

**LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS KANCELIARIJA
STRATEGINIŲ KOMPETENCIJŲ GRUPĖ**

PAŽYMA

**DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS NUTARIMO „DĖL ATLYGINIMO
UŽ DOKUMENTŲ TEIKIMĄ DYDŽIŲ APSKAIČIAVIMO IR ŠIO ATLYGINIMO
MOKĖJIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PROJEKTO
(TAP-17-1239(2), TAIS (17-5269(4)))**

2018-01-04 Nr. NV-28

Vilnius

1. Projekto rengėjas – Susisiekimo ministerija.

2. Projekto tikslas – nustatyti atlyginimo už dokumentų (duomenų) teikimą dydžių apskaičiavimo, derinimo ir tvirtinimo, perskaičiavimo ir mokėjimo tvarką.

3. Dabartinė situacija.

Susisiekimo ministerija, įgyvendindama Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo 29 straipsnio 5 dalies ir Teisės gauti informaciją iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų įstatymo 10 straipsnio 4 dalies nuostatas, parengė Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl atlyginimo už dokumentų teikimą dydžių apskaičiavimo ir šio atlyginimo mokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ projektą (toliau – Projektas).

4. Projekto esmė.

Projektu siūloma nustatyti atlyginimo už dokumentų, įskaitant registro duomenis, registro informaciją, registrui pateiktus dokumentus ir (arba) jų kopijas, valstybės informacinių sistemų duomenis, teikimą, įskaitant teikimą pakartotinai naudoti, dydžių apskaičiavimo, derinimo ir tvirtinimo, perskaičiavimo ir mokėjimo tvarką.

Atlyginimo už dokumentų teikimą dydžių apskaičiavimo ir šio atlyginimo mokėjimo tvarkos aprašas taikomas tada, kai įstatymų nustatytais atvejais imamas atlyginimas už dokumentų teikimą. Priėmus Projektą bus nustatyta prievolė tikrinti institucijų apskaičiuotus atlyginimo už dokumentų teikimą dydžius, taip pat bus nustatytas skaidrus ir aiškus valstybės registrų tvarkytojų išlaidų, patirtų dėl įstatymuose nustatyto neatlygintino dokumentų teikimo institucijoms, vertinimo mechanizmas.

Projektu Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai numatoma nauja priežiūros institucijos funkcija – teikti išvadas dėl kompensuojamų sąnaudų dydžio pagrįstumo. Šioms funkcijoms vykdyti reikės 7 naujų pareigybių (valstybės biudžeto lėšų metinis poreikis 210 tūkst. Eur nuo 2019 m.).

5. Derinimas.

Projektas svarstytas 2017 m. rugsėjo 13 d. Vyriausybės pasitarime. Projektas patikslintas pagal Vyriausybės kanceliarijos Teisės grupės 2017 m. rugsėjo 13 d. išvadoje pateiktas pastabas ir pasiūlymus ir papildomai suderintas darbo tvarka. Projektas bus patikslintas atsižvelgiant į Vyriausybės kanceliarijos Teisės grupės 2017 m. gruodžio 20 d. išvadoje Nr. NV-3316 pateiktas pastabas ir siūlymus.

Neatsižvelgta į Projekto tikslinimo metu gautą Investuotojų forumo pasiūlymą praplėsti Atlyginimo už dokumentų teikimą dydžių apskaičiavimo metodikoje įvardintus dokumentų (duomenų) pateikimo elektroniniais ryšiais būdus papildomu „duomenų bazės su atnaujinimais“ būdu.

6. Atitiktis Vyriausybės programai.

Projektu nėra įgyvendinamos konkrečios Septynioliktosios Lietuvos Respublikos Vyriausybės programos nuostatos.

7. Dalykinio vertinimo išvada.

Pastebėtina, kad Investuotojų forumo teikti siūlymai yra analogiški siūlymams, kurie buvo jau svarstyti Susisiekimo ministerijoje 2017 m. birželio 16 d. vykusiame posėdyje, naujų argumentų nepateikta, todėl pritariame Projekto rengėjų sprendimui į juos neatsižvelgti.

Siūlome Projektą svarstyti Vyriausybės posėdžio B dalyje.

Strateginių kompetencijų grupės patarėjas

Martynas Jokūbauskas

Martynas Jokūbauskas, tel. 870663969 el. p. martynas.jokubauskas@lrv.lt



LIETUVOS RESPUBLIKOS SUSISIEKIMO MINISTERIJA

Biudžetinė įstaiga, Gedimino pr. 17, LT-01505 Vilnius, tel. (8 5) 261 2363,

faks. (8 5) 212 4335, el. p. sumin@sumin.lt.

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188620589

Lietuvos Respublikos Vyriausybei

2017-

Nr.

DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS NUTARIMO PROJEKTO

Lietuvos Respublikos susisieikimo ministerija, vykdydama Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017 m. rugsėjo 13 d. pasitarimo (protokolo Nr. 40 3 klausimas) sprendimą, teikia patikslintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl Atlyginimo už dokumentų teikimą dydžių apskaičiavimo ir šio atlyginimo mokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ projektą (toliau – Projektas).

Projektas patikslintas pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarijos Teisės grupės 2017 m. rugsėjo 13 d. išvadoje pateiktas pastabas ir pasiūlymus ir papildomai suderintas darbo tvarka.

Vykdydama Vyriausybės pasitarimo sprendimą, Lietuvos Respublikos susisieikimo ministerija 2017 m. spalio 3 d. suorganizavo pasitarimą su Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos ir Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybos atstovais. Po pasitarime įvykusių diskusijų šios institucijos pateikė Lietuvos Respublikos susisieikimo ministerijai savo pasiūlymus. Pagal Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos 2017 m. spalio 25 d. rašte Nr. S2-2811 pateiktus pasiūlymus Projektu tvirtinamas Atlyginimo už dokumentų teikimą dydžių apskaičiavimo ir šio atlyginimo mokėjimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) patikslintas ir papildomai suderintas su Lietuvos Respublikos kultūros ministerija darbo tvarka.

Pažymėtina, kad Projektas patikslintas naujomis nuostatomis siekiant sumažinti administracinę naštą institucijoms, kurių pajamos už dokumentų teikimą yra nedidelės (ekonomiškai nereikšmingos), ir, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų įstatymo 10 straipsnio 5 dalies nuostatomis, Aprašo 4 punkte nustatoma išimtis, kad Aprašo III skyrius ir 17–19 punktų nuostatos netaikomos institucijoms, t. y. bibliotekoms, įskaitant aukštųjų mokyklų bibliotekas, muziejams ir valstybės archyvams (išskyrus registrų ir valstybės informacinių sistemų tvarkytojus), kurių pajamos už dokumentų teikimą per kalendorinius metus, einančius prieš kalendorinius metus, kuriais apskaičiuojami ar perskaičiuojami atlyginimo dydžiai, neviršija 3 tūkst. Eur. Atitinkamai institucijoms, kurios viršytų nustatytą gaunamų pajamų dydį, nepriklausomai nuo taikomo sąnaudų apskaitos metodo, būtų taikomi vienodi reikalavimai dėl audito ir dėl derinimo su atlyginimo už dokumentų teikimą dydžių apskaičiavimo priežiūros institucija (toliau – priežiūros institucija).

Be to, siekiant užtikrinti, kad kompensavimas iš valstybės biudžeto lėšų už dokumentų teikimą būtų pagrįstas, Projektas patikslintas atitinkamomis nuostatomis (Aprašo VI skyrius), taip pat numatyta nauja priežiūros institucijos funkcija – teikti išvadas dėl kompensuojamų sąnaudų dydžio pagrįstumo (Aprašo 28.3 papunktis). Atsižvelgdama į tai, Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnyba atnaujino informaciją dėl visoms funkcijoms reikalingų finansinių ir žmogiškųjų išteklių poreikio. Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnyba informavo, kad priežiūros institucijos funkcijoms vykdyti reikia 7 naujų pareigybių (buvo 3), ir apskaičiavo valstybės biudžeto lėšų metinį poreikį 210 tūkst. Eur (buvo 77 tūkst. Eur) nuo 2019 m.

Siekdami užtikrinti tinkamą Projekto nuostatų įgyvendinimą ir priežiūros institucijos funkcijų vykdymą, siūlome pavesti Lietuvos Respublikos finansų ministerijai suplanuoti Lietuvos

Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai būtinus valstybės biudžeto asignavimus, o Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijai pavesti parengti ir pateikti Lietuvos Respublikos Vyriausybei Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. gruodžio 21 d. nutarimo Nr. 1329 „Dėl didžiausio leistino valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis ir gaunančių darbo užmokestį iš valstybės biudžeto ir valstybės pinigų fondų, pareigybių skaičiaus patvirtinimo“ pakeitimo“ projektą, kuriuo būtų padidintas Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai nustatytas didžiausias leistinas pareigybių skaičius.

Projekto tikslinimo metu gauti Investuotojų forumo pasiūlymai (2017 m. gruodžio 5 d. raštas) dėl Projekto. Pažymime, kad šie pasiūlymai yra analogiški jau svarstytiems ir įvertintiems Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijoje 2017 m. birželio 16 d. vykusiam posėdyje, kuriame nuspręsta į juos neatsižvelgti. Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos nuomone, pasiūlymas Projekte papildomai numatyti naują dokumentų teikimo būdą – „duomenų bazę su atnaujinimais“ – yra nepagrįstas, kadangi Atlyginimo už dokumentų teikimą dydžių apskaičiavimo metodikoje numatyta, kad atlyginimo dydžiai yra apskaičiuojami pagal bazinius vienetų atsižvelgiant į dokumentų teikimo būdą. Todėl už duomenų bazę su atnaujinimais turėtų būti mokama pagal bazinius vienetus.

Projektu Septynioliktosios Lietuvos Respublikos Vyriausybės programos, kuriai pritarta Lietuvos Respublikos Seimo 2016 m. gruodžio 13 d. nutarimu Nr. XIII-82 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės programos“, konkrečios nuostatos neįgyvendinamos.

Projektu Europos Sąjungos teisės aktai neperkeliami ir neįgyvendinami. Projektas notifikuoamas Europos Komisijai.

Projekte neapibrėžiamos sąvokos ir jas įvardijantys terminai, kurie turėtų būti įvertinti Lietuvos Respublikos terminų banko įstatymo ir jo įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka.

Projektas skelbiamas Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarijos teisės aktų informacinėje sistemoje ir Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos interneto svetainėje.

Projektą parengė Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos Informacinės visuomenės politikos departamento (direktorius Petras Jakavonis, tel. (8 5) 239 3944, el. p. petras.jakavonis@sumin.lt, direktoriaus pavaduotoja Kristina Semėnė, tel. (8 5) 239 3990, el. p. kristina.semene@sumin.lt) Informacinės visuomenės plėtros skyriaus (vedėja Aušra Kumetaitytė, tel. (8 5) 239 2901, el. p. ausra.kumetaityte@sumin.lt) vyriausioji specialistė Asta Balevičiūtė (tel. (8 5) 239 2892, el. p. asta.baleviciute@sumin.lt) kartu su Informacinės visuomenės plėtros komitetu prie Susisiekimo ministerijos (l. e. direktoriaus pareigas Kęstutis Andrijauskas, tel. 8 693 63852, el. p. kestutis.andrijauskas@ivpk.lt).

PRIDEDAMA:

1. Projektas, 12 lapų.
2. Numatomo teisinio reguliavimo poveikio vertinimo pažyma, 2 lapai.
3. Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos 2017 m. spalio 25 d. rašto Nr. S22811 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo projekto“ kopija, 1 lapas.
4. Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybos 2017 m. lapkričio 29 d. rašto Nr. (31.15)1B-3168 „Dėl Lietuvos Respublikos 2018 metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymo projekto“ kopija, 6 lapai.
5. Lietuvos investuotojų forumo 2017 m. gruodžio 5 d. rašto „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl Atlyginimo už dokumentų teikimą tvarkos aprašo patvirtinimo“ projekto Nr.17-5269(3)“ kopija, 2 lapai.
6. 2017 m. birželio 16 d. Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijoje vykusio posėdžio Dėl Vyriausybės nutarimo „Dėl Atlyginimo už dokumentų teikimą tvarkos aprašo patvirtinimo“ projekto“ protokolas Nr. 17-6-108, 2 lapai.

