

VIEŠOJI ĮSTAIGA KLAIPĖDOS LAIVŲ STATYBOS IR REMONTO MOKYKLA
2018 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS,
PARENGTAS PAGAL VIEŠOJO SEKTORIAUS APSKAITOS IR FINANSINĖS
ATSKAITOMYBĖS STANDARTUS,
PATEIKIAMOS KARTU SU NEPRIKLAUSMO AUDITORIAUS IŠVADA

TURINYS

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA	3
2018 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS.	5
FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA	6
VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA.....	8
GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA	9
PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA.....	10
AIŠKINAMASIS RAŠTAS	12
PAREIŠKIMAS PRIE 2018 M. GRUODŽIO 31 D. FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS	45
2018 M. GRUODŽIO 31 D. VŠĮ KLAIPĖDOS LAIVŲ STATYBOS IR REMONTO MOKYKLOS VEIKLOS ATASKAITA	46

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

Viešosios įstaigos Klaipėdos laivų statybos ir remonto mokyklos dalininkams

Nuomonė

Mes atlikome Viešosios įstaigos Klaipėdos laivų statybos ir remonto mokyklos (toliau – Įstaigos) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2018 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita ir tą dieną pasibaigusių metų veiklos rezultatų ataskaita, pinigų srautų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita, aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įstaigos 2018 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinti šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kiti dalykai

Viešosios įstaigos Klaipėdos laivų statybos ir remonto mokyklos 2017 m. gruodžio 31 d. pasibaigusių metų finansines ataskaitas auditavo kitas auditorius, kuris 2018 m. balandžio 9 d. pareiškė nemodifikuotą nuomonę apie tokias finansines ataskaitas.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įstaigos veiklos ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitiktimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar veiklos ataskaita buvo parengta laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įstaigos veiklos ataskaita buvo parengta laikantis Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įstaigos gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įstaigą ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įstaigos finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įstaigos gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarėme išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įmonė negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, jeigu juos nustatėme audito metu.

Auditorė
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000540
Jonažolių g. 19-54, Vilnius, Lietuvos Respublika
UAB „Audito ir mokesčių konsultacijų biuras“
2019 m. balandžio 15 d.



Asta Martinaitienė

Viešoji įstaiga Klaipėdos laivų statybos ir remonto mokykla

**2018 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos
ir finansinės atskaitomybės standartus

Viešoji įstaiga Klaipėdos laivų statybos ir remonto mokykla, 193180433, Statybininkų pr. 39, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ED: -2147424990
D/L: 2019-03-29 14:18:12

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Pateiktos valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		665.753,59	740.207,72
I	Nematerialusis turtas		0,00	0,00
I.1	Plešos darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		0,00	0,00
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	665.753,59	740.207,72
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai			
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		621.698,60	701.236,95
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		21.050,88	17.256,96
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		23.004,11	21.713,81
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		0,00	
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai ir kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		110.551,33	123.305,73
I	Atsargos		0,00	9.852,56
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir tikslus inventorių		0,00	9.852,56
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	326,80	342,48
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	69.814,71	79.340,45
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas	P10	14.111,58	17.748,04
III.5	Suakauptos gautinos sumos		54.593,73	45.628,75
III.6	Kitos gautinos sumos		1.109,40	15.963,66
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	40.409,82	33.770,24
	IŠ VISO TURTO:		776.304,92	863.513,45

(įrašius kitame puslapyje)

Viešoji įstaiga Klaipėdos laivų statybos ir remonto mokykla, 193180433, Statybinių pr. 39, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

eil. Nr.	Straišniai	Postabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	658.715,65	731.392,11
I	Iš valstybės biudžeto		127.216,28	108.310,85
II	Iš savivaldybės biudžeto		0,00	0,00
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		531.034,66	622.616,55
IV	Iš kitų šaltinių		464,71	464,71
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		87.728,51	105.828,28
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjimai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		87.728,51	105.828,28
II.1	Ilgalaikių atidėjimų einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai		0,00	0,00
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetą ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	13.552,65	14.222,82
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		19.582,13	45.976,71
II.11	Suakauptos mokėtinos sumos	P17	54.593,73	45.628,75
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F	GRYNASIS TURTAS	P18	29.860,76	26.293,06
I	Dalininkų kapitalas		29,25	29,25
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Suakauptas perviršis ar deficitas			
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		29.831,51	26.263,81
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		3.567,70	-4.234,10
G	MAŽUMOS DALIS		26.263,81	30.497,91
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		776.304,92	863.513,45

Laikiniai einantieji direktoriaus pareigas
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr. buhalterė
(vyrusiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas)

Arvydas Vaitkus
(vardas ir pavardė)

Regina Kmitė
(vardas ir pavardė)

Viešoji įstaiga Klaipėdos laivų statybos ir remonto mokykla, 193180433, Statybininkų pr. 39, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Parvirtinta
ID: 2147424990
D/L: 2019-03-29 14:18:12

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Pasiekimo vieta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Stripsniai	Postas Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Pradžios ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		1.158.410,89	1.097.333,45
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		1.056.697,62	922.285,74
I.1	Iš valstybės biudžeto		959.195,81	830.213,45
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		5.317,00	6.532,90
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		91.583,89	84.982,33
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		402,92	557,06
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		138.913,27	175.047,71
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	138.913,27	175.047,71
III.2	Pervestimų į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SANAUDOS	P02	-1.268.726,67	-1.187.975,63
I	DARBO UŽ MOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-879.593,23	-830.628,63
II	NUŠIDĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-107.901,71	-97.026,21
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-103.361,73	-82.637,42
IV	KOMANDIRUOJIMŲ		-1.558,50	-1.306,08
V	TRANSPORTO		-1.320,00	-1.090,00
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-1.907,35	-1.029,07
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-10.796,85	-11.196,49
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSAUGŲ SAVIKAENA		-42.033,79	-17.346,32
X	SOCIALINIŲ ĮSOMŲ		-38.203,36	-39.922,00
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-21.050,15	-15.481,39
XIV	KITOS			
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-13.315,78	-10.640,18
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		17.311,64	6.446,69
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	37.101,18	35.052,59
II	PERVESTIMOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SANAUDOS		-19.790,14	-28.607,90
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	P23	-427,56	-38,61
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBES METODO ĮTAKĄ		3.567,70	-4.234,10
I	NUOSAVYBES METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		3.567,70	-4.234,10
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Laikiniui einantis direktoriaus pareigas
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr. buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)
(parašas)

Arvydas Vaitkus
(vardas ir pavardė)

Regina Krutė
(vardas ir pavardė)

Perovskite
ID: -214342490
DOI: 10.1002.29.14.1111

GRINQJO TURKO-PUKVČIČ ATASKAITA
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUKOMENTIS

Lot	Qty.
1	100
2	200
3	300
4	400
5	500
6	600
7	700
8	800
9	900
10	1000
11	1100
12	1200
13	1300
14	1400
15	1500
16	1600
17	1700
18	1800
19	1900
20	2000
21	2100
22	2200
23	2300
24	2400
25	2500
26	2600
27	2700
28	2800
29	2900
30	3000
31	3100
32	3200
33	3300
34	3400
35	3500
36	3600
37	3700
38	3800
39	3900
40	4000
41	4100
42	4200
43	4300
44	4400
45	4500
46	4600
47	4700
48	4800
49	4900
50	5000
51	5100
52	5200
53	5300
54	5400
55	5500
56	5600
57	5700
58	5800
59	5900
60	6000
61	6100
62	6200
63	6300
64	6400
65	6500
66	6600
67	6700
68	6800
69	6900
70	7000
71	7100
72	7200
73	7300
74	7400
75	7500
76	7600
77	7700
78	7800
79	7900
80	8000
81	8100
82	8200
83	8300
84	8400
85	8500
86	8600
87	8700
88	8800
89	8900
90	9000
91	9100
92	9200
93	9300
94	9400
95	9500
96	9600
97	9700
98	9800
99	9900
100	10000

Perceptions of violence in the workplace

[illegible]

¹ K. polystomatia stratiolentum fimbriat. var. polystomatia.

Taskul sinuālā divu jorū pārgājienam
(Norvēģu alūtiņi pārgājienā ar norvēģu pārgājēju pavadītājiem)

Vier. Indus. 1977

viridatic isolates (solvents), non-viridatic and both strains

Anwendung: Vektoren

Hydrolyzed in 10 min

Dariusz Kmita

under 18 years old

Wieloletni (cztery lata) staż w tymże przedsiębiorstwie, 03.09.2013, Starydziński pr. 39, Kąkolowski m., 40140600 m. uw.

Patients
ID: 2147424900
DOI: 10.1001.29.14.18.12

PENGLU SRAUTU ATASKAITA
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

[illegible]

(continued from previous page)

Vilniaus Juraigės Klaipėdos šviesos stovyklų ir versmės mokykla, 35358433, Stovyklininkų pr. 39, Klaipėda m., Klaipėdos r. m.,
2018 M. GRUODŽIO 31 D. patalpinimų nuomos FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Nusavimam esant, jei neturėdama Vnto)

Viešoji įstaiga Klaipėdos laivų statybos ir remonto mokykla

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Pagal 2018 m. gruodžio 31 d. duomenys

2019-03-19

I. BENDROJI DALIS

Viešoji įstaiga Klaipėdos laivų statybos ir remonto mokykla (toliau- mokykla) įregistruota VI Registrų centras 2006-11-02 d. Mokyklos buveinė yra Statybininkų pr. 39, Klaipėda, mokyklą identifikuojantis kodas 193180433. Mokykla yra pelno nesiekiantis, ribotos civilinės atsakomybės viešas juridinis asmuo, kurio tikslas yra tenkinti viešuosius interesus, vykdant švietimo veiklą. Mokyklos pagrindinės funkcijos – profesinis mokymas. Mokyklą yra paramos gavėjo statusą turintis asmuo. Mokyklos veiklos metai sutampa su ūkiniais metais, aiškinamajame rašte atsiskaitoma už 2018 metus. Ataskaitose pateikiami duomenys išreiškiami Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurai ir centais.

Mokyklos steigėja - LR ŠMM, įmonės kodas 188603091, adresas A. Volano g. 2/7 LT-01516 Vilnius. Dalininkai : Švietimo ir mokslo ministerija – 50 % ir UAB „Vakarų santechnika“ - 50 %. Mokykla kontroliuojamų, asocijuotų ir kitų subjektų neturi. Filialų ar panašių struktūrinių padalinių neturi. Mokyklos veikla finansuojama iš biudžeto lėšų, kitų šaltinių (2 proc. gyventojų pajamų mokestis ir kitų juridinių subjektų parama) bei uždirba kitas pajamas vykdydama individualių klausytojų mokymus ir suteikdama apgyvendinimo paslaugas.

2018 m. gruodžio 31 d. – mokykloje mokėsi 298 mokinių.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje dirbo 79 (septyniasdešimt devyni) darbuotojai, praėjusi ataskaitinį laikotarpį dirbo 73 (septyniasdešimt trys) darbuotojai.

Sąlygų, kurios galėtų paveikti tolimesnę mokyklos veiklą, neįžvelgiama.

II. APSKAITOS POLITIKA

Bendrieji apskaitos principai

Institucijos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

Tvarkant apskaitą ir sudarant finansinę atskaitomybę, vadovaujamasi šiais principais ir jų reikšmėmis:

subjekto (Institucija laikoma atskiru apskaitos vienetu ir į finansinių ataskaitų rinkinį turi būti įtrauktas tik Institucijos nuosavas arba patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ar savivaldybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos bei pinigų srautai.);

veiklos tęstinumo (Institucijos finansinės ataskaitos rengiamos, remiantis prielaida, kad Institucija laikysis veiklos tęstinumo principo ir artimiausioje ateityje atliks jai pavestas valstybės funkcijas ir teisės aktuose bei sutartyse nustatytus savo įsipareigojimus. Veiklos tęstinumo įvertinimą, atsižvelgdami į visą prognozuojamą ne trumpesnio kaip 12 mėnesių laikotarpio po finansinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo informaciją, atlieka asmenys, atsakingi už Institucijos finansinių ataskaitų parengimą. Jeigu finansinės ataskaitos sudaromos, nesilaikant veiklos tęstinumo principo, aiškinamajame rašte turi būti atskleistas šis faktas, priežastis, dėl kurios Institucija nesilaikė veiklos tęstinumo principo, ir apskaitos principai, kuriais remiantis sudarytas finansinių ataskaitų rinkinys.);

periodiškumo (Institucijos veikla, tvarkant apskaitą, suskirstoma į finansinius metus arba kitos trukmės ataskaitinius laikotarpius, kuriems pasibaigus sudaromas finansinių

ataskaitų rinkinys. Institucijos finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos duomenis. Vėliau įvykusių ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių apskaita ir atskleidimas finansinėse ataskaitose yra aprašyti šios apskaitos politikos skyriuje „Poataskaitiniai įvykiai“. Institucijos finansiniai metai trunka 12 mėnesių, tačiau tam tikromis aplinkybėmis finansiniai metai gali būti trumpesni nei 12 mėnesių. Tokių atvejų susidarymo priežastys ir aiškinamajame rašte atskleidžiama informacija yra nurodyti šios apskaitos politikos skyriuje „Ataskaitinis laikotarpis“);

pastovumo (Institucija pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką, nebent reikšmingi įvykiai ar aplinkybės nulemtų būtinybę pakeisti apskaitos politiką, siekiant teisingiau parodyti Institucijos turtą, finansavimo sumas, įsipareigojimus, grynąjį turtą, pajamas ir sąnaudas, ir (arba) to būtų reikalaujama pagal galiojančių VSAFAS pereinamąsias nuostatas arba pagal pasikeitusias šių standartų nuostatas.);

piniginio mato (Visas Institucijos turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos finansinėse ataskaitose rodomi pinigine išraiška finansinių ataskaitų valiuta.);

kaupimo (Institucijos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami tada, kai jie įvyksta, ir pateikiami to laikotarpio finansinėse ataskaitose. Pagal kaupimo principą pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos – tada, kai jos patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą.);

palyginimo (Institucijos pajamos, uždirbtos per ataskaitinį laikotarpį, siejamos su sąnaudomis, patirtomis, uždirbant tas pajamas. Institucijos finansinėse ataskaitose pateikiama ataskaitinių ir praėjusių mažiausiai vienerių prieš ataskaitinius metus finansinių metų informacija. Finansinės ataskaitos rengiamos taip, kad jų vartotojai galėtų palyginti jose pateiktus duomenis su kitų ataskaitinių laikotarpių bei kitų viešojo sektoriaus subjektų finansinėse ataskaitose pateiktais duomenimis ir teisingai įvertinti Institucijos finansinės būklės pokyčius. Jei keičiami finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, Institucija pateikia pakeistus straipsnius ar jų klasifikavimą, praėjusių finansinių metų sumas, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, taip, kaip nurodyta šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas“);

atsargumo (Institucija pasirenka tokius apskaitos metodus, kuriais vadovaujantis turto, finansavimo sumų, įsipareigojimų ir grynojo turto bei pajamų ir sąnaudų vertė negali būti nepagrįstai padidinta arba nepagrįstai sumažinta. Rengiant finansinių ataskaitų rinkinį, atsakingi Institucijos asmenys patikrina visus subjektyvius įvertinimus, pavyzdžiui, skolas, kurių nesitikima atgauti, atidėjinius, sukaupimus ir pan. Be to, atsakingi finansinių ataskaitų rengėjai įsitikina, kad finansinės ataskaitos yra patikimos ir neutralios, t. y. turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos nėra parodyti nepagrįstai padidinta arba sumažinta verte.);

neutralumo (Institucijos finansinėse ataskaitose pateikta informacija turi būti objektyvi ir nešališka. Jos pateikimas neturi daryti įtakos apskaitos informacijos vartotojų priimamiems sprendimams ir neturi būti siekiama iš anksto numatyto rezultato.);

turinio viršenybės prieš formą (Institucijos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami pagal jų turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik pagal teisinę formą. Ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami ir pateikiami finansinėse ataskaitose pagal jų turinį ir ekonominę prasmę net ir tada, kai toks jų pateikimas skiriasi nuo jų teisinės formos).

