

**LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS KANCELIARIJA
POLITIKOS ĮGYVENDINIMO GRUPĖ**

PAŽYMA

**DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS NUTARIMO „DĖL NEKILNOJAMOJO TURTO
PERDAVIMO VIEŠAJAI ĮSTAIGAI CPO LT PAGAL PANAUDOS SUTARTĮ“ PROJEKTO
(TAP NR. TAP-18-37) (TAIS NR. 17-14885(2))**

2018-01-24 Nr. NV-244

Vilnius

Projekto rengėjas: Finansų ministerija.

Projekto tikslas: Siekiama perduoti patalpas viešajai įstaigai CPO LT veiklai vykdyti.

Dabartinė situacija:

Šiuo metu VĮ Turto bankas centralizuotai valdo pastatą Vilniuje, Gedimino pr. 38. Šio pastato bendras plotas – 10.850,65 kv. metro, VĮ Turto banko valdomas plotas – 10.500,54 kv. metro, iš jo kabinetinis – 4.279,51 kv. metro, jame patalpomis pagal panaudos sutartis naudojasi Ūkio ministerija, Energetikos ministerija, Valstybinis turizmo departamentas prie Ūkio ministerijos ir viešoji įstaiga „Stebėsenos ir prognozių agentūra“. Optimizavus pastato patalpų panaudojimą, jame atsilaisvino 233,54 kv. metro bendro ploto patalpos, kurias viešoji įstaiga CPO LT prašo trejiems metams perduoti pagal panaudos sutartį. Kartu turi būti perduota ir dalis bendro naudojimo patalpų.

Viešosios įstaigos CPO LT savininkė yra valstybė, jos savininko teises ir pareigas įgyvendina Ūkio ministerija. CPO LT pagrindinis veiklos tikslas – racionalus lėšų ir administracinių išteklių naudojimo užtikrinimas vykdant viešuosius pirkimus, atliekamus vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, ir vykdant daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) pirkimus. CPO LT dirba 30 darbuotojų.

CPO LT nuosavybės teise nevaldo ir nesinuomoja kitų administracinės paskirties patalpų, tačiau pagal panaudos sutartį (galioja iki 2018 m. balandžio 5 d.) naudojasi 337,26 kv. metro bendro ploto administracinėmis patalpomis Vilniuje, Kęstučio g. 45, kurias valdo VĮ Turto bankas.

Priėmus teikiamą nutarimą, būtų efektyviau panaudojamas VĮ Turto banko centralizuotai valdomas administracinis pastatas Vilniuje, Gedimino pr. 38.

Projekto esmė:

Siūloma perduoti viešajai įstaigai CPO LT pagal panaudos sutartį 3 metams valstybei nuosavybės teise priklausančią ir šiuo metu VĮ Turto banko patikėjimo teise valdomą nekilnojamąjį turtą – 309,53 kv. metro bendro ploto administracines patalpas Vilniuje, Gedimino pr. 38, viešosios įstaigos CPO LT įstatuose šiuo metu nurodytai veiklai (išskyrus ūkinę komercinę veiklą) vykdyti.

Derinimas:

Suderinta su VĮ Turto banku.

Vyriausybės kanceliarijos Teisės grupės pateiktos pastabos buvo papildomai aptartos susitikime su projekto rengėjais ir suderintos. Konstatuota, kad projektas svarstytinas Vyriausybės posėdyje (į redakcines pastabas bus atsižvelgta), o pasiūlymai tobulinti teisinį reglamentavimą bus įvertinti darbo tvarka.

Atitiktis Vyriausybės programai:

Projektas tiesiogiai Vyriausybės programos nuostatų neįgyvendina, bet atitinka siekius skatinti efektyvų valstybės ir savivaldybių turto valdymą.

Dalykinio vertinimo išvada:

Siūlytume projektą svarstyti Vyriausybės posėdžio A dalyje.

Patarėjas

Vaclovas Medišauskas, tel. 8 706 63 814, el. p. vaclovas.medisauskas@lr.lt



LIETUVOS RESPUBLIKOS FINANSŲ MINISTERIJA

Lietuvos Respublikos Vyriausybei

2018-01-08 Nr. (27.04-02)-6K-1800081

**DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS NUTARIMO
PROJEKTO TEIKIMO****100** Atkurtai
Lietuvai

Finansų ministerija teikia VĮ Turto banko inicijuotą Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl nekilnojamojo turto perdavimo viešajai įstaigai CPO LT pagal panaudos sutartį“ projektą (toliau – Nutarimo projektas).

Projekto tikslas – perduoti viešajai įstaigai CPO LT (toliau – CPO LT) jos veiklai užtikrinti pagal panaudos sutartį valstybei nuosavybės teise priklausantį ir šiuo metu valstybės įmonės Turto banko (toliau – Turto bankas) patikėjimo teise valdomą nekilnojamąjį turtą.

Turto bankui Vyriausybės sprendimu patikėjimo teise centralizuotai valdyti yra perduotas pastatas Vilniuje, Gedimino pr. 38 (pastato unikalus numeris – 1097-2004-0013, pastato bendras plotas – 10 850,65 kv. metro, Turto banko valdomas plotas – 10 500,54 kv. metro, iš jo kabinetinis – 4 279,51 kv. metro), kuriame patalpomis pagal panaudos sutartis naudojasi Ūkio ir Energetikos ministerijos, Valstybinis turizmo departamentas prie Ūkio ministerijos ir viešoji įstaiga „Stebėsenos ir prognozių agentūra“.

Optimizavus centralizuotai perduoto valdyti pastato patalpų panaudojimą, jame atsilaisvino 233,54 kv. m ploto patalpos, kurias CPO LT prašo trejiems metams perduoti pagal panaudos sutartį (bendras perduodamų patalpų plotas – 309,53 kv. m, įskaitant 75,99 kv. m bendro naudojimo patalpų plotą). CPO LT savininkė yra valstybė, jos savininko teises ir pareigas įgyvendina Ūkio ministerija. CPO LT dirba 30 darbuotojų. Kadangi Turto bankas CPO LT suteiks patalpas panaudai perduotame centralizuotai valdyti pastate, CPO LT yra raštu patvirtinusi, kad padengs Turto banko patiriamas nusidėvėjimo sąnaudas suma, tenkančia naudojamam turto plotui, ir ši sąlyga bus perkelta į panaudos sutartį.

CPO LT pagrindinis veiklos tikslas – racionalus lėšų ir administracinių išteklių naudojimo užtikrinimas vykdant viešuosius pirkimus, atliekamus vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, ir vykdant daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) pirkimus.

CPO LT nuosavybės teise nevaldo ir nesinuomoja kitų administracinės paskirties patalpų, tačiau pagal panaudos sutartį (galioja iki 2018 m. balandžio 5 d.) naudojasi 337,26 kv. m bendro ploto Turto banko administracinėmis patalpomis Vilniuje, Kęstučio g. 45.

Teigiamos Nutarimo projekto įgyvendinimo pasekmės – priėmus nutarimą, būtų efektyviau panaudojamas Turto banko centralizuotai valdomas administracinis pastatas. Neigiamų pasekmių nenumatoma.

Nutarimo projektas neperkelia ir neįgyvendina Europos Sąjungos teisės aktų nuostatų.

LRV_Dėl Gedimino 38 panaudos

Nutarimo projektas nėra notifikuotinas Europos Komisijai pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1999 m. gegužės 20 d. nutarimo Nr. 617 reikalavimus.

Nutarimo projektas paskelbtas Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarijos teisės aktų informacinėje sistemoje.

Nutarimo projektą rengė Finansų ministerijos Valstybės turto valdymo departamento (direktorė Aušra Vičkačkienė, tel. (8 5) 239 0122) Valstybės turto valdymo politikos skyriaus (vedėja Laima Kalinauskienė, tel. (8 5) 239 0127) vyriausioji specialistė Laimutė Raibienė (tel. (8 5) 239 0198).

PRIDEDAMA:

1. Nutarimo projektas, 1 lapas.
2. Kiti dokumentai, 49 lapai.

Finansų ministras



Vilius Šapoka

Laimutė Raibienė, tel. (8 5) 239 0198, el. p. Laimute.Raibiene@finmin.lt

LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ

NUTARIMAS

**DĖL NEKILNOJAMOJO TURTO PERDAVIMO VIEŠAJAI ĮSTAIGAI CPO LT PAGAL
PANAUDOS SUTARTĮ**

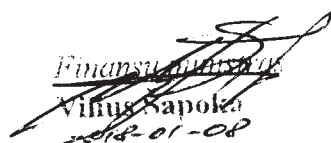
2017 m. _____ d. Nr. _____
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 14 straipsniu ir įgyvendindama Valstybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. gruodžio 3 d. nutarimu Nr. 1890 „Dėl Valstybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis tvarkos aprašo patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a:

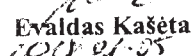
Perduoti viešajai įstaigai CPO LT pagal panaudos sutartį 3 metams valstybei nuosavybės teise priklausantį ir šiuo metu valstybės įmonės Turto banko patikėjimo teise valdomą nekilnojamąjį turtą – administracines patalpas Vilniuje, Gedimino pr. 38 (unikalus pastato numeris – 1097-2004-0013, bendras pastato plotas – 10 850,65 kv. metro, perduodamų patalpų indeksai – 1-63, 2-14, 2-15, 2-27, 2-28, 2-29, 2-38, perduodamų patalpų bendras plotas – 233,54 kv. metro, dalis bendro naudojimo patalpų, kurių indeksai – R2-12, R1-68, nuo 1-1, 1-2, 1-3, 1-13, 1-14, 1-27, 1-32, nuo 1-33 iki 1-39, nuo 1-43 iki 1-48, 1-56, 2-2, 2-12, nuo 2-16 iki 2-21, 2-36, 2-37, 2-46, perduodamų bendro naudojimo patalpų bendras plotas – 75,99 kv. metro, visų perduodamų patalpų bendras plotas – 309,53 kv. metro), viešosios įstaigos CPO LT įstatuose šiuo metu nurodytai veiklai (išskyrus ūkinę komercinę veiklą) vykdyti.

Ministras Pirmininkas

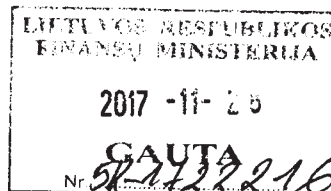
Finansų ministras


Finansų ministras
Vilnius Sapoka
2018-01-08

FM Teisės departamento
direktorius


Evaldas Kašėta
2018-01-08





VALSTYBĖS ĮMONĖ TURTO BANKAS

Lietuvos Respublikos finansų ministerijai
El.p. finmin@finmin.lt

2017-11-27 Nr. (15.14-21)SK4-13576
Nr. _____

DĖL NEKILNOJAMOJO TURTO PERDAVIMO PAGAL PANAUDOS SUTARTĮ

Valstybės įmonė Turto bankas (toliau – Turto bankas) patikėjimo teise valdo administracinio pastato dalį Vilniuje, Gedimino pr. 38 (pastato unikalus numeris – 1097-2004-0013, pastato bendras plotas – 10 850,65 kv. metro, Turto banko valdomas plotas – 10 500,54 kv. metro, iš jo kabinetinis – 4 279,51 kv. metro), patalpomis kuriame pagal panaudos sutartis naudojasi Ūkio ir Energetikos ministerijos, Valstybinis turizmo departamentas prie ŪM ir viešoji įstaiga „Stebėsenos ir prognozių agentūra“.

