

**LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS KANCELIARIJA  
POLITIKOS ĮGYVENDINIMO GRUPĖ**

**PAŽYMA  
DĖL ĮGALIOJIMŲ PASIRAŠYTI SOCIALINIŲ PASLAUGŲ ŠAKOS  
KOLEKTYVINĘ SUTARTĮ SUTEIKIMO (TAP-18-193(2) (18-1825(2))**

2018-04-24 Nr. NV-1045  
Vilnius

**Projekto rengėjas:** Socialinės apsaugos ir darbo ministerija.

**Projekto tikslas:** Suteikti Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai įgaliojimus pasirašyti socialinių paslaugų šakos kolektyvinę sutartį.

**Dabartinė situacija:**

- Vyriausybės 2015 m. gegužės 6 d. nutarimu Nr. 469 Socialinės apsaugos ir darbo ministerija buvo įgaliota derėtis su profesinėmis sąjungomis dėl socialinių paslaugų šakos kolektyvinės sutarties parengimo.
- Derybose darbuotojų interesus atstovavo 6 profesinės sąjungos: Lietuvos socialinių įstaigų darbuotojų profesinė sąjunga; Lietuvos socialines paslaugas teikiančių darbuotojų profesinė sąjunga; Lietuvos socialinių darbuotojų profesinė sąjunga „Solidarumas“; Lietuvos valstybės tarnautojų, biudžetinių ir viešųjų įstaigų darbuotojų profesinė sąjunga; Lietuvos visuomeninių paslaugų profsąjungų federacija; Respublikinė jungtinė profesinė sąjunga.
- Sudaryta derybinė grupė parengė ir suderino Socialinių paslaugų šakos kolektyvinės sutarties projektą.

**Projekto esmė:** Siūloma įgalioti Socialinės apsaugos ir darbo ministeriją pasirašyti socialinių paslaugų šakos kolektyvinę sutartį.

Kolektyvinės sutarties projekte numatyta, kad socialinių darbuotojų (profesinių sąjungų narių) minimalus pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas pareiginės algos baziniais dydžiais (132,5 Eur) yra ne mažesnis kaip 4,3 ( $4,3 \times 132,5 \text{ Eur} = 569,75 \text{ Eur}$ ). Už socialinio darbuotojo kvalifikacinę kategoriją pareiginės algos pastovioji dalis didinama 15 proc; už vyresniojo socialinio darbuotojo kvalifikacinę kategoriją – 20 proc., už eksperto kvalifikacinę kategoriją – 30 proc.

Sutartyje taip pat aptartas priemonių mokėjimas už pavadavimą ir pareigybės aprašyme nenustatytų užduočių vykdymą, išlaidų kompensavimas naudojant savo automobilį, materialinių pašalpų skyrimas, darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimas, profesinės sąjungos pirmininko garantijos, šakos ir įstaigos dvišalių tarybų sudarymas.

Sutartis bus taikoma 35 socialinių paslaugų įstaigų (16 ministerijai pavaldžių socialinės globos įstaigų ir 19 savivaldybių biudžetinių įstaigų) darbuotojams profesinių sąjungų nariams (apie 1 tūkst. asmenų).

Sutarties įgyvendinimui 2018 m. gali prireikti apie 354 tūkst. eurų (apie 277 tūkst. eurų savivaldybių socialinių paslaugų įstaigoms ir apie 77 tūkst. eurų ministerijai pavaldžioms socialinės globos įstaigoms). Lėšos būtų skiriamos iš ministerijos asignavimų ir savivaldybėse piniginei socialinei paramai nepanaudotų lėšų.

**Derinimas:** Kolektyvinės sutarties projektas suderintas su Finansų ministerija ir patikslintas pagal Vyriausybės kanceliarijos Teisės grupės ir Politikos įgyvendinimo grupės pastabas ir pasiūlymus.

**Atitiktis Vyriausybės programai:** Atitinka Vyriausybės programos nuostatas dėl socialinio dialogo ir kolektyvinių derybų skatinimo.

**Dalykinio vertinimo išvada:** Siūlome svarstyti Vyriausybės posėdžio B dalyje.

Politikos įgyvendinimo grupės patarėja

Aušra Gratulevičienė

tel. 8 706 61 803, el.p. ausra.gratuleviciene@lr.lt



## LIETUVOS RESPUBLIKOS SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJA

Biudžetinė įstaiga, A.Vivulskio g. 11, LT-03610 Vilnius, tel. (8 5) 266 8176, (8 5) 266 8169, faks. (8 5) 266 4209,  
el. p. [post@socmin.lt](mailto:post@socmin.lt), <https://socmin.lrv.lt>. Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 1886 03515

Lietuvos Respublikos Vyriausybei

2018-04-20 Nr. (19.3-33) SD- 2359

### DĖL NUTARIMO PROJEKTO

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija (toliau – ministerija) teikia pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarijos Teisės grupės 2018 m. vasario 23 d. išvadą Nr. NV-473 ir Politikos įgyvendinimo grupės 2018 m. vasario 23 d. pažymą Nr. NV-489 patikslintus Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl įgaliojimų pasirašyti socialinių paslaugų šakos kolektyvinę sutartį suteikimo“ projektą (toliau – nutarimo projektas) ir socialinių paslaugų šakos kolektyvinės sutarties projektą (toliau – Sutarties projektas).

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodekso 194 straipsnio 3 dalimi bei atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarijos Teisės grupės bei Politikos įgyvendinimo grupės pastabas, Sutarties projektas buvo teiktas derinti Finansų ministerijai. Atsižvelgiant į Finansų ministerijos pastabas, Sutarties projektas patikslintas ir antrą kartą suderintas be pastabų.

Preliminariais skaičiavimais, socialinių paslaugų šakos kolektyvinei sutarčiai įgyvendinti 2018 m. gali prireikti apie 354 tūkst. eurų (apie 277 tūkst. eurų savivaldybių socialinių paslaugų įstaigoms ir apie 77 tūkst. eurų ministerijai pavaldžioms socialinės globos įstaigoms). Šios lėšos gali būti skirtos iš ministerijos ir savivaldybių lėšų, panaudojant piniginei socialinei paramai nepanaudotas lėšas. Socialinių paslaugų šakos kolektyvinė sutartis bus taikoma 35 socialinių paslaugų įstaigose, jose dirba apie 1000 darbuotojų, kurie yra derybose dalyvavusių profesinių sąjungų nariai. Detali informacija, pagrindžianti lėšų poreikį, bei kita aktuali informacija pateikiama 6 priede.

Priėmus nutarimo projektą, neigiamų teisinio reguliavimo pasekmių nenumatoma. Priėmus nutarimo projektą, kitų teisės aktų priimti, keisti ar pripažinti netekusiais galios nereikės.

Nutarimo projektas skelbiamas Lietuvos Respublikos Seimo teisės aktų informacinėje


sistemoje.

Nutarimo projektą parengė ministerijos Socialinių paslaugų skyriaus vyriausioji specialistė Guoda Vaičekauskaitė (tel. 8 706 68264, el. p. guoda.vaicekauskaite@socmin.lt).

**PRIDEDAMA:**

1. Nutarimo projektas, 1 lapas.
2. Socialinių paslaugų šakos kolektyvinės sutarties projektas, 10 lapų.
3. Socialinių paslaugų šakos kolektyvinės sutarties parengimo derybinės grupės 2018 m. sausio 19 d. posėdžio protokolo Nr. D5-34 kopija, 1 lapas.
4. Lietuvos Respublikos finansų ministerijos pastabos, 1 lapas.
5. Lietuvos Respublikos finansų ministerijos išvada, 1 lapas.
6. Informacija apie socialinių paslaugų šakos kolektyvinę sutartį, 2 lapai.