Susisiekimo ministras

Rokas Masiulis

A. Balevičiūtė, tel. (8 5) 239 2892, el. p. asta.baleviciute@sumin.lt

LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ

NUTARIMAS

**DĖL ATLYGINIMO UŽ DOKUMENTŲ
TEIKIMĄ DYDŽIŲ APSKAIČIAVIMO IR ŠIO ATLYGINIMO MOKĖJIMO TVARKOS
APRAŠO
PATVIRTINIMO**

2017 m. d. Nr.
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo 29 straipsnio 5 dalimi ir Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų įstatymo 10 straipsnio 4 ir 5 dalimis, Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a:

1. Patvirtinti Atlyginimo už dokumentų teikimą dydžių apskaičiavimo ir šio atlyginimo mokėjimo tvarkos aprašą (toliau – Aprašas) (pridedama).

2. Pavesti Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai (toliau – Tarnyba):

2.1. vykdyti atlyginimo už dokumentų teikimą dydžių apskaičiavimo priežiūros institucijos funkcijas;

2.2. iki 2018 m. gegužės 1 d. patvirtinti tipines atlyginimo už dokumentų teikimą dydžių apskaičiavimo ir kompensuojamų sąnaudų dydžio patikrinimo paslaugų technines užduotis ir sąnaudų priskyrimo dokumentų teikimo veikloms reikalavimus.

3. Pavesti valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, įmonėms ir viešosioms įstaigoms, finansuojamoms iš valstybės ar savivaldybių biudžetų ir Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka įgaliotoms atlikti viešąjį administravimą arba teikiančioms asmenims viešąsias ar administracines paslaugas, arba vykdančioms kitas viešąsias funkcijas, įskaitant bibliotekas, muziejus, valstybės archyvus, registrų ir valstybės informacinių sistemų tvarkytojus, vadovaujantis Tarnybos patvirtintais sąnaudų priskyrimo dokumentų teikimo veikloms reikalavimais iki 2018 m. rugpjūčio 1 d. patvirtinti sąnaudų priskyrimo atskiroms dokumentų teikimo veikloms tvarkos aprašus.

4. Nustatyti, kad pirmą kartą pagal Aprašą atlyginimo už dokumentų teikimą dydžiai apskaičiuojami ir tvirtinami laikantis šios tvarkos:

4.1. valstybės ir savivaldybių institucijos ir įstaigos, įmonės ir viešosios įstaigos, finansuojamos iš valstybės ar savivaldybių biudžetų ir Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka įgaliotos atlikti viešąjį administravimą arba teikiančios asmenims viešąsias ar administracines paslaugas, arba vykdančios kitas viešąsias funkcijas, įskaitant bibliotekas, muziejus ir valstybės archyvus, registrų ir valstybės informacinių sistemų tvarkytojus, teisės akto, kuriuo tvirtinami atlyginimo už dokumentų teikimą dydžiai, projektą kartu su kitais Aprašo 15 punkte nurodytais dokumentais priežiūros institucijai pateikia iki 2019 m. vasario 1 d.;

4.2. patvirtinti atlyginimo už dokumentų teikimą dydžiai gali įsigalioti anksčiau nei kitų metų sausio 1 d. ir turi galioti iki tam tikrų kalendorinių metų pabaigos, bet ne ilgiau kaip iki 2021 m. gruodžio 31 d.

5. Pripažinti netekusiais galios:

5.1. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2000 m. rugsėjo 1 d. nutarimą Nr. 1039 „Dėl Dokumentų kopijų parengimo išlaidų atlyginimo tvarkos patvirtinimo“ su visais pakeitimais ir papildymais;

5.2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. birželio 30 d. nutarimą Nr. 739 „Dėl Atlyginimo už valstybės registrų ir kadastrų duomenų teikimą dydžių nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ su visais pakeitimais ir papildymais.

6. Šis nutarimas, išskyrus 2.2 papunktį, įsigalioja 2018 m. gegužės 1 d.

Ministras Pirmininkas

Susisiekimo ministras

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos Vyriausybės
2017 m. d. nutarimu Nr.

ATLYGINIMO UŽ DOKUMENTŲ TEIKIMĄ DYDŽIŲ APSKAIČIAVIMO IR ŠIO ATLYGINIMO MOKĖJIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Atlyginimo už dokumentų teikimą dydžių apskaičiavimo ir šio atlyginimo mokėjimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja atlyginimo už dokumentų, įskaitant registro duomenis, registro informaciją, registruoti pateiktus dokumentus ir (arba) jų kopijas, valstybės informacinių sistemų duomenis, teikimą, taip pat šių dokumentų teikimą pakartotinai naudoti dydžių apskaičiavimo, derinimo ir tvirtinimo, perskaičiavimo ir šio atlyginimo mokėjimo tvarką, institucijos, vykdančios atlyginimo už dokumentų teikimą dydžių apskaičiavimo priežiūros institucijos funkcijas (toliau – priežiūros institucija), funkcijas.

2. Aprašas taikomas valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, įmonėms ir viešosioms įstaigoms, finansuojamoms iš valstybės ar savivaldybių biudžetų ir Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka įgaliotoms atlikti viešąjį administravimą arba teikiančioms asmenims viešąsias ar administracines paslaugas, arba vykdančioms kitas viešąsias funkcijas, įskaitant bibliotekas, muziejus ir valstybės archyvus, registru ir valstybės informacinių sistemų tvarkytojus (toliau – institucijos).

3. Aprašas taikomas tada, kai įstatymų nustatytais atvejais yra imamas atlyginimas už dokumentų teikimą (arba iš dokumentų gavėjų, arba kai sąnaudos yra finansuojamos iš valstybės biudžeto lėšų), taip pat kai institucija ima atlyginimą už dokumentų teikimą pakartotinai naudoti.

4. Aprašo III skyriaus ir 17–19 punktų nuostatos, kiek jos susijusios su reikalavimu perskaičiuotus atlyginimų dydžius derinti pagal Aprašo III skyriaus nuostatas, netaikomos institucijoms, išskyrus registru ir valstybės informacinių sistemų tvarkytojus, kurių pajamos už dokumentų teikimą per kalendorinius metus, einančius prieš kalendorinius metus, kuriais apskaičiuojami ar perskaičiuojami atlyginimo dydžiai, neviršija 3 tūkst. eurų.

5. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų įstatyme, Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme.

II SKYRIUS ATLYGINIMO UŽ DOKUMENTŲ TEIKIMĄ DYDŽIŲ APSKAIČIAVIMAS

6. Atlyginimo už dokumentų teikimą ar dokumentų teikimą pakartotinai naudoti dydžiai (toliau kartu – atlyginimo dydžiai) apskaičiuojami ateinančiam 3 kalendorinių metų laikotarpiui (toliau – apskaičiuojamasis laikotarpis).

7. Institucijos atlyginimo dydžius apskaičiuoja taikydamos Atlyginimo už dokumentų teikimą dydžių apskaičiavimo metodikoje (toliau – Metodika) (priedas) nurodytą atitinkamą metodą:

7.1. sąnaudų susigrąžinimo; šį metodą turi taikyti institucija, kuri įstatymų nustatyta tvarka pajamomis už dokumentų teikimą finansuoja daugiau kaip 50 proc. sąnaudų, patiriamų juos rengiant, dauginant ir teikiant, arba institucija, kuri įstatymų nustatyta tvarka pajamomis už

dokumentų teikimą finansuoja daugiau kaip 50 proc. sąnaudų, patirtų jai teikiant viešąsias ar administracines paslaugas ar vykdant kitas viešąsias funkcijas;

7.2. ribinių sąnaudų; šį metodą turi taikyti institucija, kuri neatitinka Aprašo 7.1 papunktyje nustatytų sąlygų.

8. Bibliotekos (įskaitant aukštųjų mokyklų bibliotekas), muziejai ir valstybės archyvai turi teisę taikyti vieną iš Aprašo 7.1 ir 7.2 papunkčiuose nurodytų metodų pasirinktinai.

9. Institucijos atitiktis Aprašo 7.1 ir 7.2 papunkčiuose nurodytiems metodams vertinama pagal kalendorinių metų, einančių prieš kalendorinius metus, kuriais apskaičiuojami ar perskaičiuojami atlyginimo dydžiai, duomenis.

10. Apskaičiuojant atlyginimo dydžius, leidžiama įtraukti tik būtinas ir pagrįstas sąnaudas, tiesiogiai susijusias su dokumentų teikimo veiklomis, kurių sąrašas pateiktas Metodikoje.

III SKYRIUS

ATLYGINIMO DYDŽIŲ DERINIMAS IR TVIRTINIMAS

11. Institucija, pagal Aprašo II skyriaus nuostatas apskaičiavusi atlyginimo dydžius, turi su audito įmone, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatyme, sudaryti apskaičiuotų atlyginimo dydžių patikrinimo (toliau – patikrinimas) sutartį. Institucija atlyginimo už dokumentų teikimą dydžių apskaičiavimo patikrinimo paslaugų techninę užduotį parengia pagal tipinę atlyginimo už dokumentų teikimą dydžių apskaičiavimo patikrinimo paslaugų techninę užduotį, kurią, suderinusi su Lietuvos auditorių rūmais, tvirtina priežiūros institucija.

12. Institucija pateikia audito įmonei visą detalią informaciją, kuria pagrindžiamas atlyginimo dydžių apskaičiavimas, t. y. informaciją apie būtinas ir pagrįstas pastovias ir kintamas dokumentų teikimo sąnaudas (Metodikos 6 punktas) pagal institucijos patvirtintą sąnaudų priskyrimo atskiroms veikloms tvarką, taip pat laikotarpio, einančio prieš laikotarpį, už kurį skaičiuojamas atlyginimas, sąnaudas ir prognozuojamą dokumentų apimtį ir kitą reikalingą informaciją.

13. Audito įmonė turi teisę gauti papildomus duomenis, kurių reikia pateiktiems atlyginimo dydžiams įvertinti, ar paaiškinimus, kokios priežastys ar veiksniai turėjo įtakos atlyginimo dydžių skaičiavimo rezultatams.

14. Audito įmonei atlikus patikrinimą ir pateikus atlyginimo dydžių patikrinimo ataskaitą, kurioje nurodyta atlyginimo dydžių apskaičiavimo trūkumų, institucija privalo pašalinti audito įmonės nurodytus trūkumus. Šiame punkte nurodytu atveju turi būti gauta papildoma atlyginimo dydžių patikrinimo ataskaita.

15. Audito įmonei atlikus patikrinimą ir nenustačius atlyginimo dydžių apskaičiavimo trūkumų, institucija parengia teisės akto, kuriuo tvirtinami atlyginimo dydžiai, projektą. Institucija šį projektą kartu su atlyginimo dydžių patikrinimo ataskaita pateikia priežiūros institucijai. Priežiūros institucija per 30 darbo dienų nuo visos išvadai pateikti reikalingos informacijos gavimo dienos, išskyrus atvejus, kai užsakomas papildomas auditorių patikrinimas, numatytas Aprašo 29.4 papunktyje, pateikia išvadą, ar atlyginimo dydžiai yra apskaičiuoti laikantis Aprašo reikalavimų. Priežiūros institucijai pateikus išvadą, kad atlyginimo dydžiai apskaičiuoti nesilaikant Aprašo reikalavimų, institucija turi ištaisyti priežiūros institucijos nustatytus trūkumus ir pakartotinai pateikti teisės akto, kuriuo tvirtinami atlyginimo dydžiai, projektą priežiūros institucijos išvadai gauti. Teisės akto, kuriuo tvirtinami atlyginimo dydžiai, projektas priežiūros institucijos išvadai gauti pakartotinai teikiamas ir priežiūros institucijos išvada teikiama šiame punkte nustatyta tvarka. Jeigu užsakomas Aprašo 29.4 papunktyje numatytas papildomas auditorių patikrinimas, priežiūros

institucija išvadą pateikia per 10 darbo dienų nuo papildomo auditorių patikrinimo išvados gavimo dienos.

16. Tik gavusi priežiūros institucijos išvadą, kad atlyginimo dydžiai apskaičiuoti laikantis Aprašo reikalavimų, institucija teisės akto, kuriuo tvirtinami atlyginimo dydžiai, projektą kartu su priežiūros institucijos išvada teisės aktų nustatyta tvarka teikia tvirtinti subjektui, kuriam įstatymu suteikti įgaliojimai patvirtinti atlyginimo dydžius, išskyrus teisės aktų nustatytus atvejus, kai atlyginimo dydžius turi teisę patvirtinti juos apskaičiavusi institucija.

IV SKYRIUS ATLYGINIMO DYDŽIŲ PERSKAIČIAVIMAS

17. Prireikus atlyginimo dydžiai perskaičiuojami, bet ne rečiau kaip kartą per 3 kalendorinius metus, ir teikiami Aprašo 15 punkte nustatyta tvarka priežiūros institucijai iki atitinkamų metų rugpjūčio 1 d.