Viešoji įstaiga CPO LT (centrinė perkančioji organizacija, toliau – CPO LT) prašo pagal panaudos sutartį trims metams perduoti 233,54 kv. metro bendro ploto patalpas šiame pastate (prašomų patalpų bendram plotui priskirta 75,99 kv. metro bendro naudojimo patalpų, visų patalpų bendras plotas – 309,53 kv. metro). CPO LT savininkė yra valstybė, jos savininko teises ir pareigas įgyvendina Ūkio ministerija. CPO LT dirba 30 darbuotojų.

CPO LT pagrindinis veiklos tikslas – racionalus lėšų ir administracinių išteklių naudojimo užtikrinimas vykdant viešuosius pirkimus, atliekamus vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, ir daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) pirkimus.

CPO LT kitų administracinės paskirties patalpų nevaldo nuosavybės teise ir nesinuomoja, tačiau pagal panaudos sutartį su Turto banku naudojasi 337,26 kv. metro bendro ploto administracinėmis patalpomis Vilniuje, Kęstučio g. 45. Minėta panaudos sutartis galioja iki 2018 m. balandžio 5 d., tačiau, Lietuvos Respublikos Vyriausybei priėmus nutarimą dėl patalpų Vilniuje, Gedimino pr. 38, perdavimo, bus nutraukta prieš terminą.

Turto bankas neprieštarauja patalpų (su bendro naudojimo patalpomis) perdavimo CPO LT 3 metų terminui.

Turto bankas parengė Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo dėl nekilnojamojo turto perdavimo pagal panaudos sutartį projektą (toliau – Projektas). Projekto rengimo teisinis pagrindas – Valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 14 straipsnis ir Valstybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. gruodžio 3 d. nutarimu Nr. 1890 „Dėl valstybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis

Valstybės įmonė
Kęstučio g. 45
LT-08124 Vilnius

Tel.: (8-5) 278 0900, 278 0909
Faks (8 5) 275 1155
El. p. info@turta.lt
<http://www.turta.lt>

Duomenys kaupiami ir saugomi
Juridinių asmenų registre
Kodas 112021042
PVM mokėtojo kodas LT
120210411

100 Atkurtai
Lietuvai

tvarkos aprašo patvirtinimo“, nuostatos. Projektas suderintas su Lietuvos Respublikos finansų ministerija.

Projekto tikslas – perduoti CPO LT veiklai užtikrinti pagal panaudos sutartį valstybei nuosavybės teise priklausančią ir šiuo metu Turto banko patikėjimo teise valdomą nekilnojamąjį turtą.

Vadovaudamasis tuo, kas išdėstyta, Turto bankas prašo Jūsų pagal kompetenciją paskelbti Projektą Seimo teisės aktų informacinės sistemos Projektų registravimo posistemėje suderinimui su suinteresuotomis institucijomis, o suderinus, teikti jį Vyriausybei.

PRIDEDAMA: 1. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo projektas, 1 lapas.

2. VTIPS ataskaita, 1 lapas.

3. Kitų dokumentų kopijos, 41 lapas

Generalinio direktoriaus pavaduotojas,
atliekantis generalinio direktoriaus funkcijas



Marius Kliokys

R.Motiejūnaitė, tel. (8 5) 268 49 26, el.p. ruta.motiejunaite@turtas.lt

Originalas nebus siunčiamas

Valstybės įmonė
Kęstučio g. 45
LT-08124 Vilnius

Tel.: (8-5) 278 0900, 278 0909
Faks (8 5) 275 1155
El. p. info@turtas.lt
<http://www.turtas.lt>

Duomenys kaupiami ir saugomi
Juridinių asmenų registre
Kodas 112021042
PVM mokėtojo kodas LT
120210411

100 Atkurtai
Lietuvai

LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ

NUTARIMAS

**DĖL NEKILNOJAMOJO TURTO PERDAVIMO VIEŠAJAI ĮSTAIGAI CPO LT
PAGAL PANAUDOS SUTARTĮ**

2017 m. _____ d. Nr. ____
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 14 straipsniu ir įgyvendindama Valstybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. gruodžio 3 d. nutarimu Nr. 1890 „Dėl Valstybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis tvarkos aprašo patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos Vyriausybė **n u t a r i a** :

Perduoti viešajai įstaigai CPO LT pagal panaudos sutartį 3 metams valstybei nuosavybės teise priklausančią ir šiuo metu valstybės įmonės Turto banko patikėjimo teise valdomą nekilnojamąjį turtą – administracines patalpas Vilniuje, Gedimino pr. 38 (unikalus pastato numeris – 1097-2004-0013, bendras pastato plotas – 10 850,65 kv. metro, perduodamų patalpų indeksai – 1-63, 2-14, 2-15, 2-27, 2-28, 2-29, 2-38, perduodamų patalpų bendras plotas – 233,54 kv. metro, dalis bendro naudojimo patalpų, kurių indeksai – R2-12, R1-68, nuo 1-1, 1-2, 1-3, 1-13, 1-14, 1-27, 1-32, nuo 1-33 iki 1-39, nuo 1-43 iki 1-48, 1-56, 2-2, 2-12, nuo 2-16 iki 2-21, 2-36, 2-37, 2-46, perduodamų bendro naudojimo patalpų bendras plotas – 75,99 kv. metro, visų perduodamų patalpų bendras plotas – 309,53 kv. metro), viešosios įstaigos CPO LT įstatuose šiuo metu nurodytai veiklai (išskyrus ūkinę komercinę veiklą) vykdyti.

Ministras Pirmininkas

Finansų ministras

PAŽYMA

Data: 2017.11.23 Nr.:

Vilnius

Dėl Valstybės įmonė Turto bankas priklausančio (-ių) NT objekto (-ų) ir/ar jo (-ų) dalies (-ių) perdavimo Viešoji įstaiga CPO LT nuo 2018.02.01. Žemiau pateikiamas perduodamų NT objektų ir/ar jų dalių sąrašas:

Objekto pavadinimas	Paviršiaus plotas	Objekto kodas	Plotas	Adresas	Adresas
Negyvenamas pastatas	309,53 m², Valstybės įmonė Turto bankas (laisva)	1097-2004-0013	309,53	Administracinė	Gedimino pr., 38, Vilnius, Vilniaus m. sav.

Pastabų neturi ir sutinka, jog nurodytas turtas būtų perduotas Viešoji įstaiga CPO LT:

Lietuvos Respublikos finansų ministerija, BĮ

Lietuvos Respublikos finansų ministerija, BĮ	Pastabų neturi ir sutinka, jog nurodytas turtas būtų perduotas Viešoji įstaiga CPO LT:
--	--

Pažymėtina, kad CPO LT valdoma, administruojama ir kasmet plečiama informacinė sistema sudaro galimybes pirkimus vykdyti greitai, efektyviai, taupant žmogiškuosius, laiko ir finansinius resursus. Be to, minėta sistema yra vienas iš svarbiausių ir efektyviausių įrankių kovoje su korupcija viešuosiuose pirkimuose Lietuvoje, kadangi visi pirkimų procesai (pirkimo paskelbimas, tiekėjų varžymasis, vokų atplėšimas, tiekėjų eilės ir pagrindinių sutarčių suformavimas) vyksta automatinio būdu be žmogiškojo faktoriaus įtakos. Svarbu pažymėti ir tai, kad perkančiosios organizacijos pasitiki CPO LT, nes kasmet stebima ženkliai pirkimų skaičiaus augimo dinamika, pvz., 2016 m. įvyko 21 006 pirkimai (19,64 proc. arba 3 448 pirkimais daugiau

nei 2015 m.), kurių vertė 331,79 mln. Eur. 2016 m. kiekvieną dieną vidutiniškai įvykdavo daugiau nei 80 pirkimų (18,57 proc. daugiau nei 2015 m.). Per tris 2017 m. ketvirčius jau įvyko 15 213 pirkimų. Daugiau informacijos apie CPO LT veiklą bei naudą galima rasti CPO LT tinklalapyje www.cpo.lt.

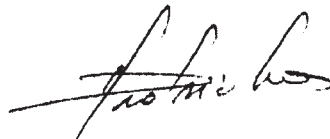
Informuojame, kad CPO LT jokio kito nuosavybės teise valdomo nekilnojamojo turto neturi, todėl prašo skirti prašomas patalpas ir įsipareigoja Apraše numatytais sąlygomis panaudoti savo lėšas proporcingai perduoto nekilnojamojo daikto einamajam ir statinio kapitaliniam remontui, kito materialiojo turto remontui atlikti bei įsipareigoja kompensuoti panaudos davėjui panaudos pagrindais perduoto turto nusidėvėjimo sąnaudas.

Kartu prašome Jūsų, įsigaliojus Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimui dėl Patalpų perdavimo pagal panaudos sutartį, šalių susitarimu nutraukti prieš terminą 2016 m. balandžio 6 d. Valstybės turto panaudos sutartį Nr. (2.42-34)S2-187/4R-1626) sudarytą tarp valstybės įmonės Turto banko ir CPO LT.

PRIDEDAMA:

1. Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2017 m. spalio 3 d. įsakymas Nr. 4-578 „Dėl Viešosios įstaigos CPO LT įstatų patvirtinimo“ kopija, 9 lapai ;
2. Lietuvos Respublikos ūkio ministerijos 2017 m. lapkričio 6 d. raštas Nr. (7.11-103E)3-4636 „Dėl panaudos sutarties pakeitimo“ kopija, 1 lapas.

Direktorius



Darius Vedrickas

Jolanta Kulbienė, tel. (8 5) 205 37 43, el. p. j.kulbiene@cpo.lt

Validity unknown

Dokumentą elektroniniu parašu
pasirašė OLGA LUKASIOVA
Data: 2017-10-17 13:49:23



REGISTRŲ CENTRAS

VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRŲ CENTRAS

Vinco Kudirkos g. 18-3, 03105 Vilnius, tel. (8 5) 2688 262, faks. (8 5) 2688 311, el.p. info@registrucentras.lt

LIETUVOS RESPUBLIKOS JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRO
ELEKTRONINIS SERTIFIKUOTAS IŠRAŠAS

2017-10-17 13:49:23

PRIEIGOS RAKTAS: 01-2345802-475346

Šiuo prieigos raktu gautas išrašas yra oficialus dokumentas. Tretieji asmenys, gavę iš juridinio asmens, filialo ar atstovybės galiojantį prieigos raktą, negali reikalausti pateikti spausdinto popieriuje registro išrašo, kadangi saugiu elektroniniu parašu pasirašytas dokumentas, turi tokią pat teisinę galią kaip ir rašytinis dokumentas.