Ministras



Linus Kukuraitis

Guoda Vaičekauskaitė, tel. 8 706 68264, el. p. guoda.vaicekauskaite@socmin.lt

# LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ

## NUTARIMAS

### DĖL ĮGALIOJIMŲ PASIRAŠYTI SOCIALINIŲ PASLAUGŲ ŠAKOS KOLEKTYVINĘ SUTARTĮ SUTEIKIMO

Nr.  
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos darbo kodekso 181 straipsnio 2 dalimi, 194 straipsnio 2 dalimi ir 195 straipsnio 4 dalimi, Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a:

Įgalioti socialinės apsaugos ir darbo ministeriją pasirašyti socialinių paslaugų šakos kolektyvinę sutartį.

Ministras Pirmininkas

Socialinės apsaugos ir darbo ministras

Lietuvos Respublikos  
Socialinės apsaugos ir darbo ministras

*Linas Kukuraitis*

Teisės skyriaus vedėja

*Alėna Rynkevič*

2018-04-19

2018-04-19

**SOCIALINIŲ PASLAUGŲ ŠAKOS KOLEKTYVINĖ SUTARTIS**

2018 m.

d. Vilnius

Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. gegužės 6 d. nutarimu Nr. 469 Dėl įgaliojimų vesti derybas su socialinės apsaugos sektoriuje veikiančių profesinių sąjungų organizacijomis dėl socialinių paslaugų šakos kolektyvinės sutarties parengimo (toliau – Nutarimas) įgaliota Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija (toliau – Ministerija) ir prisistačiusios deryboms Lietuvos Respublikos Vyriausybei dėl Socialinių paslaugų šakos kolektyvinės sutarties sudarymo profesinių sąjungų organizacijos: Lietuvos socialinių įstaigų darbuotojų profesinė sąjunga, Lietuvos socialines paslaugas teikiančių darbuotojų profesinė sąjunga, Lietuvos socialinių darbuotojų profesinė sąjunga „Solidarumas“, Lietuvos valstybės tarnautojų, biudžetinių ir viešųjų įstaigų darbuotojų profesinė sąjunga, Lietuvos visuomeninių paslaugų profsąjungų federacija, Respublikinė jungtinė profesinė sąjunga, veikiančios pagal savo įstatus ir atstovaujančios socialinių paslaugų įstaigų darbuotojus (toliau – Sutartį pasirašiusios profesinės sąjungos), kurios kartu toliau vadinamos Sutarties šalimis, sudaro šią Socialinių paslaugų šakos (toliau – šaka) kolektyvinę sutartį (toliau – Sutartis).

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Sutartyje vartojamos sąvokos:

1.1. Socialinių paslaugų įstaiga – socialines paslaugas pagal Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymą teikiantis juridinis asmuo ar kita organizacija, jos padalinys, kurios savininko teisės ir pareigos įgyvendina valstybė ar savivaldybė ir kurių sąrašas patvirtintas šios Sutarties 1 priede, (toliau – Įstaigų sąrašas).

1.2. Darbuotojas – fizinis asmuo, dirbantis socialinių paslaugų įstaigoje pagal darbo sutartį ir už atlyginimą, profesinės sąjungos narys.

1.3 Profesinė sąjunga – Sutartį pasirašiusios profesinės sąjungos ar jų padaliniai, veikiantys socialinių paslaugų įstaigoje.

1.4. Dvišalės tarybos – Sutarties nustatyta tvarka ir nuostatais įgalioti, šalių paritetiniais pagrindais suformuoti socialinės partnerystės organai.

1.4.1. Įstaigos dvišalė taryba – socialinių paslaugų įstaigos socialinės partnerystės organas, dalyvaujantis per šalių konsensusu priimtus sprendimus įstaigos valdyme.

1.4.2. Teritorijos dvišalė taryba – Sutartimi nustatyta tvarka steigiami, savivaldybės teritorijoje veikiančių profesinių sąjungų ir savivaldybės deleguotų atstovų socialinės partnerystės organai.

1.4.3. Lietuvos socialinių paslaugų šakos dvišalė taryba – Sutartimi įsteigtas, nuolat veikiantis Sutarties priežiūros bei šakos informavimo ir konsultavimosi socialinės partnerystės organas. Lietuvos socialinių paslaugų šakos dvišalę tarybą sudaro ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 kiekvienos šalies atstovai.

1.5. Minimalus pareiginės algos pastoviosios dalies dydis (toliau – MPA) – šia Sutartimi nustatytas mažiausias galimas atitinkamą pareigybę užimančio darbuotojo, kuriam taikoma ši kolektyvinė sutartis, pareiginės algos pastoviosios dalies dydis.

1.6. Kitos Sutartyje naudojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jas nustato Lietuvos Respublikos darbo kodeksas, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymas, pati Sutartis ir kiti teisės aktai

2. Sutarties tikslas – plėtoti socialinę partnerystę, derinti Sutarties šalių interesus, reguliuoti darbo santykius ir sąlygas, siekti socialinių paslaugų įstaigų darbuotojų profesinės veiklos prestižo didinimo, skatinti Sutarties šalių bendradarbiavimą darbo, ekonominiiais ir socialiniais klausimais, žmonių įsitraukimą į profesinių sąjungų veiklą.

3. Sutartis taikoma visiems socialinių paslaugų įstaigų, įtrauktų į Įstaigų sąrašą darbuotojams, kurie Sutarties pasirašymo dieną yra profesinių sąjungų nariai. Dėl Sutarties sąlygų taikymo naujiems, po Sutarties įsigaliojimo priimtiems profesinėms sąjungos nariams, bus deramasi papildant arba pakeičiant Sutartį. Esant rašytiniam Profesinių sąjungų teikimui, Įstaigų sąrašas papildomas socialinių paslaugų įstaigomis, kuriose pradeda veikti profesinės sąjungos. Šioms socialinių paslaugų įstaigoms Sutartis tampa privaloma.

4. Sutarties šalys įsipareigoja:

4.1. Vykdyti šią Sutartį;

4.2. Vystyti ir įgyvendinti Lietuvos Respublikos darbo kodekso 164 straipsnyje apibrėžtą socialinę partnerystę:

4.2.1. Šakos mastu – sudaryti Lietuvos socialinių paslaugų šakos dvišalę tarybą;

4.2.2. Šakos ir teritorijos mastu – siekti socialinės partnerystės įgyvendinimo per Šakos ir teritorijos dvišalę tarybą;

4.2.3. Socialinių paslaugų įstaigos mastu – per socialinių paslaugų Įstaigos dvišalę tarybą. Įstaigos dvišalės tarybos pavyzdiniai veiklos nuostatai pateikiami sutarties 2 priede;

4.3. Keistis informacija, reikalinga Sutarties tikslams pasiekti, ir kitos Šalies motyvuotu reikalavimu užtikrinti šios informacijos konfidencialumą;

4.4. Konstruktyviai reaguoti į kitos Sutarties šalies pasiūlymus, pretenzijas, prašymus ir nevilkinant pateikti atsakymus. Sutartį pasirašiusių profesinių sąjungų siūlymu spręsti klausimus, susijusius su Sutarties aiškinimu ir vykdymu.