18. Jeigu institucijos pripažintos pajamos už dokumentų teikimą per laikotarpį nuo paskutiniojo atlyginimo dydžio perskaičiavimo kalendorinių metų pradžios (neįskaitant einamųjų kalendorinių metų, kuriais perskaičiuojami atlyginimo dydžiai) viršijo dokumentų rengimo, dauginimo, saugojimo, atsiskaitymo už intelektinės nuosavybės teises ir teikimo sąnaudas kartu su leistinu pelnu, įskaitant pagrįstą investicijų grąžą (kai taikomas sąnaudų susigrąžinimo metodas), institucija, apskaičiuodama ateinančio apskaičiuojamojo laikotarpio atlyginimo dydžius, privalo sumažinti juos ta dalimi, kuri viršijo dokumentų rengimo, dauginimo, saugojimo, atsiskaitymo už intelektinės nuosavybės teises ir teikimo sąnaudas kartu su leistinu pelnu, įskaitant pagrįstą investicijų grąžą (kai taikomas sąnaudų susigrąžinimo metodas). Šiuo atveju atlyginimo dydžiai derinami ir tvirtinami pagal Aprašo III skyriaus nuostatas.

19. Jeigu institucijos pripažintos pajamos už dokumentų teikimą per laikotarpį nuo paskutiniojo atlyginimo dydžio perskaičiavimo kalendorinių metų pradžios (neįskaitant einamųjų kalendorinių metų, kuriais perskaičiuojami atlyginimo dydžiai) yra mažesnės nei dokumentų rengimo, dauginimo, saugojimo, atsiskaitymo už intelektinės nuosavybės teises ir teikimo sąnaudos kartu su leistinu pelnu, įskaitant pagrįstą investicijų grąžą (kai taikomas sąnaudų susigrąžinimo metodas), institucija, apskaičiuodama ateinančio apskaičiuojamojo laikotarpio atlyginimo dydžius, gali juos padidinti ta dalimi, kuri nesiekė šių dokumentų rengimo, dauginimo, saugojimo, atsiskaitymo už intelektinės nuosavybės teises ir teikimo sąnaudų dydžio kartu su leistinu pelnu, įskaitant pagrįstą investicijų grąžą (kai taikomas sąnaudų susigrąžinimo metodas). Šiuo atveju atlyginimo dydžiai derinami ir tvirtinami pagal Aprašo III skyriaus nuostatas.

20. Kito apskaičiuojamojo laikotarpio atlyginimo už dokumentų teikimą dydžiai turi būti perskaičiuojami remiantis Metodikos V skyriuje nurodyta tvarka.

21. Perskaičiuoti ir patvirtinti atlyginimų dydžiai įsigalioja kitų metų sausio 1 d. Nepatvirtinus perskaičiuotų atlyginimų dydžių iki atitinkamų metų sausio 1 d., lieka galioti prieš tai patvirtinti atlyginimų dydžiai.

22. Institucijos privalo kiekvienais metais įvertinti, ar praėjusių 1 kalendorinių metų pripažintos pajamos už dokumentą teikimą neviršija tų metų dokumentų rengimo, dauginimo, saugojimo, atsiskaitymo už intelektinės nuosavybės teises ir teikimo sąnaudų kartu su leistinu pelnu, įskaitant pagrįstą investicijų grąžą (kai taikomas sąnaudų susigrąžinimo metodas).

23. Jeigu atlikus Aprašo 22 punkte nurodytą vertinimą nustatoma, kad:

23.1. praėjusių 1 kalendorinių metų pripažintos pajamos už dokumentą teikimą viršija tų metų dokumentų rengimo, dauginimo, saugojimo, atsiskaitymo už intelektinės nuosavybės teises ir

teikimo sąnaudas kartu su leistinu pelnu, įskaitant pagrįstą investicijų grąžą (kai taikomas sąnaudų susigrąžinimo metodas), daugiau kaip 10 proc., institucija privalo einamaisiais metais inicijuoti patvirtintų atlyginimo dydžių sumažinimą pagal Aprašo III skyriaus nuostatas;

23.2. praėjusių 1 kalendorinių metų pripažintos pajamos už dokumentą teikimą neviršija tų metų dokumentų rengimo, dauginimo, saugojimo, atsiskaitymo už intelektinės nuosavybės teises ir teikimo sąnaudų kartu su leistinu pelnu, įskaitant pagrįstą investicijų grąžą (kai taikomas sąnaudų susigrąžinimo metodas), daugiau kaip 10 proc., patvirtinti atlyginimų dydžiai neperskaičiuojami.

V SKYRIUS

ATLYGINIMO UŽ DOKUMENTŲ TEIKIMĄ MOKĖJIMAS

24. Registrų ir (arba) valstybės informacinių sistemų tvarkytojas (toliau – tvarkytojas), gavęs asmens, kuris kreipiasi į tvarkytoją dėl dokumentų pateikimo (toliau – pareiškėjas), prašymą pateikti dokumentus, remdamasis prašyme nurodytomis sąlygomis, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų apskaičiuoja atlyginimą už prašomų dokumentų teikimą ir nurodo pareiškėjui atlyginimo mokėjimo tvarką pagal Aprašo nuostatas.

25. Atlyginimo už dokumentų teikimą pagal pareiškėjo prašymą mokėjimo tvarka skelbiama tvarkytojo interneto svetainėje. Jeigu dokumentai teikiami ne pagal vienkartinės užklausas, atlyginimo mokėjimo tvarka gali būti nustatoma tvarkytojo ir pareiškėjo tarpusavyje sudarytoje dokumentų teikimo sutartyje, kurios tipinę formą parengia tvarkytojas ir skelbia savo interneto svetainėje.

26. Kai dokumentai teikiami pagal vienkartinės užklausas, atlyginimas mokamas tik už pareiškėjui pateiktų dokumentų teikimą. Kai dokumentai teikiami ne pagal vienkartinės užklausas ir yra sudaryta dokumentų teikimo sutartis, atlyginimas mokamas už visų pareiškėjui faktiškai pateiktų dokumentų teikimą.

VI SKYRIUS

ATLYGINIMO UŽ DOKUMENTŲ TEIKIMĄ DYDŽIŲ APSKAIČIAVIMAS IR MOKĖJIMAS IŠ VALSTYBĖS BIUDŽETO

27. Tvarkytojo sąnaudos, patirtos dėl įstatymuose nustatyto neatlygintino dokumentų teikimo (toliau – kompensuojamos sąnaudos), įstatymų nustatytais atvejais finansuojamos iš šiam tvarkytojui skiriamų valstybės biudžeto lėšų laikantis šios tvarkos:

27.1. Tvarkytojas praėjusių kalendorinių metų kompensuojamų sąnaudų dydį apskaičiuoja pagal faktiškai duomenų gavėjams neatlygintinai pateiktų dokumentų kiekius taikydamas Lietuvos Respublikos Vyriausybės ar registro ir (arba) valstybės informacinės sistemos valdytojo (toliau – valdytojas) pagal Aprašą patvirtintus atlyginimo dydžius.

27.2. Tvarkytojas, apskaičiavęs kompensuojamų sąnaudų dydį, privalo su audito įmone, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatyme, sudaryti apskaičiuoto kompensuojamų sąnaudų dydžio patikrinimo sutartį. Tvarkytojas kompensuojamų sąnaudų dydžio patikrinimo paslaugų techninę užduotį parengia pagal tipinę kompensuojamų sąnaudų dydžio patikrinimo paslaugų techninę užduotį, kurią, suderinusi su Lietuvos auditorių rūmais, tvirtina priežiūros institucija.

27.3. Audito įmonės atliekamam kompensuojamų sąnaudų dydžio patikrinimui *mutatis mutandis* taikomos Aprašo 12–14 punktų nuostatos.

27.4. Audito įmonei atlikus kompensuojamų sąnaudų dydžio patikrinimą, tvarkytojas informaciją apie kompensuojamų sąnaudų dydį kartu su audito įmonės atlikto patikrinimo ataskaita ne vėliau kaip per 2 mėnesius nuo kalendorinių metų pabaigos pateikia priežiūros institucijai.

27.5. Priežiūros institucija per 30 darbo dienų nuo visos išvadai pateikti reikalingos informacijos gavimo dienos, išskyrus atvejus, kai užsakomas papildomas auditorių patikrinimas, numatytas Aprašo 29.4 papunktyje, pateikia tvarkytojui išvadą dėl kompensuojamų sąnaudų dydžio pagrįstumo. Priežiūros institucijai pateikus išvadą, kad kompensuojamų sąnaudų dydis yra nepagrįstas, tvarkytojas turi ištaisyti priežiūros institucijos nustatytus trūkumus ir pakartotinai pateikti patikslintą informaciją apie kompensuojamų sąnaudų dydį priežiūros institucijos išvadai gauti. Informacija apie kompensuojamų sąnaudų dydį priežiūros institucijos išvadai gauti pakartotinai teikiama ir priežiūros institucijos išvada teikiama šiame punkte nustatyta tvarka. Jeigu užsakomas Aprašo 29.4 papunktyje numatytas papildomas auditorių patikrinimas, priežiūros institucija išvadą pateikia per 10 darbo dienų nuo papildomo auditorių patikrinimo išvados gavimo dienos.

27.6. Tvarkytojas, gavęs priežiūros institucijos išvadą, kad kompensuojamų sąnaudų dydis yra pagrįstas, informaciją apie prašomų kompensuoti sąnaudų dydį pateikia valdytojui, jeigu tvarkytojas ir valdytojas nėra tas pats asmuo. Valdytojas, jeigu jis pats nevaldo asignavimų, informuoja asignavimų valdytoją apie lėšų, kurių reikia tvarkytojo kompensuojamų sąnaudų dydžiui padengti, poreikį ir kartu pateikia priežiūros institucijos išvadą.

27.7. Valstybės biudžeto lėšos tvarkytojui gali būti numatytos tik gavus priežiūros institucijos išvadą, kad kompensuojamų sąnaudų dydis yra pagrįstas.

VII SKYRIUS

APRAŠO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA

28. Priežiūros institucija atlieka šias funkcijas:

- 28.1. prižiūri, kaip institucijos įgyvendina Aprašo nuostatas;
- 28.2. teikia išvadas, ar atlyginimo dydžiai apskaičiuoti laikantis Aprašo reikalavimų;
- 28.3. teikia išvadas dėl kompensuojamų sąnaudų dydžio pagrįstumo;
- 28.4. tvirtina tipines atlyginimo už dokumentų teikimą dydžių apskaičiavimo ir kompensuojamų sąnaudų dydžio patikrinimo paslaugų technines užduotis;
- 28.5. tvirtina sąnaudų priskyrimo dokumentų teikimo veikloms reikalavimus;
- 28.6. teikia institucijoms metodinę pagalbą dėl Aprašo nuostatų taikymo;
- 28.7. ne rečiau kaip kartą per metus rengia ir skelbia apibendrintą informaciją apie Aprašo nuostatų įgyvendinimą.

29. Priežiūros institucija turi teisę:

- 29.1. pareikalauti iš institucijų papildomos informacijos, susijusios su Aprašo nuostatų taikymu, ir nustatyti protingą terminą šiai informacijai pateikti;
- 29.2. tikrinti institucijų apskaitos duomenis ir kitą informaciją, pagal kurią nustatomas atlyginimo dydis ar kompensuojamų sąnaudų dydis;
- 29.3. audito įmonės prašyti pateikti informaciją ar paaiškinimus dėl atlikto apskaičiuoto atlyginimo dydžių ar kompensuojamų sąnaudų dydžio patikrinimo;
- 29.4. savo sąskaita užsakyti institucijos apskaičiuoto atlyginimo dydžio ar kompensuojamų sąnaudų dydžio papildomą auditorių patikrinimą;
- 29.5. teikti Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijai pasiūlymus dėl Aprašo nuostatų tobulinimo.

30. Institucijos ir audito įmonė privalo pateikti priežiūros institucijai visus su atlyginimo dydžių ir (ar) kompensuojamų sąnaudų dydžio apskaičiavimu ir tikrinimu susijusius dokumentus, taip pat kitą jos prašomą informaciją, susijusią su Aprašo įgyvendinimu, jos nustatytais terminais.

VIII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

31. Atlyginimo už kiekvieną bazinį vienetą (1 MB, 1 užklausa, A4 formato lapas, CD / DVD, USB laikmena ir kt.) dydžiai, institucijos patvirtintas Sąnaudų priskyrimo atskiroms dokumentų teikimo veikloms tvarkos aprašas, atlyginimo už dokumentų teikimą dydžių patikrinimo ataskaita ir priežiūros institucijos išvada viešai skelbiami institucijos interneto svetainėje.