1. Juridinių asmenų registre įregistruota:

Pavadinimas: **Viešoji įstaiga CPO LT**
Kodas: **302913276**
Teisinė forma: **Viešoji įstaiga**
Teisinis statusas: **Teisinis statusas neįregistruotas**
Buveinės adresas: **Vilniaus m. sav. Vilniaus m. Gedimino pr. 38**
NTR objekto kodas: **1097-2004-0013**
Įregistravimo data: **2012-11-15**
Versija: **17 (2017-10-17)**
Duomenų būklė: **Pilnai sutvarkyti duomenys**
Registro tvarkytojas: **Valstybės įmonės Registrų centro Vilniaus filialas**

2. Filialai, atstovybės registruoti Lietuvoje: įrašų nėra

3. Kapitalas ir akcijos: įrašų nėra

4. Veiklos tikslai ir rūšys:

Tikslai: racionalaus lėšų ir administracinių išteklių naudojimo užtikrinimas vykdant viešuosius pirkimus ir pirkimus, atliekamus vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų sritys perkančiųjų subjektų (toliau - viešieji pirkimai), ir daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) pirkimus. Įstaigos veiklos sritys: viešųjų pirkimų atlikimas kitų perkančiųjų organizacijų naudai; daugiabučių namų atnaujinimui (modernizavimui) skirtų pirkimų paslaugų teikimas; centralizuotiems viešiesiems pirkimams ir daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) pirkimams atlikti skirtų informacinių sistemų plėtojimas. Įstaigos veiklos rūšys: prekių, paslaugų ir darbų centralizavimo poreikio nustatymas; prekių ir (arba) paslaugų, skirtų perkančiosioms organizacijoms, įsigijimas; perkančiosioms organizacijoms skirtų prekių, paslaugų ar darbų pirkimo procedūrų atlikimas arba preliminarinių viešojo pirkimo-pardavimo sutarčių sudarymas; galimybių centralizuotiems viešiesiems pirkimams taikyti žaliems viešiesiems pirkimams nustatytus aplinkosaugos ir energijos vartojimo efektyvumo, socialinės apsaugos kriterijus, inovatyvius sprendinius nagrinėjimas ir praktinis taikymas; gerosios praktikos dėl centralizuotų viešųjų pirkimų ir daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) pirkimų atlikimo, nagrinėjimas kitose valstybėse; informacinių sistemų, skirtų centralizuotiems viešiesiems pirkimams ir daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) pirkimams atlikti, kūrimas, diegimas ir tobulinimas; pagalbinių

viešųjų pirkimų veiklos vykdymas ir viešųjų pirkimų atlikimas pagal kitų perkančiųjų organizacijų įgaliojimus; gerosios praktikos dėl centralizuotų viešųjų pirkimų ir daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) pirkimų atlikimo skleidimas, dalyvavimas komisijų ir darbo grupių veikloje, perkančiųjų organizacijų ir kitų asmenų konsultavimas įstaigos veiklos klausimais

5. Organai:

Valdybos narių skaičius: 3

- 5.1. Registruota: Visuotinis dalininkų susirinkimas
Nuo 2012-11-15
- 5.2. Registruota: Vadovas
Nuo 2012-11-15
- 5.2.1. Asmuo: DARIUS VEDRICKAS, a.k. 38403190561, direktorius
Paskyrimo (išrinkimo) data 2017-05-16
Registruota: Nuo 2017-05-23
Vilniaus m. sav. Vilniaus m. Visorių g. 12-11
- 5.3. Registruota: Valdyba
Nuo 2016-08-05
Aprašymas: Duomenys apie valdybos narius nepateikti

6. Dalyviai: įrašų nėra

7. Taisyklė, pagal kurią asmenys veikia juridinio asmens vardu:

- 7.1. Registruota: Vienasmenis atstovavimas
Nuo 2012-11-15
Aprašymas: Juridinio asmens vardu veikia vadovas

8. Licencijuojama veikla: įrašų nėra

9. Kiti duomenys:

Finansinių metų pradžia: 01-01
Finansinių metų pabaiga: 12-31

- 9.1. Registruota: Paramos gavėjo statusas
Nuo 2012-12-31

10. Žymos: įrašų nėra

11. Bankrotas: įrašų nėra

12. Veiklos apribojimai: įrašų nėra

13. Steigimo dokumentai:

- 13.1 Įstatai
Dokumento data: 2017-10-03
Įregistruotas: 2017-10-17

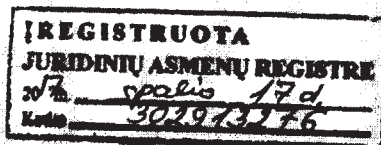
14. Kita informacija: įrašų nėra

15. Kontaktinė informacija:

Mobilusis telefonas: 867791998
Elektroninio pašto adresas: info@cpo.lt
Internetinės svetainės adresas: www.cpo.lt

2017-10-17 13:49:23

Įrašas tikras, turi prima facie galią



PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos ūkio ministro
2017 m. spalio 3 d. įsakymu Nr. 4-578

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS CPO LT ĮSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Viešoji įstaiga CPO LT (toliau – Įstaiga) yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kuris savo veikloje vadovaujasi Viešosios įstaigos CPO LT įstatais (toliau – Įstatai), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu (toliau – Viešųjų įstaigų įstatymas), Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos įstatymais ir teisės aktais, reguliuojančiais viešųjų įstaigų veiklą.

2. Įstaigos savininkė yra valstybė. Įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos ūkio ministerija (toliau – Ūkio ministerija). Įstatų nuostatos, kurios taikomos dalininkams ir visuotiniam dalininkų susirinkimui, taip pat taikomos ir Įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai Ūkio ministerijai, kurios rašytiniai sprendimai prilyginami visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimams.

3. Įstaiga pagal savo prievolės atsako tik jai nuosavybės teise priklausančiu turtu.

4. Įstaigos pavadinimas – viešoji įstaiga CPO LT.

5. Įstaigos teisinė forma – viešoji įstaiga.

6. Įstaigos veiklos laikotarpis neribotas.

7. Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d., o baigiasi gruodžio 31 dieną.

8. Įstaiga turi antspaudą su savo pavadinimu, savarankišką balansą, atsiskaitomąsias ir kitokias sąskaitas bankuose, savo simboliką.

II SKYRIUS ĮSTAIGOS VEIKLOS TIKSLAI

9. Įstaigos veiklos tikslas – racionalaus lėšų ir administracinių išteklių naudojimo užtikrinimas vykdant viešuosius pirkimus ir pirkimus, atliekamus vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų (toliau – viešieji pirkimai), ir daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) pirkimus.

10. Įstaigos veiklos sritys:

10.1. viešųjų pirkimų atlikimas kitų perkančiųjų organizacijų naudai;

10.2. daugiabučių namų atnaujinimui (modernizavimui) skirtų pirkimų paslaugų teikimas;

10.3. centralizuotiems viešiesiems pirkimams ir daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) pirkimams atlikti skirtų informacinių sistemų plėtojimas.

11. Įstaigos veiklos rūšys:

11.1. prekių, paslaugų ir darbų centralizavimo poreikio nustatymas;

11.2. prekių ir (arba) paslaugų, skirtų perkančiosioms organizacijoms, įsigijimas;

11.3. perkančiosioms organizacijoms skirtų prekių, paslaugų ar darbų pirkimo procedūrų atlikimas arba preliminarinių viešojo pirkimo–pardavimo sutarčių sudarymas;

11.4. galimybių centralizuotiems viešiesiems pirkimams taikyti žaliems viešiesiems pirkimams nustatytus aplinkosaugos ir energijos vartojimo efektyvumo, socialinės apsaugos kriterijus, inovatyvius sprendinius nagrinėjimas ir praktinis taikymas;

11.5. gerosios praktikos dėl centralizuotų viešųjų pirkimų ir daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) pirkimų atlikimo, nagrinėjimas kitose valstybėse;

namų sistemų, skirtų centralizuotiems viešiesiems pirkimams ir daugiabučių namų modernizavimo) pirkimams atlikti, kūrimas, diegimas ir tobulinimas;
 viešųjų pirkimų veiklos vykdymas ir viešųjų pirkimų atlikimas pagal kitų organizacijų įgaliojimus;
 šios praktikos dėl centralizuotų viešųjų pirkimų ir daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) pirkimų atlikimo skleidimas, dalyvavimas komisijų ir darbo grupių veikloje, organizacijų ir kitų asmenų konsultavimas įstaigos veiklos klausimais.
 veikla, kuri yra licencijuojama arba kuria galima verstis teisės aktų nustatyta tvarka, gali verstis tik gavusi atitinkamas licencijas, nepažeisdama teisės aktuose nustatytos tvarkos.
 Įstaiga negali sudaryti jos veiklos tikslų neatitinkančių sandorių.

III SKYRIUS ASMENS TAPIMO NAUJU DALININKU TVARKA

14. Asmuo gali tapti nauju dalininku, gali būti priimtas dalininku arba įgijęs (paveldėjęs, nusipirkęs ar kitais būdais įgijęs) dalininko teises.

15. Asmuo priimamas dalininku tokia tvarka:

15.1. pageidaujantis tapti dalininku asmuo pateikia Įstaigos vadovui prašymą juo tapti; asmens prašyme turi būti nurodyti jo duomenys (fizinio asmens vardas, pavardė, asmens kodas (kai asmuo jo neturi – gimimo data), gyvenamoji vieta arba adresas korespondencijai; juridinio asmens pavadinimas, teisinė forma, kodas, buveinė, atstovo vardas, pavardė, asmens kodas (kai asmuo jo neturi – gimimo data), išreikštas pritarimas Įstaigos veiklos tikslams ir nurodytas asmens numatomas įnašas į dalininkų kapitalą, šio įnašo dydis (kai numatomas įnašas – pinigai) ar vertė (kai numatomas įnašas – materialusis ar nematerialusis turtas (toliau – turtas) (eurais) ir įnašo perdavimo Įstaigai terminas. Jei numatoma įnešti materialų ar nematerialų turtą, kartu su prašymu turi būti pateikta turto vertinimo ataskaita;

15.2. asmuo dalininku priimamas visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimu;

15.3. įstaigos vadovas, gavęs dalininku pageidaujančio tapti asmens prašymą, klausimą dėl dalininko priėmimo įtraukia į visuotinio dalininkų susirinkimo darbotvarkę ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo prašymo gavimo Įstaigoje dienos ir atlieka Įstatų 32 punkte nustatytus veiksmus;

15.4. apie visuotinio dalininkų susirinkimo priimtą sprendimą Įstaigos vadovas per 3 darbo dienas turi informuoti dalininku pageidavusį tapti asmenį;

15.5. visuotiniam dalininkų susirinkimui priėmus sprendimą priimti dalininką, pageidavęs dalininku tapti asmuo juo tampa, perdavęs Įstaigai savo prašyme nurodytą įnašą.

