

**LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS KANCELIARIJA  
VIEŠOJO VALDYMO IR SOCIALINĖS APLINKOS DEPARTAMENTO  
SOCIALINIŲ IR SVEIKATOS REIKALŲ SKYRIUS**

**PAŽYMA**

**DĖL ILGALAIKIO DARBO IŠMOKŲ FONDO NUOSTATŲ PATVIRTINIMO  
(TAP-17-935; TAP-17-7605(3))**

2017-07-04 Nr. NV-1786

Vilnius

**Projekto rengėjas:** Socialinės apsaugos ir darbo ministerija.

**Projekto tikslas:** nustatyti ilgalaikio darbo išmokų fondo, iš kurio atleistiems darbuotojams mokamos papildomos išeitinės išmokos, administravimo, išmokų skyrimo ir mokėjimo tvarką.

**Dabartinė situacija:**

- pagal naują Garantijų darbuotojams jų darbdaviui tapus nemokiam ir ilgalaikio darbo išmokų įstatymą, atleistiems darbuotojams, turintiems didesnę nei 5 metų darbo stažą, nuo 2017 m. liepos 1 d. numatytos papildomos ilgalaikio darbo išmokos.
- darbuotojams dirbusiems 5-10 metų skiriama 1 darbuotojo vidutinio atlyginimo dydžio išeitinė išmoka, 10-20 metų – 2 atlyginimų, daugiau negu 20 metų – 3 atlyginimų dydžio išmoka. Vidutinė alga apskaičiuojama iš 12 paskutinių mėnesių.
- išmokos mokamos iš specialaus ilgalaikio darbo išmokų fondo (Fondo).
- nauja tvarka negalioja darbuotojams, atleistiems iš biudžetinių įstaigų ir Lietuvos banko. Jiems išmokas mokės darbdavys.

**IŠEITINĖS IŠMOKOS**

Darbo stažas	Buvęs DK	Naujas DK	Išmoka iš Fondo	Iš viso po 2017.07.01
iki 1 m.	1	0,5	0	0,5
nuo 1 iki 3 m.	2	2	0	2
nuo 3 iki 5 m.	3	2	0	2
nuo 5 iki 10 m.	4	2	1	3
nuo 10 iki 20 m.	5	2	2	4
virš 20 m.	6	2	3	5

**Projekto esmė:** patvirtinami ilgalaikio darbo išmokų fondo nuostatai, reglamentuojantys Fondo veiklą ir išmokų skyrimo ir mokėjimo tvarką:

- nustatoma, kad Fondą administruoja „Sodros“ valdyba ir jos teritoriniai skyriai, išdėstomos jų funkcijos, teisės;
- prašymą skirti ilgalaikio darbo išmoką asmuo pateikia: per Elektroninę gyventojų aptarnavimo sistemą, paštu, per elektroninių siuntų, naudojant pašto tinklą, pristatymo informacinę sistemą arba asmeniškai atvykęs į bet kurį „Sodros“ valdybos teritorinį skyrį;
- išmoka skiriama jei tarp atleidžiamo asmens ir darbdavio per 3 mėnesius po atleidimo nesudaroma nauja darbo sutartis, dėl išmokos galima kreiptis per 6 mėn. po atleidimo.

- **Sodros teritorinis skyrius** per 10 darbo dienų **priima sprendimą**, per 3 darbo dienas **informuoja darbuotoją** ir ne vėliau kaip per 7 darbo dienas **perveda išmoką į gavėjo asmeninę sąskaitą**. Išmoka **mokama už praėjusį mėnesį** tol, kol išmokama visa paskirta suma.
- **laikinais laisvas Fondo lėšas saugo ir sprendimus dėl jų investavimo finansų ministro nustatyta tvarka priima Finansų ministerija.**
- **duomenys** apie išmokas ir gavėjus **renkami, saugomi ir teikiami vadovaujantis Ilgalaikio darbo išmokų duomenų bazės nuostatais**, kuriuos tvirtina „Sodros“ valdybos direktorius.

#### **Derinimas:**

- projektas patikslintas pagal Finansų ministerijos, Vidaus reikalų ministerijos, Ūkio ministerijos ir „Sodros“ valdybos pateiktas pastabas. Teisingumo ministerijos išvada negauta.
- parengta ir Vidaus reikalų ministerijai pateikta administracinės naštos piliečiams ir kitiems asmenims apskaičiavimo ataskaita.

**Atitiktis Vyriausybės programai:** projektas atitinka Vyriausybės programos siekius užtikrinti deramą darbuotojų teisių apsaugą. Susijęs su Darbo kodeksu.