4.5. Sutartyje numatytais atvejais spręsti ir derinti klausimus, susijusius su darbo apmokėjimo sistema, darbo ir poilsio laiku, darbo drausmės ir kitus socialinius bei ekonominius klausimus.

5. Darbuotojai, kuriems taikoma Sutartis, įsipareigoja ją vykdyti, laikytis darbo santykius ir darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų, sąžiningai vykdyti pavestas funkcijas.

6. Sudarant darbdavio lygmens kolektyvinę sutartį galima nukrypti nuo šakos kolektyvinės sutarties nuostatų, jeigu yra gerinamos sąlygos darbuotojams. Esant skirtingam reglamentavimui, taikomos tos nuostatos, kurios numato palankesnes sąlygas darbuotojams.

## II SKYRIUS

### DARBUOTOJŲ DARBO UŽMOKESČIO NUSTATYMO, DARBO NORMŲ IR KITI SU DARBO UŽMOKESČIU SUSIJĘ KLAUSIMAI

7. Nustatant Profesinių sąjungų narių darbo užmokestį taikomos Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymo bei Sutarties nuostatos. Profesinių sąjungų narių darbo užmokestį sudaro pareiginė alga (pastovioji ir kintamoji dalys),

priemokos, mokėjimas už darbą poilsio ir švenčių dienomis, nakties bei viršvalandinį darbą, budėjimą ir esant nukrypimams nuo normalių darbo sąlygų ir premijos.

8. Socialinių darbuotojų (Profesinių sąjungų narių) MPA koeficientas pareiginės algos baziniais dydžiais yra ne mažesnis kaip 4,3.

9. Profesinių sąjungų nariui socialiniam darbuotojui, kuris įgijo kvalifikacinę kategoriją, vadovaujantis Socialinių darbuotojų atestacinės tvarkos aprašu, patvirtintu socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. A1-92 „Dėl Socialinių paslaugų srities darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo tvarkos aprašo bei Socialinių darbuotojų atestacijos tvarkos aprašo patvirtinimo“ pareiginės algos pastovioji dalis didinama:

9.1. už socialinio darbuotojo kvalifikacinę kategoriją – 15 procentų;

9.2. už vyresniojo socialinio darbuotojo kvalifikacinę kategoriją – 20 procentų;

9.3. už socialinio darbuotojo eksperto kvalifikacinę kategoriją – 30 procentų;

10. Didėjant minimaliai mėnesinei algai atitinkamu dydžiu, neviršijant Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymu nustatytų pareiginės algos pastoviosios dalies maksimalių dydžių, didinama ir darbuotojų, kuriems taikoma ši Sutartis pareiginės algos pastovioji dalis.

11. Pareiginės algos kintamosios dalies skyrimas, jos dydžiai ir darbuotojui keliami uždaviniai aptariami darbdavio lygmens kolektyvinėje sutartyje, jos nesant derinami Įstaigos dvišalėje taryboje.

12. Profesinės sąjungos nariui, savo darbo laiku pavaduojančiam nesantį darbuotoją (laikinais vykdant nesančio darbuotojo funkcijas), mokama 30 proc. darbuotojo pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio priemoka. Už pavadavimą, kai pavaduojamojo darbo krūvis paskirstomas keliems darbuotojams, priemoka paskirstoma proporcingai jam tenkančiam krūviui. Jeigu nesudaromas susitarimas dėl papildomo darbo ir darbuotojas po jo darbo valandų laikinai vykdo nesančio darbuotojo funkcijas, kurios yra tokios pat kaip ir jo pagrindinės funkcijos, tokiu atveju darbuotojui mokama kaip už viršvalandinį darbą. Pavaduojamo darbuotojo funkcijų perėmimas turi būti įforminamas rašytiniu pavaduojančio darbuotojo sutikimu. Darbuotojo sutikimas / nesutikimas pavaduoti nesantį darbuotoją įforminamas ne vėliau kaip kitą darbo dieną po pavadavimo poreikio fakto atsiradimo.

13. Už papildomų pareigybės aprašyme nenustatytų užduočių vykdymą mokama iki 30 proc. pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio priemoka, priklausomai nuo papildomų užduočių kiekio ir sudėtingumo. Papildomos užduotys turi būti suformuluotos raštu ir gautas rašytinis darbuotojo sutikimas / nesutikimas toms užduotims atlikti.

14. Darbdavio iniciatyva keisti darbuotojo darbo grafiką galima tik nuo darbdavio valios nepriklausančiais atvejais. Keičiant darbo grafiką dėl kito darbuotojo neatvykimo į darbą, (susirgus darbuotojui ir kitais nuo darbdavio valios nepriklausančiais atvejais), už darbą pavaduojant nesantį darbuotoją mokama dvigubai dvi dienas po grafiko pakeitimo iki naujo grafiko įsigaliojimo. Kai darbo grafikas keičiamas darbuotojų iniciatyva (susitarimu) ir (ar) suderinus su Profesinės sąjungos atstovu, dvigubas apmokėjimas netaikomas.

15. Darbuotojų darbo apmokėjimo bei darbo apmokėjimo sistemos keitimo, pareigybės aprašymo keitimo, pareigybės lygio nustatymo, profesinės patirties trukmės skaičiavimo, pareiginės algos kintamosios dalies skyrimo, priemokų darbuotojams už papildomą darbą ar papildomų pareigų

ar užduočių vykdymą, premijų bei kiti svarbūs klausimai aptariami ir (ar) derinami socialinių paslaugų įstaigos kolektyvinėje sutartyje, jos nesant – Įstaigos dvišalėje taryboje.

16. Didinant darbuotojui darbo mastą, jam už darbą privalo būti mokama proporcingai daugiau. Konkretų papildomo apmokėjimo dydį nustato darbdavio lygmens kolektyvinė sutartis, jos nesant – Įstaigos dvišalė taryba.

17. Kai darbdavys neaprūpina darbuotojų transporto priemonėmis, skirtomis darbuotojui vykdyti darbo funkcijas, ir darbuotojui naudojant savo automobilį darbo funkcijoms vykdyti jam kompensuojamos išlaidos kurui ir automobilio amortizacija Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka.

18. Socialinių paslaugų įstaigos darbuotojams, kurių materialinė būklė tapo sunki dėl jų pačių ligos, šeimos narių (sutuoktinio, vaiko (įvaikio), motinos (įmotės), tėvo (įtėvio), brolio (įbrolio), sesers (įseserės), taip pat išlaikytinių, kurių globėju ar rūpintoju yra paskirtas darbuotojas, ligos ar mirties, stichinės nelaimės ar turto netekimo, jeigu yra darbuotojo rašytinis prašymas ir pateikti atitinkamą aplinkybę patvirtinantys dokumentai, gali būti skiriama iki 5 minimaliųjų mėnesinių algų dydžio materialinė pašalpa iš socialinių paslaugų įstaigai skirtų lėšų.

19. Mirus darbuotojui, jo šeimos nariams iš socialinių paslaugų įstaigai skirtų lėšų, jeigu yra jo šeimos narių rašytinis prašymas ir pateikti mirties faktą patvirtinantys dokumentai, gali būti išmokama iki 5 minimaliųjų mėnesinių algų dydžio materialinė pašalpa.

20. Sprendimai dėl darbuotojams svarbių Įstaigos dvišalės tarybos veiklos nuostatuose išvardintų klausimų sprendžiami pasikonsultavus Įstaigos dvišalėje taryboje. Šalys savo poziciją vienu ar kitu klausimu privalo argumentuoti, motyvuoti ir siekti suprasti kitos šalies poziciją. Kilus nesutarimui šalys turi pagrįsti ir išsakyti savo pozicijos motyvus. Neargumentavus ir nepagrindus savo šalies pozicijos nesutarimo klausimu, laikoma, kad yra priimta kitos šalies pozicija.