16. Dalininko teises įgijęs asmuo dalininku tampa tokia tvarka:

16.1. apie tai, kad įgijo dalininko teises, asmuo raštu praneša Įstaigos vadovui ir kartu pateikia jam dalininko teisių įgijimą liudijantį dokumentą ar jo išrašą. Pranešime turi būti nurodyta: dalininko teises perleidęs dalininkas (fizinio asmens vardas, pavardė, asmens kodas (kai asmuo jo neturi – gimimo data), gyvenamoji vieta arba adresas korespondencijai; juridinio asmens pavadinimas); dalininko teises įgijęs asmuo (fizinio asmens vardas, pavardė, asmens kodas (kai asmuo jo neturi – gimimo data), gyvenamosios vietos adresas ar adresas korespondencijai; juridinio asmens pavadinimas, teisinė forma, buveinė, kodas, atstovo vardas ir pavardė); dalininko teisių įgijimo data. Jeigu pateikiamas dokumento išrašas, jame turi būti nurodytos dalininko teisių įgijimo sandorio šalys, sandorio objektas, sandorio data, taip pat dalininko teises perleidusio dalininko įnašų į dalininkų kapitalą vertė, jeigu ji nurodyta dalininko teisių įgijimą liudijančiame dokumente;

16.2. dalininku tapusio asmens įnašo į dalininkų kapitalą vertė atitinka dalininko teises perleidusio dalininko turėtų įnašų vertę.

17. Pageidavusiam dalininku tapti asmeniui atlikus Įstatų 15.1 papunktyje nurodytus veiksmus ar dalininko teises įgijusiam asmeniui atlikus Įstatų 16.1 papunktyje nurodytus veiksmus, Įstaigos vadovas per 2 darbo dienas įrašo nauju dalininku pageidavusį tapti asmenį ar dalininko teises įgijusį asmenį ir jo įnašo vertę į Įstaigos dokumentus, atsižvelgdamas atitinkamai į Įstatų

15.1 papunkčio nuostatas ar Įstatų 16.1 papunktyje nurodytuose dokumentuose nurodytą ar dalininko teisių įgijimo datą ir Įstatų 16.2 papunkčio nuostatas.

18. Atlikus Įstatų 17 punkte nurodytus veiksmus, naujam dalininkui išduodamas jo įnašų vertę patvirtinantis dokumentas.

IV SKYRIUS

DALININKO TEISIŲ PARDAVIMO KITIEMS ASMENIMS TVARKA

19. Valstybei nuosavybės teise priklausančios Įstaigos dalininko teisės gali būti parduotos kitiems asmenims viešo aukciono būdu Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka, jeigu Įstaiga atitinka Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo nustatytas sąlygas.

20. Esant daugiau nei vienam dalininkui, apie ketinimą parduoti dalininko teises, išskyrus valstybei nuosavybės teise priklausančias Įstaigos dalininko teises, dalininkas turi raštu pranešti Įstaigos vadovui (kartu nurodyti dalininko teisių pardavimo kainą).

21. Įstaigos vadovas per 5 darbo dienas nuo dalininko pranešimo gavimo dienos apie dalininko ketinimą parduoti dalininko teises, nurodytas Įstatų 20 punkte, Įstatų 32 punkte nurodytu būdu informuoja kitus Įstaigos dalininkus (kartu nurodo dalininką, kuris parduoda dalininko teises, ir dalininko teisių pardavimo kainą) ir Įstatų nustatyta tvarka šaukia visuotinį dalininkų susirinkimą sprendimui dėl Įstaigos dalininko, kuris pirktų parduodamas dalininko teises, priimti.

22. Visuotiniame dalininkų susirinkime paaiškęjus, kad už nustatytą kainą dalininko teisių neperka nė vienas Įstaigos dalininkas, dalininko teises ketinantis parduoti dalininkas gali jas parduoti kitam fiziniam ar juridiniam asmeniui.

23. Jeigu Įstaigos dalininkas yra vienas asmuo, dalininko teisės parduodamos šio dalininko pasirinktam fiziniam ar juridiniam asmeniui, neatliekant Įstatų 20–22 punktuose nurodytų veiksmų.

V SKYRIUS

DALININKŲ ĮNAŠŲ PERDAVIMO ĮSTAIGAI TVARKA

24. Dalininko įnašai gali būti pinigai, taip pat pagal Lietuvos Respublikos turto ir verslo vertinimo pagrindų įstatymą įvertintas materialusis ir nematerialusis turtas.

25. Dalininko įnašai Įstaigai perduodami tokia tvarka:

25.1. pinigai įnešami į Įstaigos sąskaitą.

25.2. materialusis ir nematerialusis turtas perduodamas perdavimo aktu; aktą pasirašo turtą perduodantis asmuo (steigėjas, dalininkas, dalininku tapti pageidaujantis asmuo) ir Įstaigos vadovas; perduodant turtą, Įstaigai turi būti pateikta ir šio turto vertinimo ataskaita, kuri turi būti sudaryta ne vėliau kaip prieš 6 mėnesius iki turto perdavimo Įstaigai dienos. Turto vertinimas atliekamas perduodamo turto savininko lėšomis.

26. Dalininkų kapitalas yra lygus dalininkų įnašų vertei.

VI SKYRIUS

ĮSTAIGOS ORGANAI

27. Įstaigos organai yra visuotinis dalininkų susirinkimas, valdyba ir Įstaigos vadovas (direktorius).

28. Įstaiga įgyja civilines teises, prisiima civilines pareigas ir jas įgyvendina per savo valdymo organus:

28.1. valdybą – kolegialų valdymo organą;

28.2. Įstaigos vadovą (direktorių) – vienasmenį valdymo organą.

VII SKYRIUS

VISUOTINIS DALININKŲ SUSIRINKIMAS

29. Visuotinio dalininkų susirinkimo kompetencija nesiskiria nuo nurodytosios Viešųjų įstaigų įstatyme. Be to, visuotinis dalininkų susirinkimas taip pat:

29.1. priima sprendimą dėl kitų juridinių asmenų steigimo ar Įstaigos tapimo kitų juridinių asmenų dalyve;

29.2. tvirtina Įstaigos valdymo struktūrą ir pareigybių sąrašą;

29.3. tvirtina Įstaigos veiklos ilgalaikę strategiją ir Įstaigos veiklos planus, kuriuose nustatomi Įstaigos veiklos vertinimo kriterijai;

29.4. tvirtina Įstaigos vadovo atostogų suteikimo derinimo tvarkos aprašą;

29.5. tvirtina Įstaigos vadovo siuntimo į tarnybines komandiruotes į užsienio valstybes derinimo tvarkos aprašą;

29.6. tvirtina Įstaigos vidaus kontrolės tvarką;

29.7. tvirtina valdybos nario veiklos ataskaitos formą;

29.8. vertina valdybos pagal kompetenciją pateiktus siūlymus, išvadas ir informuoja apie vertinimo rezultatus valdybą;

29.9. tvirtina metines veiklos užduotis valdybai ir vertina jų vykdymą;

29.10. tvirtina Įstaigos vadovo užduotis ir vertina jų vykdymą;

29.11. priima sprendimus dėl Įstaigos vadovo skatinimo;

29.12. svarsto ir Įstaigos vadovui teikia filialų (atstovybių) vadovų kandidatūras;

29.13. priima sprendimus dėl Įstaigos elektroninio katalogo plėtros kryptį nustatymo;

29.14. tvirtina Įstaigos vadovo ir jo pavaduotojo darbo apmokėjimo tvarką ir pagal ją nustato Įstaigos vadovo mėnesinės algos pastoviosios dalies ir kintamosios dalies dydžius bei kitas išmokas;

29.15. tvirtina Įstaigos vadovo pareigybės nuostatus;

29.16. sprendžia kitus Lietuvos Respublikos įstatymuose ir Įstatuose visuotinio dalininkų susirinkimo kompetencijai priskirtus klausimus.

30. Visuotinis dalininkų susirinkimas šaukiamas ne rečiau kaip vieną kartą per metus. Kasmet per keturis mėnesius nuo Įstaigos finansinių metų pabaigos turi įvykti eilinis visuotinis dalininkų susirinkimas.

31. Visuotinio dalininkų susirinkimo iniciatyvos teisę turi dalininkai, valdyba arba Įstaigos vadovas. Dalininkas arba valdyba, norintys inicijuoti visuotinį dalininkų susirinkimą, pateikia Įstaigos vadovui rašytinį prašymą sušaukti visuotinį dalininkų susirinkimą. Įstaigos vadovas, gavęs dalininko ar valdybos prašymą sušaukti visuotinį dalininkų susirinkimą, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo prašymo gavimo Įstaigoje dienos atlieka Įstatų 32 punkte nustatytus veiksmus. Įstaigos vadovas, norėdamas sušaukti visuotinį dalininkų susirinkimą savo iniciatyva, atlieka Įstatų 32 punkte nustatytus veiksmus.

32. Už visuotinio dalininkų susirinkimo sušaukimą ir darbotvarkės parengimą atsako Įstaigos vadovas. Apie šaukiamą visuotinį dalininkų susirinkimą Įstaigos vadovas ne vėliau kaip prieš 14 dienų iki visuotinio dalininkų susirinkimo dienos, nurodęs visuotinio dalininkų susirinkimo darbotvarkę, datą, valandą ir vietą, praneša kiekvienam dalininkui – įteikia pranešimą pasirašytinai ar išsiunčia pranešimą registruotu laišku arba elektroninių ryšių priemonėmis adresu, kurį dalininkas nurodė Įstaigai. Visuotinis dalininkų susirinkimas gali būti šaukiamas nesilaikant šio termino, jei su tuo raštiškai sutinka visi dalininkai.

33. Visuotiniame dalininkų susirinkime kiekvienas dalininkas turi vieną balsą, jeigu dalininkų įnašų dydžiai lygūs. Jei dalininkų įnašų dydžiai skirtingi, tai mažiausios vertės dalininko įnašas suteikia dalininkui vieną balsą, o kitų dalininkų balsai apskaičiuojami jų įnašo vertę dalijant iš mažiausios vertės dalininko įnašo ir apvalinant iki sveiko skaičiaus vadovaujantis tokia tvarka: jeigu po paskutinio skaitmens, iki kurio apvalinama, skaitmuo yra 5 arba didesnis negu 5, prie paskutinio skaitmens yra pridamas 1, o jeigu skaitmuo po paskutinio skaitmens, iki kurio apvalinama, yra mažesnis negu 5, paskutinis skaitmuo lieka nepakitęs.

34. Visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimai įforminami raštu ir priimami paprasta visų dalyvaujančių susirinkime dalininkų balsų dauguma, išskyrus toliau nurodomus sprendimus, kurie priimami ne mažiau kaip 2/3 (dviejų trečdalių) visų susirinkime dalyvaujančių dalininkų balsų:

- 34.1. sprendimas dėl įstaigos reorganizavimo ir reorganizavimo sąlygų tvirtinimo;
- 34.2. sprendimas pertvarkyti įstaigą;
- 34.3. sprendimas likviduoti įstaigą ar atšaukti jos likvidavimą.

VIII SKYRIUS VALDYBA

35. Valdyba yra kolegialus valdymo organas, kurį sudaro trys nariai: du Ūkio ministerijos atstovai ir vienas dalininkų bendru sutarimu pasiūlytas asmuo, visuotinio dalininkų susirinkimo renkami ketverių metų kadencijai. Į valdybos narius dalininkų bendru sutarimu siūlomas asmuo turi atitikti Kandidatų į valstybės įmonės ar savivaldybės įmonės valdybą ir kandidatų į valstybės ar savivaldybės valdomos bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo renkama kolegialų priežiūros ar valdymo organą atrankos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. birželio 17 d. nutarimu Nr. 631 „Dėl Kandidatų į valstybės įmonės ar savivaldybės įmonės valdybą ir kandidatų į valstybės ar savivaldybės valdomos bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo renkama kolegialų priežiūros ar valdymo organą atrankos aprašo patvirtinimo“, 9 punkte nustatytus nepriklausomumo kriterijus.