**Dalykinio vertinimo išvada:** atsižvelgiant į tai, kad Ilgalaikio darbo išmokų fondo nuostatus Vyriausybė turėjo patvirtinti iki 2017 m. liepos 1 d., **siūlome svarstyti Vyriausybės posėdžio B dalyje ir iki pasirašymo projektą patikslinti pagal Vyriausybės kanceliarijos Teisės departamento pateiktas pastabas.**

Socialinių ir sveikatos reikalų skyriaus vedėja

Aušra Gratulevičienė

tel. 8 706 61 803, el.p. [ausra.gratuleviciene@lr.lt](mailto:ausra.gratuleviciene@lr.lt)



## LIETUVOS RESPUBLIKOS SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJA

Biudžetinė įstaiga, A. Vivulskio g. 11, LT-03610 Vilnius, tel. (8 5) 266 8176, (8 5) 266 8169, faks. (8 5) 266 4209,  
el. p. [post@socmin.lt](mailto:post@socmin.lt), <http://www.socmin.lt>. Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 1886 03515

Lietuvos Respublikos Vyriausybei

2017-06-29 Nr. (23.1-21) SD - **3858**

kopija  
Teisingumo ministerijai

### DĖL LIETUVOS REPSUBLIKOS VYRIAUSYBĖS NUTARIMO PROJEKTO

Socialinės apsaugos ir darbo ministerija teikia Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl Ilgalaikio darbo išmokų fondo nuostatų patvirtinimo“ projektą (toliau – nutarimo projektas).

Teisingumo ministerijos prašome iki Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017-07-05 posėdžio pateikti išvadą dėl nutarimo projekto.

Nutarimo projektas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos garantijų darbuotojams jų darbdaviui tapus nemokiam ir ilgalaikio darbo išmokų įstatymo 13 straipsnio 4 dalimi.

Nutarimo projektu siūloma patvirtinti Ilgalaikio darbo išmokų fondo nuostatus.

Nutarimo projekto numatomo teisinio reguliavimo poveikis nevertintas, nes nutarimo projektu įgyvendinamas Lietuvos Respublikos garantijų darbuotojams jų darbdaviui tapus nemokiam ir ilgalaikio darbo išmokų įstatymas.

Nutarimo projektas patikslintas pagal Finansų ministerijos, Vidaus reikalų ministerijos, Ūkio ministerijos ir Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos pateiktas pastabas.

Nutarimo projektas skelbiamas Lietuvos Respublikos Seimo teisės aktų informacinės sistemos Projektų registravimo sistemyje.

Nutarimo projektą parengė Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Socialinio draudimo ir pensijų departamento (direktorė – Asta Aranauskienė, tel. 8 706 68 100, el. p. [asta.aranauskiene@socmin.lt](mailto:asta.aranauskiene@socmin.lt)) Socialinio draudimo skyrius (vedėjas – Vaidotas Kalinauskas, tel. 8 706 64 215, el. p. [vaidotas.kalinauskas@socmin.lt](mailto:vaidotas.kalinauskas@socmin.lt), tiesioginė rengėja – specialistė Silvija Zarankaitė, tel. 8 706 68 115, el. p. [silvija.zarankaite@socmin.lt](mailto:silvija.zarankaite@socmin.lt)).

PRIDEDAMA:

1. Nutarimo projektas, 6 lapai.
2. Administracinės naštos piliečiams ir kitiems asmenims apskaičiavimo ataskaita, 2 lapai.

Ministras

Linas Kukuraitis

Silvija Zarankaitė, tel. 8 706 68 115, el. p. [silvija.zarankaite@socmin.lt](mailto:silvija.zarankaite@socmin.lt)

Projektas

**LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ**  
**NUTARIMAS**  
**DĖL ILGALAIKIO DARBO IŠMOKŲ FONDO NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

2017 m.

d. Nr.

Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos garantijų darbuotojams jų darbdaviui tapus nemokiam ir ilgalaikio darbo išmokų įstatymo 13 straipsnio 4 dalimi, Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a:

Patvirtinti ilgalaikio darbo išmokų fondo nuostatus (pridedama).

Ministras Pirmininkas

Socialinės apsaugos ir darbo ministras

Lietuvos Respublikos  
Socialinės apsaugos ir darbo ministras

*Linas Kukaitis*



*Teisės šalinimo rezultatai*  
*Aleria Rynkeviciute*  
*AR*  
*20170629*

## **ILGALAIKIO DARBO IŠMOKŲ FONDO NUOSTATAI**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Ilgalaikio darbo išmokų fondo nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Ilgalaikio darbo išmokų fondo valdymą ir administravimą, kreipimąsi dėl ilgalaikio darbo išmokų, numatytų Lietuvos Respublikos garantijų darbuotojams jų darbdaviui tapus nemokiam ir ilgalaikio darbo išmokų įstatyme (toliau – Įstatymas), teisės į šias išmokas nustatymą, jų apskaičiavimo, skyrimo ir mokėjimo sąlygas ir tvarką, Ilgalaikio darbo išmokų fondo lėšų naudojimą ir apskaitą.

2. Iš Ilgalaikio darbo išmokų fondo mokamas ilgalaikio darbo išmokas skiria ir moka Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos teritoriniai skyriai (toliau – Fondo valdybos teritoriniai skyriai), vadovaudamiesi Įstatymu ir Nuostatais.

3. Nuostatuose vartojamos sąvokos apibrėžtos Įstatyme ir Lietuvos Respublikos darbo kodekse (toliau – Darbo kodeksas).

### **II SKYRIUS ILGALAIKIO DARBO IŠMOKŲ FONDO ADMINISTRAVIMAS**

4. Ilgalaikio darbo išmokų fondą administruoja Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Fondo valdyba) ir kitos Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimo įstaigos.