21. Nesutarimas Įstaigos dvišalėje taryboje įforminamas protokoliniu sprendimu ir kiekvienos šalies atskirai išdėstytu motyvuotu paaiškinimu. Per 5 darbo dienas nesutarimą privalo spręsti vadovas ir profesinės sąjungos atstovas. Šiame etape šalys privalo įvertinti ir, esant reikalui, patikslinti savo pozicijos motyvus. Kiekviena iš šalių privalo vengti interesų konflikto ir siekti bendro sutarimo. Galutinį sprendimą priima socialinių paslaugų įstaigos vadovas. Sutartį pasirašiusi profesinė sąjunga turi teisę susipažinti su klausimo esmę sudarančiais dokumentais ir, esant tam pagrindo, inicijuoti nesutarimo aptarimą su atitinkamu socialinių paslaugų įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos atstovu arba atitinkamoje (teritorinėje ar šakos) dvišalėje taryboje.

22. Lietuvos socialinių paslaugų šakos dvišalė taryba parengia ir iki 2018 m. gegužės 1 d. patvirtina Lietuvos socialinių paslaugų šakos dvišalės tarybos ir pavyzdinius teritorijos dvišalės tarybos veiklos nuostatus.

23. Socialinių paslaugų įstaigų vadovų ir kitų darbuotojų veikla vertinama teisės aktu nustatyta tvarka. Tiesioginiam darbuotojo vadovui įvertinus darbuotojo veiklą, vertinimo išvada pateikiama Profesinės sąjungos atstovams ir darbo tarybos atstovui ar darbuotojų patikėtiniui, jeigu tokie yra.

24. Vertinant socialinių paslaugų įstaigos vadovų veiklą, Profesinių sąjungų atstovai turi teisę pateikti savo išvadą apie vadovo veiklą ir ši išvada turi būti vertinama, vertinant įstaigos vadovo veiklą.

### III SKYRIUS

#### DARBUOTOJŲ PROFESINĖS KOMPETENCIJOS TOBULINIMAS IR KITI SU PROFESINĖS KOMPETENCIJOS TOBULINIMU SUSIJĘ KLAUSIMAI

25. Socialinių paslaugų įstaigos veiklos kokybė neatsiejama nuo darbuotojų profesinės kompetencijos.
26. Profesinės kompetencijos tobulinimo tikslas – skatinti darbuotojus siekti didesnės profesinės kompetencijos ir tobulinti kompetencijas, padėsiančias pasiekti geriausių rezultatų atliekant savo funkcijas bei didinti darbuotojų atsakomybę už darbo rezultatus, skatinti domėtis ir diegti naujoves ir kūrybiškai, sėkmingai dirbti.
27. Socialinių paslaugų įstaigos darbuotojai privalo tobulinti profesinę kompetenciją, vadovaudamiesi jų profesijai teisės aktais keliamais profesinės kompetencijos tobulinimo reikalavimais, o socialinių paslaugų įstaigos vadovas privalo sudaryti sąlygas darbuotojams tobulinti profesinę kompetenciją.
28. Socialinių paslaugų įstaigos biudžete turi būti numatyta lėšų darbuotojų profesinei kompetencijai tobulinti. Minimalus profesinės kompetencijos tobulinimo (Lietuvos Respublikos teritorijoje) valandų skaičius apmokamas iš socialinių paslaugų įstaigos lėšų. Papildomas profesinės kompetencijos tobulinimas ar profesinės kompetencijos tobulinimas ne Lietuvos Respublikoje gali būti apmokamas iš socialinių paslaugų įstaigos lėšų, atsižvelgiant į įstaigos finansines galimybes.
29. Darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo poreikiai turi būti vertinami periodiškai kasmet. Įvertinus individualius darbuotojų poreikius tobulinti profesinę kompetenciją, socialinių paslaugų įstaigoje turi būti sudaromas profesinės kompetencijos tobulinimo planas.
30. Rengiant darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo planus, nustatant profesinės kompetencijos tobulinimo poreikį socialinių paslaugų įstaigoje, gali dalyvauti profesinės sąjungos atstovas.
31. Profesinės kompetencijos tobulinimas turi būti tiesiogiai susijęs darbuotojų praktine veikla.
32. Profesinės kompetencijos tobulinimo laikas įskaičiuojamas į darbuotojo darbo laiką.
33. Su darbuotoju, vykstančiu tobulinti profesinę kompetenciją, gali būti pasirašoma sutartis, numatanti, kad atleidus darbuotoją iš darbo dėl darbuotojo kaltės ar jo prašymu be svarbios priežasties, jis privalo sutartyje nustatyta tvarka atlyginti įstaigai patirtas išlaidas darbuotojo profesinei kompetencijai tobulinti. Atlygintos gali būti tik išlaidos, susijusios su darbuotojo žinių ar gebėjimų, viršijančių darbo veiklai keliamus reikalavimus, suteikimu. Įsipareigojimų terminas negali viršyti vieno metų, skaičiuojant nuo profesinės kompetencijos tobulinimo pabaigos. Išlaidos mažinamos proporcingai išdirbtam laikui.
34. Darbuotojams, grįžusiems iš profesinės kompetencijos tobulinimo užsiėmimų (seminarų, konferencijų ir kt.) rekomenduojama pasidalinti įgytomis žiniomis ir (ar) įgūdžiais su kitais socialinių paslaugų įstaigos darbuotojais, kuriems tokia informacija gali būti aktuali. Įstaigos vadovas turi sudaryti sąlygas įgytų žinių ir (ar) įgūdžių pasidalinimui tarp darbuotojų.

#### IV SKYRIUS

### KOLEKTYVINĖS SUTARTIES KEITIMO, PILDYMO TVARKA, GALIOJIMO TERMINAS, VYKDYMO KONTROLĖS SISTEMA IR TVARKA, KITI ORGANIZACINIAI KLAUSIMAI, SUSIJĘ SU SUTARTIES SUDARYMU IR VYKDYMU

35. Sutartimi nustatyta apmokėjimo sistema ir atlyginimai reikalaus pastovaus tobulinimo ir artinimo prie Europos Sąjungoje priimtų normų, numatytų Lietuvos Respublikos Konstitucijoje ir ratifikuotoje tarptautinėje sutartyje – Europos socialinėje chartijoje. Siekiant šių tikslų derybos dėl Sutarties sudarymo ir (ar) atnaujinimo pradedamos kiekvienais metais ne vėliau kaip iki balandžio 1 d.

36. Sutartis galioja iki naujos Sutarties sudarymo, bet ne ilgiau kaip 4 (keturis) metus.

37. Derybų dėl Sutarties papildymo, pakeitimo ar naujos sudarymo data suderinama einamųjų metų pirmajame ketvirtyje. Sutarties papildymo ar pakeitimo metu turi būti susitarta dėl socialinių paslaugų įstaigų įtraukimo į Įstaigų sąrašą, taip pat suderėta dėl Sutartyje numatytų sąlygų darbuotojams, kurie tapo profesinės sąjungos nariais po Sutarties pasirašymo, taikymo.

38. Pradėjus derybas dėl naujos Sutarties sudarymo ir (ar) atnaujinimo Sutarties šalys įsipareigoja jas baigti iki valstybės biudžeto formavimo taip, kad būtų spėjama suderėtus dalykus įtraukti į valstybės ir savivaldybių biudžeto projektą.

