

LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS KANCELIARIJA
VIEŠOJO VALDYMO IR SOCIALINĖS APLINKOS DEPARTAMENTO
ŠVIETIMO, MOKSLO IR KULTŪROS SKYRIUS
PAŽYMA

DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS NUTARIMO „DĖL KOMPENSACINIO
ATLYGINIMO UŽ KŪRINIŲ ATGAMINIMĄ ASMENINIAIS TIKSLAIS REPROGRAFIJOS BŪDU
SURINKIMO, PASKIRSTYMO, MOKĖJIMO IR GRAŽINIMO TVARKOS APRAŠO
PATVIRTINIMO“ PROJEKTO
(TAP NR.: TAP-16-1678(2), TAIS NR.: 16-5925(4))

2016-12-05 Nr. NV-3827

Vilnius

Projekto rengėjas – Kultūros ministerija.

Projekto tikslas, esmė

Nustatyti Autorių teisių ir gretutinių teisių įstatyme ir Informacinės visuomenės direktyvoje numatyto kompensacinio atlyginimo už kūrinių atgaminimą asmeniniais tikslais reprografijos būdu mokėjimo sąlygas ir tvarką, taip užtikrinant teisių turėtojams (literatūros, mokslo ir vaizduojamojo meno kūrinių autoriams ir jų teisių paveldėtojams), knygų ir periodinių leidinių leidėjams atitinkamą kompensaciją už kūrinių atgaminimą (kopijavimą).

Šiam tikslui pasiekti Nutarimo projektu siūloma patvirtinti Kompensacinio atlyginimo už kūrinių atgaminimą asmeniniais tikslais reprografijos būdu surinkimo, paskirstymo, mokėjimo ir gražinimo tvarkos aprašą.

Derinimas

Projektas patikslintas atsižvelgiant į ministerijų atstovų (viceministrų, kanclerių) 2016 m. spalio 31 d. pasitarime pateiktas pastabas ir pasiūlymus.

Dalykinio vertinimo išvada

Teikiamas projektas iš esmės atitinka Vyriausybės darbo reglamento reikalavimus.

Švietimo, mokslo ir kultūros skyriaus patarėja

Nomeda Poderienė

Nomeda Poderienė, tel. 8 706 61 816, el. p. nomeda.poderiene@lr.lt

TAP-16-1678(2)



LIETUVOS RESPUBLIKOS
VYRIAUSYBĖS KANCELIARIJA

2016-11-29

data

G-13851

Nr.

LIETUVOS RESPUBLIKOS KULTŪROS MINISTERIJA

Biudžetinė įstaiga, J. Basanavičiaus g. 5, LT-01118 Vilnius, tel. (8 5) 219 3400, faks. (8 5) 262 3120, el. p. dmm@lrkm.lt.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188683671

Lietuvos Respublikos Vyriausybei

2016-11-25

Nr. 51-374

DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS NUTARIMO “DĖL KOMPENSACINIO ATLYGINIMO UŽ KŪRINIŲ ATGAMINIMĄ ASMENINIAIS TIKSLAIS REPROGRAFIJOS BŪDU SURINKIMO, PASKIRSTYMO MOKĖJIMO IR GRĄŽINIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO” PATIKSLINTO PROJEKTO TEIKIMO

Kultūros ministerija, vadovaudamasi 2016 m. spalio 31 d. Ministerijų atstovų pasitarimo posėdžio protokolu Nr. 44 (toliau – Protokolas) įvertino Teisingumo ministerijos, Ūkio ministerijos ir Vyriausybės kanceliarijos Teisės departamento pastabas, pateiktas Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl kompensacinio atlyginimo už kūrinių atgaminimą asmeniniais tikslais reprografijos būdu surinkimo, paskirstymo, mokėjimo ir grąžinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ projektui (toliau – Nutarimo projektas). Į visas pateiktas pastabas atsižvelgta ir teikiamas Nutarimo projektas patikslintas ir suderintas darbo tvarka.

Vyriausybės Teisės departamentas savo pateiktose išvadose atkreipė dėmesį, kad Nutarimo projekte siūlomą patvirtinti Kompensacinio atlyginimo už kūrinių atgaminimą asmeniniais tikslais reprografijos būdu surinkimo, paskirstymo, mokėjimo ir grąžinimo tvarkos aprašą derėtų tvirtinti ne nauju Vyriausybės nutarimu, bet nauja redakcija išdėstyti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. vasario 6 d. nutarimą Nr. 181 „Dėl Autorinio atlyginimo už kūrinių atgaminimą reprografijos būdu (fotokopijavimo ar kitu būdu popieriuje) mokėjimo tvarkos patvirtinimo“ (projekto 2 punkte šis nutarimas pripažįstamas netekusiu galios). Kultūros ministerija laikosi nuomonės, kad teikiamas Nutarimo projektas skirtas įgyvendinti Autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo (toliau – Įstatymas) 20¹ str. naują redakciją (2011 m. gruodžio 21 d. Nr. XI-1833). Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. vasario 6 d. nutarimas Nr. 181 reglamentavo autorinio atlyginimo surinkimo sąlygas ir nebuvo suderintas su 2001 m. gegužės 22 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2001/29/EB dėl autorių teisių ir gretutinių teisių informacinėje visuomenėje tam tikrų aspektų

suderinimo (toliau – Direktyva). Įgyvendinus šią Direktyvą, pasikeitė ir šio atlyginimo statusas, šiuo metu – tai kompensacinis atlyginimas. Siekiant teisinio aiškumo ir atsižvelgiant į Direktyvos nuostatas projektas tvirtinamas nauju Vyriausybės nutarimu. Analogiška situacija susiklostė įgyvendinant Įstatymo 20 straipsnio nuostatas.

Atsižvelgdami į Protokolo 2 punktą, prašome patikslintą Nutarimo projektą svarstyti Vyriausybės posėdžio B dalyje.

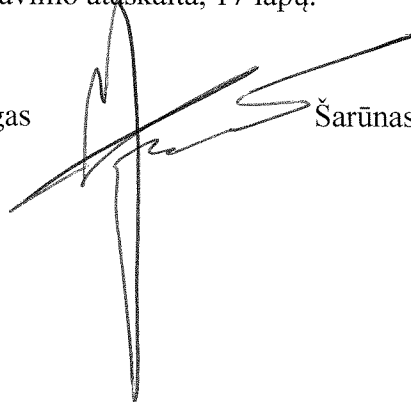
Nutarimo projektą parengė Kultūros ministerijos Meno ir kūrybinių industrijų politikos departamento Autorių teisių skyriaus (vedėja Nijolė Janina Matulevičienė, tel. 219 3462, el. p. n.matuleviciene@lrkm.lt) vyriausioji specialistė Gabrielė Vorobjovienė (tel. 219 3463, el. p. g.vorobjoviene@lrkm.lt).

PRIDEDAMA:

1. Vyriausybės nutarimo „Dėl kompensacinio atlyginimo už kūrinių atgaminimą asmeniniais tikslais reprografijos būdu surinkimo, paskirstymo, mokėjimo ir grąžinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ projektas, 15 lapų;
2. Administracinės naštos apskaičiavimo ataskaita, 17 lapų.

Laikinai einantis kultūros ministro pareigas

Šarūnas Birutis



Gabrielė Vorobjovienė, tel. (8 5) 219 3463, [el.p.g.vorobjoviene@lrkm.lt](mailto:g.vorobjoviene@lrkm.lt)

LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ

NUTARIMAS

**DĖL KOMPENSACINIO ATLYGINIMO UŽ KŪRINIŲ ATGAMINIMĄ ASMENINIAIS
TIKSLAIS REPROGRAFIJOS BŪDU SURINKIMO, PASKIRSTYMO, MOKĖJIMO IR
GRAŽINIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2016 m.

d. Nr.

Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo 20¹ straipsniu ir įgyvendindama 2001 m. gegužės 22 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2001/29/EB dėl autorių teisių ir gretutinių teisių informacinėje visuomenėje tam tikrų aspektų suderinimo (OL 2004 m. specialusis leidimas, 17 skyrius, 1 tomas, p. 230) 5 straipsnio 2 dalies a punktą, Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a:

1. Patvirtinti Kompensacinio atlyginimo už kūrinių atgaminimą asmeniniais tikslais reprografijos būdu surinkimo, paskirstymo, mokėjimo ir gražinimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. Pripažinti netekusiu galios Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. vasario 6 d. nutarimą Nr. 181 „Dėl autorinio atlyginimo už kūrinių atgaminimą reprografijos būdu (fotokopijavimo ar kitu būdu popieriuje) mokėjimo tvarkos patvirtinimo“ su visais pakeitimais ir papildymais.

Laikinais einantis Ministro Pirmininko pareigas

Laikinais einantis kultūros ministro pareigas



Kultūros ministras
Šarūnas Birutis

2016.01.25



Tiesės skyriaus vedėjas
Donatas Aviža

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos Vyriausybės
2016 m. d. nutarimu Nr.

KOMPENSACINIO ATLYGINIMO UŽ KŪRINIŲ ATGAMINIMĄ ASMENINIAIS TIKSLAIS REPROGRAFIJOS BŪDU SURINKIMO, PASKIRSTYMO, MOKĖJIMO IR GRAŽINIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kompensacinio atlyginimo už kūrinių atgaminimą asmeniniais tikslais reprografijos būdu surinkimo, paskirstymo, mokėjimo ir gražinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato kompensacinio atlyginimo už teisėtai išleistų straipsnių ar kitų trumpų kūrinių arba trumpų rašytinių kūrinių ištraukų su iliustracijomis ar be jų (toliau – kūriniai) atgaminimą asmeniniais tikslais reprografijos būdu surinkimo, paskirstymo ir mokėjimo autorių teisių subjektams (autoriams ar jų teisių paveldėtojams) ir leidėjams (toliau kartu vadinami – teisių subjektai) tvarką ir kompensacinio atlyginimo gražinimo tvarką.

2. Apraše vartojamos sąvokos:

2.1. **Leidėjas** – asmuo, leidžiantis knygas ir (ar) periodinius leidinius (laikraščius ir (ar) žurnalus) visuomenės pagrįstus poreikius atitinkančiu tiražu, kuris platinamas knygynuose, spaudos prekybos vietose ir (ar) prenumeruojamas.

2.2. Kitos Apraše vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatyme.

3. Kompensacinio atlyginimo už kūrinių atgaminimą asmeniniais tikslais reprografijos būdu (toliau – kompensacinis atlyginimas) tarifai numatyti Autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo 2 priede „Reprografijos įrenginiai, už kuriuos mokamas kompensacinis atlyginimas, kompensacinio atlyginimo už reprografijos įrenginius ir už atgaminimo reprografijos būdu paslaugas tarifai“.

4. Kompensacinį atlyginimą surenka, paskirsto ir išmoka teisių subjektams Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos (toliau – Kultūros ministerija) paskirta atsakinga autorių teisių kolektyvinio administravimo organizacija (toliau – atsakinga kolektyvinio administravimo organizacija).

II SKYRIUS UŽ REPROGRAFIJOS PASLAUGAS MOKAMO KOMPENSACINIO ATLYGINIMO APSKAITA IR SURINKIMAS

5. Reprografijos paslaugų operatoriai kompensacinį atlyginimą už reprografijos paslaugas moka atsakingai kolektyvinio administravimo organizacijai vieną kartą per metus. Pasibaigus kalendoriniams metams, kuriais buvo teikiamos reprografijos paslaugos, iki kitų metų sausio 15 d., reprografijos paslaugų operatoriai turi pateikti atsakingai kolektyvinio administravimo organizacijai rašytinės formos pranešimą (toliau šiame Skyriuje – pranešimas) apie pajamas, gautas už suteiktas reprografijos paslaugas, ir reprografijos paslaugų teikimo sąlygas (reprografijos paslaugoms naudojamų reprografijos įrenginių kiekį ir galingumą bei reprografijos paslaugų teikimo vietą) (pagal Aprašo 1 priedą). Pranešimas gali būti pateikiamas ir elektroniniu būdu.

6. Tais atvejais, kai reprografijos įrenginiai naudojami ne visus kalendorinius metus, už kuriuos mokamas kompensacinis atlyginimas, taikomi mažesni kompensacinio atlyginimo tarifai (atitinkamas tarifas, nustatytas Autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo 2 priedo II lentelėje,

dalijamas iš 12 ir dauginamas iš mėnesių, kuriais buvo naudojami reprografijos įrenginiai, skaičiaus). Atsiradus bet kuriai iš Aprašo 6.1– 6.2 papunkčiuose nurodytų aplinkybių, kurios leistų taikyti mažesnius kompensacinio atlyginimo tarifus, reprografijos paslaugų operatorius per mėnesį nuo bet kurios iš jų atsiradimo dienos turi pateikti atsakingai kolektyvinio administravimo organizacijai informaciją apie:

6.1. nenaudojamą reprografijos įrenginį;

6.2. pakeistą reprografijos paslaugų teikimo vietą.