5. Fondo valdyba vykdo Įstatyme nustatytas ir šias funkcijas:

5.1. atidaro atskirą Ilgalaikio darbo išmokų fondo atsiskaitomąją sąskaitą ir valdo joje esančias lėšas;

5.2. perveda ilgalaikio darbo išmokas į pareiškėjo nurodytą sąskaitą;

5.3. tvarko buhalterinę apskaitą ir rengia ataskaitas;

5.4. teikia paraiškas Lietuvos Respublikos finansų ministerijai (toliau – Finansų ministerija) dėl lėšų skyrimo iš valstybės išdo bendrojoje sąskaitoje sukauptų Ilgalaikio darbo išmokų fondo laikinai laisvų lėšų;

5.5. perveda laikinai laisvas Ilgalaikio darbo išmokų fondo lėšas į valstybės išdo bendrąją sąskaitą;

6. Kitos Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimo įstaigos vykdo šias funkcijas:

6.1. priima ir nagrinėja prašymus skirti ilgalaikio darbo išmokas, priima sprendimus dėl ilgalaikio darbo išmokų skyrimo ir mokėjimo;

6.2. kontroliuoja priskaičiuotų įmokų į Ilgalaikio darbo išmokų fondą, delspinigių, palūkanų ir baudų sumokėjimą ir vykdo laiku nesumokėtų įmokų į Ilgalaikio darbo išmokų fondą, delspinigių, palūkanų ir baudų priverstinį išieškojimą;

6.3. apskaičiuoja delspinigius ir palūkanas;

6.4. tvarko ilgalaikio darbo išmokų gavėjų duomenis Ilgalaikio darbo išmokų duomenų bazėje;

- 6.5. apskaičiuoja mokėtinas ilgalaikio darbo išmokas ir kontroliuoja jų išmokėjimą;
- 6.6. iš kaltų asmenų išieško permokėtų ilgalaikio darbo išmokų sumas.

### **III SKYRIUS**

#### **ILGALAIKIO DARBO IŠMOKŲ SKYRIMO SĄLYGOS IR TVARKA**

7. Teisę į ilgalaikio darbo išmoką turi asmuo, atitinkantis Įstatymo 9 straipsnyje nustatytas sąlygas.

8. Nustatant nepertraukiamą darbo santykių pagal nutraukiamą darbo sutartį trukmę, vadovaujamas Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro (toliau – Registras) duomenimis apie asmens priėmimą į darbą ir atleidimą iš jo. Į nepertraukiamo darbo trukmę įtraukiamas nedraudiminių laikotarpių, taip pat visų rūšių atostogų (įskaitant nėštumo ir gimdymo, tėvystės, vaiko priežiūros, mokymosi ir kitas) laikas. Darbdavio reorganizavimo atveju laikoma, kad darbo santykiai tęsiasi nepertraukiamai, jeigu tarp atleidimo iš reorganizuojamo darbdavio dienos ir priėmimo į darbą pas po reorganizacijos veikiančią darbdavį dienos nėra nei vienos darbo dienos pertraukos. Jeigu asmuo su darbdaviu yra sudaręs kelias darbo sutartis, ilgalaikio darbo išmoka neskiriama, jeigu tarp darbuotojo ir darbdavio lieka galioti bent viena darbo sutartis.

9. Ilgalaikio darbo išmoka gali būti skiriama tik tuo atveju, kai:

9.1. tarp atleisto iš darbo darbuotojo ir jo buvusio darbdavio per trijų mėnesių laikotarpį po atleidimo nesudaroma nauja darbo sutartis;

9.2. asmuo dėl ilgalaikio darbo išmokos skyrimo kreipėsi į Fondo valdybos teritorinį skyrių ne vėliau kaip per šešis mėnesius po atleidimo iš darbo.

10. Prašymą skirti ilgalaikio darbo išmoką, kurio formą tvirtina Fondo valdybos direktorius, asmuo gali pateikti:

10.1 per Elektroninę gyventojų aptarnavimo sistemą;

10.2. paštu;

10.3. per Elektroninių siuntų, naudojant pašto tinklą, pristatymo informacinę sistemą;

10.4. asmeniškai atvykęs į bet kurį Fondo valdybos teritorinį skyrių.

11. Ilgalaikio darbo išmokos skiriamos nepriklausomai nuo asmens valstybinio socialinio draudimo stažo ir mokamos nepriklausomai nuo kitų asmens gaunamų pajamų bei išmokų.

12. Ilgalaikio darbo išmokos skiriamos ne anksčiau kaip praėjus trimis mėnesiais nuo atleidimo dienos.

### **IV SKYRIUS**

#### **ILGALAIKIO DARBO IŠMOKŲ APSKAIČIAVIMAS IR JŲ DYDIS**

13. Ilgalaikio darbo išmokos dydis priklauso nuo ilgalaikio darbo pagal nutraukiamą darbo sutartį trukmės, kuri nustatyta Įstatymo 10 straipsnio 1 dalyje. Ilgalaikio darbo išmokoms skirti reikalingi duomenys tikrinami naudojantis Registro, Juridinių asmenų registro, Ilgalaikio darbo išmokų duomenų bazės informacija.

14. Apskaičiuojant asmens vidutinį mėnesio darbo užmokestį vertinamos tik draudžiamosios pajamos, asmens turėtos toje darbovietėje, iš kurios asmuo atleistas iš darbo pagal Darbo kodekso 57 straipsnį (socialinio draudimo išmokos neįskaitomos).