39. Sutarties vykdymo kontrolę vykdo Sutarties šalys ir jų bei įstatymų įgalioti asmenys.

40. Suformavus Lietuvos socialinių paslaugų šakos ir teritorijų dvišales tarybas, pastarosios taip pat kontroliuoja Sutarties vykdymą, teikia siūlymus naujos ir (ar) atnaujintos Sutarties projektui.

#### V SKYRIUS

### GARANTIJOS

41. Profesinė sąjunga informuojama apie socialinių paslaugų įstaigoje atsirandančias laisvas darbo vietas. Jei dirbantis pagal darbo sutartį profesinės sąjungos narys atitinka reikalavimus pareigybei į naują darbo vietą, jis turi pirmumo teisę prieš socialinių paslaugų įstaigoje nedirbantį asmenį ją užimti, išskyrus atvejus, jeigu pareigybei užimti privalo būti organizuojamas konkursas. Pažeidus šią tvarką laikytina, kad pažeista Sutartis ir priėmimo į darbą tvarka.

42. Profesinės sąjungos veiklai vykdyti socialinių paslaugų įstaigoje privalo būti suteiktos tinkamos patalpos, sudaromos galimybės naudotis pašto, telefono, fakso ir interneto ryšiais, kopijavimo ir spausdinimo aparatais, skelbimo lentomis, patalpomis susirinkimams ir, esant galimybėms, transporto ir kitomis priemonėmis, jei jos reikalingos profesinės sąjungos veiklai vykdyti. Profesinei sąjungai suteikiama galimybė pasisakyti socialinių paslaugų įstaigoje vykstančiuose darbuotojų susirinkimuose. Esant profesinės sąjungos pirmininko (įgaliotinio) (toliau – Pirmininkas) prašymui, leisti rengti du išplėstinius profesinės sąjungos susirinkimus į metus darbo metu. Socialinių paslaugų įstaigos administracija garantuoja teisę Sutartį pasirašiusiai profesinei sąjungai ar jos padaliniui nekliudomai lankytis socialinių paslaugų įstaigoje, susipažinti su profesinės sąjungos narių darbo sąlygomis, gauti informaciją ar dokumentus apie socialines, ekonomines ar darbo sąlygas.

43. Pirmininkui suteikiama 10 proc. jo darbo laiko (toliau – darbo valandos) profesinės sąjungos veiklai vykdyti. Už šį laiką jam mokamas darbo užmokestis. Tuo laikotarpiu jam negali būti planuojamos socialinių paslaugų įstaigos užduotys ir pavedimai. Susitikimų, į kuriuos kviečia

socialinių paslaugų įstaigos vadovas ar socialinių paslaugų įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos atstovas, laikas į nustatytas darbo valandas neįskaitomas. Kaip Pirmininkas naudoja suteiktas darbo valandas kontroliuoja profesinės sąjungos komitetas ir Sutartį pasirašiusi profesinė sąjunga.

44. Pirmininkas, sudaręs darbo sutartį su profesine sąjunga, turi teisę raštu prašyti socialinių paslaugų įstaigos vadovo laikinai Pirmininko kadencijos laikotarpiu dirbti ne visą darbo laiką, prašymą pateikdamas ne vėliau kaip prieš dvi savaites iki pageidaujamos pradėti dirbti ne visą darbo laiką dienos. Socialinių paslaugų įstaigos vadovas gali atsisakyti tenkinti tokį Pirmininko prašymą tik dėl svarbių priežasčių, susijusių su gamybiniu būtinumu ar darbo organizavimo ypatumais. Pirmininkas, norėdamas grįžti dirbti visą darbo laiką, socialinių paslaugų įstaigos vadovą raštu turi įspėti ne vėliau kaip prieš dvi savaites nuo numatomo tokio darbo laiko pradžios.

45. Įstaigos administracija, planuodama profesinės sąjungos nario atliekamų darbo funkcijų patikrinimą, privalo apie tai informuoti Pirmininką prieš 5 darbo dienas ir įtraukti į komisijos, vykdančios patikrinimo funkcijas, sudėtį bent vieną Profesinės sąjungos valdymo organo narį.

Socialinės apsaugos ir darbo ministras

Linas Kukuraitis

Lietuvos socialinių įstaigų darbuotojų profesinės sąjungos pirmininkas

Egidijus Vičiūnas

Lietuvos socialines paslaugas teikiančių darbuotojų profesinės sąjungos pirmininkė

Vida Gricienė

Lietuvos socialinių darbuotojų profesinės sąjungos „Solidarumas“ pirmininkė

Alma Nevierienė

Lietuvos valstybės tarnautojų, biudžetinių ir viešųjų įstaigų darbuotojų profesinės sąjungos pirmininkė

Irena Petraitienė

Lietuvos visuomeninių paslaugų profsąjungų federacijos pirmininkas

Romualdas Nemanius

Respublikinė jungtinė profesinės sąjungos pirmininkas

Arvydas Dambrauskas

Lietuvos Respublikos  
Socialinės apsaugos ir darbo ministras  
*Linas Kukuraitis*

**SOCIALINIŲ PASLAUGŲ ĮSTAIGŲ, KURIOMS TAIKOMA SOCIALINIŲ PASLAUGŲ  
ŠAKOS KOLEKTYVINĖ SUTARTIS, SĄRAŠAS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Socialinių paslaugų įstaigos kodas</b>	<b>Socialinių paslaugų įstaigos pavadinimas</b>
1.	190790919	Adakavo socialinės globos namai
2.	190791444	Aknystos socialinės globos namai
3.	190792165	Didvyžių socialinės globos namai
4.	190792731	Ilguvos socialinės globos namai
5.	190792884	Jasiuliškių socialinės globos namai
6.	193366861	Jonavos rajono neįgaliųjų veiklos centras
7.	190313070	Jonavos rajono vaikų globos namai
8.	135950440	Kauno miesto socialinių paslaugų centras
9.	261657450	Kėdainių bendruomenės socialinis centras
10.	190793648	Kėdainių socialinės globos namai
11.	142143027	Biudžetinė įstaiga Klaipėdos miesto šeimos ir vaiko gerovės centras
12.	164307319	Dienos veiklos centras
13.	193161080	Kupiškio socialinių paslaugų centras
14.	190794554	Linkuvos socialinės globos namai
15.	151388723	Marijampolės socialinės pagalbos centras
16.	290257110	Obelių vaikų globos namai
17.	190797664	Pabradės socialinės globos namai
18.	300065990	Pakruojo nestacionarių socialinių paslaugų centras
19.	302705834	Panevėžio rajono socialinių paslaugų centras
20.	300601541	Panevėžio socialinių paslaugų centras
21.	190795318	Prienų globos namai
22.	300886599	Prienų rajono savivaldybės socialinių paslaugų centras
23.	173234044	Rokiškio socialinės paramos centras
24.	190989312	Skalvijos vaikų globos namai
25.	190796039	Skemų socialinės globos namai
26.	190796224	Stonaičių socialinės globos namai
27.	190796562	Strūnos socialinės globos namai
28.	190796758	Suvalkijos socialinės globos namai
29.	300665444	Šakių socialinių paslaugų centras
30.	302315396	Čižiūnų socialinių paslaugų centras
31.	300123034	Ukmergės nestacionarių socialinių paslaugų centras
32.	190797098	Utenos socialinės globos namai
33.	190797283	Ventos socialinės globos namai
34.	190997565	Biudžetinė įstaiga Vilniaus miesto socialinės paramos centras
35.	191738761	Biudžetinė įstaiga Vilniaus miesto vaikų ir jaunimo pensionas