7. Atsakinga kolektyvinio administravimo organizacija pagal reprografijos paslaugų operatoriaus pateiktą pranešimą, numatytą Aprašo 5 punkte, per 15 kalendorinių dienų nuo pranešimo gavimo dienos, apskaičiuoja mokėtiną kompensacinio atlyginimo sumą ir pateikia reprografijos paslaugų operatoriui laisvos formos mokėjimo dokumentą. Jeigu per kalendorinius metus, kuriais buvo teikiamos reprografijos paslaugos, kolektyvinio administravimo organizacija iš reprografijos paslaugų operatoriaus gavo informaciją apie Aprašo 6.1– 6.2 papunkčiuose nurodytas aplinkybes, mokėtina kompensacinio atlyginimo sumą apskaičiuojama atsižvelgiant į šią informaciją.

8. Prireikus įvertinti reprografijos paslaugų operatoriaus pranešime pateiktų duomenų ar kitos su kompensacinio atlyginimo tarifo taikymu susijusios informacijos, numatytos Aprašo 6.1– 6.2 papunkčiuose, teisingumą, atsakinga kolektyvinio administravimo organizacija turi teisę reprografijos paslaugų teikimo vietoje patikrinti reprografijos paslaugų teikimo sąlygas (reprografijos paslaugoms naudojamų reprografijos įrenginių kiekį ir galingumą bei reprografijos paslaugų teikimo vietą).

9. Reprografijos paslaugų operatorius, gavęs iš kolektyvinio administravimo asociacijos laisvos formos mokėjimo dokumentą, per 15 kalendorinių dienų nuo šio dokumento gavimo dienos turi pervesti jame nurodytą kompensacinio atlyginimo sumą į atsakingos kolektyvinio administravimo organizacijos sąskaitą.

10. Aprašo 9 punkte nurodyto laisvos formos mokėjimo dokumente turi būti šie rekvizitai:

10.1. data, serija ir numeris;

10.2. atsakingos kolektyvinio administravimo organizacijos pavadinimas, kodas, buveinės adresas, telefono, fakso numeriai, elektroninio pašto adresas, bankas, banko kodas ir atsiskaitomoji sąskaita;

10.3. reprografijos paslaugų operatoriaus pavadinimas ir teisinė forma, kodas, PVM mokėtojo kodas, buveinės adresas, telefono, fakso numeriai, elektroninio pašto adresas, bankas, banko kodas ir atsiskaitomoji sąskaita;

10.4. laikotarpis, už kurį mokamas kompensacinis atlyginimas, ir kompensacinio atlyginimo suma.

III SKYRIUS

UŽ PARDUOTUS REPROGRAFIJOS ĮRENGINIUS MOKAMO KOMPENSACINIO ATLYGINIMO APSKAITA IR SURINKIMAS

11. Reprografijos įrenginių pardavėjai teikia atsakingai kolektyvinio administravimo organizacijai rašytinės formos pranešimą apie Lietuvos Respublikoje pirmą kartą parduotus reprografijos įrenginius (pagal Aprašo 2 priedą). Pranešimas teikiamas kas ketvirtį, pasibaigus kalendoriniam ketvirčiui, už kurį teikiama informacija apie ataskaitinio ketvirčio laikotarpyje parduotus reprografijos įrenginius, iki kito ketvirčio pirmojo mėnesio 10 dienos. Pranešimas gali būti pateikiamas ir elektroniniu būdu.

12. Reprografijos įrenginių pardavėjai kompensacinį atlyginimą už parduotus reprografijos įrenginius moka vieną kartą per ketvirtį už Aprašo 11 punkte numatyto ataskaitinio ketvirčio laikotarpyje parduotus reprografijos įrenginius. Pasibaigus kalendoriniam ketvirčiui, už kurį mokamas kompensacinis atlyginimas, iki kito ketvirčio pirmojo mėnesio 15 dienos atsakinga kolektyvinio administravimo organizacija pagal gautus reprografijos įrenginių pardavėjų pranešimus, nurodytus Aprašo 11 punkte, išrašo ir pateikia reprografijos įrenginių pardavėjams

laisvos formos mokėjimo dokumentą, pagal kurį reprografijos įrenginių pardavėjai per 10 kalendorinių dienų nuo šio dokumento gavimo turi sumokėti kompensacinį atlyginimą į atsakingos kolektyvinio administravimo organizacijos sąskaitą.

13. Aprašo 12 punkte nurodytame laisvos formos mokėjimo dokumente turi būti šie rekvizitai:

13.1. data, serija ir numeris;

13.2. atsakingos kolektyvinio administravimo organizacijos pavadinimas, kodas, buveinės adresas, telefono, fakso numeriai, elektroninio pašto adresas, bankas, banko kodas ir atsiskaitomoji sąskaita;

13.3. reprografijos įrenginių pardavėjo pavadinimas ir teisinė forma, kodas, PVM mokėtojo kodas, buveinės adresas, telefono, fakso numeriai, elektroninio pašto adresas, bankas, banko kodas ir atsiskaitomoji sąskaita;

13.4. laikotarpis, už kurį mokamas kompensacinis atlyginimas, ir kompensacinio atlyginimo suma.

14. Reprografijos įrenginių pardavėjai privalo tvarkyti reprografijos įrenginių gamybos ir (ar) įvežimo į Lietuvos Respublikos teritoriją ir pardavimo dokumentus taip, kad iš jų galima būtų nustatyti pirmą kartą Lietuvos Respublikoje parduotų reprografijos įrenginių, nuo kurių pardavimo kainos skaičiuojamas kompensacinis atlyginimas, skaičių ir pirmojo pardavimo kainą. Kilus abejonių dėl reprografijos įrenginių pardavėjo pranešime pateiktų duomenų teisingumo, atsakinga kolektyvinio administravimo organizacija turi teisę susipažinti su reprografijos įrenginių gamybos ir (ar) įvežimo į Lietuvos Respublikos teritoriją ir pardavimo dokumentais jų saugojimo vietoje.

IV SKYRIUS

KOMPENSACINIO ATLYGINIMO PASKIRSTYMAS IR ADMINISTRAVIMO IŠLAIDŲ ATSKAITYMAS

15. Atsakinga kolektyvinio administravimo organizacija iki kalendorinių metų, už kuriuos renkamas kompensacinis atlyginimas, sausio 31 d. suderina su autorių teisių subjektais ir asociacijomis, atstovaujančiomis leidėjų interesams, preliminarį kompensacinio atlyginimo administravimo išlaidoms (toliau – administravimo išlaidos) padengti skirtą sumą, atskaitomą iš surinkto kompensacinio atlyginimo ir pasirašo administravimo išlaidų dydžio suderinimo protokolą.

16. Jeigu atsakinga kolektyvinio administravimo organizacija nesutaria su autorių teisių subjektais ir asociacijomis, atstovaujančiomis leidėjų interesams, dėl preliminarus administravimo išlaidų dydžio ir nepasirašo suderinimo protokolo, preliminarų administravimo išlaidų dydį nustato Kultūros ministerija per 10 darbo dienų nuo atsakingos kolektyvinio administravimo organizacijos pateikto prašymo nustatyti administravimo išlaidų dydį.

17. Administravimo išlaidas sudaro atsakingos kolektyvinio administravimo organizacijos išlaidos, turėtos surenkant kompensacinį atlyginimą iš reprografijos paslaugų operatorių ir reprografijos įrenginių pardavėjų, paskirstant surinktą kompensacinį atlyginimą autorių teisių subjektams bei leidėjams ir grąžinant sumokėtą kompensacinį atlyginimą asmenims, reprografijos įrenginius įsigijusiems profesionalioms reikmėms, neįgalių žmonių reikmėms arba išvežusiems iš Lietuvos Respublikos teritorijos.

18. Faktinių kolektyvinio administravimo išlaidų suma negali padidėti daugiau kaip 10 procentų, skaičiuojant nuo preliminariai suderintos kolektyvinio administravimo išlaidų sąmatos straipsniuose numatytų išlaidų sumos. Faktinės kolektyvinio administravimo išlaidos laikomos tinkamomis, jeigu jos yra:

18.1. tiesiogiai susijusios su Aprašo 17 punkte numatyta kompensacinio atlyginimo administravimo veikla ir būtinos jai įgyvendinti;

18.2. patirtos kalendoriniais metais, už kuriuos renkamas kompensacinis atlyginimas;

18.3. išlaidos aiškiai identifikuojamos ir pagrįstos apskaitos dokumentais.

19. Pasibaigus kalendoriniams metams, kuriais buvo surinktas kompensacinis atlyginimas, atsakinga kolektyvinio administravimo organizacija nuo visos tais kalendoriniais metais surinkto kompensacinio atlyginimo sumos, kurią sudaro už reprografijos paslaugas surinktas kompensacinis atlyginimas ir kompensacinis atlyginimas, surinktas už parduotus reprografijos įrenginius, atskaito 25 procentų sumą, skiriamą Kūrybinės veiklos programoms ir autorių teisių ir gretutinių teisių apsaugos programoms (toliau – programos), ir iki kitų metų kovo 15 dienos perveda ją Kultūros ministerijai.

20. Iš kompensacinio atlyginimo sumos, likusios atskaičius Aprašo 19 punkte programoms numatytą sumą, atsakinga kolektyvinio administravimo organizacija iki kovo 30 d. atskaito kolektyvinio administravimo išlaidoms skirtą sumą.

21. Iš surinkto kompensacinio atlyginimo atskaičius programoms skirtą sumą ir administravimo išlaidas, likusi kompensacinio atlyginimo suma paskirstoma autorių teisių subjektams ir leidėjams.

22. Kompensacinis atlyginimas autoriams paskirstomas pagal atsakingai kolektyvinio administravimo organizacijai pateiktas knygų ir kitų leidinių autorių paraiškas, numatytas Autorinio atlyginimo už knygų ir kitų leidinių panaudą bibliotekose mokėjimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. vasario 6 d. nutarimu Nr. 182 „Dėl Autorinio atlyginimo už knygų ir kitų leidinių panaudą bibliotekose mokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Autorinio atlyginimo už knygų ir kitų leidinių panaudą bibliotekose mokėjimo tvarkos aprašas) 10 ir 11 punktuose, ir publicistikos kūrinių autorių (žurnalistų) paraiškas (pagal Aprašo 5 priedą), pateiktas iki gruodžio 31 dienos tų kalendorinių metų, kuriais surenkamas kompensacinis atlyginimas.

23. Kompensacinis atlyginimas leidėjams paskirstomas pagal atsakingai kolektyvinio administravimo organizacijai pateiktas knygų leidėjų asociacijų, periodinės spaudos leidėjų asociacijų (toliau – leidėjų asociacijos) ir neasocijuotų leidėjų paraiškas (pagal Aprašo 4 priedą), pateiktas iki gruodžio 31 dienos tų kalendorinių metų, kuriais surenkamas atlyginimas.

24. Pasibaigus kalendoriniams metams, už kuriuos mokamas kompensacinis atlyginimas, iki kitų metų balandžio 1 d., atsakinga kolektyvinio administravimo organizacija turi pranešti leidėjų asociacijoms apie joms tenkančias kompensacinio atlyginimo sumas. Sprendimą, koku būdu bus panaudota leidėjų asociacijai tenkanti kompensacinio atlyginimo suma, priima leidėjų asociacijos visuotinis narių susirinkimas (konferencija) per 15 darbo dienų nuo kolektyvinio administravimo organizacijos pranešimo gavimo dienos ir apie priimtą sprendimą per 5 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos, informuoja atsakingą kolektyvinio administravimo organizaciją.

25. Atsakinga kolektyvinio administravimo organizacija, gavusi leidėjų asociacijos visuotinio narių susirinkimo (konferencijos) sprendimą panaudoti kompensacinį atlyginimą leidėjų asociacijos reikmėms, leidėjų asociacijai tenkančią kompensacinio atlyginimo sumą perveda į leidėjų asociacijos sąskaitą pasibaigus kalendoriniams metams, už kuriuos mokamas kompensacinis atlyginimas, iki kitų metų birželio 1 dienos.