Jeigu kurį nors mėnesį draudžiamųjų pajamų nėra arba vadovaujantis Europos Sąjungos reglamentais dėl socialinės apsaugos sistemų koordinavimo arba tarptautinėmis sutartimis socialinio draudimo įmokos buvo mokamos ne Lietuvos Respublikoje, jos prilyginamos nuliui.

## **V SKYRIUS**

### **ILGALAIKIO DARBO IŠMOKŲ SKYRIMAS IR MOKĖJIMAS**

15. Ilgalaikio darbo išmokas skiria ir moka Fondo valdybos direktoriaus paskirtas Fondo valdybos teritorinis skyrius.

16. Jeigu asmuo atitinka Įstatymo 9–11 straipsniuose nustatytas sąlygas, sprendimas skirti ilgalaikio darbo išmoką priimamas per 10 darbo dienų nuo prašymo skirti ilgalaikio darbo išmoką ir visų reikiamų duomenų gavimo teritoriniame skyriuje dienos, bet ne anksčiau nei po Nuostatų 12 punkte nurodyto termino pabaigos.

17. Jeigu asmuo neatitinka Įstatymo 9–11 straipsniuose nustatytų sąlygų, per 10 darbo dienų nuo prašymo skirti ilgalaikio darbo išmoką gavimo dienos priimamas sprendimas neskirti ilgalaikio darbo išmokos. Sprendime neskirti išmokos nurodoma atsisakymo skirti išmoką priežastis ir informuojama apie sprendimo apskundimo tvarką ir terminus.

18. Fondo valdybos teritorinis skyrius, priėmęs sprendimą skirti ar neskirti ilgalaikio darbo išmokos, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po sprendimo priėmimo dienos apie sprendimo priėmimą informuoja asmenį, sprendimą (jo nuorašą ar išrašą) pateikiant Elektroninėje gyventojų aptarnavimo sistemoje. Taip pat asmuo gali pasiimti sprendimo nuorašą (išrašą) asmeniškai bet kuriame Fondo valdybos teritoriniame skyriuje.

19. Ilgalaikio darbo išmokos mokamos už praėjusį mėnesį ne rečiau kaip kartą per mėnesį tol, kol išmokama visa asmeniui paskirta šios išmokos suma (ilgalaikio darbo išmokos mokėjimo trukmė nustatoma priklausomai nuo ilgalaikio darbo pagal nutraukiamą darbo sutartį trukmės (Įstatymo 10 straipsnio 1 dalis, Nuostatų 13 punktas)):

19.1. kai asmuo kreipėsi per 3 mėnesius nuo atleidimo iš darbo dienos, ilgalaikio darbo išmoka pradeda mokėti nuo kitos dienos, kuri yra praėjus 3 mėnesiams po atleidimo iš darbo;

19.2. kai asmuo kreipėsi praėjus 3 mėnesiams nuo atleidimo iš darbo dienos, ilgalaikio darbo išmoka pradeda mokėti nuo kreipimosi dienos.

20. Ilgalaikio darbo išmoka ne vėliau kaip per 7 darbo dienas nuo sprendimo skirti ilgalaikio darbo išmoką priėmimo dienos pervedama į išmokos gavėjo nurodytą asmeninę sąskaitą per Lietuvos Respublikoje, kitoje Europos Sąjungos valstybėje narėje ar Europos ekonominės erdvės valstybėje įregistruotas kredito įstaigas ar kitus mokėjimo paslaugų teikėjus Fondo valdybos direktoriaus nustatyta tvarka.

21. Po ilgalaikio darbo išmokos paskyrimo nustačius, kad buvo pateikti neteisingi duomenys, tarp darbuotojo ir to paties darbdavio per tris mėnesius po atleidimo iš darbo buvo sudaryta nauja darbo sutartis (tais atvejais, kai Fondo valdybos teritorinis skyrius apie sudarytą naują darbo sutartį informuojamas pavėluotai) ar darbo ginčą nagrinėjančios institucijos įsiteisėjusiu sprendimu atleidimas iš darbo buvo pripažintas neteisėtu, ilgalaikio darbo išmokos mokėjimas nutraukiamas, o darbuotojui išmokėtas ilgalaikio darbo išmokas darbdavys grąžina į Ilgalaikio darbo išmokų fondo atsiskaitomąją sąskaitą.

22. Ilgalaikio darbo išmoka perskaičiuojama, jeigu patikslinami Registro duomenys, turintys įtakos ilgalaikio darbo išmokos dydžiui. Fondo valdybos teritorinis skyrius perskaičiuoja ilgalaikio darbo išmoką per 10 darbo dienų nuo duomenų gavimo dienos.

23. Permokėtos ilgalaikio darbo išmokos sumos išieškomos Lietuvos Respublikos valstybinio socialinio draudimo įstatymo 19 straipsnio 12 dalyje, 20 ir 21 straipsnyje nustatyta tvarka.

24. Ilgalaikio darbo išmoka mokama iš Ilgalaikio darbo išmokų fondo atsiskaitomosios sąskaitos.

## **VI SKYRIUS**

### **ILGALAIKIO DARBO IŠMOKŲ FONDO LĖŠOS**

25. Ilgalaikio darbo išmokų fondo lėšas sudaro Įstatymo 14 straipsnio 1 dalyje lėšos.

26. Ilgalaikio darbo išmokų fondo priskaičiuotų ir sumokėtų įmokų, baudų, delspinigių, palūkanų apskaitą tvarko ir pasibaigus ketvirčiui ir metams Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatyme numatytus Ilgalaikio darbo išmokų fondo ataskaitų rinkinius rengia Fondo valdyba.

