



Vilnius, 2020 m. balandžio 21 d.

VŠĮ Daugų technologijos ir verslo mokykla

*2019 m. finansinių ataskaitų rinkinio
nepriklausomo auditoriaus išvada ir audito ataskaita*



TURINYS

Puslapis

PAGRINDINĖ DALIS

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA	4
AUDITO ATASKAITA	6
I. IŽANGINĖ DALIS	6
II. AUDITO APIMTIS	6
III. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS	7
IV. METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS IR PASIŪLYMAI JO TOBULINIMUI	7
V. ĮSTAIGOS VEIKLOS ATASKAITOS ATITIKIMO METINĖMS FINANSINĖMS ATASKAITOMS ĮVERTINIMAS	7
VI. VIDAUS KONTROLĖ	7
VII. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUMATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMO SI	8
VIII. KITI ĮSTAIGOS VALDYMOI SVARBŪS DALYKAI	8
IX. KITI AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI	8

PAAIŠKINAMOJI DALIS

FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS	Priedai
	Nr.
Veiklos ataskaita	1
Finansinės būklės ataskaita	2
Veiklos rezultatų ataskaita	3
Grynojo turto pokyčių ataskaita	4
Pinigų srautų ataskaita	5
Aiškinamasis raštas	6



PAGRINDINĖ DALIS



NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

V3f Daugų technologijos ir verslo mokyklos dalininkams

Išvada dėl finansinių ataskaitų audito

Nuomonė

Mes atlikome V3f Daugų technologijos ir verslo mokyklos (toliau – Įstaiga) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2019 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita ir tą dieną pasibaigusio metų veiklos rezultatų ataskaita, pinigų srautų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita, aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia apie Įstaigos 2019 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusio metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinti šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įstaigos pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kita informaciją sudaro informacija, pateikta Įstaigos veiklos ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar veiklos ataskaita buvo parengta laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įstaigos gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įstaigą ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasiegti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įstaigos finansinių ataskaitų rengimo procesą



Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamą tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie įstaigos vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl įstaigos gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarėme išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad įstaiga negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Vilnius, 2020 m. balandžio 21 d.

UAB Apskaitos ir mokesčių konsultacijos
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001215



Atsakingas auditorius
Dainius Vaičekonis
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 310



AUDITO ATASKAITA

I. IŽANGINĖ DALIS

Mes atlikome VšĮ Daugų technologijos ir verslo mokyklos (toliau – Įstaiga) 2019 m. gruodžio 31 d. metinių finansinių ataskaitų rinkinio, parengto pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir metinių finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą bei Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS), auditą ir 2019 m. veiklos ataskaitos, kuri pridedama prie šio metinių finansinių ataskaitų rinkinio, patikrinimą. Už šį metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir veiklos ataskaitą yra atsakinga Įstaigos vadovybė. Mūsų pareiga, remiantis atliktu auditu, pareikšti savo nuomonę apie šį metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir įvertinti, ar veiklos ataskaitoje pateikti duomenys atitinka metinių finansinių ataskaitų rinkinio duomenis.

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu, ir aptariamą auditu metu nustatyti Įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai. Planuojant ir atliekant metinių finansinių ataskaitų rinkinio auditą nėra siekiama nustatyti visus Įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus, todėl audito metu paprastai nenustatomi visi tokie dalykai.

Ši audito ataskaita skiriama išskirtinai Įstaigos dalininkui/dalininkams bei Įstaigos vadovybei ir negali būti naudojama kitiems tikslams. Ši ataskaita negali būti pateikta jokiai trečiajai šaliai be išankstinio rašytinio UAB „Apskaitos ir mokesčių konsultacijos“ sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytus privalomus audito ataskaitos pateikimo atvejus.

II. AUDITO APIMTIS

Įstaigos finansiniai metai yra kalendoriniai metai. 2019 metų finansinių ataskaitų rinkinys apima laikotarpį nuo 2019 m. sausio 1 d. iki 2019 m. gruodžio 31 d. imtinai. Metinių finansinių ataskaitų rinkinyje pateikiami 2-ųjų 2018 ir 2019 metų lyginamieji duomenys. Įstaigos metinių finansinių ataskaitų rinkinį sudaro:

- finansinės būklės ataskaita,
- veiklos rezultatų ataskaita,
- grynojo turto pokyčių ataskaita,
- pinigų srautų ataskaita,
- aiškinamasis raštas.

Auditą atlikome vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu, tarptautiniais audito standartais, kitais tikrinamuoju laikotarpiu galiojusiais Lietuvos Respublikos teisės aktais, audito įmonės praktika ir auditoriaus profesinėmis žiniomis bei auditoriaus savarankiškai pasirinktomis audito procedūromis.



III. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS

Remdamiesi mūsų atliktu auditu, 2020 m. balandžio 21 d. auditoriaus išvadoje mes pateikėme besąlyginę auditoriaus išvadą apie Įstaigos 2019 metų finansinių ataskaitų rinkinį.

IV. METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS IR PASIŪLYMAI JO TOBULINIMUI

Įstaigos 2019 metų finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, VSAFAS ir bendraisiais apskaitos principais, darant prielaidą, kad veikla bus paremta veiklos tęstinumo principu.

Apskaita tvarkoma ir finansinės ataskaitos sudaromos laikantis Įstaigos pasirinktos apskaitos politikos. Reikšmingų neatitikimų tarp Įstaigos taikomos apskaitos politikos ir finansinių ataskaitų sudarymo tvarkos pagal VSAFAS reikalavimus, audito atlikimo metu nepastebėjome.

Rekomenduojame, kiekvienais metais, prieš pradedant rengti finansines ataskaitas, peržiūrėti Įstaigos apskaitos politiką ir įvertinti ar nepasikeitę Įstaigai aktualūs teisės aktai bei neatsirado būtinybės keisti ar patikslinti apskaitos politiką.

V. ĮSTAIGOS VEIKLOS ATASKAITOS ATITIKIMO METINĖMS FINANSINĖMS ATASKAITOMS ĮVERTINIMAS

Mes atlikome Įstaigos 2019 metų veiklos ataskaitos, kuri yra pridėjama prie audituoto 2019 metų finansinių ataskaitų rinkinio, patikrinimą. Už šią ataskaitą ir veiklos planų bei prognozių prielaidas atsakinga Įstaigos vadovybė. Mūsų darbas veiklos ataskaitos atžvilgiu apsiribojo patikrinimu, ar joje pateikti duomenys atitinka metinių finansinių ataskaitų rinkinio duomenis ir neapėmė vadovybės vertinimų ir veiklos planų tikrinimo. Remdamiesi atliktu patikrinimu, galime pareikšti, kad 2019 metų Įstaigos veiklos ataskaitoje nepastebėjome jokių reikšmingų neatitikimų lyginant su audituotu Įstaigos 2019 metų finansinių ataskaitų rinkiniu.

VI. VIDAUS KONTROLĖ

Už vidaus kontrolės sistemos efektyvumą, klaidų ir apgaulės išaiškinimą atsakinga Įstaigos vadovybė. Vadovybės gebėjimas tinkamai organizuoti Įstaigos veiklą, sukurti vidaus kontrolės sistemą, padėti užtikrinti jos efektyvumą, mažina riziką dėl galimų klaidų.

Vertindami Įstaigos kontrolės rizikos veiksnius atlikome reikalingas vidaus kontrolės vertinimo procedūras tam, kad galėtume spręsti, ar veikianti sistema sudaro pakankamą pagrindą tinkamai tvarkyti apskaitą ir finansinėms ataskaitoms parengti.



Audito atlikimo metu nenustatėme reikšmingos rizikos ir neapibrėžtumų, kurie galėtų daryti poveikį metinėms finansinėms ataskaitoms.

**VII. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUMATYTŲ ATSKIRUOSE
TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMO SI**

Istaigai specifinių reikalavimų, nustatytų atskiruose teisės aktuose nėra.

VIII. KITI ĮSTAIGOS VALDYMOI SVARBŪS DALYKAI

Kitų Įstaigos valdymui svarbių dalykų audito metu nepastebėjome.

IX. KITI AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI

Kitų audito sutartyje numatytų dalykų nėra.

UAB „Apskaitos ir mokesčių konsultacijos“ (Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001215)
Auditorius Dainius Vaitėkonis (Auditoriaus pažymėjimo Nr. 310)

2020 m. balandžio 21 d.
Žygio g. 97-101,
LT-08236 Vilnius



PAAIŠKINAMOJI DALIS

VIEŠOJI ĮSTAIGA DAUGŲ TECHNOLOGIJOS IR VERSLO MOKYKLA

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Direktorius Valentas Pakalniškis

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2020-03-31 Nr. VIO-140

(data)

Daugai

(sudarymo vieta)

VADOVO ŽODIS

VšĮ Daugų technologijos ir verslo mokyklos pagrindinė paskirtis – teikti pirminį ir tęstinį profesinį mokymą. 2019 metais mokyklai pavyko amortizuoti 2018 metais priimtų centralizuotų sprendimų pasekmes ir dalinai įveikti sprendimų sukeltas neigiamas pasekmes. 2019 m. Mokyklos mokinių skaičius išaugo ir lyginant su 2018 m. **padidėjo 34 proc.** Ataskaitiniais metais ministerija padidino mokinių priėmimo kvotą iki 145 asmenų. Mokyklos bendruomenė intensyviai dirbdama priėmimo planą įvykdė ir **33 proc. viršijo**. Mokyklą baigusių mokinių įsidarbinimo rodikliai lieka vieni geriausių apskrityje, gana aukštas baigiamųjų kvalifikacijos egzaminų įvertinimo vidurkis. 2019 m. Mokykla vykdė ne tik valstybės finansuojamas programas, bet ir darbdavių, besimokančiųjų lėšomis finansuojamą mokymą. Pagal tokį mokymo modelį parengtas 214 asmuo, t.y. **48 proc. daugiau** nei 2018m.

Tai leidžia teigti, kad mokyklos parengti mokiniai yra geri pasirinktos mokymosi krypties žinovai, įgiję gerus praktinius gebėjimus.

Mokytojų kvalifikacijos tobulinimui buvo skirtas tinkamas dėmesys. Penkias ir daugiau dienų kvalifikaciją dalykiniuose seminaruose, mokymuose, stažuotėse kvalifikaciją tobulino 89 proc. bendrojo lavinimo dalykų mokytojų ir 86 proc. profesijos mokytojų.

Dėl pensijinio amžiaus mokytojai nutraukia darbo sutartis, didelę darbo patirtį ir aukštą kvalifikaciją (atestacinę kategoriją) turintys pedagogai palieka mokyklą, o į jų vietą ateinantys jaunesni, bet žemesnę kvalifikacinę kategoriją turintys pedagogai lėmė tai, kad mokykloje sumažėjo vyr. Mokytojo, mokytojo metodininko kvalifikacines kategorijas turinčių pedagogų, o mokytojų ekspertų visai neliko. Todėl artimiausiais metais mokyklos administracijai reikės kryptingai dirbti su pedagogais nukreipiant į ruošimąsi atestacijai.

Ataskaitiniu laikotarpiu 27 mokiniai dalyvavo nacionaliniuose konkursuose iš jų 3 tapo prizininiais.

Mokyklos praktinio mokymo infrastruktūra bazinėms kompetencijos įgyti yra pakankama, tačiau mokykla 2019 m. iš gautų pajamų plėtojo teorinio ir praktinio mokymo bazę, atnaujino dalį mokymo klasių, laboratorijų, pirkė naujų ergonomiškų baldų, IT priemonių, kitos įrangos. Mokyklos mokymo aplinka yra ir gana estetiška, nes tinkamai prižiūrima, remontuojama.

2019 m. pasirašėme sutartį su CPVA dėl Socialinio darbuotojo praktinio mokymo infrastruktūros atnaujinimo. Pagal projektą mokykla ateinančiais metais į socialinio darbuotojo padėjėjo programos praktinio mokymo bazę investuos 284, tūkst. eur. ES ir valstybės biudžeto lėšų.

2019 m. mokykla naujai parengė, patvirtino 2 tęstinio profesinio mokymo programas (Socialinio darbuotojo padėjėjo ir Apskaitininko ir kasininko).

2019 m. mokyklos licencija papildyta nauja Žemės ūkio gamybos verslo darbuotojo moduline profesinio mokymo programa, skirta pirminiam (M43081103) ir tęstiniam (T43081103) profesiniam mokymui.

Mokykla daug dėmesio skyrė neformaliai mokymui, 33 proc. mokinių metų eigoje dalyvavo neformaliojo mokymo programose. Ypač reikšmingą neformalaus mokymo dalį sudaro vaikų neformalus ugdymas vasara. 2019 m. vasarą neformalaus ugdymo programose dalyvavo 1949 mokinys, t.y. **15 proc. daugiau** lyginant su 2018 m.

Apskaitiniais metais mokykla gavo 243,7 tūkst. eur. pajamų. Gautos pajamos lyginant su 2018 m. **padidėjo 8,5 proc.**

Gautos pajamos naudojamos mokymo bazės atnaujinimui, įrangos įsigijimui, kitiems mokyklos infrastruktūros objektams atnaujinti, palaikyti. Ypač kryptingai mokyklos bendruomenė dirba mažindama komunalinio ūkio kaštus. 2019 m. mokykla panaudodama iš projekto gautas lėšas ir 20 proc. savo pajamų įsirengė 100 kW galingumo saulės elektrinę. Tai elektros energijos kaštus sumažinti maždaug 35-40 proc. arba pilnai elektra aprūpinti mokyklos valgyklą. Kiti paminėtini atlikti darbai – mokyklos aikštelių padengimas nauju asfaltu (apie 1400 kv. m.) panduso įrengimas ir laiptų į mokyklą rekonstrukcija, tolesnis valstybės turto apsaugos sistemos diegimas įrengiant papildomas vaizdo stebėjimo sistemas, valgyklos pastato holų, maisto ruošimo laboratorijos remontas, bendrabučio dušinių atnaujinimo darbai ir kt.

2019 m. buvo vykdomi mokyklos valdymo, savivaldos plėtojimo veiksmai. Suformuota ir dalininkų susirinkimo patvirtinta įstaigos taryba (valdymo organas). Įstaigos tarybos veiklos pradžia parodė, kad aptariamasis struktūra pasižymi iniciatyva, aktyvumu sprendžiant mokyklai aktualius klausimus. Darbuotojai susirinkime išrinko Darbo tarybą. Malonu pažymėti, kad Darbo taryba aktyviai jungiasi į veiklą, teikia siūlymus, sprendžia kitus tarybos kompetencijai priskirtus klausimus.

Be pasiekimų mokykloje yra tobulintinių veiklų.

Ateinančiais metais būtina tobulinti mokytojų komandinę lyderystę, ir kryptingą inovatyvių metodinių mokytojų rengimą, daugiau dėmesio skirti mokymui pameistrystės forma, įsisavinti nuotolinį mokymą, ypač didelį dėmesį skirti suaugusiųjų neformaliai profesiniam mokymui.

2019 m. VšĮ Daugų TVM bendruomenė veikdama pasiekė gana reikšmingų, tvirų laimėjimų. Mokykla yra užsitikrinusi stabilias finansines pajamas leidžiančias ir ateityje pilnai investuoti į profesinio mokymo atnaujinimą, infrastruktūros palaikymą ir plėtrą. Todėl 2019 m. bendruomenės pasiekimai ir veikla yra vertintina gerai.

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Bendros žinios apie mokymo įstaigą

Kodas 190961010

Ežero g. 30, LT-64137 Daugai, Alytaus r.

Tel., faks: (8 315) 72 790

El. paštas dtvm@email.com

Mokyklos interneto svetainė www.dtvmlt

Mokyklos dalininkai:

LR Švietimo ir mokslo ministerija;

Alytaus rajono savivaldybė.

Mokymo įstaigos darbuotojai

Bendras darbuotojų skaičius 2020.01.01 – 65.

Iš jų:

profesijos mokytojų – 13

bendrojo ugdymo mokytojų – 8

specialiųjų pedagogų – 0

socialinių pedagogų – 0
psichologų – 0.

Pedagogų kvalifikacija:

Kvalifikacija	Proc. nuo bendro profesijos mokytojų skaičiaus		Pokytis lyginant su 2018 metais (+ / -)	Proc. nuo bendro bendrojo ugdymo mokytojų skaičiaus		Pokytis lyginant su 2018 metais (+ / -)
	2019 m.	2018 m.		2019 m.	2018 m.	
Vyr. mokytojų	15,4	25	-9,6	50	55,6	-5,6
Mokyt. Metodininkų	7,7	12,5	-4,8	37,5	33,3	+4,2
Ekspertų	---	---	---	---	---	---

Bendrojo ugdymo programų įgyvendinimas

Mokinių pažangumas:

Mokslo metai / Programa	2018-2019	2017-2018	Pokytis lyginant su 2017-2018 (+ / -)
	Pažangumas proc.		
Pagrindinio ugdymo programa	---	---	---
Vidurinio ugdymo programa	96,85	98,68	-1,83

* nebuvo įgyvendinama pagrindinio ugdymo programa

Mokyklinių brandos egzaminų rezultatų suvestinė:

Egzaminas	2019 m.			Išlaikė (proc.) 2018 m.	Pokytis lyginant su 2018 (+ / -)
	Laikė	Išlaikė	Išlaikė (proc.)		
Technologijos	27	27	100	x	x
Menai	-	-	-	x	x
Lietuvių kalba ir literatūra	27	27	100	x	x
Iš viso	27	27	100	100	---

Valstybinių brandos egzaminų rezultatų suvestinė:

Egzaminas	2019 m.			Išlaikė (proc.) 2018 m.	Pokytis lyginant su 2018 (+ / -)
	Laikė	Išlaikė	Išlaikė (proc.)		
---	---	---	---	100	---

Pagrindinio ir vidurinio išsilavinimo įgijimas:

Dvyliktojų skaičius 2018-2019 m. m. pabaigoje	Brandos atestatus gavusių mokinių skaičius 2019 m.	Brandos atestatus gavusių mokinių dalis (proc.) 2019 m.	Brandos atestatus gavusių mokinių dalis (proc.) 2018 m.	Pokytis lyginant su 2018 m. (+ / -)	Dešimtojų skaičius 2018-2019 m. m. pabaigoje	Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus gavusių mokinių skaičius 2019 m.	Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus gavusių mokinių dalis (proc.) 2019 m.	Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus gavusių mokinių dalis (proc.) 2018 m.	Pokytis lyginant su 2018 m. (+ / -)
---	--	---	---	-------------------------------------	--	---	--	--	-------------------------------------

28	27	96,4	100	-3,57	---	---	---	---	---
----	----	------	-----	-------	-----	-----	-----	-----	-----

Profesinio mokymo programų įgyvendinimas

2019-2020 m. m. vykdomos pirminio profesinio mokymo programos:

Programos pavadinimas	Valstybinis kodas	Mokinių skaičius 2020.01.01			Įmonės, kurioje vykdoma pameistrių praktinio mokymo dalis, jei vykdoma pameistrystė, pavadinimas
		Iš viso	Iš jų pameistrių	Iš jų turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių	
Automobilių mechaniko modulinė	M43071604	49			
Svečių aptarnavimo darbuotojo modulinė	M43101502	39			
Automobilių mechaniko modulinė	M44071601	58			
Socialinio darbuotojo padėjėjo modulinė	M44092001	47			
Apskaitininko ir kasininko modulinė	M44041101	11			
		204			

2019-2020 m. m. vykdomos tęstinio profesinio mokymo programos (kai mokiniai priimti pagal švietimo ir mokslo ministro/ patvirtintą priėmimo planą):

Programos pavadinimas	Valstybinis kodas	Mokinių skaičius 2020.01.01			Įmonės, kurioje vykdoma pameistrių praktinio mokymo dalis, jei vykdoma pameistrystė, pavadinimas
		Iš viso	Iš jų turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių	Iš jų pameistrių	
Automobilių mechaniko modulinė	T43071605	29			
Socialinio darbuotojo padėjėjo modulinė	T43092001	31			
Apskaitininko ir kasininko modulinė	T43041101	13			
		73			

2019 m. vykdytų kitų tęstinio profesinio mokymo programų rezultatai:
viso parengta **214 asmenų**:

- pagal Apskaitininko – 2 asmenys;
- pagal Ūkininkavimo pradmenų – 97 asmenys;
- pagal traktorininkų mokymo programas – 115 asmenų, iš jų:

TR1 – 26 asmenys;

TR2 – 35 asmenų;

SZ – 15 asmenų;

SM – 39 asmenų.

Pagal neformaliojo tęstinio mokymo programas parengta 18 asmenų.

Profesinio mokymo organizavimas asmenims pagal Užimtumo tarnybos, Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybos prie SADM siuntimus ir kitų institucijų skirtą finansavimą (išskyrus tuos asmenis, kurie priimti pagal švietimo ir mokslo ministro patvirtintą priėmimo vietų planą) (asmenų skaičius) nuo 2019-01-01 iki 2019-12-31		Iš viso
pagal formaliojo profesinio mokymo programas	pagal neformaliojo profesinio mokymo programas	
2	0	2

Kompetencijų vertinimas:

Eil. Nr.	Mokymo programos pavadinimas ir valstybinis kodas (2019 m.)	Baigiamojo kurso mokinių skaičius (2019 m.)	Iš jų dalyvavo kompetencijų vertinime ir įgijo kvalifikaciją (2019 m.)			Įgijo kvalifikaciją (2018 m.)	Pokyti lyginant su 2018 m. (+ / -)
			Mokinių skaičius	Proc.	Kvalifikacijos įvertinimo vidurkis		
1.	Viešbučio darbuotojo, 330101502	15	15	100	8,26	x	x
2.	Automobilių mechaniko, 330071606	19	15	78	6,46		
3.	Automobilių mechaniko modulinė, M44071601	29	29	100	6,91	x	x
4.	Apskaitininko ir kasininko modulinė, M44041101	26	26	100	8,2	x	x
5.	Socialinio darbuotojo padėjėjo modulinė, M44092001	21	18	85	8,77	x	x
Iš viso		110	103	92,6	7,72	95,8 proc.	-3,2 proc.

Mokinių įsidarbinimas (2019 m. lapkričio 1 d.) ir palyginimas su (2018 m. lapkričio 1 d.):

Programos pavadinimas (valstybinis kodas)	Baigusiujų programa 2018 m.	Iš baigusiujų 2019 m.					Buvusi situacija 2018.11.01
		Dirba	Mokosi kitoje programoje	Iš	Nė	Ki	

		Dirbančiųjų skaičius	Iš jų pagal įgytą kvalifikaciją	Iš jų proc.	Iš viso	Iš jų profesinio mokymo įstaigose	Iš jų aukštesiose mokyklose				Dirbo pagal įgytą kvalifikaciją (proc. nuo bendro įsidarbinusių skaičiaus)
Automobilių mechaniko 330071606	15	11	8	72,7	1	0	1	3		0	81,8
Automobilių mechaniko (modulinė) M44071601	29	23	18	78,3	2	2	0	4		0	83,3
Socialinio darbuotojo padėjėjo (modulinė) M44092001	18	16	14	87,5	0	0	0	2		0	70
Viešbučio darbuotojo 330101502	15	9	6	66,7	1	0	1	3		2	87,5
Apskaitininko ir kasininko (modulinė) M44041101	26	12	8	66,7	4	2	2	4		6	Nebuvo progr.
Iš viso	103	71	54	76,1	8	4	4	16	-	8	2018 m. dirbančiųjų sk. 77. Pagal spec. 59. 76,6 proc.

Viešoji įstaiga Daugų technologijos ir verslo mokykla nėra sektorinis praktinio mokymo centras.

VŠĮ Daugų TVM mokinių nukreipimas į SPMC 2019 m.:

PMĮ, į kurią nukreipiami mokiniai, pavadinimas	Pirminio, tęstinio profesinio mokymo programos pavadinimas (valstybinis kodas)	Mokinių skaičius 2019 metais	Mokinių skaičius 2018 metais	Mokinių pokytis lyginant su 2018 m. (+ / -)	Valandų skaičius vienam mokiniui 2019 metais
Kauno maisto pramonės ir prekybos mokymo centras	Svečių aptarnavimo darbuotojo modulinė M43101502	26	x	x	56
VŠĮ Kauno technikos profesinio mokymo centras	Automobilių mechaniko modulinė M43071604	33	x	x	16
	Automobilių mechaniko modulinė T43071605	11	x	x	8
Iš viso		70	72	-2	Vidut. 1-am mok. 35,9

Mokinių „nubyrėjimas“:

	2018-2019 m. m.			Dalis (proc.) nuo visų 2017-2018 m. m. besimokiusių mokinių	pokytis (proc.) lyginant su 2017-2018 m. m. (+ / -)
	Mokinių skaičius 09.01	Išbrauktų mokinių skaičius per m. m.	Dalis (proc.) nuo visų mokinių		
Išbraukta iš mokinių sąrašų iš viso	204	19	9,31	18,53	-9,22
Iš jų:					
Perėjo mokytis į kitas mokyklas		1	0,49	0,48	x
Pakeitė gyvenamąją vietą		0	0	0	x
Dėl vaikų auginimo		0	0	0	x
Dėl ligos		0	0	0	x
Dėl nepažangumo		1	0,49	0,48	x
Dėl pamokų nelankymo		2	0,98	2,44	x
Dėl sunkių materialinių sąlygų		0	0	0	x
Išvyko į užsienį		3	1,47	0,48	x
Išdarbino		0	0	0	x
Dėl kitų priežasčių		12	5,88	14,65	x

Mokinių lankomumas:

Vidutiniškai 1 mokinis per 2018- 2019 mokslo metus praleido iš viso pamokų	Vidutiniškai 1 mokinis per 2017- 2018 mokslo metus praleido iš viso pamokų	Pokytis lyginant su 2017- 2018 mokslo metais (+ / -)	Vidutiniškai 1 mokinis per 2018- 2019 mokslo metus praleido pamokų dėl nepateisinamų priežasčių	Vidutiniškai 1 mokinis per 2017- 2018 mokslo metus praleido pamokų dėl nepateisinamų priežasčių	Pokytis lyginant su 2017- 2018 mokslo metais (+ / -)
96,53	91,6	+4,93	93,22	76,02	+17,2

KITA SOCIALINĖ, EKONOMINĖ MOKYKLOS VEIKLA

Neformalusis vaikų švietimas:

VšĮ Daugų TVM neformalus vaikų švietimas apima – mokyklos mokinių neformalųjį švietimą mokslo metais ir ne mokyklos mokinių neformalųjį švietimą mokinių atostogų metu.

2019 metais neformalaus švietimo programose dalyvavo 2018 mokinių. Iš jų: 2018-2019 m. m. VšĮ Daugų mokinių lankančių neformaliojo švietimo ugdymo būrelius skaičius – 69 mok.

- dalis proc. nuo visų mokinių – 33,0 proc.

- dalis proc. nuo besimokiusių 2017–2018 m. m. – 26,1 proc.

- pokytis lyginant su 2017-2018 m. m. + 6,9 proc.

Valandų, skirtų neformaliajam švietimui 2018-2019 m. m., panaudojimas:

- skirta 532 val.

- panaudota 532 val.

2017–2018 m. m. panaudota 210 val.

Ne mokyklos mokiniams atostogų metu buvo pasiūlytos įvairios meno, sporto, saviraiškos, pilietiškumo, sveikos gyvensenos programos. Kartu su partneriais buvo įgyvendintos 29 neformalaus švietimo programos, o jose dalyvavo 1949 mokinys, 147 iš kitų šalių (Baltarusijos, Ukrainos, Lenkijos, Latvijos, Airijos, Liuksemburgo, Islandijos, Didžiosios Britanijos, Ispanijos ir Prancūzijos).

Nacionaliniai ir tarptautiniai profesinio meistriškumo konkursai

Organizavimas nacionalinių ir tarptautinių profesinio meistriškumo konkursų 2019 metais:

Įsakymu patvirtinto konkurso pavadinimas (potv. Nr.)	Mokyklų dalyvių skaičius	Profesijos mokytojų skaičius	Mokinių skaičius	Konkurso vieta	Laimėtos vietos
-	-	-	-	-	-

Dalyvavimas nacionaliniuose ir tarptautiniuose profesinio meistriškumo konkursuose 2019 metais:

Įsakymu ar potvarkiu (Nr.) patvirtinto konkurso pavadinimas	Dalyvavusių profesijos mokytojų skaičius	Dalyvavusių mokinių skaičius	Konkurso vieta	Laimėtos vietos
Geriausias jaunas automechanikas 2019 (konkursą organizavo UAB „Inter Cars Lietuva“)		14 2	VšĮ Daugų TVM, 1 etapas Marijampolės profesinio rengimo centras, 2 etapas	-
Tarptautinis profesinio meistriškumo konkursas „Jaunas žemės ūkio technikos specialistas 2019“		2	VšĮ Alantos technologijos ir verslo mokyklos sektorinis praktinio mokymo centras	-
Nacionalinis profesinio meistriškumo konkursas „Svarbiausia – svečias 2019“		1	Zarasų profesinė mokykla	3 vieta
Floristinio kilimo kūrimo konkursas „Senolių šaknys – tautos tvirtybė“ – Tarptautinėje šiaurės Lietuvos parodoje-mugėje „AgroJoniškis 2019“		2	Joniškio žemės ūkio mokykla	Profesinių mokyklų kategorijoje – 2 vieta
Konkursas „Pažink Europos Sąjungą“		6	Marijampolės profesinio rengimo centras.	1 vieta

Atvirų durų dienų organizavimas

Atvirų durų dienos Viešojoje įstaigoje Daugų technologijos ir verslo mokykloje vyko pavasario (Velykų) atostogų 2019 m. balandžio 23-26 dienomis. Apie Atvirų durų dienas, jos renginius buvo skelbta mokyklos interneto svetainėje, *facebook* paskyroje. Specialiai Atvirų durų dienoms buvo parengta ir pristatyta mokinių darbų paroda: Technologijų mokyklinio brandos egzamino darbų ir darbų, atliktų neformalios veiklos metu. Interesantams buvo teikiama informacija apie Viešojoje įstaigoje Daugų technologijos ir verslo mokykloje vykdomas programas, mokymo formas, įgyjamas kompetencijas ir kvalifikacijas, mokymosi sąlygas; mokymąsi ir studijas aukštesnėse pakopose; mokymosi ir darbo galimybes; profesinės veiklos ir užimtumo sritis; profesinę motyvaciją, karjeros planavimą ir karjeros sprendimų priėmimą, o taip pat informacija apie Asmenų, pageidaujančių mokytis pagal pirminio arba tęstinio profesinio mokymo programas, bendrojo priėmimo į valstybinę ar savivaldybės arba nevalstybinę profesinio mokymo įstaigą, tvarką; LAMA BPO Bendrojo priėmimo informacinę sistemą bei 2019 metų Bendrojo priėmimo į formaliojo profesinio mokymo programas terminus. Atvirų durų dienų svečiai apžiūrėjo parodą, mokinių įvairiose sporto varžybose laimėtus prizus bei taures, Mokyklos muziejų, susipažino su mokyklos istorija, tradicijomis, dalyvavo profesijų veiklinimo iniciatyvoje „Profesija gyvai“. Lankytasi kabinetuose, laboratorijose, Mokomajame autoservise, bendrabutyje, mokyklos valgykloje tradiciškai vaišintasi kibiniais.