32. Institucijos kasmet iki gegužės 1 d. teikia priežiūros institucijai informaciją apie gautą atlyginimą už dokumentų teikimą, tai yra teikia informaciją apie pateiktą dokumentų kiekį, gautas pajamas ir patirtas sąnaudas pagal kiekvieną patvirtintą atlyginimo už bazinį vienetą dydį, taip pat ne rečiau kaip kas 2 metai peržiūri Aprašą ir prireikus teikia Susisieikimo ministerijai pasiūlymus dėl jo tobulinimo.

ATLYGINIMO UŽ DOKUMENTŲ TEIKIMĄ DYDŽIŲ APSKAIČIAVIMO METODIKA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Atlyginimo už dokumentų teikimą dydžių apskaičiavimo metodika (toliau – Metodika) nustato atlyginimo už dokumentų, įskaitant registro duomenis, registro informaciją, registruoti pateiktus dokumentus ir (arba) jų kopijas, valstybės informacinės sistemos duomenis, teikimą, taip pat dokumentų teikimą pakartotinai naudoti dydžių (toliau – atlyginimo dydžiai) apskaičiavimo taisykles.

2. Metodikos tikslas – užtikrinti vienodą praktiką ir skaidrumą apskaičiuojant atlyginimo dydžius.

II SKYRIUS ATLYGINIMO DYDŽIŲ APSKAIČIAVIMAS

3. Atlyginimo dydžiai gali būti nustatomi:

3.1. ribinių sąnaudų metodu;

3.2. sąnaudų susigrąžinimo metodu.

4. Institucijų, kurios naudoja ribinių sąnaudų metodą, sąnaudos, patirtos teikiant dokumentus elektroniniais ryšiais ir (arba) vykdant Metodikos 7.1 ir 7.2 papunkčiuose nurodytas veiklas, nėra įtraukiamos į atlyginimo dydžius.

5. Atlyginimo dydžiai yra apskaičiuojami pagal bazinius vienetus atsižvelgiant į dokumentų teikimo būdą (pateikiami elektroniniais ryšiais (peržiūra leidžiamosios kreipties būdu internetu, elektroninių ryšių tinklais, perduodant duomenis iš sistemos į sistemą kliento sukurtomis ir duomenų teikėjo pateiktomis duomenų teikimo taikomosiomis programomis ir kitais būdais) arba ne elektroniniais ryšiais (raštu ir (arba) ne elektroninių ryšių priemonėmis), kuris numatytas teisės aktuose (registro ar valstybės informacinės sistemos atveju – jų nuostatuose):

5.1. kai skaitmeninio formato dokumentai teikiami elektroniniais ryšiais, atlyginimo dydžiai apskaičiuojami pagal bazinį vienetą, kurį sudaro 1 MB (kai dokumentą sudaro neagreguoti ir (arba) struktūrizuoti agreguoti duomenys) arba 1 užklausa (kai dokumentą sudarančių reikšmingų duomenų aibė yra mažesnė už metaduomenų aibę), pridedant intelektinės nuosavybės teisių įsigijimo sąnaudas (taikoma tik bibliotekoms (įskaitant universitetų bibliotekas), muziejams ir archyvams);

5.2. kai skaitmeninio formato dokumentai teikiami ne elektroniniais ryšiais, atlyginimo dydžiai apskaičiuojami pagal Metodikos 5.1 papunktyje nurodytą metodą ir papildomai už bazinį vienetą dokumentus teikiant ne elektroniniais ryšiais šiomis priemonėmis:

5.2.1. USB laikmena;

5.2.2. CD / DVD;

5.2.3. A4 formato lapu, kurį sudaro 1600 spaudos ženklų be tarpų;

5.2.4. kitomis dokumento teikimo ne elektroniniais ryšiais priemonėmis.

6. Apskaičiuojant atlyginimo dydžius tvarkytojui leidžiama įtraukti tik būtinas ir pagrįstas pastovias ir kintamas sąnaudas.

7. Būtinoms ir pagrįstoms sąnaudoms turi būti tiesiogiai susijusios su dokumentų teikimu ir tinkamai priskirtos šioms dokumentų teikimo veikloms remiantis institucijos patvirtinta Sąnaudų priskyrimo atskiroms dokumentų teikimo veikloms tvarkos aprašu:

7.1. pastovios sąnaudos, susijusios su dokumentų sukūrimo veiklomis:

7.1.1. duomenų modelio (licencijavimo, panaudojimo, formatų ir pan.) sąlygų, dokumentų ar dokumentų rinkinių paruošimas, įskaitant duomenų aktualumo ir kokybės užtikrinimą;

7.1.2. duomenų teikimo būdo techninio modelio parengimas (įskaitant nuasmeninimo modelio parengimą, atveriant duomenis);

7.1.3. techninės ir programinės įrangos, skirtos dokumentams ir (ar) dokumentų rinkiniams teikti, kūrimas, priežiūra ir plėtra;

7.1.4. duomenų saugojimas ir laikymas (taikoma tik bibliotekoms (įskaitant universitetų bibliotekas), muziejams ir archyvams);

7.2. pastovios sąnaudos, susijusios su dokumentų teikimo veiklomis:

7.2.1. ryšio infrastruktūros priežiūra ir administravimas;

7.2.2. kibernetinės ir duomenų saugos užtikrinimas;

7.3. kintamos sąnaudos, susijusios su duomenų ir dokumentų teikimo veiklomis:

7.3.1. duomenų ir dokumentų teikimo (įskaitant sutarčių sudarymą, gavėjų patikras, mokėjimų administravimą ir pan.) administravimas;

7.3.2. užsakytų duomenų ir dokumentų paruošimas, dokumentų spausdinimas ir (ar) įrašymas į išorines laikmenas (CD / DVD, USB laikmena ir pan.);

7.3.3. duomenų ir dokumentų pristatymas (pvz., institucijoje, paštu).

III SKYRIUS RIBINIŲ SĄNAUDŲ METODAS

8. Kai taikomas ribinių sąnaudų metodas, atlyginimo dydžiai negali viršyti ribinių sąnaudų, patiriamų rengiant, dauginant ir teikiant dokumentus.

9. Ribinių sąnaudų metodu atlyginimas apskaičiuojamas pagal šią formulę:

$$K_t = \sum_{k=1}^n (s_k - p_k),$$

čia:

K_t – atlyginimo dydžiai, apskaičiuojami vienam baziniam vienetui (1 A4 formato lapas, CD / DVD, USB laikmena ir pan.), priklausomai nuo dokumentų teikimo ne elektroniniais ryšiais būdo;

s_k – kintamos būtinų ir pagrįstų sąnaudų, tiesiogiai susijusių su Metodikos 7 punkte nurodytomis veiklomis, kai dokumentai teikiami ne elektroniniais ryšiais;

p_k – paramos ir (ar) valstybės subsidijos suma, kuria buvo kompensuotos kintamos sąnaudos (s_k);

n – į skaičiavimus įtraukiamų būtinų ir pagrįstų kintamų sąnaudų k -ųjų eilučių (s_k) ir (arba) paramos ir (ar) valstybės subsidijos k -ųjų eilučių (p_k) skaičius.

IV SKYRIUS SĄNAUDŲ SUSIGRĄŽINIMO METODAS

10. Kai taikomas sąnaudų susigrąžinimo metodas, bendros institucijos pajamos, gautos už dokumentų teikimą, neturi viršyti šių dokumentų rengimo, dauginimo ir teikimo sąnaudų kartu su leistinu pelnu, įskaitant pagrįstą investicijų grąžą, išskyrus atvejus, kai metodas taikomas bibliotekoms, muziejams ir archyvams, kurie į sąnaudas gali papildomai įtraukti saugojimo ir atsiskaitymo už intelektualinės nuosavybės teises sąnaudas.

11. Sąnaudų susigrąžinimo metodu atlyginimo dydis apskaičiuojamas remiantis šia formule:

$$K_{viso} = K_p \cdot X + K_t,$$

čia:

K_{viso} – atlyginimo už faktiškai pareiškėjui pateiktą dokumentų kiekį dydis;

X – pareiškėjui teikiamų dokumentų apimtis, matuojama megabaitais (MB) arba užklausomis (vnt.);

K_p – atlyginimo už bazinį 1 MB arba 1 užklausos vienetą dydis, apskaičiuojamas pagal šią formulę:

$$K_p = \frac{\sum_{p=1}^n (s_p - p_p) + r}{\bar{X}_3},$$

čia:

s_p – prognozuojamų pastovių būtinų ir pagrįstų apskaičiuojamojo laikotarpio sąnaudų, tiesiogiai susijusių su Metodikos 7 punkte nurodytomis dokumentų teikimo veiklomis, vidurkis;

\bar{X}_3 – prognozuojamas apskaičiuojamojo laikotarpio dokumentų teikimo apimtys vidurkis, matuojamas megabaitais (MB) arba užklausomis (vnt.);

p_p – prognozuojamos apskaičiuojamojo laikotarpio paramos ir (ar) valstybės subsidijos, kuria bus kompensuotos pastovios sąnaudos (s_p), vidurkis;

n – į skaičiavimus įtraukiamų būtinų ir pagrįstų pastovių sąnaudų p -ųjų eilučių (s_p) ir (arba) paramos ir (ar) valstybės subsidijos p -ųjų eilučių (p_p) skaičius;

r – leistinas pelnas, įskaitant pagrįstą investicijų grąžą, apskaičiuojamas pagal šią formulę:

$$r = IT \times i,$$

čia:

IT – prognozuojamo ilgalaikio turto (išskyrus turtą, įsigytą už paramą ir (ar) subsidiją) ar jo dalies (jeigu ilgalaikis turtas naudojamas ne tik dokumentų teikimo veiklai), tiesiogiai susijusios su dokumentų teikimo veikla, apskaičiuojamojo laikotarpio balansinių verčių gruodžio 31 d. vidurkis;

i – investicijų grąžos norma, kuri negali daugiau kaip 5 procentiniais punktais viršyti Europos Centrinio Banko nustatytos fiksuotos palūkanų normos;

K_t – atlyginimo dydžiai, apskaičiuojami vienam konkrečiam baziniam vienetui (1 A4 formato lapas, CD / DVD, USB laikmena ir pan.), priklausomai nuo dokumentų teikimo būdo, apskaičiuojami pagal šią formulę:

$$K_t = \sum_{k=1}^n (s_k - p_k),$$

čia:

s_k – prognozuojamos kintamos būtinų ir pagrįstos sąnaudos, tiesiogiai susijusios su Metodikos 7.3 papunktyje nurodytomis konkrečiomis veiklomis;

p_k – prognozuojama parama ir (ar) valstybės subsidija, kuria bus kompensuotos kintamos sąnaudos (s_k);

n – į skaičiavimus įtraukiamų būtinų ir pagrįstų kintamų sąnaudų k -ųjų eilučių (s_k) ir (arba) paramos ir (ar) valstybės subsidijos k -ųjų eilučių (p_k) skaičius.

V SKYRIUS ATLYGINIMO DYDŽIO PERSKAIČIAVIMAS

12. Kito apskaičiuojamojo laikotarpio dokumentų teikimo dydis už bazinį 1 MB arba 1 užklausos vienetą turi būti perskaičiuojamas pagal šią formulę:

$$K_{p+1} = K_p - \frac{d}{\sum_{k=1}^n X_k},$$

čia:

K_{p+1} – kito apskaičiuojamojo laikotarpio dokumentų teikimo atlyginimo dydis už bazinį 1 MB arba 1 užklausos vienetą;

K_p – atlyginimo dydis už bazinį 1 MB arba 1 užklausos vienetą, apskaičiuojamas remiantis Metodikos 11 punktu;

X_k – prognozuojama kito apskaičiuojamojo laikotarpio atitinkamų kalendorinių metų dokumentų teikimo apimtis, matuojama megabaitais (MB) arba užklausomis (vnt.);

n – kito apskaičiuojamojo laikotarpio, kuriam nustatomas atlyginimo dydis, metų skaičius;

d – skirtumas tarp gauto ir leistino praėjusio apskaičiuojamojo laikotarpio pelno (įskaitant investicijų grąžą), apskaičiuojamas pagal šią formulę:

$$d = \sum_{k=1}^n d_k = \sum_{k=1}^n (R_{F_k} - S_{F_k} + P_{F_k} - r_k),$$

čia:

k – praėjusio apskaičiuojamojo laikotarpio kalendoriniai metai iki atlyginimo dydžio perskaičiavimo;

$D(k)$ – praėjusio apskaičiuojamojo laikotarpio atitinkamų (k -ųjų) kalendorinių metų skirtumas tarp gauto ir leistino pelno (įskaitant investicijų grąžą);

R_{F_k} – praėjusio apskaičiuojamojo laikotarpio atitinkamų kalendorinių metų pripažintos pajamos už dokumentų teikimą;

S_{F_k} – faktinės praėjusio apskaičiuojamojo laikotarpio atitinkamų kalendorinių metų dokumentų teikimo sąnaudos;

P_{F_k} – faktinė praėjusio apskaičiuojamojo laikotarpio atitinkamų kalendorinių metų parama ir (ar) subsidija, kuria buvo kompensuotos patirtos sąnaudos (S_{F_i});

n – faktinis praėjusio apskaičiuojamojo laikotarpio metų skaičius;

r_k – faktinis praėjusio apskaičiuojamojo laikotarpio atitinkamų kalendorinių metų leistinas pelnas (įskaitant pagrįstą investicijų grąžą), apskaičiuojamas pagal šią formulę:

$$r_k = IT_k \times i_k,$$

čia:

IT_k – faktinė praėjusio apskaičiuojamojo laikotarpio ilgalaikio turto (išskyrus turtą, įsigytą už paramą ir (ar) subsidiją), kuris tiesiogiai susijęs su dokumentų teikimo veikla, balansinė vertė atitinkamų kalendorinių metų gruodžio 31 d.;

i_k – praėjusio apskaičiuojamojo laikotarpio atitinkamų kalendorinių metų faktinė investicijų grąžos norma.



