

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos krašto apsaugos  
ministerijos

Nr.:

**LIETUVOS RESPUBLIKOS GYNYBOS PATARĖJO PAVADUOTOJO  
LIETUVOS NUOLATINĖJE ATSTOVYBĖJE EUROPOS SĄJUNGOJE  
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS  
PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA**

1. Pareigybės lygmuo – VIII pareigybės lygmuo.
2. Šias pareigas einantis valstybės tarnautojas tiesiogiai pavaldus Lietuvos Respublikos gynybos patarėjui.

**II SKYRIUS  
VEIKLOS SRITIS**

3. Kitos specifinės veiklos sritys.

**III SKYRIUS  
PAREIGYBĖS SPECIALIZACIJA**

4. Europos Sąjungos bendroji saugumo ir gynybos politika.

**IV SKYRIUS  
FUNKCIJOS**

5. Pagal kompetenciją analizuoja dokumentus ir iniciatyvas, pagal poreikį rengia išvadas, apibendrinimus, pristatymus ir kitą su tuo susijusią informaciją krašto apsaugos sistemos vadovybei.
6. Padeda Lietuvos Respublikos gynybos patarėjui įgyvendinti jo funkcijas.
7. Rengia teisės aktų projektus, pažymas, tarnybinius pranešimus, atmintines ir apžvalgas, tezes, kitą informacinio pobūdžio medžiagą.
8. Koordinuoja krašto apsaugos sistemos darbuotojų, pristatančių Lietuvos Respublikos poziciją atitinkamose tarybose, komitetuose, darbo grupėse, veiklą.
9. Koordinuoja kartu su Lietuvos Respublikos nuolatinėse atstovybėse/ambasadose dirbančiais diplomatais Krašto apsaugos ministerijai svarbius klausimus.
10. Bendradarbiauja su NATO ir Europos Sąjungos (toliau – ES) šalių ir partnerių gynybos ekspertais.
11. Dalyvauja posėdžiuose, pasitarimuose, susitikimuose ir kituose renginiuose, kurie tiesiogiai susiję su nustatytomis ar paskirtomis funkcijomis.
12. Pagal kompetenciją ir poreikį dirba ir (ar) atstovauja krašto apsaugos sistemai (toliau KAS) ES institucijose, darbo grupėse ir komitetuose, tokiuose kaip Taryba ir jos darbo grupės (Politikos ir saugumo komitetas ir Politinė-karinė grupė), Europos gynybos agentūra ir jos darbo grupės.

13. Pagal kompetenciją ir poreikį dirba ir (ar) atstovauja KAS ES institucijose, darbo grupėse ir komitetuose, tokiuose kaip ES palydovų centro valdančioji taryba, Europos Komisijos gynybos pramonės ir kosmoso generalinio direktorato komitetai (Europos gynybos fondo komitetas), ES ir NATO pajėgumų grupės, prireikus - kitose ES darbo grupėse ir susitikimuose.

14. Vykdo informacijos, susijusios su ES pajėgumų vystymo procesais ir ES vadovaujamų tarptautinių operacijų eiga, stebėseną ir nustatyta tvarka teikia siūlymus KAS vadovybei.

15. Atstovauja Lietuvos Respublikos pozicijai ES institucijų darbo grupių susitikimuose, prireikus - NATO, taip pat atitinkamose pagal poreikį sukurtose laikinosiose darbo grupėse.

16. Formuoja ir teikia siūlymus KAS ar kitų Lietuvos Respublikos institucijų pareigūnams dėl Lietuvos Respublikos pozicijos ES darbotvarkės klausimais, pagal nustatytus reikalavimus ir per nustatytą laiką suderina juos su suinteresuotomis institucijomis.

17. Vykdo kitus nenuolatinio pobūdžio su struktūrinio padalinio veikla susijusius pavedimus.

18. Vykdo Lietuvos Respublikos gynybos patarėjų nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. lapkričio 29 d. nutarimu Nr. 1522 Dėl Lietuvos Respublikos gynybos patarėjų nuostatų patvirtinimo, 10-11(1) punktuose nurodytas funkcijas.

## **V SKYRIUS SPECIALIEJI REIKALAVIMAI**

19. Išsilavinimo ir darbo patirties reikalavimai:

19.1. išsilavinimas – aukštasis universitetinis išsilavinimas (bakalauro kvalifikacinis laipsnis) arba jam lygiavertė aukštojo mokslo kvalifikacija;

19.2. studijų kryptis – politikos mokslai (arba);

19.3. studijų kryptis – ekonomika (arba);

19.4. studijų kryptis – istorija (arba);

19.5. studijų kryptis – teisė;

arba:

19.6. išsilavinimas – aukštasis universitetinis išsilavinimas (bakalauro kvalifikacinis laipsnis) arba jam lygiavertė aukštojo mokslo kvalifikacija;

19.7. darbo patirtis – ES reikalų koordinavimo srityje;

19.8. darbo patirties trukmė – 2 metai.

20. Užsienio kalbos mokėjimo reikalavimai:

20.1. kalba – anglų;

20.2. kalbos mokėjimo lygis – C1.

21. Atitikimas kitiems reikalavimams:

21.1. atitikti teisės aktuose nustatytus reikalavimus, būtinus išduodant leidimą dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Visiškai slaptai“.

## **VI SKYRIUS KOMPETENCIJOS**

22. Bendrosios kompetencijos ir jų pakankami lygiai:

- 22.1. vertės visuomenei kūrimas – 4;
- 22.2. organizuotumas – 4;
- 22.3. patikimumas ir atsakingumas – 4;
- 22.4. analizė ir pagrindimas – 5;
- 22.5. komunikacija – 4.
- 23. Specifinės kompetencijos ir jų pakankami lygiai:
- 23.1. informacijos valdymas – 4;
- 23.2. tarpkultūrinė komunikacija – 4.

Susipažinau

---

(Parašas)

---

(Vardas ir pavardė)

---

(Data)