26. Jeigu leidėjų asociacijos visuotinis narių susirinkimas (konferencija) priima sprendimą kompensacinį atlyginimą išmokėti leidėjų asociacijos nariams (leidėjams), tokį sprendimą priėmusios leidėjų asociacijos nariams kompensacinį atlyginimą paskirsto ir išmoka atsakinga kolektyvinio administravimo organizacija Aprašo 27 punkte numatyta tvarka ir terminais. Leidėjų asociacija kartu su visuotinio narių susirinkimo (konferencijos) sprendimu atsakingai kolektyvinio administravimo organizacijai pateikia leidėjų asociacijos narių (leidėjų) sąrašus.

27. Atsakinga kolektyvinio administravimo organizacija kompensacinį atlyginimą paskirsto ir išmoka autoriams ir leidėjams pasibaigus metams, už kuriuos mokamas kompensacinis atlyginimas, iki kitų metų birželio 1 dienos. Konkreti autoriui ar leidėjui išmokamo kompensacinio atlyginimo suma apskaičiuojama pagal duomenis, surinktus naudojant automatizuotą LIBIS apskaitos sistemą, kuriuos atsakinga kolektyvinio administravimo organizacija kasmet gauna iš Lietuvos nacionalinės Martyno Mažvydo bibliotekos pagal Autorinio atlyginimo už knygų ir kitų leidinių panaudą bibliotekose mokėjimo tvarkos aprašo 15 punktą, atsakingos kolektyvinio

administravimo organizacijos surinktą informaciją apie kūrinių viešą prieigą bibliotekų skaityklose ir atsakingos kolektyvinio administravimo organizacijos atliktų tyrimų rezultatus.

V SKYRIUS

KOMPENSACINIO ATLYGINIMO GRĄŽINIMAS

28. Kompensacinį atlyginimą už reprografijos įrenginius gali susigražinti:

28.1. asmenys, išvežantys reprografijos įrenginius iš Lietuvos Respublikos teritorijos;

28.2. asmenys, įsigiję reprografijos įrenginius profesionalioms reikmėms;

28.3. neįgalūs žmonės ar asmenys (įstaigos ir asociacijos, atstovaujančios neįgalių žmonių interesams), įsigiję reprografijos įrenginius neįgalių žmonių reikmėms.

29. Aprašo 28 punkte nurodyti asmenys rašytinės formos prašymą gražinti kompensacinį atlyginimą (pagal Aprašo 3 priedą) gali pateikti atsakingai kolektyvinio administravimo organizacijai kalendoriniais metais, kuriais reprografijos įrenginiai buvo įsigyti, ir pasibaigus kalendoriniams metams, kuriais reprografijos įrenginiai buvo įsigyti, iki kitų metų, už kuriuos mokamas kompensacinis atlyginimas, birželio 1 dienos, t.y. iki apskaičiuoto ir paskirstyto kompensacinio atlyginimo pervedimo autorių teisių subjektams ir leidėjams. Prašymas gali būti pateikiamas ir elektroniniu būdu.

30. Kartu su prašymu pateikiami šie dokumentai:

30.1. reprografijos įrenginių pirkimo dokumentų (sąskaitų faktūrų ar kitų apskaitos dokumentų) kopijos;

30.2. dokumentų, patvirtinančių reprografijos įrenginių išvežimą iš Lietuvos Respublikos teritorijos, kopijos (teikia tik asmenys, išvežę reprografijos įrenginius iš Lietuvos Respublikos teritorijos);

30.3. neįgalumą patvirtinančio dokumento kopija (teikia neįgalūs žmonės);

30.4. išrašą iš asmens (įstaigos ar asociacijos) steigimo dokumento, patvirtinančio, kad asmens veiklos tikslai ir pobūdis yra skirti neįgalių žmonių reikmėms (teikia įstaigos ir asociacijos, atstovaujančios neįgalių žmonių interesams).

31. Asmenims, kurių prašymai ir pateikti dokumentai atitinka Aprašo 28 ir 30 punktuose numatytus reikalavimus, kompensacinis atlyginimas gražinamas per mėnesį nuo prašymo pateikimo dienos pervedant gražinamą kompensacinio atlyginimo sumą į prašymą pateikusių asmens sąskaitą. Kilus pagrįstų abejonių dėl prašyme ir (ar) pateiktuose dokumentuose nurodytų duomenų teisingumo, atsakinga kolektyvinio administravimo organizacija per 10 kalendorinių dienų nuo prašymo gavimo prašo jį pateikusių asmenį per 10 kalendorinių dienų nuo pranešimo gavimo papildyti prašymą ir (ar) pateikti papildomų dokumentų kopijas, įskaitant dokumentų, įrodančių, kad asmens veiklos tikslai ir pobūdis atitinka profesionalias reikmes, kopijas. Asmenims, papildžiusiems prašymą ir (ar) pateikusiems papildomų dokumentų kopijas, kompensacinis atlyginimas gražinamas per 10 kalendorinių dienų nuo papildyto prašymo ir (ar) papildomų dokumentų kopijų pateikimo.

32. Atsakinga kolektyvinio administravimo organizacija atsisako gražinti kompensacinį atlyginimą šiais atvejais:

32.1. dėl kompensacinio atlyginimo gražinimo kreipęsis asmuo neišvežė reprografijos įrenginių iš Lietuvos Respublikos (taikoma tik asmenims, išvežantiems reprografijos įrenginius iš Lietuvos Respublikos);

32.2. dėl kompensacinio atlyginimo gražinimo kreipęsis asmuo reprografijos įrenginius naudoja kitoms reikmėms nei neįgalių žmonių ar profesionalios reikmės.

VI SKYRIUS

KOMPENSACINIO ATLYGINIMO ADMINISTRAVIMO PRIEŽIŪRA

33. Atsakinga kolektyvinio administravimo organizacija iki tų metų, kuriais paskirstytas kompensacinis atlyginimas, liepos 1 dienos turi pateikti Kultūros ministerijai surinkto ir paskirstyto atlyginimo ir su tuo susijusių kolektyvinio administravimo išlaidų ataskaitą. Leidėjų asociacijos iki tų metų, kuriais paskirstytas kompensacinis atlyginimas, gruodžio 31 d. turi pateikti Kultūros ministerijai leidėjų asociacijų visuotinio narių susirinkimų (konferencijų) sprendimais leidėjų asociacijų poreikiams panaudoto kompensacinio atlyginimo ataskaitas.

34. Aprašo 33 punkte nurodytos ataskaitos apie teisių subjektams išmokėtą kompensacinį atlyginimą skelbiamos viešai laikantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme numatytų reikalavimų.

35. Kultūros ministerija, vykdydama kompensacinio atlyginimo administravimo priežiūrą, gali pasitelkti audito įmonę atlikti atsakingos kolektyvinio administravimo organizacijos kompensacinio atlyginimo administravimo patikrinimą.



Kultūros ministras
Šarūnas Birutis

2016.11.23



Šies skyriaus vedėjas
Donatas Aviža

961625 10

Kompensacinio atlyginimo už kūrinių
atgaminimą asmeniniais tikslais reprografijos
būdu surinkimo, paskirstymo, mokėjimo ir
grąžinimo tvarkos aprašo
1 priedas

(Pranešimo forma)

(Reprografijos paslaugų operatoriaus pavadinimas ir teisinė forma)

(kodas, PVM mokėtojo kodas, registras,

adresas (buveinė), telefono, fakso numeriai, elektroninio pašto adresas)

(adresatas)

PRANEŠIMAS APIE TEIKIAMAS MOKAMAS REPROGRAFIJOS PASLAUGAS

Nr. _____

(pranešimo pateikimo data)

Pranešimas pateiktas už laikotarpį: nuo _____ iki _____

Reprografijos įrenginio galingumas	Už paslaugas teikiamas bibliotekose, švietimo įstaigose, mokslo ir studijų institucijose ar netoli švietimo įstaigų, mokslo ir studijų institucijų	Už paslaugas, teikiamas toli nuo švietimo įstaigų, mokslo ir studijų institucijų	Už paslaugas, teikiamas vietovėse, kuriose nėra švietimo įstaigų, mokslo ir studijų institucijų
Mažiau kaip 6 kopijos per minutę			
Nuo 6 iki 19 kopijų per minutę			
Nuo 20 iki 39 kopijų per minutę			
Nuo 40 iki 59 kopijų per minutę			
Nuo 60 iki 89 kopijų per minutę			
Daugiau kaip 89 kopijos per minutę			

Pastaba. Kai reprografijos paslaugoms naudojami reprografijos įrenginiai, darantys spalvotas kopijas, kompensacinio atlyginimo tarifai didinami 25 procentais.

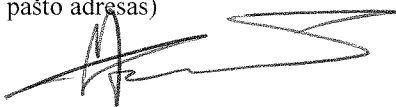
Patvirtiname, kad pranešime nurodyti duomenys yra teisingi.


(Pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

(Kontaktinis telefonas, el. pašto adresas)


Kultūros ministras
Šarūnas Birutis
2016.11.25


Prieš skyriaus vedėjas
Donatas Aviza
2016.11.25

Kompensacinio atlyginimo už kūrinių
atgaminimą asmeniniais tikslais reprografijos
būdu surinkimo, paskirstymo, mokėjimo ir
grąžinimo tvarkos aprašo
2 priedas

(Pranešimo forma)

(kompensacinio reprografijos įrenginių pardavėjo pavadinimas ir teisinė forma)

(kodas, PVM mokėtojo kodas, registras,

adresas (buveinė), telefono, fakso numeriai, elektroninio pašto adresas)

(adresatas)

PRANEŠIMAS APIE PARDUOTUS REPROGRAFIJOS ĮRENGINIUS

(data) Nr. _____

Pranešimas pateiktas už laikotarpį: nuo _____ iki _____


- ☐ Asmuo pagaminęs ir pirmą kartą parduodantis reprografijos įrenginius Lietuvos Respublikoje;
- ☐ Asmuo įvežęs į Lietuvos Respublikos teritoriją ir pirmą kartą parduodantis reprografijos įrenginius Lietuvos Respublikoje.

REPROGRAFIJOS ĮRENGINIAI	SPARTA	GAMINIO IDENTIFIKACINIS NUMERIS, SERIJA	PAVADINIMAS	PIRMOJO PARDAVIMO KAINA	KOMPLEKSO ATLYGINIMO TARIFAS (%)	PIRMOJO PARDAVIMO APSKAITOS DOKUMENTAS, NUMERIS IR DATA	PARDUOTAS KIEKIS	PIRKĖJAS *	APSKAIČIUOTAS KOMPLEKSINIO ATLYGINIMO SUMA
NESPALVINIAI					1,8-2,00				
	<input type="checkbox"/> nuo 12 iki 23 kopijų per minutę				1,8				
	<input type="checkbox"/> nuo 24 iki 45 kopijų per minutę				1,9				
	<input type="checkbox"/> nuo 46 iki 90 kopijų per minutę				2				
SPALVINIAI					2,7-3,00				
	<input type="checkbox"/> nuo 12 iki 23 kopijų per minutę				2,7				
	<input type="checkbox"/> nuo 24 iki 45 kopijų per minutę				2,85				
	<input type="checkbox"/> nuo 46 iki 90 kopijų per minutę				3,00				
NESPALVINIAI DAUGIAFUNKCINIAI					0,6-0,7				
	<input type="checkbox"/> nuo 12 iki 23 kopijų per minutę				0,6				
	<input type="checkbox"/> nuo 24 iki 45 kopijų per minutę				0,65				
	<input type="checkbox"/> nuo 46 iki 90 kopijų per minutę				0,7				
SPALVINIAI DAUGIAFUNKCINIAI					0,9-1,00				
	<input type="checkbox"/> nuo 12 iki 23 kopijų per minutę				0,9				
	<input type="checkbox"/> nuo 24 iki 45 kopijų per minutę				0,95				
	<input type="checkbox"/> nuo 46 iki 90 kopijų per minutę				1,00				

*Jei reprografijos įrenginius įsigyja fizinis asmuo, pažymėti santrumpa F.A., jeigu juridinis asmuo – nurodyti įmonės pavadinimą ir kodą

Patvirtinu, kad pateiktame pranešime nurodyti duomenys yra teisingi.