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujamasi šiais principais:

pinigų (Institucijos išlaidos pripažįstamos tada, kada išmokami pinigai, o pajamos pripažįstamos tada, kada gaunami pinigai.);

subjekto;

periodiškumo;

pastovumo;

piniginio mato.

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami Lietuvos piniginių vienetais, apvalinant iki šimtųjų dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami Institucijos sąskaitų plano sąskaitose, taikant Institucijos apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

Toliau pateikiama Institucijos taikoma apskaitos politika, apimanti atskirus finansinių ataskaitų elementus arba straipsnius, ūkines operacijas, ūkinius įvykius ir jų apskaitos procedūras.

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka apibrėžimą, t. y. materialios formos neturintis, nuo kitų Institucijos nematerialiojo turto vienetų atskiriamas nepiniginis turtas, kuriuo Institucija disponuoja ir kurį naudodama numato gauti tiesioginės ir (arba) netiesioginės ekonominės naudos, ir šiuos kriterijus:

yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų;

pagrįstai tikėtina, kad Institucija būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos; galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;

Institucija turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti jį naudoti kitiems) ir jį kontroliuoti. Institucija kontroliuoja turtą, jei turi teisę gauti iš jo ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais. Galimybė kontroliuoti turtą gali priklausyti nuo juridinių teisių į tą turtą atsiradimo arba nuo jų pasikeitimo.

Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio nematerialiojo turto sąskaitose.

Pirminio pripažinimo metu nematerialusis turtas įvertinamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tuo atveju, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;

turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas neribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus turto nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

Amortizacija skaičiuojama, taikant tiesiogiai proporcingą metodą taip, kad nematerialiojo turto savikaina būtų sistemingai paskirstyta per jo naudingo tarnavimo laiką. Amortizacija skaičiuojama, atsižvelgiant į teisės aktais nustatytus nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus Švietimo ir mokslo ministro įsakymu. Amortizacija pradeda skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradeda naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Neriboto naudingo tarnavimo laiko nematerialiojo turto amortizacija neskaičiuojama.

Likvidacinė nematerialiojo turto vertė paprastai yra lygi nuliui, išskyrus atvejus, kai trečioji šalis įsipareigoja nupirkti šį turtą jo naudingo tarnavimo laiko pabaigoje arba kai rinkoje aktyviai prekiaujama tokiu turtu.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę bei tą pačią sumą registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiais veiklais vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamas anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas peržiūrimas, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas gali būti reikšmingai pasikeitęs. Naudingo tarnavimo laikas negali viršyti teisės aktuose numatytų terminų. Jeigu numatomas turto naudingo tarnavimo laikas stipriai skiriasi nuo anksčiau įvertinto naudingo tarnavimo laiko, amortizacijos laikotarpis yra atitinkamai koreguojamas.

Išsami nematerialiojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka šiuos kriterijus:

- yra skirtas tam tikroms savarankiškomis funkcijoms atlikti: prekėms gaminti, paslaugoms teikti, nuomoti ar administraciniams tikslams;

- yra numatomas naudoti ilgiau nei vienerius metus daugiau negu vieną veiklos ciklą;

- jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę.

Paskutinis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms, kitoms vertybėms, transporto priemonėms ir šaunamiesiems ginklams (išskyrus vienkartinio naudojimo).

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS:

- žemė;

- pastatai;

- infrastruktūros ir kiti statiniai;

- nekilnojamosios kultūros vertybės;

- mašinos ir įrenginiai;

- transporto priemonės;

- kilnojamosios kultūros vertybės;

- balnai ir biuro įranga;

- kitas ilgalaikis materialusis turtas;

- nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai.

Į smulkesnes grupes ilgalaikis materialusis turtas skirstomas pagal Institucijos poreikį.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

- žemė, kultūros vertybės ir kitos vertybės yra rodomos tikrąja verte;

- bibliotekų fondai yra rodomi įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;

- likęs ilgalaikis materialusis turtas yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

Kultūros vertybių ir kitų vertybių tikroji vertė nustatoma, remiantis draudžiamąja verte (jei šios vertybės yra apdraustos). Kitu atveju kultūros vertybių ir kitų vertybių tikroji vertė nustatoma (teikiant prioritetą pirmiau einančiam metodui): remiantis to turto registrą tvarkančio subjekto atliekamo vertinimo duomenimis arba įsigijimo savikaina, jei ji gali būti patikimai įvertinta, arba simboline vieno euro verte (jei įsigijimo savikaina yra lygi nuliui arba taip pat negali būti patikimai įvertinta).

Institucija patikslina žemės, kultūros vertybių ir kitų vertybių tikrąją vertę kiekvienų finansinių metų pabaigoje, prieš rengdama metines finansines ataskaitas. Tikroji vertė taip pat yra koreguojama per ataskaitinį laikotarpį, jei Institucija gavo naujos informacijos, kuria vadovaujantis tikrosios vertės pasikeitimas yra reikšmingas.

Nusidėvėjimas skaičiuojamas, taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą taip, kad ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė būtų nuosekliai paskirstyta per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Nusidėvėjimas skaičiuojamas, atsižvelgiant į teisės aktais nustatytus ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus Švietimo ir mokslo ministro įsakymu.

Nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio po to, kai turtas pradėtas eksploatuoti. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Nusidėvėjimo sąnaudos neskaičiuojamos žemei, kultūros vertybėms, kitoms vertybėms ir bibliotekų fondams.

Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra peržiūrimi, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas ar likvidacinė vertė gali būti reikšmingai pasikeitę. Naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra tikslinami, gavus papildomos informacijos. Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė, pradedant nuo laikotarpio, kurį buvo patikslintas naudingo tarnavimo laikas arba likvidacinė vertė, turi būti nudėvėta per likusį (patikslintą) ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laiką.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo, išskyrus žemę, kultūros vertybes ir kitas vertybes, apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamą anksčiau pripažintą turto nuvertėjimo sumą, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Žemės, kultūros vertybių ir kitų vertybių tikrosios vertės sumažėjimo nuostoliai registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę. Ta pati suma registruojama tiesiogiai grynojo turto sąskaitoje, mažinant tikrosios vertės rezervo sąskaitoje esančią sumą. Jei su atskiro turto vienetu susijęs tikrosios vertės rezervo likutis tampa lygus nuliui, tikrosios vertės rezervas viršijanti nuvertėjimo suma yra registruojama, pripažįstant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas).

Rekonstravimo ir remonto išlaidų registravimas apskaitoje priklauso nuo rekonstravimo ir remonto darbų rezultato. Rekonstravimo ir remonto išlaidomis yra didinama ilgalaikio materialiojo turto savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas, jeigu išlaidos reikšmingai pailgino turto naudingo tarnavimo laiką arba reikšmingai pagerino turto naudingąsias savybes. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikainos, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos, o su tuo susijęs pelnas arba nuostolis apskaitomas veiklos rezultatu ataskaitoje.

Kai tikrąja verte įvertintas turtas nurašomas, parduodamas, neatlygintinai perduodamas ar kitaip perleidžiamas kitam subjektui, tikrosios vertės rezervas mažinamas ta suma, kuri priskiriama tam turtui. Turto nurašymo arba pardavimo atveju suma, kuria sumažinamas tikrosios vertės rezervas, didina sukaupą perviršį arba mažina sukaupą deficitą. Turto neatlygintino perdavimo kitam subjektui atveju perduodama ir tikrosios vertės rezervo dalis, susijusi su šiuo turtu.

Išsami ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

Biologinis turtas

Biologinis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jeigu atitinka šiuos turto pripažinimo kriterijus:

Institucija turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti;

pagrįstai tikėtina, kad Institucija būsimaisiais laikotarpiais iš šio turto gaus ekonominės naudos arba šis turtas bus naudojamas socialiniams, kultūriniais, gamtosauginiams, moksliniais, teisės saugos, pažintiniais tikslais;

galima patikimai nustatyti turto tikrąją vertę arba įsigijimo savikainą.

Pirminio pripažinimo metu žemės ūkio veikloje naudojamas biologinis turtas apskaitoje registruojamas tikrąja verte, atėmus įvertintas pardavimo vietos išlaidas, arba įsigijimo ar pasigaminimo savikainą. Jei tikroji vertė ir įsigijimo ar pasigaminimo savikaina negali būti patikimai nustatyta, turtas apskaitoje registruojamas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro patvirtintomis normatyvinėmis kainomis.

Pirminio pripažinimo metu ne žemės ūkio veikloje naudojamas biologinis turtas apskaitoje registruojamas tikrąja verte arba įsigijimo ar pasigaminimo savikainą. Jei tikroji vertė ir įsigijimo ar pasigaminimo savikaina negali būti patikimai nustatyta, turtas apskaitoje registruojamas simboline vieno euro verte.

Po pirminio pripažinimo biologinis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

pirminio pripažinimo metu tikrąją vertę registruotas biologinis turtas yra rodomas tikrąja verte (jei turtas naudojamas ne žemės ūkio veikloje) arba tikrąja verte, atėmus įvertintas pardavimo vietos išlaidas (jei turtas naudojamas žemės ūkio veikloje);

pirminio pripažinimo metu įsigijimo ar pasigaminimo savikaina registruotas biologinis turtas yra rodomas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, jei tokie yra.

Tikrąją vertę apskaitomo biologinio turto tikroji vertė yra įvertinama kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje. Tikrosios vertės pokytis apskaitomas veiklos rezultatų ataskaitoje, mažinant (jei tikroji vertė padidėjo) arba didinant (jei tikroji vertė sumažėjo) ataskaitinio laikotarpio sąnaudas.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiais veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamą anksčiau pripažintą turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė negali viršyti jo buvusios įsigijimo ar pasigaminimo savikainos.

Žemės ūkio produkcija nėra biologinis turtas ir žemės ūkio produkcijos gavybos momentu yra registruojama kaip atsargos.

Išsamų biologinio turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Biologinio turto apskaitos tvarkos apraše.

Atsargos

Pirminio pripažinimo metu atsargos yra vertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina.

Po pirminio pripažinimo atsargos finansinėse ataskaitose yra rodomos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąją realizavimo vertę, atsižvelgiant į tai, kuri yra mažesnė.

Atsargos nukainojamos iki realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti, šias atsargas panaudojus (arba pardavus). Kai atsargos yra sunaudojamos (parduodamos), jų balansinė vertė yra pripažįstama sąnaudomis tą laikotarpį, kai yra suteikiamos viešosios paslaugos (arba pripažįstamos atitinkamos pajamos). Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu (pardavimu) susijusi operacija.

Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų, teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Institucija taiko „pirmas gautas – pirmas išduotas“ (FIFO) atsargų įkainojimo būdą arba konkrečių kainų būdą. Atsargų įkainojimo būdas parenkamas, atsižvelgiant į atsargų ir veiklos, kurioje šios atsargos yra sunaudojamos, pobūdį.

Visa atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikainos sumažinimo iki grynosios realizavimo vertės suma ir visi nuostoliai dėl atsargų praradimo, nurašymo ir pan. yra pripažįstami to laikotarpio, kuriuo sumažėjo vertė ar atsirado nuostolių, nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudomis. Išnykus aplinkybėms, dėl kurių buvo sumažinta atsargų balansinė vertė, ji apskaitoje parodoma taip, kad nauja balansinė vertė būtų lygi patikslintai grynajai realizavimo vertei, bet ne didesnė negu atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Bet kokio atsargų vertės sumažėjimo atkuriamą dėl grynosios realizavimo vertės padidėjimo suma yra mažinama atitinkamos to laikotarpio, kuriuo padidėjo grynoji realizavimo vertė, sąnaudos. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose. Išsami atsargų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Atsargų apskaitos tvarkos apraše.

Finansinis turtas

Finansiniam turtui, kuris gali būti ilgalaikis arba trumpalaikis, priskiriama:

- investicijos į nuosavybės vertybinius popierius;
- investicijos į skolos vertybinius popierius;
- paskolos, išankstiniai apmokėjimai ir kitos gautinos sumos;
- terminuotieji indėliai;
- pinigai ir pinigų ekvivalentai;
- kitas finansinis turtas.

Išankstinius apmokėjimus sudaro iš anksto sumokėtos sumos tiekėjams už paslaugas, kurios bus suteiktos per ateinančius laikotarpius, iš anksto perduotos gautos finansavimo sumos kitiems subjektams, už kurias subjektai teisės aktų ar sutartyse nustatyta tvarka turėtų atsiskaityti, kiti mokėjimai, kurie sąnaudomis bus pripažinti per ateinančius laikotarpius.

Pinigus sudaro pinigai kasose ir banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.

Finansinis turtas apskaitoje registruojamas tada, kai Institucija gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigų ar kitą finansinį turtą.

Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, išskyrus finansinį turtą, kuris paskesnio įvertinimo metu įvertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvo išleista pinigų, Institucija įvertina jį įsigijimo savikaina, kurią sudaro sumokėta arba mokėtina už jį suma arba kito perduoto turto vertė. Tiesioginės sandorių sudarymo išlaidos neįtraukiamos į finansinio turto įsigijimo savikainą ir yra pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio, kurio metu buvo sudarytas sandoris, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudomis. Finansinis turtas, kuris paskesnio įvertinimo metu vertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvo išleista pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinamas amortizuota savikaina.

Įvertinimo tikslais finansinis turtas skirstomas į tris grupes:

parduoti laikomas finansinis turtas;

iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas;

ilgalaikės ir trumpalaikės suteiktos paskolos, gautinos sumos ir išankstiniai apmokėjimai.

Parduoti laikomu finansiniu turtu Institucija laiko: įsigytas kitų subjektų akcijas (išskyrus investicijas į asocijuotus arba kontroliuojamus subjektus); dalininko įnašus į viešąsias įstaigas (kurios nėra kontroliuojami ar asocijuoti subjektai); ilgalaikį finansinį turtą, kurį Institucija yra nusprendusi parduoti.

Finansinis turtas priskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto tik tada, kai Institucija ketina ir sugebės jį laikyti iki išpirkimo termino. Iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto pavyzdžiai: obligacijos su nustatyta išpirkimo data (kai Institucija ketina jas laikyti iki išpirkimo termino ar atgauti iš esmės visą jų balansinę vertę). Nuosavybės vertybiniai popieriai nelaikomi iki išpirkimo termino laikomu finansiniu turtu.

Finansinis turtas nepriskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto, kai:

Institucija ketina laikyti finansinį turtą neribotą laiką;
yra priimtas sprendimas parduoti finansinį turtą;
emitentas turi teisę išpirkti Institucijos laikomą finansinį turtą už sumą, kuri yra reikšmingai mažesnė už jo amortizuotą savikainą.

Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, finansinis turtas iš naujo įvertinamas taip:
parduoti laikomas finansinis turtas – tikrąja verte (išskyrus investicijas į vertybinius popierius, kurių kaina aktyviojoje rinkoje neskelbiama ir kurių tikrosios vertės negalima nustatyti, bei dalininkų įnašus į viešąsias įstaigas, kurios nėra kontroliuojami ar asocijuotieji subjektai – šis parduoti laikomas finansinis turtas vertinamas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius);
iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas – amortizuota savikaina;
paskolos – amortizuota savikaina;
kitos po vienerių metų gautinos sumos – amortizuota savikaina;
per vienerius metus gautinos sumos, išankstiniai apmokėjimai ir kitas trumpalaikis finansinis turtas – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Paskutinę metinio ataskaitinio laikotarpio dieną Institucija nustato, ar yra požymių, kad finansinio turto (ar panašaus finansinio turto vienetų grupės) balansinė vertė gali būti sumažėjusi, t. y. finansinio turto balansinė vertė yra didesnė už tikėtiną atgauti už tą finansinį turtą sumą. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“.