## **ISTAIGOS DVIŠALĖS TARYBOS VEIKLOS PAVYZDINIAI NUOSTATAI**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Įstaigos dvišalė taryba (toliau – Taryba) – tai Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir Socialinių paslaugų šakos kolektyvine sutartimi (toliau – Sutartis) nustatyta tvarka steigiamą socialinių paslaugų įstaigos, kurioje veikia Sutartį pasirašiusios profesinės sąjungos ar jų padaliniai (toliau – socialinių paslaugų įstaiga) lygmens socialinės partnerystės institucija.
2. Taryba privalo būti steigiamą visose socialinių paslaugų įstaigose, kuriose veikia Sutartį pasirašiusios profesinės sąjungos ar jų padaliniai (toliau – profesinė sąjunga) ir kuriose nėra sudarytos įstaigos lygio kolektyvinės sutarties. Sudarant darbdavio lygmens kolektyvinę sutartį, Taryba steigiamą, jeigu dėl jos steigimo yra apsispręsta darbdavio lygmens kolektyvinėje sutartyje.

### **II SKYRIUS NARYSTĖ TARYBOJE**

3. Tarybą sudaro dvi šalys:
  - 3.1. socialinių paslaugų įstaigos vadovas ir (arba) jo įgalioti asmenys;
  - 3.2. profesinės sąjungos pirmininkas bei profesinės sąjungos kolegialaus organo (toliau – komitetas) paskirti atstovai.

### **III SKYRIUS TARYBOS DARBO ORGANIZAVIMAS**

4. Per 20 kalendorinių dienų po Sutarties įsigaliojimo socialinių paslaugų įstaigos vadovas privalo su profesinės sąjungos pirmininku aptarti optimalų konkrečiai socialinių paslaugų įstaigai šalių Tarybos atstovų skaičių. Taryba sudaroma iš vienodo šalių atstovų skaičiaus.
5. Nustačius optimalų Tarybos atstovų skaičių, per 10 kalendorinių dienų socialinių paslaugų įstaigos vadovas savo įsakymu, o profesinė sąjunga savo protokoliniu nutarimu paskiria atstovus į Tarybą.
6. Komitetas gali įgalioti profesinės sąjungos pirmininką spręsti ir derinti raštu einamuosius, klausimus tiesiogiai su socialinių paslaugų įstaigos vadovu. Apie suderintus ir spęstus klausimus pirmininkas informuoja komitetą ir kitus Tarybos narius.
7. Socialinių paslaugų įstaigos vadovas organizuoja išankstinę informacijos svarstomais klausimais pateikimą Tarybos nariams ir sudaro sąlygas jiems dalyvauti Tarybos posėdyje. Laikoma, kad Tarybos posėdis yra teisėtas, jeigu yra Tarybos narių kvorumas, t. y. dalyvauja daugiau nei pusė Tarybos atstovų iš kiekvienos šalies, jie apie posėdį informuoti tinkamai pagal Tarybos pirmajame posėdyje sutartą tvarką ir šalys sutinka posėdį pradėti. Laikas, sugaištas Tarybos posėdyje, įskaitomas į darbo laiką. Tarybos nariams, atvykstantiems į posėdį jų poilsio laiku, sugaištas laikas atžymimas darbo laiko apskaitos žiniaraštyje, tačiau už šį laiką mokama netaikant dvigubo koeficiento.
8. Tarybos posėdžiai privalo būti šaukiami ne rečiau kaip kartą per ketvirtį.
9. Tarybos posėdyje ar susitikime su socialinių paslaugų įstaigos vadovu gali dalyvauti šalių kviesti atstovai ar konsultantai.

#### IV SKYRIUS TARYBOS SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS

10. Įgyvendinant socialinę partnerystę, socialinių paslaugų įstaigoje, privaloma laikytis šalių lygiateisiškumo, geranoriškumo ir pagarbos teisėtiems savitarpio interesams, savanoriškumo ir savarankiškumo priimant sprendimus, įsipareigojimų realaus įvykdymo ir kitų principų, kuriuos nustato Sutartis, Lietuvos Respublikos tarptautinės sutartys ir žmogaus teisių standartai.

11. Sprendimai Taryboje priimami šalių sutarimu.

12. Prieš socialinių paslaugų įstaigos vadovui priimant sprendimus, Taryboje privalomai turi būti svarstomi ir derinami klausimai dėl vietinių norminių teisės aktų patvirtinimo ar pakeitimo:

12.1. darbo tvarkos taisyklių;

12.2. darbo apmokėjimo sistemos ir darbo normų;

12.3. pareigybių aprašymų;

12.4. darbo grafikų derinimo tvarkos ir poilsio sąlygų;

12.5. darbuotojų saugos ir sveikatos priemonių;

12.6. kitų darbuotojų socialinei ar ekonominei padėčiai aktualių teisės aktų;

13. Profesinė sąjunga gali teikti Tarybai svarstyti ir kitus klausimus dėl šalims svarbių darbo, ekonominių ir socialinių sąlygų bei Sutarties vykdymo. Tokiu atveju prieš Tarybos posėdį kitai šaliai laikantis protingo termino turi būti pateikta medžiaga susipažinimui.

14. Taryboje priimti nutarimai, derinimai ir sprendimai privalo būti užprotokoluojami ir pasirašyti šalių. Už protokolų saugojimą, posėdžių organizavimą ir materialinį techninį aprūpinimą atsako socialinių paslaugų įstaigos vadovas ir (arba) jo įgalioti asmenys.

#### V SKYRIUS KONFLIKTŲ REGULIAVIMAS

15. Sprendžiant klausimus tarp socialinių paslaugų įstaigos vadovo ir (arba) jo įgaliotų asmenų ir profesinės sąjungos pirmininko bei esant nesutarimų, pačiu galimai trumpiausiu terminu klausimas sprendžiamas Taryboje. Nepasiekus sutarimo Taryboje rašomas nesutarimų protokolai, tačiau Socialinių paslaugų įstaigos vadovas esant gamybiniam būtinumui vykdo savo sprendimą. Nesutarimų protokolai perduodamas teritorijos ar šakos profesinei sąjungai, kuri turi teisę susipažinti su klausimo esmę sudarančiais dokumentais ir esant tam pagrindo gali inicijuoti nesutarimo aptarimą su atitinkamu socialinių paslaugų įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos atstovu ar atitinkamoje (teritorinėje ar šakos) dvišalėje taryboje, ar inicijuoti kolektyvinį ginčą dėl teisės.

# INFORMACIJA APIE SOCIALINIŲ PASLAUGŲ ŠAKOS KOLEKTYVINĘ SUTARTĮ 2018 m.

Lietuvos Respublikos Vyriausybė 2015 m. gegužės 6 d. nutarimu Nr. 469 „Dėl įgaliojimų vesti derybas su socialinės apsaugos sektoriuje veikiančių profesinių sąjungų organizacijomis dėl socialinių paslaugų šakos kolektyvinės sutarties parengimo“ įgaliojo Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministeriją (toliau – ministerija) vesti derybas su socialinės apsaugos sektoriuje veikiančių profesinių sąjungų organizacijomis dėl socialinių paslaugų šakos kolektyvinės sutarties (toliau – sutartis) parengimo.