27. Ilgalaikio darbo išmokų fondo administravimo išlaidos apmokamos atitinkamų metų Ilgalaikio darbo išmokų fondo lėšų Tarybos patvirtintoje sąmatoje nustatytais lėšomis. Ilgalaikio darbo išmokų fondo išlaidos, nurodytos Įstatymo 15 straipsnio 1, 3, 4, 5 dalyse, neribojamos.

Ilgalaikio darbo išmokų fondo administravimo išlaidos, susijusios su Valstybinio socialinio draudimo fondo (toliau – Fondas) veiklos sąnaudų kompensacija už įmokų surinkimą ir pervedimą į Ilgalaikio darbo išmokų fondą pervedamos Fondo valdybai pasibaigus ketvirčiui iki kito ketvirčio antro mėnesio paskutinės dienos. Šios kompensacijos suma apskaičiuojama per ketvirtį iš Fondo pervestą lėšų sumą dauginant iš pagal Lietuvos Respublikos valstybinio socialinio draudimo fondo biudžeto sandaros įstatymo 11 straipsnio 1 dalies 10 punktą atitinkamų metų valstybinio socialinio draudimo fondo biudžeto rodiklių patvirtinimo įstatymu patvirtinto procentinio dydžio, skirto Fondo veiklos sąnaudų kompensacijai už surinktas ir pervestas įmokas į kitus fondus apskaičiuoti.

Ilgalaikio darbo išmokų fondo administravimo išlaidos, susijusios su Fondo veiklos sąnaudų kompensacija už išmokų iš Ilgalaikio darbo išmokų fondo skyrimą ir mokėjimą, pervedamos Fondo valdybai pasibaigus ketvirčiui iki kito ketvirčio antro mėnesio paskutinės dienos. Šios kompensacijos suma apskaičiuojama praėjusį ketvirtį Fondo administravimo įstaigose dirbusių valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį, kurių veikla susijusi su išmokų iš Ilgalaikio darbo išmokų fondo, skaičių padauginant iš apskaičiuotų vieno Fondo administravimo įstaigoje dirbančio valstybės tarnautojo ar darbuotojo, dirbančio pagal darbo sutartį, išlaikymo per ketvirtį sąnaudų.

28. Ilgalaikio darbo išmokų fondo lėšas, kurios ateinančių mėnesį nebus naudojamos Įstatymo 15 straipsnyje nurodytoms reikmėms, Fondo valdyba pasibaigus mėnesiui per tris darbo dienas perveda į valstybės išdo bendrąją sąskaitą kaupimui ir saugojimui finansų ministro nustatyta tvarka.

29. Jeigu per mėnesį surinktų įmokų į Ilgalaikio darbo išmokų fondą nepakanka ateinančio mėnesio Įstatymo 15 straipsnyje nurodytoms reikmėms, Fondo valdyba kreipiasi į Finansų ministeriją dėl lėšų pervedimo iš valstybės išdo bendrojoje sąskaitoje sukauptų Ilgalaikio darbo išmokų fondo laikinai laisvų lėšų. Finansų ministerija per 5 darbo dienas lėšas perveda į mokėjimo paraiškoje nurodytą sąskaitą. Jeigu tokių lėšų nėra, Fondo valdyba kreipiasi į Tarybą dėl leidimo mokėti ilgalaikio darbo išmokas iš Garantinio fondo lėšų.

30. Ilgalaikio darbo išmokų fondo laikinai laisvomis lėšomis laikomos lėšos, kurios atitinkamą mėnesį neplanuojamos panaudoti Įstatymo 15 straipsnyje nurodytoms reikmėms. Ilgalaikio darbo išmokų fondo laikinai laisvas lėšas kaupia, saugo ir sprendimus dėl šių lėšų investavimo finansų ministro nustatyta tvarka priima Finansų ministerija ir pasibaigus mėnesiui, iki kito mėnesio 15 dienos informaciją, reikalingą Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus



atskaitomybės įstatyme numatytiems ataskaitų rinkiniams rengti, pateikia Fondo valdybai. Ilgalaikio darbo išmokų fondo laikinai laisvų lėšų investavimo išlaidos dengiamos iš valstybės išdo bendrojoje sąskaitoje sukauptų Ilgalaikio darbo išmokų fondo laikinai laisvų lėšų.

31. Tvarka, pagal kurią atkuriamas Garantinio fondo lėšų suma, susidariusi dėl Įstatymo 14 straipsnio 5 dalyje nurodytos priežasties, nustatoma Tarybos sprendime dėl Garantinio fondo lėšų panaudojimo ilgalaikio darbo išmokoms.

## VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

32. Duomenys apie ilgalaikio darbo išmokas ir jų gavėjus renkami, kaupiami, apdorojami, sisteminami, saugomi, naudojami ir teikiami Ilgalaikio darbo išmokų duomenų bazės nuostatuose nustatyta tvarka, kurią tvirtina Fondo valdybos direktorius.

