



## RIETAVO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Biudžetinė įstaiga, Laisvės a. 3, 90311 Rietavas, tel. (8 448) 73 202, faks. (8 448) 73 222, el. p. [savivaldybe@rietavas.lt](mailto:savivaldybe@rietavas.lt)  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188747184

---

Nacionalinei švietimo agentūrai

2022-03-22 Nr. R4-~~539~~

### DĖL GAUTO TURTO NAUDOJIMO

Informuojame, valstybės turtas (nešiojami kompiuteriai HP ProBook 450 GB) nupirkta Europos Sąjungos paramos projekto „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologinių mokslų priemonėmis“, (Nr. 09.1.3-CPVA+V-704-02-0001) lėšomis, Rietavo savivaldybės tarybos 2021 m. rugsėjo 16 d. sprendimu Nr. T1-133 „Dėl kompiuterinės įrangos perėmimo savivaldybės nuosavybės ir jo perdavimo valdyti, naudoti ir disponuoti patikėjimo teise“ priimtas. Kompiuteriai bus perduoti Rietavo savivaldybės bendrojo ugdymo mokykloms valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise.

Savivaldybės ugdymo įstaigose trūksta šiuolaikiškos skaitmeninės technikos, be to pasensta, genda, o dabartiniu laikmečiu jos tiesiog būtinos, kad vyktų sklandus mokinių ugdymas tiek kontaktiniu, tiek nuotoliniu ar hibridiniu būdu, todėl kompiuteriai, kurie bus perduoti mokykloms padės užtikrinti savalaikį, kokybišką švietimo paslaugų teikimą, moderni kompiuterinė technika pagerins sąlygas mokinių tobulėjimui, kompetencijų ugdymui panaudojant IT technologijas aktyviems mokymosi metodams pamokose taikyti, atnaujinto ugdymo turinio diegimui.

Savivaldybės administracijos direktorius

Vytautas Dičiūnas

Originalas nebus paštu siunčiamas

Jolanta Grevionė, el.p. [jolanta.greviene@rietavas.lt](mailto:jolanta.greviene@rietavas.lt), tel. (8 448) 73 226

## Gautas dokumentas

Registruotas  
dokumentas



**Būsena** Registruota  
**Registracijos data** 2022-03-22  
**Registracijos numeris** **GD-1257(1.6)**  
**Dalinys** Dokumentų valdymo skyrius  
**Registras** GD: Gautų dokumentų registras  
**Byla** 2022: 1.6: Susirašinėjimo su savivaldybių švietimo padaliniais, kitomis institucijomis, asmenimis veiklos klausimais  
**Bylos forma** Popieriniai dokumentai  
**Registratorius** Specialistė Jolanta Butkuvienė

Dokumentas  
Atsisiųsti



**Dokumento data** 2022-03-22  
**Dokumento numeris** R4-339  
**Siuntėjai** Rietavo savivaldybės administracija  
**Gavėjai** Nacionalinė švietimo agentūra  
**Gavimo būdas**  
**Dokumento terminas** 2022-04-19  
**Antraštė** DĖL GAUTO TURTYJO NAUDOJIMO  
**Dokumento rūšis** RAŠTAS  
**Projektas**

Dokumento turinys



Pavadinimas

Tipas



SKM\_C250i22032215470.pdf (1 psl.)

Dokumento turinys ir jo priedai

Document



Dokumentas

Document type



Document status

Specialistė Jolanta  
Butkuvienė

L. e.  
direktoriaus  
pavadootojo  
pareigas /  
Projekto  
vadovė Dalia  
Lėckaitė

nuo 2022-03-  
22 16:15:41

Laukiama susipažinti

Document status



Susipažinti

L. e. direktoriaus  
pavadootojo pareigas /  
Projekto vadovė Dalia  
Lėckaitė

nuo 2022-03-22 16:15:41

Laukiama...

Document status



Specialistė Jolanta  
Butkuvienė

2022-03-22 16:15:30

Registruotas dokumentas:  
GD: Gautų dokumentų registras  
2022: 1.6: Susirašinėjimo su savivaldybių  
švietimo padaliniais, kitomis institucijomis,  
asmenimis veiklos klausimais

Document  
document



Versijos nr.

1.0

Sukūrimo data

2022-03-22 16:15:30

Laikinas nr.

1135044