PAŠTU NEBUS SIUNČIAMA

LIETUVOS RESPUBLIKOS KULTŪROS MINISTERIJA

Biudžetinė įstaiga, J. Basanavičiaus g. 5, LT-01118 Vilnius, tel. (8 5) 219 3400, faks. (8 5) 262 3120, el. p. dmm@lrkm.lt.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188683671

Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijai

2017-10-25 Nr. 52-2811

DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS NUTARIMO PROJEKTO

Lietuvos Respublikos kultūros ministerija (toliau – Kultūros ministerija), atsižvelgdama į šių metų spalio 3 d. Kultūros ministerijoje vykusio pasitarimo dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl Atlyginimo už dokumentų teikimą tvarkos aprašo patvirtinimo“ projekto (toliau – Nutarimo projektas) metu aptartus siūlymus, teikia šiuos pasiūlymus Nutarimo projektu tvirtinamam Atlyginimo už dokumentų teikimą tvarkos aprašui (toliau – Aprašas):

1. Siūlome Apraše nustatyti, kad bibliotekos, muziejai ir archyvai gali pasirinkti numatomą taikyti atlyginimo už dokumentų teikimą ar už dokumentų teikimą pakartotinai naudoti dydžių apskaičiavimo metodą.

2. Siūlome Apraše nustatyti, kad atlyginimo už dokumentų teikimą ar už dokumentų teikimą pakartotinai naudoti dydžių apskaičiavimui pasirinkus sąnaudų susigrąžinimo metodą, reikalavimas atlikti minėto atlyginimo apskaičiavimo patikrinimą per audito įmonę būtų taikomas tik tuo atveju, jei audito įmonės paslaugų vidutinė kaina viršys 1 proc. institucijos per kalendorinius metus už dokumentų teikimą gautų pajamų. Šią nuostatą siūlome siekdami, kad mažesnės apimties dokumentų atgaminimo paslaugas teikiančioms institucijoms nebūtų didinama finansinė ir administracinė našta.

3. Neaišku, kaip Aprašo priedo Atlyginimo už dokumentų teikimą dydžių apskaičiavimo metodikos 9 ir 12 punktuose apskaičiuojamas ataskaitinio laikotarpio paramos ir (ar) valstybės subsidijos vidurkis. Prašytume patikslinti, ar apskaičiuojant šį vidurkį yra įtraukiamos valstybės biudžeto lėšos, skirtos paslaugai teikti.

Kultūros viceministras

Renaldas Augustinavičius



LIETUVOS RESPUBLIKOS RYSIŲ REGULIAVIMO TARNYBA

Lietuvos Respublikos Vyriausybei
el. paštas LRVkanceliarija@lrvt.lt

2017-11-29 Nr. (31.15) 1B-368

Kopija
Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijai
el. paštas sumin@sumin.lt
Lietuvos Respublikos finansų ministerijai
el. paštas finmin@finmin.lt

DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS 2018 METŲ VALSTYBĖS BIUDŽETO IR SAVIVALDYBIŲ BIUDŽETŲ FINANSINIŲ RODIKLIŲ PATVIRTINIMO ĮSTATYMO PROJEKTO

Šiuo metu Lietuvos Respublikos Seime (toliau – LRS) svarstomas Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo Nr. XI-1807 25, 27, 29, 35 ir 38 straipsnių pakeitimo įstatymo projektas Nr. XIIIIP-406 (2), kurio pagrindu Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai (toliau – Tarnyba) numatoma pavesti naujas funkcijas, susijusias su atlyginimo už registrų ir informacinių sistemų duomenų teikimą ir tokių sąnaudų apskaičiavimo priežiūra ir atlyginimo už registro objekto registravimo ir tokių sąnaudų apskaičiavimo priežiūra (toliau – priežiūros institucijos funkcijos). Taip pat yra derinamas Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl Atlyginimo už dokumentų teikimą apskaičiavimo ir šio atlyginimo mokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ projektas, kuris po diskusijų su institucijomis buvo papildytas naujomis priežiūros institucijos funkcijomis.

Pažymėtina, kad Tarnyba yra nacionalinė elektroninių ryšių, pašto ir geležinkelių transporto rinkos reguliavimo institucija, o priežiūros institucijos funkcijos nėra niekaip susijusios su nacionalinės reguliavimo institucijos funkcijų vykdymu. Kadangi valstybės politikos įgyvendinimas valstybės informacinių išteklių valdymo ir dokumentų pakartotinio naudojimo srityse yra visiškai nauja Tarnybai sritis, skirtinga nuo kitų Tarnybos kompetencijai priskirtų atsakomybės sričių ir funkcijų, naujai pavedamų funkcijų vykdymui reikalingas kompetencijas Tarnyba turės sukurti naujai.

Tarnyba įvertino, kad šių naujų priežiūros institucijos funkcijų vykdymui Tarnybai reikalingos 7 papildomos pareigybės (detalesnį pagrindimą žiūrėti pridedamuose Tarnybos raštuose). Šių funkcijų finansavimui valstybės biudžeto poreikis sudaro 210 tūkst. Eur kasmet. Atkreiptinas dėmesys, kad šiuo metu iš esmės visa Tarnybos, kaip nacionalinės elektroninių ryšių, pašto ir geležinkelių transporto rinkos reguliavimo institucijos, veikla yra finansuojama iš atskirojo Tarnybos biudžeto, numatyto pagal įstatymus. Šios lėšos negali būti skiriamos funkcijų, nesusijusių su Tarnybos, kaip nacionalinės reguliavimo institucijos, funkcijų vykdymu, finansavimui, kadangi tai suponuotų atitinkamų Europos Sąjungos direktyvų nuostatų, susijusių su nacionalinių reguliavimo institucijų finansavimu, pažeidimą.

Siekiant tinkamai pasirengti numatomų Tarnybai pavesti naujų funkcijų vykdymui, Tarnyba privalo parengiamuosius darbus pradėti įgyvendinti nuo 2018 metų, todėl reikalinga 2018 metais užtikrinti atitinkamą finansavimą šių funkcijų vykdymui. Tai savo išvadose pažymėjo LRS Audito komitetas (2017 m. spalio 11 d. išvada Nr. 141-P-33) ir LRS Ekonomikos komitetas (2017 m. lapkričio 15 d. išvada Nr. 108-P-51). LRS Biudžeto ir finansų komitetas savo išvadoje Lietuvos Respublikos 2018 metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymo projektui (toliau – 2018 m. biudžeto projektas) (2017 m. lapkričio 22 d. Nr. 109-P-38) taip pat siūlo skirti papildomus asignavimus Tarnybai naujai pavedamoms priežiūros funkcijoms vykdyti.

2017 m. lapkričio 28 d. Tarnyba el. paštu iš Lietuvos Respublikos finansų ministerijos gavo informaciją, kad patikslintame ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės numatomame pakartotinai svarstyti 2018 m. biudžeto projekte Tarnybai planuojama **papildomai numatyti 77 tūkst. Eur šių naujų priežiūros funkcijų įgyvendinimui**, tačiau šios lėšos nėra pakankamos. Tarnyba įvertino, kad pereinamuoju, 2018 m., laikotarpiu Tarnybai naujų priežiūros funkcijų vykdymui valstybės biudžeto **finansavimo poreikis sudaro 132 tūkst. Eur**.

Atsižvelgiant į tai, kas išdėstyta, maloniai prašome pakartotinai įvertinti galimybes svarstant 2018 m. biudžeto projektą, numatyti lėšas, reikalingas 2018 m. Tarnybai pavedamų priežiūros institucijos funkcijų finansavimui – 132 tūkst. Eur.

PRIDEDAMA:

1. 2017-10-20 Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybos rašto Nr. (31.16) 1B-2783 „Dėl priežiūros institucijos funkcijoms atlikti reikalingų išteklių poreikio patikslinimo“ kopija, 2 lapai.

2. 2017-11-08 Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybos rašto Nr. (31.15) 1B-2941 „Dėl Lietuvos Respublikos 2018 metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymo projekto papildymo“ kopija, 2 lapai.

Direktorius pavaduotojas, pavaduojantis direktorių



Mindaugas Žilinskas

Atkurtai
Lietuvai
100



LIETUVOS RESPUBLIKOS RYSIŲ REGULIAVIMO TARNYBA

Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijai
el. paštas sumin@sumin.lt

2017-10-20 Nr. (31.16) IB-2483

DĖL PRIEŽIŪROS INSTITUCIJOS FUNKCIJOMS ATLIKTI REIKALINGŲ IŠTEKLIŲ POREIKIO PATIKSLINIMO

Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnyba (toliau – Tarnyba) teikia patikslintą informaciją dėl atlyginimo už dokumentų teikimą priežiūros institucijos funkcijoms atlikti reikalingų išteklių poreikio, kadangi derinant Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl Atlyginimo už dokumentų teikimą apskaičiavimo ir šio atlyginimo mokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ projektą (toliau – Nutarimo projektas), po diskusijų su institucijomis, Nutarimo projektas buvo papildytas naujomis priežiūros institucijos funkcijomis.

1. Atlyginimo už dokumentų teikimą apskaičiavimo priežiūros institucijos (toliau – priežiūros institucija) funkcijų vykdymui Tarnybai reikalingos 7 papildomos pareigybės. Pareigybių skaičius nustatytas:

1) Atsižvelgiant į tai, kad Tarnyba yra nacionalinė elektroninių ryšių, pašto ir geležinkelių transporto rinkos reguliavimo institucija, o priežiūros institucijos funkcijos nėra niekaip susijusios su nacionalinės reguliavimo institucijos funkcijų vykdymu. Kadangi valstybės politikos įgyvendinimas valstybės informacinių išteklių valdymo ir dokumentų pakartotinio naudojimo srityse yra visiškai nauja Tarnybai sritis, skirtinga nuo kitų Tarnybos kompetencijai priskirtų atsakomybės sričių ir funkcijų, Tarnyba neturi nei šios srities specialistų, nei atitinkamų žinių. Naujai pavedamų funkcijų vykdymui reikalingas kompetencijas Tarnyba turės sukurti naujai.

2) Įvertinus naujai pavedamos srities specifiką, jos esminius skirtumus nuo kitų Tarnybos veiklos sričių, Tarnyboje numatoma sukurti atskirą struktūrinį padalinį, dirbsiantį su šia specifine sritimi, kurios apimtys ateityje, tikėtina, didės (atitinkamai, didės ir žmoniškųjų išteklių poreikis tinkamam šios srities administravimui).

3) Įvertinus, kad priežiūros institucijos funkcijos turės būti įgyvendinamos nuolatos, jos apims eilę susijusių procesų: teisės aktų, įgyvendinančių Atlyginimo už dokumentų teikimą tvarkos aprašo (toliau – Aprašas) nuostatas, parengimą ir patvirtinimą; institucijų pateiktų atlyginimų už dokumentų teikimą dydžių apskaičiavimų įvertinimą ir išvadų dėl šių apskaičiavimų atitikimo Aprašo reikalavimams parengimą; išvadų dėl sąnaudų, patirtų dėl įstatymuose nustatyto neatlygintino dokumentų teikimo; metodinę pagalbą institucijoms; Aprašo nuostatų įgyvendinimo priežiūrą; reguliarių apibendrintos informacijos apie dokumentų teikimą parengimą ir paskelbimą. Tarnyba, nustatydama priežiūros institucijos funkcijų vykdymui reikalingų pareigybių skaičių, įvertino preliminaras priežiūros institucijos funkcijų įgyvendinimu susijusios veiklos apimtis, atsižvelgiant į Tarnybos patirtį, susijusią su sąnaudų apskaita, jų tikrinimu elektroninių ryšių ir pašto sektoriuose.