Socialinė parama mokiniams ir mokinių pavėžėjimas

Eil. Nr.	Socialinės paramos teikimo būdai (pvz.)	Mokinių skaičius	Dalis (proc.) nuo visų mokinių	Parama pinigais
1.	Parama drabužiais	-	-	-
2.	Parama avalyne	-	-	-
3.	Parama maistu	-	-	-
4.	Vienkartinės pašalpos	12	5,88	332,96 Eur
5.	Sumažintas bendrabučio mokestis 50%	-	-	-
6.	Sumažintas bendrabučio mokestis 100%	-	-	-

Mokiniams už gyvenimą bendrabutyje 2019 m. buvo nustatytas 3,77 Eur. mėnesinis mokestis.

Mokinių pavėžėjimui skirta - 265,73 eurų.

Mokinių skaičius važiuojančių į mokyklą/namą iki 40 km kiekvieną dieną - 3 mokiniai.

Mokinių skaičius važiuojančių į mokyklą/namą savaitgaliais ir pateikiantys važiavimo bilietus - 12 mokinių.

Biudžeto lėšų panaudojimas 2019 metais

- Profesinio mokymo programoms finansuoti panaudota 759 tūkst. Eur (89,8 proc. skirto biudžeto). Kitos lėšos naudotos:

- Kompetencijų vertinimui panaudota 0,8 tūkst. Eur -

- Ūkio lėšų panaudota 58 tūkst. Eur (6,86 proc. biudžeto).

- 2019 m. VšĮ Daugų technologijos ir verslo mokykla sutaupė biudžeto lėšų - 58,0 tūkst. Eur., bet leidus ŠMSM sutaupytos lėšos buvo panaudotos mokymo priemonių įsigijimui ir mokymo praktinės bazės modernizavimui.

Kodas	Sąmatos straipsnio pavadinimas	Suma Eur
-------	--------------------------------	----------

2.1.1.1.1.01	Darbo užmokestis pinigais	662000
2.1.2.1.1.01	Socialinio draudimo įmokos	12400
2.2.1.1.1.05	Ryšių paslaugos	2000
2.2.1.1.1.06	Transporto išlaikymas	6000
2.2.1.1.1.16	Kvalifikacijos kėlimas	1000
2.2.1.1.1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	52000
2.2.1.1.1.21	21 Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	400
2.2.1.1.1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	80400
2.7.3.1.1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	800
2.8.1.1.1.01	Stipendijos	28000
Iš viso:		845000

Kiek gauta 2019 m. ES lėšų ir kokiems tikslams

Per 2019 m. panaudota ES struktūrinių fondų paramos lėšų 107006 Eurais:

- 74336 Eur pagal projektą Nr. KKS-P-57(218)/1.2.1./1)
- 24825 Eur pagal projektą Nr. 19-1005374761
- 7845 Eur pagal Erasmus+ programos projektą "Mokinių, besimokančių pagal automobilių mechaniko profesinio mokymo programą, praktikos galimybių didinimas ES šalyse" Nr. KA102-034973/1

PMĮ finansinės pajamos už teikiamas mokymo ir kitas paslaugas:

Metai	Visos pajamos, tūkst. eurų	Gauta pajamų, tūkst. eurų	
		Už suteiktas mokymo priemones ir paslaugas	Už kitas priemones ir teiktas paslaugas
2019	243,7	196,6	47,1
2018	224,7*	164,8	59,9
Pokytis lyginant su 2018 metais (+ / -)	+ 8,5	+ 19,3	-21,4

*duomenys pateikti įskaičiuojant išmokas susijusias su ž.ū. tiesioginėmis išmokomis.

Paslaugų aprašymas:

Pagrindinės VŠĮ Daugų TVM teikiamos paslaugos – tęstinis suaugusiųjų mokymas, ekologinis ūkininkavimas, mokinių vasaros neformalaus ugdymo, maitinimo paslauga, kitos paslaugos įmonėms ir asmenims.

Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais ir savivaldybėmis

Mokykla atvira visuomenei, aktyviai bendradarbiauja su vietos bendruomene, įmonėmis, profesinėmis, pagrindinėmis bei vidurinėmis mokyklomis, kolegijomis, visuomeninėmis organizacijomis. Mokykla atlieka švietėjišką, kultūrinę, sportinę veiklą regione, teikdama švietimo paslaugas mokiniams, suaugusiems (mokymai, kursai, seminarai) vietos bendruomenei (bendri susirinkimai, konkursai, šventės, kultūriniai, sportiniai ir kt. renginiai, vietinių vaikų įtraukimas į sportinę veiklą).

Mokykla bendradarbiauja su:
Alytaus rajono savivaldybe

Alytaus rajono savivaldybės administracijos Daugų seniūnija
 Daugų miesto bendruomenės visuomeninė organizacija „Daugų kraštas“
 Alytaus rajono meno ir sporto mokykla
 VO Alytaus Krašto verslininkų asociacija
 Alytaus rajono savivaldybės kultūros centro Daugų skyriumi
 Užimtumo tarnybos prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos,
 atstovaujamos Kauno klientų aptarnavimo departamento, Alytaus, Prienų, Varėnos skyriais
 VO Pivašiūnų bendruomenė
 VšĮ „Tėviškės namai“
 Lietuvos sutrikusio intelekto žmonių globos bendrijos „Viltis“ Alytaus rajono padaliniu
 Alytaus rajono Daugų Vlado Mirono gimnazija
 Daugų parapijos „Caritas“
 Alytaus suaugusiųjų ir jaunimo mokykla
 Sporto ir kultūros klubas „Daugis“
 Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtros centru
 „ASU alumni“ klubas
 UAB „Sertika“ (dėl Kokybės vadybos sistemos)
 Verslo įmonėmis, įstaigomis, organizacijomis, ūkininkais (dėl mokinių praktinio mokymo realiomis
 darbo sąlygomis ir baigiamosios praktikos; profesijos mokytojų praktinio darbo patirties dėstomo
 dalyko srityje kompetencijų plėtojimo).
**Užtikrinant kokybišką mokinių praktinį mokymą, plėtojant profesijos mokytojų praktinio
 darbo patirties dėstomo dalyko srityje kompetencijas, sudarytos sutartys su:**
 UAB „Automedika“
 UAB „Ordo“
 UAB „Autodeta ir Ko“
 UAB „Alytaus Altas“
 UAB „Autokapitalas“
 UAB „Automedika“
 UAB BR servisas“
 UAB Alytaus kėbulų remontas
 K.Šilalės IĮ
 UAB „Auriga ir Ko“
 Kęstučio Patinsko IĮ
 UAB „Variklinių galvučių remonto centras“
 MB Smagresta
 UAB „Norfos vaistinė“
 UAB „Daugė“
 UAB „Kastelnokas“
 UAB „Miškinta“
 UAB „Tarzanija“
 Varėnos r. sav. Jakėnų sen.
 BĮ Varėnos globos namai
 Alytaus rajono sav. Miroslavo globos namais
 Pilnų namų bendruomenė
 Alytaus rajono sav. Pivašiūnų globos namais
 Lietuvos sutrikusio intelekto žmonių globos bendrijos „Viltis“ Alytaus rajono padaliniu
 Linos ir Egidijaus Černiauskų kaimo turizmo sodyba
 R. Stoškaus individualia įmone
 UAB „Parama“
 UAB „Taurus miškas“
 UAB „Kopainė“ ir kt.
Pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su:
 Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centru

Vilniaus universitetu (Karjeros valdymo informacinės sistemos naudojimo sutartis)
 Lietuvos Respublikos Žemės ūkio rūmai
 Vilniaus kooperacijos kolegija
 Vilniaus prekybos pramonės ir amatų rūmai
 Kauno maisto pramonės ir prekybos mokymo centru
 VšĮ Kauno technikos profesinio mokymo centru
 VšĮ „Versli Lietuva“
 Alytaus kolegija
 Alytaus regiono bendrojo ugdymo mokyklomis.

2019 metais Baigiamoji praktika, mokinių praktinis mokymas buvo vykdomas įmonėse, organizacijose:

Pagal Viešbučio darbuotojo (330101502) profesinio mokymo programą:

UAB „Ekoratas“, viešbutis; Kaimo turizmo sodyba „Atesys“; Linos ir Egidijaus Černiauskų kaimo turizmo sodyba; AB „Eglės“ sanatorija; Vila „Upė“ svečių namai; „Genutės sodyba“; ANČIA, viešbutis, UAB XLITAS; UAB „Druskininkų sveikatingumo ir poilsio centras AQVA“; Poilsio namai „Žibuoklė“; Viešbutis „Asimarė“; Medneva, UAB „Piko traški vištiena“; Viešbučių ir restoranų sektorinis mokymo centras, Kauno maisto pramonės ir prekybos mokymo centras.

Pagal Automobilių mechaniko (330071606, M44071601) profesinio mokymo programą:

UAB „AUTODETA IR KO“; V.Surdoko IĮ; UAB „Acentras“; MB „Grant servis“; UAB „AUTOPRAIDAS“; O.Batrio IĮ; UAB „NDKA“; UAB „Auriga ir Ko“; UAB „BULLGARCO“; UAB „Valdima“; UAB „Nojunta“; UAB „Valdima“; UAB „Rūmtesa“; MB „Daugų autocentras“; MB „Guostus“; UAB „Martonas“; UAB „AUTOSKONIS“; UAB „Ligranta“; UAB „Amsas“; UAB „LK PROJEKTAI“; UAB BR2; UAB „Kurorto autocentras“; Jiezo UAB „Juta“; MB „Smagresta“; K.Šilalės IĮ; R.Stoškauskas IĮ; UAB „Devauto“; UAB „Patikima linija“; K.Patinsko IĮ; UAB „Centro ratas“.

Pagal Apskaitininko ir kasininko (M44041101) modulinę profesinio mokymo programą:

UAB „Sostinės mėsinė“; UAB „EURONDA“; UAB „KOPAINĖ“; UAB „AE PROJEKTAS“; UAB „ALREMSTA“; UAB „Gabija“; UAB „KUBILIAUS TRANSPORTAS“; UAB „AGM PROJEKTAI“; UAB „AUTOARLITA“; UAB „TANDEMUS“; - MB „GRAIKAS“; UAB „Ermas“; UAB „MIŠKINTA“; UAB „SIGDA“; IĮ „RADVĖ“.

Pagal Socialinio darbuotojo padėjėjo (M44092001) modulinę profesinio mokymo programą:

Maltos Ordino Pagalbos Tarnyba; Alytaus rajono savivaldybės Pivašiūnų globos namai; Alytaus pataisos namai; Alytaus rajono savivaldybės Miroslavo globos namai; Alytaus rajono savivaldybės administracijos Daugų seniūnija; Kaišiadorių rajono savivaldybės administracijos Pravieniškų seniūnija; Varėnos socialinių paslaugų centras; Alytaus pataisos namai; „Viltis“, Lietuvos sutrikusio intelekto žmonių bendrijos Alytaus rajono padalinys; VšĮ Alytaus šeimos pagalbos centras; VšĮ VUL Santaros klinikų reabilitacijos, fizinės ir sporto centro IV-as stacionarinės reabilitacijos skyrius; Vilkaviškio r. Kybartų vaikų lopšelis-darželis „Kregždutė“; bendruomenė „Varėnos kaimynai“.

Viešoji įstaiga Daugų technologijos ir verslo mokykla yra Lietuvos profesinio mokymo įstaigų asociacijos narė.

Svarbiausi įstaigos pasiekimai ir problemos

Pasiekimai:

Intelektinės veiklos sritis:

Mokykloje įdiegta ir palaikoma Kokybės vadybos sistema pagal standarto LST EN ISO 9001:2015 (ISO 9001:2015) reikalavimus, kuri yra orientuota į kliento (mokinio ir darbdavio) poreikius. Sistemos esmė – gebėjimas nuolat teikti paslaugas, atitinkančias kliento ir atitinkamų įstatymų ir teisės aktų reikalavimus. Sertifikavimo sritis: Profesinis mokymas. Bendrasis ugdymas. Neformalusis švietimas. 2019 m. sausio 11 d. UAB „Sertika“ atliko vadybos sistemos priežiūros auditą ir pratęsė Sertifikatą galiojimą.

2019-2020 m. m. įgyvendinamos 8 modulinės profesinio mokymo programos:

Apskaitininko ir kasininko (kodas M44041101, pirminio);
 Apskaitininko ir kasininko (kodas T43041101, testinio);
 Automobilių mechaniko (kodas M43071604, pirminio);
 Automobilių mechaniko (kodas M44071601, pirminio);
 Automobilių mechaniko (kodas T43071605, testinio);
 Socialinio darbuotojo padėjėjo (kodas M44092001, pirminio);
 Socialinio darbuotojo padėjėjo (kodas T43092001, testinio);
 Svečių aptarnavimo darbuotojo (kodas M43101502, pirminio).

2019 m. naujai parengtos ir patvirtintos 2 modulinės programos, skirtos testiniam mokymui: Socialinio darbuotojo padėjėjo modulinė (valstybinis kodas T43092001) ir Apskaitininko ir kasininko modulinė (valstybinis kodas T43041101). Nustatytas kreditų (valandų) priskyrimas mokymosi moduliams, parengti programų įgyvendinimo planai.

2019 m., nustatyta tvarka atlikus žmogiškųjų ir materialųjų išteklių, įrodančių pasirengimą vykdyti formaliojo profesinio mokymo programą, ekspertizes, mokyklos licencija papildyta 1 nauja moduline profesinio mokymo programa, skirta pirminiam ir testiniam profesiniam mokymui:

Eil. Nr.	Valstybinis kodas	Programos pavadinimas
1.	M43081103	Žemės ūkio gamybos verslo darbuotojo modulinė
2.	T43081103	profesinio mokymo programa

2019 m. toliau vykdytas praktinis mokymas siunčiant mokinius į sektorinius profesinio mokymo centrus: Automobilių mechaniko programos mokiniai vyko į VŠĮ Kauno technikos profesinio mokymo centrą, o svečių aptarnavimo darbuotojo programos mokiniai – į Kauno maisto pramonės ir prekybos mokymo centrą.

Edukacinės aplinkos puoselėjimas, teorinio ir praktinio ugdymo/mokymo infrastruktūros plėtra:

Siekiant toliau kurti ir turtinti mokyklos erdves, 2019 m. toliau buvo atnaujinama ir turtinama mokyklos edukacinė aplinka:

- atnaujintas centrinis įėjimas į mokyklą (įrengti laiptai ir pandusas, pakeisti turėklai);
- mokyklos automobilių stovėjimo aikštelėje paklota 1460 m² asfalto;
- įrengtos papildomos 5 mokyklos teritorijos vaizdo stebėjimo kameros;
- baigtas šiltinti valgyklos pastatas, dalis 1-o bendrabučio sienos;
- pakeista 13 langų, 18 durų;
- bendrabučiuose pakeistos naktinės užuolaidos, įsigyta naujai 35 čiužiniai, 43 antklodės, 75 pagalvės;
- įsigyti mokykliniai baldai (40 kėdžių, 24 daugiafunkciniai stalai, 9 spintos), 2 minkštasuoliai;
- suremontuotos valgyklos holų patalpos ir patalpos virš valgyklos;
- mokyklos šilumos paskirstymo mazge sumontuotas šilumos reguliatorius, atnaujinta dalis šilumos vamzdinių mokykloje ir patalpose virš valgyklos;
- klasėse sumontuota 82 m² žaliuzių ir 32 m² roletų;
- įsigyta 25 m³ talpos traktorinė puspriekabė, du universalūs treniruokliai;
- neformalių švietimo veiklų vykdymui, renginių organizavimui įsigyta pultas Yamaha MG06, du mikrofonai, kolonėlės ir kt. įranga.

Pagal Klimato kaitos specialiosios programos lėšų naudojimo 2015 m. samatą detalizuojančio plano priemonę „Atsinaujinančių energijos išteklių (saulės, vėjo, geoterminės energijos ar kt., išskyrus biokuro) panaudojimas visuomeninės ir gyvenamosios (įvairių socialinių grupių asmenims) paskirties pastatuose“ įgyvendintas projektas „VŠĮ Daugų technologijos ir verslo mokyklos modernizavimas panaudojant saulės energiją“ – sumontuota ir paleista 100 kW galios saulės fotovoltinė elektrinė.

Pradėtas įgyvendinti investicinis projektas „Viešosios įstaigos Daugų technologijos ir verslo mokyklos profesinio mokymo infrastruktūros plėtra“, Nr. 09.1.2.-CPVA-K-722-01-0023 pagal

2014-2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ 09.1.2-CPVA-K-722 įgyvendinimo priemonę „Profesinio mokymo infrastruktūros plėtra“. Projektui finansuoti iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų skirta iki 284 667,15 Eurų.

Problemos:

- Sunku rinkoje rasti tinkamos kompetencijos profesijos mokytojų, aukštos kompetencijos darbuotojų.
- Iki galo neišspręstas mokinių praktinio mokymo sektoriniuose centruose vykdymas.
- Prastėjančios priimamų į mokyklą mokinių žinios.
- Silpna mokinių mokymosi motyvacija.

Įstaigos perspektyvos:

2020 metais mokykla numato:

- Plėtoti pameistrystės mokymo formą ir pasiekti, kad 5 proc. mokinių mokytųsi šia forma;
- Parengti ir įgyti leidimą mokyti pagal 2 naujas modulines profesinio mokymo programas;
- Pasiekti, kad socialinės gerovės srities programų praktinio mokymo bazė taptų viena stipriausia respublikoje;
- Plėsti tęstinį profesinį mokymą ir pasiekti, kad augimas siektų 10 proc. didėjimą;
- Įgyvendinti suaugusiųjų neformalųjį švietimą įgyvendinant 3-5 programas;
- pasiekti, kad visos tęstinio profesinio mokymo programos galėtų būti vykdomos ir nuotoliniu būdu.

Viešosios įstaigos
Daugų technologijos ir verslo mokyklos direktorius



Valentas Pakalniškis

Viejoji įstaiga Daugų technologijos ir verslo mokykla, 190961010, Ežero g. 30, Daugų m., Alytaus r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Nuos samos forma, jei nematydys kitų)

Pasirūpinti
ID: 2147413986
D/L: 2020-03-17 16:03:26

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DĖ OMENIS

Nr.

(data)

Pasiekimo rodiklio ir nūdomas - euron

Ež. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		519,785,27	464,037,77
1	Netmaterialusis turtas	P03	172,96	332,62
1.1	Pienų darbai			
1.2	Programos įrangos ir jos licencijos		172,96	332,62
1.3	Kitas netmaterialusis turtas		0,00	0,00
1.4	Nebaigus projektai ir išankstiniai mokėjimai			
1.5	Prezijas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	519,612,31	463,705,15
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai			
II.3	Įstatymais ir kiti statiniai		91,502,45	17,240,55
II.4	Nekilnojamojo kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrangos		324,375,06	368,842,45
II.6	Transporto priemonės		73,054,68	3,940,24
II.7	Kilnojamojo kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir buvimo įrangos		17,491,45	21,683,69
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		51,028,67	51,998,22
II.10	Nebaigus statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Materialiai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS	P07	2,293,75	1,584,89
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		505,652,70	427,880,94
1	Atsargos	P08	31,068,64	20,916,22
1.1	Strateginės ir nešiojamasis atsargos			
1.2	Medžiagos, žaliavos ir kitos atsargos		29,500,84	19,201,58
1.3	Nebaigus gaminti produkcija ir nebaigus vykdyti ūkio			
1.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		1,567,80	1,714,64
1.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai mokėjimai			4,367,36
III	Per verslo metus gautinos sumos	P10	69,926,62	61,146,84
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialiniai įmokos			
III.3	Gautinos finansavimų sumos			
III.4	Gautinos sumos iš turto naudojimo, pardavimo prekes, turto, paslaugos	P10	1,380,75	2,123,57
III.5	Sekotapūs gautinos sumos		65,003,33	55,740,33
III.6	Kitos gautinos sumos		1,542,64	5,282,96
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	804,657,44	341,450,52
IŠ VISO TURTO			1,027,751,72	893,503,60

(pasirūpinti pasirašyti)

Viešoji įstaiga Daugų technologijų ir verslo mokykla, 190961010, Ežero g. 30, Daugų m., Alytus r. sav.
 2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
 PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. BUDŽENIS (tūkst.)

Eil. Nr.	Struktūra	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS			
I	Iš valstybės biudžeto	P12	537,469,35	472,025,40
II	Iš savivaldybės biudžeto		376,200,48	326,437,72
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų			
IV	Iš kitų šaltinių			
E	ISIPAREIGOJIMAI			
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		134,637,83	139,017,71
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai		6,611,04	6,550,37
I.2	Ilgalaikiai sandėriai		45,003,23	48,569,13
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai			
II.1	Ilgalaikių sandėrių atsargų metų dalis ir trumpalaikiai sandėriai		45,003,23	48,569,13
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų atsargų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos mokesčiai, deklaroacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos Europos Sąjungos biudžetui			
II.6	Mokėtinos sumos biudžetui ir fondams			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kiti mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintinos mokesčiai, įmokos ir jų pertekliai			
II.9	Tiekiamos mokėtinos sumos			
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	P17	150,68	723,82
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17		
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	64,852,15	47,845,33
F	GRYNAIS TURTAS			
I	Dalinis kapitalas	P18	425,289,14	372,908,87
II	Rezervai		0,58	0,58
II.1	Tikrinio vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Susauktybių netiesio įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas			
IV.1	Finansinių metų perviršis ar deficitas			
IV.2	Auktesniųjų metų perviršis ar deficitas		425,298,56	372,908,49
			83,350,07	69,546,75
G	MAŽUMOS DALIS			
	Iš viso finansavimo sumų, įsipareigojimų, grynojo turto ir mažumos dalies		572,908,40	501,361,74
			1,027,731,72	891,503,60

Direktorius
 (viešoji įstaiga) subjektas vadovauja arba jo įgaliotas administracinis vadovas)
 Vyr. buhalteris
 (vienašalis buhalteris (buhalteris))

(paraišys)
 (paraišys)

Valentinas Pakalniškis
 (vardas ir pavardė)
 Jolita Budabinskienė
 (vardas ir pavardė)

Viešoji įstaiga Daugų technologijos ir verslo mokykla, 190961010, Ežero g. 30, Daugų m., Alytaus r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pasirūpinta
ID: 2147417986
D/L: 2020-03-17 10:02:20

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

(data)

Pateiktos sąlygos ir skaitmeniniai duomenys

Eil. Nr.	Straiptiniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Pradžios ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		896.172,91	803.835,00
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		870.320,06	788.396,82
I.1	II valstybės biudžeto		852.795,38	740.017,87
I.2	II savivaldybės biudžeto			
I.3	II ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		17.082,20	48.065,26
I.4	II kitų finansavimo šaltinių		452,38	713,60
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS		25.842,95	15.542,18
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		25.842,95	15.542,18
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	25.842,95	15.542,18
III.2	Pervestimų į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P02	-862.288,09	-829.296,19
I	DARBUŲ ĮŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRĄSINIMO	P22	-692.420,24	-554.726,41
II	NUOSIDĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-52.406,68	-42.311,47
III	KOMUNALINIŲ, PAMALGŲ IR RYŠIŲ		-61.188,96	-60.389,43
IV	KOMANDIRUOJIMŲ		-66,84	-851,68
V	TRANSPORTO		-1.692,37	-9.344,55
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-1.068,38	-1.000,00
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-5.816,16	-28.087,84
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-24,79	
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAENA		-35.329,55	-65.426,15
X	SOCIALINIŲ ĮSOMOKŲ		-32.440,00	-20.700,00
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO		-77.471,14	-28.808,84
XIII	KITŲ PAMALGŲ		-552,00	-17.629,80
XIV	KITOS			
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERSIS AR DEFICITAS		-66.115,18	-25.457,19
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		120.218,25	97.191,94
E	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	189.716,77	149.246,31
E.1	PERVESTIMŲ Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
E.2	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS		-69.498,52	-52.054,37
F	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKĖSTIS		-1.753,00	-1.188,00
H	GRYNASIS PERVERSIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		52.350,07	69.546,75
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERSIS AR DEFICITAS		52.350,07	69.546,75
I	TENKANTIS KONTROLIIJAMŲJAM SUBJEKTŲ			
I	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

(viešojo sektoriaus subjekto vadovu arba jo įgaliotai administracijos vadovui)

Vyř. buhalteris
(vyřimanasis buhalteris (buhalteris))


(parasas)

Valdas Pakabarkis
(vardas ir pavardė)
Sofia Babaliamkone
(vardas ir pavardė)

© 2006 Blackwell Publishing Ltd, *Journal of Internal Medicine* 260: 300–306

ANNA M. CHITTENDEN AND M. CROBURN/INSTITUTIONALIZATION OF THE FEMINIST MOVEMENT

NAMES: NAMES OF PEOPLE, PLACES, OR THINGS. (NAMES OF PEOPLE, PLACES, OR THINGS)

PHINNY STREET ATASKAITA
PACAL 200 M. GRUPOZHU D. DOCUMENTS BODISI

RIL Nr.	Straipsniai	Pavadin. Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Priešįje ataskaitinis laikotarpis		
			Esančiosios pinigų straipsnis	Sutarusiosios pinigų straipsnis	Iš viso	Tiesioginiai pinigų straipsnis	Sutarusiosios pinigų straipsnis	Iš viso
I	2	3	4	5	6	7	8	
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
I	Ilgalaikio turto įsigijimo finansavimas ir finansavimas turto pildymui		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
II	Ilgalaikio turto įsigijimo finansavimas ir finansavimas turto pildymui		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
III	Ilgalaikio finansavimo turto pildymas		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
IV	Ilgalaikio finansavimo turto pildymas		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
V	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
VI	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
VII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
VIII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
IX	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
X	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
XI	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
XII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
XIII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
XIV	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
XV	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
XVI	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
XVII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
XVIII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
XIX	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
XX	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
XXI	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
XXII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
XXIII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
XXIV	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
XXV	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
XXVI	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
XXVII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
XXVIII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
XXIX	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
XXX	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
XXXI	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
XXXII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
XXXIII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
XXXIV	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
XXXV	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
XXXVI	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
XXXVII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
XXXVIII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
XXXIX	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
XL	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
XLI	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
XLII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
XLIII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
XLIV	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
XLV	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
XLVI	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
XLVII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
XLVIII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
XLIX	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
L	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LI	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LIII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LIV	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LV	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LVI	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LVII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LVIII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LIX	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LX	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXI	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXIII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXIV	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXV	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXVI	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXVII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXVIII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXIX	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXX	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXI	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXIII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXIV	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXV	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXVI	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXVII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXVIII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXIX	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXX	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXI	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXIII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXIV	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXV	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXVI	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXVII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXVIII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXIX	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXX	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXXI	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXXII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXXIII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXXIV	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXXV	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXXVI	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXXVII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXXVIII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXXIX	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXXX	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXXXI	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXXXII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXXXIII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXXXIV	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXXXV	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXXXVI	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXXXVII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXXXVIII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXXXIX	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXXXX	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXXXXI	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXXXXII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXXXXIII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXXXXIV	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXXXXV	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXXXXVI	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXXXXVII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXXXXVIII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXXXXIX	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXXXXX	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXXXXXI	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXXXXXII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXXXXXIII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXXXXXIV	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXXXXXV	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXXXXXVI	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXXXXXVII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXXXXXVIII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXXXXXIX	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXXXXXX	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXXXXXXI	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXXXXXII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00	0	-130 551,95	-130 551,95	
LXXXXXXXIII	Finansavimas ilgalaikei veiklai		-130 551,95	0,00				

1997-1998

© 2006 The Authors
Journal compilation © 2006 Blackwell Publishing Ltd

[illegible]

Acting program headmaster, Highland Park

Vaterhaus, Philadelphia, PA

1. *Introduction*

White Nationalism.com

Keywords: child abuse; child sexual abuse; child sexual exploitation

FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIMIS AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2020 m. kovo 20 d.

I SKYRIUS

BENDROJI DALIS

Daugų technologijos ir verslo mokykla buvo įregistruota 1995 m. rugpjūčio 28 d., Valstybės Įmonės Registrų centro Alytaus filiale. 2004 m. liepos 15 d. Daugų technologijos ir verslo mokykla buvo pertvarkyta į Viešąją įstaigą.