Finansinio turto nuvertėjimo nuostoliai apskaitoje registruojami apskaičiuota nuvertėjimo suma, mažinant turto balansinę vertę ir tą pačią sumą registruojant ataskaitinio laikotarpio finansinės ir investicinės veiklos sąnaudas, išskyrus gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų nuvertėjimo nuostolius, kurie yra priskiriami pagrindinės veiklos nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudoms arba kitoms kitos veiklos sąnaudoms (atsižvelgiant į tai, su kuria veikla yra susijusios gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų sumos).

Institucija nurašo iš apskaitos registruojamą finansinį turtą (ar jo dalį) tik tada, kai ji netenka teisės to finansinio turto (ar jo dalies) kontroliuoti. Institucija netenka teisės kontroliuoti finansinio turto tada, kai gauna visą sutartyje numatytą naudą, baigiasi teisių galiojimo laikas arba perleidžia šias teises kitoms šalims.

Išsamiai finansinio turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše ir Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.

Investicijos į asocijuotuosius arba kontroliuojamus subjektus

Kontroliuojamais subjektais laikomi tie subjektai, kuriems Institucija daro lemiamą poveikį (subjektai, kuriuose Institucija turi daugiau nei 50 proc. balsavimo teisių arba turi teises valdyti subjekto veiklą pagal galiojančius teisės aktus, įstatus arba sutartis, nurodytos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše).

Asocijuotaisiais subjektais laikomi tie subjektai, kuriems Institucija daro reikšmingą poveikį (subjektai, kuriuose Institucija turi nuo 20 proc. iki 50 proc. balsavimo teisių arba galioja kitos reikšmingą poveikį apibrėžiančios sąlygos, nurodytos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše).

Investicijos į pavaldžias biudžetines įstaigas konsoliduojamos, o atskirose finansinėse ataskaitose apskaitomos įsigijimo savikaina, kuri yra lygi nuliui.

Investicijos į kontroliuojamas viešąsias įstaigas (kurios pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą priskiriamos prie viešojo sektoriaus subjektų) konsoliduojamos, o atskirose finansinėse ataskaitose apskaitomos įsigijimo savikaina.

Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus subjektus ir konsoliduotose ir atskirose finansinėse ataskaitose apskaitomos nuosavybės metodu.

Investicijos į asocijuotuosius subjektus tiek atskirose finansinėse ataskaitose, tiek konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinyje rodomos, taikant nuosavybės metodą. Iš asocijuotųjų subjektų gauti dividendai sumažina investicijos balansinę vertę.

Dividendų pajamos Institucijos atskirose finansinėse ataskaitose yra registruojamos finansinės ir investicinės veiklos pajamų sąskaitose. Paskelbus dividendus, biudžetinė Institucija pripažįsta apskaitoje dividendų pajamas ir pervestinas dividendų pajamas, atitinkamai gautinas dividendų sumas ir mokėtinas į biudžetą dividendų sumas.

Rengianti konsoliduotąsias finansines ataskaitas viešojo sektoriaus subjektų grupė yra laikoma ekonominiu vienetu, todėl viešojo sektoriaus subjektų grupės subjektų tarpusavio ūkinės operacijos ir jų rezultatai yra eliminuojami.

Institucijos konsoliduotose finansinėse ataskaitose yra rodomas visas konsoliduojamų subjektų turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai ir grynasis turtas paskutinę metinio ataskaitinio laikotarpio dieną, ataskaitinio laikotarpio pajamos ir sąnaudos, pinigų įplaukos ir išmokos.

Institucijos konsoliduotose finansinėse ataskaitose rodomi tik ūkinių operacijų su prie viešojo sektoriaus subjektų grupės nepriklausančiais kitais subjektais rezultatai (perviršis arba deficitas); Išsami investicijų į asocijuotus arba kontroliuojamus subjektus apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše.

Turto nuvertėjimas

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama metinį finansinių ataskaitų rinkinį, Institucija nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių.

Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Institucijos ilgalaikiam materialiajam turtui ir nematerialiajam turtui:

išoriniai požymiai:

- reikšmingai sumažėjusi turto teikiamų paslaugų ar juo gaminamų produktų paklausa;
- per ataskaitinį laikotarpį turto rinkos vertė sumažėjo reikšmingai daugiau, negu būtų sumažėjusi dėl įprastinio turto naudojimo per tą patį laikotarpį;
- per ataskaitinį laikotarpį Institucijos veiklos technologinėje, teisinėje aplinkoje arba Vyriausybės politikoje įvyko reikšmingų pokyčių, susijusių su Institucijos turimo turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, kurie daro neigiamą poveikį Institucijos veiklos rezultatams;

vidiniai požymiai:

- yra įrodymų, kad turtas ar turto dalis yra sugadinta;
- Institucija turi turto, kuris dar nėra visiškai nudėvėtas (amortizuotas), tačiau jau nebenaudojamas veikloje;
- per ataskaitinį laikotarpį įvyko (arba jie yra tikėtini netolimoje ateityje) reikšmingų ilgalaikių pokyčių, susijusių su turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, tokių kaip turto galimybių neišnaudojimas (prastovos); planuojama nutraukti ar restruktūrizuoti veiklą, kurią vykdančiam naudojamam šis turtas; planuojama perleisti turtą anksčiau, negu iki tol tikėtasi, ir panašūs pokyčiai, darantys neigiamą poveikį Institucijos veiklos rezultatams;
- turtui eksploatuoti ir prižiūrėti reikia daugiau išlaidų, nei buvo numatyta iš pradžių.

Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Institucijos finansiniam turtui:

- yra žinoma, kad skolininkas turi didelių finansinių sunkumų ar yra didelė tikimybė, kad skolininkas bankrutuos;

- nesilaikoma sutarties sąlygų, pavyzdžiui, laiku nesumokamos skolos arba nevykdomi kiti įsipareigojimai (pvz., prekių ar paslaugų, už kurias buvo iš anksto sumokėta, suteikimas; palūkanų ar paskolos grąžinimas);

- dėl ekonominių ar teisinių priežasčių, susijusių su skolininko finansiniais sunkumais, Institucija suteikė skolininkui nuolaidų, kurių priešingu atveju nebūtų suteikusi;
- skolininkas ginčija savo skolinius įsipareigojimus Institucijai ir yra tikimybė, kad ginčas bus išspręstas ne Institucijos naudai;

- finansinio turto nuvertėjimas buvo pripažintas ankstesniu ataskaitiniu laikotarpiu; ankstesnė patirtis rodo, kad nebus atgauta visa gautinų sumų vertė.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus, yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkurama anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Išsami turto nuvertėjimo apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše ir Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.

Finansiniai įsipareigojimai

Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:

- ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai;
- ilgalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);
- kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.

Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:

- ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);
- ilgalaikių skolinių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;
- trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai;
- mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos;
- mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus;
- mokėtinos socialinės išmokos;
- mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla;
- tiekėjams mokėtinos sumos;
- su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;
- sukauptos mokėtinos sumos;
- kiti trumpalaikiai įsipareigojimai.

Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai Institucija prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Įsipareigojimai pagal planuojamus sandorius nepripažįstami finansiniais įsipareigojimais, kol jie neatitinka finansinio įsipareigojimo apibrėžimo (t. y. kol Institucija neturi įsipareigojimo perduoti pinigus ar kitą finansinį turtą kitai šaliai arba pasikeisti finansinėmis priemonėmis su kita šalimi galimai sau nepalankiomis sąlygomis).

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai, išskyrus finansinius įsipareigojimus, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, yra vertinami įsigijimo savikaina. Su sandorių sudarymu susijusios išlaidos pripažįstamos pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudomis tuo laikotarpiu, kai jos susidaro. Finansiniai įsipareigojimai, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinami amortizuota savikaina.

Po pirminio pripažinimo finansiniai įsipareigojimai finansinėse ataskaitose yra rodomi:

- finansiniai įsipareigojimai, susiję su rinkos kainomis, – tikrąja verte;
- kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai, jų einamųjų metų dalis, trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai, nesusiję su rinkos kainomis, – amortizuota savikaina;
- kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Finansinių įsipareigojimų, susijusių su rinkos kainomis, Institucija neturi.

Institucija nurašo iš apskaitos registrų finansinį įsipareigojimą ar jo dalį tik tada, kai įsipareigojimas įvykdomas, yra panaikinamas ar nustoja galioti. Išsami finansinių įsipareigojimų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos ilgalaikių ir trumpalaikių įsipareigojimų apskaitos tvarkos apraše.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos – Institucijos iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų, užsienio valstybių ir organizacijų, kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti Institucijos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti ir vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Institucijos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas Institucijos išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

Gautos ir gautinos finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje kaip turtas ir kaip finansavimo sumos, jeigu jos atitinka šiuos kriterijus:

- finansavimo sumų gavėjas užtikrina, kad tenkinamos finansavimo sumų davėjo jam nustatytos sąlygos finansavimo sumoms gauti;

- yra finansavimo sumų davėjo sprendimų ar kitų raštiškų įrodymų, kad finansavimo sumos bus suteiktos ir pinigai bus pervesti ar kitas turtas bus perduotas;

- finansavimo sumų dydis gali būti patikimai įvertintas.

Valstybės biudžeto asignavimai pripažįstami gautinomis finansavimo sumomis, tik teisės aktu nustatyta tvarka pateikus paraišką gauti finansavimo sumas, jei yra tenkinami punkte aukščiau nurodyti kriterijai.

Jei patiriamos sąnaudos, kurios bus finansuojamos iš numatytų finansavimo šaltinių, net kai finansavimo sumos dar nėra gautos ir paraiška joms nepateikta, bet yra tenkinami aukščiau pateikti finansavimo sumų pripažinimo kriterijai, pripažįstamos finansavimo pajamos ir sukauptos finansavimo pajamos, kurios parodomos finansinės būklės ataskaitoje prie sukauptų gautinų sumų.

Finansavimo sumos (gautinos arba gautos) yra skirstomos į:

- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;

- finansavimo sumas kitos išlaidoms.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gali būti registruojamos nemokamai ar už simbolinę kainą, gavus ilgalaikį materialųjį ar nematerialųjį turtą, biologinį turtą ar atsargas arba gavus pinigus jiems įsigyti.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis kitoms išlaidoms yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Kitiems viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos yra nepriskiriamos sąnaudoms – tokiu atveju yra mažinamos gautos finansavimo sumos ir registruojamos perduotos finansavimo sumos.

Kitiems ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos registruojamos kaip Institucijos finansavimo sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

Institucija, perduodama finansavimo sumas ne viešojo sektoriaus subjektams, registruoja perduotas finansavimo sumas, šiais atvejais:

- kai perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kai dėl to registruojama kito viešojo sektoriaus subjekto investicija taikant nuosavybės metodą;

- kai finansavimo sumos perduodamos per tarpininką, t. y. kai Institucija perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kurie finansuoja viešojo sektoriaus subjektus.

Kitiems viešojo arba ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos, už kurių panaudojimą finansavimo sumų gavėjas teisės aktų nustatyta tvarka turi atsiskaityti Institucijai, registruojamos kaip išankstiniai apmokėjimai arba ateinančių laikotarpių sąnaudos.

Institucija, gautas finansavimo sumas ar turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto per tarpininką, apskaitoje registruoja turtą ir gautas finansavimo sumas pagal pirminį finansavimo sumų šaltinį, kurį nurodo tarpininkas arba finansavimo sumų davėjas.

Institucijos finansinių ataskaitų rinkinyje finansavimo sumos parodomos pagal finansavimo šaltinį ir tikslinę paskirtį.

Išsami finansavimo sumų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Finansavimo sumų apskaitos tvarkos apraše.

Pajamos

Institucijos pagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

Institucijos nepagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant nepagrindinę veiklą.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas.

Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Kitos pajamos pripažįstamos, kai tikėtina, kad bus gauta su sandoriu susijusi ekonominė nauda, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Finansavimo pajamos veiklos rezultatų ataskaitoje parodomos pagal finansavimo šaltinius ir pagal veiklos, kuriai priskiriamos pajamos, tipą (pagrindinė veikla, finansinė ir investicinė veikla arba kita veikla).

Pajamomis laikomas tik Institucijos gaunamos ekonominės naudos padidėjimas. Institucijos pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, nes tai nėra Institucijos gaunama ekonominė nauda. Kai Institucija yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra Institucijos pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinos sumos.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios, kitos paslaugos, parduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

Išsami pajamų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Pajamų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Sąnaudos

Institucijos pagrindinės veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, patirtos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

Institucijos kitos veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, atsirandančios, vykdant nepagrindinę veiklą.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos, vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms ar prisiimtiems įsipareigojimams. Išlaidos,

skirtos pajamoms uždirbti būsimaisiais laikotarpiais, apskaitoje registruojamos ir pateikiamos finansinėse ataskaitose kaip turtas ir pripažįstamos sąnaudomis būsimaisiais laikotarpiais.

Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Tais atvejais, kai Institucijos sąnaudas kompensuoja trečioji šalis, pripažintos sąnaudos sumažinamos kompensacijos suma.

Sąnaudos įvertinamos tikrąja verte. Kai atsiskaitymai atliekami grynaisiais pinigais arba jų ekvivalentais, sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma (neįskaitant į ją atgautino pridėtinės vertės mokesčio). Tais atvejais, kai numatytas atsiskaitymo laikotarpis ilgesnis nei 1 m. ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinų sumos, sąnaudų dydis įvertinamas, diskontuojant atsiskaitymo sumą.

Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos parodomos, atsižvelgiant į jų pobūdį (t. y. darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, nusidėvėjimo ir pan. sąnaudos).

Išsami sąnaudų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Sąnaudų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Finansinė nuoma (lizingas) ir veiklos nuoma

Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui.

Nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui.

Nuoma yra laikoma veiklos nuoma, kai, perduodant turtą nuomininkui, didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos ne perduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui.

Finansinės nuomos atveju apskaitoje registruojamas įsigytas ilgalaikis materialusis turtas arba nematerialusis turtas. Jeigu nuomos sutartyje nurodytos palūkanos reikšmingai skiriasi nuo rinkos palūkanų normos arba nėra nurodytos, turto įsigijimo savikaina apskaičiuojama, diskontuojant visą sutartyje nurodytą įmokų sumą iki dabartinės vertės, taikant apskaičiuotų palūkanų normą sutarties sudarymo momentu. Turto įsigijimo savikaina lygi apskaičiuotai finansinio įsipareigojimo amortizuotai savikainai. Finansinės nuomos būdu įsigyto ilgalaikio materialiojo turto nusidėvimoji vertė (nematerialiojo turto atveju – amortizuojamoji vertė) paskirstoma per visą jo naudingo tarnavimo laiką.

Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sandorius, apskaitai yra taikomi tie patys principai kaip ir principai, taikomi ilgalaikio materialiojo turto arba nematerialiojo turto apskaitai.

Finansinės nuomos atveju apskaitoje registruojamos finansinės nuomos įmokos yra padalijamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas (kompensuotinas nuomos sumas, neapibrėžtus nuomos mokesčius ir pan., jei jie yra numatyti finansinės nuomos sutartyje). Palūkanos priskiriamos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms ir apskaitoje registruojamos kaupimo principu, t. y. registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, už kurį apskaičiuojamos mokėtinų palūkanos.