36. Valdyba arba pavieniai jos nariai atšaukiami visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimu. Visuotiniam dalininkų susirinkimui priėmus sprendimą atšaukti pavienius valdybos narius, nauji valdybos nariai renkami iki veikiančios valdybos kadencijos pabaigos.

37. Valdyba ar jos nariai savo veiklą pradeda pasibaigus valdybą ar jos narius išrinkusiam visuotiniam dalininkų susirinkimui. Kai įstatai keičiami dėl valdybos sudarymo, nauja išrinkta valdyba ir jos nariai savo veiklą pradeda nuo pakeistų įstatų įregistravimo dienos. Valdybai vadovauja pirmininkas, o jo nesant – jo pavaduotojas, kuriuos iš savo narių renka valdybos nariai. Valdybos pirmininkas privalo sušaukti valdybos posėdžius ne rečiau kaip kartą per ketvirtį, o informaciją apie valdybos posėdžius ir posėdžiams reikalingą medžiagą raštu ar elektroninio pašto adresu, kurį valdybos narys nurodė įstaigai, pateikti valdybos nariams ne vėliau kaip likus 5 dienoms iki valdybos posėdžio. Valdyba gali būti šaukiama nesilaikant šio termino, jei su tuo raštiškai sutinka visi valdybos nariai. Valdyba gali priimti sprendimus, jeigu jos posėdyje dalyvauja ne mažiau kaip 2 nariai. Valdybos sprendimas yra priimtas, jeigu už jį balsavo ne mažiau kaip 2 nariai. Valdybos darbo tvarką nustato jos patvirtintas darbo reglamentas.

38. Pasibaigus ketvirčiui kiekvienas valdybos narys per 10 kalendorinių dienų raštu pateikia įstaigai valdybos nario veiklos ataskaitą, kuri rengiama pagal visuotinio dalininkų susirinkimo patvirtintą valdybos nario veiklos ataskaitos formą. Ataskaitoje pateikiama informacija apie valdybos nario per atitinkamą ketvirtį vykdytą veiklą.

39. Valdybos nariui, dalininkų bendru sutarimu pasiūlytam asmeniui, už dalyvavimą kiekviename valdybos posėdyje iš įstaigos pajamų, gautų už ūkinę komercinę veiklą, mokamas atlygis, lygus vienam Lietuvos Respublikos Seimo nustatytam valstybės politikų, teisėjų, valstybės pareigūnų ir valstybės tarnautojų pareiginės algos (atlyginimo) baziniam dydžiui. Atlygis valdybos nariui, dalininkų bendru sutarimu pasiūlytam asmeniui, nemokamas, jeigu įstaiga neturi pajamų iš ūkinės komercinės veiklos arba valdybos narys dalyvaudamas valdybos posėdyje nepareiškė nuomonės nė vienu darbotvarkės klausimu.

40. Valdybą techniškai aptarnauja įstaiga.

41. Valdyba:

- 41.1. tvirtina metinę įstaigos pajamų ir išlaidų sąmatą ir vertina jos įgyvendinimą;
- 41.2. tvirtina įstaigos vadovo parengtas įstaigos veiklos efektyvumo didinimo priemones ir vertina jų įgyvendinimą;
- 41.3. tvirtina įstaigos veiklos viešinimo planą;
- 41.4. tvirtina rekomenduojamą centralizuotai įsigyjamų prekių, paslaugų ar darbų sąrašą;
- 41.5. analizuoja ir vertina įstaigos veiklos ilgalaikės strategijos ir įstaigos veiklos planų įgyvendinimą ir teikia išvadą visuotiniam dalininkų susirinkimui ir įstaigos vadovui;

41.6. analizuoja Įstaigos veiklos rizikas ir teikia visuotiniam dalininkų susirinkimui ir Įstaigos vadovui siūlymus, kaip įvardytas rizikas valdyti;

41.7. analizuoja Įstaigos ūkinės veiklos rezultatus ir teikia išvadas visuotiniam dalininkų susirinkimui;

41.8. dalyvauja pretendentų užimti Įstaigos vadovo pareigas atrankos komisijos veikloje;

41.9. teikia siūlymus visuotiniam dalininkų susirinkimui dėl:

41.9.1. Įstatų keitimo;

41.9.2. bendrųjų ir specialiųjų reikalavimų kandidatams į Įstaigos vadovus;

41.9.3. Įstaigos vadovo veiklos užduočių ir rodiklių nustatymo, jų vykdymo vertinimo;

41.9.4. Įstaigos vadovo veiklos vertinimo;

41.9.5. Įstaigos veiklos ilgalaikės strategijos ir Įstaigos veiklos planų, kuriuose nustatomi veiklos vertinimo kriterijai, projektų;

41.9.6. Įstaigos dalyvavimo tarptautiniuose projektuose;

41.9.7. Įstaigos elektroninio katalogo plėtos kryptių nustatymo;

41.9.8. Įstaigos elektroninio katalogo pirkimų modulių atnaujinimo ir tobulinimo;

41.9.9. Įstaigos informacinės sistemos tobulinimo kryptių;

41.9.10. Įstaigos teikiamų paslaugų, darbų bei produkcijos kainų ir tarifų ar jų nustatymo taisyklių;

41.9.11. Įstaigos veiklos finansavimo šaltinių;

41.9.12. Įstaigos rezervų iš pelno sudarymo, keitimo, naudojimo ir panaikinimo;

41.9.13. Įstaigos valdymo struktūros ir pareigybių sąrašo;

41.9.14. Įstaigos vidaus kontrolės tvarkos;

41.9.15. Įstaigos vadovo atostogų suteikimo derinimo tvarkos;

41.9.16. Įstaigos vadovo siuntimo į tarnybines komandiruotes į užsienio valstybes derinimo tvarkos;

41.9.17. Įstaigos tapimo kitų juridinių asmenų steigėja ar dalyve;

41.9.18. Įstaigos vadovo skatinimo;

41.9.19. Įstaigos ir Įstaigos vadovo veiklos visuotinio dalininkų susirinkimo prašymu.

IX SKYRIUS ĮSTAIGOS VADOVAS

42. Įstaigos vadovas parenkamas konkurso būdu.

43. Įstaigos vadovo skyrimo ir atšaukimo tvarka ir jo kompetencija nesiskiria nuo nurodytosios Viešųjų įstaigų įstatyme. Be to, Įstaigos vadovas taip pat:

43.1. atsako, kad Įstaiga, vykdydama ūkinę veiklą, siektų jai nustatyto veiklos tikslo ir veikėtų jos nustatytose veiklos srityse;

43.2. kontroliuoja, kad Įstaigoje būtų įgyvendinami įstatymai ir kiti teisės aktai;

43.3. sudaro ir nutraukia darbo sutartis su Įstaigos darbuotojais, filialų (atstovybių) vadovais, nustato jų darbo sutarties sąlygas, skatina juos ir skiria jiems drausmines nuobaudas;

43.4. tvirtina Įstaigos darbuotojų pareigybių nuostatus;

43.5. tvarko Įstaigos turtą, atlieka su tuo susijusias ūkines operacijas, o Viešųjų įstaigų įstatymo 10 straipsnio 1 dalies 8 punkte nurodytais atvejais, tik gavęs visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimą, pasirašo dokumentus;

43.6. atsako už racionalų Įstaigos turto naudojimą ir jo apsaugą;

43.7. atsako už Įstaigos veiklos strategijos parengimą ir įgyvendinimą, veiklos ataskaitos parengimą ir finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą;

43.8. pagal Įstatuose nustatytą kompetenciją Įstaigos vardu sudaro sandorius;

43.9. atsako, kad teikiamose Įstaigos veiklos ataskaitose būtų vertinamas Įstaigos veiklos ekonominis, socialinis ir pagal Įstaigos tikslus kitoks poveikis;

43.10. rengia metinės Įstaigos pajamų ir išlaidų sąmatos projektą;

43.11. rengia Įstaigos veiklos viešinimo plano projektą;

43.12. rengia rekomenduojamo centralizuotai įsigyjamų prekių, paslaugų ar darbų sąrašo projektą;

43.13. rengia įstaigos veiklos ilgalaikės strategijos ir įstaigos veiklos planų, kuriuose nustatomi veiklos vertinimo kriterijai, projektą;

43.14. rengia įstaigos veiklos efektyvumo didinimo priemonių projektą;

43.15. užtikrina, kad Įstaigos vadovo pavaduotojų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. gegužės 26 d. nutarimo Nr. 598 „Dėl viešųjų įstaigų, kurių savininkė yra valstybė arba kai valstybė turi daugumą balsų visuotiniame dalininkų susirinkime, vadovų darbo apmokėjimo“ 1.1–1.6 papunkčiuose nurodyti, mėnesinės algos pastoviosios dalies ir kintamosios dalies dydžiai būtų 10–20 procentų mažesni už Įstaigos vadovo mėnesinės algos dydį ir kad jiems būtų taikomos šio nutarimo 1.8 papunkčio, 2 ir 4 punktų nuostatos;

43.16. esant poreikiui ir gavęs valdybos pritarimą, taip pat įvertinęs naudą visuomenei, priima sprendimus dėl Įstatų 11.7 papunktyje nurodytos veiklos vykdymo, jei ši veikla neįtraukta į Įstaigos veiklos planus;

43.17. sprendžia kitus Lietuvos Respublikos įstatymuose ir Įstatuose Įstaigos vadovo kompetencijai priskirtus klausimus.

44. Įstaigos vadovas priima sprendimus, kurie yra įforminami Įstaigos vadovo įsakymais.

45. Atšaukus Įstaigos vadovą iš pareigų iki naujo Įstaigos vadovo paskyrimo dienos, jo funkcijas laikinai, bet ne ilgiau kaip vienus metus, atlieka visuotinio dalininko susirinkimo paskirtas Įstaigos darbuotojas arba kitas asmuo, su kuriuo jo paskyrimo atlikti Įstaigos vadovo funkcijas laikotarpiui atitinkamai pakeičiama arba sudaroma darbo sutartis. Šiame Įstatų punkte nurodytą darbo sutartį arba sutarties pakeitimą pasirašo visuotinio dalininkų susirinkimo įgaliotas asmuo.

X SKYRIUS

FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMO IR JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMO TVARKA

46. Įstaigos filialas (atstovybė) steigiamas visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimu. Įstaigos filialas (atstovybė) veikia pagal Įstaigos vadovo patvirtintus nuostatus.

47. Darbo sutartį su Įstaigos filialo (atstovybės) vadovu Įstaigos vardu sudaro ir nutraukia Įstaigos vadovas.

48. Įstaigos filialui (atstovybei) leidžiama turėti atsiskaitomasias ir kitokias sąskaitas. Įstaigos filialo (atstovybės) turtas įtraukiamas į apskaitą Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinio dokumentuose, taip pat atskiruose Įstaigos filialo (atstovybės) finansinių ataskaitų rinkinio dokumentuose.