Viešosios įstaigos Daugų technologijos ir verslo mokyklos pagrindinis steigėjas – Švietimo ir mokslo ministerija.

Įregistravus Viešąją įstaigą Daugų technologijos ir verslo mokyklą, buvusias Daugų technologijos ir verslo mokyklos teises ir pareigas perėmė Viešoji įstaiga Daugų technologijos ir verslo mokykla.

Viešosios įstaigos Daugų technologijos ir verslo mokyklos pagrindinė veikla – švietimas. Svarbiausi mokyklos veiklos tikslai vykdyti profesinį mokymą, bendrą pagrindinį mokymą ir bendrą vidurinį mokymą atitinkantį šiuolaikinius šios veiklos sričiai keliamus reikalavimus.

Kita viešosios įstaigos Daugų technologijos ir verslo mokyklos veikla – valgyklos veikla, žemės ūkio paslaugų veikla, transporto priemonių patarnavimai, suaugusių mokymas.

Kontroliuojamų arba asocijuotų subjektų bei filialų ar kitų struktūrinių padalinių mokykla neturi.

Viešosios įstaigos ataskaitinio laikotarpio vidutinis darbuotojų skaičius 65. Praėjusio laikotarpio darbuotojų vidutinis skaičius buvo 68

Sąlygos, kurios galėtų paveikti tolimesnę įstaigos veiklą, nežvelgiama.

Mokyklos funkcijos ir valstybinės programos vykdomos Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis. Taip pat naudojamos gautos lėšos už teikiamas paslaugas, gaunamos tikslinės paskirties lėšos pagal pavedimus, grąžinta gyventojų pajamų mokesčio 2 procentai, projektinei veiklai skirtos valstybės biudžeto bei Europos Sąjungos lėšos.

Ataskaitose pateikiami duomenys išreiškiami Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurai ir centais.

II SKYRIUS

APSKAITOS POLITIKA

Bendrieji apskaitos principai

1. Mokyklos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.
2. Tvarkant apskaitą ir sudarant finansinę atskaitomybę, vadovaujamasi šiais principais ir jų rekšmėmis:

2.1. subjekto (Institucija laikoma atskiru apskaitos vienetu ir į finansinių ataskaitų rinkinį įtraukiama tik Institucijos nuosavas arba panaudos teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ar savivaldybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos bei pinigų srautai.);

2.2. veiklos tęstinumo (mokyklos finansinė ataskaita rengiama, remiantis prielaida, kad mokykla laikysis veiklos tęstinumo principo ir artimiausioje ateityje atliks jai pavestas valstybės funkcijas ir teisės aktuose bei sutartyse nustatytus savo įsipareigojimus. Veiklos tęstinumo įvertinimą, atsižvelgdami į visą prognozuojamą ne trumpesnį kaip 12 mėnesių laikotarpio po finansinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo informaciją, atlieka asmenys, atsakingi už mokyklos finansinių ataskaitų parengimą. Jeigu finansinės ataskaitos sudaromos, nesilaikant veiklos tęstinumo principo, aiškinamajame rašte turi būti atskleistas šis faktas, priežastis, dėl kurios mokykla nesilaikė veiklos tęstinumo principo, ir apskaitos principai, kuriais remiantis sudarytas finansinių ataskaitų rinkinys.);

2.3. periodiškumo (mokyklos veikla, tvarkant apskaitą, suskirstoma į finansinius metus arba kitos trukmės ataskaitinius laikotarpius, kuriems pasibaigus sudaromas finansinių ataskaitų rinkinys. Mokyklos finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos duomenis. Vėliau įvykusių ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių apskaita ir atskleidimas finansinėse ataskaitose yra aprašyti šios apskaitos politikos skyriuje „Poataskaitiniai įvykiai“. Mokyklos finansiniai metai trunka 12 mėnesių, tačiau tam tikromis aplinkybėmis finansiniai metai gali būti trumpesni nei 12 mėnesių. Tokių atvejų susidarymo priežastys ir aiškinamajame rašte atskleidžiama informacija yra nurodyti šios apskaitos politikos skyriuje „Ataskaitinis laikotarpis“.);

2.4. pastovumo (mokykla pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką, nebent reikšmingi įvykiai ar aplinkybės nulemtų būtinybę pakeisti apskaitos politiką, siekiant teisingiau parodyti Institucijos turtą, finansavimo sumas, įsipareigojimus, grynąjį turtą, pajamas ir sąnaudas, ir (arba) to būtų reikalaujama pagal galiojančių VSAFAS pereinamąsias nuostatas arba pagal pasikeitusias šių standartų nuostatas.);

2.5. piniginio mato (Visas mokyklos turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos finansinėse ataskaitose rodomi pinigine išraiška finansinių ataskaitų valiuta.);

2.6. kaupimo (mokyklos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami tada, kai jie įvyksta, ir pateikiami to laikotarpio finansinėse ataskaitose. Pagal kaupimo principą pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos – tada, kai jos patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą.);

2.7. palyginimo (mokyklos pajamos, uždirbtos per ataskaitinį laikotarpį, siejamos su sąnaudomis, patirtomis, uždirbant tas pajamas. Mokyklos finansinėse ataskaitose pateikiama ataskaitinių ir praėjusių mažiausiai vienerių prieš ataskaitinius metus finansinių metų informacija. Finansinės ataskaitos rengiamos taip, kad jų vartotojai galėtų palyginti jose pateiktus duomenis su kitų ataskaitinių laikotarpių bei kitų viešojo sektoriaus subjektų finansinėse ataskaitose pateiktais duomenimis ir teisingai įvertinti mokyklos finansinės būklės pokyčius. Jei keičiami finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, mokykla pateikia pakeistus straipsnius ar jų klasifikavimą, praėjusių finansinių metų sumas, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, taip, kaip nurodyta šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas“)

pskaitos politikos keitimas);

2.8. atsargumo (Institucija pasirenka tokius apskaitos metodus, kuriais vadovaujantis turto, finansavimo sumų, įsipareigojimų ir grynojo turto bei pajamų ir sąnaudų vertė negali būti nepagrįstai padidinta arba nepagrįstai sumažinta. Rengiant finansinių ataskaitų rinkinį, atsakingi mokyklos asmenys patikrina visus subjektyvius įvertinimus, pavyzdžiui, skolas, kurių nesitikima atgauti, atidėjinius, sukaupimus ir pan. Be to, atsakingi finansinių ataskaitų rengėjai įsitikina, kad finansinės ataskaitos yra patikimos ir neutralios, t. y. turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos nėra parodyti nepagrįstai padidinta arba sumažinta verte.);

2.9. neutralumo (mokyklos finansinėse ataskaitose pateikta informacija turi būti objektyvi ir nešališka. Jos pateikimas neturi daryti įtakos apskaitos informacijos vartotojų priimamiems sprendimams ir neturi būti siekiama iš anksto numatyto rezultato.);

2.10. turinio viršenybės prieš formą (mokyklos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami pagal jų turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik pagal teisinę formą. Ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami ir pateikiami finansinėse ataskaitose pagal jų turinį ir ekonominę prasmę net ir tada, kai toks jų pateikimas skiriasi nuo jų teisinės formos).

3. Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujamasi šiais principais:

3.1. pinigų (mokyklos išlaidos pripažįstamos tada, kada išmokami pinigai, o pajamos pripažįstamos tada, kada gaunami pinigai.);

3.2. subjekto;

3.3. periodiškumo;

3.4. pastovumo;

3.5. piniginio mato.

4. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami Lietuvos piniginių vienetais, apvalinant iki šimtųjų dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

5. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami mokyklos sąskaitų plano sąskaitose, taikant mokyklos apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

6. Toliau pateikiama mokyklos taikoma apskaitos politika, apimanti atskirus finansinių ataskaitų elementus arba straipsnius, ūkinės operacijas, ūkinius įvykius ir jų apskaitos procedūras.

Nematerialusis turtas

7. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka apibrėžimą, t. y. materialios formos neturintis, nuo kitų Institucijos nematerialiojo turto vienetų atskiriamas nepiniginis turtas, kuriuo Institucija disponuoja ir kurį naudodama numato gauti tiesioginės ir (arba) netiesioginės ekonominės naudos, ir šiuos kriterijus:

7.1. yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų;

7.2. pagrįstai tikėtina, kad Institucija būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;

7.3. galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;

7.4. Mokykla turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti. Institucija kontroliuoja turtą, jei turi teisę gauti iš jo ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais. Galimybė kontroliuoti turtą gali priklausyti nuo juridinių teisių į tą turtą atsiradimo arba nuo jų pasikeitimo.

8. Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio nematerialiojo turto sąskaitose.

9. Pirminio pripažinimo metu nematerialusis turtas įvertinamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tuo atveju, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

10. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

10.1. turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;

10.2. turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas neribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus turto nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

11. Amortizacija skaičiuojama, taikant tiesiogiai proporcingą metodą taip, kad nematerialiojo turto savikaina būtų sistemingai paskirstyta per jo naudingo tarnavimo laiką. Amortizacija skaičiuojama, atsižvelgiant į teisės aktais nustatytus nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus VŠĮ Daugų technologijos ir verslo mokyklos direktoriaus įsakymu. Amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su

jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Neriboto naudingo tarnavimo laiko nematerialiojo turto amortizacija neskaičiuojama.

12. Likvidacinė nematerialiojo turto vertė paprastai yra lygi nuliui, išskyrus atvejus, kai trečioji šalis įsipareigoja nupirkti šį turtą jo naudingo tarnavimo laiko pabaigoje arba kai rinkoje aktyviai prekiaujama tokiu turtu.

13. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamą anksčiau pripažintą turto nuvertėjimo sumą, turto balansinę vertę po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

14. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas peržiūrimas, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas gali būti reikšmingai pasikeitęs. Naudingo tarnavimo laikas negali viršyti teisės aktuose numatytų terminų. Jeigu numatomas turto naudingo tarnavimo laikas stipriai skiriasi nuo anksčiau įvertinto naudingo tarnavimo laiko, amortizacijos laikotarpis yra atitinkamai koreguojamas.

15. Išsami nematerialiojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

Ilgalaikis materialusis turtas

16. Ilgalaikis materialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka šiuos kriterijus:

16.1. yra skirtas tam tikroms savarankiškomis funkcijoms atlikti: prekėms gaminti, paslaugoms teikti, nuomoti ar administraciniams tikslams;

16.2. yra numatomas naudoti ilgiau nei vienerius metus daugiau negu vieną veiklos ciklą;

16.3. jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę.

Paskutinis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms, kitoms vertybėms, transporto priemonėms ir šaunamiesiems ginklams (išskyrus vienkartinio naudojimo).

17. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS:

17.1. žemė;

17.2. pastatai;

17.3. infrastruktūros ir kiti statiniai;

17.4. nekilnojamosios kultūros vertybės;

17.5. mašinos ir įrenginiai;

17.6. transporto priemonės;

17.7. kilnojamosios kultūros vertybės;

17.8. baldai ir biuro įranga;

17.9. kitas ilgalaikis materialusis turtas;

17.10. nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai.

Į smulkesnes grupes ilgalaikis materialusis turtas skirstomas pagal poreikį.

18. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

19. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

19.1. žemė, kultūros vertybės ir kitos vertybės yra rodomos tikrąja verte;

19.2. bibliotekų fondai yra rodomi įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;

19.3. likęs ilgalaikis materialusis turtas yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

20. Kultūros vertybių ir kitų vertybių tikroji vertė nustatoma, remiantis draudžiamąja verte (jei šios vertybės yra apdraustos). Kitu atveju kultūros vertybių ir kitų vertybių tikroji vertė nustatoma (teikiant prioritetą pirmiau einančiam metodui): remiantis to turto registrą tvarkančio subjekto atliekamo vertinimo duomenimis arba įsigijimo savikaina, jei ji gali būti patikimai įvertinta, arba simboline vieno euro verte (jei įsigijimo savikaina yra lygi nuliui arba taip pat negali būti patikimai įvertinta).

21. Mokykla patikslina žemės, kultūros vertybių ir kitų vertybių tikrąją vertę kiekvienų finansinių metų pabaigoje, prieš rengdama metines finansines ataskaitas. Tikroji vertė taip pat yra koreguojama per ataskaitinį laikotarpį, jei Institucija gavo naujos informacijos, kuria vadovaujantis tikrosios vertės pasikeitimas yra reikšmingas.

22. Nusidėvėjimas skaičiuojamas, taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą taip, kad ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė būtų nuosekliai paskirstyta per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Nusidėvėjimas skaičiuojamas, atsižvelgiant į teisės aktais nustatytus ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus mokyklos direktoriaus įsakymu. Nusidėvėjimas pradamas skaičiuoti nuo kito mėnesio po to, kai turtas pradėtas eksploatuoti. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Nusidėvėjimo sąnaudos neskaičiuojamos žemei, kultūros vertybėms, kitoms vertybėms ir bibliotekų fondams.

23. Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra peržiūrimi, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas ar likvidacinė vertė gali būti reikšmingai pasikeitę. Naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra tikslinami, gavus papildomos informacijos. Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė, pradedant nuo laikotarpio, kurį buvo patikslintas naudingo tarnavimo laikas arba likvidacinė vertė, turi būti nudėvėta per likusį (patikslintą) ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laiką.

24. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo, išskyrus žemę, kultūros vertybes ir kitas vertybes, apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriami anksčiau pripažinti turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

25. Žemės, kultūros vertybių ir kitų vertybių tikrosios vertės sumažėjimo nuostoliai registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę. Ta pati suma registruojama tiesiogiai grynojo turto sąskaitoje, mažinant tikrosios vertės rezervo sąskaitoje esančią sumą. Jei su atskiro turto vienetu susijęs tikrosios vertės rezervo likutis tampa lygus nuliui, tikrosios vertės rezervą viršijanti nuvertėjimo suma yra registruojama, pripažįstant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas).

26. Rekonstravimo ir remonto išlaidų registravimas apskaitoje priklauso nuo rekonstravimo ir remonto darbų rezultato. Rekonstravimo ir remonto išlaidomis yra didinama ilgalaikio materialiojo turto savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas, jeigu išlaidos reikšmingai pailgino turto naudingo tarnavimo laiką arba reikšmingai pagerino turto naudingąsias savybes. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

27. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikainos, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos, o su tuo susijęs pelnas arba nuostolis apskaitomas veiklos rezultatų ataskaitoje.

28. Kai tikrąją vertę įvertintas turtas nurašomas, parduodamas, neatlygintinai perduodamas ar kitaip perleidžiamas kitam subjektui, tikrosios vertės rezervas mažinamas ta suma, kuri priskiriama tam turtui. Turto nurašymo arba pardavimo atveju suma, kuria sumažinamas tikrosios vertės rezervas, didina sukauptą perviršį arba mažina sukauptą deficitą. Turto neatlygintino perdavimo kitam subjektui atveju perduodama ir tikrosios vertės rezervo dalis, susijusi su šiuo turtu.

29. Išsami ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta mokyklos Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

Biologinis turtas

30. Biologinis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jeigu atitinka šiuos turto pripažinimo kriterijus:

30.1. Mokykla turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti;

30.2. pagrįstai tikėtina, kad mokykla būsimaisiais laikotarpiais iš šio turto gaus ekonominės naudos arba šis turtas bus naudojamas socialiniams, kultūriniais, gamtosauginiais, moksliniais, teisėsaugos, pažintiniais tikslais;

30.3. galima patikimai nustatyti turto tikrąją vertę arba įsigijimo savikainą.

31. Pirminio pripažinimo metu žemės ūkio veikloje naudojamas biologinis turtas apskaitoje registruojamas tikrąja verte, atėmus įvertintas pardavimo vietos išlaidas, arba įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Jei tikroji vertė ir įsigijimo ar pasigaminimo savikaina negali būti patikimai nustatyta, turtas apskaitoje registruojamas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro patvirtintomis normatyvinėmis kainomis.

32. Pirminio pripažinimo metu ne žemės ūkio veikloje naudojamas biologinis turtas apskaitoje registruojamas tikrąja verte arba įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Jei tikroji vertė ir įsigijimo ar pasigaminimo savikaina negali būti patikimai nustatyta, turtas apskaitoje registruojamas simboline vieno euro verte.

33. Po pirminio pripažinimo biologinis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

33.1. pirminio pripažinimo metu tikrąja verte registruotas biologinis turtas yra rodomas tikrąja verte (jei turtas naudojamas ne žemės ūkio veikloje) arba tikrąja verte, atėmus įvertintas pardavimo vietos išlaidas (jei turtas naudojamas žemės ūkio veikloje);

33.2. pirminio pripažinimo metu įsigijimo ar pasigaminimo savikaina registruotas biologinis turtas yra rodomas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, jei tokie yra.

34. Tikrąją vertę apskaitomo biologinio turto tikroji vertė yra įvertinama kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje. Tikrosios vertės pokytis apskaitomas veiklos rezultatų ataskaitoje, mažinant (jei tikroji vertė padidėjo) arba didinant (jei tikroji vertė sumažėjo) ataskaitinio laikotarpio sąnaudas.

35. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir tą pačią sumą registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamą anksčiau pripažintą turto nuvertėjimo sumą, turto balansinę vertę negali viršyti jo buvusios įsigijimo ar pasigaminimo savikainos.

36. Žemės ūkio produkcija nėra biologinis turtas ir žemės ūkio produkcijos gavybos momentu yra registruojama kaip atsargos.

37. Išsami biologinio turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Biologinio turto apskaitos tvarkos apraše.

Atsargos

38. Pirminio pripažinimo metu atsargos yra vertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina.

39. Po pirminio pripažinimo atsargos finansinėse ataskaitose yra rodomos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri yra mažesnė.

40. Atsargos nukainojamos iki realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė nevirsytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti, šias atsargas panaudojus (arba pardavus). Kai atsargos yra sunaudojamos (parduodamos), jų balansinė vertė yra pripažįstama sąnaudomis tą laikotarpį, kai yra suteikiamos viešosios paslaugos (arba pripažįstamos atitinkamos pajamos). Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu (pardavimu) susijusi operacija.

41. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų, teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, mokykla taiko „pirmas gautas – pirmas išduotas“ (FIFO) atsargų įkainojimo būdą arba konkrečių kainų būdą. Atsargų įkainojimo būdas parenkamas, atsižvelgiant į atsargų ir veiklos, kurioje šios atsargos yra sunaudojamos, pobūdį.

42. Visa atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikainos sumažinimo iki grynosios realizavimo vertės suma ir visi nuostoliai dėl atsargų praradimo, nurašymo ir pan. yra pripažįstami to laikotarpio, kuriuo sumažėjo vertė ar atsirado nuostolių, nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudomis.

43. Išnykus aplinkybėms, dėl kurių buvo sumažinta atsargų balansinė vertė, ji apskaitoje parodoma taip, kad nauja balansinė vertė būtų lygi patikslintai grynajai realizavimo vertei, bet ne didesnė negu atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Bet kokio atsargų vertės sumažėjimo atkurama dėl grynosios realizavimo vertės padidėjimo suma yra mažinamos atitinkamos to laikotarpio, kuriuo padidėjo grynoji realizavimo vertė, sąnaudos.

44. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

45. Išsami atsargų apskaitos tvarka yra nurodyta Atsargų apskaitos tvarkos apraše.

Finansinis turtas

46. Finansiniam turtui, kuris gali būti ilgalaikis arba trumpalaikis, priskiriama:

- 46.1. investicijos į nuosavybės vertybinius popierius;
- 46.2. investicijos į skolos vertybinius popierius;
- 46.3. paskolos, išankstiniai apmokėjimai ir kitos gautinos sumos;
- 46.4. terminuotieji indėliai;
- 46.5. pinigai ir pinigų ekvivalentai;
- 46.6. kitas finansinis turtas.

47. Išankstinius apmokėjimus sudaro iš anksto sumokėtos sumos tiekėjams už paslaugas, kurios bus suteiktos per ateinančius laikotarpius, iš anksto perduotos gautos finansavimo sumos kitiems subjektams, už kurias subjektai teisės aktų ar sutartyse nustatyta tvarka turėtų atsiskaityti, kiti mokėjimai, kurie sąnaudomis bus pripažinti per ateinančius laikotarpius.

48. Pinigus sudaro pinigai kasose ir banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas nevirsija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.

49. Finansinis turtas apskaitoje registruojamas tada, kai Institucija gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą.

50. Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, išskyrus finansinį turtą, kuris paskesnio įvertinimo metu įvertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvo išleista pinigų, Institucija įvertina jį įsigijimo savikaina, kurią sudaro sumokėta arba mokėtina už jį suma arba kito perduoto turto vertė. Tiesioginės sandorių sudarymo išlaidos neįtraukiamos į finansinio turto įsigijimo savikainą ir yra pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio, kurio metu buvo sudarytas

sandoris, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos. Finansinis turtas, kuris paskesnio įvertinimo metu vertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvo išleista pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinamas amortizuota savikaina.

51. Įvertinimo tikslais finansinis turtas skirstomas į tris grupes:

- 51.1. parduoti laikomas finansinis turtas;
- 51.2. iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas;
- 51.3. ilgalaikės ir trumpalaikės suteiktos paskolos, gautinos sumos ir išankstiniai apmokėjimai.

52. Parduoti laikomu finansiniu turtu mokykla laiko: įsigytas kitų subjektų akcijas (išskyrus investicijas į asocijuotus arba kontroliuojamus subjektus); dalininko įnašus į viešąsias įstaigas (kurios nėra kontroliuojami ar asocijuoti subjektai); ilgalaikį finansinį turtą, kurį mokykla yra nusprendusi parduoti.

53. Finansinis turtas priskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto tik tada, kai Institucija ketina ir sugebės jį laikyti iki išpirkimo termino. Iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto pavyzdžiai: obligacijos su nustatyta išpirkimo data (kai Institucija ketina jas laikyti iki išpirkimo termino ar atgauti iš esmės visą jų balansinę vertę). Nuosavybės vertybiniai popieriai nelaikomi iki išpirkimo termino laikomu finansiniu turtu.

54. Finansinis turtas nepriskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto, kai:

- 54.1. Institucija ketina laikyti finansinį turtą neribotą laiką;
- 54.2. yra priimtas sprendimas parduoti finansinį turtą;
- 54.3. emitentas turi teisę išpirkti Institucijos laikomą finansinį turtą už sumą, kuri yra reikšmingai mažesnė už jo amortizuotą savikainą.

55. Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, finansinis turtas iš naujo įvertinamas taip:

- 55.1. parduoti laikomas finansinis turtas – tikrąja verte (išskyrus investicijas į vertybinius popierius, kurių kaina aktyviojoje rinkoje neskelbiama ir kurių tikrosios vertės negalima nustatyti, bei dalininkų įnašus į viešąsias įstaigas, kurios nėra kontroliuojami ar asocijuotieji subjektai – šis parduoti laikomas finansinis turtas vertinamas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius);
- 55.2. iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas – amortizuota savikaina;
- 55.3. paskolos – amortizuota savikaina;
- 55.4. kitos po vienerių metų gautinos sumos – amortizuota savikaina;
- 55.5. per vienerius metus gautinos sumos, išankstiniai apmokėjimai ir kitas trumpalaikis finansinis turtas – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

56. Paskutinę metinio ataskaitinio laikotarpio dieną mokykla nustato, ar yra požymių, kad finansinio turto (ar panašaus finansinio turto vienetų grupės) balansinė vertė gali būti sumažėjusi, t. y. finansinio turto balansinė vertė yra didesnė už tikėtiną atgauti už tą finansinį turtą sumą. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“.

57. Finansinio turto nuvertėjimo nuostoliai apskaitoje registruojami apskaičiuota nuvertėjimo suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio finansinės ir investicinės veiklos sąnaudas, išskyrus gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų nuvertėjimo nuostolius, kurie yra priskiriami pagrindinės veiklos nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudoms arba kitoms kitos veiklos sąnaudoms (atsižvelgiant į tai, su kuria veikla yra susijusios gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų sumos).

58. Mokykla nurašo iš apskaitos registru finansinį turtą (ar jo dalį) tik tada, kai ji netenka teisės to finansinio turto (ar jo dalies) kontroliuoti. Mokykla netenka teisės kontroliuoti finansinio turto tada, kai gauna visą sutartyje numatytą naudą, baigiasi teisių galiojimo laikas arba perleidžia šias teises kitoms šalims.

59. Išsami finansinio turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše ir Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.

Turto nuvertėjimas

60. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama metinį finansinių ataskaitų rinkinį, mokykla nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių.

61. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Institucijos ilgalaikiam materialiajam turtui ir nematerialiajam turtui:

61.1. išoriniai požymiai:

61.1.1. reikšmingai sumažėjusi turto teikiamų paslaugų ar juo gaminamų produktų paklausa;

61.1.2. per ataskaitinį laikotarpį turto rinkos vertė sumažėjo reikšmingai daugiau, negu būtų sumažėjusi dėl įprastinio turto naudojimo per tą patį laikotarpį;

61.1.3. per ataskaitinį laikotarpį mokyklos veiklos technologinėje, teisinėje aplinkoje arba Vyriausybės politikoje įvyko reikšmingų pokyčių, susijusių su mokyklos turimo turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, kurie daro neigiamą poveikį mokyklos veiklos rezultatams;

61.2. vidiniai požymiai:

61.2.1. yra įrodymų, kad turtas ar turto dalis yra sugadinta;

61.2.2. Mokykla turi turto, kuris dar nėra visiškai nudėvėtas (amortizuotas), tačiau jau nebenaudojamas veikloje;

61.2.3. per ataskaitinį laikotarpį įvyko (arba jie yra tikėtini netolimoje ateityje) reikšmingų ilgalaikių pokyčių, susijusių su turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, tokių kaip turto galimybių neišnaudojimas (prastovos); planuojama nutraukti ar restruktūrizuoti veiklą, kurią vykdančiam naudojamam šis turtas; planuojama perleisti turtą anksčiau, negu iki tol tikėtasi, ir panašūs pokyčiai, darantys neigiamą poveikį Institucijos veiklos rezultatams;

61.2.4. turtui eksploatuoti ir prižiūrėti reikia daugiau išlaidų, nei buvo numatyta iš pradžių.

62. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Institucijos finansiniam turtui:

62.1. yra žinoma, kad skolininkas turi didelių finansinių sunkumų ar yra didelė tikimybė, kad skolininkas bankrutuos;

62.2. nesilaikoma sutarties sąlygų, pavyzdžiui, laiku nesumokamos skolos arba nevykdomi kiti įsipareigojimai (pvz., prekių ar paslaugų, už kurias buvo iš anksto sumokėta, suteikimas; palūkanų ar paskolos grąžinimas);

62.3. dėl ekonominių ar teisinių priežasčių, susijusių su skolininko finansiniais sunkumais, mokykla suteikė skolininkui nuolaidų, kurių priešingu atveju nebūtų suteikusi;

62.4. skolininkas ginčija savo skolinius įsipareigojimus mokyklai ir yra tikimybė, kad ginčas bus išspręstas ne mokyklos naudai;

62.5. finansinio turto nuvertėjimas buvo pripažintas ankstesniu ataskaitiniu laikotarpiu;

62.6. ankstesnė patirtis rodo, kad nebus atgauta visa gautinų sumų vertė.

63. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir tą pačią sumą registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

64. Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus, yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikainą apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

65. Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamas anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

66. Išsamų turto nuvertėjimo apskaitos tvarka yra nurodyta Mokyklos Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše ir Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.

Finansiniai įsipareigojimai

67. Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:
 - 67.1. ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai;
 - 67.2. ilgalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);
 - 67.3. kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.
68. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:
 - 68.1. ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);
 - 68.2. ilgalaikių skolinių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;
 - 68.3. trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai;
 - 68.4. mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos;
 - 68.5. mokėtinų sumos į biudžetus ir fondus;
 - 68.6. mokėtinų socialinės išmokos;
 - 68.7. mokėtinų sumos, susijusios su vykdoma veikla:
 - 68.7.1. tiekėjams mokėtinų sumos;
 - 68.7.2. su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;
 - 68.7.3. sukauptos mokėtinų sumos;
 - 68.7.4. kiti trumpalaikiai įsipareigojimai.
69. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai mokykla prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Įsipareigojimai pagal planuojamus sandorius nepripažįstami finansiniais įsipareigojimais, kol jie neatitinka finansinio įsipareigojimo apibrėžimo (t. y. kol Institucija neturi įsipareigojimo perduoti pinigų ar kitą finansinį turtą kitai šaliai arba pasikeisti finansinėmis priemonėmis su kita šalimi galimai sau nepalankiomis sąlygomis).
70. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai, išskyrus finansinius įsipareigojimus, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, yra vertinami įsigijimo savikaina. Su sandorių sudarymu susijusios išlaidos pripažįstamos pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudomis tuo laikotarpiu, kai jos susidaro. Finansiniai įsipareigojimai, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinami amortizuota savikaina.
71. Po pirminio pripažinimo finansiniai įsipareigojimai finansinėse ataskaitose yra rodomi:
 - 71.1. finansiniai įsipareigojimai, susiję su rinkos kainomis, – tikrąja verte;
 - 71.2. kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai, jų einamųjų metų dalis, trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai, nesusiję su rinkos kainomis, – amortizuota savikaina;
 - 71.3. kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.
72. Finansinių įsipareigojimų, susijusių su rinkos kainomis, mokykla neturi.
73. Institucija nurašo iš apskaitos registrų finansinį įsipareigojimą ar jo dalį tik tada, kai įsipareigojimas įvykdomas, yra panaikinamas ar nustoja galioti.
74. Išsami finansinių įsipareigojimų apskaitos tvarka yra nurodyta mokyklos ilgalaikių ir trumpalaikių įsipareigojimų apskaitos tvarkos apraše.