Veiklos nuomos atveju nuomos įmokos pagal nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiniu metodu) per nuomos laikotarpį ir priskiriamos pagrindinės veiklos sąnaudoms.

Sandoriai užsienio valiuta

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose. Veiklos rezultatų ataskaitoje atlikta tokių pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita ir parodytas tik perskaičiavimo dėl valiutos kursų pokyčių rezultatas.

Valiutos kurso ir valiutos keitimo kurso skirtumas, susidaręs, keičiant (perkant ar parduodant) valiutą, laikomas banko paslauga ir registruojamas kaip pagrindinės veiklos kitos sąnaudos.

Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginių vieneto ir užsienio valiutos santykį.

Išsami sandorių užsienio valiuta apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir apskaitoje registruojami, kai atitinka visus šiuos pripažinimo kriterijus: Institucija turi įsipareigojimą (teisinę prievolę arba neatšaukiamąjį pasižadėjimą) dėl buvusio įvykio;

tikimybė, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės; įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.

Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

Atidėjiniais pripažįstami tik tie įsipareigojimai, kurie susiję su buvusiais įvykiais. Atidėjiniais nepripažįstami numatomi būsimi nuostoliai ar išlaidos, susiję su Institucijos būsima veikla.

Institucija pripažįsta atidėjinio sumą, atsižvelgdama į labiausiai tikėtiną dabartiniam įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų sumą paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną. Atidėjinio sumos dydis nustatomas, remiantis panašios veiklos patirtimi, pasirašytais sutartimis, priimtais teisės aktais, ekspertų išvadomis, poataskaitiniais įvykiais ir pan.

Paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną atidėjiniai peržiūrimi ir jų vertė koreguojama, atsižvelgiant į naujus įvykius ir aplinkybes. Jei paaiškėja, kad įsipareigojimų turtu dengti nereikės ar atidėjinio suma sumažėjo, atidėjiniai panaikinami arba sumažinami, mažinant finansinės būklės ataskaitos straipsnių „Ilgalaikiai atidėjiniai“ arba „Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai“ sumas.

Ilgalaikiai atidėjiniai diskontuojami iki dabartinės jų vertės. Taikoma diskonto norma, tiksliausiai parodanti dabartinės pinigų vertės ir įsipareigojimui būdingos rizikos rinkos įvertinimą.

Finansinėse ataskaitose atidėjiniai yra rodomi:

ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai – labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma;

ilgalaikiai atidėjiniai – amortizuota savikaina (diskontuota labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma).

Išsami atidėjinių apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas nerodomi nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje. Informacija apie juos yra pateikiama aiškinamajame rašte. Kai tikimybė yra labai maža, kad reikės panaudoti turtą įsipareigojimui padengti arba kad

neapibrėžtasis turtas duos Institucijai ekonominės naudos, informacija aiškinamajame rašte nėra pateikiama.

Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

Išsami neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Poataskaitiniai įvykiai

Poataskaitinis įvykis – įvykis per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ataskaitų rinkinio sudarymo dienos.

Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie Institucijos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. turi įtakos Institucijos finansinei padėčiai ar veiklos rezultatams balanso datą), yra koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Atsižvelgiant į jų įtakos parengtoms finansinėms ataskaitoms reikšmę, koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai yra rodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose.

Poataskaitiniai įvykiai, kurie nesuteikia papildomos informacijos apie Institucijos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. šie įvykiai parodo sąlygas, atsiradusias po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos), yra nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

Išsami poataskaitinių įvykių apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Apskaitos politikos keitimas

Institucija pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia, kad būtų galima nustatyti Institucijos finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų keitimosi tendencijas.

Institucija pasirenka ir taiko apskaitos politiką, remdamasi nuostatomis, pateiktomis VSAFAS 1 „Finansinių ataskaitų rinkinių pateikimas“.

Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

Institucijos apskaitos politika gali būti keičiama:

dėl VSAFAS nuostatų pakeitimo;

jei to reikalauja kiti teisės aktai.

Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas, taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais laikotarpiais, rodoma straipsnyje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nėra koreguojama.

Apskaitos politika gali būti keičiama tik nuo ataskaitinio laikotarpio pradžios, nes informacija už visą ataskaitinį laikotarpį turi būti parodoma, taikant vienodą apskaitos politiką panašaus pobūdžio ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams.

Apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitinis įvertis – remiantis prielaidomis, atsižvelgiant į dabartinę turto ir įsipareigojimų vertę ir tikėtiną naudą ar įsipareigojimus, nustatomas apytikslis dydis, naudojamas turto ir įsipareigojimų vertei nustatyti.

Apskaitiniai įverčiai naudojami, kai turto ar įsipareigojimų vertės negali būti tiksliai apskaičiuotos, o tik įvertintos.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrini tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi, atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

Apskaitinio įverčio keitimas nesusijęs su ankstesniais laikotarpiais ir nėra apskaitos klaidos taisymas, todėl buhalterinėje apskaitoje registruojamas tą ataskaitinį laikotarpį, kurį keitimas buvo atliktas, o finansinėse ataskaitose parodomas, taikant perspektyvinį būdą.

Finansinių ataskaitų elemento vertės pokytis, atsiradęs dėl apskaitinio įverčio pokyčio, turi būti parodytas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo parodyta prieš tai buvusi šio ataskaitos elemento vertė. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

Apskaitos klaida – klaida, kuri atsiranda dėl neteisingo skaičiavimo, netinkamo apskaitos metodo taikymo, neteisingo ūkinės operacijos ar ūkinio įvykio registravimo ar dėl apsirikimo.

Esminė apskaitos klaida – einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu išaiškėjusi klaida, dėl kurios praėjusio ar kelių praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinės ataskaitos negali būti laikomos iš esmės patikimomis.

Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška yra didesnė nei 0,25 procento turto vertės.

Einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Ir esminės, ir neesminės klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose.

Klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;

jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte:

esminių apskaitos klaidų pobūdis ir ataskaitinis laikotarpis, kurį esminė klaida buvo padaryta;

kokiems finansinės būklės ataskaitos straipsniams esminės apskaitos klaidos taisymas turėjo įtakos;

koregavimo suma, registruota apskaitoje ir įtraukta, parodant grynąjį ataskaitinio laikotarpio perviršį ar deficitą.

Išsami apskaitos klaidų taisymo tvarka yra nurodyta Institucijos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Informacijos pagal segmentus atskleidimas

Institucijos finansinėse ataskaitose pateikiama informacija apie šiuos pirminius segmentus pagal atliekamas valstybės funkcijas, nustatytas Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje.

Turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos, sąnaudos ir pinigų srautai pirminiams segmentams pagal valstybės funkcijas priskiriami pagal tai, kokioms programoms vykdyti skiriami ir naudojami ištekliai.

Jei turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, šios sumos yra priskiriamos didžiausią Institucijos veiklos dalį apimančiam švietimo segmentui.

Institucijos veiklos specifiška nesąlygoja poreikio pasirinkti antrinius segmentus, pagal kuriuos būtų pateikiama informacija finansinėse ataskaitose.

Straipsnių tarpusavio įskaitos ir palyginamieji skaičiai

Turtas ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos bei pinigų įplaukos ir išmokos finansinėse ataskaitose nurodomi atskirai. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios įskaitos.

VSAFAS numatytais atvejais pajamų ir sąnaudų straipsnių tarpusavio įskaita gali būti atliekama finansinėse ataskaitose, pateikiant tik rezultatą (t. y. iš pajamų atėmus atitinkamas sąnaudas): pelną arba nuostolį. Pavyzdžiui, rezultatas – pelnas arba nuostolis yra rodomas, perleidus ar pardavus ilgalaikį turtą, keičiant užsienio valiutą.

Palyginamųjų skaičių klasifikavimas yra koreguojamas, kad atitiktų ataskaitinių metų klasifikavimą.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

P03 Ilgalaikis nematerialus turtas

Nematerialaus turto, kuris yra pilnai amortizuotas ir naudojamas veikloje įsigijimo savikaina 29012,68 Eur.

P04 Ilgalaikis materialus turtas

Materialaus turto, kuris yra pilnai nudėvėtas ir naudojamas veikloje, įsigijimo savikaina 100727,91 Eur.

Naudojamas materialus turtas yra mašinos ir įrenginiai, staklės, prietaisai, suvirinimo aparatai, įranga, per ataskaitinį laikotarpį priskaičiuotas nusidėvėjimas – 99306,15 Eur., baldai ir biuro įranga, per ataskaitinį laikotarpį priskaičiuotas nusidėvėjimas – 8595,56 Eur.. Kitas ilgalaikis turtas tai bibliotekos fondas. Mokykla per finansinius per ataskaitinį laikotarpį įsigijo ilgalaikio turto turto už – 32157,28 Eur., kompiuteriai pirkti iš savo uždirbtų lėšų už 2092,33 Eur., įsigyta knygų už 1290,30 Eur. Ilgalaikio turto perleisto nebuvo. Pagal sutartį įvykdytas bendrabučio remontas už 181600,00 Eur, kuris ataskaitiniu laikotarpiu sukauptas nebaigtoje statyboje ir perduotas LR Švietimo ir mokslo ministerijai.

Nebalansinis ilgalaikis turtas tai pagal panaudą gautas turtas iš:

ŠMM – Eur. 37909,11 Eur.

Švietimo aprūpinimo centro – 5 000,69 Eur.

Švietimo informacinių technologijų centro – 5057,92 Eur.

P08 Atsargos

Atsargoms priskiriama medžiagos, ūkinis inventorių, maisto produktai, degalai, tepalai, tara.

Nebalansinėse sąskaitose esantis turtas tai ūkinis inventorių atiduotas naudoti – 26771,89 Eur.

Pagal panaudą gautas turtas iš ŠMM – 7250,56 Eur.

P09 Išankstiniai apmokėjimai

Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams ir rangovams sudaro 326,80 Eur., už prekes ir kitos paslaugas.

P10 Per vienerius metus gautinos sumos

Per vienerius metus gautinos sumos, iš viso 69814,71 Eur. iš jų:

Gautinos sumos už parduotas paslaugas sudaro – 14111,58 Eur. iš jų:

7948,32 Eur. už mokymo paslaugas;

Sukauptos gautinos sumos, tai sukauptos finansavimo pajamos – 54593,73 Eur.:

Sukaupti atostoginiai sudaro 54593,73 Eur.:

Atlyginimas – 41617,42 Eur.

Sodra – 12976,31 Eur.

Kitos gautinos sumos tai elektros energiją ir vanduo (sąnaudų kompensavimas).

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigai ir pinigų ekvivalentai – visose bankų sąskaitose ir kasoje esantys pinigai. Biudžetinių lėšų kasos mokykla neturi. Biudžetinių lėšų sąskaitoje - 0 Eur. Pinigai iš kitų šaltinių : kasoje – 36088,41 Eur., sąskaitoje – 4321,41 Eur..

P12 Finansavimas

Tai Valstybės biudžeto finansavimas pagal programos samatą ir pagal projekto „Inžinerinės pramonės sektoriaus praktinio mokymo bazės tobulinimas“, projekto kodas VP3-2.2-ŠMM-13-V-03-025, finansavimo ir administravimo sutartį yra skirtos ES fondų ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos. Skiriamas finansavimas: ES struktūrinių fondų finansavimas – 85 procentai, Valstybės biudžeto lėšos - 15 procentų, skiriamo finansavimo. Neatlygintinai gautas turtas yra profesinio mokymo diplomai ir knygos.

Finansavimo sumų likučiai tai iš valstybės biudžeto, ES fondų projektui ir iš kitų šaltinių gauti finansavimai.

P17 Trumpalaikiai įsipareigojimai

Trumpalaikius įsipareigojimus sudaro suma 87725,51 Eur.

Skolos tiekėjams – 13552,65 Eur. (komunalinės išlaidos ir medžiagos skirtos mokymo procesui)

Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai 19582,13 Eur. tai darbo užmokestis, pajamų mokestis, socialinio draudimo įmokos, vykdomieji raštai iš darbo užmokesčio.

Sukauptos mokėtinos sumos tai sukaupti atostoginiai – 54593,73 Eur. (Darbo užmokestis 41617,42 Eur., socialinio draudimo įmokos – 12976,31 Eur.).

P18 Grynasis turtas

Kapitalą sudaro viešosios įstaigos dalininkų įnašai pinigais:

- ŠMM 0,29 Eur.;

- UAB „Vakarų santechnika“ 28,96 Eur.;

P21 Pagrindinės veiklos pajamos

Pagrindinės kitos veiklos pajamos- 138913,27 Eur. (Tęstinio profesinio mokymo paslaugos).

Lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu pagrindinės kitos veiklos pajamos sumažėjo, nes IV ketvirčio pradžioje baigė mokymus tęstinio profesinio mokymo moksleiviai, naujos grupės bus renkamos tik nuo 2019 m.

P22 Pagrindinės veiklos sąnaudos

Prie socialinių išmokų sąnaudų rodomos priskaičiuotos už ataskaitinį laikotarpį moksleiviams stipendijos.

Lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu sunaudota atsargų daugiau, kadangi reikėjo daugiau medžiagų mokinių ir testinio mokymo klausytojų mokymo procesui vykdyti.

Kitų paslaugų sąnaudos sudarė: - 21050,15 Eur. : audito paslaugos - 2541,00, draudimas – 1779,16 Eur., dezinfekcija – 300,00 Eur., reklama – 4779,48 Eur., buhalterinės programos atnaujinimas ir palaikymas – 1370,14 Eur., elektroniniai dienynai – 568,32 Eur., mokyklos ir bendrabučio priešgaisrinė apsauga – 1210,80 Eur, prieigos priežiūra – 458,40 Eur., egzaminų ir praktikos organizavimas – 7046,96 Eur., nuotekų tinklų plovimas – 379,94 Eur. prietaisų priežiūra, patikra ir kitos paslaugos.

P21 Kitos veiklos pajamos – 37101,18 Eur.

14875,47 Eur. -valgyklos pajamos gautos už maitinimą.

17030,29 Eur. bendrabučio pajamos.

5195,42 Eur. kitos pajamos.

Lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu kitos veiklos pajamos padidėjo, nes bendrabutyje gyveno daugiau mokinių. Kitos veiklos sąnaudos – 19790,14 Eur.

Valgyklos ir bendrabučio sąnaudos (maisto produktai, švaros priemonės.)

P23 Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas

Tai delspinigiai už šildymą

Apskaitiniai įverčiai keičiami nebuvo.

Neapibrėžtų įsipareigojimų ir neapibrėžto turto nėra.

Reikšmingų po ataskaitinių įvykių nebuvo.