49. Įstaigos filialo (atstovybės) veikla nutraukiama visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimu.

XI SKYRIUS

DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS APIE ĮSTAIGOS VEIKLĄ PATEIKIMO DALININKAMS TVARKA

50. Ne vėliau kaip per 7 dienas nuo dalininko, valdybos arba valdybos nario rašytinio reikalavimo gavimo dienos Įstaigos dokumentai dalininkui, valdybai arba valdybos nariui pateikiami susipažinti Įstaigos darbo valandomis jos buveinėje ar kitoje Įstaigos vadovo nurodytoje vietoje, kurioje dokumentai yra saugomi. Šių dokumentų kopijos dalininkui, valdybai arba valdybos nariams gali būti įteikiamos pasirašytinai ar išsiunčiant registruotu laišku arba elektroninių ryšių priemonėmis adresu, kurį dalininkas, valdyba arba valdybos nariai nurodė pateikdami Įstaigai reikalavimą susipažinti su Įstaigos dokumentais.

51. Įstaigos dokumentai, jų kopijos ar kita informacija dalininkams, valdybai ir valdybos nariams pateikiama neatlygintinai.

XII SKYRIUS

VIEŠŲ PRANEŠIMŲ IR SKELBIMŲ PASKELBIMO TVARKA

52. Vieši pranešimai, kurie pagal Civilinį kodeksą ir Viešųjų įstaigų įstatymą turi būti skelbiami viešai, skelbiami valstybės įmonės Registrų centro leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.

53. Pranešimuose turi būti nurodyta visa informacija, kurią pateikti reikalauja Civilinis kodeksas, Viešųjų įstaigų įstatymas ir kiti galiojantys teisės aktai, reguliuojantys viešų pranešimų ir skelbimų tvarką.

54. Kiti Įstaigos pranešimai dalininkams ir kitiems asmenims įteikiami pasirašytinai ar išsiunčiant registruotu laišku arba elektroninių ryšių priemonėmis adresu, kurį dalininkas ar kiti asmenys nurodė Įstaigai. Skubūs pranešimai gali būti perduoti elektroninių ryšių priemonėmis, originalai tą pačią dieną išsiunčiami adresatui registruotu laišku ar įteikiami pasirašytinai.

55. Už pranešimų išsiuntimą ar jų įteikimą laiku ir pranešimų turinį atsako ir juos pasirašo Įstaigos vadovas.

XIII SKYRIUS

INFORMACIJOS APIE ĮSTAIGOS VEIKLĄ PATEIKIMO VISUOMENEI TVARKA

56. Įstaigos veiklos ataskaita ne vėliau kaip per 30 dienų nuo eilinio visuotinio dalininkų susirinkimo dienos turi būti pateikta Juridinių asmenų registrui ir paskelbta Įstaigos interneto svetainėje, jeigu Įstaiga ją turi.

57. Kita informacija, kuri pateikiama visuomenei ir kurią nustato visuotinis dalininkų susirinkimas, skelbiama Įstaigos interneto svetainėje, jeigu Įstaiga ją turi.

58. Tretiesiems asmenims turi būti sudarytos sąlygos su Įstaigos veiklos ataskaita ir kita visuomenei pateikiama informacija susipažinti Įstaigos buveinėje Įstaigos darbo valandomis.

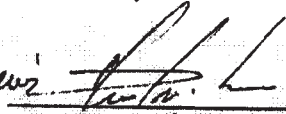
XIV SKYRIUS


ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

59. Įstaigos Įstatų keitimo iniciatyvos teisę turi Įstaigos dalininkas. Įstatai keičiami visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimu.

60. Įstaigos Įstatų pakeitimai įsigalioja nuo jų įregistravimo Juridinių asmenų registre.

61. Įstatai pasirašyti 2017 m. *spalio 3* d. Vilniuje 3 (trimis) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

VSĮ CPOLT direktoriui 
(įgaliotas asmuo) (parašas)


(vardas, pavardė)



543-25919

LIETUVOS RESPUBLIKOS ŪKIO MINISTERIJA

Biudžetinė įstaiga, Gedimino pr. 38, LT-01104 Vilnius, tel.: 8 706 64 845, 8 706 64 868,
faks. 8 706 64 762, el. p. kanc@ukmin.lt, <http://ukmin.lrv.lt>.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188621919

Valstybės įmonei Turto bankui

2017-11-

Nr. (7.11-103E) 3-

Kopija

Viešajai įstaigai CPO LT

DĖL PANAUDOS SUTARTIES PAKEITIMO

Lietuvos Respublikos ūkio ministerija (toliau – Ūkio ministerija) teikia prašymą pakeisti Ūkio ministerijos ir valstybės įmonės Turto banko 2017 m. vasario 15 d. sudarytą Centralizuotai valdomo valstybės turto valdytojui patikėjimo teise perduoto administracinės paskirties valstybės nekilnojamojo turto panaudos sutartį Nr. 8-35 (2.49–21) S5-33, atsisakant dalies Ūkio ministerijai pagal panaudos teisę perduotų administracinių patalpų, esančių adresu: Gedimino pr. 38, Vilnius. Atsisakomų patalpų indeksai ir plotas: 1-63 (55,83 kv. metro), 2-14 (15,71 kv. metro), 2-15 (35,15 kv. metro), 2-27 (23,01 kv. metro), 2-28 (34,75 kv. metro), 2-29 (34,46 kv. metro), 2-38 (34,63 kv. metro). Atsisakomų patalpų bendras plotas – 233,54 kv. metro. Bendro naudojimo patalpų plotą prašom sumažinti atitinkamai pagal atsisakomų patalpų plotą.

Patalpas, kurių atsisakoma, numatyta perduoti viešajai įstaigai CPO LT.

Ūkio ministerijos kancleris

Nerijus Rudaitis

Vaidotas Linkus, tel. 8 706 64 849, el. p. vaidotas.linkus@ukmin.lt**100** Atkurta
Lietuva



UAB "Turto administravimo grupė"
Licencijos Nr. 121G-649, išduota 2003-12-19

NEKILNOJAMOJO TURTO OBJEKTO KADASTRINIŲ MATAVIMŲ BYLA

TOMAS

Nekilnojamojo turto objektas: Žemės sklypas su statiniais

Žemės sklypo kadastrinis Nr.: 0101/0040:265

Bylos Nr.: 13/13996

Registro Nr.: 44/226093

Adresas: Gedimino pr. 38 / Vasario 16-osios g. 2, Vilnius

Lapų skaičius: 60

SUDERINTA

.....
(pareigos)

.....
(parašas)

.....
(vardas pavardė)

.....
(data)

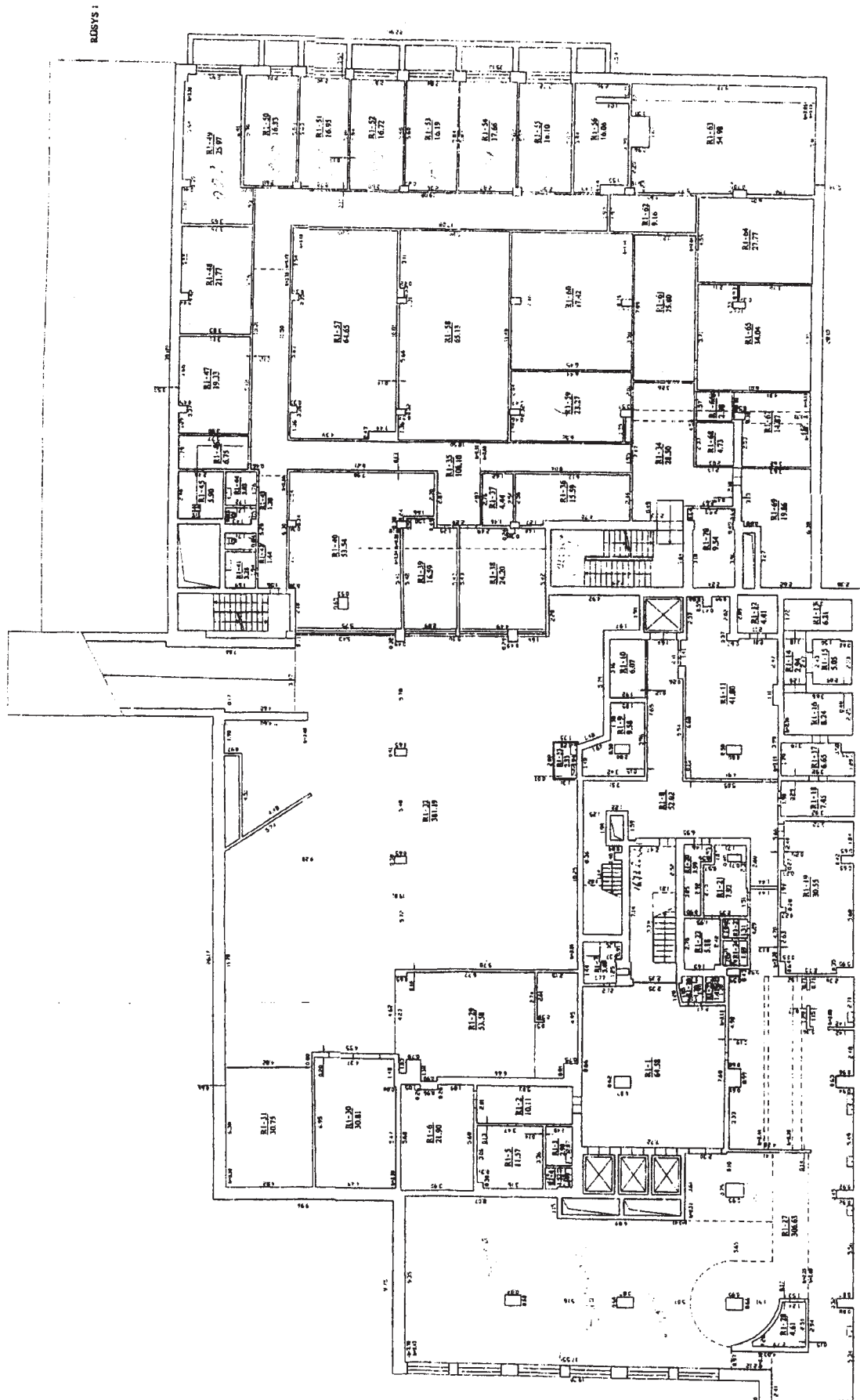
Legend:

- Elevator
- Stairs
- Restroom
- Telephone Room
- Janitor's Room
- Storage Room
- Mail Room
- Reception Area
- Conference Room
- Office
- Corridor
- Entrance
- Exit
- Fire Alarm
- Fire Exit
- Fire Alarm Control Panel
- Fire Alarm Pull Station
- Fire Alarm Sounder
- Fire Alarm Control Unit
- Fire Alarm Control Panel
- Fire Alarm Pull Station
- Fire Alarm Sounder
- Fire Alarm Control Unit

Room Schedule:

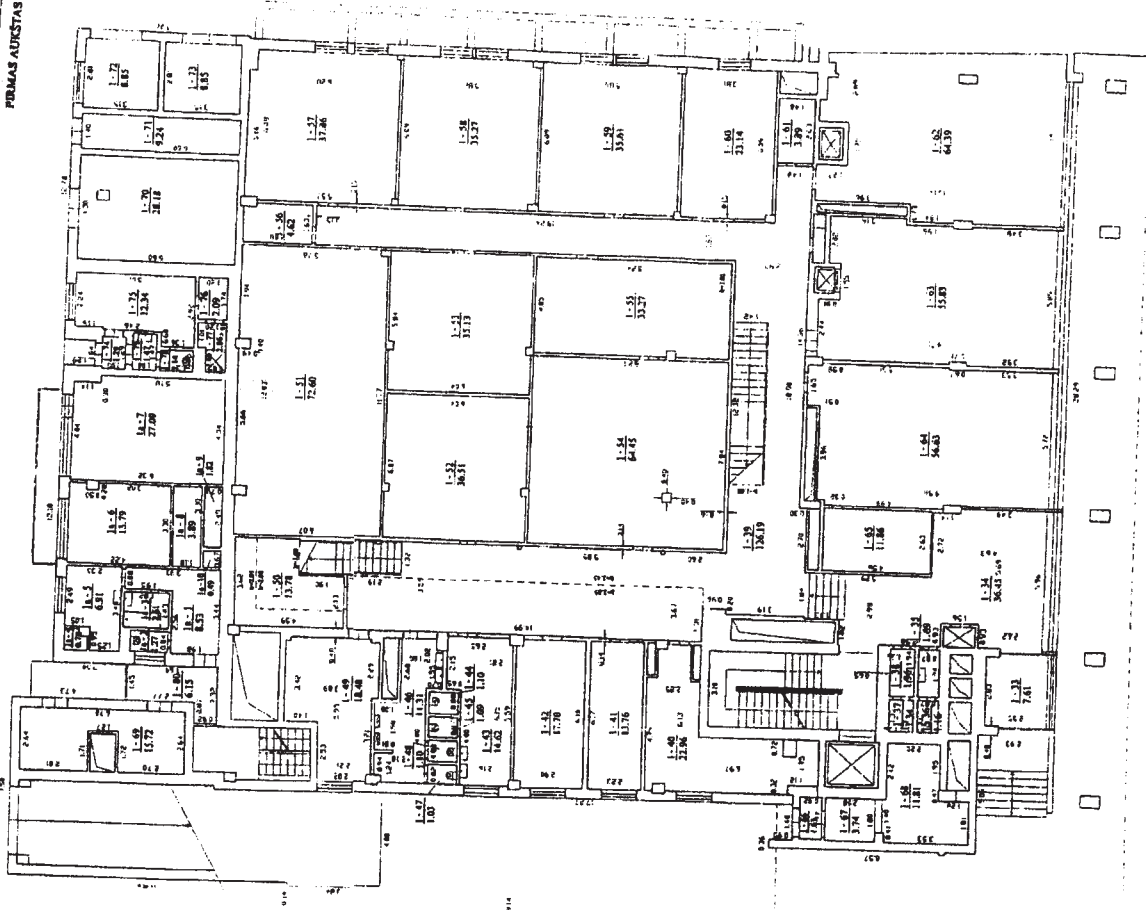
Room Number	Area (sq. ft.)
R2-1	12.35
R2-2	418.90
R2-3	19.37
R2-4	19.37
R2-5	47.34
R2-6	8.92
R2-7	17.81
R2-8	26.19
R2-9	21.85
R2-10	14.43
R2-11	18.98
R2-12	17.73
R2-13	12.35
R2-14	12.24
R2-15	36.03
R2-16	15.96
R2-17	10.61
R2-18	24.16
R2-19	1.00
R2-20	1.28

<div> <div></div> <div> <div></div> <div></div> </div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>	
<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>	
<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>	
<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>	
<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>	
<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>	
<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>	
<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>	
<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>	
<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>	
<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>	
<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>	
<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>	
<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>	
<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>	
<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>	
<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>	
<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>	
<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>	
<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>	
<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>	
<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>	
<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>	
<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>	
<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>	
<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>	
<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>	
<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>	
<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>	
<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>	
<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>	
<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>	
<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>	
<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>	
<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>	
<div> <div></div> <div></div> </div>		<div> <div></div> <div></div> </div>					



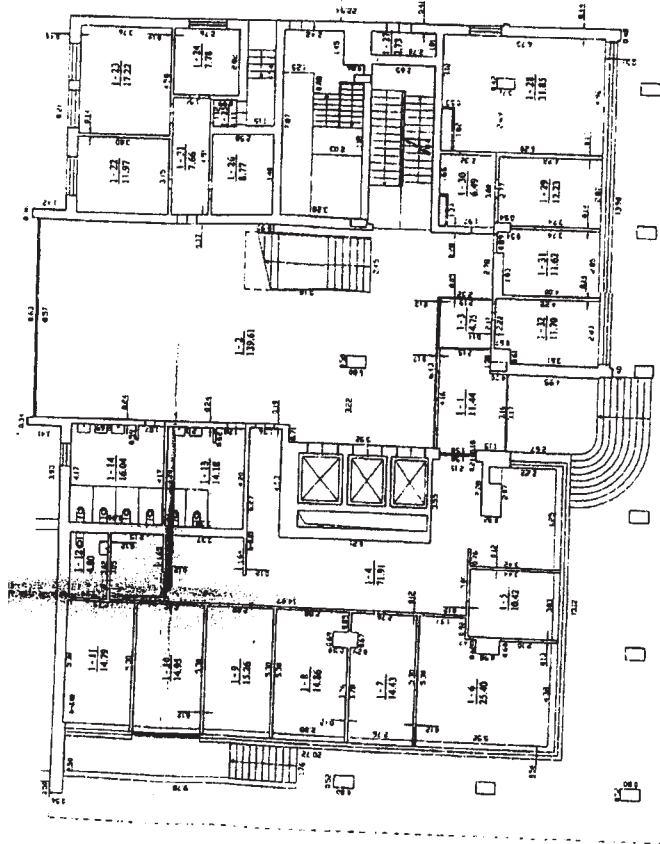
Scale: 1/4" = 1'-0"

Project No.	100-100
Sheet No.	100-100
Drawn By	J. J. J.
Checked By	J. J. J.
Approved By	J. J. J.
Date	10-10-10



18.76
18.51

MĀKŠ "Tehniskā informācija"	
Projekta veids	Projekts
Projekta numurs	18.76
Projekta datums	1988
Projekta autors	Projekta autors
Projekta pārbaudītājs	Projekta pārbaudītājs
Projekta apstiprinātājs	Projekta apstiprinātājs
Projekta izstrādātājs	Projekta izstrādātājs
Projekta izstrādātāja adrese	Projekta izstrādātāja adrese
Projekta izstrādātāja tālrunis	Projekta izstrādātāja tālrunis
Projekta izstrādātāja e-pasts	Projekta izstrādātāja e-pasts



[illegible]

This architectural drawing is a detailed floor plan of a large, multi-story building complex. The plan features several interconnected wings and courtyards. Key elements include:

- Rooms:** Numerous rectangular rooms are distributed throughout the plan, many containing numerical codes such as "3-10", "3-11", "3-12", "3-13", "3-14", "3-15", "3-16", "3-17", "3-18", "3-19", "3-20", "3-21", "3-22", "3-23", "3-24", "3-25", "3-26", "3-27", "3-28", "3-29", "3-30", "3-31", "3-32", "3-33", "3-34", "3-35", "3-36", "3-37", "3-38", "3-39", "3-40", "3-41", "3-42", "3-43", "3-44", "3-45", "3-46", "3-47", "3-48", "3-49", "3-50", "3-51", "3-52", "3-53", "3-54", "3-55", "3-56", "3-57", "3-58", "3-59", "3-60", "3-61", "3-62", "3-63", "3-64", "3-65", "3-66", "3-67", "3-68", "3-69", "3-70", "3-71", "3-72", "3-73", "3-74", "3-75", "3-76", "3-77", "3-78", "3-79", "3-80", "3-81", "3-82", "3-83", "3-84", "3-85", "3-86", "3-87", "3-88", "3-89", "3-90", "3-91", "3-92", "3-93", "3-94", "3-95", "3-96", "3-97", "3-98", "3-99", "3-100".
- Stairwells:** Several areas are designated as stairwells, indicated by diagonal hatching and labels like "STAIRS".
- Courtyards:** There are three distinct outdoor courtyard spaces located between the building wings.
- Dimensions:** Numerical values representing lengths and widths are provided for many rooms and sections, often accompanied by units like "ft" or "m".
- Orientation:** A north arrow is present in the upper right corner of the plan.

The overall layout suggests a functional design for a large-scale institution, possibly a school or government office building, from the mid-20th century.

UAB "Tute mikrosvietimo grupė"		Lietuvos Nr. 1210, 449, Mokesčio 2002-12-19	
V. pradžioje		Pabaigoje	
D. 4 kabin.		30897 D. 3	
Priešingai vadovui		E. 2 kabinetai	
TREČIO ALKOSTO PLANAS		1:100	
V. kabinas su kny.		A. V.	
V. kabinas su			
Grafometro pr. 340		V. kabinas 14 opt. p. 2	

This is a detailed architectural floor plan of a large industrial or commercial building. The plan shows a complex layout of rooms, corridors, and service areas. Key features include a large central hall, multiple stairwells, and numerous smaller rooms. Dimensions are provided for many of the spaces. The plan is oriented with a north arrow pointing towards the top right. The overall shape is roughly rectangular with several internal divisions and a long, narrow section on the right side.

The plan includes the following dimensions (in feet and inches):

- Overall dimensions: 139'0" (width) x 55'0" (depth).
- Room dimensions (examples): 4-27 48.51, 4-28 13.31, 4-1 128.43, 4-12 20.02, 4-13 22.77, 4-14 35.49, 4-15 36.11, 4-16 36.65, 4-17 27.44, 4-18 37.89, 4-19 28.24, 4-20 18.77, 4-21 35.46, 4-22 10.70, 4-23 2.87, 4-24 2.84, 4-25 18.38, 4-26 40.82, 4-27 48.51, 4-28 13.31, 4-1 128.43, 4-12 20.02, 4-13 22.77, 4-14 35.49, 4-15 36.11, 4-16 36.65, 4-17 27.44, 4-18 37.89, 4-19 28.24, 4-20 18.77, 4-21 35.46, 4-22 10.70, 4-23 2.87, 4-24 2.84, 4-25 18.38, 4-26 40.82, 4-27 48.51, 4-28 13.31.

[illegible]

UAS "Tara administrativa grupe"			
Licențiu Nr. 121G - 649, datu de 2007-12-19			
Președinte	V. gencu	Preside	2007-03-28
Membru	D. Balan		
Președinte	vald	D. Coman	
PUNCT DE AȘUTRIE PLASAT		1:100	
Văstare în, an		A.V.	
Văstare în,			
Căpitan pe 18 Văstare în 1-2007-12-19			
Salariu de 2007-12-19		Puncte de 2007-12-19	

UAB "Tiesi konsultavimo grupė"			
Lietuvos k. 111G - 645, daboma 2002-12-13			
Paslauga	V. paviršius	Paviršius	Qu
Atsargos	D. kabinas		2002.09
Paslaugos vertė	S. Tiesi konsultavimas		
BILTO AUSEPTO PLANAS		1:100	A.V.
V. Būsto nr. 101			
V. Būsto nr. 101			
Gatavimas p. 20/2002 m. 16 metų p. 2			
Indeksas planas 1:200/25.1		Paviršius planavimas	

Architectural floor plan of the first floor of a building. The plan shows a long, narrow layout with multiple rooms and corridors. Rooms are labeled with numbers and areas. The plan includes a central staircase area, several large rooms, and numerous smaller rooms and corridors. The layout is symmetrical around a central vertical axis.