Finansavimo sumos

75. Finansavimo sumos – mokyklos iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų, užsienio valstybių ir organizacijų, kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti mokyklos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti ir vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas mokyklos išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

76. Gautos ir gautinos finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje kaip turtas ir kaip finansavimo sumos, jeigu jos atitinka šiuos kriterijus:

76.1. finansavimo sumų gavėjas užtikrina, kad tenkinamos finansavimo sumų davėjo jam nustatytos sąlygos finansavimo sumoms gauti;

76.2. yra finansavimo sumų davėjo sprendimų ar kitų raštiškų įrodymų, kad finansavimo sumos bus suteiktos ir pinigai bus pervesti ar kitas turtas bus perduotas;

76.3. finansavimo sumų dydis gali būti patikimai įvertintas.

77. Valstybės biudžeto asignavimai pripažįstami gautinomis finansavimo sumomis, tik teisės aktų nustatyta tvarka pateikus paraišką gauti finansavimo sumas, jei yra tenkinami punkte aukščiau nurodyti kriterijai.

78. Jei patiriamos sąnaudos, kurios bus finansuojamos iš numatytų finansavimo šaltinių, net kai finansavimo sumos dar nėra gautos ir paraiška joms nepateikta, bet yra tenkinami aukščiau pateikti finansavimo sumų pripažinimo kriterijai, pripažįstamos finansavimo pajamos ir sukauptos finansavimo pajamos, kurios parodomos finansinės būklės ataskaitoje prie sukauptų gautinų sumų.

79. Finansavimo sumos (gautinos arba gautos) yra skirstomos į:

79.1. finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;

79.2. finansavimo sumas kitos išlaidoms.

80. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gali būti registruojamos nemokamai ar už simbolinę kainą, gavus ilgalaikį materialųjį ar nematerialųjį turtą, biologinį turtą ar atsargas arba gavus pinigus jiems įsigyti.

81. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis kitoms išlaidoms yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

82. Finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

83. Kitiems viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos yra nepriskiriamos sąnaudoms – tokiu atveju yra mažinamos gautos finansavimo sumos ir registruojamos perduotos finansavimo sumos.

84. Kitiems ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos registruojamos kaip mokyklos finansavimo sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

85. Mokykla, perduodama finansavimo sumas ne viešojo sektoriaus subjektams, registruoja perduotas finansavimo sumas, šiais atvejais:

85.1. kai perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kai dėl to registruojama kito viešojo sektoriaus subjekto investicija taikant nuosavybės metodą;

85.2. kai finansavimo sumos perduodamos per tarpininką, t. y. kai mokykla perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kurie finansuoja viešojo sektoriaus subjektus.

86. Kitiems viešojo arba ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos, už kurių panaudojimą finansavimo sumų gavėjas teisės aktų nustatyta tvarka turi atsiskaityti Institucijai, registruojamos kaip išankstiniai apmokėjimai arba ateinančių laikotarpių sąnaudos.

87. Mokykla, gautas finansavimo sumas ar turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto per tarpininką, apskaitoje registruoja turtą ir gautas finansavimo sumas pagal pirminį finansavimo sumų šaltinį, kurį nurodo tarpininkas arba finansavimo sumų davėjas.

88. Mokyklos finansinių ataskaitų rinkinyje finansavimo sumos parodomos pagal finansavimo šaltinį ir tikslinę paskirtį.

89. Išsami finansavimo sumų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Finansavimo sumų apskaitos tvarkos apraše.

Pajamos

90. Mokyklos pagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytą valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

91. Mokyklos nepagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant nepagrindinę veiklą.

92. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas.

93. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

94. Kitos pajamos pripažįstamos, kai tikėtina, kad bus gauta su sandoriu susijusi ekonominė nauda, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

95. Finansavimo pajamos veiklos rezultatų ataskaitoje parodomos pagal finansavimo šaltinius ir pagal veiklos, kuriai priskiriamos pajamos, tipą (pagrindinė veikla, finansinė ir investicinė veikla arba kita veikla).

96. Pajamomis laikomas tik mokyklos gaunamos ekonominės naudos padidėjimas. Mokyklos pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, nes tai nėra gaunama ekonominė nauda. Kai Institucija yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra Institucijos pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinos sumos.

97. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios, kitos paslaugos, parduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

98. Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

99. Išsamų pajamų apskaitos tvarka yra nurodyta mokyklos Pajamų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Sąnaudos

100. Mokyklos pagrindinės veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, patirtos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytą valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

101. Mokyklos kitos veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, atsirandančios, vykdant nepagrindinę veiklą.

102. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos, vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

103. Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms ar prisiimtiems įsipareigojimams. Išlaidos, skirtos pajamoms uždirbti būsimaisiais laikotarpiais, apskaitoje registruojamos ir pateikiamos finansinėse ataskaitose kaip turtas ir pripažįstamos sąnaudomis būsimaisiais laikotarpiais.

104. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

105. Tais atvejais, kai mokyklos sąnaudas kompensuoja trečioji šalis, pripažintos sąnaudos sumažinamos kompensacijos suma.

106. Sąnaudos įvertinamos tikrąja verte. Kai atsiskaitymai atliekami grynaisiais pinigais arba jų ekvivalentais, sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma (neįskaityta į ją atgautino pridėtinės vertės mokesčio). Tais atvejais, kai numatytas atsiskaitymo

laikotarpis ilgesnis nei 1 m. ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinės sumos, sąnaudų dydis įvertinamas, diskontuojant atsiskaitymo sumą.

107. Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos parodomos, atsižvelgiant į jų pobūdį (t. y. darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, nusidėvėjimo ir pan. sąnaudos).

108. Išsamiai sąnaudų apskaitos tvarka yra nurodyta Sąnaudų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Finansinė nuoma (lizingas) ir veiklos nuoma

109. Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

110. Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui.

111. Nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui.

112. Nuoma yra laikoma veiklos nuoma, kai, perduodant turtą nuomininkui, o lieka nuomotojui, turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos ne perduodama nuomininkui.

113. Finansinės nuomos atveju apskaitoje registruojamas įsigytas ilgalaikis materialusis turtas arba nematerialusis turtas. Jeigu nuomos sutartyje nurodytos palūkanos reikšmingai skiriasi nuo rinkos palūkanų normos arba nėra nurodytos, turto įsigijimo savikaina apskaičiuojama, diskontuojant visą sutartyje nurodytą įmokų sumą iki dabartinės vertės, taikant apskaičiuotą palūkanų normą sutarties sudarymo momentu. Turto įsigijimo savikaina lygi apskaičiuotai finansinio įsipareigojimo amortizuotai savikainai. Finansinės nuomos būdu įsigyto ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė (nematerialiojo turto atveju – amortizuojamoji vertė) paskirstoma per visą jo naudingo tarnavimo laiką.

114. Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sandorius, apskaitai yra taikomi tie patys principai kaip ir principai, taikomi ilgalaikio materialiojo turto arba nematerialiojo turto apskaitai.

115. Finansinės nuomos atveju apskaitoje registruojamos finansinės nuomos įmokos yra padalijamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas (kompensuotinas nuomos sumas, neapibrėžtus nuomos mokesčius ir pan., jei jie yra numatyti finansinės nuomos sutartyje). Palūkanos priskiriamos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms ir apskaitoje registruojamos kaupimo principu, t. y. registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, už kurį apskaičiuojamos mokėtinės palūkanos.

116. Veiklos nuomos atveju nuomos įmokos pagal nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiniu metodu) per nuomos laikotarpį ir priskiriamos pagrindinės veiklos sąnaudoms.

Sandoriai užsienio valiuta

117. Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose. Veiklos rezultatų ataskaitoje atlikta tokių pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita ir parodytas tik perskaičiavimo dėl valiutos kursų pokyčių rezultatas.

118. Valiutos kurso ir valiutos keitimo kurso skirtumas, susidaręs, keičiant (perkant ar parduodant) valiutą, laikomas banko paslauga ir registruojamas kaip pagrindinės veiklos kitos sąnaudos.

119. Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos santykį.

120. Išsami sandorių užsienio valiuta apskaitos tvarka yra nurodyta Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Atidėjiniai

121. Atidėjiniai pripažįstami ir apskaitoje registruojami, kai atitinka visus šiuos pripažinimo kriterijus:

121.1. Institucija turi įsipareigojimą (teisinę prievolę arba neatšaukiamąjį pasižadėjimą) dėl buvusio įvykio;

121.2. tikimybė, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės;

121.3. įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.

122. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

123. Atidėjiniais pripažįstami tik tie įsipareigojimai, kurie susiję su buvusiais įvykiais. Atidėjiniais nepripažįstami numatomi būsimi nuostoliai ar išlaidos, susiję su Institucijos būsima veikla.

124. Mokykla pripažįsta atidėjinio sumą, atsižvelgdama į labiausiai tikėtiną dabartiniam įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų sumą paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną. Atidėjinio sumos dydis nustatomas, remiantis panašios veiklos patirtimi, pasirašytomis sutartimis, priimtais teisės aktais, ekspertų išvadomis, poataskaitiniais įvykiais ir pan.

125. Paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną atidėjiniai peržiūrimi ir jų vertė koreguojama, atsižvelgiant į naujus įvykius ir aplinkybes. Jei paaiškėja, kad įsipareigojimų turtu dengti nereikės ar atidėjinio suma sumažėjo, atidėjiniai panaikinami arba sumažinami, mažinant finansinės būklės ataskaitos straipsnių „Ilgalaikiai atidėjiniai“ arba „Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai“ sumas.

126. Ilgalaikiai atidėjiniai diskontuojami iki dabartinės jų vertės. Taikoma diskonto norma, tiksliausiai parodanti dabartinės pinigų vertės ir įsipareigojimui būdingos rizikos rinkos įvertinimą.

127. Finansinėse ataskaitose atidėjiniai yra rodomi:

127.1. ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai – labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma;

127.2. ilgalaikiai atidėjiniai – amortizuota savikaina (diskontuota labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma).

128. Išsami atidėjinių apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

129. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose.

130. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas nerodomi nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje. Informacija apie juos yra pateikiama aiškinamajame rašte. Kai tikimybė yra labai maža, kad reikės panaudoti turtą įsipareigojimui padengti arba kad neapibrėžtasis turtas duos Institucijai ekonominės naudos, informacija aiškinamajame rašte nėra pateikiama.

131. Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

132. Išsami neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Poataskaitiniai įvykiai

133. Poataskaitinis įvykis – įvykis per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ataskaitų rinkinio sudarymo dienos.

134. Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie Institucijos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. turi įtakos Institucijos finansinei padėčiai ar veiklos rezultatams balanso datą), yra koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Atsižvelgiant į jų įtakos parengtoms finansinėms ataskaitoms reikšmę, koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai yra rodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose.

135. Poataskaitiniai įvykiai, kurie nesuteikia papildomos informacijos apie įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. šie įvykiai parodo sąlygas, atsiradusias po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos), yra nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

136. Išsami poataskaitinių įvykių apskaitos tvarka yra nurodyta Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Apskaitos politikos keitimas

137. Mokykla pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia, kad būtų galima nustatyti mokyklos finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų keitimosi tendencijas.

138. Mokykla pasirenka ir taiko apskaitos politiką, remdamasi nuostatomis, pateiktomis VSAFAS 1 „Finansinių ataskaitų rinkinių pateikimas“.

139. Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

140. Mokyklos apskaitos politika gali būti keičiama:

140.1. dėl VSAFAS nuostatų pakeitimo;

140.2. jei to reikalauja kiti teisės aktai.

141. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas, taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

142. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais laikotarpiais, rodoma straipsnyje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nėra koreguojama.

143. Apskaitos politika gali būti keičiama tik nuo ataskaitinio laikotarpio pradžios, nes informacija už visą ataskaitinį laikotarpį turi būti parodoma, taikant vienodą apskaitos politiką panašaus pobūdžio ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams.

Apskaitinių įverčių keitimas

144. Apskaitinis įvertis – remiantis prielaidomis, atsižvelgiant į dabartinę turto ir įsipareigojimų vertę ir tikėtiną naudą ar įsipareigojimus, nustatomas apytikslis dydis, naudojamas turto ir įsipareigojimų vertei nustatyti.

145. Apskaitiniai įverčiai naudojami, kai turto ar įsipareigojimų vertės negali būti tiksliai apskaičiuotos, o tik įvertintos.

146. Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi, atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

147. Apskaitinio įverčio keitimas nesusijęs su ankstesniais laikotarpiais ir nėra apskaitos klaidos taisymas, todėl buhalterinėje apskaitoje registruojamas tą ataskaitinį laikotarpį, kurį keitimas buvo atliktas, o finansinėse ataskaitose parodomas, taikant perspektyvinį būdą.

148. Finansinių ataskaitų elemento vertės pokytis, atsiradęs dėl apskaitinio įverčio pokyčio, turi būti parodytas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo parodyta prieš tai buvusi šio ataskaitos elemento vertė. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

149. Apskaitos klaida – klaida, kuri atsiranda dėl neteisingo skaičiavimo, netinkamo apskaitos metodo taikymo, neteisingo ūkinės operacijos ar ūkinio įvykio registravimo ar dėl apsirikimo.

150. Esminė apskaitos klaida – einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu išaiškėjusi klaida, dėl kurios praėjusio ar kelių praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinės ataskaitos negali būti laikomos iš esmės patikimomis.

151. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška yra didesnė nei 0,25 procento turto vertės.

152. Einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Ir esminės, ir neesminės klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose.

153. Klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

153.1. jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;

153.2. jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

154. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte:

154.1. esminių apskaitos klaidų pobūdis ir ataskaitinis laikotarpis, kurį esminė klaida buvo padaryta;

154.2. kokiems finansinės būklės ataskaitos straipsniams esminės apskaitos klaidos taisymas turėjo įtakos;

154.3. koregavimo suma, registruota apskaitoje ir įtraukta, parodant grynąjį ataskaitinio laikotarpio perviršį ar deficitą.

155. Išsamų apskaitos klaidų taisymo tvarka yra nurodyta Institucijos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Informacijos pagal segmentus atskleidimas

156. Mokyklos finansinėse ataskaitose pateikiama informacija apie šiuos pirminius segmentus pagal atliekamas valstybės funkcijas, nustatytas Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje.

157. Turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos, sąnaudos ir pinigų srautai pirminiams segmentams pagal valstybės funkcijas priskiriami pagal tai, kokioms programoms vykdyti skiriami ir naudojami ištekliai.

158. Jei turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, šios sumos yra priskiriamos didžiausią mokyklos veiklos dalį apimančiam švietimo segmentui.

159. Mokyklos veiklos specifika nesąlygoja poreikio pasirinkti antrinius segmentus, pagal kuriuos būtų pateikiama informacija finansinėse ataskaitose.

Straipsnių tarpusavio įskaitos ir palyginamieji skaičiai

160. Turtas ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos bei pinigų įplaukos ir išmokos finansinėse ataskaitose nurodomi atskirai. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios įskaitos.

161. VSAFAS numatytais atvejais pajamų ir sąnaudų straipsnių tarpusavio įskaita gali būti atliekama finansinėse ataskaitose, pateikiant tik rezultatą (t. y. iš pajamų atėmus atitinkamas sąnaudas): pelną arba nuostolį. Pavyzdžiui, rezultatas – pelnas arba nuostolis yra rodomas, perleidus ar pardavus ilgalaikį turtą, keičiant užsienio valiutą.

162. Palyginamųjų skaičių klasifikavimas yra koreguojamas, kad atitiktų ataskaitinių metų klasifikavimą.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

Ilgalaikis turtas

2019 m. gruodžio 31 d. duomenimis VŠĮ Daugų technologijos ir verslo mokykla turi nematerialiojo ir materialiojo ilgalaikio turto; apskaitos balansinėse sąskaitose likutinė vertė 519785,27 eurai.

P03 Nematerialusis turtas

Per ataskaitinį laikotarpį nebuvo įsigyta nematerialiojo turto. Mokyklos ilgalaikio nematerialiojo turto įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 3594,77 eurai. Sukaupta amortizacija ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 3421,81 eurai, likutinė vertė 172,96 eurai. Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį 159,66 eurai. Programinė įranga visiškai amortizuota, likutinė vertė 0 eurų, tačiau toliau dar naudojama mokyklos veikloje.

P04 Ilgalaikis materialusis turtas

Per ataskaitinį laikotarpį ilgalaikio materialiojo turto įsigyta už 109891,84 Eur., iš jų: iš Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos Aplinkos projektų valdymo agentūros buvo įsigyta ilgalaikio turto už 60800 eurų., iš mokyklos pajamų lėšų per ataskaitinį laikotarpį buvo nupirktas ilgalaikio materialiojo turto už 49091,84 eurus. Iš jų įsigyta statinių už 15200,00 eurų, transporto priemonių už 32130,00 eurų, baldų ir biuro įrangos už 731,39 eurus, bibliotekų fondų už 1030,45 eurus.

Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje yra 519612,31 eurai.

(eurais ir centais)			
Sąskaitos pavadinimas	Įsigijimo savikaina	Sukauptas nusidėvėjimas	Likutinė vertė
Infrastruktūros ir kiti statiniai	94619,75	3117,30	91502,45
Mašinos ir įrenginiai	573453,56	248918,50	324535,06
Transporto priemonės	46150,72	13096,04	33054,68
Baldai ir biuro įranga	68255,02	50763,57	17491,45
Kitas ilgalaikis materialusis turtas	53028,67	-	53028,67
Iš viso:	835507,72	315895,41	519612,31

Pagal panaudos sutartis gautą ilgalaikį materialųjį turtą ir trumpalaikį turtą bei pagal nuomos sutartis išsinuomotą žemę mokykla apskaito užbalansinėse sąskaitose.

Pagal panaudos sutartis mokyklos veikloje naudojamas ilgalaikis turtas už 1179124,41 Eur., trumpalaikio turto už 29113,22 Eur.

Pagal valstybinės žemės panaudos sutartis mokykla naudoja žemę, kuri įvertinta 42481,46 Eur. Pagal valstybinės žemės nuomos sutartis mokykla turi žemės, kuri yra įvertinta 178689,48 Eur.

P07 Biologinis turtas

Biologinio turto per ataskaitinį laikotarpį buvo įsigyta už 20660,11 Eur. Biologinio turto ataskaitinio laikotarpio likutinė vertė yra 2293,75 eurai., kurį sudaro sekančių metų derliaus grūdinių pasėlių sąnaudos. Kitos paskirties biologinio turto mokykloje nėra.

P08 Atsargos

Atsargų likutis 2019 metų gruodžio 31 dienai sudaro 31068,64 eurai.

Pavadinimas	Suma Eur.
Kanceliarinės ir ūkinės prekės	2320,56
Maisto produktai	292,40
Degalai, tepalai	26887,88
Pagaminta produkcija	1567,80
Viso:	31068,64

Per ataskaitinį laikotarpį atsargų įsigyta už 128013,71 Eur. Savo veikloje atsargų sunaudota 117861,29 Eur. Atsargų dalis buvo pergrupuotos į biologinį turtą. Iškeltos atsargos tai: sėjimui panaudoti grūdai, sunaudoti degalai žieminių javų sėjai, technikos remontui sunaudotos atsargos.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma

nebalansinėse sąskaitose. 2019 metų gruodžio 31 dienai nebalansinėse sąskaitose ūkinio inventoriaus įsigijimo savikaina yra 122337,61 eurai.

P10 Per vienus metus gautinos sumos

Per vienus metus gautinos sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigai 69926,62 Eur. Šį straipsnį sudaro gautinos sumos iš pirkėjų už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas 1380,75 Eur. Sukauptos gautinos sumos valstybės biudžeto lėšų sudaro 65003,23 Eur. Tai valstybės biudžeto atostoginių algų kaupinių suma – 63724,62 Eur., ir atostoginių sodros kaupinių suma – 1127,93 Eur. Kitas gautinas sumas sudaro pridėtinės vertės mokestis 2925,34 Eur. ir valstybiniam draudimo fondui permoka metų gale 617,30 Eur.

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalenta

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pinigų likutis banko sąskaitose ir kasoje sudaro 404657,44 eurus. Biudžetinės sąskaitoje ataskaitinio laikotarpio pabaigai likučio nebuvo. Pinigų likutį sudaro:

1. Pagal paramos labdaros įstatymą gauti 2% gyventojų pajamų mokesčio apskaitomi atskiroje sąskaitoje - 6583,10 Eur.,
2. Grynų pinigų kasoje likutis 5,07 Eur.
3. Banko sąskaitose lėšos gautos už paslaugas - 261175,06 Eur.
4. Nacionalinės žemės ūkio tarnybos gauti pinigai už pasėlius likutis – 136894,21 Eur.

P12 Finansavimo sumos

Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 537469,35 Eur. iš jų: finansavimo sumos iš valstybės biudžeto 376200,48 Eur., Europos Sąjungos paramos lėšos – 154637,83 Eur., iš kitų šaltinių gautų lėšų 6631,04 Eur. Finansavimo sumos parodytos pagal lėšų šaltinį ir tikslinę paskirtį.

Finansavimo sumų pokyčiai 2019 metais pagal finansavimo šaltinį ir paskirtį VŠĮ Daugų technologijos ir verslo mokykloje atspindi lentelėse „pateiktose pagal 20-ojo VSAFAS 4,5 priedus.

P17 Įsipareigojimai

Įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius įsipareigojimus ir trumpalaikius. Ilgalaikių įsipareigojimų mokykla neturi.

Trumpalaikiai įsipareigojimai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 65003,23 Eur. Juos sudaro:

Trumpalaikiai įsipareigojimai	Suma Eur.,
Tiekėjams mokėtinos sumos	150,68
Sukauptos mokėtinos sumos iš jų:	64852,55
Sukauptos atostoginių sąnaudos	63724,62
Sukauptos soc.draudimo sąnaudos	1127,93

Skolos tiekėjams susidarė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje už 2019 metus gruodžio mėnesį pirktas prekes ir paslaugas.

P18 Grynasis turtas

VšĮ Daugų technologijos ir verslo mokyklos grynasis turtas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 425259,14 Eur, kurį sudaro dalininkų kapitalas 0,58 Eur, tai yra Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos 0,29 Eur, ir Alytaus rajono savivaldybės 0,29 Eur. Įnašai. Einamųjų metų perviršis 52350,07 Eur., ir ankstesniųjų metų perviršis 372908,49 Eur.

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

P21 Pagrindinės veiklos pajamos

Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos pajamos – 896172,91 Eur. Jas sudaro finansavimo pajamos iš gautų finansavimo sumų Valstybės biudžeto, Europos Sąjungos ir kitų finansavimo šaltinių.

Pagrindinės veiklos kitos pajamos – 25842,95 Eur.

Pagrindinės veiklos kitos pajamos, tai pajamos gautos suteikiant paslaugas mokymo tikslais, ūkininkavimo pagrindų kursus, traktorininkų kursus. Pagrindinės veiklos kitos pajamos palyginus su praėjusiu laikotarpiu padidėjo todėl, kad ataskaitinio laikotarpio metu buvo vykdomi traktorininkų kursai.

P02 Pagrindinės veiklos sąnaudos

2019 m. gruodžio 31 d. duomenimis pagrindinės veiklos sąnaudos sudaro 962288,09 Eur. Didžiausią sąnaudų dalį sudaro darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų, nusidėvėjimo ir amortizacijos, komunalinių paslaugų ir ryšių bei kitų paslaugų sąnaudos. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos etatų sąraše nurodytiems darbuotojams sudaro 692430,34 Eur..

Ataskaitinį laikotarpį palyginus su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu sumažėjo transporto sąnaudos dėl kelionės išlaidų vykdant projektus. Paprasto remonto ir eksploatavimo sąnaudos sumažėjo, nes mokykla mažiau remontavo savo patalpų. Sąnaudotų ir parduotų atsargų sąnaudos sumažėjo lyginant su praėjusiu laikotarpiu, nes mokykla mažiau įsigijo inventoriaus ir buvo mažesnis atsargų poreikis. Socialinių išmokų padidėjo, nes padidėjo mokinių skaičius, kurie įsigyja pirmą kvalifikaciją. Stipendijų išmokėta - 28000,00 Eur., socialinių išmokų – 4440,00 Eur. Komunalinių paslaugų sąnaudas sudaro elektros energijos sąnaudos - 33783,81 Eur., šildymo sąnaudos – 14492,52 Eur., vandentiekio ir kanalizacijos sąnaudos - 6420,22 Eur., ryšių paslaugų sąnaudos – 1873,25 Eur., kitos komunalinės paslaugos – 4619,16 Eur. Komunalinių paslaugų sąnaudos padidėjo dėl padidėjusių elektros ir vandens kainų skirtumo. Ilgalaikio turto nusidėvėjimo suma padidėjo, nes 2019 metais buvo įsigyta ilgalaikio materialaus turto už 109891,84 Eur, ir viskas pradėta naudoti einamaisiais metais. Kitų paslaugų sąnaudos padidėjo lyginant ataskaitinį ir praėjusį laikotarpį, nes buvo vykdoma nemažai projektų paslaugų ir buvo mokama už turto vertinimo paslaugas. Kitos paslaugų sąnaudos, tai sąnaudos už banko komisinius, bei rinkliavų mokesčiai.

P21 Kitos veiklos pajamos

Ataskaitinio laikotarpio kitos veiklos pajamos sudaro 189716,77 Eur. Tai lėšos gautos už teikiamas paslaugas: maitinimo, apgyvendinimo, transporto, pagamintos produkcijos pardavimo gautos pajamos ir kitos paslaugos.

Kitos veiklos sąnaudos

Kitos veiklos sąnaudos – 69498,52 Eur. Jas sudaro:

1. Ilgalaikio nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos – 1737,68 Eur.
2. Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina – 61693,60 Eur.
3. Kitos veiklos kitos sąnaudos – 1753,00 Eur.
4. Paslaugų sąnaudos – 4314,24 Eur.

VšĮ Daugų technologijos ir verslo mokyklos 2019 m. veiklos rezultatas yra perviršis – 52350,07 Eur.

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

P02 Pagrindinės veiklos pinigų srautai

Pagrindinės veiklos pinigų srautų įplaukas sudaro gautos finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms iš valstybės biudžeto, Europos Sąjungos, kitų šaltinių ir įplaukos už suteiktas paslaugas iš pirkėjų. Tiesioginiai pinigų srautai, pervestos lėšos ir išmokos tiesiogiai per mokyklos banko atsiskaitomąją sąskaitą.

Netiesioginiai pinigų srautai, tai pervestos lėšos ir išmokos tiesiai iš valstybės izdo tiekėjams, įmokos VSDFV, mokesčiai VMI, pateikus izdui mokėjimo paraiškas.

Pervestos lėšos

VŠĮ Daugų technologijos ir verslo mokykla per ataskaitinį laikotarpį į valstybės biudžetą pervedė 63417,83 Eur. pridėtinės vertės mokesčio, pelno mokestis, grąžintos pinigų lėšos darbo užmokesčio sąnaudų už 2018 m.

Išmokos

Išmokos pinigų srautų ataskaitoje pateikiamos pagal straipsnius iš pajamų ir visų lėšų finansavimo šaltinių.

Investicinės veiklos pinigų srautai

Ilgalaikio nematerialiojo ir materialiojo turto įsigijimas pateikiamas investicinės veiklos pinigų srautuose.

Veiklos segmentai

Viešosios įstaigos Daugų technologijos ir verslo mokyklos vykdo veiklą, kuri priskirta segmentui "Švietimas". 2019 metų informacija pagal segmentus pateikiama priede Informacija pagal segmentus.

Per ataskaitinį laikotarpį mokykloje apskaitiniai įvarčiai keičiami nebuvo. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto nėra. Reikšmingų po ataskaitinių įvykių nebuvo.

Direktorius

Vyr. buhalterė



Valentas Pakalniškis

Jolita Babaliauskienė

Vienadi įstaiga Daugų technologijų ir verslo mokykla, 190661010, Elzės g. 30, Daugų m., Alytaus r. sav.