33. Ilgalaikio darbo išmokų fondo metinių finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą, teikimą, tvirtinimą ir skelbimą reglamentuoja Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas.

34. Dokumentai ir duomenys, kuriais remiantis skirtos ir mokėtos ilgalaikio darbo išmokos, Fondo valdybos teritoriniuose skyriuose saugomi Fondo valdybos direktoriaus nustatyta tvarka.

35. Fondo valdyba pagal Finansų ministerijos nustatytą tvarką teikia Finansų ministerijai informaciją, reikalingą centrinės valdžios sektoriaus statistikai rengti.

36. Fondo valdyba prognozinę informaciją apie numatomas kaupiti ar panaudoti Fondo sąskaitos laikinai laisvas lėšas teikia Finansų ministerijai vadovaudamasi Valstybės piniginių išteklių srautams prognozuoti skirtos informacijos teikimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 11 d. įsakymu Nr. 1K-275 „Dėl Valstybės piniginių išteklių srautams prognozuoti skirtos informacijos teikimo taisyklių patvirtinimo“.

Lietuvos Respublikos  
Socialinės apsaugos ir darbo ministras

*Linas Kukuraitis*



*Teisės gynėjas valdžiai*  
*Alina Ryškevičė*  
*2017-06-29*

Administracinės naštos piliečiams ir kitiems asmenims  
nustatymo ir įvertinimo metodikos  
3 priedas

(Administracinės naštos piliečiams ir kitiems asmenims apskaičiavimo ataskaitos forma)

Socialinės apsaugos ir darbo ministerija  
(valstybės ar savivaldybės institucijos ar įstaigos pavadinimas)

ADMINISTRACINĖS NAŠTOS PILIEČIAMS IR KITIEMS ASMENIMS APSKAIČIAVIMO ATASKAITA

2017-06-28 Nr. \_\_\_\_\_  
(data)  
Vilnius  
(sudarymo vieta)

Ataskaitinis laikotarpis										
Ilgalaikio darbo išmokų fondo nuostatai				Laikas (valando mis)	Asmeninės finansinės išlaidos (eurais)	Vykdymo veiksmo atlikimo dažnis	Piliečių ir kitų asmenų skaičius	Kiekio kintamasis	Administracinė našta piliečiams ir kitiems asmenims	
Nr.	Tiriamas straipsnis (-iai), punktas (-ai)	Informacinio įpareigojimo piliečiams ir kitiems asmenims vykdymo veiksmas (toliau – vykdymo veiksmas)	Tikslinė grupė	T	C	F	L	Q (F x L)	T x Q	C x Q
1.	„10 str. Prašymą skirti ilgalaikio darbo išmoką, kurio formą tvirtina Fondo valdybos direktorius, asmuo gali pateikti:“									
A1	10.1	per Elektroninę gyventojų aptarnavimo sistemą	Darbuot ojas	0,0833	0	1	22000	22000	1832,6	0
A2	10.2	Paštu	darbuot ojas	0,3333	1	1	2000	2000	666,6	2000
A3	10.3	per Elektroninių siuntų, naudojant pašto tinklą, pristatymo informacinę sistemą	darbuot ojas	0,0833	0	1	6000	6000	499,8	0
A4	10.4	asmeniškai atvykęs į bet kurį Fondo valdybos	darbuot ojas	0,5	0	1	8000	8000	4000	0

Ataskaitinis laikotarpis										
Ilgalaikio darbo išmokų fondo nuostatai				Laikas (valando mis)	Asmeninės finansinės išlaidos (eurais)	Vykdymo veiksmo atlikimo dažnis	Piliečių ir kitų asmenų skaičius	Kiekio kintamasis	Administracinė našta piliečiams ir kitiems asmenims	
		teritorinį skyrių								
									AN <sub>ij</sub> = 8999	
2.	Informacinis įpareigojimas piliečiams ir kitiems asmenims B									
B1		Vykdymo veiksmas B1								
B2		Vykdymo veiksmas B2								
B3		Vykdymo veiksmas B3								
....	....	....	....	....	....	....	....	....	....	
									AN <sub>ij</sub> = ∑AN <sub>vv</sub>	
									AN <sub>ta</sub> = 8999	

#### Paiškinimai:

Tiriamas straipsnis (-iai), punktas (-ai) – teisės akto straipsnis, punktas, kuriame įtvirtintas informacinis įpareigojimas piliečiams ir kitiems asmenims.

Informacinis įpareigojimas piliečiams ir kitiems asmenims – teisės akte nustatytas įpareigojimas piliečiams ir kitiems asmenims pateikti informaciją valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms arba jų įgaliotiems asmenims.

Informacinio įpareigojimo piliečiams ir kitiems asmenims vykdymo veiksmas – veiksmas, kurį turi atlikti pilietis ir kitas asmuo vykdydamas informacinius įpareigojimus piliečiams ir kitiems asmenims.

Tikslinė grupė – grupė piliečių ir kitų asmenų, kurie privalo vykdyti tiriamą sritį reguliuojančiuose teisės aktuose nustatytus informacinius įpareigojimus piliečiams ir kitiems asmenims.

Laikas (T) – laikas, per kurį pilietis ir kitas asmuo atlieka vykdymo veiksmą (valandomis).