2. Šių funkcijų finansavimui valstybės biudžeto finansavimo poreikis sudaro 210 tūkst. Eur kasmet:

1) Lėšų poreikis apskaičiuotas, įvertinus šiuo metu nustatytą 7 pareigybių poreikį ir numatomų funkcijų specifiką. Iš šių lėšų, 145 tūkst. Eur reikalingi darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokoms, 58 tūkst. Eur – prekėms, paslaugoms ir išmokoms (įskaitant lėšas papildomiems patikrinimams, kurie numatyti Apraše, kvalifikacijos kėlimui), 7 tūkst. Eur – materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimui (darbo vietų aprūpinimas kompiuterine, programine ir kita įranga).

2) Lėšos naujų funkcijų vykdymui turi būti kasmet papildomai skiriamos Tarnybai iš valstybės biudžeto. Pažymėtina, kad šiuo metu iš esmės visa Tarnybos, kaip nacionalinės elektroninių ryšių, pašto ir geležinkelių transporto rinkos reguliavimo institucijos, veikla yra finansuojama iš atskirojo Tarnybos biudžeto, numatyto pagal įstatymus (Lietuvos Respublikos elektroninių ryšių įstatymo 6 straipsnio 3 dalyje (taip pat Lietuvos Respublikos pašto įstatymo 6 straipsnio 1 dalyje) nustatyta, kad Tarnybos veikla, susijusi su elektroninių ryšių ir pašto reguliavimu, yra finansuojama iš valstybės biudžeto ir atskiro Tarnybos biudžeto, kurį sudaro pajamos, gautos už teikiamas paslaugas ir atliekamus darbus; Lietuvos Respublikos geležinkelių transporto kodekso 7¹ straipsnio 10 dalies 1 punktas numato Tarnybos, kaip rinkos reguliuotojo, funkcijų finansavimą iš geležinkelio įmonių (vežėjų) mokamų įmokų), kurio lėšos negali būti skiriamos funkcijų, nesusijusių su Tarnybos, kaip nacionalinės reguliavimo institucijos, funkcijų vykdymu, finansavimui, kadangi tai suponuotų atitinkamų Europos Sąjungos direktyvų nuostatų, susijusių su nacionalinių reguliavimo institucijų finansavimu, pažeidimą.

Direktorius



Feliksas Dobrovolskis

Atkurtai
Lietuvai
100



LIETUVOS RESPUBLIKOS RYŠIŲ REGULIAVIMO TARNYBA

Lietuvos Respublikos Seimo Pirmininkui
Lietuvos Respublikos Seimo Ekonomikos
komitetui
Lietuvos Respublikos Seimo Biudžeto komitetui
Lietuvos Respublikos Seimo Audito komitetui

2017-11-28 Nr. (31.15) 1B-2874.1

DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS 2018 METŲ VALSTYBĖS BIUDŽETO IR SAVIVALDYBIŲ BIUDŽETŲ FINANSINIŲ RODIKLIŲ PATVIRTINIMO ĮSTATYMO PROJEKTO PAPILDYMO

Šiuo metu Lietuvos Respublikos Seime svarstomi Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo Nr. XI-1807 25 ir 29 straipsnių pakeitimo įstatymo projektas Nr. XIIIIP-406 ir Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo Nr. XI-1807 1, 2, 10, 11, 18, 26, 27, 28, 29, 30, 35, 36, 38, 39 straipsnių pakeitimo, 37 straipsnio ir priedo pripažinimo netekusiais galios įstatymo Nr. XII-2667 7, 9, 11 ir 14 straipsnių pakeitimo įstatymo projektas XIIIIP-407, kuriais numatoma Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai (toliau – Tarnyba) pavesti naujas funkcijas, susijusias su atlyginimo už registrų ir informacinių sistemų duomenų teikimą ir tokių sąnaudų apskaičiavimo priežiūra ir atlyginimo už registro objekto registravimo ir tokių sąnaudų apskaičiavimo priežiūra (toliau – priežiūros institucijos funkcijos).

Pažymėtina, kad Tarnyba yra nacionalinė elektroninių ryšių, pašto ir geležinkelių transporto rinkos reguliavimo institucija, o priežiūros institucijos funkcijos nėra niekaip susijusios su nacionalinės reguliavimo institucijos funkcijų vykdymu. Kadangi valstybės politikos įgyvendinimas valstybės informacinių išteklių valdymo ir dokumentų pakartotinio naudojimo srityse yra visiškai nauja Tarnybai sritis, skirtinga nuo kitų Tarnybos kompetencijai priskirtų atsakomybės sričių ir funkcijų, naujai pavedamų funkcijų vykdymui reikalingas kompetencijas Tarnyba turės sukurti naujai.

Siekiant tinkamai pasirengti numatomų Tarnybai pavesti naujų funkcijų vykdymui, Tarnyba privalo parengiamuosius darbus pradėti įgyvendinti nuo 2018 metų, tačiau Lietuvos Respublikos 2018 metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymo projekte nėra numatytos lėšos šių naujų funkcijų įgyvendinimui.

Tarnyba, nustatydamą priežiūros institucijos funkcijų vykdymui reikalingų pareigybių skaičių, įvertino preliminaras su priežiūros institucijos funkcijų įgyvendinimu susijusios veiklos apimtis, atsižvelgiant į Tarnybos patirtį, susijusią su sąnaudų apskaita, jų tikrinimu elektroninių ryšių ir pašto sektoriuose. Priežiūros institucijos funkcijos turės būti įgyvendinamos nuolatos, jos apims eilę susijusių procesų (teisės aktų parengimą ir patvirtinimą, institucijų pateiktų atlyginimų dydžių apskaičiavimų įvertinimą, išvadų pateikimą, metodinę pagalbą institucijoms ir kt.). Taip pat pažymėtina, kad įvertinus naujai pavedamos srities specifiką, jos esminius skirtumus nuo kitų Tarnybos veiklos sričių, Tarnyboje numatoma sukurti atskirą struktūrinį padalinį, dirbsiantį su

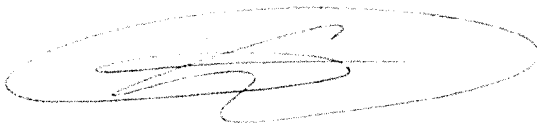
šia specifine sritimi, kurios apimtys ateityje, tikėtina, didės (atitinkamai, didės ir žmoniškųjų išteklių poreikis tinkamam šios srities administravimui). Įvertinta, kad šių naujų priežiūros institucijos funkcijų vykdymui **Tarnybai reikalingos 7 papildomos pareigybės.**

Šių funkcijų finansavimui valstybės biudžeto finansavimo poreikis sudaro **210 tūkst. Eur kasmet**. Šis lėšų poreikis apskaičiuotas, įvertinus nustatytą 7 pareigybių poreikį ir numatomų funkcijų specifiką. Iš šių lėšų, 145 tūkst. Eur reikalingi darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokoms, 58 tūkst. Eur – prekėms, paslaugoms ir išmokoms (įskaitant lėšas papildomiems patikrinimams, kvalifikacijos kėlimui), 7 tūkst. Eur – materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimui (darbo vietų aprūpinimas kompiuterine, programine ir kita įranga).

Atkreiptinas dėmesys, kad šiuo metu iš esmės visa **Tarnybos, kaip nacionalinės elektroninių ryšių, pašto ir geležinkelių transporto rinkos reguliavimo institucijos, veikla yra finansuojama iš atskirojo Tarnybos biudžeto, numatyto pagal įstatymus** (Lietuvos Respublikos elektroninių ryšių įstatymo 6 straipsnio 3 dalyje (taip pat Lietuvos Respublikos pašto įstatymo 6 straipsnio 1 dalyje) nustatyta, kad Tarnybos veikla, susijusi su elektroninių ryšių ir pašto reguliavimu, yra finansuojama iš valstybės biudžeto ir atskiro Tarnybos biudžeto, kurį sudaro pajamos, gautos už teikiamas paslaugas ir atliekamus darbus; Lietuvos Respublikos geležinkelių transporto kodekso 7¹ straipsnio 10 dalies 1 punktas numato Tarnybos, kaip rinkos reguliuotojo, funkcijų finansavimą iš geležinkelio įmonių (vežėjų) mokamų įmokų). Šios lėšos negali būti skiriamos funkcijų, nesusijusių su Tarnybos, kaip nacionalinės reguliavimo institucijos, funkcijų vykdymu, finansavimui, kadangi tai suponuotų atitinkamų Europos Sąjungos direktyvų nuostatų, susijusių su nacionalinių reguliavimo institucijų finansavimu, pažeidimą.

Atsižvelgiant į tai, kas išdėstyta, prašome svarstant Lietuvos Respublikos 2018 metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymo projektą, atsižvelgti į poreikį papildyti jį, numatant lėšas Tarnybai pavedamų priežiūros institucijos funkcijų finansavimui.

Direktorius



Feliksas Dobrovolskis

Atkurtai
Lietuvai
100



Vilnius, 2017 m. gruodžio 05 d.

Lietuvos Respublikos Vyriausybei
Gedimino pr. 11, LT-01103 Vilnius

Lietuvos Respublikos Susisiekimo ministerijai
Gedimino pr. 17, LT-01505 Vilnius

DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS NUTARIMO „DĖL ATLYGINIMO UŽ DOKUMENTŲ TEIKIMĄ TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PROJEKTO Nr. 17-5269(3)

Susisiekimo ministerijos pakoregavo ir teikia Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl atlyginimo už dokumentų teikimą tvarkos aprašo patvirtinimo“ projektą Nr. 17-5269(3) (toliau – Projektas). Šis Projektas buvo pateiktas derinimui su visuomene. Investuotojų forumas, Finansinių paslaugų įmonių asociacija, Lietuvos verslo konfederacija jau ne kartą išsakė argumentuotas pastabas dėl Atlyginimo už dokumentų teikimą dydžių apskaičiavimo metodikos (toliau – Metodika) 5 punkto nurodydami, kad jis turi labai aiškius trūkumus. Tačiau argumentuota kritika buvo atmesta niekaip to nemotyvuojant. Dar kartą pažymime, kad toks Projekto rengimas daro žalą tiek verslui, tiek valstybinėms institucijoms ir neįsiekia Projektu užsibrėžtų tikslų.

Metodikos 5 punkto esminės nuostatos:

- nurodoma, jog atlyginimo dydžiai už duomenis yra apskaičiuojami pagal bazinius vienetų atsižvelgiant į dokumentų teikimo būdą (elektroniniais ryšiais arba ne elektroniniais ryšiais).

- įvardijamas baigtinis sąrašas būdų kaip duomenys gali būti teikiami elektroniniais ryšiais: peržiūra leidžiamosios krypties būdu internetu, elektroninių ryšių tinklais, duomenų perdavimas „sistema – sistema“ kliento sukurtais ir duomenų teikėjo naudojamais įrankiais.

- į baigtinį duomenų teikimo būdų sąrašą nėra įtrauktas dabar galiojančioje Metodikoje numatytas ir faktiškai naudojamas „Duomenų bazės su atnaujinimais“ dokumentų teikimo būdas.

Dar kartą pateikiame argumentus dėl būtinybės koreguoti Metodikos 5 punktą ir prašome įtraukti prašomą duomenų gavimo būdą:

- duomenų perdavimo būdo neįtraukus į baigtinį sąrašą valstybės registrų valdytojai vertins kaip šio būdo naudojimo draudimą. Rengėjų specialistų argumentas, kad konkrečius duomenų teikimo būdus gali nustatyti registro nuostatai nėra teisingas, nes Vyriausybės sprendimu tvirtinama Metodika panaikins esamą būdą ir formuos naują teisinę praktiką.