2019 m. GRUODŽIO 31 D. pabaigosio metų FINANSINIO ATASKAITŲ RINKINYS
(Nėra sąveikos su įstaigomis kitų)

Pasirašė
ID
214741586
DZ
2020.01.17 16.02.26

BIOLINGO TURTO VERTES PASIKEITIMAS PER ATASKAITŲ LAIKOTARPĮ

eil. Nr.	Struktūra	Gyvenam.	Medžiag.	Pasakų ir skersų reikšmės	Dauginamasis našumas	Pasakų	Kitas biolinginis turto	Elektroninis našumas ad biolinginį turto	II-IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Užsienio ataskaitų laikotarpio pradžia					1 584,961			
2	Biolinginio turto padidėjimas (at.)	0,00	0,00	0,00		20 660,11	0,00	0,00	1 584,961
2.1	Priemogė ir pritaikymas								20 660,11
2.2	Įsigijimas								
2.3	Gyvenam. turto įsigijimas								
2.4	Pergalėjimas								
2.5	Našumų ir ataskaitų					20 660,11			
2.6	Elektroninis turto įsigijimas								20 660,11
3	Biolinginio turto mažėjimas (at.)	0,00	0,00	0,00	0,00	-19 093,25	0,00	0,00	-19 093,25
3.1	Pardavimai								
3.2	Pardavimai								
3.3	Pardavimai								
3.4	Pergalėjimas								
3.5	Našumų ir ataskaitų								
3.6	Elektroninis turto įsigijimas					-19 093,25			-19 093,25
4	Kiti pokyčiai*								
5	Užsienio ataskaitų laikotarpio pabaiga (1+2-3+4)					2 291,73			2 291,73

* Nėra pabrėžti ataskaitų laikotarpio pabaiga

* Pabrėžta turto kito padidėjimo ataskaitų pabaigoje

Viešoji įstaiga Daugų technologijos ir verslo mokykla, 190961010, Ežero g. 30, Daugų m., Alytaus r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtina:
ID: -2147413986
Data: 2020-03-17 16:02:26

P9 Bankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Bankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina		4 367,36
1.1	Bankstiniai apmokėjimai tiekejam		3 380,31
1.2	Bankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Bankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Bankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Bankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti bankstiniai apmokėjimai		
1.7	Atemančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos		987,05
2	Bankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Bankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)		4 367,36

Vieta: Jauja Danga technologijos ir verslo mokykla, 190961010, Ežerų g. 30, Danga m., Alytus r. sav.
 2019 M. GRUODŽIO 31 D. patalpinamųjų nuorų FINANSINIO ATASKAITŲ RINKINYS
 (Nuorų nuomos pajamų, įm. nematoma laisvųjų)

P10 Gaudinės nuomos

Pasirūpinta
 ID: 2147410965
 JAV 2020-03-17 16:03:26

INFORMACIJA APIE PIRVIENUS METUS GAUTINAS SI MAN

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš konfidencialių ir nesąjungačių ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš konfidencialių ir nesąjungačių ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1.1	Per vienus metus gautųjų nuorų įsigijimo sąskaita iš viso	69 926,62	68 545,87	0,00	61 346,84	52 510,28	
1.1.1	Gaudinės finansavimo nuomos						
1.1.2	Gaudinės finansavimo nuomos						
1.2.1	Gaudinės nuomos ir socialinės nuomos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2.2	Gaudinės socialinės nuomos						
1.3	Gaudinės nuomos už turto nuomą, parduotą prekes, turto parduotą	1 380,75					
1.3.1	Gaudinės nuomos už turto nuomą						
1.3.2	Gaudinės nuomos už parduotą prekes						
1.3.3	Gaudinės nuomos už turto nuomą	1 380,75					
1.3.4	Gaudinės nuomos už parduotą prekes						
1.3.5	Gaudinės nuomos už parduotą prekes						
1.4	Gaudinės nuomos už konfidencialių turto, būdų ir kaimo nuomą						
1.5	Sąrašytos gaudinės nuomos						
1.5.1	Iš biudžeto	65 003,23	65 003,23				
1.5.2	Kito						
1.6	Kito gaudinės nuomos	3 542,64	3 542,64		55 740,21	48 089,87	
2	Per vienus metus gautųjų nuorų nesąjungačių ataskaitinio laikotarpio pajamų				48 089,87	48 089,87	
3	Per vienus metus gautųjų nuorų bendras rezultatas	69 926,62	68 545,87	0,00	61 346,84	52 510,28	

Viešoji įstaiga Daugų technologijos ir verslo mokykla, 190961010, Ežero g. 36, Daugų m., Alytaus r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pasirašė:
 IĮ - 2147411980
 D.L. 2020-03-17 16:02:56

PII Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Budžeto asignavimai	Iš viso	Budžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai ir valiutos biudžeto (skaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1	Pinigų bankų sąskaitose				
1.2	Pinigų kasa				
1.3	Pinigų kiti				
1.4	Pinigų išlaidyose sąskaitose				
1.5	Pinigų išlaidyose sąskaitose nuvertėjimai				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai ir pinigų ekvivalentai (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigų bankų sąskaitose				
2.2	Pinigų kasa				
2.3	Pinigų kiti				
2.4	Pinigų išlaidyose sąskaitose				
2.5	Pinigų išlaidyose sąskaitose nuvertėjimai				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	404 657,44		341 450,52	
3.1	Pinigų bankų sąskaitose	404 657,37		341 073,13	
3.2	Pinigų kasa	5,07		377,39	
3.3	Pinigų kiti				
3.4	Pinigų išlaidyose sąskaitose				
3.5	Pinigų išlaidyose sąskaitose nuvertėjimai				
3.6	Iskaišiai, kurių terminas nuvertėjimų įvykis nėra				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	404 657,44		341 450,52	
5	Iš jų biudžetų lėšų lėšos				

Viešoji įstaiga Daugų technologijos ir verslo mokykla, 190061010, Lėvo g. 30, Daugų m., Alytaus r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĮ PASKIRTĮ IR JUOKYČIAI PER ATASKAITINI LAIKOTARPI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų sumužėjimas dėl įturto pardavimo	Finansavimo sumų sumužėjimas dėl įturto pardavimo savo veikla
			4	5	6	7	8		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	II valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	326 457,32	922 123,42	0,00	90,16			-835 882,02	
1.1	Nepatvirtintam turtui įsigyti	306 097,48	117 073,01	-13 039,20	90,16			-56 690,89	
1.2	Kitiems išlaidoms kompensuoti	20 359,84	805 050,41	13 039,20				-279 191,13	
2	II savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)								
2.1	Nepatvirtintam turtui įsigyti								
2.2	Kitiems išlaidoms kompensuoti								
3	II Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų finansavimo sumų dalis, kuri gautama iš Europos Sąjungos, nepažįstant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti	139 017,71	32 657,65	0,00	44,67			-17 082,20	
3.1	Nepatvirtintam turtui įsigyti	48 588,57		403,54	44,67			-9 750,54	
3.2	Kitiems išlaidoms kompensuoti	90 029,14	32 657,65	-403,54				-2 751,66	
4	IS kitų šaltinių	6 580,37	533,08					-452,38	
4.1	Nepatvirtintam turtui įsigyti	458,32						-410,38	
4.2	Kitiems išlaidoms kompensuoti	6 092,05	533,08					-42,00	
5	IS visos finansavimo sumų	472 025,40	985 314,12	0,00	144,83			-853 416,60	

* Šiame skiltyje išdėstomi finansavimo sumų pergrupavimai, patvirtinti ataskaitinio laikotarpio pradžioje (išskaitant su finansavimo sumomis susijusias finansavimo sumų dalis, įgytą per grupuotą finansavimą patvirtinti)

Viešoji įstaiga Daugų technologijos ir verslo mokykla, 199961010, Ežero p. 30, Daugų m., Alytaus r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Pasirašė
 ID: 2147412986
 D/L: 2020-03-17 16:02:26

FINANSAVIMO SUMŲ LIKČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautinos)	B viso 5=3+4	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautinos)	B viso 8=6+7
1	2	3	4		6	7	
1	1) valstybės biudžeto (valstybių valstybės biudžeto asignavimų) dalį gautą iš Europos Sąjungos užskaitos valstybių ir tarpinstitucinių organizacijų		326 457,32	326 457,32		376 200,48	376 200,48
2	2) savivaldybės biudžeto (savivaldybės savivaldybės biudžeto asignavimų) dalį gautą iš Europos Sąjungos užskaitos valstybių ir tarpinstitucinių organizacijų						
3	3) Europos Sąjungos, užskaitos valstybių ir tarpinstitucinių organizacijų (finansavimo sumų) dalis, kurį gaunami iš Europos Sąjungos, neskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams (finansuoti)		130 017,71	130 017,71		134 637,83	134 637,83
4	4) kitų šaltinių		6 550,37	6 550,37		6 631,04	6 631,04
5	B viso		472 025,40	472 025,40		537 469,35	537 469,35

Višioji įstaiga Daugų technologijos ir verslo mokykla, 190961010, Kėrnų g. 30, Daugų m., Alytaus r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: 2147413086
Dn: 2020-03-17 16:02:26

P17 Trumpalaikės mokėtinios sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena				Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena			
		B viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiems ne viešojo sektoriaus subjektams	B viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiems ne viešojo sektoriaus subjektams	B viso	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8		
1	Mokėtinės sutraukios, dotacijos ir finansavimo sumos								
2	Su darbu susijusios išmokos (įskaitant)	150,68							
3	Tiekiamos mokėtinės sumos	64 852,55	64 852,55		727,82				
4	Sutaupytos mokėtinės sumos				47 845,31	11 446,07			
4.1	Sutaupytos finansavimo sumos								
4.2	Sutaupytos atostoginių sąnaudų	64 852,55	64 852,55		47 845,31	11 446,07			
4.3	Kitos sutaupytos sąnaudos								
4.4	Kitos sutaupytos mokėtinės sumos								
5	Iš kitų trumpalaikių pajamų gautos								
5.1	Mokėtinės veiklos mokesčiai								
5.2	Citais šaltiniais gautos pajamos								
5.3	Kitos mokėtinės sumos								
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansas verslo (3+2+3+4+5)	65 003,23	64 852,55	0,00	48 569,13	11 446,07			

Viešoji įstaiga Daugų technologijos ir verslo mokykla, 190961010, Ežero g. 30, Daugų m., Alytaus r. sav.

2019 M. GRĮ ODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147413986
D/L: 2020-03-17 16:02:26

P24 Finansinės rizikos valdymas

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS) EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	EURais	48 569,13	65 180,23
2	JAV doleriai		
3	Kiškoms		
4	IS viso	48 569,13	65 180,23

Viešoji įstaiga Daugų technologijos ir verslo mokykla, 190961010, Ežero g. 30, Daugų m., Alytaus r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID -2147413986
D/L 2020-03-17 16:02:26

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SAUDAŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE *

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjus ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos veiklos pajamos	189.716,77	149.246,51
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo	11.303,35	84.752,05
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos		
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuoma, pajamos**	178.413,42	64.494,46
1.6	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos		
3	Kitos veiklos sąnaudos	-69.498,52	-52.054,57
3.1	Sąnaudų ir pardamų atsargų savikama	-61.693,60	-39.827,61
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perdavimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	-1.737,68	
3.4	Paslaugų sąnaudos	-4.314,24	-3.316,99
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		-6.909,97
3.6	Kitos veiklos sąnaudos	-1.753,00	
4	Kitos veiklos rezultatas	120.218,25	97.191,94

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Viešoji įstaiga Daugų technologijos ir verslo mokykla, 190961010, Ežero g. 30, Daugų m., Alytaus r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pasirūpinta
ID: 2147413986
D/L: 2020-03-17 16:02:26

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATĖIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Pratęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	25.842,95	15.542,18
1.1	Pajamos iš rinkimų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indelių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	25.842,95	15.542,18
1.4	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	25.842,95	15.542,18

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste

Viešojo įstaiga Daugų technologijos ir verslo mokykla, 190961010, Ežero g. 30, Daugų m., Alytaus r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitip)

Patvirtinta
 ID 2147411946
 D-1 2020-03-17 16:02:26

P2.2 Pagrindinės veiklos sąnaudos

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos sudaro

Eil. Nr.	Darbo santykių rūšis	Darbo užmokesčio sąnaudos		Socialinio draudimo sąnaudos		Darbuotojų skaičius (vnt.)	
		Ataskaitinis laikotarpis	Praėjus ataskaitinis laikotarpis	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjus ataskaitinis laikotarpis	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjus ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Esančių sąrašą numatėsi darbuotojai Kiti darbuotojai, kurie darbe pasirašė ir atliko darbus pagal kitais nei darbo sutartis, savo eksperimentuose praradę atitinkamus darbo santykių esmę (t. y. dirbančius pagal terminuotąs sutartis ir panašias darbo sutartis)	-690 550,70	-422 963,46	-1 879,64	-131 762,95	64	61
2							
3	B viso	-690 550,70	-422 963,46	-1 879,64	-131 762,95	64	61

Viėšoji įstaiga Daugų technologijos ir verslo mokykla, 190961010, Ežero g. 30, Daugų m., Alytaus r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147413986
D/L: 2020-03-17 16:02:26

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2020-03-24 Nr. F1-8
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		519.785,27	464.037,77
I	Nematerialusis turtas	P03	172,96	332,62
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		172,96	332,62
I.3	Kitas nematerialusis turtas		0,00	0,00
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	519.612,31	463.705,15
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai			
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		91.502,45	17.240,55
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		324.535,06	368.842,45
II.6	Transporto priemonės		33.054,68	3.940,24
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		17.491,45	21.683,69
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		53.028,67	51.998,22
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai ir kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS	P07	2.293,75	1.584,89
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		505.652,70	427.880,94
I	Atsargos	P08	31.068,64	20.916,22
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		29.500,84	19.201,58
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		1.567,80	1.714,64
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai			4.367,36
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	69.926,62	61.146,84
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas	P10	1.380,75	2.123,57
III.5	Sukauptos gautinos sumos		65.003,23	55.740,31
III.6	Kitos gautinos sumos		3.542,64	3.282,96
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	404.657,44	341.450,52
	IŠ VISO TURTO:		1.027.731,72	893.503,60

(tęsinys kitame puslapyje)

Viešoji įstaiga Daugų technologijos ir verslo mokykla, 190961010, Ežero g. 30, Daugų m., Alytaus r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	537.469,35	472.025,40
I	Iš valstybės biudžeto		376.200,48	326.457,32
II	Iš savivaldybės biudžeto			
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		154.637,83	139.017,71
IV	Iš kitų šaltinių		6.631,04	6.550,37
E	ISIPAREIGOJIMAI		65.003,23	48.569,13
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		65.003,23	48.569,13
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinų sumų į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinų sumų į biudžetą ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinų sumų biudžetui			
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinų sumos	P17	150,68	723,82
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinų sumos	P17	64.852,55	47.845,31
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F	GRYNASIS TURTAS	P18	425.259,14	372.909,07
I	Dalininkų kapitalas		0,58	0,58
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		425.258,56	372.908,49
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		52.350,07	69.546,75
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		372.908,49	303.361,74
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		1.027.731,72	893.503,60

Direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr. buhalteris
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)

(parašas)

Valentas Pakalniškis
(vardas ir pavardė)

Jolita Babaliauskienė
(vardas ir pavardė)

Viešoji įstaiga Daugų technologijos ir verslo mokykla, 190961010, Ežero g. 30, Daugų m., Alytaus r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147413986
D/L: 2020-03-17 16:02:26

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2020-03-24 Nr. F1-9
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		896.172,91	803.839,00
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		870.329,96	788.296,82
I.1	Iš valstybės biudžeto		852.795,38	740.017,87
I.2	Iš savivaldybių biudžetų			
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		17.082,20	48.065,26
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		452,38	213,69
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		25.842,95	15.542,18
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	25.842,95	15.542,18
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P02	-962.288,09	-829.296,19
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-692.430,34	-554.726,41
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-52.406,66	-42.311,47
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-61.188,96	-60.389,45
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-66,84	-851,68
V	TRANSPORTO		-3.692,37	-9.344,55
VI	KVALIFIKACIJOS KELIMO		-1.068,38	-1.000,00
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-5.816,16	-28.087,84
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-24,79	
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-35.329,55	-65.436,15
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-32.440,00	-20.700,00
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-77.471,14	-28.808,84
XIV	KITOS		-352,90	-17.639,80
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		-66.115,18	-25.457,19
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		120.218,25	97.191,94
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	189.716,77	149.246,51
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS		-69.498,52	-52.054,57
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS		-1.753,00	-2.188,00
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		52.350,07	69.546,75
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		52.350,07	69.546,75
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr. buhalteris
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Valentas Pakalniškis
(vardas ir pavardė)

Jolita Babaliauskienė
(vardas ir pavardė)

Viešoji įstaiga Daugų technologijos ir verslo mokykla, 190961010, Ežero g. 30, Daugų m., Alytaus r. sav.
 2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Patvirtinta
 ID: -2147413986
 D/L: 2020-03-17 16:02:26

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
 PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
 2020-03-24 F1-10
 (data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tękla kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuomavysis metodo įtaka	Suakauptas perviršis ar deficitas prieš nuomavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraejusio laikotarpio paskutinę dieną		0,58				303.361,74	303.362,32	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba perduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		69.546,75	69.546,75	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną		0,58				372.908,49	372.909,07	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba perduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		52.350,07	52.350,07	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną		0,58				425.258,56	425.259,14	

X pažymėti ataskaitos lukai nepildomi.

Direktorius
 (teisis aktais įgyvendinto patraukti sumas pareigų pavadinimas)
 Vyr. buhalteris
 (vyr. buhalteris (buhalteris), skiru tvirtinama oficiali teisis aktais)

(parašas)
 (parašas)

Valentas Pakalniškis
 (vardas ir pavardė)
 Jolita Babalinskienė
 (vardas ir pavardė)

Viešoji įstaiga Daugų technologijos ir verslo mokykla, 190961010, Ežero g. 30, Daugų m., Alytaus r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147413986
D/L: 2020-03-25 17:05:34

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2020-03-24 Nr. F1-11
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Pradžios ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		173,098.76	0.00	173,098.76	98,030.99	1,322.79	99,353.78
I	Iplaukos		786,243.65	434,443.86	1,220,687.51	636,689.41	329,572.21	966,261.62
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		520,870.26	434,443.86	955,314.12	437,550.42	329,572.21	767,122.63
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		487,679.56	434,443.86	922,123.42	388,822.47	329,572.21	718,394.68
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto							
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		32,657.65	0.00	32,657.65	48,164.27	0.00	48,164.27
I.1.4	Iš kitų šaltinių		533.05	0.00	533.05	563.68	0.00	563.68
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		265,373.39	0.00	265,373.39	199,138.99	0.00	199,138.99
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto							
I.6	Gautos palikanos							
I.7	Kitos įplaukos							
II	Pervestos lėšos		-26,829.43	-36,588.40	-63,417.83	-20,781.94	0.00	-20,781.94
II.1	I valstybės biudžetą		-26,829.43	-36,588.40	-63,417.83	-20,781.94	0.00	-20,781.94
II.2	I savivaldybių biudžetą							
II.3	ES, užsienio valstybių ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-586,315.46	-397,855.46	-984,170.92	-517,876.48	-328,249.42	-846,125.90
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-422,684.19	-273,473.95	-696,158.14	-369,981.37	-185,796.93	-555,778.30
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-9,258.88	-31,822.42	-41,081.30	-713.41	-63,349.00	-64,062.41
III.3	Komandiruočių		-45.70	0.00	-45.70	-851.68	0.00	-851.68
III.4	Transporto		-7,499.67	-4,670.28	-12,169.95	-9,562.55	-5,000.00	-14,562.55
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-290.88	-642.50	-933.38	-285.40	-714.60	-1,000.00
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo					-10,543.05	-17,544.79	-28,087.84
III.7	Atsargų išsigijimo		-50,171.44	-23,792.48	-73,963.92	-55,361.10	-30,302.34	-85,663.44
III.8	Socialinių įmokų		-28,332.92	0.00	-28,332.92	-20,700.00	0.00	-20,700.00
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų išsigijimo		-61,849.53	-63,424.08	-125,273.61	-11,208.28	-25,541.76	-36,750.04
III.11	Sumokėtos palikanos							
III.12	Kitos išmokos		-6,182.25	-29.75	-6,212.00	-38,669.64	0.00	-38,669.64
(tesinsy kitame puslapyje)								

Viešoji įstaiga Daugų technologijos ir verslo mokykla, 190961010, Ežero g. 30, Daugų m., Alytaus r. sav.
2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Pratęs ataskaitinis laikotarpis			
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
I	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-109 891,84	0,00	-109 891,84	-29 403,00	-93 022,79	-122 425,79
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-109 891,84	0,00	-109 891,84	-29 403,00	-93 022,79	-122 425,79
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perdidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perdidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI						91 700,00	91 700,00
I	Išlaikos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto						91 700,00	91 700,00
IV.3	Iš ES užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų						91 700,00	91 700,00
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIIVALENTŲ LIKUTIIUI							
I	P pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		63 206,92	0,00	63 206,92	68 627,99	0,00	68 627,99
II	P pinigų ir pinigų ekvivalentų ataskaitinio laikotarpio pradžioje		341 450,52		341 450,52	272 822,53		272 822,53
III	P pinigų ir pinigų ekvivalentų ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		404 657,44		404 657,44	341 450,52		341 450,52

Direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)
Vyr. buhalteris
(vriausiasis buhalteris (buhalteris))

Valentinas Pakalnikis
(vardas ir pavardė)
Jolita Babalauskienė
(vardas ir pavardė)

VIEŠOJI ISTAIGA DAUGŲ TECHNOLOGIJOS IR VERSLO MOKYKLA

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Direktorius Valentas Pakalniškis

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2020-03-31 Nr. V10-140

(data)

Daugai

(sudarymo vieta)

VADOVO ŽODIS

VšĮ Daugų technologijos ir verslo mokyklos pagrindinė paskirtis – teikti pirminį ir tęstinį profesinį mokymą. 2019 metais mokyklai pavyko amortizuoti 2018 metais priimtų centralizuotų sprendimų pasekmes ir dalinai įveikti sprendimų sukeltas neigiamas pasekmes. 2019 m. Mokyklos mokinių skaičius išaugo ir lyginant su 2018 m. **padidėjo 34 proc.** Ataskaitiniais metais ministerija padidino mokinių priėmimo kvotą iki 145 asmenų. Mokyklos bendruomenė intensyviai dirbdama priėmimo planą įvykdė ir **33 proc. viršijo**. Mokyklą baigusių mokinių įsidarbinimo rodikliai lieka vieni geriausių apskrityje, gana aukštas baigiamųjų kvalifikacijos egzaminų įvertinimo vidurkis. 2019 m. Mokykla vykdė ne tik valstybės finansuojamas programas, bet ir darbdavių, besimokančiųjų lėšomis finansuojamą mokymą. Pagal tokį mokymo modelį parengtas 214 asmuo, t.y. **48 proc. daugiau** nei 2018m.

Tai leidžia teigti, kad mokyklos parengti mokiniai yra geri pasirinktos mokymosi krypties žinovai, įgiję gerus praktinius gebėjimus.

Mokytojų kvalifikacijos tobulinimui buvo skirtas tinkamas dėmesys. Penkias ir daugiau dienų kvalifikaciją dalykiniuose seminaruose, mokymuose, stažuotėse kvalifikaciją tobulino 89 proc. bendrojo lavinimo dalykų mokytojų ir 86 proc. profesijos mokytojų.

Dėl pensijinio amžiaus mokytojai nutraukia darbo sutartis, didelę darbo patirtį ir aukštą kvalifikaciją (atestacinę kategoriją) turintys pedagogai palieka mokyklą, o į jų vietą ateinantys jaunesni, bet žemesnę kvalifikacinę kategoriją turintys pedagogai lėlė tai, kad mokykloje sumažėjo vyr. Mokytojo, mokytojo metodininko kvalifikacines kategorijas turinčių pedagogų, o mokytojų ekspertų visai neliko. Todėl artimiausiais metais mokyklos administracijai reikės kryptingai dirbti su pedagogais nukreipiant į ruošimąsi atestacijai.

Ataskaitiniu laikotarpiu 27 mokiniai dalyvavo nacionaliniuose konkursuose iš jų 3 tapo prizinkiniais.

Mokyklos praktinio mokymo infrastruktūra bazinėms kompetencijos įgyti yra pakankama, tačiau mokykla 2019 m. iš gautų pajamų plėtojo teorinio ir praktinio mokymo bazę, atnaujino dalį mokymo klasių, laboratorijų, pirkė naujų ergonomiškų baldų, IT priemonių, kitos įrangos. Mokyklos mokymo aplinka yra ir gana estetiška, nes tinkamai prižiūrima, remontuojama.

2019 m. pasirašėme sutartį su CPVA dėl Socialinio darbuotojo praktinio mokymo infrastruktūros atnaujinimo. Pagal projektą mokykla ateinančiais metais į socialinio darbuotojo padėjėjo programos praktinio mokymo bazę investuos 284, tūkst. eur. ES ir valstybės biudžeto lėšų.

2019 m. mokykla naujai parengė, patvirtino 2 tęstinio profesinio mokymo programas (Socialinio darbuotojo padėjėjo ir Apskaitininko ir kasininko).

2019 m. mokyklos licencija papildyta nauja Žemės ūkio gamybos verslo darbuotojo moduline profesinio mokymo programa, skirta pirminiam (M43081103) ir tęstiniam (T43081103) profesiniam mokymui.

Mokykla daug dėmesio skyrė neformaliai mokymui, 33 proc. mokinių metų eigoje dalyvavo neformaliojo mokymo programose. Ypač reikšmingą neformalaus mokymo dalį sudaro vaikų neformalus ugdymas vasara. 2019 m. vasarą neformalaus ugdymo programose dalyvavo 1949 mokinys, t.y. **15 proc. daugiau** lyginant su 2018 m.

Apskaitiniais metais mokykla gavo 243,7 tūkst. eur. pajamų. Gautos pajamos lyginant su 2018 m. **padidėjo 8,5 proc.**

Gautos pajamos naudojamos mokymo bazės atnaujinimui, įrangos įsigijimui, kitiems mokyklos infrastruktūros objektams atnaujinti, palaikyti. Ypač kryptingai mokyklos bendruomenė dirba mažindama komunalinio ūkio kaštus. 2019 m. mokykla panaudodama iš projekto gautas lėšas ir 20 proc. savo pajamų įsirengė 100 kW galingumo saulės elektrinę. Tai elektros energijos kaštus sumažinti maždaug 35-40 proc. arba pilnai elektra aprūpinti mokyklos valgyklą. Kiti paminėtini atlikti darbai – mokyklos aikštelių padengimas nauju asfaltu (apie 1400 kv. m.) panduso įrengimas ir laiptų į mokyklą rekonstrukcija, tolesnis valstybės turto apsaugos sistemos diegimas įrengiant papildomas vaizdo stebėjimo sistemas, valgyklos pastato holų, maisto ruošimo laboratorijos remontas, bendrabučio dušinių atnaujinimo darbai ir kt.

2019 m. buvo vykdomi mokyklos valdymo, savivaldos plėtojimo veiksmai. Suformuota ir dalininkų susirinkimo patvirtinta Įstaigos taryba (valdymo organas). Įstaigos tarybos veiklos pradžia parodė, kad aptariamas struktūra pasižymi iniciatyva, aktyvumu sprendžiant mokyklai aktualius klausimus. Darbuotojai susirinkime išrinko Darbo tarybą. Malonu pažymėti, kad Darbo taryba aktyviai jungiasi į veiklą, teikia siūlymus, sprendžia kitus tarybos kompetencijai priskirtus klausimus.

Be pasiekimų mokykloje yra tobulintinių veiklų.

Ateinančiais metais būtina tobulinti mokytojų komandinę lyderystę, ir kryptingą inovatyvų metodinį mokytojų rengimą, daugiau dėmesio skirti mokymui pameistrystės forma, įsisavinti nuotolinį mokymą, ypač didelį dėmesį skirti suaugusiųjų neformaliai profesiniam mokymui.

2019 m. VšĮ Daugų TVM bendruomenė veikdama pasiekė gana reikšmingų, tvarių laimėjimų. Mokykla yra užsitikrinusi stabilias finansines pajamas leidžiančias ir ateityje pilnai investuoti į profesinio mokymo atnaujinimą, infrastruktūros palaikymą ir plėtrą. Todėl 2019 m. bendruomenės pasiekimai ir veikla yra vertintina gerai.

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Bendros žinios apie mokymo įstaigą

Kodas 190961010

Ežero g. 30, LT-64137 Daugai, Alytaus r.

Tel., faks: (8 315) 72 790

El. paštas dtvm@email.com

Mokyklos interneto svetainė www.dtvmlt

Mokyklos dalininkai:

LR Švietimo ir mokslo ministerija;

Alytaus rajono savivaldybė.

Mokymo įstaigos darbuotojai

Bendras darbuotojų skaičius 2020.01.01 – 65.

Iš jų:

profesijos mokytojų – 13

bendrojo ugdymo mokytojų – 8

specialiųjų pedagogų – 0

socialinių pedagogų – 0
psichologų – 0.