(Pareigų pavadinimas)
(Vardas ir pavardė)


Kultūros ministras
Šarūnas Birutis
2016. 11. 25

(Parašas)


Rėdės skyriaus vedėjas
Donatas Ayža
2016/11/25

Kompensacinio atlyginimo už kūrinių atgaminimą asmeniniais tikslais reprografijos būdu surinkimo, paskirstymo, mokėjimo ir grąžinimo tvarkos aprašo
3 priedas

(Prašymo forma)

(asmens pavadinimas, teisinė forma, kodas, PVM mokėtojo kodas, adresas (buveinė))
(tel. numeris, el. pašto adresas)
(banko pavadinimas, atsiskaitomosios sąskaitos numeris, į kurią turi būti pervestas grąžinamas kompensacinis atlyginimas)
atstovaujamas/-a _____ ir veikiančio/-s pagal _____
(nurodomas įgalioto asmens vardas pavardė, pareigos)
(atsakingai kolektyvinio administravimo organizacijai)

PRAŠYMAS GRĄŽINTI KOMPENSACINĮ ATLYGINIMĄ

_____ Nr. _____

I. Vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo 20¹ straipsniu ir Kompensacinio atlyginimo už kūrinių atgaminimą asmeniniais tikslais reprografijos būdu surinkimo, paskirstymo, mokėjimo ir grąžinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. _____ d. nutarimu Nr. _____), teikiame šį prašymą grąžinti kompensacinį atlyginimą ir informuojame, jog įsigytas/i reprografijos įrenginys (-ai), už kuriuos gali būti sugrąžinamas sumokėtas kompensacinis atlyginimas, yra:

☐ Išvežti iš Lietuvos Respublikos teritorijos

PRIDEDAMA:

☐ Reprografijos įrenginio/ų pirkimo sąskaita faktūra ar kitas apskaitos dokumentas.

Viso: ____ vnt.

☐ Dokumentai, patvirtinantys reprografijos įrenginio/ų išvežimą iš Lietuvos Respublikos teritorijos. Viso: ____ vnt. _____

(išvežimo data)

☐ Įsigyti neįgalių žmonių reikmėms

PRIDEDAMA:

☐ Reprografijos įrenginio (-ų) pirkimo sąskaita faktūra ar kitas apskaitos dokumentas.

Viso: ____ vnt.

☐ Įsigyti reprografijos paslaugas teikiančių asmenų profesionalioms reikmėms.

PRIDEDAMA:

☐ Reprografijos įrenginio (-ų) pirkimo sąskaita faktūra ar kitas apskaitos dokumentas.

Viso: ____ vnt.

DEKLARUOJAME, jog reprografijos įrenginys (-ai) įsigyti išimtinai profesionalioms reikmėms. Taip pat užtikriname, kad reprografijos įrenginys (-ai) nebus naudojamas/i darbuotojų ar jų klientų asmeniniams poreikiams.

II. Informacija apie įsigytus reprografijos įrenginius:

REPROGRAFIJOS ĮRENGINIAI	SPARTA	PAVADINIMAS	GAMINIO IDENTIFIKACINIS AR SERIJINIS NUMERIS	VNT. SKAIČIUS
NESPALVINIAI	<input type="checkbox"/> nuo 12 iki 23 kopijų per minutę			
	<input type="checkbox"/> nuo 24 iki 45 kopijų per minutę			
	<input type="checkbox"/> nuo 46 iki 90 kopijų per minutę			
SPALVINIAI	<input type="checkbox"/> nuo 12 iki 23 kopijų per minutę			
	<input type="checkbox"/> nuo 24 iki 45 kopijų per minutę			
	<input type="checkbox"/> nuo 46 iki 90 kopijų per minutę			
NESPALVINIAI DAUGIAFUNKCINIAI	<input type="checkbox"/> nuo 12 iki 23 kopijų per minutę			
	<input type="checkbox"/> nuo 24 iki 45 kopijų per minutę			
	<input type="checkbox"/> nuo 46 iki 90 kopijų per minutę			
SPALVINIAI DAUGIAFUNKCINIAI	<input type="checkbox"/> nuo 12 iki 23 kopijų per minutę			
	<input type="checkbox"/> nuo 24 iki 45 kopijų per minutę			
	<input type="checkbox"/> nuo 46 iki 90 kopijų per minutę			

Pasirašydami šį prašymą, patvirtiname, kad pateikta informacija yra teisinga ir išsami, taip pat, pažymime, jog esame susipažinę su Kompensacinio atlyginimo už kūrinių atgaminimą asmeniniais tikslais reprografijos būdu surinkimo, paskirstymo, mokėjimo ir grąžinimo tvarkos apraše nustatyta kompensacinio atlyginimo grąžinimo tvarka ir atsisakymo sugrąžinti kompensacinį atlyginimą pagrindais.

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

III. Prašymą priėmė

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(Vardas, pavardė)

201_ m. _____ d.

(pareigų pavadinimas)

201_ m. _____ d.

(parašas)

(Vardas, pavardė)

Atsisakymo grąžinti kompensacinį atlyginimą priežastys:

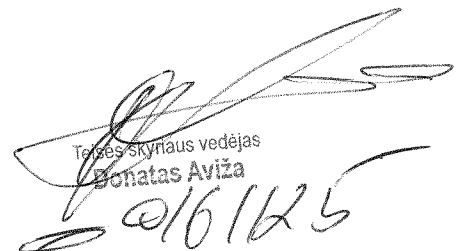
☐ dėl atlyginimo grąžinimo kreipėsis asmuo neišvežė reprografijos įrenginių iš Lietuvos;

☐ dėl atlyginimo grąžinimo kreipėsis asmuo reprografijos įrenginius naudoja kitiems tikslams, nei nurodyta jo pateiktame prašyme.



Kultūros ministras
Šarūnas Birutis

2016.11.25



Tėses skyniaus vedėjas
Donatas Aviža

Kompensacinio atlyginimo už kūrinių
atgaminimą asmeniniais tikslais reprografijos
būdu surinkimo, paskirstymo, mokėjimo ir
grąžinimo tvarkos aprašo
4 priedas

(Paraiškos forma)

(atsakingos kolektyvinio administravimo organizacijos pavadinimas)

(kodas, adresas (buveinė))

(adresatas)

**PARAIŠKA DĖL KOMPENSACINIO ATLYGINIMO UŽ KŪRINIŲ ATGAMINIMĄ
ASMENINIAIS TIKSLAIS REPROGRAFIJOS BŪDU IŠMOKĖJIMO**

(data) Nr. _____

- ☐ PERIODINIŲ LEIDINIŲ LEIDĖJŲ ASOCIACIJA
☐ KNYGŲ LEIDĖJŲ ASOCIACIJA
☐ LEIDĖJAS

Asociacijos/leidėjo pavadinimas	
Asociacijos narių skaičius *	
Asociacijos/leidėjo įsteigimo data	
Buveinės adresas, kodas, PVM mokėtojo kodas, telefono, fakso numeriai, el. pašto adresas	
Banko pavadinimas, atsiskaitomosios sąskaitos, į kurią turi būti pervestas kompensacinis atlyginimas, numeris	

*Pildo asociacijos

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas, pavardė)



Kultūros ministras

Šarūnas Birutis

2016.11.25



Leidėjų skyriaus vedėjas
Donatas Aviza

Kompensacinio atlyginimo už kūrinių
atgaminimą asmeniniais tikslais reprografijos
būdu surinkimo, paskirstymo, mokėjimo ir
grąžinimo tvarkos aprašo
5 priedas

(Paraiškos forma)

(atsakingos kolektyvinio administravimo organizacijos pavadinimas)

(kodas, adresas (buveinė))

(adresatas)

**PARAIŠKA DĖL KOMPENSACINIO ATLYGINIMO UŽ KŪRINIŲ ATGAMINIMĄ
ASMENINIAIS TIKSLAIS REPROGRAFIJOS BŪDU IŠMOKĖJIMO PUBLICISTIKOS
KŪRINIŲ AUTORIAMS (ŽURNALISTAMS)**

(data) Nr. _____

Autoriaus (žurnalisto) vardas, pavardė	
Asmens kodas, adresas, elektroninio pašto adresas, telefono numeris	
Banko pavadinimas, atsiskaitomosios sąskaitos, į kurią turi būti pervestas kompensacinis atlyginimas, numeris	
Per _____metus periodiniuose leidiniuose paskelbtų straipsnių skaičius	
Sąrašas periodinių leidinių, kuriuose buvo paskelbti straipsniai	

(vardas, pavardė)

(parašas)


Kultūros ministras
Šarūnas Birutis
2016. 11. 25


Teisės skyriaus vedėjas
Donatas Aviza
2016. 11. 25

**LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS NUTARIMO „DĖL KOMPENSACINIO ATLYGINIMO UŽ
KŪRINIŲ ATGAMINIMĄ ASMENINIAIS TIKSLAIS REPROGRAFIJOS BŪDU SURINKIMO,
PASKIRSTYMO, MOKĖJIMO IR GRAŽINIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PROJEKTO GALIMOS
ADMINISTRACINĖS NAŠTOS ŪKIO SUBJEKTAMS TYRIMO ATASKAITA**

Įgyvendinant Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. sausio 11 d. nutarimą Nr. 4 „Dėl Administracinės naštos ūkio subjektams nustatymo metodikos patvirtinimo“, buvo atliktas Kultūros ministerijos parengto Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl kompensacinio atlyginimo už kūrinių atgaminimą asmeniniais tikslais reprografijos būdu surinkimo, paskirstymo, mokėjimo ir gražinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ projekto (toliau – Nutarimo projektas) galimos administracinės naštos ūkio subjektams tyrimas. Tyrimo metu buvo vertinami nauji informaciniai įpareigojimai ūkio subjektams – asmenims pirmą kartą Lietuvoje pardavusiems reprografijos įrenginius (toliau – kompensacinio atlyginimo mokėtojams), numatyti Nutarimo projektu siūlomo priimti Kompensacinio atlyginimo už kūrinių atgaminimą asmeniniais tikslais reprografijos būdu surinkimo, paskirstymo, mokėjimo ir gražinimo tvarkos aprašo (toliau – Aprašas) 11 ir 14 punktuose bei naujas informacinis įpareigojimas leidėjų asociacijoms, numatytas Aprašo 26 punkte:

1) Aprašo 11 punktas: 11. Reprografijos įrenginių pardavėjai teikia atsakingai kolektyvinio administravimo organizacijai rašytinės formos pranešimą apie Lietuvos Respublikoje pirmą kartą parduotus reprografijos įrenginius (pagal Aprašo 2 priedą). Pranešimas teikiamas kas ketvirtį, pasibaigus kalendoriniam ketvirčiui, už kurį teikiama informacija apie ataskaitinio ketvirčio laikotarpyje parduotus reprografijos įrenginius, iki kito ketvirčio pirmojo mėnesio 10 dienos. Pranešimas gali būti pateikiamas ir elektroniniu būdu.

2) Aprašo 14 punktas: 14. Reprografijos įrenginių pardavėjai privalo tvarkyti reprografijos įrenginių gamybos ir (ar) įvežimo į Lietuvos Respublikos teritoriją ir pardavimo dokumentus taip, kad iš jų galima būtų nustatyti pirmą kartą Lietuvoje parduotų reprografijos įrenginių, nuo kurių pardavimo kainos skaičiuojamas kompensacinis atlyginimas, skaičių ir pirmojo pardavimo kainą. Kilus abejonų dėl reprografijos įrenginių pardavėjo pranešime pateiktų duomenų teisingumo, atsakinga kolektyvinio administravimo organizacija turi teisę susipažinti su reprografijos įrenginių gamybos ir (ar) įvežimo į Lietuvos Respublikos teritoriją ir pardavimo dokumentais jų saugojimo vietoje.

3) Aprašo 23 punktas: 23. Kompensacinis atlyginimas leidėjams paskirstomas pagal atsakingai kolektyvinio administravimo organizacijai pateiktas knygų leidėjų asociacijų, periodinės spaudos leidėjų asociacijų (toliau – leidėjų asociacijos) ir neasocijuotų leidėjų paraiškas (pagal Aprašo 4 priedą), pateiktas iki gruodžio 31 dienos tų kalendorinių metų, kuriais surenkamas atlyginimas.

4) Aprašo 26 punktas: 26. Jeigu leidėjų asociacijos visuotinis narių susirinkimas (konferencija) priima sprendimą kompensacinį atlyginimą išmokėti leidėjų asociacijos nariams (leidėjams), tokį sprendimą priėmusios leidėjų asociacijos nariams kompensacinį atlyginimą paskirsto ir išmoka atsakinga kolektyvinio administravimo organizacija Aprašo 27 punkte numatyta tvarka ir terminais. Leidėjų asociacija kartu su visuotinio narių susirinkimo (konferencijos) sprendimu atsakingai kolektyvinio administravimo organizacijai pateikia leidėjų asociacijos narių (leidėjų) sąrašus.