Asmeninės finansinės išlaidos (C) – išlaidos, kurias pilietis ir kitas asmuo patiria atlikdamas vykdymo veiksmą (litas).

Vykdyto veiksmo atlikimo dažnis (F) – vykdymo veiksmo atlikimo dažnis per vienus kalendorinius metus.

Piliečių skaičius (L) – piliečių ir kitų asmenų, privalančių atlikti vykdymo veiksmus, skaičius.

Kiekio kintamasis Q – kintamasis, kuris apskaičiuojamas padauginus piliečių ir kitų asmenų, privalančių atlikti vykdymo veiksmus, skaičių iš atitinkamų vykdymo veiksmų atlikimo dažnio.

AN<sub>vv</sub> – dėl vykdymo veiksmo patiriama administracinė našta piliečiams ir kitiems asmenims.


AN<sub>ij</sub> – informacinio įpareigojimo sukeliama administracinė našta piliečiams ir kitiems asmenims.

AN<sub>ta</sub> – teisės akto sukeliama administracinė našta piliečiams ir kitiems asmenims.

Valstybės ar savivaldybės institucijos ar įstaigos  
vadovo pareigos

(parašas)

(vardas ir pavardė)

  
Lietuvos Respublikos  
Socialinės apsaugos ir darbo ministras  
Linas Kukuraitis

**LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS KANCELIARIJA  
TEISĖS DEPARTAMENTAS**

**IŠVADA**

**DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS NUTARIMO  
„DĖL ILGALAIKIO DARBO IŠMOKŲ FONDO NUOSTATŲ PATVIRTINIMO“  
PROJEKTO (TOLIAU–PROJEKTAS)  
(TAP-17-935;TAIS Nr. 17-7605(3))**

2017-07-04 Nr.NV-1782

Vilnius

Įvertinę Projekto atitiktį įstatymams, Vyriausybės nutarimams bei teisės technikos reikalavimams, teikiame šias pastabas ir pasiūlymus:

1. Siūlytina tikslinti Projektu teikiamų Ilgalaikio darbo išmokų fondo nuostatus (toliau – Nuostatai), atsisakant juose perteklinių nuostatų (pavyzdžiui, Nuostatų 4, 9, 12, 25, 33 punktai), dubliuojančių Lietuvos Respublikos garantijų darbuotojams jų darbdaviui tapus nemokiam ir ilgalaikio darbo išmokų įstatymą (toliau – Įstatymas), atsisakant teisinių santykių reguliavimo, kuris Įstatymu nėra pavedamas Vyriausybei ir yra įstatyminio reguliavimo dalykas, pavyzdžiui, ilgalaikio darbo išmokų (toliau – išmokos) skyrimo sąlygų ar dydžio reguliavimo (pavyzdžiui, Nuostatų 7, 9, 11 punktai, IV skyriaus pavadinimas). Pažymėtina, Įstatymas ir Valstybinio socialinio draudimo įstatymo 25 straipsnis, nustatantis Fondo valdybos santykius su kitais fondais, nenumato Valstybinio socialinio draudimo fondo veiklos sąnaudų kompensacijų mokėjimo už įmokų surinkimą ir pervedimą į Ilgalaikio darbo išmokų fondą, kaip siūloma Nuostatų 27 punkte. Atsižvelgiant į tai, manome, kad Nuostatų 27 punkto reguliavimą tikslinga įtvirtinti įstatyminiu lygmeniu.

2. Siūlytina Nuostatų 1 punktą tikslinti apibrėžiant Nuostatų reguliavimo sritį pagal Nuostatuose siūlomus reguliuoti teisinius santykius, atitinkamai peržiūrint ir Nuostatų skyrių pavadinimus.

3. Siūlytina atsisakyti Nuostatų 2 punkto, kaip neturinčio teisinės reikšmės, nes siūloma nuostata yra akivaizdi pagal Įstatymo III skyriaus nuostatas, be to, pastebėtina, tokiu atveju tampa neaiškus Nuostatų 2 ir 15 punktų santykis.

4. Įvertinus Nuostatuose siūlomą reguliavimą ir vartojamas sąvokas, pavyzdžiui, sąvoka „draudžiamosios pajamos“, Nuostatų 3 punktą tikslinga pildyti nuoroda ir į Valstybinio socialinio draudimo įstatymą.

5. Pastebėtina, kad iš Nuostatų 6 punkto formuluotės nėra aišku, kurios nurodytos *kitos* Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimo įstaigos turimos mintyje, ar šiuo atveju jos Nuostatuose neturėtų būti įvardijamos konkrečiau, pavyzdžiui, ar tai yra Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Fondo valdyba) įgalioti teritoriniai skyriai, kurie yra minimi ir Nuostatų 15 punkte, ar bet kurie teritoriniai skyriai, minimi Nuostatų 18 punkte.

