

PATVIRTINTA
(Lietuvos Respublikos Vyriausybės
2023 m. d. nutarimo Nr.
redakcija)

ATSISKAITYMO UŽ PATIEKTĄ GERIAMĄJĮ VANDENĮ IR SUTEIKTAS NUOTEKŲ TVARKYMO PASLAUGAS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Atsiskaitymo už patiektą geriamąjį vandenį ir suteiktas nuotekų tvarkymo paslaugas tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja atsiskaitymo už patiektą geriamąjį vandenį ir (arba) suteiktas nuotekų (įskaitant paviršines nuotekas) tvarkymo paslaugas, sąlygas ir tvarką, abonentų ir vartotojų atsiskaitymą už patiektą geriamąjį vandenį ir suteiktas nuotekų tvarkymo paslaugas, abonentų atsiskaitymą už suteiktas padidėjusios ir savitosios taršos nuotekų valymo paslaugas, abonentų, vartotojų ir individualių nuotekų turėtojų atsiskaitymą už suteiktas nuotekų transportavimo paslaugas, abonentų atsiskaitymą už suteiktas paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugas, suvartoto geriamojo vandens ir išleistų nuotekų kiekio nustatymo tvarką, kai asmuo nėra pasirašęs geriamojo vandens tiekimo ir (arba) nuotekų tvarkymo viešosios sutarties (toliau – sutartis) arba atsisako ją pasirašyti, bazinių nuotekų užterštumą, daugiabučio namo butų ir kitų patalpų savininkų atsiskaitymo už įvade apskaičiuotą geriamojo vandens kiekį tvarką, atsiskaitymo už patiektą geriamąjį vandenį ir suteiktas nuotekų tvarkymo paslaugas būdus.

2. Asmens duomenys tvarkomi laikantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų apsaugą, reikalavimų nustatyta tvarka. Dokumentai saugomi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatyme nustatyta tvarka.

3. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų savininkų bendrijų įstatyme, Lietuvos Respublikos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatyme, Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto kadastro įstatyme, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, Reglamente (ES) 2016/679.

II SKYRIUS DAUGIABUČIO NAMO BUTŲ IR KITŲ PATALPŲ SAVININKŲ ATSISKAITYMAS UŽ ĮVADE APSKAIČIUOTĄ GERIAMOJO VANDENS KIEKĮ IR SUVARTOTO GERIAMOJO VANDENS IR IŠLEISTŲ NUOTEKŲ KIEKIO NUSTATYMAS, KAI ASMUO NĖRA PASIRAŠĘS SUTARTIES ARBA ATSISAKO JĄ PASIRAŠYTI

4. Geriamojo vandens tiekėjas ir nuotekų tvarkytojas arba viešasis geriamojo vandens tiekėjas ir nuotekų tvarkytojas, arba regioninis viešasis geriamojo vandens tiekėjas ir nuotekų tvarkytojas, arba garantinis geriamojo vandens tiekėjas ir nuotekų tvarkytojas (toliau kartu – geriamojo vandens tiekėjas), vadovaudamiesi daugiabučio namo butų ir kitų patalpų savininkų Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatymo 35 straipsnio 6 dalyje pasirinktu sprendimu, išrašo ir pateikia butų ir kitų patalpų savininkams mokėjimo dokumentus Aprašo 6

punkte nustatytais terminais ir tvarka, jeigu daugiabučio namo butų ir kitų patalpų savininkų ir geriamojo vandens tiekėjo sudarytoje sutartyje nesusitarta dėl kitokios mokėjimo dokumentų pateikimo tvarkos.

5. Kai asmuo nėra pasirašęs sutarties arba atsisako ją pasirašyti, tačiau teisės aktų, reglamentuojančių geriamojo vandens tiekimą ir nuotekų tvarkymą, nustatyta tvarka yra prijungęs nuosavybės teise ar bendrosios dalinės nuosavybės teise priklausančias ar kitaip valdomas ir (arba) naudojamas geriamojo vandens tiekimo ir (arba) nuotekų išleidimo komunikacijas, geriamojo vandens naudojimo ir (arba) nuotekų tvarkymo įrenginius prie geriamojo vandens tiekėjui nuosavybės teise priklausančios ar kitaip valdomos ir (arba) naudojamos geriamojo vandens tiekimo ir (arba) nuotekų tvarkymo infrastruktūros, suvartoto geriamojo vandens ir išleistų nuotekų kiekis nustatomas pagal geriamojo vandens apskaitos prietaisų ir (arba) nuotekų apskaitos prietaisų rodmenis, o jei teisės aktų, reglamentuojančių geriamojo vandens tiekimą ir nuotekų tvarkymą, nustatyta tvarka nėra įrengtų geriamojo vandens apskaitos prietaisų – pagal vidutinį savivaldybėje suvartojamo geriamojo vandens kiekį, apskaičiuotą pagal šiuo Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu patvirtintą Geriamojo vandens tiekimo ir (arba) nuotekų tvarkymo viešosios sutarties standartinių sąlygų aprašą. Priimtų tvarkyti nuotekų kiekis, kai nėra nustatyta tvarka įrengtų nuotekų apskaitos prietaisų, prilyginamas patiekto geriamojo vandens kiekiui.