Pedagogų kvalifikacija:

Kvalifikacija	Proc. nuo bendro profesijos mokytojų skaičiaus		Pokytis lyginant su 2018 metais (+ / -)	Proc. nuo bendro bendrojo ugdymo mokytojų skaičiaus		Pokytis lyginant su 2018 metais (+ / -)
	2019 m.	2018 m.		2019 m.	2018 m.	
Vyr. mokytojų	15,4	25	-9,6	50	55,6	-5,6
Mokyt. Metodininkų	7,7	12,5	-4,8	37,5	33,3	+4,2
Ekspertų	---	---	---	---	---	---

Bendrojo ugdymo programų įgyvendinimas

Mokinių pažangumas:

Mokslo metai / Programa	2018-2019	2017-2018	Pokytis lyginant su 2017-2018 (+ / -)
	Pažangumas proc.		
Pagrindinio ugdymo programa	--- *	--- *	--- *
Vidurinio ugdymo programa	96,85	98,68	-1,83

* *nebuvo įgyvendinama pagrindinio ugdymo programa*

Mokyklinių brandos egzaminų rezultatų suvestinė:

Egzaminas	2019 m.			Išlaikė (proc.) 2018 m.	Pokytis lyginant su 2018 (+ / -)
	Laikė	Išlaikė	Išlaikė (proc.)		
Technologijos	27	27	100	x	x
Menai	-	-	-	x	x
Lietuvių kalba ir literatūra	27	27	100	x	x
Iš viso	27	27	100	100	---

Valstybinių brandos egzaminų rezultatų suvestinė:

Egzaminas	2019 m.			Išlaikė (proc.) 2018 m.	Pokytis lyginant su 2018 (+ / -)
	Laikė	Išlaikė	Išlaikė (proc.)		
---	---	---	---	100	---

Pagrindinio ir vidurinio išsilavinimo įgijimas:

Dvyliktojų skaičius 2018-2019 m. m. pabaigoje	Brandos atestatus gavusių mokinių skaičius 2019 m.	Brandos atestatus gavusių mokinių dalis (proc.) 2019 m.	Brandos atestatus gavusių mokinių dalis (proc.) 2018 m.	Pokytis lyginant su 2018 m. (+ / -)	Dešimtojų skaičius 2018-2019 m. m. pabaigoje	Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus gavusių mokinių skaičius 2019 m.	Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus gavusių mokinių dalis (proc.) 2019 m.	Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus gavusių mokinių dalis (proc.) 2018 m.	Pokytis lyginant su 2018 m. (+ / -)
---	--	---	---	-------------------------------------	--	---	--	--	-------------------------------------

28	27	96,4	100	-3,57	---	---	---	---	---
----	----	------	-----	-------	-----	-----	-----	-----	-----

Profesinio mokymo programų įgyvendinimas

2019-2020 m. m. vykdomos pirminio profesinio mokymo programos:

Programos pavadinimas	Valstybinis kodas	Mokinių skaičius 2020.01.01			Įmonės, kurioje vykdoma pameistrių praktinio mokymo dalis, jei vykdoma pameistrystė, pavadinimas
		Iš viso	Iš jų pameistrių	Iš jų turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių	
Automobilių mechaniko modulinė	M43071604	49			
Svečių aptarnavimo darbuotojo modulinė	M43101502	39			
Automobilių mechaniko modulinė	M44071601	58			
Socialinio darbuotojo padėjėjo modulinė	M44092001	47			
Apskaitininko ir kasininko modulinė	M44041101	11			
		204			

2019-2020 m. m. vykdomos tęstinio profesinio mokymo programos (kai mokiniai priimti pagal švietimo ir mokslo ministro/ patvirtintą priėmimo planą):

Programos pavadinimas	Valstybinis kodas	Mokinių skaičius 2020.01.01			Įmonės, kurioje vykdoma pameistrių praktinio mokymo dalis, jei vykdoma pameistrystė, pavadinimas
		Iš viso	Iš jų turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių	Iš jų pameistrių	
Automobilių mechaniko modulinė	T43071605	29			
Socialinio darbuotojo padėjėjo modulinė	T43092001	31			
Apskaitininko ir kasininko modulinė	T43041101	13			
		73			

2019 m. vykdytų kitų tęstinio profesinio mokymo programų rezultatai:

viso parengta **214 asmenų**:

- pagal Apskaitininko – 2 asmenys;
- pagal Ūkininkavimo pradmenų – 97 asmenys;
- pagal traktorininkų mokymo programas – 115 asmenų, iš jų:

TR1 – 26 asmenys;
 TR2 – 35 asmenų;
 SZ – 15 asmenų;
 SM – 39 asmenų.

Pagal neformaliojo tęstinio mokymo programas parengta 18 asmenų.

Profesinio mokymo organizavimas asmenims pagal Užimtumo tarnybos, Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybos prie SADM siuntimus ir kitų institucijų skirtą finansavimą (išskyrus tuos asmenis, kurie priimti pagal švietimo ir mokslo ministro patvirtintą priėmimo vietų planą) (asmenų skaičius) nuo 2019-01-01 iki 2019-12-31		Iš viso
pagal formaliojo profesinio mokymo programas	pagal neformaliojo profesinio mokymo programas	
2	0	

Kompetencijų vertinimas:

Eil. Nr.	Mokymo programos pavadinimas ir valstybinis kodas (2019 m.)	Baigiamojo kurso mokinių skaičius (2019 m.)	Iš jų dalyvavo kompetencijų vertinime ir įgijo kvalifikaciją (2019 m.)			Įgijo kvalifikaciją (2018 m.)	Pokytis lyginant su 2018 m. (+ / -)
			Mokinių skaičius	Proc.	Kvalifikacijos įvertinimo vidurkis		
1.	Viešbučio darbuotojo, 330101502	15	15	100	8,26	x	x
2.	Automobilių mechaniko, 330071606	19	15	78	6,46		
3.	Automobilių mechaniko modulinė, M44071601	29	29	100	6,91	x	x
4.	Apskaitininko ir kasininko modulinė, M44041101	26	26	100	8,2	x	x
5.	Socialinio darbuotojo padėjėjo modulinė, M44092001	21	18	85	8,77	x	x
Iš viso		110	103	92,6	7,72	95,8 proc.	-3,2 proc.

Mokinių įsidarbinimas (2019 m. lapkričio 1 d.) ir palyginimas su (2018 m. lapkričio 1 d.):

Programos pavadinimas (valstybinis kodas)	Baigusiu programą 2018 m.	Iš baigusiu 2019 m.					Buvusi situacija 2018.11.01
		Dirba	Mokosi kitoje programoje	Iš	Ne	Ki	

		Dirbančiųjų skaičius	Iš jų pagal įgytą kvalifikaciją	iš jų proc.	Iš viso	Iš jų profesinio mokymo įstaigose	Iš jų aukštosiose mokyklose				Dirbo pagal įgytą kvalifikaciją (proc. nuo bendro įsidarbinusių skaičiaus)
Automobilių mechaniko 330071606	15	11	8	72,7	1	0	1	3		0	81,8
Automobilių mechaniko (modulinė) M44071601	29	23	18	78,3	2	2	0	4		0	83,3
Socialinio darbuotojo padėjėjo (modulinė) M44092001	18	16	14	87,5	0	0	0	2		0	70
Viešbučio darbuotojo 330101502	15	9	6	66,7	1	0	1	3		2	87,5
Apskaitininko ir kasininko (modulinė) M44041101	26	12	8	66,7	4	2	2	4		6	Nebuvo progr.
Iš viso	103	71	54	76,1	8	4	4	16	-	8	2018 m. dirbančiųjų sk. 77. Pagal spec. 59. 76,6 proc.

Viešoji įstaiga Daugų technologijos ir verslo mokykla nėra sektorinis praktinio mokymo centras.

VšĮ Daugų TVM mokinių nukreipimas į SPMC 2019 m.:

PMĮ, į kurią nukreipiami mokiniai, pavadinimas	Pirminio, tęstinio profesinio mokymo programos pavadinimas (valstybinis kodas)	Mokinių skaičius 2019 metais	Mokinių skaičius 2018 metais	Mokinių pokytis lyginant su 2018 m. (+ / -)	Valandų skaičius vienam mokiniui 2019 metais
Kauno maisto pramonės ir prekybos mokymo centras	Svečių aptarnavimo darbuotojo modulinė M43101502	26	x	x	56
VšĮ Kauno technikos profesinio mokymo centras	Automobilių mechaniko modulinė M43071604	33	x	x	16
	Automobilių mechaniko modulinė T43071605	11	x	x	8
Iš viso		70	72	-2	Vidut. 1-am mok. 35,9

Mokinių „nubyrėjimas“:

	2018–2019 m. m.			Dalis (proc.) nuo visų 2017–2018 m. m. besimokiusių mokinių	pokytis (proc.) lyginant su 2017-2018 m. m. (+ / -)
	Mokinių skaičius 09.01	Išbrauktų mokinių skaičius per m. m.	Dalis (proc.) nuo visų mokinių		
Išbraukta iš mokinių sąrašų iš viso	204	19	9,31	18,53	-9,22
Iš jų:					
Perėjo mokytis į kitas mokyklas		1	0,49	0,48	x
Pakeitė gyvenamąją vietą		0	0	0	x
Dėl vaikų auginimo		0	0	0	x
Dėl ligos		0	0	0	x
Dėl nepažangumo		1	0,49	0,48	x
Dėl pamokų nelankymo		2	0,98	2,44	x
Dėl sunkių materialinių sąlygų		0	0	0	x
Išvyko į užsienį		3	1,47	0,48	x
Įsidarbino		0	0	0	x
Dėl kitų priežasčių		12	5,88	14,65	x

Mokinių lankomumas:

Vidutiniškai 1 mokinis per 2018- 2019 mokslo metus praleido iš viso pamokų	Vidutiniškai 1 mokinis per 2017- 2018 mokslo metus praleido iš viso pamokų	Pokytis lyginant su 2017- 2018 mokslo metais (+ / -)	Vidutiniškai 1 mokinis per 2018- 2019 mokslo metus praleido pamokų dėl nepateisinamų priežasčių	Vidutiniškai 1 mokinis per 2017- 2018 mokslo metus praleido pamokų dėl nepateisinamų priežasčių	Pokytis lyginant su 2017- 2018 mokslo metais (+ / -)
96,53	91,6	+4,93	93,22	76,02	+17,2

KITA SOCIALINĖ, EKONOMINĖ MOKYKLOS VEIKLA

Neformalusis vaikų švietimas:

VšĮ Daugų TVM neformalus vaikų švietimas apima – mokyklos mokinių neformalųjį švietimą mokslo metais ir ne mokyklos mokinių neformalųjį švietimą mokinių atostogų metu.

2019 metais neformalaus švietimo programose dalyvavo 2018 mokinių. Iš jų: 2018-2019 m. m. VšĮ Daugų mokinių lankančių neformaliojo švietimo ugdymo būrelius skaičius – 69 mok.

- dalis proc. nuo visų mokinių – 33,0 proc.

- dalis proc. nuo besimokiusių 2017–2018 m. m. – 26,1 proc.

- pokytis lyginant su 2017-2018 m. m. + 6,9 proc.

Valandų, skirtų neformaliajam švietimui 2018-2019 m. m., panaudojimas:

- skirta 532 val.

- panaudota 532 val.

2017–2018 m. m. panaudota 210 val.

Ne mokyklos mokiniams atostogų metu buvo pasiūlytos įvairios meno, sporto, saviraiškos, pilietiškumo, sveikos gyvensenos programos. Kartu su partneriais buvo įgyvendintos 29 neformalaus švietimo programos, o jose dalyvavo 1949 mokinys, 147 iš kitų šalių (Baltarusijos, Ukrainos, Lenkijos, Latvijos, Airijos, Liuksemburgo, Islandijos, Didžiosios Britanijos, Ispanijos ir Prancūzijos).

Nacionaliniai ir tarptautiniai profesinio meistriškumo konkursai

Organizavimas nacionalinių ir tarptautinių profesinio meistriškumo konkursų 2019 metais:

Įsakymu patvirtinto konkurso pavadinimas (potv. Nr.)	Mokyklų dalyvių skaičius	Profesijos mokytojų skaičius	Mokinių skaičius	Konkurso vieta	Laimėtos vietos
-	-	-	-	-	-

Dalyvavimas nacionaliniuose ir tarptautiniuose profesinio meistriškumo konkursuose 2019 metais:

Įsakymu ar potvarkiu (Nr.) patvirtinto konkurso pavadinimas	Dalyvavusių profesijos mokytojų skaičius	Dalyvavusių mokinių skaičius	Konkurso vieta	Laimėtos vietos
Geriausias jaunas automechanikas 2019 (konkursą organizavo UAB „Inter Cars Lietuva“)		14 2	VšĮ Daugų TVM, 1 etapas Marijampolės profesinio rengimo centras, 2 etapas	-
Tarptautinis profesinio meistriškumo konkursas „Jaunasis žemės ūkio technikos specialistas 2019“		2	VšĮ Alantos technologijos ir verslo mokyklos sektorinis praktinio mokymo centras	-
Nacionalinis profesinio meistriškumo konkursas „Svarbiausia – svečias 2019“		1	Zarasų profesinė mokykla	3 vieta
Floristinio kilimo kūrimo konkursas „Senolių šaknys – tautos tvirtybė“ – Tarptautinėje šiaurės Lietuvos parodoje-mugėje „AgroJoniškis 2019“		2	Joniškio žemės ūkio mokykla	Profesinių mokyklų kategorijoje – 2 vieta
Konkursas „Pažink Europos Sąjungą“		6	Marijampolės profesinio rengimo centras,	1 vieta

Atvirų durų dienų organizavimas

Atvirų durų dienos Viešojoje įstaigoje Daugų technologijos ir verslo mokykloje vyko pavasario (Velykų) atostogų 2019 m. balandžio 23-26 dienomis. Apie Atvirų durų dienas, jos renginius buvo skelbta mokyklos interneto svetainėje, *facebook* paskyroje. Specialiai Atvirų durų dienoms buvo parengta ir pristatyta mokinių darbų paroda: Technologijų mokyklinio brandos egzamino darbų ir darbų, atliktų neformalios veiklos metu. Interesantams buvo teikiama informacija apie Viešojoje įstaigoje Daugų technologijos ir verslo mokykloje vykdomas programas, mokymo formas, įgyjamas kompetencijas ir kvalifikacijas, mokymosi sąlygas; mokymąsi ir studijas aukštesnėse pakopose; mokymosi ir darbo galimybes; profesinės veiklos ir užimtumo sritis; profesinę motyvaciją, karjeros planavimą ir karjeros sprendimų priėmimą, o taip pat informacija apie Asmenų, pageidaujančių mokytis pagal pirminio arba tęstinio profesinio mokymo programas, bendrojo priėmimo į valstybinę ar savivaldybės arba nevalstybinę profesinio mokymo įstaigą, tvarką; LAMA BPO Bendrojo priėmimo informacinę sistemą bei 2019 metų Bendrojo priėmimo į formaliojo profesinio mokymo programas terminus. Atvirų durų dienų svečiai apžiūrėjo parodą, mokinių įvairiose sporto varžybose laimėtus prizus bei taures, Mokyklos muziejų, susipažino su mokyklos istorija, tradicijomis, dalyvavo profesijų veiklinimo iniciatyvoje „Profesija gyvai“. Lankytasi kabinetuose, laboratorijose, Mokomajame autoservise, bendrabutyje, mokyklos valgykloje tradiciškai vaišintasi kibiniais.

Socialinė parama mokiniams ir mokinių pavėžėjimas

Eil. Nr.	Socialinės paramos teikimo būdai (pvz.)	Mokinių skaičius	Dalis (proc.) nuo visų mokinių	Parama pinigais
1.	Parama drabužiais	-	-	-
2.	Parama avalyne	-	-	-
3.	Parama maistu	-	-	-
4.	Vienkartinės pašalpos	12	5,88	332,96 Eur
5.	Sumažintas bendrabučio mokestis 50%	-	-	-
6.	Sumažintas bendrabučio mokestis 100%	-	-	-

Mokiniams už gyvenimą bendrabutyje 2019 m. buvo nustatytas 3,77 Eur. mėnesinis mokestis.

Mokinių pavėžėjimui skirta - 265,73 eurų.

Mokinių skaičius važiuojančių į mokyklą/namą iki 40 km kiekvieną dieną - 3 mokiniai.

Mokinių skaičius važiuojančių į mokyklą/namą savaitgaliais ir pateikiantys važiavimo bilietus - 12 mokinių.

Biudžeto lėšų panaudojimas 2019 metais

- Profesinio mokymo programoms finansuoti panaudota 759 tūkst. Eur (89,8 proc. skirto biudžeto). Kitos lėšos naudotos:

- Kompetencijų vertinimui panaudota 0,8 tūkst. Eur .

- Ūkio lėšų panaudota 58 tūkst. Eur (6,86 proc. biudžeto).

- 2019 m. VŠĮ Daugų technologijos ir verslo mokykla sutaupė biudžeto lėšų– 58,0 tūkst. Eur., bet leidus ŠMSM sutaupytos lėšos buvo panaudotos mokymo priemonių įsigijimui ir mokymo praktinės bazės modernizavimui.

Kodas	Sąmatos straipsnio pavadinimas	Suma Eur
-------	--------------------------------	----------

2.1.1.1.1.01	Darbo užmokestis pinigais	662000
2.1.2.1.1.01	Socialinio draudimo įmokos	12400
2.2.1.1.1.05	Ryšių paslaugos	2000
2.2.1.1.1.06	Transporto išlaikymas	6000
2.2.1.1.1.16	Kvalifikacijos kėlimas	1000
2.2.1.1.1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	52000
2.2.1.1.1.21	21 Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	400
2.2.1.1.1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	80400
2.7.3.1.1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	800
2.8.1.1.1.01	Stipendijos	28000
	Iš viso:	845000

Kiek gauta 2019 m. ES lėšų ir kokiems tikslams

Per 2019 m. panaudota ES struktūrinių fondų paramos lėšų 107006 Eurai:

- 74336 Eur pagal projektą Nr. KKS-P-57(218)/1.2.1./1)
- 24825 Eur pagal projektą Nr. 19-1005374761
- 7845 Eur pagal Erasmus+ programos projektą "Mokinių, besimokančių pagal automobilių mechaniko profesinio mokymo programą, praktikos galimybių didinimas ES šalyse" Nr. KA102-034973/1

PMI finansinės pajamos už teikiamas mokymo ir kitas paslaugas:

Metai	Visos pajamos, tūkst. eurų	Gauta pajamų, tūkst. eurų	
		Už suteiktas mokymo priemones ir paslaugas	Už kitas priemones ir teiktas paslaugas
2019	243,7	196,6	47,1
2018	224,7*	164,8	59,9
Pokytis lyginant su 2018 metais (+ / -)	+ 8,5	+ 19,3	-21,4

*duomenys pateikti įskaičiavus išmokas susijusias su ž.ū. tiesioginėmis išmokomis.

Paslaugų aprašymas:

Pagrindinės VŠĮ Daugų TVM teikiamos paslaugos – tęstinis suaugusiųjų mokymas, ekologinis ūkininkavimas, mokinių vasaros neformalaus ugdymo, maitinimo paslauga, kitos paslaugos įmonėms ir asmenims.

Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais ir savivaldybėmis

Mokykla atvira visuomenei, aktyviai bendradarbiauja su vietos bendruomene, įmonėmis, profesinėmis, pagrindinėmis bei vidurinėmis mokyklomis, kolegijomis, visuomeninėmis organizacijomis. Mokykla atlieka švietėjišką, kultūrinę, sportinę veiklą regione, teikdama švietimo paslaugas mokiniams, suaugusiems (mokymai, kursai, seminarai) vietos bendruomenei (bendri susirinkimai, konkursai, šventės, kultūriniai, sportiniai ir kt. renginiai, vietinių vaikų įtraukimas į sportinę veiklą).

Mokykla bendradarbiauja su:

Alytaus rajono savivaldybe

Alytaus rajono savivaldybės administracijos Daugų seniūnija
 Daugų miesto bendruomenės visuomeninė organizacija „Daugų kraštas“
 Alytaus rajono meno ir sporto mokykla
 VO Alytaus Krašto verslininkų asociacija
 Alytaus rajono savivaldybės kultūros centro Daugų skyriumi
 Užimtumo tarnybos prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos,
 atstovaujamos Kauno klientų aptarnavimo departamento, Alytaus, Prienų, Varėnos skyriais
 VO Pivašiūnų bendruomene
 VšĮ „Tėviškės namai“
 Lietuvos sutrikusio intelekto žmonių globos bendrijos „Viltis“ Alytaus rajono padaliniu
 Alytaus rajono Daugų Vlodo Mirono gimnazija
 Daugų parapijos „Caritas“
 Alytaus suaugusiųjų ir jaunimo mokykla
 Sporto ir kultūros klubas „Daugis“
 Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtros centru
 „ASU alumni“ klubas
 UAB „Sertika“ (*dėl Kokybės vadybos sistemos*)
 Verslo įmonėmis, įstaigomis, organizacijomis, ūkininkais (*dėl mokinių praktinio mokymo realiomis darbo sąlygomis ir baigiamosios praktikos; profesijos mokytojų praktinio darbo patirties dėstomo dalyko srityje kompetencijų plėtojimo*).
Užtikrinant kokybišką mokinių praktinį mokymą, plėtojant profesijos mokytojų praktinio darbo patirties dėstomo dalyko srityje kompetencijas, sudarytos sutartys su:
 UAB „Automedika“
 UAB „Ordo“
 UAB „Autodeta ir Ko“
 UAB „Alytaus Altas“
 UAB „Autokapitalas“
 UAB „Automedika“
 UAB BR servisas“
 UAB Alytaus kėbulų remontas
 K.Šilalės IĮ
 UAB „Auriga ir Ko“
 Kęstučio Patinsko IĮ
 UAB „Variklinių galvučių remonto centras“
 MB Smagresta
 UAB „Norfos vaistinė“
 UAB „Daugė“
 UAB „Kastelnokas“
 UAB „Miškinta“
 UAB „Tarzanija“
 Varėnos r. sav. Jakėnų sen.
 BĮ Varėnos globos namai
 Alytaus rajono sav. Miroslavo globos namais
 Pilnų namų bendruomene
 Alytaus rajono sav. Pivašiūnų globos namais
 Lietuvos sutrikusio intelekto žmonių globos bendrijos „Viltis“ Alytaus rajono padaliniu
 Linos ir Egidijaus Černiauskių kaimo turizmo sodyba
 R. Stoškaus individualia įmone
 UAB „Parama“
 UAB „Taurus miškas“
 UAB „Kopainė“ ir kt.
Pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su:
 Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centru

Vilniaus universitetu (Karjeros valdymo informacinės sistemos naudojimo sutartis)
 Lietuvos Respublikos Žemės ūkio rūmai
 Vilniaus kooperacijos kolegija
 Vilniaus prekybos pramonės ir amatų rūmai
 Kauno maisto pramonės ir prekybos mokymo centru
 VšĮ Kauno technikos profesinio mokymo centru
 VšĮ „Versli Lietuva“
 Alytaus kolegija
 Alytaus regiono bendrojo ugdymo mokyklomis.

2019 metais Baigiamoji praktika, mokinių praktinis mokymas buvo vykdomas įmonėse, organizacijose:

Pagal Viešbučio darbuotojo (330101502) profesinio mokymo programą:

UAB „Ekoratas“, viešbutis; Kaimo turizmo sodyba „Atešys“; Linos ir Egidijaus Černiauskių kaimo turizmo sodyba; AB „Eglės“ sanatorija; Vila „Upė“ svečių namai; „Genutės sodyba“; ANČIA, viešbutis, UAB XLITAS; UAB „Druskininkų sveikatingumo ir poilsio centras AQVA“; Poilsio namai „Žibuoklė“; Viešbutis „Asimarė“; Medneva, UAB „Piko traški vištiena“; Viešbučių ir restoranų sektorinis mokymo centras, Kauno maisto pramonės ir prekybos mokymo centras.

Pagal Automobilių mechaniko (330071606, M44071601) profesinio mokymo programą:

UAB „AUTODETA IR KO“; V.Surdoko IĮ; UAB „Acentras“; MB „Grantservis“; UAB „AUTOPRAIDAS“; O.Batrio IĮ; UAB „NDKA“; UAB „Auriga ir Ko“; UAB „BULLGARCO“; UAB „Valdima“; UAB „Nojunta“; UAB „Valdima“; UAB „Romtesa“; MB „Daugų autocentras“; MB „Guostus“; UAB „Martonas“; UAB „AUTOSKONIS“; UAB „Ligranta“; UAB „Amsas“; UAB „LK PROJEKTAI“; UAB BR2; UAB „Kurorto autocentras“; Jiezno UAB „Juta“; MB „Smagresta“; K.Šilalės IĮ; R.Stoškauskas IĮ; UAB „Devauto“; UAB „Patikima linija“; K.Patinsko IĮ; UAB „Centro ratas“.

Pagal Apskaitininko ir kasininko (M44041101) modulinę profesinio mokymo programą:

UAB „Sostinės mėsainė“; UAB „EURONDA“; UAB „KOPAINĖ“; UAB „AE PROJEKTAS“; UAB „ALREMSTA“; UAB „Gabija“; UAB „KUBILIAUS TRANSPORTAS“; UAB „AGM PROJEKTAI“; UAB „AUTOARLITA“; UAB „TANDEMUS“; - MB „GRAIKAS“; UAB „Ernas“; UAB „MIŠKINTA“; UAB „SIGDA“; IĮ „RADVĖ“.

Pagal Socialinio darbuotojo padėjėjo (M44092001) modulinę profesinio mokymo programą:

Maltos Ordino Pagalbos Tarnyba; Alytaus rajono savivaldybės Pivašiūnų globos namai; Alytaus pataisos namai; Alytaus rajono savivaldybės Miroslavo globos namai; Alytaus rajono savivaldybės administracijos Daugų seniūnija; Kaišiadorių rajono savivaldybės administracijos Pravieniškių seniūnija; Varėnos socialinių paslaugų centras; Alytaus pataisos namai; „Viltis“, Lietuvos sutrikusio intelekto žmonių bendrijos Alytaus rajono padalinys; VšĮ Alytaus šeimos pagalbos centras; VšĮ VUL Santaros klinikų reabilitacijos, fizinės ir sporto centro IV-as stacionarinės reabilitacijos skyrius; Vilkaviškio r. Kybartų vaikų lopšelis-darželis „Kregždutė“; bendruomenė „Varčios kaimynai“.

Viešojo įstaiga Daugų technologijos ir verslo mokykla yra Lietuvos profesinio mokymo įstaigų asociacijos narė.

Svarbiausi įstaigos pasiekimai ir problemos

Pasiekimai:

Intelektinės veiklos sritis:

Mokykloje įdiegta ir palaikoma Kokybės vadybos sistema pagal standarto LST EN ISO 9001:2015 (ISO 9001:2015) reikalavimus, kuri yra orientuota į kliento (mokinio ir darbdavio) poreikius. Sistemos esmė – gebėjimas nuolat teikti paslaugas, atitinkančias kliento ir atitinkamų įstatymų ir teisės aktų reikalavimus. Sertifikavimo sritis: Profesinis mokymas. Bendrasis ugdymas. Neformalusis švietimas. 2019 m. sausio 11 d. UAB „Sertika“ atliko vadybos sistemos priežiūros auditą ir pratęsė Sertifikatą galiojimą.

2019-2020 m. m. įgyvendinamos 8 modulinės profesinio mokymo programos:

Apskaitininko ir kasininko (kodas M44041101, pirminio);
 Apskaitininko ir kasininko (kodas T43041101, tęstinio);
 Automobilių mechaniko (kodas M43071604, pirminio);
 Automobilių mechaniko (kodas M44071601, pirminio);
 Automobilių mechaniko (kodas T43071605, tęstinio);
 Socialinio darbuotojo padėjėjo (kodas M44092001, pirminio);
 Socialinio darbuotojo padėjėjo (kodas T43092001, tęstinio);
 Svečių aptarnavimo darbuotojo (kodas M43101502, pirminio).

2019 m. naujai parengtos ir patvirtintos 2 modulinės programos, skirtos tęstiniam mokymui: Socialinio darbuotojo padėjėjo modulinė (valstybinis kodas T43092001) ir Apskaitininko ir kasininko modulinė (valstybinis kodas T43041101). Nustatytas kreditų (valandų) priskyrimas mokymosi moduliams, parengti programų įgyvendinimo planai.

2019 m., nustatyta tvarka atlikus žmogiškųjų ir materialųjų išteklių, įrodančių pasirengimą vykdyti formaliojo profesinio mokymo programą, ekspertizes, mokyklos licencija papildyta 1 nauja moduline profesinio mokymo programa, skirta pirminiam ir tęstiniam profesiniam mokymui:

Eil. Nr.	Valstybinis kodas	Programos pavadinimas
1.	M43081103	Žemės ūkio gamybos verslo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa
2.	T43081103	

2019 m. toliau vykdytas praktinis mokymas siunčiant mokinius į sektorinius profesinio mokymo centrus: Automobilių mechaniko programos mokiniai vyko į VŠĮ Kauno technikos profesinio mokymo centrą, o svečių aptarnavimo darbuotojo programos mokiniai – į Kauno maisto pramonės ir prekybos mokymo centrą.

Edukacinės aplinkos puoselėjimas, teorinio ir praktinio ugdymo/mokymo infrastruktūros plėtra:

Siekiant toliau kurti ir turtinti mokyklos erdves, 2019 m. toliau buvo atnaujinama ir turtinama mokyklos edukacinė aplinka:

- atnaujintas centrinis įėjimas į mokyklą (įrengti laiptai ir pandusas, pakeisti turėklai);
- mokyklos automobilių stovėjimo aikštelėje paklota 1460 m² asfalto;
- įrengtos papildomos 5 mokyklos teritorijos vaizdo stebėjimo kameros;
- baigtas šiltinti valgyklos pastatas, dalis 1-o bendrabučio sienos;
- pakeista 13 langų, 18 durų;
- bendrabučiuose pakeistos naktinės užuolaidos, įsigyta naujai 35 čiužiniai, 43 antklodės, 75 pagalvės;
- įsigyti mokykliniai baldai (40 kėdžių, 24 daugiafunkciniai stalai, 9 spintos), 2 minkštasuoliai;
- suremontuotos valgyklos holio patalpos ir patalpos virš valgyklos;
- mokyklos šilumos paskirstymo mazge sumontuotas šilumos reguliatorius, atnaujinta dalis šilumos vamzdinių mokykloje ir patalpose virš valgyklos;
- klasėse sumontuota 82 m² žaliuzių ir 32 m² roletų;
- įsigyta 25 m³ talpos traktorinė puspriekabė, du universalūs treniruokliai;
- neformalių švietimo veiklų vykdymui, renginių organizavimui įsigyta pultas Yamaha MG06, du mikrofonai, kolonėlės ir kt. įranga.

Pagal Klimato kaitos specialiosios programos lėšų naudojimo 2015 m. sąmatą detalizuojančio plano priemonę „*Atsinaujinančių energijos išteklių (saulės, vėjo, geoterminės energijos ar kt., išskyrus biokuro) panaudojimas visuomeninės ir gyvenamosios (įvairių socialinių grupių asmenims) paskirties pastatuose*“ įgyvendintas projektas „VŠĮ Daugų technologijos ir verslo mokyklos modernizavimas panaudojant saulės energiją“ – sumontuota ir paleista 100 kW galios saulės fotovoltinė elektrinė.

Pradėtas įgyvendinti investicinis projektas „Viešosios įstaigos Daugų technologijos ir verslo mokyklos profesinio mokymo infrastruktūros plėtra“, Nr. 09.1.2.-CPVA-K-722-01-0023 pagal

2014-2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ 09.1.2-CPVA-K-722 įgyvendinimo priemonę „Profesinio mokymo infrastruktūros plėtra“. Projektui finansuoti iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų skirta iki 284 667,15 Eurų.