Laikiniai einantis direktoriaus pareigas

Arvydas Vaitkus

Vyr. buhalterė

Regina Kmitė

Pr. Atsargos

ATSAUGŲ VERTES PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Rė. Nr.	Straipsnis ¹	Strazgėlių ir nefinansinių atsargos	Mitybos, žaliavų ir kitų investicijų	Nekilnojamojo turto ir atsargų vertybės uostuose			Finansinių priemonių ir atsargų, skirtingų pabrėžimų			Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	Atsargos ilgimiesiems vertybių atstatymo išlaidoms		9 852,56						9 852,56	
2	Ilgiaamžių vertybių atstatymo išlaidos (2.1+2.2)		9 852,56						9 852,56	
2.1	Ilgiaamžių vertybių atstatymo išlaidos		31 182,23						31 182,23	
2.2	Atsargos ilgimiesiems vertybių atstatymo išlaidoms		31 182,23						31 182,23	
3	Atsargos ilgimiesiems vertybių atstatymo išlaidoms		76,06						76,06	
3.1	Atsargos ilgimiesiems vertybių atstatymo išlaidoms		42 033,79						42 033,79	
3.2	Atsargos ilgimiesiems vertybių atstatymo išlaidoms									
3.3	Atsargos ilgimiesiems vertybių atstatymo išlaidoms									
3.4	Atsargos ilgimiesiems vertybių atstatymo išlaidoms		42 033,79						42 033,79	
4	Atsargos ilgimiesiems vertybių atstatymo išlaidoms									
5	Atsargos ilgimiesiems vertybių atstatymo išlaidoms									
6	Atsargos ilgimiesiems vertybių atstatymo išlaidoms		0,00						0,00	
7	Atsargos ilgimiesiems vertybių atstatymo išlaidoms									
8	Atsargos ilgimiesiems vertybių atstatymo išlaidoms									
9	Atsargos ilgimiesiems vertybių atstatymo išlaidoms									
10	Atsargos ilgimiesiems vertybių atstatymo išlaidoms									
11	Atsargos ilgimiesiems vertybių atstatymo išlaidoms									
11.1	Atsargos ilgimiesiems vertybių atstatymo išlaidoms									
11.2	Atsargos ilgimiesiems vertybių atstatymo išlaidoms									
11.3	Atsargos ilgimiesiems vertybių atstatymo išlaidoms									
11.4	Atsargos ilgimiesiems vertybių atstatymo išlaidoms									
12	Atsargos ilgimiesiems vertybių atstatymo išlaidoms									
13	Atsargos ilgimiesiems vertybių atstatymo išlaidoms									
14	Atsargos ilgimiesiems vertybių atstatymo išlaidoms									
15	Atsargos ilgimiesiems vertybių atstatymo išlaidoms		0,00						0,00	
16	Atsargos ilgimiesiems vertybių atstatymo išlaidoms		9 852,56						9 852,56	

* Rodantys sumas, kurių nėra išskaitinti išlaidų atstatymo išlaidoms

Viešoji įstaiga Klaipėdos laivų statybos ir remonto mokykla, 193180433, Statybinių pr. 39, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147424990
D/L: 2019-03-29 14:18:12

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	326,80	342,48
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	326,80	342,48
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos		
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	326,80	342,48

Viešoji įstaiga Klaipėdos laivų statybos ir remonto mokymų, 193180433, Statybinių pr. 38, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos euras, jei nenurodyta kitaip)

Pavirtimo
ID: -2147424900
D.L.: 2019-03-29 14:18:12

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
I	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo sąvokina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	69 814,71	63 651,45	0,00	79 340,45	74 130,44	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotus prekes, turą, paslaugas	14 111,58	7 948,32		17 748,04	12 538,03	
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotus prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas						
1.3.4	Gautinos sumos už gaudamąjį ligoninių turą	14 111,58	7 948,32		17 748,04	12 538,03	
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfidencialų turą, buities ir kitos netesvybos						
1.5	Sąskaitos gautinos sumos	54 593,73	54 593,73		45 628,75	45 628,75	
1.5.1	Iš biudžeto	54 593,73	54 593,73		45 628,75	45 628,75	
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos	1 109,40	1 109,40		15 963,66	15 963,66	
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1.2)	69 814,71	63 651,45	0,00	79 340,45	74 130,44	

Viešoji įstaiga Klaipėdos laivų statybos ir remonto mokykla, 193180433, Statybininkų pr. 39, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtina
ID: 2147424990
D/L: 2019-03-29 14:18:12

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Budžeto asignavimai	Iš viso	Budžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	40 409,82		33 770,24	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	4 321,41		4 190,42	
3.2	Pinigai kasoje	36 088,41		29 619,82	
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	40 409,82		33 770,24	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Pasirašė
 ID: 2147926890
 D/L: 2019-03-29 14:18:12

FINANSAVIMO ŠEIMŲ LIKUTIAI

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Anksčiau išskaitinto lėšų pradėjimo		Anksčiau išskaitinto lėšų pabaigoje	
		Finansavimo šaltinis (gautas)	B. viso	Finansavimo šaltinis (gautas)	Finansavimo šaltinis (gautas)
1	2	3	4	5	6
1	18 valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį) gautą iš Europos Sąjungos, užskaitomą valstybei ir tarpinstitucijoms		108 310,85		127 216,28
2	18 savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį) gautą iš Europos Sąjungos, užskaitomą valstybei ir tarpinstitucijoms				0,00
3	18 Europos Sąjungos, užskaitomą valstybei ir tarpinstitucijoms, neįskaitant finansavimo sumų dalies, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų, atskaitomų ar savivaldybės biudžeto iš projektams		622 616,55		511 044,86
4	18 kitų šaltinių		464,71		464,71
5	18 viso		731 392,11		638 715,65

Viešoji įstaiga Klaipėdos laivų statybos ir remonto mokykla, 193180433, Statybininkų pr. 39, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pavirtęs
ID: 2147424990
D/L: 2019-03-29 14:18:12

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		B viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamus ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	B viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamus ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	19 582,13	6 806,26		45 976,71	14 678,04	
3	Tiekėjams mokėtinos sumos	13 552,65			14 222,82	127,00	
4	Sukauptos mokėtinės sumos	54 593,73	12 976,31		45 628,75	10 845,44	
4.1	Sukauptos finansavimo sumos						
4.2	Sukauptos atostiginių sąnaudų	54 593,73	12 976,31		45 628,75	10 845,44	
4.3	Kitos sukauptos sąnaudų						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos						
5	Kai trumpalaikiai įsipareigojimai						
5.1	Mokėtinė vertės mokesčiai						
5.2	Gauti išmokėtinai apmokėjimai						
5.3	Kitos mokėtinės sumos						
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	87 728,51	19 782,57	0,00	105 828,28	25 650,48	

Viešoji įstaiga Klaipėdos laivų statybos ir remonto mokykla, 193180433, Statybininkų pr. 39, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147424990
D/L: 2019-03-29 14:18:12

P24 Finansinės rizikos valdymas

**INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS**

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurais	105.828,28	87.728,51
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	105.828,28	87.728,51

Viešoji įstaiga Klaipėdos laivų statybos ir remonto mokykla, 193180433, Statybininkų pr. 39, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147424990
D/L: 2019-03-29 14:18:12

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE *

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos veiklos pajamos	37.101,18	35.052,59
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo		16.866,11
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos		
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**	37.101,18	18.186,48
1.6	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos		
3	Kitos veiklos sąnaudos	-19.790,14	-28.607,90
3.1	Sąnaudų ir parduotų atsargų savikaina	-13.006,30	-14.737,08
3.3	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perdavimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos	-6.783,84	-13.870,82
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos		
4	Kitos veiklos rezultatas	17.311,04	6.444,69

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Viešoji įstaiga Klaipėdos laivų statybos ir remonto mokykla, 193180433, Strybininkų pr. 39, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147424990
D/L: 2019-03-29 14:18:12

P23 Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS

Eil. Nr.	Stripsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
1.1	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2	Baudų ir delspinigių pajamos		
1.3	Palūkanų pajamos		
1.4	Dividendai		
1.5	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	-427,56	-38,61
2.1	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo		
2.2	Baudų ir delspinigių sąnaudos	-427,56	-38,61
2.3	Palūkanų sąnaudos		
2.4	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		
3	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)	-427,56	-38,61

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.



VIEŠOJI ĮSTAIGA KLAIPĖDOS LAIVŲ STATYBOS IR REMONTO MOKYKLA

Statybininkų pr. 39, LT-93159, Klaipėda, tel. (8 46) 348 006, faks. (8 46) 348 010 el. p. mokykla@klarm.lt, <http://www.klarm.lt>. Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 193180433 Atsisk. sąsk. LT69 7300 0100 0233 0500 AB „Swedbank“, kodas 73000.

**PAREIŠKIMAS PRIE 2018 M. GRUODŽIO 31 D.
FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS**

LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai
LR Valstybės kontrolei

2019-03-19 Nr. B19-40

Šis pareiškimas teikiamas prie 2018 m. gruodžio 31 d. pasibaigusių metų finansinės atskaitomybės.

Patvirtiname, kad:

- finansinių ataskaitų rinkinys parodo tikrą ir teisingą viešosios įstaigos Klaipėdos laivų statybos ir remonto mokykla 2018 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę, 2018 metų veiklos rezultatus, grynojo turto pokyčius ir pinigų srautus, bei yra parengtas pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS);
- Vši Klaipėdos laivų statybos ir remonto mokyklos biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys yra parengtas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus, reglamentuojančius šio rinkinio sudarymą;
- reikšmingos prielaidos, daromos atliekant apskaitinius įvertinimus (atidėjiniai, turto ir įsipareigojimų nuvertėjimas, tikrosios vertės nustatymas), yra pagrįstos;
- visi įvykiai, kurie įvyko per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio iki finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio sudarymo dienos ir kuriuos pagal VSAFAS ir kitų teisės aktų reikalavimus būtina koreguoti ar atskleisti, buvo pakoreguoti ir atskleisti;
- visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai yra įtraukti į apskaitos įrašus ir nurodyti finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniuose;
- skirtus ir gautus valstybės biudžeto asignavimus 2018 metais panaudojome tų metų programose patvirtintiems tikslams, uždaviniams ir funkcijoms;
- valstybės turtą valdėme, naudojome ir disponavome juo teisėtai.

L. e. direktoriaus pareigas

Arvydas Vaitkus

VŠĮ KLAIPĖDOS LAIVŲ STATYBOS IR REMONTO MOKYKLA

**2018 METŲ VŠĮ KLAIPĖDOS LAIVŲ STATYBOS IR REMONTO
MOKYKLOS VEIKLOS ATASKAITA**

**PARENGĖ:
ARVYDAS VAITKUS
L. E. DIREKTORIAUS PAREIGAS**

**KLAIPĖDA
2019-04-02**

2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019-04-02

Klaipėda

1. Informacija apie Mokyklos veiklos tikslus, pobūdį ir veiklos rezultatus per finansinius metus.

VšĮ Klaipėdos laivų statybos ir remonto mokykla, trumpasis pavadinimas – KLSRM. Mokykla įregistruota juridinių asmenų registre, juridinio asmens kodas – 193180433.

Mokykla veiklą pradėjo 2006 m. lapkričio 2 d.

Mokyklos teisinė forma – viešoji Mokykla.

Mokyklos priklausomybė – valstybinė.

Mokyklos dalininkai yra LR Švietimo ir mokslo ministerija (toliau - valstybė) ir UAB „Vakarų santechnika“ (įmonės kodas 241577420).

Valstybės, kaip Mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija, juridinio asmens kodas 188603091, buveinės adresas – Vilnius, A. Volano g. 2.

Mokykla yra pelno nesiekiantis, ribotos civilinės atsakomybės viešas juridinis asmuo, kurio tikslas yra tenkinti viešuosius interesus, vykdant švietimo veiklą, teikianti pirminį ir tęstinį profesinį mokymą. Mokykla turi ūkinį, finansinį, organizacinį bei teisinį savarankiškumą, įstatymų nustatytą veikimo, iniciatyvos bei sprendimų priėmimo laisvę. Mokykla yra paramos gavėjo statusą turintis asmuo, turi antspaudą su valstybės herbu ir savo pavadinimu, sąskaitas bankuose, savo atributiką. Mokyklos veiklos metai sutampa su kalendoriniais metais.

Mokyklos buveinės adresas – Statybininkų pr. 39, Klaipėda.

Mokyklos bendrabučio adresas – statybininkų pr. 41, Klaipėda.

Mokykloje mokymas vykdomas pagal pagrindinio ugdymo, vidurinio ugdymo ir profesinio mokymo programas, išduodami kvalifikaciją ir mokymosi pasiekimus įteisinantys dokumentai.

Mokymo kalba - lietuvių.

Mokymosi formos ir mokymo proceso organizavimo būdai:

1. grupinio mokymosi forma, kasdienis mokymo proceso organizavimo būdas;

2. pavienio mokymosi forma, savarankiškas mokymo proceso organizavimo būdas.

Mokykla savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos darbo kodeksu (toliau - Darbo kodeksas), Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatymu, Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, kitais teisės aktais ir įstatais.

Mokyklos veiklos tikslas – įgyvendinti valstybinę švietimo politiką, siekiama teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti piliečių ugdymosi poreikius vidurinio ugdymo bei profesinio mokymo srityse, garantuoti vidurinio bei profesinio išsilavinimo įsigijimą, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti švietimui skirtus išteklius.

Mokyklos uždaviniai:

1. Užtikrinti bendrojo ugdymo ir profesinio mokymo kokybę;

2. Gerinti švietimo pagalbą mokiniams;

3. Didinti profesinio mokymo patrauklumą, gerinant mokyklos įvaizdį ir kuriant palankią ir saugią aplinką;

4. Mokyklos vadybos sistemos tobulinimas: parengti kokybės veiklos sistemos procesai:

4.1 - mokinių apgyvendinimo organizavimas;

- 4.2 - mokinių maitinimo organizavimas;
- 4.3- elektros ūkio valdymas;
- 4.4 - šilumos ūkio priežiūra;
- 4.5 - teritorijų priežiūra;
- 4.6 - sveikatos priežiūros organizavimas;
- 4.7 - profesinės rizikos valdymas;
- 4.8 - incidentų valdymas;
- 4.9 - pasirengimas avarijoms ir ekstremalioms situacijoms.

Mokykloje yra parengtas bei įgyvendinamas strateginis veiklos planas ir metų veiklos planai. Mokykla yra Lietuvos suvirintojų asociacijos (LSA), Lietuvos laivų statytojų ir remontininkų asociacijos (LLSRA), Lietuvos profesinio mokymo įstaigų asociacijos narė.

Mokiniai mokosi moderniai įrengtuose mokomuosiuose praktinio mokymo dirbtuvėse. Įėjimas į mokyklą yra pritaikytas judėjimo negalią turintiems asmenims. Mokykloje didelis dėmesys skiriamas mokymo kokybei. Mokykloje yra įdiegta Kokybės vadybos sistema, sistemingai atliekama stebėsenos rodiklių analizė I-ojo ir II-ojo pusmečių, bandomųjų brandos egzaminų, įgytų kompetencijų vertinimo, mokinių mokymosi pasiekimų analizė. Pamokose užtikrinamas ugdymo turinio individualizavimas ir diferencijavimas, dalis mokinių mokosi pameistrystės profesinio mokymo organizavimo forma. Mokykla sudaromos galimybės mokytis dirbantiems, vaikus auginantiems mokiniams. Vienam mokiniui teorinio ir praktinio mokymo tenka 12,9 m², bendrabutyje gyvenantiems vienam mokiniui 7,3 m².

Mokyklos veiklos ir finansinės ataskaitos viešinamos www.klsm.lt svetainėje.

Pateiktose lentelėse galime matyti kiek asmenų mokėsi pagal pirminio profesinio mokymo programos ir modulines profesinio mokymo programas (1 lentelė) ir pagal tęstinio profesinio mokymo programas (2 lentelė).