III SKYRIUS

VARTOTOJO, ABONENTO ATSISKAITYMAS UŽ PATIEKTĄ GERIAMĄJĮ VANDENĮ IR SUTEIKTAS NUOTEKŲ TVARKYMO PASLAUGAS

6. Geriamojo vandens tiekėjas pagal vartotojo, abonentą pateiktus arba paties geriamojo vandens tiekėjo nuskaitytus geriamojo vandens apskaitos prietaisų ir (arba) nuotekų apskaitos prietaisų, jeigu tokie įrengti (išskyrus Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatymo 35 straipsnio 9 dalyje nustatytą atvejį), rodmenis mokėjimo dokumentą vartotojui ir abonentui už sunaudotą per sutartyje nurodytą praėjusį ataskaitinį laikotarpį (kuris negali būti ilgesnis kaip 2 mėnesiai, jeigu sutartyje nenustatyta kitaip) geriamąjį vandenį ir (arba) suteiktas nuotekų tvarkymo paslaugas išsiunčia laišku, elektroniniu būdu ar kitais sutartyje numatytais būdais ne vėliau kaip iki kito mėnesio po ataskaitinio laikotarpio 10 kalendorinės dienos. Jeigu sutartis tarp vartotojo arba abonentą ir geriamojo vandens tiekėjo nesudaryta, tačiau vartotojas arba abonentas teisės aktų, reglamentuojančių geriamojo vandens tiekimą ir nuotekų tvarkymą, nustatyta tvarka yra prijungęs nuosavybės teise ar bendrosios dalinės nuosavybės teise priklausančias ar kitaip valdomas ir (arba) naudojamas geriamojo vandens tiekimo ir (ar) nuotekų išleidimo komunikacijas, geriamojo vandens naudojimo ir (arba) nuotekų tvarkymo įrenginius prie geriamojo vandens tiekėjui nuosavybės teise priklausančios ar kitaip valdomos ir (arba) naudojamos geriamojo vandens tiekimo ir (arba) nuotekų tvarkymo infrastruktūros, laikoma, kad ataskaitinis laikotarpis nuo šių įrenginių prijungimo prie geriamojo vandens tiekėjo naudojamos geriamojo vandens tiekimo ir (arba) nuotekų tvarkymo infrastruktūros yra vienas mėnuo, ir geriamojo vandens tiekėjas mokėjimo dokumentą vartotojui, abonentui išsiunčia laišku arba elektroniniu būdu. Kai mokėjimo dokumentas siunčiamas elektroniniu būdu, jo įteikimo diena laikoma pirma darbo diena po jo išsiuntimo.

7. Geriamojo vandens tiekėjo pateiktą mokėjimo dokumentą vartotojas, abonentas turi apmokėti ne vėliau kaip iki kito mėnesio po ataskaitinio laikotarpio paskutinės kalendorinės dienos, jeigu sutartyje nenustatyta kitaip.

8. Vartotojas, abonentas, pats pateikiantis geriamojo vandens tiekėjui geriamojo vandens apskaitos prietaisų ir (arba) nuotekų apskaitos prietaisų rodmenis, privalo tiksliai ir teisingai sutartyje aprašyta tvarka deklaruoti ir pateikti geriamojo vandens ir (arba) nuotekų apskaitos prietaisų rodmenis. Jeigu per ataskaitinį laikotarpį abonentas ar vartotojas nepateikia geriamojo vandens tiekėjui geriamojo vandens apskaitos prietaisų ir (arba) nuotekų apskaitos prietaisų (jeigu įrengti) rodmenų, geriamojo vandens tiekėjas apskaičiuoja ataskaitinio mėnesio geriamojo vandens ir nuotekų suvartojimą, ir mokėjimo dokumentą pateikia apskaičiuotą vidutinį vieno mėnesio abonentą, vartotoją geriamojo vandens suvartojimą kubiniais metrais. Kiek vidutiniškai geriamojo