Vadovaujantis Administracinės naštos ūkio subjektams nustatymo metodikos (toliau – Metodika) 8 punktu, tyrimui atlikti buvo parengtos tyrimo tikslinių grupių ūkio subjektų apklausos anketos (1 ir 2 priedai). Tyrimo apklausos anketos elektroniniu paštu išsiųstos 10 ūkio subjektų – galimiems kompensacinio atlyginimo mokėtojams. Tyrimo tikslinės grupės ūkio subjektų, kuriems išsiųsta apklausos anketa, sąrašas pateikiamas tyrimo ataskaitos 3 priede. Užpildytų apklausos anketų iki nustatyto termino nepateikė nei vienas kompensacinio atlyginimo mokėtojas, dėl šios priežasties buvo apklausiami telefonu. Leidėjų asociacijoms anketos klausimai taip pat buvo pateikti telefoninio pokalbio metu.

Iš pateiktų atsakymų dėl Aprašo 11 bei 14 punktų, galima daryti išvadą, jog informacinio įpareigojimo vykdymo veiksmus, nurodytus Aprašo 11 punkte, atliko vienas įmonės darbuotojas, kurio valandinio darbo užmokesčio suma apie 6,5 – 7,17 euro, o minėtiems veiksams atlikti prireiktų 2 – 3 valandų per ketvirtį, priklausomai nuo parduotos produkcijos kiekio. Respondentai nurodė, kad informacinio įpareigojimo veiksmus, nurodytus Aprašo 14 punkte, taip pat atliko vienas įmonės darbuotojas, kurio valandinio darbo užmokesčio suma apie 7,5 – 8,17 euro, o minėtiems veiksams atlikti prireiktų 2 – 3 valandų per mėnesį. Administracinės naštos ūkio subjektams apskaičiavimo ataskaitos lentelė pridedama.

Dėl Aprašo 23 bei 26 punktų, informacinio pobūdžio veiksmus vieną kartą per metus atliko vienas asmuo, kurio valandinio darbo užmokesčio suma yra apie 6,5 euro.

Tyrimo tikslinės grupės subjektų apklausa apėmė ne tik kiekybinius aspektus, susijusius su galimos administracinės naštos išlaidų apskaita, bet ir tam tikrus kokybinius aspektus, susijusius su pasiūlymais, kaip galima būtų supaprastinti numatytus informacinius įpareigojimus. Keli subjektai pabrėžė, jog šis informacinis įpareigojimas jiems nėra sudėtingas.

Tyrimą atliko Kultūros ministerijos Meno ir kūrybinių industrijų politikos departamento Autorių teisių skyriaus vedėja Nijolė Janina Matulevičienė (tel. 219 34 62, el. p. nijole.matuleviciene@lrkm.lt) ir vyriausioji specialistė Gabrielė Vorobjovienė (tel. 219 34 63, el. p. gabriele.vorobjoviene@lrkm.lt).

Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo
„Dėl kompensacinio atlyginimo už kūrinių atgaminimą
asmeniniais tikslais reprografijos būdu surinkimo,
paskirstymo, mokėjimo ir grąžinimo tvarkos aprašo
patvirtinimo“ projekto galimos administracinės
naštos ūkio subjektams tyrimo aprašo
1 priedas

**TYRIMO TIKSLINĖS GRUPĖS ŪKIO SUBJEKTŲ – KOMPENSACINIO ATLYGINIMO MOKĖTOJŲ
APKLAUSOS ANKETA**

Ūkio subjekto pavadinimas ir teisinė forma

1. Aprašo 11 punkte numatytas informacinis įpareigojimas: „11. Reprografijos įrenginių pardavėjai teikia atsakingai kolektyvinio administravimo organizacijai rašytinės formos pranešimą apie Lietuvos Respublikoje pirmą kartą parduotus reprografijos įrenginius (pagal Aprašo 2 priedą). Pranešimas teikiamas kas ketvirtį, pasibaigus kalendoriniam ketvirčiui, už kurį teikiama informacija apie ataskaitinio ketvirčio laikotarpyje parduotus reprografijos įrenginius, iki kito ketvirčio pirmojo mėnesio 10 dienos. Pranešimas gali būti pateikiamas ir elektroniniu būdu.“.

1.1. Kuriuos informacinio įpareigojimo veiksmus reikės atlikti, įgyvendinant Aprašo 11 punkto nuostatas?

☐ aktualios informacijos apie parduotus reprografijos įrenginius rinkimas ir (ar) sisteminimas

☐ Aprašo 2 priede nurodytos formos pildymas ir teikimas (siuntimas atsakingai kolektyvinio administravimo organizacijai)

☐ kita.....

1.2. Ar šiuos, 1.1. punkte nurodytus informacinio įpareigojimo vykdymo veiksmus, atliks vienas darbuotojas ar kiekvienam atskiram vykdymo veiksmui atlikti bus skirtas darbuotojas?

☐ nurodytus vykdymo veiksmus atliks vienas darbuotojas

☐ kiekvienam atskiram veiksmui atlikti bus skirtas darbuotojas

☐ kita

1.3. Kuris darbuotojas atliks 1.1 punkte nurodytus informacinio įpareigojimo veiksmus?

☐ buhalteris

☐ projektų vadovas

☐ vadybininkas

☐ administratorius

☐ kitas specialistas.

Jeigu kiekvienam iš 1.1 punkte nurodytų informacinio įpareigojimo vykdymo veiksmų atlikti bus skirtas atskiras darbuotojas, prašome nurodyti, kuris darbuotojas atliks konkretų vykdymo veiksmą:

.....
.....

1.4. Kokia yra nurodytus vykdymo veiksmus atliekančio darbuotojo (darbuotojų) valandinio darbo užmokesčio ir nuo jo mokamų valstybinio socialinio draudimo ir privalomojo sveikatos draudimo įmokų suma?

.....
.....
.....

1.5. Kiek darbuotojo darbo laiko reikės skirti 1.1 punkte nurodytiems informacinio įpareigojimo veiksams atlikti arba kiekvienam vykdymo veiksmui atlikti (jeigu kiekvieną vykdymo veiksmą atliks atskiras darbuotojas)?

.....
.....
.....

1.6. Ar atliekant informacinio įpareigojimo vykdymo veiksmus, nurodytus 1.1 punkte, bus naudojamos samdomų konsultantų paslaugos?

☐ taip

☐ ne

Jeigu taip, nurodykite:

koks numatomas valandinis kiekvieną vykdymo veiksmą atliekančio samdomo konsultanto atlygis?.....

.....
koks numatomas valandinis visus vykdymo veiksmus atliekančio konsultanto atlygis?
.....

kiek laiko samdomas konsultantas skirs kiekvienam vykdymo veiksmui (ar visiems nurodytiems vykdymo veiksams) atlikti?

.....
.....
.....

1.7. Ar reikės įsigyti prekių ar įrangos nurodytiems vykdymo veiksams atlikti?

☐ taip

☐ ne

Jeigu taip, nurodykite:

kokių prekių ir (ar) įrangos ir už kiek reikės įsigyti?.....

.....
.....
.....

Jeigu įsigijamos prekės priskiriamos ilgalaikiam turtui, nurodykite jo naudingo tarnavimo laikotarpį.....

.....
1.8. Ar reikės pirkti paslaugų nurodytiems vykdymo veiksams atlikti (išskyrus 1.6 punkte nurodytų samdomų konsultantų paslaugas)?

☐ taip

☐ ne

Jeigu taip, nurodykite, kokios paslaugos ir už kiek bus perkamos

.....
.....
1.9. Kaip, Jūsų nuomone, galima būtų supaprastinti numatomo informacinio įpareigojimo vykdymą ?
.....
.....

2. Aprašo 14 punkte numatytas informacinis įpareigojimas: „14. Reprografijos įrenginių pardavėjai privalo tvarkyti reprografijos įrenginių gamybos ir (ar) įvežimo į Lietuvos Respublikos teritoriją ir pardavimo dokumentus taip, kad iš jų galima būtų nustatyti pirmą kartą Lietuvos Respublikoje parduotų reprografijos įrenginių, nuo kurių pardavimo kainos skaičiuojamas kompensacinis atlyginimas, skaičių ir pirmojo pardavimo kainą. Kilus abejonių dėl reprografijos įrenginių pardavėjo pranešime pateiktų duomenų teisingumo, atsakinga kolektyvinio administravimo organizacija turi teisę susipažinti su reprografijos įrenginių gamybos ir (ar) įvežimo į Lietuvos Respublikos teritoriją ir pardavimo dokumentais jų saugojimo vietoje.“

2.1. Kuriuos informacinio įpareigojimo veiksmus reikės atlikti įgyvendinant Aprašo 14 punkto nuostatas?

- ☐ reprografijos įrenginių gamybos ir (ar) įvežimo dokumentų tvarkymas ir saugojimas
- ☐ reprografijos įrenginių pardavimo dokumentų tvarkymas ir saugojimas
- ☐ dokumentų kopijų pateikimas atsakingai asociacijai, prireikus patikrinti kompensacinio atlyginimo mokėtojo pateiktą informaciją
- ☐ kita.....

2.2. Ar šiuos, 2.1. punkte nurodytus informacinio įpareigojimo vykdymo veiksmus, atliks vienas darbuotojas ar kiekvienam atskiram vykdymo veiksmui atlikti bus skirtas darbuotojas?

- ☐ nurodytus vykdymo veiksmus atliks vienas darbuotojas
- ☐ kiekvienam atskiram veiksmui atlikti bus skirtas darbuotojas
- ☐ kita

2.3. Kuris darbuotojas atliks 2.1 punkte nurodytus informacinio įpareigojimo veiksmus?

- ☐ buhalteris
- ☐ projektų vadovas
- ☐ vadybininkas
- ☐ administratorius
- ☐ kitas specialistas.

Jeigu kiekvienam iš 2.1 punkte nurodytų informacinio įpareigojimo vykdymo veiksmų atlikti bus skirtas atskiras darbuotojas, prašome nurodyti, kuris darbuotojas atliks konkretų vykdymo veiksmą:
.....
.....

2.4. Kokia yra nurodytus vykdymo veiksmus atliekančio darbuotojo (darbuotojų) valandinio darbo užmokesčio ir nuo jo mokamų valstybinio socialinio draudimo ir privalomojo sveikatos draudimo įmokų suma?

.....
.....
.....
2.5. Kiek darbuotojo darbo laiko reikės skirti 2.1 punkte nurodytiems informacinio įpareigojimo veiksams atlikti arba kiekvienam vykdymo veiksmui atlikti (jeigu kiekvieną vykdymo veiksmą atliks atskiras darbuotojas)?
.....
.....

2.6. Ar atliekant informacinio įpareigojimo vykdymo veiksmus, nurodytus 2.1 punkte, bus naudojamos samdomų konsultantų paslaugos?

☐ taip

☐ ne

Jeigu taip, nurodykite:

koks numatomas valandinis kiekvieną vykdymo veiksmą atliekančio samdomo konsultanto atlygis?.....
.....

koks numatomas valandinis visus vykdymo veiksmus atliekančio konsultanto atlygis?
.....
.....

kiek laiko samdomas konsultantas skirs kiekvienam vykdymo veiksmui (ar visiems nurodytiems vykdymo veiksams) atlikti?
.....
.....

2.7. Ar reikės įsigyti prekių ar įrangos nurodytiems vykdymo veiksams atlikti?

☐ taip

☐ ne

Jeigu taip, nurodykite:

kokių prekių ir (ar) įrangos ir už kiek reikės įsigyti?.....
.....
.....

Jeigu įsigijamos prekės priskiriamos ilgalaikiam turtui, nurodykite jo naudingo tarnavimo laikotarpį.....
.....

2.8. Ar reikės pirkti paslaugų nurodytiems vykdymo veiksams atlikti (išskyrus 1.6 punkte nurodytų samdomų konsultantų paslaugas)?

☐ taip

☐ ne

Jeigu taip, nurodykite, kokios paslaugos ir už kiek bus perkamos:
.....
.....

2.9. Kaip, Jūsų nuomone, galima būtų supaprastinti numatomų informacinių įpareigojimų vykdymą?

.....

.....

.....

3. Kitos pastabos ir pasiūlymai, Jūsų nuomone, galintys sumažinti administracinę naštą įgyvendinant Kompensacinio atlyginimo už kūrinių atgaminimą asmeniniais tikslais reprografijos būdu surinkimo, paskirstymo, mokėjimo ir susigrąžinimo tvarkos aprašą:

Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo
„Dėl kompensacinio atlyginimo už kūrinių atgaminimą
asmeniniais tikslais reprografijos būdu surinkimo,
paskirstymo, mokėjimo ir grąžinimo tvarkos aprašo
patvirtinimo“ projekto galimos administracinės
naštos ūkio subjektams tyrimo aprašo
2 priedas

TYRIMO TIKSLINĖS GRUPĖS ŪKIO SUBJEKTŲ – LEIDĖJŲ ASOCIACIJŲ APKLAUSOS ANKETA

subjekto pavadinimas ir teisinė forma

.....