Derybose darbuotojų interesus atstovavo 6 profesinės sąjungos:

1. Lietuvos socialinių įstaigų darbuotojų profesinė sąjunga;
2. Lietuvos socialines paslaugas teikiančių darbuotojų profesinė sąjunga;
3. Lietuvos socialinių darbuotojų profesinė sąjunga „Solidarumas“;
4. Lietuvos valstybės tarnautojų, biudžetinių ir viešųjų įstaigų darbuotojų profesinė sąjunga;
5. Lietuvos visuomeninių paslaugų profsąjungų federacija,
6. Respublikinė jungtinė profesinė sąjunga.

Darbdavius atstovavo socialinės apsaugos ir darbo ministro sudaryta derybininkų grupė, kurią sudarė darbo teisės, socialinės partnerystės, socialinių paslaugų, globos įstaigų, lygių galimybių specialistai, taip pat į derybininkų grupę buvo įtrauktas savivaldybių asociacijos atstovas.

Sutartis 2018 m. bus taikoma 35 socialinių paslaugų įstaigose (įstaigų sąrašas tvirtinamas sutartimi), kurios veikia 24 savivaldybėse. 19 socialinių paslaugų įstaigų yra savivaldybių biudžetinės įstaigos, 16 – ministerijai pavaldžios socialinės globos įstaigos. Minėtose 35 socialinių paslaugų įstaigose dirba beveik 3,2 tūkst. darbuotojų, iš kurių, pagal profesinių sąjungų pateiktą informaciją, apie 1 tūkst. yra profesinių sąjungų nariai. Sutartis taikoma sutartį pasirašiusių profesinių sąjungų nariams, dirbantiems socialinių paslaugų įstaigose.

Eil. Nr.	Darbuotojai	Pareigybių sk.
1.	Bendras darbuotojų skaičius P.S. * atstovaujamose įstaigose	3171,5
2.	Profesinių sąjungų nariai P.S. atstovaujamose įstaigose	1005,97
3.	Profesinių sąjungų nariai <u>socialinių paslaugų srities darbuotojai</u> P.S. atstovaujamose įstaigose	762,86
3.1.	Socialiniai darbuotojai	277
3.2.	Individualios priežiūros personalas	464,36
3.3.	Užimtumo specialistai	21,50
* P.S. profesinės sąjungos		

Remiantis Lietuvos statistikos departamento duomenimis, 2016 m. socialinių paslaugų įstaigose dirbo apie 4,1 tūkst. socialinių darbuotojų, 6,7 tūkst. individualios priežiūros personalo ir apie 0,6 tūkst. užimtumo specialistų.

Remiantis ministerijos renkamais duomenimis apie savivaldybių biudžetinių įstaigų ir seniūnijų socialinių paslaugų srities darbuotojų tarnybinį atlyginimą 2017 m. I ketv.:

- vidutinis socialinių darbuotojų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas yra 4,61 (apie 610 eurų neatskaičius mokesčių);
- vidutinis individualios priežiūros personalo pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas yra 3,37 (apie 446 eurai neatskaičius mokesčių);

- vidutinis užimtumo specialistų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas yra 4,30 (apie 570 eurų neatskaičius mokesčių).

Sutartį pasirašiusių profesinių sąjungų nariams socialiniams darbuotojams nustatoma minimalus pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas 4,3 (apie 570 eurų neatskaičius mokesčių). Tokios nuostatos įgyvendinimui 2018 m. preliminariais skaičiavimais gali prireikti apie 169 tūkst. eurų (apie 146 tūkst. eurų savivaldybių socialinių paslaugų įstaigoms ir apie 23 tūkst. eurų ministerijai pavaldžioms socialinės globos įstaigoms).

Sutartį pasirašiusių profesinių sąjungų nariams, kurie turi atestacines kategorijas, įgytas vadovaujantis Socialinių darbuotojų atestacinės tvarkos aprašu, patvirtintu socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. A1-92 „Dėl Socialinių paslaugų srities darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo tvarkos aprašo bei Socialinių darbuotojų atestacijos tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatomi konkretūs dydžiai, kuriais turi būti didinama pareiginės algos pastovioji dalis. Preliminariais paskaičiavimas pagal profesinių sąjungų pateiktą informaciją, iš viso šios nuostatos įgyvendinimui gali prireikti apie 185 tūkst. eurų (apie 131 tūkst. eurų savivaldybių socialinių paslaugų įstaigoms ir apie 54 tūkst. eurų ministerijai pavaldžioms socialinės globos įstaigoms).

Iš viso sutarties įgyvendinimui 2018 m. gali prireikti apie 354 tūkst. eurų (apie 277 tūkst. eurų savivaldybių socialinių paslaugų įstaigoms ir apie 77 tūkst. eurų ministerijai pavaldžioms socialinės globos įstaigoms). Šios lėšos gali būti skirtos iš ministerijos ir savivaldybių lėšų, panaudojant piniginei socialinei paramai nepanaudotas lėšas.

Taip pat sutartį pasirašiusių profesinių sąjungų nariams savo darbo laiku pavaduojantiems nesantį darbuotoją (laikinais vykdant nesančio darbuotojo funkcijas), mokama 30 procentų darbuotojo pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio priemoka. Už pavadavimą, kai pavaduojamojo darbo krūvis paskirstomas keliems darbuotojams, priemoka paskirstoma proporcingai jam tenkančiam krūviui. Už papildomų pareigybės aprašyme nenustatytų užduočių vykdymą mokama iki 30 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio priemoka, priklausomai nuo papildomų užduočių kiekio ir sudėtingumo. Tiek dėl pavadavimo, tiek dėl papildomų užduočių atlikimo, turi būti rašytinis darbuotojo sutikimas.

Sutartyje numatyta, kad tais atvejais, kai darbdavys neaprūpina darbuotojų transporto priemonėmis, skirtomis darbuotojui vykdyti darbo funkcijas, ir darbuotojui naudojant savo automobilį darbo funkcijoms vykdyti, jam kompensuojamos išlaidos kurui ir automobilio amortizacija. Sutartį pasirašiusių profesinių sąjungų nariams naudojant savo automobilį darbo reikalais jam turi būti kompensuojamos išlaidos kurui ir automobilio amortizacija. Tokia galimybė numatyta Lietuvos Respublikos darbo kodekso 144 straipsnio 8 dalyje.

Atsižvelgiant į tai, kad socialinių paslaugų įstaigų teikiamų paslaugų kokybė tiesiogiai susijusi su dirbančių darbuotojų kompetencija, sutartyje nustatoma, kad minimalus profesinės kompetencijos tobulinimo (Lietuvos Respublikos teritorijoje) valandų skaičius, nustatytas teisės aktais tam tikrai darbuotojų grupei, apmokamas iš socialinių paslaugų įstaigos lėšų.

Siekiant suteikti profesinėms sąjungoms galimybę vystyti veiklą ir burti darbuotojus į profesines sąjungas bei taip ugdyti jų kompetencijas atstovauti savo, kaip darbuotojų, teises, profesinės sąjungos pirmininkui suteikiama 10 procentų jo darbo laiko profesinės sąjungos veiklai vykdyti. Sutartimi taip pat tvirtinami įstaigos dvišalės tarybos veiklos pavyzdiniai nuostatai.

LIETUVOS RESPUBLIKOS  
SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJA  
DERYBINĖS GRUPĖS DĖL SOCIALINIŲ PASLAUGŲ ŠAKOS KOLEKTYVINĖS  
SUTARTIES PARENGIMO DERYBINIO POSĖDŽIO  
PROTOKOLAS

2018-01-19 Nr. 25-34  
Vilnius

Posėdis įvyko: 2018 m. sausio 19 d.