vandens suvartojama, apskaičiuojama pagal geriamojo vandens tiekėjo apskaičiuotą abonentų, vartotojų 12 (dvylikos) kalendorinių mėnesių deklaruotą arba geriamojo vandens tiekėjo atstovo užfiksuotą rodmenų vidurkį. Jei abonentui, vartotojui geriamojo vandens tiekimo ir (arba) nuotekų tvarkymo paslaugos teiktos trumpiau kaip 12 (dvylika) kalendorinių mėnesių, geriamojo vandens ir nuotekų kiekis (jų vidurkis) skaičiuojamas už laikotarpį, kurį faktiškai teiktos paslaugos.

9. Jei sutarties sudarymo metu geriamojo vandens tiekėjui nebuvo pateiktas geriamojo vandens apskaitos prietaisų ir (arba) nuotekų apskaitos prietaisų rodmenų suderinimo su buvusiu patalpų savininku aktas, vartotojas ar abonentas toliau moka pagal suvartotą geriamąjį vandenį ir (ar) išleistų nuotekų kiekį nuo paskutinių deklaruotų geriamojo vandens apskaitos prietaisų ir (arba) nuotekų apskaitos prietaisų rodmenis.

10. Vartotojas, abonentas mokėjimo dokumentą už sunaudotą geriamąjį vandenį ir (arba) suteiktas nuotekų tvarkymo paslaugas gali apmokėti pasirinktu atsiskaitymo būdu – internetu, banke, kitoje įmoka priimančioje įstaigoje ar įmonėje, jeigu geriamojo vandens tiekėjo aptarnavimo teritorijoje sudaryta galimybė – geriamojo vandens tiekėjo kasoje, arba pagal bendrąją atsiskaitymą knygėlę ar jos elektroninį atitikmenį.

11. Vartotojas, abonentas, perdavęs patalpą, kurioms tiekiamas geriamasis vanduo ir (arba) teikiamos nuotekų tvarkymo paslaugos, kito asmens nuosavybėn, privalo nuo šių patalpų perdavimo kito asmens nuosavybėn momento apie tai pranešti geriamojo vandens tiekėjui, iki sutarties nutraukimo dienos visiškai su juo atsiskaityti už sunaudotą geriamąjį vandenį ir (arba) suteiktas nuotekų tvarkymo paslaugas ir nutraukti sutartį.

IV SKYRIUS

ABONENTO ATSISKAITYMAS UŽ SUTEIKTAS PADIDĖJUSIOS IR SAVITOSIOS TARŠOS NUOTEKŲ VALYMO PASLAUGAS

12. Už padidėjusios ir savitosios taršos nuotekų valymo paslaugas abonentai atsiskaito geriamojo vandens tiekėjui, kuris teikia šias paslaugas.

13. Už padidėjusios taršos nuotekų valymo paslaugas abonentai atsiskaito, kai jų išleidžiamų nuotekų užterštumas viršija bazinį nuotekų užterštumą. Už savitosios taršos nuotekų valymo paslaugas abonentai atsiskaito, kai nuotekų teršalų koncentracija viršija aplinkos ministro tvirtinamame nuotekų tvarkymo reglamente nustatytas ribines koncentracijas medžiagų, išleidžiamų į geriamojo vandens tiekėjo nuotekų surinkimo sistemą, arba medžiagų, kurių ribinė koncentracija į nuotekų surinkimo sistemą nenustatyta, didžiausias leidžiamas koncentracijas šių medžiagų išleidimui į gamtinę aplinką.

14. Abonentas už padidėjusios ir savitosios taršos nuotekų (netaikoma paviršinėms nuotekoms) valymą gali atsiskaityti pagal faktinį nuotekų užterštumą Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos tvirtinamame nuotekų valymo kainos už padidėjusią ir savitąją taršą skaičiavimo tvarkos apraše nustatyta tvarka. Geriamojo vandens tiekėjas privalo į savo taršos leidimą arba taršos integruotos prevencijos ir kontrolės leidimą įrašyti medžiagas, kurias priima iš abonentų ir kurių koncentracija geriamojo vandens tiekėjo išvalytose nuotekose viršija aplinkos ministro tvirtinamame nuotekų tvarkymo reglamento 2 priede nustatytą ribinę koncentraciją į gamtinę aplinką.