- duomenų teikimo būdas „Duomenų bazės su atnaujinimais“ yra įprastas duomenų teikimo būdas. Tokiu būdu duomenys yra teikiami daugelyje ES valstybių, ne išimtis ir Latvija bei Estija.
- duomenų gavimo būdų ribojimas stabdys skaitmeninės ekonomikos vystymąsi, esamų ir naujų produktų bei paslaugų kūrimą. Lietuva šiuo metu pasižymi viena geriausių registrų duomenų prieinamumo ekosistema ir dalis šio nuopelno yra verslo, kuris sukūrė tinkamus sprendimus, dėka.
- vieno iš duomenų gavimo būdų nenumatymas Metodikoje bus priežastis registrų valdytojams atsisakyti teikti duomenis forma ir būdu priimtina juos naudojančiam verslui.
- neformaliai išsakomos mintys teigiančios, kad visos registro duomenų kopijos turėjimas yra išimtinė valstybės teisė, yra nepagrįstos. Valstybės registrai turi pareigą užtikrinti, kad registro informacija būtų teisinga ir neiškreipta.
- siūlomo duomenų gavimo būdo neįtraukimas didins viso duomenų bazės duomenų gavimo kainą, nes, nesant galimybės gauti specialiu sprendimu visos duomenų bazės kopijos su atnaujinimais, šie duomenys bus gaunami pavienių užklausų būdu - t.y. brangiau. Tai bus vienodai žalinga verslui ir valstybei, nes ir vieni, ir kiti dažnai turi poreikį gauti visą duomenų bazės informaciją. Paradoksalu, tačiau būtent valstybinės institucijos labiausiai suinteresuotos tokio būdo išlaikymu, tačiau jos neteikė pastabų dėl šio būdo įtraukimo į Projektą, kadangi neturi suinteresuotumo – bet kokios išlaidos joms bus kompensuojamos iš biudžeto.

Lietuvos Respublikos Vyriausybė deklaruoja siekį skatinti skaitmeninės ekonomikos vystymąsi, taip pat didinti tiek viešojo, tiek ir privataus sektoriaus efektyvumą modernizuojant ir skaitmeninant procesus. Siekiant šio tikslo įgyvendinimo, siūlome remtis geriausia šiuolaikine praktika ir atitinkamai formuoti teisinį reglamentavimą. Prašome papildyti Metodikos 5 punktą įtraukiant „Duomenų bazės su atnaujinimais“ duomenų perdavimo būdą ir šį punktą išdėstyti jį taip:

“5. Atlyginimo dydžiai yra apskaičiuojami pagal bazinius vienetų atsižvelgiant į dokumentų teikimo būdą (pateikiami elektroniniais ryšiais (peržiūra leidžiamosios kreipties būdu internetu, elektroninių ryšių tinklais, duomenų perdavimas „sistema – sistema“ kliento sukurtais ir duomenų teikėjo naudojamais įrankiais, **visos duomenų bazės su atnaujinimais perdavimas elektroninių ryšių tinklais**) arba ne elektroniniais ryšiais (raštu ir (arba) ne elektroninių ryšių priemonėmis), kuris numatytas to registro ar valstybės informacinės sistemos nuostatuose.“.

Pagarbiai

Rūta Skyrienė
Asociacijos „Investors' Forum“ vykdomoji direktorė





Vilnius, 2017 m. gruodžio 05 d.

Lietuvos Respublikos Vyriausybei
Gedimino pr. 11, LT-01103 Vilnius

Lietuvos Respublikos Susisiekimo ministerijai
Gedimino pr. 17, LT-01505 Vilnius

DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS NUTARIMO „DĖL ATLYGINIMO UŽ DOKUMENTŲ TEIKIMĄ TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PROJEKTO Nr. 17-5269(3)

Susisiekimo ministerijos pakoregavo ir teikia Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl atlyginimo už dokumentų teikimą tvarkos aprašo patvirtinimo“ projektą Nr. 17-5269(3) (toliau – Projektas). Šis Projektas buvo pateiktas derinimui su visuomene. Investuotojų forumas, Finansinių paslaugų įmonių asociacija, Lietuvos verslo konfederacija jau ne kartą išsakė argumentuotas pastabas dėl Atlyginimo už dokumentų teikimą dydžių apskaičiavimo metodikos (toliau – Metodika) 5 punkto nurodydami, kad jis turi labai aiškius trūkumus. Tačiau argumentuota kritika buvo atmesta niekaip to nemotyvuojant. Dar kartą pažymime, kad toks Projekto rengimas daro žalą tiek verslui, tiek valstybinėms institucijoms ir neįsisiekti Projektu užsibrėžtų tikslų.

Metodikos 5 punkto esminės nuostatos:

- nurodoma, jog atlyginimo dydžiai už duomenis yra apskaičiuojami pagal bazinius vienetų atsižvelgiant į dokumentų teikimo būdą (elektroniniais ryšiais arba ne elektroniniais ryšiais).
- įvardijamas baigtinis sąrašas būdų kaip duomenys gali būti teikiami elektroniniais ryšiais: peržiūra leidžiamosios kreipties būdu internetu, elektroninių ryšių tinklais, duomenų perdavimas „sistema – sistema“ kliento sukurtais ir duomenų teikėjo naudojamais įrankiais.

- į baigtinį duomenų teikimo būdų sąrašą nėra įtrauktas dabar galiojančioje Metodikoje numatytas ir faktiškai naudojamas „Duomenų bazės su atnaujinimais“ dokumentų teikimo būdas.

Dar kartą pateikiame argumentus dėl būtinybės koreguoti Metodikos 5 punktą ir prašome įtraukti prašomą duomenų gavimo būdą:

- duomenų perdavimo būdo neįtraukus į baigtinį sąrašą valstybės registrų valdytojai vertins kaip šio būdo naudojimo draudimą. Rengėjų specialistų argumentas, kad konkrečius duomenų teikimo būdus gali nustatyti registro nuostatai nėra teisingas, nes Vyriausybės sprendimu tvirtinama Metodika panaikins esamą būdą ir formuos naują teisinę praktiką.

- duomenų teikimo būdas „Duomenų bazės su atnaujinimais“ yra įprastas duomenų teikimo būdas. Tokiu būdu duomenys yra teikiami daugelyje ES valstybių, ne išimtis ir Latvija bei Estija.
- duomenų gavimo būdų ribojimas stabdys skaitmeninės ekonomikos vystymąsi, esamų ir naujų produktų bei paslaugų kūrimą. Lietuva šiuo metu pasižymi viena geriausių registrų duomenų prieinamumo ekosistema ir dalis šio nuopelno yra verslo, kuris sukūrė tinkamus sprendimus, dėka.
- vieno iš duomenų gavimo būdų nenumatymas Metodikoje bus priežastis registrų valdytojams atsisakyti teikti duomenis forma ir būdu priimtina juos naudojančiam verslui.
- neformaliai išsakomos mintys teigiančios, kad visos registro duomenų kopijos turėjimas yra išimtinė valstybės teisė, yra nepagrįstos. Valstybės registrai turi pareigą užtikrinti, kad registro informacija būtų teisinga ir neiškreipta.
- siūlomo duomenų gavimo būdo neįtraukimas didins viso duomenų bazės duomenų gavimo kainą, nes, nesant galimybės gauti specialiu sprendimu visos duomenų bazės kopijos su atnaujinimais, šie duomenys bus gaunami pavienių užklausų būdu - t.y. brangiau. Tai bus vienodai žalinga verslui ir valstybei, nes ir vieni, ir kiti dažnai turi poreikį gauti visą duomenų bazės informaciją. Paradoksalu, tačiau būtent valstybinės institucijos labiausiai suinteresuotos tokio būdo išlaikymu, tačiau jos neteikė pastabų dėl šio būdo įtraukimo į Projektą, kadangi neturi suinteresuotumo – bet kokios išlaidos joms bus kompensuojamos iš biudžeto.

Lietuvos Respublikos Vyriausybė deklaruoja siekį skatinti skaitmeninės ekonomikos vystymąsi, taip pat didinti tiek viešojo, tiek ir privataus sektoriaus efektyvumą modernizuojant ir skaitmeninant procesus. Siekiant šio tikslo įgyvendinimo, siūlome remtis geriausia šiuolaikine praktika ir atitinkamai formuoti teisinį reglamentavimą. Prašome papildyti Metodikos 5 punktą įtraukiant „Duomenų bazės su atnaujinimais“ duomenų perdavimo būdą ir šį punktą išdėstyti jį taip:

“5. Atlyginimo dydžiai yra apskaičiuojami pagal bazinius vienetų atsižvelgiant į dokumentų teikimo būdą (pateikiami elektroniniais ryšiais (peržiūra leidžiamosios kreipties būdu internetu, elektroninių ryšių tinklais, duomenų perdavimas „sistema – sistema“ kliento sukurtais ir duomenų teikėjo naudojamais įrankiais, **visos duomenų bazės su atnaujinimais perdavimas elektroninių ryšių tinklais**) arba ne elektroniniais ryšiais (raštu ir (arba) ne elektroninių ryšių priemonėmis), kuris numatytas to registro ar valstybės informacinės sistemos nuostatuose:“.

Pagarbiai

Rūta Skyrienė
Asociacijos „Investors' Forum“ vykdomoji direktorė



NUMATOMO TEISINIO REGULIAVIMO POVEIKIO VERTINIMO PAŽYMA

Projekto pavadinimas Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl Atlyginimo už dokumentų teikimą dydžių apskaičiavimo ir šio atlyginimo mokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ projektas (toliau – Nutarimo projektas).

Projekto rengėjas Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija

Projekto tikslas Nutarimo projekto tikslas – nustatyti atlyginimo už dokumentų, įskaitant registro duomenis, registro informaciją, registrai pateiktus dokumentus ir (arba) jų kopijas, valstybės informacinių sistemų duomenis, teikimą, įskaitant teikimą pakartotinai naudoti, dydžių apskaičiavimo, derinimo ir tvirtinimo, perskaičiavimo ir mokėjimo tvarką, kuri bus taikoma valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, įmonėms ir viešosioms įstaigoms, finansuojamoms iš valstybės ar savivaldybių biudžetų bei valstybės pinigų fondų ir Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka įgaliotoms atlikti viešąjį administravimą arba teikiančioms asmenims viešąsias ar administracines paslaugas, arba vykdančioms kitas viešąsias funkcijas, įskaitant bibliotekas, muziejus ir valstybės archyvus. Atlyginimo už dokumentų teikimą dydžių apskaičiavimo ir šio atlyginimo mokėjimo tvarkos aprašas taikomas tada, kai įstatymų nustatytais atvejais imamas atlyginimas už dokumentų teikimą.

Siūlomo projekto poveikio įvertinimas (teigiamos ir (ar) neigiamos pasekmės)

Poveikis atitinkamai sričiai Priėmus Nutarimo projektą Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnyba bus paskirta atlyginimo už dokumentų teikimą dydžių apskaičiavimo priežiūros institucija. Priėmus Nutarimo projektą ir nustačius prievolę tikrinti institucijų apskaičiuotus atlyginimo už dokumentų teikimą dydžius, bus nustatytas skaidrus ir aiškus valstybės registrų tvarkytojų išlaidų, patirtų dėl įstatymuose nustatyto neatlygintino dokumentų teikimo institucijoms, vertinimo mechanizmas.

Poveikis teisei sistemai Priėmus Nutarimo projektą bus įgyvendintos Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo 29 straipsnio ir Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų įstatymo 10 straipsnio nuostatos.

Poveikis valstybės finansams Planuojama, kad priimto nutarimo nuostatomis įgyvendinti reikės 210 tūkst. eurų per metus. Šių lėšų reikės atlyginimo už dokumentų teikimą dydžių apskaičiavimo priežiūros institucijai, be to, reikėtų įsteigti 7 papildomas pareigybės.

Poveikis administracinei naštai Nutarimo projekte papildomi informaciniai įpareigojimai piliečiams ir kitiems asmenims, taip pat valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms vykdant savo pagrindinę veiklą nenumatomi.

Informacija apie asmenį ir instituciją, atsakingą už poveikio vertinimą

Vardas ir pavardė	Asta Balevičiūtė
Pareigos	Informacinės visuomenės politikos departamento Informacinės visuomenės plėtros skyriaus vyriausioji specialistė
Institucija (padalinys)	Susisiekimo ministerija
Telefono numeris ir elektroninio pašto adresas	Tel. (8 5) 239 2892, el. p. asta.baleviciute@sumin.lt

LIETUVOS RESPUBLIKOS SUSISIEKIMO MINISTERIJA

DĖL VYRIAUSYBĖS NUTARIMO „DĖL ATLYGINIMO UŽ DOKUMENTŲ TEIKIMĄ TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PROJEKTO

PASITARIMO PROTOKOLAS

2017-06- Nr.

Vilnius

Posėdis įvyko – 2017 m. birželio 16 d. 9 val. Susisiekimo ministerijoje (111 k.).

Posėdžio pirmininkė – Susisiekimo ministerijos Informacinės visuomenės politikos departamento direktoriaus pavaduotoja Kristina Semėnė.