Posėdžio pirmininkas: Arvydas Dambrauskas

Posėdžio sekretorė: Jurgita Vitkauskienė

Dalyvavo: profesinių sąjungų atstovai: Arvydas Dambrauskas, Egidijus Vičiūnas, Birutė Melianienė, Jūratė Mekšėnienė, Egidijus Gedvilas, Juozas Rimkus. Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos atstovai: Arvydas Ramelis, Vita Baliukevičienė, Guoda Vaičekauskaitė, Daiva Buivydaitė-Garbštienė, Jurgita Čiuladaitė-Pritulskienė, Jurgita Vitkauskienė.

DARBOTVARKĖ:

1. Dėl kolektyvinės sutarties ir pavyzdinių įstaigų dvišalių tarybų nuostatų projektų nuostatų derinimo.
2. Kito posėdžio data.

1. SVARSTYTA. Peržiūrėtos kolektyvinės sutarties ir pavyzdinių įstaigų dvišalių tarybų projektų nuostatos.

NUTARTA. Pritarta kolektyvinės sutarties ir pavyzdinių įstaigų dvišalių tarybų projektų nuostatomis. Kolektyvinės sutarties projektą teikti derinti Finansų ministerijai ir kitoms suinteresuotoms institucijoms. Priedami kolektyvinės sutarties ir pavyzdinių įstaigų dvišalių tarybų projektai yra šio protokolo neatsiejama dalis.

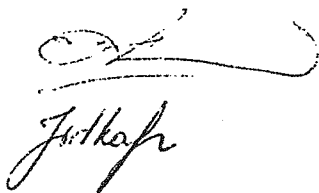
3. SVARSTYTA. Kito posėdžio data.

NUTARTA.

Atsižvelgiant į tai, kad buvo suderinti kolektyvinės sutarties projektas ir pavyzdinių įstaigų dvišalių tarybų nuostatai, kitą posėdį surengti, atsižvelgiant į institucijų gautas pastabas.

Posėdžio pirmininkas

Posėdžio sekretorė



Arvydas Dambrauskas

Jurgita Vitkauskienė



LIETUVOS RESPUBLIKOS FINANSŲ MINISTERIJA

Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai

2018-03-29 Nr. ((1.15-0202)-5K-1805825)-

-6K-118011840

I 2018-03-27 Nr. (19.4-33) SD-1818

100 Atkurtai  
Lietuvai

DĖL SUTARTIES PROJEKTO DERINIMO

Finansų ministerija išnagrinėjo Jūsų pakartotinai pateiktą derinti Socialinių paslaugų šakos kolektyvinės sutarties projektą ir informuoja, kad pagal kompetenciją pastabų ir pasiūlymų neturi.

Finansų viceministras

Darius Sadeckas

R. Petrošė, tel. (8 5) 239 00 31, el. paštas ramute.petrose@finmin.lt

Biudžetinė įstaiga  
Lukiškių g. 2, LT-01512 Vilnius

Tel. (8 5) 239 0000  
Faks. (8 5) 279 1481

El. paštas finmin@finmin.lt  
<http://www.finmin.lt>

Sut. proj. Soc. paslaugų darb. kolekt. sutartis 2  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių  
asmenų registre, kodas 288601650



ORIGINALAS PAŠTU  
NEBUS SIUNČIAMAS

## LIETUVOS RESPUBLIKOS FINANSŲ MINISTERIJA

Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai

2018-03-07 Nr. ((1.15-0202)-5K-1803267)-

-6K-1801467  
I 2018-02-15 Nr. (19.4-33) SD-982

### DĖL SUTARTIES PROJEKTO DERINIMO

100 Atkurta  
Lietuvai

Finansų ministerija išnagrinėjo Jūsų pateiktą derinti Socialinių paslaugų šakos kolektyvinės sutarties projektą (toliau – sutarties projektas).  
Sutarties projekto lydimajame medžiagoje nurodoma, kad sutarties įgyvendinimui 2018 m. reikėtų 400 tūkst. eurų. Siūlytume papildyti šią medžiagą ir paaiškinti, kokiam tikslui būtų reikalingos papildomos lėšos ir iš kokių šaltinių tai būtų finansuojama.

Sutarties projekto 10 punkte siūloma nustatyti, kad didėjant minimaliai mėnesinei algai atitinkamu procentu didinama ir darbuotojų, kuriems taikoma ši Sutartis, pareiginės algos pastovioji dalis. Atkreiptinas dėmesys į tai, kad pareiginės algos bazinis dydis nustatomas nepriklausomai nuo MMA didėjimo. Taigi, gali susidaryti tokia situacija, kai MMA didėjant sparčiau, negu pareiginės algos bazinis dydis, socialinių darbuotojų pareiginės algos pastovioji dalis viršytų Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatyme nustatytus pareiginės algos pastoviosios dalies dydžius. Todėl siūlytume šio punkto atsisakyti.

Vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1998 m. lapkričio 17 d. nutarimo Nr. 1341 „Dėl tarnybinių lengvųjų automobilių biudžetinėse įstaigose“ 1.8 punktu, kuriame nustatyta, kokiais atvejais kompensuojamos degalų įsigijimo ir automobilio amortizacijos išlaidos darbuotojams, naudojantiems netarnybinius automobilius tarnybos reikmėms, manome, kad socialinių paslaugų įstaigų darbuotojams minėtos kompensacijos negali būti mokamos. Todėl siūlome sutarties projekto 17 punktą išbraukti.

Atsižvelgdami į tai, kad socialiniai darbuotojai išlaikomi ne tik iš valstybės, bet ir iš savivaldybių biudžetų, siūlome tikslinti Sutarties 38 punktą vietoj žodžių "valstybės biudžeto" įrašant žodžius "valstybės ir savivaldybių biudžetų".

Finansų viceministras

Darius Sadeckas

R. Petrošė, tel. (8 5) 239 00 31, el. paštas [ramute.petrose@finmin.lt](mailto:ramute.petrose@finmin.lt)

Biudžetinė įstaiga  
Lukiškių g. 2, LT-01512 Vilnius

Tel. (8 5) 239 0000  
Faks. (8 5) 279 1481

El. paštas [finmin@finmin.lt](mailto:finmin@finmin.lt)  
<http://www.finmin.lt>

Sut. proj. Soc. paslaugų darb. kolektyv. sutartis

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių  
asmenų registre, kodas 288601650

**LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS KANCELIARIJA  
TEISĖS GRUPĖ**

**IŠVADA**

**DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS NUTARIMO  
„DĖL ĮGALIOJIMŲ PASIRAŠYTI SOCIALINIŲ PASLAUGŲ ŠAKOS KOLEKTYVINĘ  
SUTARTĮ SUTEIKIMO“ PROJEKTO  
(toliau – Nutarimo projektas)  
(TAP- 18-193(2); TAIS Nr. 18-1825(2))**

2018-04-24 Nr.NV-1042

Vilnius

Įvertinę Nutarimo projekto, patikslinto pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarijos Teisės grupės 2018 m. vasario 23 d. išvadoje Nr. NV-473 pateiktas pastabas, atitiktį įstatymams, Vyriausybės nutarimams bei teisės technikos reikalavimams, pastabų neturime, tačiau siūlome Nutarimo projekte nurodyti pilną institucijos pavadinimą „Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija“.

Teisės grupės vyriausiasis patarėjas

Rimvydas Pilibaitis

, el. p. tatjana.knyziene@lr.v.lt