1 lentelė

Valstybinis kodas	Programos pavadinimas	Mokinių skaičius 2018.01.01
330041704	Logisto ekspeditoriaus mokymo programa	52
330071611	Laivų korpusų surinkėjo mokymo programa	67
330071505	Suvirintojo mokymo programa	42
330071610	Laivų elektros ir radijo sistemų montuotojo mokymo programa	25
440073208	Santechniko mokymo programa	22
M44071501	Suvirintojo modulinė profesinio mokymo programa	17
M43071501	Suvirintojo mokymo programa	110

2 lentelė

Profesinio mokymo organizavimas asmenims pagal Užimtumo tarnybos, Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybos prie SADM siuntimus ir kitų institucijų skirtą finansavimą (išskyrus tuos asmenis, kurie priimti pagal švietimo ir mokslo ministro patvirtintą priėmimo vietų planą) (asmenų skaičius) nuo 2018-01-01 iki 2018-12-31		Iš viso
Pagal formaliojo profesinio mokymo programas	Pagal neformaliojo profesinio mokymo programas	
Elektros įrenginių įrengimo ir eksploatavimo elektromonteris (val. kodas 262071302)	-	26
Suvirintojas elektra (val. kodas 261071502)	-	16
Metallų suvirintojas bei pjaustytojas elektra ir	-	16

dujomis (val. kodas 262071504)		
Santechnikas (val. kodas 262073209)	-	13
Skardininkas-ventiliacijos sistemų detalių gamintojas (val. kodas 262071511)	-	6
Iš viso	-	77

1 diagrama

Asmenų skaičius pagal formaliojo tęstinio profesinio mokymo programas 2017 - 2018 metais



Papildyta ir pasirengta licencija trimis modulinėmis mokymosi programomis jų įgyvendinimui nuo 2019-09-02:

Metalo apdirbimo staklininkas;

Laivų sistemų ir įrenginių montuotojas;

Ventiliacijos, oro kondicionavimo sistemų gamintojas ir montuotojas.

Mokykla pateikė prašymą gauti licenciją modulines profesinio mokymo programas:

Santechniko (valstybinis kodas M43073201, M44073201, T43073206);

Logisto ekspeditoriaus (valstybinis kodas M43041701, M44041701, T43041701).

2017 m. – 2018 m. spalio 1 dienos duomenimis mokykloje priimtų mokytis mokinių pagal pirminio profesinio mokymo programas galima matyti 2 diagramoje.

2 diagrama

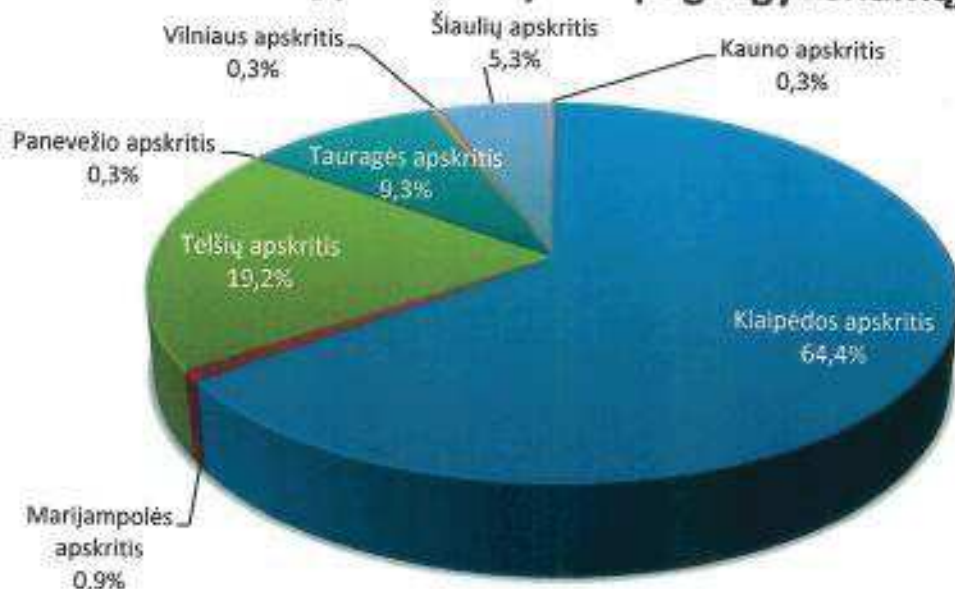
Priimamų mokytis pagal pirminio profesinio mokymo programas mokinių skaičius



Apie 65 procentai mokykloje besimokančių mokinių savo gyvenamąją vietą yra deklaravę Klaipėdos apskrityje. Išsamesnė informacija pateikta 3 diagramoje. Didžioji dalis mokinių yra vaikinų besimokančių pagal pirminio profesinio mokymo programas, jie sudaro 94 procentus nuo visų mokyklos mokinių (4 diagrama). Mokinių pasiskirstymas pagal sritis (5 diagrama).

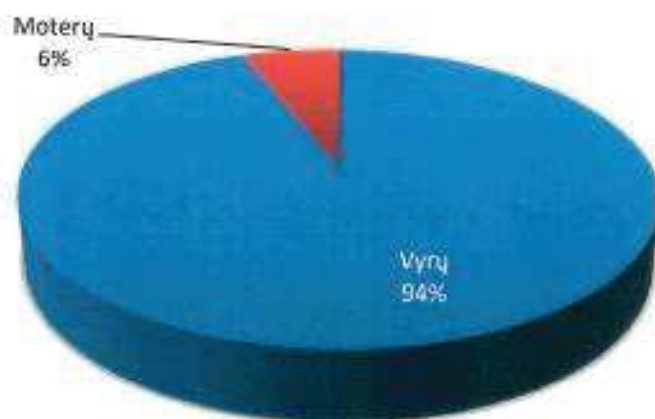
3 diagrama

Mokinių pasiskirstymas pagal gyvenamąją vietą

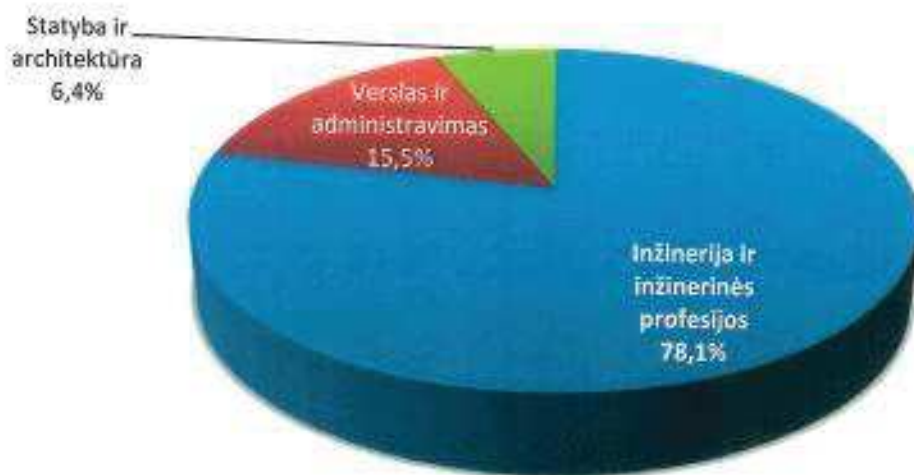


4 diagrama

Mokinių pasiskirstymas pagal lytį



Mokinių pasiskirstymas pagal sritis



2018 m. koreguoti esami mokyklos veiklą reglamentuojantys dokumentai: Mokinių skatinimo ir nuobaudų skyrimo tvarkos aprašas, Vaiko/jaunuolio gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašas, Krizių valdymo mokykloje tvarkos aprašas, Stipendijų ir materialinės paramos skyrimo mokiniui tvarkos aprašas, Ankstesnio mokymosi pasiekimų įskaitymo tvarkos aprašas, Metodinės veiklos organizavimo tvarkos aprašas, Darbuotojų veiklos vertinimo tvarka, Kokybės vadybos sistema.

Mokytojų profesinių kvalifikacijų tobulinimas mokymuose, seminaruose: (3 lentelė).

3 lentelė

Kvalifikacija	Proc. nuo bendro profesijos mokytojų skaičiaus		Proc. nuo bendro bendrojo ugdymo mokytojų skaičiaus	
	2018 m.	2017 m.	2018 m.	2017 m.
Vyr. mokytojų	9	8	5	5
Mokytojų metodininkų	2	2	6	6
Mokytojų	5	5	2	1

Mokykloje organizuoti kvalifikacijos tobulinimo seminarai:

- Mokymai grupių vadovams, bendrabučio auklėtojams įgyvendinant psichoaktyvių medžiagų vartojimo prevencijos programą „Savo keliu“ (26 dalyviai);
- Ūkio subjektų, kitų įstaigų darbuotojų tipinė civilinės saugos mokymo programą (71 dalyvis);
- Valstybės tarnautojų ir darbuotojų priešgaisrinės saugos mokymo programa (71 dalyvis);
- Darbuotojų saugos ir sveikatos mokymai (51 dalyvis);
- Edukacinė programa – išvyka „Duonelė kasdieninė“ (19 dalyvių);
- Anglų kalbos kursai A1.2 lygis (8 dalyviai);
- „Kūrybingumo ugdymas profesinio mokymo įstaigoje“ (10 dalyvių).

Organizuota metodinė konferencija "Mokinių profesinių ir bendrųjų kompetencijų ugdymas: iššūkiai ir galimybės": pasidalinta gerąja patirtimi, įspūdžiai iš tarptautinių seminarų. **Parengti 5 metodiniai pranešimai.**

Mokytojai sėkmingai stažavosi įvairių Europos valstybių mokymo bei verslo institucijose. Tobulino įvairių sričių technologines, pedagogines bei bendrąsias kompetencijas. Mokytojai stažuotėje analizavo profesinio mokymo programas, mokinių motyvavimo, žinių ir praktinių įgūdžių vertinimo sistemą, turimą infrastruktūrą, verslo poreikius, mokinių iškirtimo iš mokyklos valdymo sistemas, pameistrystės profesinio mokymo organizavimą. Vizitų metu sukaupta patirtimi mokyklos bendruomenės nariai dalijosi sklaidos konferencijose, žiniasklaidoje.

Profesijos mokytojai priėmė Lietuvos ir užsienio mokinius vyko į tarptautines stažuotes (4 lentelė). Dirbdami komandose su kitų Lietuvos ir užsienio mokyklų atstovais, dalijosi patirtimi, susipažino su kitų šalių švietimo bei profesinio mokymo sistema, ieškojo efektyviausių mokymo metodų bei bendradarbiavimo su verslo institucijomis būdų.

Siekiant užtikrinti aukštą mokymo(si) kokybę, rengiant projektus buvo atliekama profesinio mokymo programų, jų įgyvendinimo mokykloje ir partnerių organizacijose analizė.

Pateiktos dvi paraiškos pagal Erasmus+ KA1 programą:

1. „Laivų remontas“ Nr.: 2018-1-LT01-KA102-046618

2. „Inžinerinės inovacijos tarptautinėje erdvėje“ Nr.: 2018-1-LT01-KA102-046620

Projektai negavo dotacijos dėl riboto programos biudžeto.

4 lentelė

Eil. Nr.	Projekto pavadinimas	Data	Priimančioji šalis	Dalyvių skaičius 2018 metais	Dalyvių skaičius 2017 metais	Dalyvių pokytis lyginant su 2017 metais (+ / -)
1	ŠMPF dotacijos sutartimi tarptautinei bendradarbiavimo veiklai skirtam projektui pagal Erasmus+ programą Nr.TBV-BE1-2018-LT-0003	2018 m. gegužės 7-9 d.	Belgija, Leveno miestas	1	x	x
2	ŠMPF dotacijos sutartimi tarptautinei bendradarbiavimo veiklai skirtam projektui pagal Erasmus+ programą „eTWINNING“ raidos seminaruose Nr. 2018-eTw-TR-07	2018 m. gegužės 2-5 d.	Turkija, Stambulo miestas	1	x	x
Iš viso:				2		

Užtikrinant mokinių platesnio pasirinkimo galimybes mokykloje parengtos ir įgyvendinamos lietuvių kalbos, matematikos, istorijos modulių programos. Mokiniai, besimokantys pagal modulinę profesinio mokymo programas, renkasi 2-3 iš 3-5 pasirenkamųjų modulių, vykdomas kryptingas mokinių ugdymas karjerai, mokytojai naudoja aktyvius mokymo metodus, įvairių tipų mokymo priemonės, edukacines erdves.

Buvo organizuota:

- karjeros dienos įmonėse pažintinės išvykos įmonėse: "Vakarų laivų gamykla", Klaipėdos jūrų krovinių kompanija "Bega", UAB "Vitransa", UAB "Vakarų Era".

- pažintinės kultūrinės veiklos/išvykos, netradicinės pamokos: „Lietuvos jūrų laivybos raida“, pamoka netradicinėje aplinkoje „Klaipėdos knyga - 2017“ Klaipėdos miesto Savivaldybės

bibliotekoje, „Statistiniai tyrimai Klaipėdos mieste“, globalizacija Klaipėdos mieste, žygis pėsčiomis pajūriu. Vestos atviros pamokos: Plokščių sekcijų surinkimo ypatumai plokščių sekcijų surinkimo linijose, Darbų sauga gamybos įmonėje, Laivų aptarnavimas ir valdymas, Elektros automatikos įrenginių instaliacija ir eksploatacija, darbas su maršrutų valdymo programa.

- pažintinės dienos: sporto ir sveikos gyvensenos diena, laivybos sezono atidarymas, edukacinė ekskursija į pamario kraštą Rusnę, aplankant laivų statytojus.

- sėkmės istorijos: „Ar įmanoma karjerą pradėti nuo nulio?“ (absolventų sėkmės istorijos).

- anglų k., rusų k., matematikos olimpiados, integruota Rusų (užsienio) kalbos ir informacinių technologijų olimpiada.

2018 m. mokiniai sėkmingai dalyvavo:

- nacionaliniame profesinio meistriškumo konkurse VŠĮ Vilniaus Jeruzalės darbo rinkos mokymo centre.

- nacionaliniame dailės konkurso „Rašom 2018“.

- dalyvauta ir tarptautiniuose ir respublikiniuose konkursuose, Klaipėdos miesto ir regiono profesinių mokyklų olimpiadose, sporto varžybose.

Mokinių pasiekimai:

Trys mokiniai dalyvavo konkurse „Tavo žvilgsnis“ (vertimai iš anglų ir vokiečių kalbų) apdovanoti diplomais.

Įvairių grupių mokiniai dalyvavo anglų, vokiečių, rusų ir lietuvių kalbų „Kengūros“ konkurse. Apdovanoti įvairių laipsnių diplomais ir padėkos raštais.

Mokinys apdovanotas auksiniu anglų kengūros diplomu tęsia konkursą dalyvaudamas lyderių ture.

Mokyklos mokiniai dalyvavo „Olympis“ konkurse anglų, lietuvių kalbų ir informacinių technologijų. Apdovanoti įvairių laipsnių diplomais ir padėkos raštais.

Mokyklos mokiniai dalyvavo Klaipėdos miesto matematikos olimpiadoje.

Mokyklos mokiniai dalyvavo Klaipėdos miesto „Sudoku“ konkurse.

Klaipėdos regiono profesinių mokyklų: stalo teniso varžybose (4 - vieta), tinklinio varžybose (III – vieta), krepšinio varžybose (III – vieta), mažojo futbolo varžybose (III – vieta), sportinio golfo varžybose, salės futbolo varžybose.

Mokiniai dalyvavo draugiškose Klaipėdos sveikatos biuro ir „National Golf Resort“ organizuotose golfo varžybose (5 – vieta).

Mokyklinėse/Miesto matematikos, anglų, rusų kalbos, istorijos olimpiadose;

Akcijoje „Darom 2018“, Respublikiniame aplinkosauginiame projekte „Mes Rūšiuojam“.

Kraujo donorystės akcijoje „Žmogau, nelik abejingas!“.

Dvasinės pagalbos jaunimui centre, vaikų dienos programoje.

Klaipėdos socialinių mokslų kolegijoje vykusiame seminare „Kaip sėkmingai startuoti 2018-aisiais?“.

Visuomeninėje akcijoje „Draugystės ABC“.

Konferencijoje „Startas savanorystei - mokinys savanoriškoje veikloje“.

Organizuota mokykloje: akcija „Aš – nerūkiau!“, prarastas užsiėmimas „Aš turiu laisvę rinkis sveikesnį gyvenimą?“ skirtas rūkymo prevencijai, psichoaktyvių medžiagų vartojimo prevencijos programa „Savo keliu“, prevencinių-mokomųjų filmų peržiūra.