Problemos:

- Sunku rinkoje rasti tinkamos kompetencijos profesijos mokytojų, aukštos kompetencijos darbuotojų.
- Iki galo neišspręstas mokinių praktinio mokymo sektoriniuose centruose vykdymas.
- Prastėjančios priimamų į mokyklą mokinių žinios.
- Silpna mokinių mokymosi motyvacija.

Įstaigos perspektyvos:

2020 metais mokykla numato:

- Plėtoti pameistrystės mokymo formą ir pasiekti, kad 5 proc. mokinių mokytųsi šia forma;
- Parengti ir įgyti leidimą mokyti pagal 2 naujas modulinės profesinio mokymo programas;
- Pasiekti, kad socialinės gerovės srities programų praktinio mokymo bazė taptų viena stipriausią respublikoje;
- Plėsti tęstinį profesinį mokymą ir pasiekti, kad augimas siektų 10 proc. didėjimą;
- Įgyvendinti suaugusiųjų neformalųjį švietimą įgyvendinant 3-5 programas;
- pasiekti, kad visos tęstinio profesinio mokymo programos galėtų būti vykdomos ir nuotoliniu būdu.

Viešosios įstaigos

Daugų technologijos ir verslo mokyklos direktorius



Valentas Pakalniškis

PATVIRTINTA

Dalininkų susirinkimo 2020 m. d.
susirinkimo protokolu Nr. DAL-

FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIMIS AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2020 m. kovo 20 d.

Nr. F1-12

I SKYRIUS

BENDROJI DALIS

Daugų technologijos ir verslo mokykla buvo įregistruota 1995 m. rugpjūčio 28 d., Valstybės Įmonės Registrų centro Alytaus filiale. 2004 m. liepos 15 d. Daugų technologijos ir verslo mokykla buvo pertvarkyta į Viešąją įstaigą.

Viešosios įstaigos Daugų technologijos ir verslo mokyklos pagrindinis steigėjas – Švietimo, mokslo ir sporto ministerija.

Įregistravus Viešąją įstaigą Daugų technologijos ir verslo mokyklą, buvusias Daugų technologijos ir verslo mokyklos teises ir pareigas perėmė Viešoji įstaiga Daugų technologijos ir verslo mokykla.

Viešosios įstaigos Daugų technologijos ir verslo mokyklos pagrindinė veikla – švietimas. Svarbiausi mokyklos veiklos tikslai vykdyti profesinį mokymą, bendrą pagrindinį mokymą ir bendrą vidurinį mokymą atitinkantį šiuolaikinius šios veiklos sričiai keliamus reikalavimus.

Kita viešosios įstaigos Daugų technologijos ir verslo mokyklos veikla – valgyklos veikla, žemės ūkio paslaugų veikla, transporto priemonių patarnavimai, suaugusių mokymas.

Kontroliuojamų arba asocijuotų subjektų bei filialų ar kitų struktūrinių padalinių mokykla neturi.

Viešosios įstaigos ataskaitinio laikotarpio vidutinis darbuotojų skaičius 65. Praėjusio laikotarpio darbuotojų vidutinis skaičius buvo 68

Sąlygos, kurios galėtų paveikti tolimesnę įstaigos veiklą, neįžvelgiama.

Mokyklos funkcijos ir valstybinės programos vykdomos Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis. Taip pat naudojamos gautos lėšos už teikiamas paslaugas, gaunamos tikslinės paskirties lėšos pagal pavedimus, grąžinta gyventojų pajamų mokesčio 2 procentai, projektinei veiklai skirtos valstybės biudžeto bei Europos Sąjungos lėšos.

Ataskaitose pateikiami duomenys išreiškiami Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurai ir centais.

II SKYRIUS

APSKAITOS POLITIKA

Bendrieji apskaitos principai

1. Mokyklos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.
2. Tvarkant apskaitą ir sudarant finansinę atskaitomybę, vadovaujama šiais principais ir jų rekšmėmis:

2.1. subjekto (Institucija laikoma atskiru apskaitos vienetu ir į finansinių ataskaitų rinkinį įtraukiama tik Institucijos nuosavas arba panaudos teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ar savivaldybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos bei pinigų srautai.);

2.2. veiklos tęstinumo (mokyklos finansinė ataskaita rengiama, remiantis prielaida, kad mokykla laikysis veiklos tęstinumo principo ir artimiausioje ateityje atliks jai pavestas valstybės funkcijas ir teisės aktuose bei sutartyse nustatytus savo įsipareigojimus. Veiklos tęstinumo įvertinimą, atsižvelgdami į visą prognozuojamą ne trumpesnio kaip 12 mėnesių laikotarpio po finansinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo informaciją, atlieka asmenys, atsakingi už mokyklos finansinių ataskaitų parengimą. Jeigu finansinės ataskaitos sudaromos, nesilaikant veiklos tęstinumo principo, aiškinamajame rašte turi būti atskleistas šis faktas, priežastis, dėl kurios mokykla nesilaikė veiklos tęstinumo principo, ir apskaitos principai, kuriais remiantis sudarytas finansinių ataskaitų rinkinys.);

2.3. periodiškumo (mokyklos veikla, tvarkant apskaitą, suskirstoma į finansinius metus arba kitos trukmės atskaitinius laikotarpius, kuriems pasibaigus sudaromas finansinių ataskaitų rinkinys. Mokyklos finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas pagal paskutinės atskaitinio laikotarpio dienos duomenis. Vėliau įvykusių ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių apskaita ir atskleidimas finansinėse ataskaitose yra aprašyti šios apskaitos politikos skyriuje „Poataskaitiniai įvykiai“. Mokyklos finansiniai metai trunka 12 mėnesių, tačiau tam tikromis aplinkybėmis finansiniai metai gali būti trumpesni nei 12 mėnesių. Tokių atvejų susidarymo priežastys ir aiškinamajame rašte atskleidžiama informacija yra nurodyti šios apskaitos politikos skyriuje „Atskaitinis laikotarpis“.);

2.4. pastovumo (mokykla pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką, nebent reikšmingi įvykiai ar aplinkybės nulemtų būtinybę pakeisti apskaitos politiką, siekiant teisingiau parodyti Institucijos turtą, finansavimo sumas, įsipareigojimus, grynąjį turtą, pajamas ir sąnaudas; ir (arba) to būtų reikalaujama pagal galiojančių VSAFAS pereinamąsias nuostatas arba pagal pasikeitusias šių standartų nuostatas.);

2.5. piniginio mato (Visas mokyklos turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos finansinėse ataskaitose rodomi pinigine išraiška finansinių ataskaitų valiuta.);

2.6. kaupimo (mokyklos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami tada, kai jie įvyksta, ir pateikiami to laikotarpio finansinėse ataskaitose. Pagal kaupimo principą pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos – tada, kai jos patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą.);

2.7. palyginimo (mokyklos pajamos, uždirbtos per atskaitinį laikotarpį, siejamos su sąnaudomis, patirtomis, uždirbant tas pajamas. Mokyklos finansinėse ataskaitose pateikiama atskaitinių ir praėjusių mažiausiai vienerių prieš atskaitinius metus finansinių metų informacija. Finansinės ataskaitos rengiamos taip, kad jų vartotojai galėtų palyginti jose pateiktus duomenis su kitų atskaitinių laikotarpių bei kitų viešojo sektoriaus subjektų finansinėse ataskaitose pateiktais duomenimis ir teisingai įvertinti mokyklos finansinės būklės pokyčius. Jei keičiami finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, mokykla pateikia pakeistus straipsnius ar jų klasifikavimą, praėjusių finansinių metų sumas, kurias norima palyginti su atskaitinių metų sumomis, taip, kaip nurodyta šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas“)

pskaitos politikos keitimas);

2.8. atsargumo (Institucija pasirenka tokius apskaitos metodus, kuriais vadovaujantis turto, finansavimo sumų, įsipareigojimų ir grynojo turto bei pajamų ir sąnaudų vertė negali būti nepagrįstai padidinta arba nepagrįstai sumažinta. Rengiant finansinių ataskaitų rinkinį, atsakingi mokyklos asmenys patikrina visus subjektyvius įvertinimus, pavyzdžiui, skolas, kurių nesitikima atgauti, atidėjinius, sukaupimus ir pan. Be to, atsakingi finansinių ataskaitų rengėjai įsitikina, kad finansinės ataskaitos yra patikimos ir neutralios, t. y. turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos nėra parodyti nepagrįstai padidinta arba sumažinta verte.);

2.9. neutralumo (mokyklos finansinėse ataskaitose pateikta informacija turi būti objektyvi ir nešališka. Jos pateikimas neturi daryti įtakos apskaitos informacijos vartotojų priimamiems sprendimams ir neturi būti siekiama iš anksto numatyto rezultato.);

2.10. turinio viršenybės prieš formą (mokyklos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami pagal jų turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik pagal teisinę formą. Ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami ir pateikiami finansinėse ataskaitose pagal jų turinį ir ekonominę prasmę net ir tada, kai toks jų pateikimas skiriasi nuo jų teisinės formos).

3. Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujamas šiais principais:

3.1. pinigų (mokyklos išlaidos pripažįstamos tada, kada išmokami pinigai, o pajamos pripažįstamos tada, kada gaunami pinigai.);

3.2. subjekto;

3.3. periodiškumo;

3.4. pastovumo;

3.5. piniginio mato.

4. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami Lietuvos piniginių vienetais, apvalinant iki šimtųjų dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

5. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami mokyklos sąskaitų plano sąskaitose, taikant mokyklos apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

6. Toliau pateikiama mokyklos taikoma apskaitos politika, apimanti atskirus finansinių ataskaitų elementus arba straipsnius, ūkinės operacijas, ūkinius įvykius ir jų apskaitos procedūras.

Nematerialusis turtas

7. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka apibrėžimą, t. y. materialios formos neturintis, nuo kitų Institucijos nematerialiojo turto vienetų atskiriamas nepiniginis turtas, kuriuo Institucija disponuoja ir kurį naudodama numato gauti tiesioginės ir (arba) netiesioginės ekonominės naudos, ir šiuos kriterijus:

7.1. yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų;

7.2. pagrįstai tikėtina, kad Institucija būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;

7.3. galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;

7.4. Mokykla turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti. Institucija kontroliuoja turtą, jei turi teisę gauti iš jo ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais. Galimybė kontroliuoti turtą gali priklausyti nuo juridinių teisių į tą turtą atsiradimo arba nuo jų pasikeitimo.

8. Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio nematerialiojo turto sąskaitose.

9. Pirminio pripažinimo metu nematerialusis turtas įvertinamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tuo atveju, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

10. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

10.1. turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;

10.2. turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas neribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus turto nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

11. Amortizacija skaičiuojama, taikant tiesiogiai proporcingą metodą taip, kad nematerialiojo turto savikaina būtų sistemingai paskirstyta per jo naudingo tarnavimo laiką. Amortizacija skaičiuojama, atsižvelgiant į teisės aktais nustatytus nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus VŠĮ Daugų technologijos ir verslo mokyklos direktoriaus įsakymu. Amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su

jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Neriboto naudingo tarnavimo laiko nematerialiojo turto amortizacija neskaiciuojama.

12. Likvidacinė nematerialiojo turto vertė paprastai yra lygi nuliui, išskyrus atvejus, kai trečioji šalis įsipareigoja nupirkti šį turtą jo naudingo tarnavimo laiko pabaigoje arba kai rinkoje aktyviai prekiaujama tokiu turtu.

13. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę bei tą pačią sumą registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiais veiklais vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamas anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

14. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas peržiūrimas, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas gali būti reikšmingai pasikeitęs. Naudingo tarnavimo laikas negali viršyti teisės aktuose numatytų terminų. Jeigu numatomas turto naudingo tarnavimo laikas stipriai skiriasi nuo anksčiau įvertinto naudingo tarnavimo laiko, amortizacijos laikotarpis yra atitinkamai koreguojamas.

15. Išsami nematerialiojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

Ilgalaikis materialusis turtas

16. Ilgalaikis materialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka šiuos kriterijus:

16.1. yra skirtas tam tikroms savarankiškomis funkcijoms atlikti: prekėms gaminti, paslaugoms teikti, nuomoti ar administraciniams tikslams;

16.2. yra numatomas naudoti ilgiau nei vienerius metus daugiau negu vieną veiklos ciklą;

16.3. jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę.

Paskutinis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms, kitoms vertybėms, transporto priemonėms ir šaunamiesiems ginklams (išskyrus vienkartinio naudojimo).

17. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS:

17.1. žemė;

17.2. pastatai;

17.3. infrastruktūros ir kiti statiniai;

17.4. nekilnojamosios kultūros vertybės;

17.5. mašinos ir įrenginiai;

17.6. transporto priemonės;

17.7. kilnojamosios kultūros vertybės;

17.8. baldai ir biuro įranga;

17.9. kitas ilgalaikis materialusis turtas;

17.10. nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai.

[smulkesnes grupes ilgalaikis materialusis turtas skirstomas pagal poreikį.

18. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

19. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

19.1. žemė, kultūros vertybės ir kitos vertybės yra rodomos tikrąja verte;

19.2. bibliotekų fondai yra rodomi įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;

19.3. likęs ilgalaikis materialusis turtas yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

20. Kultūros vertybių ir kitų vertybių tikroji vertė nustatoma, remiantis draudžiamąja verte (jei šios vertybės yra apdraustos). Kitu atveju kultūros vertybių ir kitų vertybių tikroji vertė nustatoma (teikiant prioritetą pirmiau einančiam metodui): remiantis to turto registrą tvarkančio subjekto atliekamo vertinimo duomenimis arba įsigijimo savikaina, jei ji gali būti patikimai įvertinta, arba simboline vieno euro verte (jei įsigijimo savikaina yra lygi nuliui arba taip pat negali būti patikimai įvertinta).

21. Mokykla patikslina žemės, kultūros vertybių ir kitų vertybių tikrąją vertę kiekvienų finansinių metų pabaigoje, prieš rengdama metines finansines ataskaitas. Tikroji vertė taip pat yra koreguojama per ataskaitinį laikotarpį, jei Institucija gavo naujos informacijos, kuria vadovaujantis tikrosios vertės pasikeitimas yra reikšmingas.

22. Nusidėvėjimas skaičiuojamas, taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą taip, kad ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė būtų nuosekliai paskirstyta per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Nusidėvėjimas skaičiuojamas, atsižvelgiant į teisės aktais nustatytus ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus mokyklos direktoriaus įsakymu. Nusidėvėjimas pradamas skaičiuoti nuo kito mėnesio po to, kai turtas pradėtas eksploatuoti. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Nusidėvėjimo sąnaudos neskaičiuojamos žemei, kultūros vertybėms, kitoms vertybėms ir bibliotekų fondams.

23. Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra peržiūrimi, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas ar likvidacinė vertė gali būti reikšmingai pasikeitę. Naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra tikslinami, gavus papildomos informacijos. Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė, pradedant nuo laikotarpio, kurį buvo patikslintas naudingo tarnavimo laikas arba likvidacinė vertė, turi būti nudėvėta per likusį (patikslintą) ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laiką.

24. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo, išskyrus žemę, kultūros vertybes ir kitas vertybes, apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamas anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

25. Žemės, kultūros vertybių ir kitų vertybių tikrosios vertės sumažėjimo nuostoliai registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę. Ta pati suma registruojama tiesiogiai grynojo turto sąskaitoje, mažinant tikrosios vertės rezervo sąskaitoje esančią sumą. Jei su atskiro turto vienetu susijęs tikrosios vertės rezervo likutis tampa lygus nuliui, tikrosios vertės rezervą viršijanti nuvertėjimo suma yra registruojama, pripažįstant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas).

26. Rekonstravimo ir remonto išlaidų registravimas apskaitoje priklauso nuo rekonstravimo ir remonto darbų rezultato. Rekonstravimo ir remonto išlaidomis yra didinama ilgalaikio materialiojo turto savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas, jeigu išlaidos reikšmingai pailgino turto naudingo tarnavimo laiką arba reikšmingai pagerino turto naudingąsias savybes. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimtys arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

27. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikainos, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos, o su tuo susijęs pelnas arba nuostolis apskaitomas veiklos rezultatų ataskaitoje.

28. Kai tikrąją vertę įvertintas turtas nurašomas, parduodamas, neatlygintinai perduodamas ar kitaip perleidžiamas kitam subjektui, tikrosios vertės rezervas mažinamas ta suma, kuri priskiriama tam turtui. Turto nurašymo arba pardavimo atveju suma, kuria sumažinamas tikrosios vertės rezervas, didina sukauptą perviršį arba mažina sukauptą deficitą. Turto neatlygintino perdavimo kitam subjektui atveju perduodama ir tikrosios vertės rezervo dalis, susijusi su šiuo turtu.

29. Išsami ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta mokyklos ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

Biologinis turtas

30. Biologinis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jeigu atitinka šiuos turto pripažinimo kriterijus:

30.1. Mokykla turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti;

30.2. pagrįstai tikėtina, kad mokykla būsimaisiais laikotarpiais iš šio turto gaus ekonominės naudos arba šis turtas bus naudojamas socialiniais, kultūriniais, gamtosauginiais, moksliniais, teisėsaugos, pažintiniais tikslais;

30.3. galima patikimai nustatyti turto tikrąją vertę arba įsigijimo savikainą.

31. Pirminio pripažinimo metu žemės ūkio veikloje naudojamas biologinis turtas apskaitoje registruojamas tikrąją vertę, atėmus įvertintas pardavimo vietos išlaidas, arba įsigijimo ar pasigaminimo savikainą. Jei tikroji vertė ir įsigijimo ar pasigaminimo savikaina negali būti patikimai nustatyta, turtas apskaitoje registruojamas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro patvirtintomis normatyvinėmis kainomis.

32. Pirminio pripažinimo metu ne žemės ūkio veikloje naudojamas biologinis turtas apskaitoje registruojamas tikrąją vertę arba įsigijimo ar pasigaminimo savikainą. Jei tikroji vertė ir įsigijimo ar pasigaminimo savikaina negali būti patikimai nustatyta, turtas apskaitoje registruojamas simboline vieno euro verte.

33. Po pirminio pripažinimo biologinis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

33.1. pirminio pripažinimo metu tikrąją vertę registruotas biologinis turtas yra rodomas tikrąją vertę (jei turtas naudojamas ne žemės ūkio veikloje) arba tikrąją vertę, atėmus įvertintas pardavimo vietos išlaidas (jei turtas naudojamas žemės ūkio veikloje);

33.2. pirminio pripažinimo metu įsigijimo ar pasigaminimo savikaina registruotas biologinis turtas yra rodomas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, jei tokie yra.

34. Tikrąją vertę apskaitomo biologinio turto tikroji vertė yra įvertinama kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje. Tikrosios vertės pokytis apskaitomas veiklos rezultatų ataskaitoje, mažinant (jei tikroji vertė padidėjo) arba didinant (jei tikroji vertė sumažėjo) ataskaitinio laikotarpio sąnaudas.

35. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir tą pačią sumą registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamą anksčiau pripažintą turto nuvertėjimo sumą, turto balansinę vertę negali viršyti jo buvusios įsigijimo ar pasigaminimo savikainos.

36. Žemės ūkio produkcija nėra biologinis turtas ir žemės ūkio produkcijos gavybos momentu yra registruojama kaip atsargos.

37. Išsami biologinio turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Biologinio turto apskaitos tvarkos apraše.

Atsargos

38. Pirminio pripažinimo metu atsargos yra vertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina.

39. Po pirminio pripažinimo atsargos finansinėse ataskaitose yra rodomos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri yra mažesnė.

40. Atsargos nukainojamos iki realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti, šias atsargas panaudojus (arba pardavus). Kai atsargos yra sunaudojamos (parduodamos), jų balansinė vertė yra pripažįstama sąnaudomis tą laikotarpį, kai yra suteikiamos viešosios paslaugos (arba pripažįstamos atitinkamos pajamos). Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu (pardavimu) susijusi operacija.

41. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų, teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, mokykla taiko „pirmas gautas – pirmas išduotas“ (FIFO) atsargų įkainojimo būdą arba konkrečių kainų būdą. Atsargų įkainojimo būdas parenkamas, atsižvelgiant į atsargų ir veiklos, kurioje šios atsargos yra sunaudojamos, pobūdį.

42. Visa atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikainos sumažinimo iki grynosios realizavimo vertės suma ir visi nuostoliai dėl atsargų praradimo, nurašymo ir pan. yra pripažįstami to laikotarpio, kuriuo sumažėjo vertė ar atsirado nuostolių, nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudomis.

43. Išnykus aplinkybėms, dėl kurių buvo sumažinta atsargų balansinė vertė, ji apskaitoje parodoma taip, kad nauja balansinė vertė būtų lygi patikslintai grynajai realizavimo vertei, bet ne didesnė negu atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Bet kokio atsargų vertės sumažėjimo atkurama dėl grynosios realizavimo vertės padidėjimo suma yra mažinamos atitinkamos to laikotarpio, kuriuo padidėjo grynoji realizavimo vertė, sąnaudos.

44. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

45. Išsami atsargų apskaitos tvarka yra nurodyta Atsargų apskaitos tvarkos apraše.

Finansinis turtas

46. Finansiniam turtui, kuris gali būti ilgalaikis arba trumpalaikis, priskiriama:

- 46.1. investicijos į nuosavybės vertybinius popierius;
- 46.2. investicijos į skolos vertybinius popierius;
- 46.3. paskolos, išankstiniai apmokėjimai ir kitos gautinos sumos;
- 46.4. terminuotieji indėliai;
- 46.5. pinigai ir pinigų ekvivalentai;
- 46.6. kitas finansinis turtas.

47. Išankstinius apmokėjimus sudaro iš anksto sumokėtos sumos tiekėjams už paslaugas, kurios bus suteiktos per ateinančius laikotarpius, iš anksto perduotos gautos finansavimo sumos kitiems subjektams, už kurias subjektai teisės aktų ar sutartyse nustatyta tvarka turėtų atsiskaityti, kiti mokėjimai, kurie sąnaudomis bus pripažinti per ateinančius laikotarpius.

48. Pinigus sudaro pinigai kasose ir banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.

49. Finansinis turtas apskaitoje registruojamas tada, kai Institucija gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigų ar kitą finansinį turtą.

50. Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, išskyrus finansinį turtą, kuris paskesnio įvertinimo metu įvertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvo išleista pinigų, Institucija įvertina jį įsigijimo savikaina, kurią sudaro sumokėta arba mokėtina už jį suma arba kito perduoto turto vertė. Tiesioginės sandorių sudarymo išlaidos neįtraukiamos į finansinio turto įsigijimo savikainą ir yra pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio, kurio metu buvo sudarytas

sandoris, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudomis. Finansinis turtas, kuris paskesnio įvertinimo metu vertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvo išleista pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinamas amortizuota savikaina.

51. Įvertinimo tikslais finansinis turtas skirstomas į tris grupes:

- 51.1. parduoti laikomas finansinis turtas;
- 51.2. iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas;
- 51.3. ilgalaikės ir trumpalaikės suteiktos paskolos, gautinos sumos ir išankstiniai apmokėjimai.

52. Parduoti laikomu finansiniu turtu mokykla laiko: įsigytas kitų subjektų akcijas (išskyrus investicijas į asocijuotus arba kontroliuojamus subjektus); dalininko įnašus į viešąsias įstaigas (kurios nėra kontroliuojami ar asocijuoti subjektai); ilgalaikį finansinį turtą, kurį mokykla yra nusprendusi parduoti.

53. Finansinis turtas priskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto tik tada, kai Institucija ketina ir sugebės jį laikyti iki išpirkimo termino. Iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto pavyzdžiai: obligacijos su nustatyta išpirkimo data (kai Institucija ketina jas laikyti iki išpirkimo termino ar atgauti iš esmės visą jų balansinę vertę). Nuosavybės vertybiniai popieriai nelaikomi iki išpirkimo termino laikomu finansiniu turtu.

54. Finansinis turtas nepriskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto, kai:

- 54.1. Institucija ketina laikyti finansinį turtą neribotą laiką;
- 54.2. yra priimtas sprendimas parduoti finansinį turtą;
- 54.3. emitentas turi teisę išpirkti Institucijos laikomą finansinį turtą už sumą, kuri yra reikšmingai mažesnė už jo amortizuotą savikainą.

55. Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, finansinis turtas iš naujo įvertinamas taip:

- 55.1. parduoti laikomas finansinis turtas – tikrąja verte (išskyrus investicijas į vertybinius popierius, kurių kaina aktyviojoje rinkoje neskelbiama ir kurių tikrosios vertės negalima nustatyti, bei dalininkų įnašus į viešąsias įstaigas, kurios nėra kontroliuojami ar asocijuotieji subjektai – šis parduoti laikomas finansinis turtas vertinamas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius);
- 55.2. iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas – amortizuota savikaina;
- 55.3. paskolos – amortizuota savikaina;
- 55.4. kitos po vienerių metų gautinos sumos – amortizuota savikaina;
- 55.5. per vienerius metus gautinos sumos, išankstiniai apmokėjimai ir kitas trumpalaikis finansinis turtas – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

56. Paskutinę metinio ataskaitinio laikotarpio dieną mokykla nustato, ar yra požymių, kad finansinio turto (ar panašaus finansinio turto vienetų grupės) balansinė vertė gali būti sumažėjusi, t. y. finansinio turto balansinė vertė yra didesnė už tikėtiną atgauti už tą finansinį turtą sumą. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“.

57. Finansinio turto nuvertėjimo nuostoliai apskaitoje registruojami apskaičiuota nuvertėjimo suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio finansinės ir investicinės veiklos sąnaudas, išskyrus gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų nuvertėjimo nuostolius, kurie yra priskiriami pagrindinės veiklos nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudoms arba kitoms kitos veiklos sąnaudoms (atsižvelgiant į tai, su kuria veikla yra susijusios gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų sumos).

58. Mokykla nurašo iš apskaitos registrų finansinį turtą (ar jo dalį) tik tada, kai ji netenka teisės to finansinio turto (ar jo dalies) kontroliuoti. Mokykla netenka teisės kontroliuoti finansinio turto tada, kai gauna visą sutartyje numatytą naudą, baigiasi teisių galiojimo laikas arba perleidžia šias teises kitoms šalims.

59. Išsami finansinio turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše ir Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.

Turto nuvertėjimas

60. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama metinį finansinių ataskaitų rinkinį, mokykla nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių.

61. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Institucijos ilgalaikiam materialiajam turtui ir nematerialiajam turtui:

61.1. išoriniai požymiai:

61.1.1. reikšmingai sumažėjusi turto teikiamų paslaugų ar juo gaminamų produktų paklausa;

61.1.2. per ataskaitinį laikotarpį turto rinkos vertė sumažėjo reikšmingai daugiau, negu būtų sumažėjusi dėl įprastinio turto naudojimo per tą patį laikotarpį;

61.1.3. per ataskaitinį laikotarpį mokyklos veiklos technologinėje, teisinėje aplinkoje arba Vyriausybės politikoje įvyko reikšmingų pokyčių, susijusių su mokyklos turimo turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, kurie daro neigiamą poveikį mokyklos veiklos rezultatams;

61.2. vidiniai požymiai:

61.2.1. yra įrodymų, kad turtas ar turto dalis yra sugadinta;

61.2.2. Mokykla turi turto, kuris dar nėra visiškai nudėvėtas (amortizuotas), tačiau jau nebenaudojamas veikloje;

61.2.3. per ataskaitinį laikotarpį įvyko (arba jie yra tikėtini netolimoje ateityje) reikšmingų ilgalaikių pokyčių, susijusių su turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, tokių kaip turto galimybių neišnaudojimas (prastovos); planuojama nutraukti ar restruktūrizuoti veiklą, kurią vykdančiam naudojamam šis turtas; planuojama perleisti turtą anksčiau, negu iki tol tikėtasi, ir panašūs pokyčiai, darantys neigiamą poveikį Institucijos veiklos rezultatams;

61.2.4. turtui eksploatuoti ir prižiūrėti reikia daugiau išlaidų, nei buvo numatyta iš pradžių.

62. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Institucijos finansiniam turtui:

62.1. yra žinoma, kad skolininkas turi didelių finansinių sunkumų ar yra didelė tikimybė, kad skolininkas bankrutuos;

62.2. nesilaikoma sutarties sąlygų, pavyzdžiui, laiku nesumokamos skolos arba nevykdomi kiti įsipareigojimai (pvz., prekių ar paslaugų, už kurias buvo iš anksto sumokėta, suteikimas; palūkanų ar paskolos grąžinimas);

62.3. dėl ekonominių ar teisinių priežasčių, susijusių su skolininko finansiniais sunkumais, mokykla suteikė skolininkui nuolaidų, kurių priešingu atveju nebūtų suteikusi;

62.4. skolininkas ginčija savo skolinius įsipareigojimus mokyklai ir yra tikimybė, kad ginčas bus išspręstas ne mokyklos naudai;

62.5. finansinio turto nuvertėjimas buvo pripažintas ankstesniu ataskaitiniu laikotarpiu;

62.6. ankstesnė patirtis rodo, kad nebus atgauta visa gautinų sumų vertė.

63. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir tą pačią sumą registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

64. Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus, yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikainą apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

65. Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamas anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

66. Išsamų turto nuvertėjimo apskaitos tvarka yra nurodyta Mokyklos ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše ir Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.