1. Aprašo 23 punkte numatytas informacinis įpareigojimas: „23. Kompensacinis atlyginimas leidėjams paskirstomas pagal atsakingai kolektyvinio administravimo organizacijai pateiktas knygų leidėjų asociacijų, periodinės spaudos leidėjų asociacijų (toliau – leidėjų asociacijos) ir neasocijuotų leidėjų paraiškas (pagal Aprašo 4 priedą), pateiktas iki gruodžio 31 dienos tų kalendorinių metų, kuriais surenkamas atlyginimas.“.

1.1. Kuriuos informacinio įpareigojimo veiksmus reikės atlikti, įgyvendinant Aprašo 23 punkto nuostatas?

- ☐ paraiškos pildymas;
- ☐ paraiškos pateikimas
- ☐ kita.....

1.2. Ar šiuos, 1.1. punkte nurodytus informacinio įpareigojimo vykdymo veiksmus, atliks vienas darbuotojas ar kiekvienam atskiram vykdymo veiksmui atlikti bus skirtas darbuotojas?

- ☐ nurodytus vykdymo veiksmus atliks vienas darbuotojas
- ☐ kiekvienam atskiram veiksmui atlikti bus skirtas darbuotojas
- ☐ kita

1.3. Kuris darbuotojas atliks 1.1 punkte nurodytus informacinio įpareigojimo veiksmus?

- ☐ buhalteris
- ☐ projektų vadovas
- ☐ vadybininkas
- ☐ administratorius
- ☐ kitas specialistas.

Jeigu kiekvienam iš 1.1 punkte nurodytų informacinio įpareigojimo vykdymo veiksmų atlikti bus skirtas atskiras darbuotojas, prašome nurodyti, kuris darbuotojas atliks konkretų vykdymo veiksmą:

.....

.....

1.4. Kokia yra nurodytus vykdymo veiksmus atliekančio darbuotojo (darbuotojų) valandinio darbo užmokesčio ir nuo jo mokamų valstybinio socialinio draudimo ir privalomojo sveikatos draudimo įmokų suma?

.....
.....
.....

1.5. Kiek darbuotojo darbo laiko reikės skirti 1.1 punkte nurodytiems informacinio įpareigojimo veiksams atlikti arba kiekvienam vykdymo veiksmui atlikti (jeigu kiekvieną vykdymo veiksmą atliks atskiras darbuotojas)?

.....
.....
.....

1.6. Ar atliekant informacinio įpareigojimo vykdymo veiksmus, nurodytus 1.1 punkte, bus naudojamos samdomų konsultantų paslaugos?

- ☐ taip
- ☐ ne

Jeigu taip, nurodykite:

koks numatomas valandinis kiekvieną vykdymo veiksmą atliekančio samdomo konsultanto atlygis?.....

.....
koks numatomas valandinis visus vykdymo veiksmus atliekančio konsultanto atlygis?
.....

kiek laiko samdomas konsultantas skirs kiekvienam vykdymo veiksmui (ar visiems nurodytiems vykdymo veiksams) atlikti?

.....
.....
.....

1.7. Ar reikės įsigyti prekių ar įrangos nurodytiems vykdymo veiksams atlikti?

- ☐ taip
- ☐ ne

Jeigu taip, nurodykite:

kokių prekių ir (ar) įrangos ir už kiek reikės įsigyti?.....

.....
.....
Jeigu įsigijamos prekės priskiriamos ilgalaikiam turtui, nurodykite jo naudingo tarnavimo laikotarpį.....

1.8. Ar reikės pirkti paslaugų nurodytiems vykdymo veiksams atlikti (išskyrus 1.6 punkte nurodytų samdomų konsultantų paslaugas)?

- ☐ taip
- ☐ ne

Jeigu taip, nurodykite, kokios paslaugos ir už kiek bus perkamos

.....
.....
1.9. Kaip, Jūsų nuomone, galima būtų supaprastinti numatomo informacinio įpareigojimo vykdymą?
.....
.....
.....

2. Aprašo 26 punkte numatytas informacinis įpareigojimas: „26. Jeigu leidėjų asociacijos visuotinis narių susirinkimas (konferencija) priima sprendimą kompensacinį atlyginimą išmokėti leidėjų asociacijos nariams (leidėjams), tokį sprendimą priėmusios leidėjų asociacijos nariams kompensacinį atlyginimą paskirsto ir išmoka atsakinga kolektyvinio administravimo organizacija Aprašo 27 punkte numatyta tvarka ir terminais. Leidėjų asociacija kartu su visuotinio narių susirinkimo (konferencijos) sprendimu atsakingai kolektyvinio administravimo organizacijai pateikia leidėjų asociacijos narių (leidėjų) sąrašus“.

2.1. Kuriuos informacinio įpareigojimo veiksmus reikės atlikti įgyvendinant Aprašo 26 punkto nuostatas?

- ☐ sprendimo užprotokolavimas;
- ☐ sprendimo išsiuntimas atsakingai kolektyvinio administravimo organizacijai
- ☐ leidėjų asociacijos narių sąrašų pateikimas atsakingai kolektyvinio administravimo organizacijai
- kita.....

2.2. Ar šiuos, 2.1. punkte nurodytus informacinio įpareigojimo vykdymo veiksmus, atliks vienas darbuotojas ar kiekvienam atskiram vykdymo veiksmui atlikti bus skirtas darbuotojas?

☒ nurodytus vykdymo veiksmus atliks vienas darbuotojas

☒ kiekvienam atskiram veiksmui atlikti bus skirtas darbuotojas

☒ kita

2.3. Kuris darbuotojas atliks 2.1 punkte nurodytus informacinio įpareigojimo veiksmus?

☒ buhalteris

☒ projektų vadovas

☒ vadybininkas

☒ administratorius

☒ kitas specialistas.

Jeigu kiekvienam iš 2.1 punkte nurodytų informacinio įpareigojimo vykdymo veiksmų atlikti bus skirtas atskiras darbuotojas, prašome nurodyti, kuris darbuotojas atliks konkretų vykdymo veiksmą:
.....
.....

2.4. Kokia yra nurodytus vykdymo veiksmus atliekančio darbuotojo (darbuotojų) valandinio darbo užmokesčio ir nuo jo mokamų valstybinio socialinio draudimo ir privalomojo sveikatos draudimo įmokų suma?

.....
.....
.....
2.5. Kiek darbuotojo darbo laiko reikės skirti 2.1 punkte nurodytiems informacinio įpareigojimo veiksams atlikti arba kiekvienam vykdymo veiksmui atlikti (jeigu kiekvieną vykdymo veiksmą atliks atskiras darbuotojas)?
.....
.....
.....

2.6. Ar atliekant informacinio įpareigojimo vykdymo veiksmus, nurodytus 2.1 punkte, bus naudojamos samdomų konsultantų paslaugos?

☐ taip

☐ ne

Jeigu taip, nurodykite:

koks numatomas valandinis kiekvieną vykdymo veiksmą atliekančio samdomo konsultanto atlygis?.....
.....
.....

koks numatomas valandinis visus vykdymo veiksmus atliekančio konsultanto atlygis?
.....
.....
.....

kiek laiko samdomas konsultantas skirs kiekvienam vykdymo veiksmui (ar visiems nurodytiems vykdymo veiksams) atlikti?
.....
.....
.....

2.7. Ar reikės įsigyti prekių ar įrangos nurodytiems vykdymo veiksams atlikti?

☐ taip

☐ ne

Jeigu taip, nurodykite:

kokių prekių ir (ar) įrangos ir už kiek reikės įsigyti?.....
.....
.....

Jeigu įsigyjamoms prekėms priskiriamos ilgalaikiam turtui, nurodykite jo naudingo tarnavimo laikotarpį.....
.....
.....

2.8. Ar reikės pirkti paslaugų nurodytiems vykdymo veiksams atlikti (išskyrus 1.6 punkte nurodytų samdomų konsultantų paslaugas)?

☐ taip

☐ ne

Jeigu taip, nurodykite, kokios paslaugos ir už kiek bus perkamos:
.....
.....

2.9. Kaip, Jūsų nuomone, galima būtų supaprastinti numatomų informacinių įpareigojimų vykdymą?

.....

.....

.....

3. Kitos pastabos ir pasiūlymai, Jūsų nuomone, galintys sumažinti administracinę naštą įgyvendinant Kompensacinio atlyginimo už kūrinių atgaminimą asmeniniais tikslais reprografijos būdu surinkimo, paskirstymo, mokėjimo ir susigrąžinimo tvarkos aprašą:

Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo
„Dėl kompensacinio atlyginimo už kūrinių atgaminimą
asmeniniais tikslais reprografijos būdu surinkimo,
paskirstymo, mokėjimo ir grąžinimo tvarkos aprašo
patvirtinimo“ projekto galimos administracinės
naštos ūkio subjektams tyrimo aprašo
3 priedas

TYRIMO TIKSLINĖS GUPĖS ŪKIO SUBJEKTŲ SĄRAŠAS

1. UAB „TD BALTIC“
2. UAB „Omgema“
3. UAB „Esema“
4. UAB „Biznio mašinų kompanija“
5. UAB „Matrix“
6. UAB „ATEA“
7. UAB „EIT“
8. UAB „Konica Minolta Baltia“
9. UAB „Popieriaus salonas“ - popieriaussalonas@gmail.com;
10. UAB „Šifras“
11. Lietuvos leidėjų asociacija
12. Nacionalinė rajonų ir miestų laikraščių leidėjų asociacija

(Administracinės naštos ūkio subjektams apskaičiavimo ataskaitos forma)

_____ Lietuvos Respublikos Kultūros ministerija _____

(institucijos pavadinimas)

ADMINISTRACINĖS NAŠTOS ŪKIO SUBJEKTAMS APSKAIČIAVIMO ATASKAITA

_____ Nr. _____

(data)

Kompensacinio atlyginimo už kūrinių atgaminimą asmeniniais tikslais reprografijos būdu surinkimo, paskirstymo, mokėjimo ir grąžinimo tvarkos aprašas					Laikas (valandomis)		Vidinis tarifas	Pridėtinės išlaidos	Išorinis tarifas	Vykdymo veiksmo atlikimo dažnis	Ūkio subjektų skaičius	Kiekio kintamasis	Administracinė našta ūkio subjektams
eil. Nr.	tiriamas straipsnis (-iai), punktas (-ai)	vykdymo veiksmas	tikslinė grupė	kilmė	T_v	T_i	C_v	P	C_i	F	L	$Q (F \times L)$	$AN_w = (C_v \times P \times T_v + C_i \times T_i) \times Q$
1. Numatomų keisti ir (ar) naikinti galiojančių informacinių įpareigojimų sukeliamą administracinę naštą ūkio subjektams, kai teisės aktai nekeičiami, pildomas tik 1 punktas)													
1.1.	Informacinis įpareigojimas A												
2. Teisės akto projekto galima sukelti administracinę naštą													

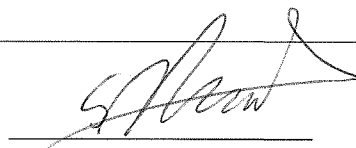
Kompensacinio atlyginimo už kūrinių atgaminimą asmeniniais tikslais reprografijos būdu surinkimo, paskirstymo, mokėjimo ir grąžinimo tvarkos aprašas					Laikas (valandomis)		Vidinis tarifas	Pridėtinės išlaidos	Išorinis tarifas	Vykdymo veiksmo atlikimo dažnis	Ūkio subjektų skaičius	Kiekio kintamasis	Administracinė našta ūkio subjektams
eil. Nr.	tiriamas straipsnis (-iai), punktas (-ai)	vykdymo veiksmas	tikslinė grupė	kilmė	T _v	T _i	C _v	P	C _i	F	L	Q (F x L)	$AN_{wv} = (C_v \times P \times T_v + C_i \times T_i) \times Q$
2.1.	Aprašo 11 punktas	Ataskaitų teikimas apie pirmą kartą parduotus reprografijos įrenginius (informacijos apie parduotus reprografijos įrenginius rinkimas ir (ar) sisteminimas, formų ir lentelių pildymas, siuntimas atsakingai organizacijai).	Kompensacinio atlyginimo mokėjimai	N	2,5	0	7,17	1,25	0	4	45	180	4 032
													$AN_{ij} = \Sigma AN_{wv} = 4\ 032$