15. Bazinis nuotekų, išskyrus paviršines nuotekas, užterštumas, kurį viršijus konkretiems abonentams skaičiuojama papildoma kaina už nuotekų valymą, nustatomas pagal šių teršalų koncentracijas: biocheminis deguonies suvartojimas (BDS₇) – 350 mg/l, bendras azotas (N) – 50 mg/l, bendras fosforas (P) – 10 mg/l, skendinčios medžiagos (SM) – 350 mg/l.

16. Kai paviršinės nuotekos išleidžiamos į paviršinių nuotekų surinkimo infrastruktūrą, turinčią paviršinių nuotekų valymo įrenginius, bazinis paviršinių nuotekų užterštumas, kurį viršijus konkretiems abonentams skaičiuojama papildoma kaina už paviršinių nuotekų valymą, nustatomas pagal šių teršalų koncentracijas: biocheminis deguonies suvartojimas (BDS₅) – 50 mg/l, skendinčios medžiagos (SM) – 150 mg/l, naftos produktai (NP) – 10 mg/l. Paviršinių nuotekų užterštumas, kurį viršijus abonentams skaičiuojama papildoma kaina už paviršinių nuotekų surinkimą, kai paviršinės

nuotekos išleidžiamos į paviršinių nuotekų surinkimo infrastruktūrą, neturinčią paviršinių nuotekų valymo įrenginių, nustatomas pagal šių teršalų koncentracijas: (BDS₅) – 23 mg/l, (SM) – 30 mg/l, (NP) – 5 mg/l.

17. Geriamojo vandens tiekėjas mokėjimo dokumentą už abonentui per sutartyje nurodytą ataskaitinį laikotarpį (kuris negali būti ilgesnis kaip 2 mėnesiai, jeigu sutartyje nenustatyta kitaip) suteiktas padidėjusios ir savitosios taršos nuotekų tvarkymo paslaugas ir suteiktas geriamojo vandens tiekimo ir (arba) nuotekų tvarkymo paslaugas išsiunčia laišku, elektroniniu būdu ar kitais sutartyje numatytais būdais ne vėliau kaip iki kito mėnesio, einančio po ataskaitinio laikotarpio, 10 kalendorinės dienos. Mokėjimo dokumente turi būti nurodytas geriamojo vandens tiekėjo priimtų tvarkyti padidėjusios ir savitosios taršos nuotekų kiekis ir šių paslaugų kaina. Kai mokėjimo dokumentas siunčiamas elektroniniu būdu, jo įteikimo diena laikoma pirma darbo diena po jo išsiuntimo.

18. Geriamojo vandens tiekėjo pateiktą mokėjimo dokumentą abonentas turi apmokėti ne vėliau kaip iki kito mėnesio, einančio po ataskaitinio laikotarpio, paskutinės kalendorinės dienos, jeigu sutartyje nenustatyta kitaip.

19. Abonentas apmokėti mokėjimo dokumentą už suteiktas padidėjusios ir savitosios taršos nuotekų valymo paslaugas gali pasirinktu atsiskaitymo būdu, nustatytu Aprašo 10 punkte.

V SKYRIUS

ATSISKAITYMAS UŽ NUOTEKŲ TRANSPORTAVIMO PASLAUGAS

20. Vartotojai, abonentai, individualiųjų nuotekų turėtojai už nuotekas individualiuose nuotekų kaupimo ar valymo įrenginiuose, individualaus namo nuotekų valyklose ir (arba) nuotekų valymo metu susidariusių atliekų (dumblo) transportavimo paslaugas atsiskaito nuotekų transportavimo paslaugas teikiančiam asmeniui, kuriam atiduoda nuotekas ir (arba) nuotekų valymo metu susidariusias atliekas (dumblą) transportuoti į geriamojo vandens tiekėjo valdomus ir (arba) naudojamus nuotekų valymo įrenginius. Jeigu nuotekų transportavimo paslaugas teikia geriamojo vandens tiekėjas, abonentai, vartotojai ir individualiųjų nuotekų turėtojai už nuotekas individualiuose nuotekų kaupimo ar valymo įrenginiuose, individualaus namo nuotekų valyklose ir (arba) nuotekų valymo metu susidariusių atliekų (dumblo) transportavimo paslaugas atsiskaito su geriamojo vandens tiekėju.