Pravesti užsiėmimai mokiniams: „Psichologinio švietimo registracija“, lytiškumo pamoka I ir II kurso merginoms „Tarp mūsų mergaičių“, „Kaip išsiskirti su mobiliuoju telefonu?“, „Teisingai

mąstyti ir gerai jauskis", bendravimo, problemų sprendimo įgūdžių ugdymui "Bendravimo iššūkiai, ieškantiems gyvenimo džiaugsmo", užsiėmimai bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžių stiprinimui "Bendravimas ir bendradarbiavimas".

Veiksmo savaitė "BE PATYČIŲ 2018", "Draugystė "veža".

Organizuotas forumas "Sėkmės formulė = tėvai + mokiniai + mokytojai". Diskusijos tema – mokymosi motyvacijos didinimas ir pamokų lankomumo gerinimas.

Suorganizuotas: „Stalo teniso turnyras 2018“, bendrabučio gyventojų „Biliardo turnyras 2018“.

Adventinė popietė „Šv.Kūčių ir Kalėdų belaukiant“.

Atlikta savanoriška veikla: vaikų dienos savanoriais tapo du II kurso mokiniai. Išklausę specialius mokymus, jie galės tapti vyresniais draugais, taip prisijungdami prie programos "Big sister/Big brother".

Vykdyta prevencija bendradarbiaujant su policijos pareigūnais: prevencinis Klaipėdos VPK pareigūnų su tarnybiniu šunimi apsilankymas mokyklos bendrabutyje. Pravesta pamoka "Teisinės atsakomybės" tema. Organizuota narkotinių ir psichotropinių medžiagų vartojimo ir platinimo prevencija, pasitelkiant tarnybinius šunis, vestos paskaitos: Rūkymo, alkoholio, narkotinių-psichotropinių medžiagų vartojimo žala, Administracinė bei baudžiamoji atsakomybė.

Pilietiškumo ugdymas renginiuose: „Tu gali padovanoti gyvenimą!“, literatūrinėje konferencijoje „Tėvynė ir žmogus“, „Mes tikrai mylim Lietuvą“, Klaipėdos universiteto organizuotoje mokslinėje mokinių konferencijoje "Tolerantiška mokykla - saugi visuomenė". Vykta tarpmokyklinis projektas viktorina-konkursas „Šimtmečio protas“.

2. Bendrojo ugdymo programų įgyvendinimas.

Mokinių pažangumas

5 lentelė

Mokslo metai /Programa	2017–2018 pažangumas proc.	2016–2017 pažangumas proc.
Vidurinio ugdymo programa	91	87

Mokyklinių brandos egzaminų rezultatų suvestinė.

6 lentelė

Mokyklinis brandos egzaminas	2018 m. išlaikė (proc.)	2017 m. išlaikė (proc.)
Iš viso	97	91

Valstybinių brandos egzaminų rezultatų.

7 lentelė

Valstybinis brandos egzaminas	2018 m. išlaikė (proc.)	2017 m. išlaikė (proc.)
Iš viso:	93	100

Dvyliktokų skaičius 2017-2018 m. m. pabaigoje Brandos atestatus gavusių mokinių dalis (proc.)



2018–2019 m. m. vykdomos pirminio profesinio mokymo programos įgyvendinimas

8 lentelė

Programos pavadinimas	Valstybinis kodas	Mokinių skaičius 2019.01.01			Įmonės, kurioje vykdoma pameistrių praktinio mokymo dalis, jei vykdoma pameistrystė, pavadinimas
		Iš viso	Iš jų pameistrių	Iš jų turinių specialiųjų ugdymosi poreikių	
Suvirintojas	M43071501	131	16	-	AB "Vakarų laivų gamykla"
Laivų korpusų surinkėjas	330071611	45	16	-	AB "Vakarų laivų gamykla"
Laivų elektros ir radijo sistemų montuotojas	330071610	19	-	-	
Logistas ekspeditorius	330034714	46	-	-	
Suvirintojas	M44071501	33	8	-	AB "Vakarų laivų gamykla"
Santechnikas	440073208	19	-	-	

Kompetencijų vertinimas

9 lentelė

Eil. Nr.	Mokymo programos pavadinimas ir valstybinis kodas	Baigiamojo kurso mokinių skaičius (2018 m.)	Įgijo kvalifikaciją (proc.)	
			2018 m.	2017 m.
1.	Laivų elektros ir radijo sistemų montuotojas, 330071501	12	83,3	100
2.	Laivų korpusų surinkėjas, 330071611	20	90	81,25
3.	Suvirintojas, 330071505	38	97,3	94,7
4.	Logistas ekspeditorius, 330034714	17	94,1	71,4
5.	Santechnikas, 440073208	20	100	100
Iš viso		107	94,3	89,47

Mokinių įsidarbinimas (2018 m. lapkričio 1 d.) ir palyginimas su (2017 m. lapkričio 1 d.)

10 lentelė

Programos pavadinimas (valstybinis kodas)	Baigusiųjų programą 2018 m. skaičius	Iš baigusiųjų 2018 m.							
		Dirba			Mokosi kitoje programoje			Išvyko į užsienį	Nedirba ir nesimoko
		Dirbančiųjų skaičius	Iš jų pagal įgytą kvalifikaciją	is jų proc.	Iš viso	Iš jų profesinio mokymo įstaigose	Iš jų aukštesiose mokyklose		
Suvirintojas (330071505)	37	30	27	90	-	-	-	7	-
Laivų korpusų surinkėjas (330071611)	18	16	14	88	1	-	1	2	-
Laivų elektros ir radijo sistemų montuotojas (330071610)	16	14	12	86	1	-	1	2	-
Logistas ekspeditorius (330034714)	16	14	12	86	1	-	1		2
Santechnikas (440073208)	20	20	18	90	-	-	-	2	-

Praktinio mokymo organizavimas kitų profesinio mokymo įstaigų (toliau – PMI) mokiniams, mokytojams.

11 lentelė

PMI pavadinimas	Pirminio, tęstinio profesinio mokymo programos pavadinimas (kodas)	Mokinių skaičius 2018 metais	Mokinių skaičius 2017 metais	Valandų skaičius vienam asmeniui 2018 metais	Mokytojų skaičius 2018 metais	Valandų skaičius vienam asmeniui 2018 metais
Klaipėdos paslaugų ir verslo mokykla	Automobilių mechaniko (330071604)	8	x	18	2	18
Klaipėdos laivininkų mokykla	Jūreivio -suvirintojo (330104102)	7	x	12	1	12
Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centras	Metalo suvirintojas bei pjaustytojas elektra ir dujomis (262071504)	28	x	40	2	40

Alytaus profesinio mokymo centras	Suvirintojo (M43071501)	20	x	4	1	4
Iš viso		63	82	74	6	74

Profesinio mokymo įstaigų, turinčių SPMC, mokiniai siunčiami į kitus SPMC, kai praktiniam mokymui vykdyti nėra atitinkamo savo profesinio mokymo įstaigoje SPMC.

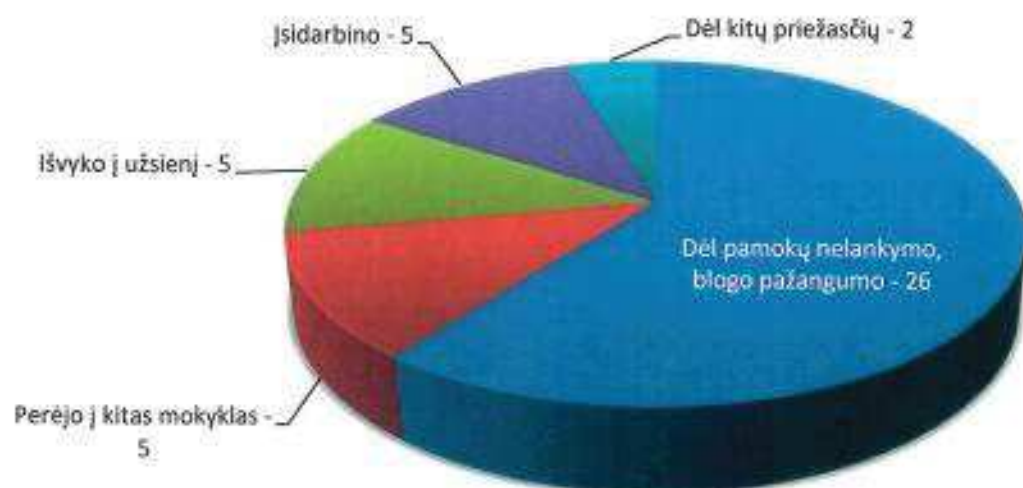
12 lentelė

PMĮ, į kurią nukreipiami mokiniai, pavadinimas	Pirminio, tęstinio profesinio mokymo programos pavadinimas (kodas)	Mokinių skaičius 2018 metais	Mokinių skaičius 2017 metais	Valandų skaičius vienam mokiniui 2018 metais
Klaipėdos valstybinė kolegija	Laivų elektros ir radijo sistemų montuotojas, 330071501	20	x	6
Klaipėdos paslaugų ir verslo mokykla	Laivų elektros ir radijo sistemų montuotojas, 330071501	20	x	6
Klaipėdos universitetas, Jūrų technikos fakultetas	Laivų korpusų surinkėjas, 330071611	17	x	4
Iš viso		57	106	16

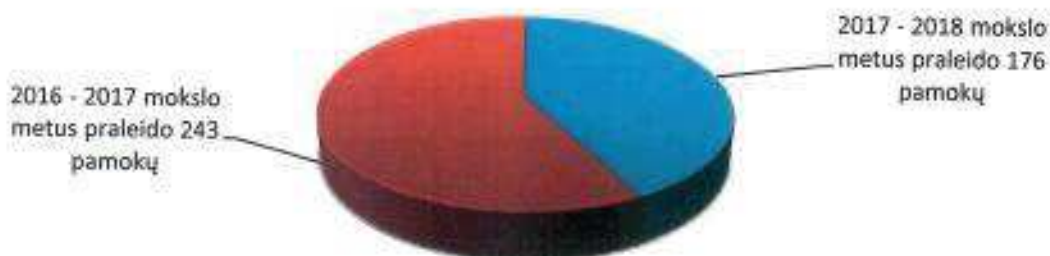
Mokinių „nubyrėjimas“, 2017-2018 m. m. 09-01 buvo išbraukta iš sąrašų 43 mokiniai (12,8 %).

7 diagrama

2017-2018 m. m. išbrauktų mokinių skaičius per mokslo metus



Vidutiniškai 1 mokinys per mokslo metus praleido



Neformalusis vaikų švietimas:

- Mokinių, lankančių neformaliojo vaikų švietimo ugdymo būrelius PMI 2018–2019 m. m., skaičius ir dalis (proc.) nuo visų besimokančiųjų PMI – 104 mokiniai (36 %) (dalis proc. nuo besimokiusiųjų 2017–2018 m. m.);
- Valandų, skirtų neformaliajam vaikų švietimui 2018–2019 m. m., panaudojimas: skirta 675 val., panaudota 358 val. (panaudota val. 2017–2018 m. m - 435).

Neformaliojo švietimo vykdomos programos:

2018 metais:

- „Krepšinis“, „Stalo tenisas“;
- „Tinklinis“;
- „Jaunųjų oratorių klubas“;
- „Jaunieji radiotechnikai“;
- Socialinių įgūdžių programa „TILTAI“;
- „Lyderystės mokykla“ ir „Teisingai mąstyti ir gerai jauskis“;
- „Suvirintojų būrelis“.

2017 metais:

- „Lyderystės mokykla“;
- „Tinklinis“;
- „Krepšinis“ ir „Stalo tenisas“;
- „Jaunieji radiotechnikai“;
- „Išmok montuoti Video“.

Neformaliojo švietimo programų lyginant su 2017 metais, 2018 metais padidėjo 40 %.

3. Mokyklos gautos lėšos ir jų šaltiniai per finansinius metus ir šių lėšų panaudojimas pagal išlaidų rūšis.

Biudžeto lėšų panaudojimas 2018 metais.

Kiek 2018 m. buvo skirta lėšų profesinio mokymo programoms finansuoti, kompetencijų vertinimui, kitų lėšų ugdymui – 725,18 Eur. (0,6 proc. skirto biudžeto).

Kiek 2018 m. buvo skirta ūkio lėšų – 180200,00 Eur. (15,54 proc. skirto biudžeto).

Kiek 2018 m. gauta lėšų bendrabučių remontui – 180000,00 Eur. (15,52 proc. skirto biudžeto).

Kiek 2018 m. PMĮ sutaupė lėšų – visos lėšos panaudotos pagal paskirtį.

2018 metais gauta 1 165 345,10 Eur. finansavimo sumų , iš jų pagal finansavimo šaltinius:

3.1. Valstybės biudžeto – 1 159 625,18 Eur, panaudojimas pagal ekonominės klasifikacijos straipsnius.

13 lentelė

Kodas	Sąmatos straipsnio pavadinimas	Suma Eur
2.1.1.1.1.01	Darbo užmokestis pinigais	579900,00
2.1.2.1.1.01	Socialinio draudimo įmokos	181100,00
2.2.1.1.1.05	Ryšių paslaugos	2000,00
2.2.1.1.1.06	Transporto išlaikymas	1000,00
2.2.1.1.1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16000,00
2.2.1.1.1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	1900,00
2.2.1.1.1.11	Komandiruotės	1000,00
2.2.1.1.1.15	Ilgalaikio materialiojo turto einamasis remontas	23000,00
2.2.1.1.1.16	Kvalifikacijos kėlimas	2000,00
2.2.1.1.1.20	Komunalinės paslaugos	100000,00
2.2.1.1.1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	18725,18
2.2.1.1.1.23	Ūkinio inventoriaus įsigijimo išlaidos	16000,00
2.8.1.1.1.01	Stipendijos	37000,00
3.1.1.2.1.01	Gyvenamųjų namų įsigijimo išlaidos	180000,00
	Iš viso:	1159625,18

3.2. Savivaldybės biudžeto – 5317,00 Eur. panaudojimas pagal ekonominės klasifikacijos straipsnius.

14 lentelė

Kodas	Sąmatos straipsnio pavadinimas	Suma Eur
2.2.1.1.1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	5317,00
	Iš viso	5317,00

3.3. Kitų šaltinių – 402,92 Eur, gauti 2 procentai gyventojų pajamų mokesčio.

3.4. Įplaukos už suteiktas paslaugas – 138913,27 Eur, tai testinio profesinio mokymo paslaugos.

3.5. Kitos veiklos pajamos - 37101,18 Eur, tai pajamos gautos už maitinimą ir apgyvendinimą bendrabutyje.

4. Informacija apie Mokyklos įsigytą ir perleistą ilgalaikį turtą per finansinius metus.

Per 2018 metus įsigyta ilgalaikio materialaus turto už 33 447,58 Eur, iš jų:

- 4.1. Iš Mokyklos uždirbtų pajamų – 2 092,33 Eur, pirkti kompiuteriai.
- 4.2. Iš valstybės biudžeto asignavimų – 31 355,25 Eur, t.t. papildyti bibliotekų fondai 1 290,30 Eur, pirkti baldų ir biuro įrangos 12 389,48 Eur, įrengimų ir šieno pjovimo traktorių 19767,80 Eur.
- 4.3. Per 2018 metus buvo gautas finansavimas 180 000,00 Eur. gyvenamųjų pastatų remontui (bendrabučio esančio Statybininkų prospektas 41, Klaipėda), perduota ilgalaikio materialaus turto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijai gyvenamųjų pastatų (bendrabutis) esminio pagerinimo darbų savikaina viso už 181 600,00 Eur.