Finansiniai įsipareigojimai

67. Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:
 - 67.1. ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai;
 - 67.2. ilgalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);
 - 67.3. kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.
68. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:
 - 68.1. ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);
 - 68.2. ilgalaikių skolinių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;
 - 68.3. trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai;
 - 68.4. mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos;
 - 68.5. mokėtinų sumos į biudžetus ir fondus;
 - 68.6. mokėtinų socialinės išmokos;
 - 68.7. mokėtinų sumos, susijusios su vykdoma veikla:
 - 68.7.1. tiekėjams mokėtinų sumos;
 - 68.7.2. su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;
 - 68.7.3. sukauptos mokėtinų sumos;
 - 68.7.4. kiti trumpalaikiai įsipareigojimai.
69. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai mokykla prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Įsipareigojimai pagal planuojamus sandorius nepripažįstami finansiniais įsipareigojimais, kol jie neatitinka finansinio įsipareigojimo apibrėžimo (t. y. kol Institucija neturi įsipareigojimo perduoti pinigų ar kitą finansinį turtą kitai šaliai arba pasikeisti finansinėmis priemonėmis su kita šalimi galimai sau nepalankiomis sąlygomis).
70. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai, išskyrus finansinius įsipareigojimus, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, yra vertinami įsigijimo savikaina. Su sandorių sudarymu susijusios išlaidos pripažįstamos pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudomis tuo laikotarpiu, kai jos susidaro. Finansiniai įsipareigojimai, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinami amortizuota savikaina.
71. Po pirminio pripažinimo finansiniai įsipareigojimai finansinėse ataskaitose yra rodomi:
 - 71.1. finansiniai įsipareigojimai, susiję su rinkos kainomis, – tikrąja verte;
 - 71.2. kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai, jų einamųjų metų dalis, trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai, nesusiję su rinkos kainomis, – amortizuota savikaina;
 - 71.3. kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.
72. Finansinių įsipareigojimų, susijusių su rinkos kainomis, mokykla neturi.
73. Institucija nurašo iš apskaitos registruojamus finansinį įsipareigojimą ar jo dalį tik tada, kai įsipareigojimas įvykdomas, yra panaikinamas ar nustoja galioti.
74. Išsami finansinių įsipareigojimų apskaitos tvarka yra nurodyta mokyklos ilgalaikių ir trumpalaikių įsipareigojimų apskaitos tvarkos apraše.

Finansavimo sumos

75. Finansavimo sumos – mokyklos iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų, užsienio valstybių ir organizacijų, kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti mokyklos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti ir vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas mokyklos išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

76. Gautos ir gautinos finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje kaip turtas ir kaip finansavimo sumos, jeigu jos atitinka šiuos kriterijus:

76.1. finansavimo sumų gavėjas užtikrina, kad tenkinamos finansavimo sumų davėjo jam nustatytos sąlygos finansavimo sumoms gauti;

76.2. yra finansavimo sumų davėjo sprendimų ar kitų raštiškų įrodymų, kad finansavimo sumos bus suteiktos ir pinigai bus pervesti ar kitas turtas bus perduotas;

76.3. finansavimo sumų dydis gali būti patikimai įvertintas.

77. Valstybės biudžeto asignavimai pripažįstami gautinomis finansavimo sumomis, tik teisės aktų nustatyta tvarka pateikus paraišką gauti finansavimo sumas, jei yra tenkinami punkte aukščiau nurodyti kriterijai.

78. Jei patiriamos sąnaudos, kurios bus finansuojamos iš numatytų finansavimo šaltinių, net kai finansavimo sumos dar nėra gautos ir paraiška joms nepateikta, bet yra tenkinami aukščiau pateikti finansavimo sumų pripažinimo kriterijai, pripažįstamos finansavimo pajamos ir sukauptos finansavimo pajamos, kurios parodomos finansinės būklės ataskaitoje prie sukaupytų gautinų sumų.

79. Finansavimo sumos (gautinos arba gautos) yra skirstomos į:

79.1. finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;

79.2. finansavimo sumas kitos išlaidoms.

80. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gali būti registruojamos nemokamai ar už simbolinę kainą, gavus ilgalaikį materialųjį ar nematerialųjį turtą, biologinį turtą ar atsargas arba gavus pinigus jiems įsigyti.

81. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis kitoms išlaidoms yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

82. Finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

83. Kitiems viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos yra nepriskiriamos sąnaudoms – tokiu atveju yra mažinamos gautos finansavimo sumos ir registruojamos perduotos finansavimo sumos.

84. Kitiems ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos registruojamos kaip mokyklos finansavimo sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

85. Mokykla, perduodama finansavimo sumas ne viešojo sektoriaus subjektams, registruoja perduotas finansavimo sumas, šiais atvejais:

85.1. kai perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kai dėl to registruojama kito viešojo sektoriaus subjekto investicija taikant nuosavybės metodą;

85.2. kai finansavimo sumos perduodamos per tarpininką, t. y. kai mokykla perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kurie finansuoja viešojo sektoriaus subjektus.

86. Kitiems viešojo arba ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos, už kurių panaudojimą finansavimo sumų gavėjas teisės aktų nustatyta tvarka turi atsiskaityti Institucijai, registruojamos kaip išankstiniai apmokėjimai arba ateinančių laikotarpių sąnaudos.

87. Mokykla, gautas finansavimo sumas ar turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto per tarpininką, apskaitoje registruoja turtą ir gautas finansavimo sumas pagal pirminį finansavimo sumų šaltinį, kurį nurodo tarpininkas arba finansavimo sumų davėjas.

88. Mokyklos finansinių ataskaitų rinkinyje finansavimo sumos parodomos pagal finansavimo šaltinį ir tikslinę paskirtį.

89. Išsami finansavimo sumų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Finansavimo sumų apskaitos tvarkos apraše.

Pajamos

90. Mokyklos pagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

91. Mokyklos nepagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant nepagrindinę veiklą.

92. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas.

93. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

94. Kitos pajamos pripažįstamos, kai tikėtina, kad bus gauta su sandoriu susijusi ekonominė nauda, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

95. Finansavimo pajamos veiklos rezultatų ataskaitoje parodomos pagal finansavimo šaltinius ir pagal veiklos, kuriai priskiriamos pajamos, tipą (pagrindinė veikla, finansinė ir investicinė veikla arba kita veikla).

96. Pajamomis laikomas tik mokyklos gaunamos ekonominės naudos padidėjimas. Mokyklos pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, nes tai nėra gaunama ekonominė nauda. Kai Institucija yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra Institucijos pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinos sumos.

97. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios, kitos paslaugos, parduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

98. Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

99. Išsamį pajamų apskaitos tvarka yra nurodyta mokyklos Pajamų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Sąnaudos

100. Mokyklos pagrindinės veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, patirtos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

101. Mokyklos kitos veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, atsirandančios, vykdant nepagrindinę veiklą.

102. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos, vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

103. Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpio išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms ar prisiimtiems įsipareigojimams. Išlaidos, skirtos pajamoms uždirbti būsimaisiais laikotarpiais, apskaitoje registruojamos ir pateikiamos finansinėse ataskaitose kaip turtas ir pripažįstamos sąnaudomis būsimaisiais laikotarpiais.

104. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

105. Tais atvejais, kai mokyklos sąnaudas kompensuoja trečioji šalis, pripažintos sąnaudos sumažinamos kompensacijos suma.

106. Sąnaudos įvertinamos tikrąja verte. Kai atsiskaitymai atliekami grynaisiais pinigais arba jų ekvivalentais, sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma (neįskaitant į ją atgautino pridėtinės vertės mokesčio). Tais atvejais, kai numatytas atsiskaitymo

laikotarpis ilgesnis nei 1 m. ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinios sumos, sąnaudų dydis įvertinamas, diskontuojant atsiskaitymo sumą.

107. Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos parodomos, atsižvelgiant į jų pobūdį (t. y. darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, nusidėvėjimo ir pan. sąnaudos).

108. Išsamiai sąnaudų apskaitos tvarka yra nurodyta Sąnaudų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Finansinė nuoma (lizingas) ir veiklos nuoma

109. Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

110. Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui:

111. Nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui;

112. Nuoma yra laikoma veiklos nuoma, kai, perduodant turtą nuomininkui, didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos ne perduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui.

113. Finansinės nuomos atveju apskaitoje registruojamas įsigytas ilgalaikis materialusis turtas arba nematerialusis turtas. Jeigu nuomos sutartyje nurodytos palūkanos reikšmingai skiriasi nuo rinkos palūkanų normos arba nėra nurodytos, turto įsigijimo savikaina apskaičiuojama, diskontuojant visą sutartyje nurodytą įmokų sumą iki dabartinės vertės, taikant apskaičiuotų palūkanų normą sutarties sudarymo momentu. Turto įsigijimo savikaina lygi apskaičiuotai finansinio įsipareigojimo amortizuotai savikainai. Finansinės nuomos būdu įsigyto ilgalaikio materialiojo turto nusidėvimoji vertė (nematerialiojo turto atveju – amortizuojamoji vertė) paskirstoma per visą jo naudingo tarnavimo laiką.

114. Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sandorius, apskaitai yra taikomi tie patys principai kaip ir principai, taikomi ilgalaikio materialiojo turto arba nematerialiojo turto apskaitai.

115. Finansinės nuomos atveju apskaitoje registruojamos finansinės nuomos įmokos yra padalijamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas (kompensuotinas nuomos sumas, neapibrėžtus nuomos mokesčius ir pan., jei jie yra numatyti finansinės nuomos sutartyje). Palūkanos priskiriamos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms ir apskaitoje registruojamos kaupimo principu, t. y. registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, už kurį apskaičiuojamos mokėtinios palūkanos.

116. Veiklos nuomos atveju nuomos įmokos pagal nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiniu metodu) per nuomos laikotarpį ir priskiriamos pagrindinės veiklos sąnaudoms.

Sandoriai užsienio valiuta

117. Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose. Veiklos rezultatų ataskaitoje atlikta tokių pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita ir parodytas tik perskaičiavimo dėl valiutos kursų pokyčių rezultatas.

118. Valiutos kurso ir valiutos keitimo kurso skirtumas, susidaręs, keičiant (perkant ar parduodant) valiutą, laikomas banko paslauga ir registruojamas kaip pagrindinės veiklos kitos sąnaudos.

119. Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos santykį.

120. Išsami sandorių užsienio valiuta apskaitos tvarka yra nurodyta Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Atidėjiniai

121. Atidėjiniai pripažįstami ir apskaitoje registruojami, kai atitinka visus šiuos pripažinimo kriterijus:

121.1. Institucija turi įsipareigojimą (teisinę prievolę arba neatšaukiamąjį pasižadėjimą) dėl buvusio įvykio;

121.2. tikimybė, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės;

121.3. įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.

122. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

123. Atidėjiniais pripažįstami tik tie įsipareigojimai, kurie susiję su buvusiais įvykiais. Atidėjiniais nepripažįstami numatomi būsimi nuostoliai ar išlaidos, susiję su Institucijos būsima veikla.

124. Mokykla pripažįsta atidėjinio sumą, atsižvelgdama į labiausiai tikėtiną dabartiniam įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų sumą paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną. Atidėjinio sumos dydis nustatomas, remiantis panašios veiklos patirtimi, pasirašytais sutartimis, priimtais teisės aktais, ekspertų išvadomis, poataskaitiniais įvykiais ir pan.

125. Paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną atidėjiniai peržiūrimi ir jų vertė koreguojama, atsižvelgiant į naujus įvykius ir aplinkybes. Jei paaiškėja, kad įsipareigojimų turtu dengti nereikės ar atidėjinio suma sumažėjo, atidėjiniai panaikinami arba sumažinami, mažinant finansinės būklės ataskaitos straipsnių „Ilgalaikiai atidėjiniai“ arba „Ilgalaikų atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai“ sumas.

126. Ilgalaikiai atidėjiniai diskontuojami iki dabartinės jų vertės. Taikoma diskonto norma, tiksliausiai parodanti dabartinės pinigų vertės ir įsipareigojimui būdingos rizikos rinkos įvertinimą.

127. Finansinėse ataskaitose atidėjiniai yra rodomi:

127.1. ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai – labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma;

127.2. ilgalaikiai atidėjiniai – amortizuota savikaina (diskontuota labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma).

128. Išsami atidėjinių apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

129. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose.

130. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas nerodomi nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje. Informacija apie juos yra pateikiama aiškinamajame rašte. Kai tikimybė yra labai maža, kad reikės panaudoti turtą įsipareigojimui padengti arba kad neapibrėžtasis turtas duos Institucijai ekonominės naudos, informacija aiškinamajame rašte nėra pateikiama.

131. Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

132. Išsami neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Poataskaitiniai įvykiai

133. Poataskaitinis įvykis – įvykis per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ataskaitų rinkinio sudarymo dienos.

134. Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie Institucijos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. turi įtakos Institucijos finansinei padėčiai ar veiklos rezultatams balanso data), yra koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Atsižvelgiant į jų įtakos parengtoms finansinėms ataskaitoms reikšmę, koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai yra rodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose.

135. Poataskaitiniai įvykiai, kurie nesuteikia papildomos informacijos apie įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. šie įvykiai parodo sąlygas, atsiradusias po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos), yra nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

136. Išsami poataskaitinių įvykių apskaitos tvarka yra nurodyta Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Apskaitos politikos keitimas

137. Mokykla pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia, kad būtų galima nustatyti mokyklos finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų keitimosi tendencijas.

138. Mokykla pasirenka ir taiko apskaitos politiką, remdamasi nuostatomis, pateiktomis VSAFAS 1 „Finansinių ataskaitų rinkinių pateikimas“.

139. Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

140. Mokyklos apskaitos politika gali būti keičiama:

140.1. dėl VSAFAS nuostatų pakeitimo;

140.2. jei to reikalauja kiti teisės aktai.

141. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas, taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

142. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais laikotarpiais, rodoma straipsnyje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nėra koreguojama.

143. Apskaitos politika gali būti keičiama tik nuo ataskaitinio laikotarpio pradžios, nes informacija už visą ataskaitinį laikotarpį turi būti parodoma, taikant vienodą apskaitos politiką panašaus pobūdžio ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams.

Apskaitinių įverčių keitimas

144. Apskaitinis įvertis – remiantis prielaidomis, atsižvelgiant į dabartinę turto ir įsipareigojimų vertę ir tikėtiną naudą ar įsipareigojimus, nustatomas apytikslis dydis, naudojamas turto ir įsipareigojimų vertei nustatyti.

145. Apskaitiniai įverčiai naudojami, kai turto ar įsipareigojimų vertės negali būti tiksliai apskaičiuotos, o tik įvertintos.

146. Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi, atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

147. Apskaitinio įverčio keitimas nesusijęs su ankstesniais laikotarpiais ir nėra apskaitos klaidos taisymas, todėl buhalterinėje apskaitoje registruojamas tą ataskaitinį laikotarpį, kurį keitimas buvo atliktas, o finansinėse ataskaitose parodomas, taikant perspektyvinį būdą.

148. Finansinių ataskaitų elemento vertės pokytis, atsiradęs dėl apskaitinio įverčio pokyčio, turi būti parodytas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo parodyta prieš tai buvusi šio ataskaitos elemento vertė. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

149. Apskaitos klaida – klaida, kuri atsiranda dėl neteisingo skaičiavimo, netinkamo apskaitos metodo taikymo, neteisingo ūkinės operacijos ar ūkinio įvykio registravimo ar dėl apsirikimo.

150. Esminė apskaitos klaida – einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu išaiškėjusi klaida, dėl kurios praėjusio ar kelių praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinės ataskaitos negali būti laikomos iš esmės patikimomis.

151. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška yra didesnė nei 0,25 procento turto vertės.

152. Einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Ir esminės, ir neesminės klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose.

153. Klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

153.1. jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;

153.2. jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

154. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte:

154.1. esminių apskaitos klaidų pobūdis ir ataskaitinis laikotarpis, kurį esminė klaida buvo padaryta;

154.2. kokiems finansinės būklės ataskaitos straipsniams esminės apskaitos klaidos taisymas turėjo įtakos;

154.3. koregavimo suma, registruota apskaitoje ir įtraukta, parodant grynąjį ataskaitinio laikotarpio perviršį ar deficitą.

155. Išsami apskaitos klaidų taisymo tvarka yra nurodyta Institucijos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Informacijos pagal segmentus atskleidimas

156. Mokyklos finansinėse ataskaitose pateikiama informacija apie šiuos pirminius segmentus pagal atliekamas valstybės funkcijas, nustatytas Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje.

157. Turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos, sąnaudos ir pinigų srautai pirminiams segmentams pagal valstybės funkcijas priskiriami pagal tai, kokioms programoms vykdyti skiriami ir naudojami ištekliai.

158. Jei turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, šios sumos yra priskiriamos didžiausią mokyklos veiklos dalį apimančiam švietimo segmentui.

159. Mokyklos veiklos specifika nesąlygoja poreikio pasirinkti antrinius segmentus, pagal kuriuos būtų pateikiama informacija finansinėse ataskaitose.

Straipsnių tarpusavio įskaitos ir palyginamieji skaičiai

160. Turtas ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos bei pinigų įplaukos ir išmokos finansinėse ataskaitose nurodomi atskirai. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios įskaitos.

161. VSAFAS numatytais atvejais pajamų ir sąnaudų straipsnių tarpusavio įskaita gali būti atliekama finansinėse ataskaitose, pateikiant tik rezultatą (t. y. iš pajamų atėmus atitinkamas sąnaudas): pelną arba nuostolį. Pavyzdžiui, rezultatas – pelnas arba nuostolis yra rodomas, perleidus ar pardavus ilgalaikį turtą, keičiant užsienio valiutą.

162. Palyginamųjų skaičių klasifikavimas yra koreguojamas, kad atitiktų ataskaitinių metų klasifikavimą.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

Ilgalaikis turtas

2019 m. gruodžio 31 d. duomenimis Vsl Daugų technologijos ir verslo mokykla turi nematerialiojo ir materialiojo ilgalaikio turto, apskaitos balansinėse sąskaitose likutinė vertė 519785,27 eurai.

P03 Nematerialusis turtas

Per ataskaitinį laikotarpį nebuvo įsigyta nematerialiojo turto. Mokyklos ilgalaikio nematerialiojo turto įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 3594,77 eurai. Sukaupta amortizacija ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 3421,81 eurai, likutinė vertė 172,96 eurai. Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį 159,66 eurai. Programinė įranga visiškai amortizuota, tačiau toliau dar naudojama mokyklos veikloje. Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas veiklose, įsigijimo savikainą sudaro 3115,77 Eur

P04 Ilgalaikis materialusis turtas

Per ataskaitinį laikotarpį ilgalaikio materialiojo turto įsigyta už 109891,84 Eur., iš jų: iš Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos Aplinkos projektų valdymo agentūros buvo įsigyta ilgalaikio turto už 60800 eurų., iš mokyklos pajamų lėšų per ataskaitinį laikotarpį buvo nupirktas ilgalaikio materialiojo turto už 49091,84 eurus. Iš jų įsigyta statinių už 15200,00 eurų, transporto priemonių už 32130,00 eurų, baldų ir biuro įrangos už 731,39 eurus, bibliotekų fondų už 1030,45 eurus.

Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje yra 519612,31 eurai.

(eurais ir centais)			
Sąskaitos pavadinimas	Įsigijimo savikaina	Sukauptas nusidėvėjimas	Likutinė vertė
Infrastruktūros ir kiti statiniai	94619,75	3117,30	91502,45
Mašinos ir įrenginiai	573453,56	248918,50	324535,06
Transporto priemonės	46150,72	13096,04	33054,68
Baldai ir biuro įranga	68255,02	50763,57	17491,45
Kitas ilgalaikis materialusis turtas	53028,67	-	53028,67
Iš viso:	835507,72	315895,41	519612,31

Pagal panaudos sutartis gautą ilgalaikį materialųjį turtą ir trumpalaikį turtą bei pagal nuomos sutartis išsinuomotą žemę mokykla apskaito užbalansinėse sąskaitose.

Pagal panaudos sutartis mokyklos veikloje naudojamas ilgalaikis turtas už 1179124,41 Eur., trumpalaikio turto už 29113,22 Eur. Pagal valstybinės žemės panaudos sutartis mokykla naudoja žemę, kuri įvertinta 42481,46 Eur. Pagal valstybinės žemės nuomos sutartis mokykla turi žemės, kuri yra įvertinta 178689,48 Eur.

Ilgalaikio materialiojo turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo savikaina sudaro 88398,75 Eur.

P07 Biologinis turtas

Biologinio turto per ataskaitinį laikotarpį buvo įsigyta už 20660,11 Eur. Biologinio turto ataskaitinio laikotarpio likutinė vertė yra 2293,75 eurai., kurį sudaro sekančių metų derliaus grūdinių pasėlių sąnaudos. Kitos paskirties biologinio turto mokykloje nėra.

P08 Atsargos

Atsargų likutis 2019 metų gruodžio 31 dienai sudaro 31068,64 eurai.

Pavadinimas	Suma Eur.
Kanceliarinės ir ūkinės prekės	2320,56
Maisto produktai	292,40
Degalai, tepalai	26887,88
Pagaminta produkcija	1567,80
Viso:	31068,64

Per ataskaitinį laikotarpį atsargų įsigyta už 128013,71 Eur. Savo veikloje atsargų sunaudota 117861,29 Eur. Atsargų dalis buvo pergrupuotos į biologinį turtą. Iškeltos atsargos tai: sėjimui panaudoti grūdai, sunaudoti degalai žieminių javų sėjai, technikos remontui sunaudotos atsargos.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma

nebalansinėse sąskaitose. 2019 metų gruodžio 31 dienai nebalansinėse sąskaitose ūkinio inventoriaus įsigijimo savikaina yra 122337,61 eurai.

P10 Per vienus metus gautinos sumos

Per vienus metus gautinos sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigai 69926,62 Eur. Šį straipsnį sudaro gautinos sumos iš pirkėjų už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas 1380,75 Eur. Suktos gautinos sumos valstybės biudžeto lėšų sudaro 65003,23 Eur. Tai valstybės biudžeto atostoginių algų kaupinių suma – 63724,62 Eur., ir atostoginių sodros kaupinių suma - 1127,93 Eur. Kitas gautinas sumas sudaro pridėtinės vertės mokestis 2925,34 Eur. ir valstybiniam draudimo fondui permoka metų gale 617,30 Eur.

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalenta

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pinigų likutis banko sąskaitose ir kasoje sudaro 404657,44 eurus. Biudžetinės sąskaitoje ataskaitinio laikotarpio pabaigai likučio nebuvo. Pinigų likutį sudaro:

1. Pagal paramos labdaros įstatymą gauti 2% gyventojų pajamų mokesčio apskaitomi atskiroje sąskaitoje - 6583,10 Eur..
2. Grynų pinigų kasoje likutis 5,07 Eur.
3. Banko sąskaitose mokyklos pajamų lėšos - 398069,27 Eur.

P12 Finansavimo sumos

Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 537469,35 Eur, iš jų: finansavimo sumos iš valstybės biudžeto 376200,48 Eur., Europos Sąjungos paramos lėšos – 154637,83 Eur., iš kitų šaltinių gautų lėšų 6631,04 Eur. Finansavimo sumos parodytos pagal lėšų šaltinį ir tikslią paskirtį.

P17 Įsipareigojimai

Įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius įsipareigojimus ir trumpalaikius. Ilgalaikių įsipareigojimų mokykla neturi.

Trumpalaikiai įsipareigojimai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 65003,23 Eur. Juos sudaro:

Trumpalaikiai įsipareigojimai	Suma Eur..
Tiekėjams mokėtinos sumos	150,68
Suktos mokėtinos sumos iš jų:	64852,55
Suktos atostoginių sąnaudos	63724,62
Suktos soc.draudimo sąnaudos	1127,93

Skolos tiekėjams susidarė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje už 2019 metus gruodžio mėnesį pirktas prekes ir paslaugas.

P18 Grynasis turtas

Všl Daugų technologijos ir verslo mokyklos grynasis turtas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 425259,14 Eur, kurį sudaro dalininkų kapitalas 0,58 Eur, tai yra Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos 0,29 Eur. ir Alytaus rajono savivaldybės 0,29 Eur. įnašai. Einamųjų metų perviršis 52350,07 Eur., ir ankstesniųjų metų perviršis 372908,49 Eur.

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

P21 Pagrindinės veiklos pajamos

Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos pajamos – 896172,91 Eur. Jas sudaro finansavimo pajamos iš gautų finansavimo sumų Valstybės biudžeto, Europos Sąjungos ir kitų finansavimo šaltinių.

Pagrindinės veiklos kitos pajamos – 25842,95 Eur.

Pagrindinės veiklos kitos pajamos, tai pajamos gautos suteikiant paslaugas mokymo tikslais, ūkininkavimo pagrindų kursus, traktorininkų kursus. Pagrindinės veiklos kitos pajamos palyginus su praėjusiu laikotarpiu padidėjo todėl, kad ataskaitinio laikotarpio metu buvo vykdomi traktorininkų kursai.

P02 Pagrindinės veiklos sąnaudos

2019 m. gruodžio 31 d. duomenimis pagrindinės veiklos sąnaudos sudaro 962288,09 Eur. Didžiausią sąnaudų dalį sudaro darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų, nusidėvėjimo ir amortizacijos, komunalinių paslaugų ir ryšių bei kitų paslaugų sąnaudos. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos etatų sąraše nurodytiems darbuotojams sudaro 692430,34 Eur..

Ataskaitinį laikotarpį palyginus su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu sumažėjo transporto sąnaudos dėl kelionės išlaidų vykdant projektus. Paprasto remonto ir eksploatavimo sąnaudos sumažėjo, nes mokykla mažiau remontavo savo patalpų. Sunaudotų ir parduotų atsargų sąnaudos sumažėjo lyginant su praėjusiu laikotarpiu, nes mokykla mažiau įsigijo inventoriaus ir buvo mažesnis atsargų poreikis. Socialinių išmokų padidėjo, nes padidėjo mokinių skaičius, kurie įsigyja pirmą kvalifikaciją. Stipendijų išmokėta - 28000,00 Eur., socialinių išmokų – 4440,00 Eur. Komunalinių paslaugų sąnaudas sudaro elektros energijos sąnaudos - 33783,81 Eur., šildymo sąnaudos – 14492,52 Eur., vandentiekio ir kanalizacijos sąnaudos - 6420,22 Eur., ryšių paslaugų sąnaudos – 1873,25 Eur., kitos komunalinės paslaugos – 4619,16 Eur. Komunalinių paslaugų sąnaudos padidėjo dėl padidėjusių elektros ir vandens kainų skirtumo. Ilgalaikio turto nusidėvėjimo suma padidėjo, nes 2019 metais buvo įsigyta ilgalaikio materialaus turto už 109891,84 Eur. ir viskas pradėta naudoti einamaisiais metais. Kitų paslaugų sąnaudos padidėjo lyginant ataskaitinį ir praėjusį laikotarpį, nes buvo vykdoma nemažai projektų paslaugų ir buvo mokama už turto vertinimo paslaugas. Kitos paslaugų sąnaudos, tai sąnaudos už banko komisinius, bei rinkliavų mokesčiai.

P21 Kitos veiklos pajamos

Ataskaitinio laikotarpio kitos veiklos pajamos sudaro 189716,77 Eur. Tai lėšos gautos už teikiamas paslaugas: maitinimo, apgyvendinimo, transporto, pagamintos produkcijos pardavimo gautos pajamos ir kitos paslaugos.

Kitos veiklos sąnaudos

Kitos veiklos sąnaudos – 69498,52 Eur. Jas sudaro:

1. Ilgalaikio nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos – 1737,68 Eur.
2. Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina – 61693,60 Eur.
3. Kitos veiklos kitos sąnaudos – 1753,00 Eur.
4. Paslaugų sąnaudos – 4314,24 Eur.

VšĮ Daugų technologijos ir verslo mokyklos 2019 m. veiklos rezultatas yra perviršis – 52350,07 Eur.

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

P02 Pagrindinės veiklos pinigų srautai

Pagrindinės veiklos pinigų srautų įplaukas sudaro gautos finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms iš valstybės biudžeto, Europos Sąjungos, kitų šaltinių ir įplaukos už suteiktas paslaugas iš pirkėjų. Tiesioginiai pinigų srautai, pervestos lėšos ir išmokos tiesiogiai per mokyklos banko atsiskaitomąją sąskaitą.

Netiesioginiai pinigų srautai, tai pervestos lėšos ir išmokos tiesiai iš valstybės išdo tiekėjams, įmokos VSDFFV, mokesčiai VML, pateikus išdui mokėjimo paraiškas.

Pervestos lėšos

VšĮ Daugų technologijos ir verslo mokykla per ataskaitinį laikotarpį į valstybės biudžetą pervadė 63417,83 Eur. pridėtinės vertės mokesčio, pelno mokestis, grąžintos pinigų lėšos darbo užmokesčio sąnaudų už 2018 m.

Išmokos

Išmokos pinigų srautų ataskaitoje pateikiamos pagal straipsnius iš pajamų ir visų lėšų finansavimo šaltinių.

Investicinės veiklos pinigų srautai

Ilgalaikio nematerialiojo ir materialiojo turto įsigijimas pateikiamas investicinės veiklos pinigų srautuose.

Veiklos segmentai

Viešosios įstaigos Daugų technologijos ir verslo mokyklos vykdo veiklą, kuri priskirta segmentui "Švietimas". 2019 metų informacija pagal segmentus pateikiama priede Informacija pagal segmentus.

Per ataskaitinį laikotarpį mokykloje apskaitiniai įvarčiai keičiami nebuvo. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto nėra. Reikšmingų po ataskaitinių įvykių nebuvo.

Direktorius

Vyr. buhalterė



Valentas Pakalniškis

Jolita Babaliauskienė