21. Nuotekų transportavimo paslaugas teikiantys asmenys privalo nustatyti paimamų transportuoti nuotekų ir (ar) nuotekų valymo metu susidarančių atliekų (dumblo) kiekį ir pagal tai nurodyti abonentui, vartotojui ir individualiųjų nuotekų turėtojui, už kokį paimtų nuotekų ir (ar) nuotekų valymo metu susidarančių atliekų (dumblo) kiekį jis turi atsiskaityti.

22. Nuotekų transportavimo paslaugas teikiantys asmenys pateikia abonentams, vartotojams ir individualiųjų nuotekų turėtojams mokėjimo dokumentą už nuotekų, surinktų iš individualių nuotekų kaupimo ar valymo įrenginių, individualaus namo nuotekų valyklų ir (arba) nuotekų valymo metu susidarančių atliekų (dumblo) tvarkymą ir nuotekų transportavimą, kuriame privalo būti nurodytas adresas, data, surinktų nuotekų ir (arba) nuotekų valymo metu susidariusių atliekų (dumblo) kiekis ir šių paslaugų (nuotekų ir (arba) nuotekų valymo metu susidariusių atliekų (dumblo) transportavimo ir tvarkymo) kaina.

23. Vartotojai, abonentai, individualiųjų nuotekų turėtojai mokėjimo dokumentą turi apmokėti ne vėliau kaip iki kito mėnesio po ataskaitinio laikotarpio paskutinės kalendorinės dienos, jeigu sutartyje nenustatyta kitaip.

24. Vartotojai, abonentai, individualiųjų nuotekų turėtojai už individualiuose nuotekų kaupimo ir valymo įrenginiuose susidariusių atliekų (dumblo) tvarkymą moka Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos nustatytą atliekų (dumblo) tvarkymo paslaugų kainą.

25. Geriamojo vandens tiekėjas, priimančias nuotekų transportavimo paslaugas teikiančių asmenų transportuotas nuotekas (dumblą) į nuotekų valymo įrenginius, mokėjimo dokumentą šias paslaugas teikiančiam asmeniui išsiunčia laišku, elektroniniu būdu ar kitais sutartyje numatytais

būdais ne vėliau kaip iki kito mėnesio 10 kalendorinės dienos. Kai mokėjimo dokumentas siunčiamas elektroniniu būdu, jo įteikimo diena laikoma pirma darbo diena po jo išsiuntimo.

26. Nuotekų transportavimo paslaugas teikiantys asmenys geriamojo vandens tiekėjo pateiktą mokėjimo dokumentą turi apmokėti ne vėliau kaip iki kito mėnesio po ataskaitinio laikotarpio paskutinės kalendorinės dienos, jeigu sutartyje nenustatyta kitaip.

27. Vartotojas, abonentas, individualiųjų nuotekų turėtojas, apmokėti mokėjimo dokumentą, gali pasirinktu atsiskaitymo būdu, nustatytu Aprašo 10 punkte.

VI SKYRIUS

ABONENTO ATSISKAITYMAS UŽ SUTEIKTAS PAVIRŠINIŲ NUOTEKŲ TVARKYMO PASLAUGAS

28. Abonentas už suteiktas paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugas atsiskaito šias paslaugas teikiančiam paviršinių nuotekų tvarkytojui.

29. Paviršinių nuotekų tvarkytojas mokėjimo dokumentą per sutartyje nurodytą praėjusį ataskaitinį laikotarpį (kuris negali būti ilgesnis kaip 2 mėnesiai, jeigu sutartyje nenustatyta kitaip) abonentui išsiunčia laišku, elektroniniu būdu ar kitais sutartyje numatytais būdais ne vėliau kaip iki kito mėnesio po ataskaitinio laikotarpio 10 kalendorinės dienos. Kai mokėjimo dokumentas siunčiamas elektroniniu būdu, jo įteikimo diena laikoma pirma darbo diena po jo išsiuntimo.

30. Paviršinių nuotekų tvarkytojo pateiktą mokėjimo dokumentą abonentas turi apmokėti ne vėliau kaip iki kito mėnesio po ataskaitinio laikotarpio paskutinės kalendorinės dienos, jeigu sutartyje nenustatyta kitaip.

31. Abonentas, apmokėti mokėjimo dokumentą už suteiktas paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugas, gali pasirinktu atsiskaitymo būdu, nustatytu Aprašo 10 punkte.