5. Mokyklos sąnaudos per finansinius metus, iš jų - išlaidos darbo užmokesčiui.

2018 metais VŠĮ Klaipėdos laivų statybos ir remonto mokykla patyrė sąnaudų už 1 228 516,81 Eur. iš nepagrindinės veiklos, didžiausią dalį sąnaudų – 19790,14 Eur sudaro sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina.

- Pagrindinės veiklos sąnaudos 1 208 726,67 Eur, iš jų:
 - Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas – 879593,23 Eur;
 - Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos – 107901,71 Eur;
 - Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos – 103361,73 Eur,;
 - Komandiruočių sąnaudos-1558,50 Eur;
 - Transporto sąnaudos -1320,00 Eur;
 - Paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos-10796,85 Eur;
 - Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos 2907,35 Eur;
 - Socialinių išmokų 38203,36 Eur, tai stipendijų sąnaudos ir materialinės pašalpos iš savo uždirbtų lėšų;
- Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina- 42033,79 Eur, tai atsargos nurašytos sunaudojus jas Mokyklos veikloje.
- Kitos paslaugos 21050,15 Eur., tai audito, draudimo ir kitos paslaugos reikalingos mokymo procesui užtikrinti.

6. Mokyklos dalininkai ir kiekvieno jų įnašų vertė finansinių metų pradžioje ir pabaigoje.

Mokykla turi du dalininkus, tai Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija ir UAB „Vakarų santechnika“. Dalininkų kapitalas 2018-01-01 buvo 29,25 Eur. Iš jų:

- Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos įnašas – 0,29 Euro;
- UAB „Vakarų santechnika“ įnašas – 28,96 Euro.

Per finansinius metus įnašų vertė nekito.

7. Mokyklos veiklos ekonominio, socialinio ir pagal Mokyklos veiklos tikslus kitokio poveikio vertinimas

Socialinė parama mokiniams ir mokinių pavėžėjimas:
Mokinių pavėžėjimui skirta – 5317,00 eurų.

Mokinių skaičius važiuojančių į mokyklą/namo iki 40 km kiekvieną dieną - 52 mokinių.
Mokinių skaičius važiuojančių į mokyklą/namo savaitgaliais - 265 mokiniai.

15 lentelė

Eil. Nr.	Socialinės paramos teikimo būdai (pvz.)	Mokinių skaičius	Dalis (proc.) nuo visų mokinių	Parama pinigais
4.	Vienkartinės pašalpos	27	-	344,88
5.	Sumažintas bendrabočio mokestis 50%	-	-	-
6.	Sumažintas bendrabočio mokestis 100%	38	11	380

Vykdydami mokymus lanksčiai reaguojame į pokyčius, bendradarbiaujame su užimtumo tarnybomis (darbo birža) verslo institucijomis, bei savivaldybėmis, geriname mokymo(si) kokybę. Siekiant užtikrinti aukštą mokymo(si) kokybę ir sėkmingą absolventų įsidarbinimą mokykloje bendradarbiavome:

- su verslo įmonėmis: AB „Vakarų laivų gamykla“, UAB „Limarko“, UAB „Rainex“, UAB „Novatransa“, A. Griciaus autotransporto įmone, UAB Logena“, UAB „Elme Transportas“;
- su Lietuvos inžinerinės pramonės asociacija, Lietuvos suvirintojų asociacija ir kt. – dėl mokinių praktikos atlikimo įmonėse, dėl praktinio mokymo aprūpinimo medžiagomis, pasidalinimo gerąja patirtimi, dėl profesijos mokytojų technologinių kompetencijų tobulinimo, naujų technologijų taikymo gamybos procese, kompetencijų tikrinimas ir vertinimas;
- su aukštojo mokslo institucijomis: Klaipėdos universitetu, Klaipėdos valstybine kolegija, Socialinių mokslų kolegija, Lietuvos verslo kolegija – dėl studentų mokymų, bendrų projektų rengimo, mokyklos absolventų studijų;
- su Užimtumo tarnybomis skyriais: Klaipėdos, Kretingos, Gargždų, Palangos, Šilutės, Skuodo, Telšių, Mažeikių, Plungės, Tauragės, Šilalės - dėl tęstinio profesinio mokymo paslaugų teikimo ir profesinio orientavimo;
- su profesinėmis mokyklomis - bendrų projektų organizavimas, gerosios patirties sklaida, naujų mokymo metodų diegimas, praktinio mokymo atlikimas sektoriniame praktinio mokymo centre;
- su vakarų Lietuvos bendrojo lavinimo mokyklomis profesiniame orientavime, bendrų projektų rengime;
- pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su AB „Vakarų laivų gamykla“, dėl mokymo pameistrystės forma, su Klaipėdos paslaugų ir verslo mokykla, Klaipėdos laivininkų mokykla, VšĮ Kretingos technologijos ir verslo mokykla, VšĮ Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centras dėl praktikos atlikimo sektoriniame praktikos mokymo centre;
- su vietos bendruomene: Alksnynės seniūnaitija, lopšelis-darželis „Alksniukas“ - Europos Komisijos iniciatyva organizuotai Europos profesinių gebėjimų savaitei bei Valstybės šimtmečio įprasminimui.

Kartu su verslo įmonėmis įgyvendiname pameistrystės formą (šią profesinio mokymo organizavimo formą renka si dalis pirminio ir tęstinio profesinio mokymo programų mokiniai).

Mokykla yra Jūrinės kultūros koordinacinės tarybos narė, prisidedanti prie jūrinės kultūros ir jūrinio miesto identiteto formavimo.

Mokyklos sektoriniame praktinio mokymo centre efektyvinant jų veiklą didėja profesinio mokymo sistemos patrauklumas, gerėja mokyklų teikiamų paslaugų kokybė, stiprėja bendradarbiavimas su darbdaviais, užimtumo tarnybomis, savivaldybėmis, didėja aukštos kokybės

profesinio mokymo paslaugų prieinamumas visiems regiono gyventojams.

Sektoriniame praktinio mokymo centre vystymo kryptys:

1. Profesinį mokymą vykdyti aplinkoje, atitinkančioje realias darbo sąlygas;
2. Inicijuoti, išbandyti ir įgyvendinti modulinės profesinio mokymo programas;
3. Tobulinti profesijos mokytojų, aukštųjų mokyklų dėstytojų technologines kompetencijas;
4. Bendradarbiauti su bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ir aukštosiomis mokyklomis, verslo institucijomis, vykdant profesinį orientavimą, profesinį mokymą, mokytojų kvalifikacijos tobulinimą, aukštųjų mokyklų studentų mokymą, pameistrystės vystymą, įgytų kompetencijų vertinimą, įvairių verslo įmonių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimą siekiant profesinio mokymo prestižo didinimo, profesijų populiarinimo;
5. Į valdymą įtraukti ir asocijuotas verslo struktūras ir socialinius partnerius.

8. Mokyklos pareigybių skaičius finansinių metų pabaigoje.

Bendras pareigybių skaičius 2018.12.31 – 79.

Iš jų:

profesijos mokytojų – 15,75;
bendrojo ugdymo mokytojų – 12,11;
specialiųjų pedagogų – 0;
socialinių pedagogų – 0,75;
psichologų – 0,75.

9. Mokyklos, mokyklos bendrabučio erdvių ir inventoriaus atnaujinimas.

Atlikta mokomojo korpuso ir bendrabučio 5 aukšto rekonstrukcija.

Sukurta bendrabučio mokiniams bei darbuotojams saugios, patrauklios darbo ir poilsio erdvės.

Darbuotojai aprūpinti darbo priemonėmis, asmeninėmis apsaugos priemonėmis. Atnaujinta valgyklos įranga. Mokytojų kambario pertvarkymas, aprūpinimas baldais.

16 lentelė

Eil. Nr.	Pirkimo pavadinimas	Kaina Eur. (su PVM)
1.	Daugiafunkciniai spausdinimo ir kopijavimo aparatai – 3 vnt.	7497,15
2.	Roletai (UAB „Tekos projektai“)	1304,35
3.	Baldai (UAB „Baldų aibė“)	12459,5
4.	Teniso stalai (UAB „Metausta“)	589,98
5.	Virtuvės įranga (UAB „Metos“) konvekcinė garo krosnis, stovas garo krosniai, sriubos katilas, GN konteineriai, šaldymo vitrina, marmitas, indų plovimo mašina, apiplovimo dušas, stalas prie indaplovės su plautuve, kiti priedai, aptarnavimo darbai.	12809,41
6.	Pakabinamos lubos koridoriuje su priedais. Šviestuvai	3805,10
7.	Kompiuteriai – 12 vnt.	8262,62
8.	Monitorius – 1 vnt.	230,00
9.	Lazeriniai spausdintuvai – 2 vnt.	555,00
10.	Multimedijos projektoriai – 3 vnt.	1162,98
11.	Stogo danga bituminė – 550 kv. m	1072,50
Iš viso		49748,59

Medžiagos ir įrangos remonto išlaidos praktiniam mokymui:

17 lentelė

Eil. Nr.	Pirkimo pavadinimas	Kaina Eur. (su PVM)
1.	Medžiagos suvirinimui:	
1.1.	Elektrodai:	3694,8
1.2.	Vieša:	1995,04
1.3.	Antgaliai:	197,96
2.	Suvirinimo dujos	2658,11
3.	Santechnikos medžiagos (UAB „Celsis“)	1101,25
4.	Medžiagos elektrikams	275,87
5.	Įrangos remontas (UAB „Jurgaiva“)	190,94
6.	Corda stalas	7502
7.	Corda raktų rinkiniai	109,99
Iš viso		17725,96

10. Duomenys apie Mokyklos vadovą, Mokyklos išlaidos vadovo darbo užmokesčiui ir kitoms Mokyklos vadovo išmokoms.

Arvydas Vaitkus – I. e. direktoriaus pareigas.

Sigita Skubutienė – direktoriaus pavaduotoja ugdymui.

Mokyklos kolegialių organų nariams bei su Mokyklos dalininkais susijusiems asmenims darbo užmokestis ir išmokos nemokamos.

11. Mokyklos išlaidos išmokoms su Mokyklos dalininkais susijusiems asmenims, nurodytiems šio Įstatymo 3 straipsnio 3 dalyje.

Su Mokyklos dalininkais susijusiems asmenims darbo užmokestis ir išmokos nemokamos.

12. Inžinerijos ir inžinerinių profesijų srities profesinio mokymo programų paklausos pagrindimas.

Atsižvelgiant į Klaipėdos miesto ekonominės plėtros strategijos 2030 m. viziją, vystymosi scenarijus, strategines kryptis ir užimtumo tarnybos 2018 m. darbo rinkos prognozę, kvalifikuotos darbo jėgos emigracija ir struktūrinis nedarbas pastaraisiais metais buvo pagrindiniai iššūkiai Klaipėdos apskrities darbo rinkai. Prognozuojama, kad tai bus svarbu ir 2019 metais. Darbdaviai, nerandantys tinkamų darbuotojų, (net 64 proc. apklaustų darbdavių susiduria su kvalifikuotų darbuotojų trūkumu) siekia išlaikyti kvalifikuotus darbuotojus. Trūkstant kai kurių profesijų darbuotojų (suvirintojų, metalinių laivų korpusų surinkėjų, elektrikų) neretai šią problemą yra priversti spręsti pasitelkdamie kvalifikuotą darbo jėgą iš trečiųjų šalių. Užsieniečių įdarbinimas neturi ir, matyt, neturės pritarimo visuomenėje.

13. Įstaigos perspektyvos 2019 metams.

Mokyklos vizija - tai moderni, aukštos kokybės, nuolat atsinaujinanti profesinė mokykla su gimnazijos skyriumi, kuri suteikia jaunuoliui galimybę įgyti ir nuolat plėtoti standartus atitinkančias kompetencijas, konkuruoti darbo rinkoje, savarankiškai veikti ir stiprinti savo vertę visuomenėje.

Mokyklos misija – sudaryti galimybes ne tik Vakarų Lietuvos jaunuoliams įgyti darbo rinkoje paklausią profesinę kvalifikaciją ir rengti aukštos kvalifikacijos specialistus laivų statybos ir remonto civilinės pramonės subjektams. Suteikti valstybinius reikalavimus atitinkantį vidurinį išsilavinimą, ugdyti bendruosius mokinių gebėjimus, vertybines nuostatas bei skatinti nuolatinį mokymąsi ir profesinį lavinimąsi, vykdyti suaugusiųjų perkvalifikavimą.

Siekiant įgyvendinant strateginius tikslus: užtikrinti bendrojo ugdymo ir profesinio mokymo kokybę, gerinti švietimo pagalbą mokiniams, didinti profesinio mokymo patrauklumą, gerinant mokyklos įvaizdį ir kuriant palankią ir saugią aplinką, tobulinti mokyklos vadybos sistemą, **2018-2019 m. m. prioritetu pasirinktas – profesinio mokymo kokybės, patrauklumo gerinimas.**

Tikslui įgyvendinti numatyti pagrindiniai uždaviniai bei priemonės:

- Pasirengti *Elektriko, Laivų korpusų surinkėjo, Metalų apdirbimo staklininko, Ventiliacijos oro kondicionavimo sistemų gamintojų montuotojų, Laivų sistemų ir įrenginių montuotojų* modulinį programų įgyvendinimui.
- Parengti *Laivų korpuso surinkėjo, Laivų sistemų ir įrenginių montuotojų* modulines profesinio mokymo programas.
- Parengti darbo rinkai reikalingos kvalifikacijos tobulinimo neformaliojo mokymo programas: *Suvirinimo ir pjovimo procesų automatizavimas; Suvirinimas robotu; Suvirinimas TIG; Suvirinimas MIG/MAG; Metalinių konstrukcijų gamintojas; Metalinių konstrukcijų surinkėjas; Vamzdinių izoliuotojas skardininkas; Plokštumų izoliuotojas skardininkas; CNC staklių operatorius.*

Siekiant stiprinti profesinio orientavimo ir informavimo veiklą gerinant mokyklos įvaizdį ir užtikrinant mokymo paslaugų viešinimą, numatyta organizuoti aukštesnės kokybės patyriminio profesinio mokymosi veiklas bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams. Tokiu būdu tikimasi gerėjančio mokyklos patrauklumo ir žinomumo, didesnio bendro įstojusių mokinių skaičiaus.

Problemos:

Pagrindinė problema – tolimesnė mokyklos praktinio mokymo bazės plėtra pagal pateiktus projektus, kuri įgalintų užtikrinti mokymo paslaugų kokybę laivų korpusų surinkėjų ir elektrikų, santechnikų ir logistų ekspeditorių rengimui. Trūksta įrangos inžinerinės pramonės sektoriaus praktinio mokymo centre (metalo konstrukcijų surinkimas, elektros ir elektrotechninės, kompiuterinių programų). Šių profesijų specialistų šiuo metu nuolat stinga vakarų Lietuvos regiono darbo rinkoje.

Nėra renovuotas mokyklos bendrabutis (pirmas – ketvirtas aukštai), mokyklos (antras – trečias aukštai), sporto salė.

Menka mokinių mokymosi motyvacija, silpnos mokinių žinios. Kai kuriems mokiniams kyla sunkumų mokantis vidurinio ugdymo programos dalykų kartu su profesiniu mokymu. Mokykloje dirbantys pagalbos mokiniui specialistai, Vaiko/Jaunuolio gerosios komisija nuolat teikia socialinę, pedagoginę, psichologinę pagalbą mokiniams, operatyviai sprendžiamos mokymosi problemos, stiprinama motyvacija, gerinami pasiekimai bei užtikrinamas veiksmingas mokinių ugdymas ir mokymas organizuojamų V/JGK posėdžių metu, tačiau esant kritinei situacijai, mokymosi sunkumų ar elgesio sutrikimų turintys mokiniai dėl nepažangumo, mokyklos nelankymo, agresyvaus elgesio šalinami iš mokyklos.

L. e. direktoriaus pareigas



Arvydas Vaitkus