Kompensacinio atlyginimo už kūrinį atgaminimą asmeniniais tikslais reprografijos būdu surinkimo, paskirstymo, mokėjimo ir grąžinimo tvarkos aprašas					Laikas (valandomis)		Vidinis tarifas	Pridėtinės išlaidos	Išorinis tarifas	Vykdymo veiksmo atlikimo dažnis	Ūkio subjektų skaičius	Kiekio kintamasis	Administracinė našta ūkio subjektams
eil. Nr.	tiriamas straipsnis (-iai), punktas (-ai)	vykdymo veiksmas	tikslinė grupė	kilmė	T _v	T _i	C _v	P	C _i	F	L	Q (F x L)	$AN_{vw} = (C_v \times P \times T_v + C_i \times T_i) \times Q$
2.2.	Aprašo 14 punktas	Dokumentų tvarkymas (pardavimo dokumentų tvarkymas ir saugojimas, dokumentų kopijų pateikimas atsakingai organizacijai, prireikus patikrinti kompensacinio atlyginimo mokėtojo pateiktą informaciją)	Kompensacinio atlyginimo mokėtojai	N	2,5	0	7,17	1,25	0	12	45	540	12 096
													$AN_{ij} = \sum AN_{vw} = 12\ 096$
2.3.	Aprašo 23 punktas	Aprašo 4 priede nurodytos paraiškos pildymas ir pateikimas atsakingai kolektyvinio administravimo organizacijai	Leidėjų asociacijos		1	0	6,5	1,25	0	1	2	2	16,25
													$AN_{ij} = \sum AN_{vw} = 16,25$

Kompensacinio atlyginimo už kūrinį atgaminimą asmeniniais tikslais reprografijos būdu surinkimo, paskirstymo, mokėjimo ir grąžinimo tvarkos aprašas					Laikas (valandomis)		Vidinis tarifas	Pridėtinės išlaidos	Išorinis tarifas	Vykdymo veiksmo atlikimo dažnis	Ūkio subjektų skaičius	Kiekio kintamasis	Administracinė našta ūkio subjektams
eil. Nr.	tiriamas straipsnis (-iai), punktas (-ai)	vykdymo veiksmas	tikslinė grupė	kilmė	T _v	T _i	C _v	P	C _i	F	L	Q (F x L)	$AN_{vv} = (C_v \times P \times T_v + C_i \times T_i) \times Q$
2.4.	Aprašo 26 punktas	Leidėjų visuotinio narių susirinkimo sprendimo, dėl kompensacinio atlyginimo išmokėjimo, bei asociacijos narių sąrašo pateikimas atsakingai kolektyvinio administravimo organizacijai	Leidėjų asociacijos		1	0	6,5	1,25		1	2	2	16,25
													$AN_{ij} = \sum AN_{vv} = 16,25$
													$AN_{ta}^N = \sum AN_{ij} = 16\,160,5$
Teisės akto projekto sukeltas numatomas administracinės naštos pokytis (Lietuvos Respublikos piniginių vienetais)													
$AN^P = AN_{ta}^N - AN_{ta}^G$ Pastaba. Neigiamas skirtumas rašomas skliaustuose.													16 160,5

Ataskaitą užpildė

Autorių teisių skyriaus vyriausioji specialistė



Gabrielė Vorobjovienė



LIETUVOS RESPUBLIKOS TEISINGUMO MINISTERIJA

Biudžetinė įstaiga, Gedimino pr. 30, LT-01104 Vilnius,
tel. (8 5) 266 2984, faks. (8 5) 262 5940, el. p. rastine@tm.lt,
atsisk. sąskaita LT267044060000269484 AB SEB bankas, banko kodas 70440.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188604955

Lietuvos Respublikos kultūros ministerijai

2016-07-28 Nr. (1.6.) LT-927

Į 2016-06-30 Nr. S2-1674

DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS NUTARIMO „DĖL KOMPENSACINIO ATLYGINIMO UŽ KŪRINIŲ ATGAMINIMĄ ASMENINIAIS TIKSLAIS REPROGRAFIJOS BŪDU SURINKIMO, PASKIRSTYMO, MOKĖJIMO IR GRAŽINIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PROJEKTO

Lietuvos Respublikos teisingumo ministerija, pagal kompetenciją išnagrinėjusi Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl Kompensacinio atlyginimo už kūrinių atgaminimą asmeniniais tikslais reprografijos būdu surinkimo, paskirstymo, mokėjimo ir gražinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ projektą (toliau – projektas), neturėdama pastabų dėl projekto teisinio reguliavimo tikslo, dėl projekto teisinio reguliavimo priemonių, galimų teisinio reguliavimo pasekmių ir teisės technikos teikia šias pastabas ir pasiūlymus.

1. Pastebėtina, kad dauguma projektu tvirtinamo Kompensacinio atlyginimo už kūrinių atgaminimą asmeniniais tikslais reprografijos būdu surinkimo, paskirstymo, mokėjimo ir gražinimo tvarkos aprašo (toliau – aprašas) nuostatų atkartoja Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo (toliau – Įstatymas) 20¹ straipsnio nuostatas (pvz., tam tikros aprašo 4-9 25, 26 bei aprašo 2 priedo nuostatos). Atsižvelgiant į tai, kad minėtos nuostatos laikytinos iš esmės perteklinėmis, be to, turėtų būti atitinkamai keičiamos kiekvieną kartą patikslinus Įstatyme nustatytą teisinį reguliavimą, siūlytina patikslinti projektą, atitinkamai atsisakant įstatymines nuostatas atkartojančių aprašo nuostatų.

2. Atsižvelgiant į tai, kad tiek aprašo 2 punkte, tiek ir aprašo 3 punkte yra reglamentuojamos šiame apraše naudojamos sąvokos, siūlytina šių punktų nuostatas sujungti į vieną punktą. Papildomai svarstyтина, ar nebūtų tikslinga vietoj apraše pateikiamo *leidėjo* apibrėžimo nurodyti, jog ši sąvoka yra apibrėžiama Lietuvos Respublikos visuomenės informavimo įstatyme.

3. Siūlytina suderinanti Įstatymo ir aprašo nuostatas ir vietoj sąvokos „*autorių teisių kolektyvinio administravimo organizacija*“ vartoti „*autorių teisių kolektyvinio administravimo asociacija*“.

4. Siūlytina konkretizuoti aprašo 12 punkto nuostatas, pasirenkant, kokia informacija turėtų būti teikiama autorių teisių kolektyvinio administravimo asociacijai, t. y., ar tai turėtų būti



informacija, patvirtinanti 12.1-12.3 papunkčiuose nurodomų aplinkybių atsiradimą, ar tai turėtų būti bet kokia informacija, svarbi atitinkamo kompensacinio atlyginimo tarifui taikyti ir kompensacinio atlyginimo dydžiui nustatyti. Šiuo aspektu taip pat įvertintinos aprašo 13 punkto nuostatos. Papildomai atkreiptinas dėmesys, jog per kalendorinius metus, už kuriuos mokamas kompensacinis atlyginimas, aplinkybės, nurodytos aprašo 12 punkte, galėtų ir neįvykti, taigi, lieka svarstyтина, ar tikslinga aprašo 13 punkte numatyti, kad kompensacinis atlyginimas visais atvejais turėtų būti skaičiuojamas pagal visą aprašo 12 punkte nurodomą informaciją.

5. Aprašo 13 punkto nuostatos, kurių pagrindu autorių teisių kolektyvinio administravimo asociacija įgytų teisę patikrinti reprografijos paslaugų teikimo sąlygas, svarstyтinos Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nuostatų kontekste. Vadovaujantis minėto įstatymo 2 straipsnio 23 dalies ir 36¹ straipsnio 2 dalies 2 punkto nuostatomis, ūkio subjektų veiklos patikrinimai patektų į ūkio subjektų veiklos priežiūros turinį ir galėtų būti vykdomi tik įstatymų nustatyta tvarka įgaliotų atlikti viešąjį administravimą subjektų. Šiame kontekste svarstyтina, ar autorių teisių kolektyvinio administravimo asociacijos yra įgalios atlikti aprašo 13 punkte numatomus patikrinimo veiksmus. Siūlytina šiuo aspektu atitinkamai patikslinti aprašo 13, 20 punktus arba projekto teikimo dokumentuose pateikti argumentus, pagrindžiančius minėtų nuostatų įtvirtinimą apraše.

6. Vadovaujantis Įstatymo 20¹ straipsnio 5 dalies nuostatomis, kitas nei nustatytas Įstatyme kompensacinio atlyginimo mokėjimo sąlygas ir tvarką turėtų nustatyti Lietuvos Respublikos Vyriausybė, suderinusi su kompensacinio atlyginimo mokėtojams atstovaujančiomis asociacijomis ir autorių teisių kolektyvinio administravimo asociacijomis, tačiau aprašo 15 punkto nuostatomis autorių teisių kolektyvinio administravimo asociacijai ir reprografijos paslaugų operatoriui suteikiama diskrecija susitarti dėl tam tikrų kompensacinio atlyginimo mokėjimo sąlygų. Panašios nuostatos taip pat numatomos aprašo 19 punkte. Šiame kontekste išlieka svarstyтinas minėto, apraše numatomo teisinio reguliavimo pagrįstumas ir reikalingumas.

7. Atsižvelgiant į tai, kad kompensacinis atlyginimas mokamas už pirmą kartą Lietuvos Respublikoje parduodamus atitinkamus reprografijos įrenginius, svarstyтina, ar Aprašo 16 punkte tikslinga nurodyti „kas ketvirtį“.

8. Siekiant teisinio aiškumo, siūlytina aprašo 17 punkto pirmame sakinyje po „atlyginimą“ nurodyti „už Lietuvos Respublikoje pirmą kartą parduotus reprografijos įrenginius“.

9. Aprašo 20 punkte siūlytina atsisakyti iš esmės teisinės vertės nesukuriančio žodžio „pagrįstų“.

10. Aprašo 22-24 punktuose numatomas nuostatas siūlytina patikslinti nuoseklumo aspektu, t. y., nuostatas apie sumos, skirtos kompensacinio atlyginimo administravimo išlaidoms padengti, atskaitymą įtvirtinti po nuostatų, reglamentuojančių minėtos sumos apskaičiavimo ypatumus.

11. Pastebėtina, kad lieka neaišku, koks subjektas priims sprendimą, kuriuo aprašo 24 punkte numatomos faktinės kolektyvinio administravimo išlaidos būtų priskiriamos tinkamomis padengti. Papildomai siūlytina aprašo 24.3 papunktyje atsisakyti iš esmės perteklinės frazės „pagrįstos teisės aktų reikalavimus atitinkančiais“.

12. Atsižvelgiant į tai, kad apraše siekiama reglamentuoti atitinkamo kompensacinio atlyginimo paskirstymą, siūlytina apraše taip pat numatyti terminą, per kurį turėtų būti atskaitoma suma, skirta kompensacinio atlyginimo administravimo išlaidoms padengti.

13. Svarstytinas aprašo 28 punkte numatomų nuostatų, kuriomis detalizuojama, kokiems tikslams leidėjų asociacija galėtų paskirstyti jai pervestą kompensacinio atlyginimo sumą, tikslingumas. Papildomai pastebėtina, kad minėtame punkte numatomi kriterijai „*nepateisina paskirstymo išlaidų ir tampa nereikšminga leidėjams*“ laikytina iš esmės subjektyvaus pobūdžio. Siūlytina išvardintais aspektais patikrinti projektą.

14. Atsižvelgiant į tai, kad tiek aprašo 29 punkte, tiek aprašo 31 punkte numatomos nuostatos dėl leidėjams tenkančios kompensacinio atlyginimo sumos apskaičiavimo, lieka kvestionuotinas šiuose dviejuose punktuose numatomo teisinio reguliavimo santykis. Siūlytina šiuo aspektu patikslinti minėtų aprašo punktų nuostatas.

15. Pastebėtina, kad pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. vasario 6 d. nutarimu Nr. 182 „Dėl Autorinio atlyginimo už knygų ir kitų leidinių panaudą bibliotekose mokėjimo tvarkos patvirtinimo“ patvirtintos Autorinio atlyginimo už knygų ir kitų leidinių panaudą bibliotekose mokėjimo tvarkos 15 punkto nuostatas, atitinkama informacija yra teikiama ne leidėjų, o autorių teisių kolektyvinio administravimo asociacijai. Šiame kontekste svarstytina, ar leidėjų asociacijos galėtų gauti aprašo 29 punkte nurodomą informaciją.