6. Siekiant aiškumo, siūlytina peržiūrėti Nuostatų 5 punkte siūlomą reguliavimą, nes siūloma nuostata suponuoja, kad visas Įstatymo 19 straipsnyje nustatytas funkcijas kaip Ilgalaikio darbo išmokų fondo administratorius vykdys Fondo valdyba, nors, pavyzdžiui, Įstatymo 19 straipsnio 4 punkte nurodyta funkcija priskiriama vykdyti teritoriniams skyriams. Be to, svarstyti, ar Nuostatų 5.1 papunkčio nuostatos „valdo joje esančias lėšas“ taikymas neapima Nuostatų 5.2-5.5 papunkčių nuostatų; Nuostatų 5.2 papunktyje, neaišku, kokie pareiškėjai turimi mintyje, koks šios nuostatos santykis su Nuostatų 20 punkte nustatomu reguliavimu; Nuostatų 5.3 papunktyje – nurodyti konkrečiai, kokios ataskaitos turimos mintyje, ar siūlomas reguliavimas nesidubliuoja su Įstatymo 19 straipsnio 5 ir 6 punktų nuostatomis.

7. Siūlytina tikslinti Nuostatų 6.1 papunktį, nurodant subjektą (asmuo), kurio prašymai priimami.

8. Atsižvelgiant į tai, kad vadovaujantis Darbo kodekso 57 straipsnio 9 dalimi, išmoka skiriama atsižvelgiant į darbuotojo nepertraukiamą darbo stažą toje darbovietėje, manytina, kad Nuostatų III skyriaus pavadinimas netikslus ir neatspindi šio skyriaus turinio.

9. Siekiant taikymo aiškumo, siūlytina tikslinti Nuostatų 8 punkte siūlomą reguliavimą, nes lieka neapibrėžta, kas šiuo atveju laikytina nedraudiminiu laikotarpiu. Pastebėtina, kad šiuo atveju neaiškus, pavyzdžiui, ir Darbo kodekso 68 straipsnio 3 dalies taikymas, kuomet terminuotai darbo sutarčiai tapus neterminuotai, laikotarpiai tarp terminuotų darbo sutarčių įskaitomi į darbuotojo darbo santykių su darbdaviu trukmę, tačiau neapmokami. Taipogi, Nuostatų 8 punkte siūlytina atsisakyti nebaigtinio atostogų sąrašo ir nurodyti visas Darbo kodekso 125 straipsnyje nustatytas atostogas arba pateikti nuorodą į šį straipsnį. Atkreiptinas dėmesys, kad Nuostatų 8 punkto paskutiniojo sakinio nuostata, kaip išmokų neskystimo pagrindas, turėtų būti nustatyta Įstatyme.

10. Atsižvelgiant į tai, kad Nuostatų 14 punktas reguliuoja darbuotojo vidutinį darbuotojo darbo užmokesčio apskaičiavimą, siūlytina vietoj žodžio „vertinamos“ įrašyti „įskaitomos“.

11. Įvertinus tai, kad Įstatymo 9-10 straipsniuose nustatomas platesnis reguliavimas nei išmokų skyrimo „sąlygos“, siūlytina atsisakyti kaip netikslios Nuostatų 16 punkte vartojamos nuostatos „jeigu asmuo atitinka Įstatymo 9-11 straipsniuose nustatytas sąlygas“. Analogiškai ši pastaba taikytina ir Nuostatų 17 punkto atžvilgiu.

12. Siūlytina įvertinti Nuostatų 18 punkte siūlomą reguliavimą. Svarstyti, ar šio punkto nuostata ir tai, jog asmuo „gali pasiimti“ sprendimo nuorašą, leistų užtikrinti tinkamą piliečių informavimą apie jiems paskirtas ar nepaskirtas išmokas.

13. Pastebėtina, kad Nuostatų 13 punktas neapibrėžia išmokų mokėjimo trukmės, todėl Nuostatų 19 punkte pateikiama nuoroda yra klaidinanti. Svarstyti, ar siekiant apibrėžtumo, Nuostatų 19 punkte neturėtų būti konkretizuota išmokų mokėjimo trukmė.

14. Vadovaujantis Įstatymo 11 straipsnio 2 dalimi, o taip pat Įstatymo 12 straipsniu, Nuostatai pildytini nuostatomis dėl darbuotojui skirtos išmokos grąžinimo tvarkos.

15. Pastebėtina, kad Nuostatuose nėra sureguliuota, kaip išmokų permokų atveju būtų taikoma Nuostatų 23 punkto nuostata dėl permokų išieškojimo, nukreipianti į Valstybinio socialinio draudimo įstatymo atitinkamus straipsnius. Siekiant aiškumo, minėtų nuostatų taikymas turi būti Nuostatuose detalizuojamas.

16. Nuostatų VI skyriaus pavadinimas tikslintinas, nurodant, kad reguliavimas susijęs su Ilgalaikio darbo išmokų fondo lėšų naudojimu.

17. Manytina, kad Nuostatų 26, 35 ir 36 punktų nuostatos turėtų būti dėstomos Nuostatų II skyriuje kaip Fondo valdybos funkcijos, patikslinus ir atsisakius Įstatymo 19 straipsnio 5, 10 punktuose nustatyto reguliavimo atkartojimo bei atsisakius nuorodos į konkretų finansų ministro įsakymą.

18. Siūlytina atsisakyti Nuostatų 28 ir 30 punktų, nes manytina, kad siūlomas reguliavimas, susijęs su lėšų pervedimais į valstybės iždą ir saugojimu, turėtų būti reguliuojamas finansų ministro nustatyta tvarka, kaip ir numatyta Įstatymo 14 straipsnio 4 dalyje bei 17 straipsnio 2 dalyje.

Teisės departamento direktoriaus pavaduotojas

Aleksandr Radčenko