Posėdžio sekretorė – Susisiekimo ministerijos Informacinės visuomenės politikos departamento Informacinės visuomenės plėtros skyriaus vyriausioji specialistė Gražina Krupovnickienė.

Dalyvauja:

Evaldas Germanas (Susisiekimo ministerija); Martynas Jokūbauskas (Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarija); Aistė Raudoniūtė (Teisingumo ministerija); Kęstutis Andrijauskas (Informacinės visuomenės plėtros komitetas prie Susisiekimo ministerijos); Sigitas Puodžiukas (Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centras); Arvydas Bagdonavičius (VĮ Registrų centras); Vytautas Bučinskas (Telia LT); Anatolijus Kisielis (UAB Creditinfo); Jaunius Paškevičius (UAB Debesų sprendimai); Šarūnas Frolenko (FINCO); Emilis Ruželė (Investor's forum); Rūta Skyrienė (Investor's forum); Gediminas Minkus (Deloitte); Darius Žebrauskas (Deloitte).

VĮ Regitra atstovai buvo kviešti, tačiau į pasitarimą neatvyko.

DARBOTVARKĖ:

Investor's forum ir *FINCO* pateiktų pastabų dėl Vyriausybės nutarimo „Dėl Atlyginimo už dokumentų teikimą tvarkos aprašo patvirtinimo“ projekto (toliau – Nutarimo projektas) aptarimas.

SVARSTYTA. *Investor's forum* ir *FINCO* pastabos dėl Nutarimo projekto.

K. Semėnė, atsižvelgdama į tai, kad *Investor's forum* ir *FINCO* pastabos buvo siųstos kartu su kvietimu ir visi galėjo su jomis susipažinti iš anksto, paprašė konsultantų trumpai pristatyti Nutarimo projekto esmines nuostatas, susijusias su įmonių keliamais klausimais, ir paprašė įmonių, kurios teikia dokumentus už atlyginimą šiuo metu, pateikti savo nuomonę.

Deloitte atstovas paaiškino, kad skaičiuojant atlyginimo dydį formulė sudaryta taip, kad būtų įvertinta tiek pastovioji, tiek kintamoji sąnaudų dalys ir verslo atstovai kelia problemą, kad formulės vardiklyje yra nurodyta bendra visiems gavėjams dokumentų apimtis (bendras skaičius tiek mažmenininkams, tiek didmenininkams). *Deloitte* atstovas praktiniu pavyzdžiu visiems dalyviams parodė, kad net ir atskyrus pastoviąsias sąnaudas į didmenininkų dalį ir mažmenininkų dalį, atlyginimo dydis lieka toks pats ir nesikeičia. *Deloitte* atstovas pasikartojė, kad praeito susitikimo metu prieita bendros nuomonės, kad sąnaudų priskyrimą pastovioms ir kintamoms sąnaudoms reikia patikslinti, į kintamąją dalį turi įeiti daugiau dedamųjų.

VĮ Registrų centro atstovas dėl *FINCO* ir *Investor's forum* pateiktų pastabų pažymėjo, reikia vadovautis Išteklių valdymo įstatymo 26 str. 8 p., kuris įtvirtina visiems vienodas sąlygas gauti dokumentus. VĮ Registrų centro atveju sąnaudos teikiant dokumentus tiek mažmenininkams, tiek didmenininkams, nesiskiria. Sąnaudos gali skirtis tik dėl dokumentų teikimo būdo – popierinio ar elektroninio. Dar vienas variantas gali būti toks, kai pats dokumentų gavėjas susikuria aplikaciją, patalpina VĮ Registrų centro patalpose ir automatiniu būdu gauna dokumentus, taigi tik šiuo atveju gali būti, kad sąnaudos už dokumentų teikimą bus mažesnės. Be to, akcentuotina, kad verslas turėtų sukurti tokius įrankius, kad dokumentus gautų tik tuos, kurie tuo metu reikalingi (neduoti didelės apimties užklausų ir prašyti tų dokumentų, kurių nereikia), tokiu atveju ir atlyginimo dydis būtų proporcingai mažesnis. VĮ Registrų centro atstovas taip pat pažymėjo, kad kainos diferencijavimas mažmeniniams ir didmeniniams duomenų gavėjams nėra logiškas dėl priežasties, kad sumažinus

dirbtinai kainą didmenininkams (ir tai įmanoma tik leistinos pelno normos ribose, t. y. iki 5 proc.), paslaugos sąnaudų krepšeliui nesumažėjus, „nuolaidinės“ sąnaudos turėtų būti perkeliamos ant mažiau duomenų imančių asmenų. Tai nėra gera praktika, nes įkainiai turi būti paskaičiuoti praeito laikotarpio faktiškai patirtomis sąnaudomis tai paslaugai teikti ir gavėjas turi turėti sąnaudomis pagrįstą kainą. Juolab kuriant kainų paskaičiavimo modelius vadovaujantis ABC metodika, nėra techninių galimybių realizuoti tokias išimtis. Taigi atskirti pastoviose sąnaudose atskirai didmenininkų dalį ir mažmenininkų dalį, negalėtų.

Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centro atstovas informavo, kad jie yra sudarę sutartis su įmonėmis, kurios gauna dokumentus, tačiau mano, kad Nutarimo projektas yra tinkamas ir skaičiuojant atlyginimo sąnaudas bus tinkamai įvertintos.

Informacinės visuomenės plėtros komitetas prie Susisiekimo ministerijos atstovas pažymėjo, kad būtina atskirti atlyginimo skaičiavimo dydį už dokumentų teikimą, ką reglamentuoja Nutarimo projektas, ir kitas papildomas paslaugas, kurias teikia verslo įmonės ir kurių kainodara nėra šio Nutarimo projekto objektas.

FINCO ir *Investor's forum* atstovai išreiškė abejones dėl galimų praktinių Nutarimo nuostatų taikymo ir dėl to, kad galbūt nebus užtikrinami visi dokumentų teikimo būdai. Asociacijos pritaria projekto autorių siekiui, kad už duomenis būtų atlyginama teisingai ir duomenų atlyginimo dydis būtų teisingai nustatyti visoms duomenų gavėjų grupėms (gyventojams, valstybei, didmenininkams, mažmenininkams). Teisingas atlyginimas reiškia, kad kiekviena suinteresuotoji grupė turi padengti tas sąnaudas, kurias ji sugeneruoja. Asociacijos nori, kad pastovios su duomenų teikimu susijusios išlaidos būtų aiškiai atskirtos ir joms būtų priskiriamos tik visiems bendros išlaidos, nepriklausomai nuo duomenų teikimo kiekio ir būdo. Pastovios išlaidos negali dubliuotis su kintamomis išlaidomis susijusiomis su elektroninių duomenų teikimo būdais. Į kintamas išlaidas turi būti įtrauktos visos kitos išlaidos, kurios atsiranda teikiant duomenis sutartu būdu, kiekiu, forma atitinkamai suinteresuotajai grupei

NUTARTA:

1. Pritarti, kad Nutarimo projekto pagrindinės nuostatos atitinka *Investor's forum* ir *FINCO* pasiūlymus, tačiau kelia abejonių dėl praktinio Nutarimo projekto nuostatų taikymo.

2. Iki š. m. birželio 21 d. el. paštu Susisiekimo ministerijai *FINCO*, VĮ Registrų centro ir Žemės ūkio ir kaimo verslo centro atstovai pateiks pasiūlymus:

2.1. dėl Atlyginimo už dokumentų teikimą tvarkos aprašo priede pateiktos Atlyginimo už dokumentų teikimą dydžių apskaičiavimo metodikos 4.1 ir 4.2 papunkčių papildymo dokumentų teikimo būdais;

2.2. dėl Atlyginimo už dokumentų teikimą tvarkos aprašo 6 punkte nurodytų atlyginimo dydžių apskaičiavimo metodų taikymo.

Posėdžio pirmininkė

Kristina Semėnė

Posėdžio sekretorė

Gražina Krupovnickienė

**LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS KANCELIARIJA
TEISĖS GRUPĖ**

IŠVADA

**DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS NUTARIMO „DĖL ATLYGINIMO UŽ
DOKUMENTŲ TEIKIMĄ DYDŽIŲ APSKAIČIAVIMO IR ŠIO ATLYGINIMO
MOKĖJIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PROJEKTO (TOLIAU –
PROJEKTAS)
(TAP NR. 17-1239(2)) (TAIS NR. 17-5269(4))**

2017-12-20 Nr.NV-3316

Vilnius

Įvertinę patikslinto, atsižvelgiant į Teisės grupės skubos tvarka pateiktoje 2017-09-13 išvadoje Nr. NV-2305 pateiktas pastabas, Projekto atitiktį įstatymams, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimams bei teisės technikos reikalavimams, teikiame šias pastabas ir pasiūlymus:

1. Pažymėtina, kad pagal Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo 29 straipsnio 5 dalies nuostatas, vadovaujantis Vyriausybės nustatyta tvarka *apskaičiuojamas ir mokamas atlyginimo už registro duomenų, registro informacijos, registruai pateiktų dokumentų ir (arba) jų kopijų teikimą dydis*. Pagal minėto įstatymo 38 straipsnio 4 dalies nuostatas, apskaičiuojant atlyginimą už *valstybės informacinės sistemos duomenų* teikimą, *mutatis mutandis* taikoma Vyriausybės nustatyta šio įstatymo 29 straipsnio 5 dalyje nurodyta atlyginimo už registro duomenų informacijos, registruai pateiktų dokumentų ir (arba) jų kopijų teikimą dydžių nustatymo ir mokėjimo tvarka. Tuo tarpu Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų įstatymo 10 straipsnio 4 dalyje yra nustatyta, kad šio straipsnio 3 dalyje nurodytais atvejais *atlyginimo už dokumentų, įskaitant registro duomenis, registro informaciją, registruai pateiktus dokumentus ir (arba) jų kopijas, valstybės informacinės sistemos duomenis, teikimą pakartotiniam naudojimui dydis apskaičiuojamas* vadovaujantis Vyriausybės nustatyta tvarka. Atsižvelgdami į tai, manytume, kad atitinkamai turėtų būti tikslinamas Projektu siūlomo tvirtinti Atlyginimo už dokumentų teikimą dydžių apskaičiavimo ir šio atlyginimo mokėjimo tvarkos aprašo (toliau - Aprašas) 1 punktą, kartu patikslinant Projektą, Aprašo pavadinimą bei atitinkamas Aprašo nuostatas (pvz., Aprašo V skyriaus pavadinimą, 25 punktą, Aprašo priedo 1 punktą).

2. Atsižvelgiant į Projekto 3 punkto nuostatas, tikslintinas Aprašo 12 punktą (prieš žodį „veikloms“ įrašant žodžius „dokumentų teikimo“, vietoje žodžio „tvarką“ – „tvarkos aprašą“).

3. Atsižvelgdami į tai, kad Apraše atlyginimo už dokumentų teikimą konkreti mokėjimo tvarka nėra nustatoma, o tik Aprašo 25 punkte nurodoma, kad atlyginimo už dokumentų teikimą pagal asmens, kuris kreipiasi į registrų ir (arba) valstybės informacinių sistemų tvarkytoją (toliau – tvarkytojas) dėl dokumentų pateikimo (toliau – pareiškėjas) prašymą mokėjimo tvarka skelbiama tvarkytojo *interneto svetainėje*. Jeigu dokumentai teikiami ne pagal vienkartinės užklausas, atlyginimo mokėjimo tvarka gali būti nustatoma tvarkytojo ir pareiškėjo tarpusavyje sudarytoje *dokumentų teikimo sutartyje*, kurios tipinę formą parengia tvarkytojas ir skelbia savo interneto svetainėje, siūlytume atitinkamai tikslinti Aprašo 24 punkto nuostatas.

4. Atsižvelgdami į Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo 29 straipsnio 8 dalį, pagal kurią atlyginimo už registro duomenų, registro informacijos, registruoti pateiktų dokumentų ir (arba) jų kopijų teikimą dydį tvirtina Vyriausybė *arba žinybinio registro valdytojas, kai žinybinį registrą įsteigė Vyriausybei neatskaitinga institucija*, taip pat siekdami teisinio aiškumo, siūlome atitinkamai tikslinti Aprašo 27.1 papunkčio nuostatas.

5. Atsižvelgdami į Aprašo 8 punkto nuostatas, siūlytume tikslinti Aprašo priedo 7.1.4 papunktį (vietoje žodžio „universitetų“ įrašyti žodžius „aukštųjų mokyklų“).

Teisės grupės vyriausiasis patarėjas

Rimvydas Pilibaitis