16. Atsižvelgiant į tai, kad aprašo 28 punkte įtvirtinama pareiga leidėjų asociacijoms pateikti atitinkamą sprendimą, svarstytina, ar aprašo 30 punkto nuostatos, kurių pagrindu numatoma pareiga taip pat pranešti apie minėto sprendimo nepriėmimą, negalėtų būti laikomos perteklinėmis bei sukuriančiomis nereikalingą administracinę naštą. Papildomai pastebėtina, kad atsižvelgiant į tai, kad neasocijuotiems leidėjams kompensacinis atlyginimas paskirstomas ir išsimokamas ne aprašo 27 punkte, o 31 punkte nustatyta tvarka, turėtų būti tikslinama aprašo 30 punkte numatoma nuoroda į aprašo 27 punktą.

17. Įvertinant tai, kad į asmenų sąvoką patektų taip pat ir neįgalūs žmonės, siūlytina atitinkamai koreguoti aprašo 32.3 papunkčio nuostatas.

18. Aprašo 33 punkte siūlytina kaip neatitinkančio šio aprašo teisinio reguliavimo dalyko atsisakyti paskutinio šio punkto sakinio.

19. Pastebėtina, kad aprašo 34.2 papunktyje reglamentuojama, kokius dokumentus, patvirtinančius reprografijos įrenginių išvežimą iš Lietuvos Respublikos teritorijos, reiktų pateikti, tačiau nenurodoma, koku būdu būtų patvirtinama, jog reprografijos įrenginiai yra įsigyti profesionalioms arba neįgalių žmonių reikmėms. Siūlytina įvertinti galimybę šiuo aspektu papildyti aprašo 34 punktą.

20. Atsižvelgiant į tai, kad aprašo 35 punkte numatomos iš esmės procesinio ir formalaus pobūdžio nuostatos, siūlytina atsisakyti šio punkto. Be to, kaip iš esmės perteklinių siūlytina atsisakyti taip pat ir aprašo 39 punkto nuostatų.

21. Pastebėtina, kad, jei aprašo 40 punkto nuostatomis siekiama įgyvendinti Įstatymo 71 straipsnio 2 dalies 7 punkto nuostatas, šiame aprašo punkte turėtų būti atsisakoma abstrakčios ir dėl to perteklinės nuorodos į *kitą tarpininką*. Be to, atsižvelgiant į aprašo 15 ir 19 punkto nuostatas, kaip iš esmės perteklinių siūlytina atsisakyti aprašo 40 punkto paskutinio sakinio.

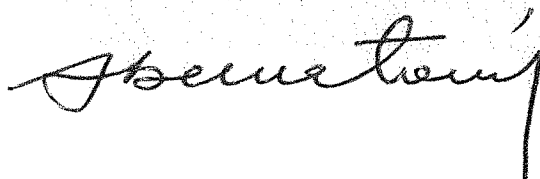
22. Vadovaujantis Įstatymo 86 straipsnio 1 ir 4 dalimis, siūlytina atsisakyti aprašo 41 punkto. Papildomai siūlytina atsisakyti ir pridėtinės teisinės vertės nesukuriančių aprašo 42 punkto nuostatų.

23. Siūlytina patikslinti aprašo 4 priede pateikiamą nuorodą į Profesionalių reikmių sąrašą.

24. Atsižvelgiant į tai, kad aprašo 6 priede pateikiama paraiškos dėl kompensacinio atlyginimo išmokėjimo publicistikos kūrinių autoriams (žurnalistams) forma, lieka svarstyti, kokią paraišką turėtų pildyti aprašo 26.1, 26.2 ir 26.3 papunktyje išvardinti subjektai.

25. Lieka svarstyti, dėl kokių priežasčių pasirenkama projektą tvirtinti nauju Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu, o ne nauja redakcija išdėstyti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. vasario 6 d. nutarimą Nr. 181 „Dėl Autorinio atlyginimo už kūrinių atgaminimą reprografijos būdu (fotokopijavimo ar kitu būdu popieriuje) mokėjimo tvarkos patvirtinimo“ (projekto 2 punkte šis nutarimas pripažįstamas netekusiu galios). Siūlytina minėtomis priežastimis papildyti projekto teikimo dokumentus arba atitinkamai patikslinti projektą.

Teisingumo ministras



Juozas Bernatoniš



LIETUVOS RESPUBLIKOS ŪKIO MINISTERIJA

Biudžetinė įstaiga, Gedimino pr. 38, LT-01104 Vilnius, tel. 8 706 64 845, 8 706 64 868,
faks. 8 706 64 762, el. p. kanc@ukmin.lt, <http://www.ukmin.lt>.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188621919

Lietuvos Respublikos kultūros ministerijai

2016-06-02

Nr. (15.27-37)-3-2527

I

2016-05-17

Nr. S2-1263

DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS NUTARIMO „DĖL KOMPENSACINIO ATLYGINIMO UŽ KŪRINIŲ ATGAMINIMĄ ASMENINIAIS TIKSLAIS REPROGRAFIJOS BŪDU SURINKIMO, PASKIRSTYMO, MOKĖJIMO IR GRAŽINIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PROJEKTO DERINIMO

Ūkio ministerija, išnagrinėjusi Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos (toliau – Kultūros ministerija) pateiktą derinti Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl Kompensacinio atlyginimo už kūrinių atgaminimą asmeniniais tikslais reprografijos būdu surinkimo, paskirstymo, mokėjimo ir gražinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ projektą (toliau – Projektas), kuriuo siūloma tvirtinti Kompensacinio atlyginimo už kūrinių atgaminimą asmeniniais tikslais reprografijos būdu surinkimo, paskirstymo, mokėjimo ir gražinimo tvarkos aprašą (toliau – Aprašas), bei Administracinės naštos ūkio subjektams apskaičiavimo ataskaitą (toliau – Ataskaita), teikia savo pastabas ir pasiūlymus Ataskaitai.

1. Ataskaitos 1 dalyje turėtų būti pildoma dabar galiojančio teisės akto administracinė našta ūkio subjektams, o Ataskaitos 2 dalyje – teisės akto projekto (Aprašo) sukeliamą administracinę naštą ūkio subjektams. Atsižvelgiant į tai, pateikti skaičiavimai turi būti perkelti iš 1 Ataskaitos dalies į 2 dalį. Be to, abejotina, kad prie ūkio subjektų gali būti priskiriamos viešosios bibliotekos bei valstybiniai universitetai. Atitinkamai prašome peržiūrėti Ataskaitoje naudojamus ūkio subjektų skaičius, kadangi į juos turi patekti tik ūkinę komercinę veiklą vykdančys subjektai, kurie vykdo Apraše nustatytus informacinius įpareigojimus, o ne tik tie, kurie Kultūros ministerijai atliekant respondentų apklausą pateikė prašomą informaciją apie informacinių įpareigojimų vykdymą.

2. Taip pat, nėra aišku, kodėl nėra užpildyti visi ties Aprašo 11 ir 12 punktų nurodytų vykdymo veiksmų administracinės naštos skaičiavimai (aktualios informacijos apie suteiktas reprografijos paslaugas rinkimas ir sisteminimas, surinktos informacijos teikimas atsakingai kolektyvinio administravimo organizacijai, reprografijos įrenginių dokumentacijos tvarkymas ir sisteminimas, surinktos informacijos teikimas atsakingai kolektyvinio administravimo organizacijai).

3. Kadangi Apraše yra įtvirtinta ir daugiau naujų informacinių įpareigojimų ūkio subjektams (Aprašo 16 ir 20 punktuose – kompensacinio atlyginimo mokėtojams, Aprašo 28 ir 43 punktuose – leidejų asociacijoms), prašome pasitarkiant ekspertinį vertinimą, jeigu nepavyko gauti duomenų iš respondentų, įvertinti šių informacinių įpareigojimų sukeliamą administracinę naštą ir skaičiavimus pateikti Ataskaitoje.

4. Taip pat pažymėtina, kad dabar galiojančiame nutarime, kuris yra Projektu naikinamas, taip pat yra nustatyti informaciniai įpareigojimai ūkio subjektams, pvz., 8, 12, 20 punktuose. Prašome įvertinti ir dabar galiojančio teisės akto sukeliamą administracinę naštą ūkio subjektams ir skaičiavimus pateikti Ataskaitos 1 dalyje.

Atsižvelgiant į aukščiau pateiktas pastabas, prašome patikslinti Ataskaitą ir ją atsiųsti el. paštu adresu vyginta.damzeniene@ukmin.lt galutiniam suderinimui.

Ūkio viceministrė

Rasa Noreikienė

Vyginta Damzenienė, el. p. vyginta.damzeniene@ukmin.lt, tel. 8 706 63678

ORIGINALAS PAŠTU
NESIJUNČIAMAS

40

**LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS KANCELIARIJOS
TEISĖS DEPARTAMENTAS**

IŠVADA

**DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS NUTARIMO „DĖL
KOMPENSACINIO ATLYGINIMO UŽ KŪRINIŲ ATGAMINIMĄ ASMENINIAIS
TIKSLAIS REPROGRAFIJOS BŪDU SURINKIMO, PASKIRSTYMO, MOKĖJIMO IR
GRĄŽINIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PROJEKTO
(TAP NR.: TAP-16-1678(2), TAIS NR.: 16-5925(4))
(toliau – nutarimo projektas)**

2016-11-30 Nr. NV-3775

Vilnius

Įvertinę po 2016 m. spalio 31 d. ministerijų atstovų (viceministrų, ministerijų kanclerių) pasitarimo patikslinto nutarimo projekto atitiktį įstatymams, Vyriausybės nutarimams bei teisės technikos reikalavimams, teikiame šias pastabas ir pasiūlymus:

1. Kompensacinio atlyginimo už kūrinių atgaminimą asmeniniais tikslais reprografijos būdu surinkimo, paskirstymo, mokėjimo ir grąžinimo tvarkos aprašo (toliau – Aprašas) 9 p. po žodžių „gavęs iš kolektyvinio administravimo“ vietoj žodžio „asociacijos“ įrašyti žodį „organizacijos“.
2. Aprašo 28 p. vietoj asmenų, galinčių susigražinti sumokėtą kompensacinį atlyginimą, išvardijimo siūlome daryti nuorodą į Autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo 20¹ str. 6 d., tokiu būdu Apraše atsisakant perteklinių ir įstatymą dubliuojančių nuostatų.
3. Aprašo 32 p. siūlome atsisakyti kaip perteklinio, kadangi Autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo 20¹ str. 6 d. nustato baigtinį sąrašą atvejų, kada už reprografijos įrenginius sumokėtas kompensacinis atlyginimas gali būti grąžinamas. Iš to seka, kad visais kitais atvejais kolektyvinio administravimo organizacija privalo atsisakyti grąžinti kompensacinį atlyginimą.
4. Aprašo 2 priedas tikslintinas atsižvelgiant į tai, kad kompensacinis atlyginimas mokamas už *pirmą kartą parduotus reprografijos įrenginius*, o ne už tai, kad asmuo pirmą kartą *parduoda* reprografijos įrenginius (žr. Autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo 20¹ str. 4 d., Aprašo III skyrių).

Teisės departamento direktorius

Rimvydas Pilibaitis

Siūlau įtraukti į Vyriausybės posėdžio (pasitarimo) darbotvarkės projektą

Dėl Kompensacinio atlyginimo už kūrinių atgaminimą asmeniniais tikslais reprografijos būdu surinkimo, paskirstymo, mokėjimo ir grąžinimo tvarkos aprašo patvirtinimo (TAP-16-1678) (16-5925(4))

Pranešėjas: kultūros ministras Šarūnas Birutis

Dalyvauja: Kultūros ministerijos Meno ir kūrybinių industrijų politikos departamento Autorių teisių skyriaus vyriausioji specialistė Gabrielė Vorobjovienė

Klausimo kuratorius: V.Pavardė, parašas

Posėdžių rengimo skyriaus
patarėja
G. Dovydėnienė

2016. 10. 16

[Signature]

<p>Apsvarstyta ministerijų atstovų pasitarime</p> <p><u>2016-10-31</u> (data)</p>	<p>Ministerijų atstovų pasitarimo protokolo išrašas</p> <p>1. Patvirtinti KM įvertinti TM, UM ir TD portalo 2. Patvirtinti projektą įvertinti Vyriausybės protokolu B dalyje. (2016-10-31)</p>
<p>Informacija apie projekto svarstymą Vyriausybės pasitarime ar/ir Vyriausybės posėdyje</p>	<p>Papildoma informacija</p>