Room labels and areas (top row, left to right):

- 7-36 53.15
- 7-37 17.90
- 7-1 145.18
- 7-2 11.45
- 7-3 10.72
- 7-6 5.97
- 7-8 8.42
- 7-11 7.70
- 7-12 20.36

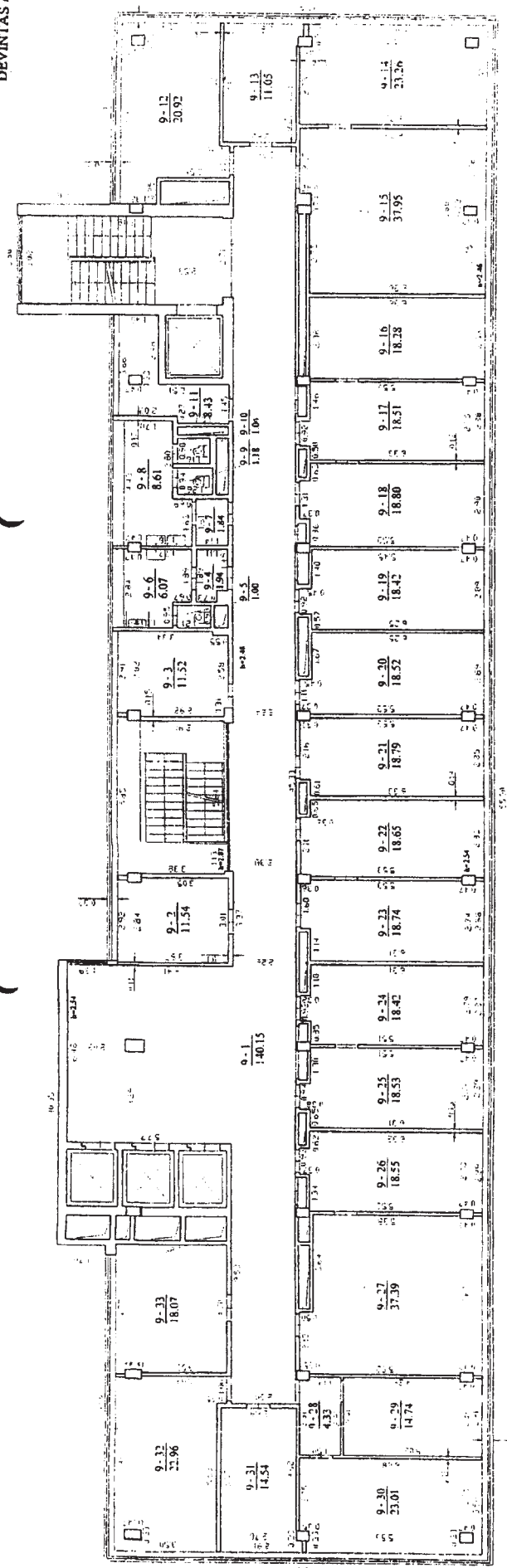
Room labels and areas (bottom row, left to right):

- 7-25 14.20
- 7-24 13.74
- 7-31 12.61
- 7-31 18.54
- 7-30 17.63
- 7-28 15.17
- 7-22 18.19
- 7-26 18.18
- 7-24 19.59
- 7-24 18.76
- 7-22 18.84
- 7-22 18.26
- 7-21 18.17
- 7-20 18.54
- 7-18 12.23
- 7-17 17.37
- 7-16 17.79
- 7-15 13.38
- 7-14 22.85

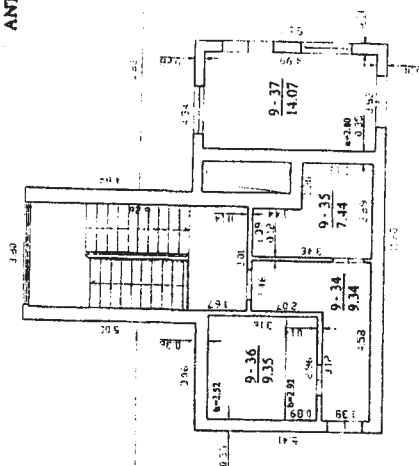
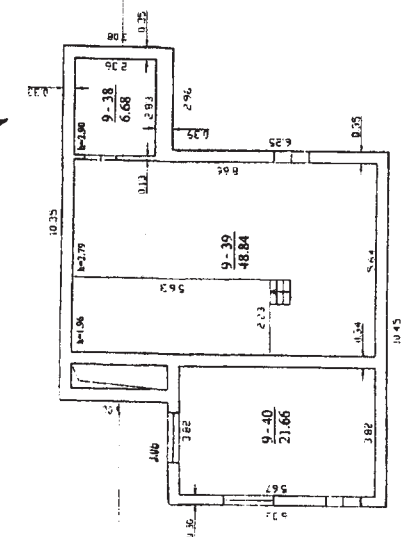
[illegible]

[illegible]

<div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 40px; margin-bottom: 5px;"></div> UAS "A" - <i>Administrative group</i>			
Lastname No 1214 - and others 2002, 2003, 2004			
People	5 people	Period	Year
Material	1214		2002-03
Project papers	27 materials		
AST-INTO AGOSTO PLANAS		100	A V
Videos 85 dv Videos 85 Transcripts of 184 hours to study 2			
International page - 2002-03		Periods 2002-03	

[illegible]

ANTSTATAS



UAB "Taro akustiniojo gars"			
Licenzijos Nr. 12 LG-469, išduota 2003-12-19			
Percepcijos	U garsas	Daiva	
Manomasis	U garsas	2007-03-30	
Projektas vedėjas	E. Tamošiūnas		
ANSTAS		1:100	
Vidurinis m. sv.			
Vidurinis m.			
Licencijos per. 18/03/2003 m. išduota g. 2			
Sudarytojas pagal 2007-03-30		Perimtas patvirtinamas	

Administracinis pastatas 1B9b vidaus plotų eksplikacija

Bylos Nr. 13/13996 3 forma

Adresas: Gedimino pr. 38 / Vasario 16-osios g. 2, Vilnius

Unikalus Nr.: 1097-2004-0013

Kadastro duomenys užfiksuoti 2007 m. kovo 21 d.

Kadastro duomenys užfiksuoti 2007 m. kovo 21 d.					Gyvenamosios paskirties patalpų plotai m2							Negyvenamosios paskirties patalpų plotai m2	
Aukšto Nr.	Patalpos pažymėjimas plane		Patalpos pavadinimas	Bendras	Naudingas	Iš to skaičius			Pagalbinis nenaudingas	Rūšių (pusrūšių)	Garažų	Pagrindinis	Pagalbinis
	1 simbolis	2 simbolis				Gyvenamas	Verslo	Pagalbinis naudingas					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
													31,45
R2	R2	1	Koridorius	31,45									64,58
R1	R1	1	Koridorius	64,58									418,90
R2	R2	2	Techninė patalpa	418,90									10,11
R1	R1	2	Koridorius	10,11									2,90
R1	R1	3	Prausykla	2,90									3,45
R2	R2	3	Koridorius	3,45									19,37
R2	R2	4	Siurblinė	19,37									1,52
R1	R1	4	San. mazgas	1,52									47,34
R2	R2	5	Ventiliatorinė	47,34									
R1	R1	5	Kabinetas	11,57								11,57	
R1	R1	6	Salė	21,90								21,90	
R2	R2	6	Pagalbinė patalpa	8,92									8,92
R1	R1	7	Pagalbinė patalpa	3,48									3,48
R2	R2	7	Pagalbinė patalpa	17,81									17,81
R1	R1	8	Koridorius	52,02									52,02
R2	R2	8	Pagalbinė patalpa	26,19									26,19
R2	R2	9	Dirbtuvės	21,85									21,85
R1	R1	9	Pagalbinė patalpa	9,58									9,58
R2	R2	10	Pagalbinė patalpa	14,43									14,43
R1	R1	10	Pagalbinė patalpa	6,07									6,07
R2	R2	11	Dirbtuvės	18,98									18,98
R1	R1	11	Ventiliacijos patalpa	41,80									41,80
R2	R2	12	Pagalbinė patalpa	17,73									17,73
R1	R1	12	Techninė patalpa	4,41									4,41
R2	R2	13	Dirbtuvės	12,35									12,35
R1	R1	13	Šaldymo kamera	6,21									6,21
R2	R2	14	Dirbtuvės	12,24									12,24
R1	R1	14	Koridorius	2,94									2,94

1094225 2

1097-2004-0013

2007-06-22

Puslapis 1 (iš viso 15)

DECLASSIFIED

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
R1	R1	15	Sandėlis	5,05									5,05
R2	R2	15	Siurblinė	36,03									36,03
R2	R2	16	Koridorius	15,96									15,96
R1	R1	16	Pagalbinė patalpa	8,24									8,24
R1	R1	17	Pagalbinė patalpa	6,65									6,65
R2	R2	17	Pagalbinė patalpa	10,61									10,61
R2	R2	18	Pagalbinė patalpa	24,16									24,16
R1	R1	18	Pagalbinė patalpa	7,45									7,45
R1	R1	19	Sandėlis	30,55									30,55
R2	R2	19	Prausykla	1,70									1,70
R1	R1	20	Pagalbinė patalpa	3,99									3,99
R2	R2	20	Tualetas	1,28									1,28
R2	R2	21	Dušinė	3,02									3,02
R1	R1	21	Personalo patalpa	7,92									7,92
R1	R1	22	Dušo patalpa	5,18									5,18
R1	R1	23	Prausykla	1,31									1,31
R1	R1	24	San. mazgas	1,69									1,69
R1	R1	25	San. mazgas	1,41									1,41
R1	R1	26	Prausykla	1,70									1,70
R1	R1	27	valgykla	306,63									306,63
R1	R1	28	Pagalbinė patalpa	4,61									4,61
R1	R1	29	Pagalbinė patalpa	53,58									53,58
R1	R1	30	Pagalbinė patalpa	30,81									30,81
R1	R1	31	Pagalbinė patalpa	30,75									30,75
R1	R1	32	Garažas	381,19									381,19
R1	R1	33	San. mazgas	2,33									2,33
R1	R1	34	Koridorius	28,50									28,50
R1	R1	35	Koridorius	108,10									108,10
R1	R1	36	El. skydinė	15,59									15,59
R1	R1	37	Pagalbinė patalpa	4,44									4,44
R1	R1	38	Biblioteka	24,20								24,20	
R1	R1	39	Kabinetas	16,59								16,59	
R1	R1	40	Pagalbinė patalpa	53,54									53,54
R1	R1	41	Prausykla	3,28									3,28
R1	R1	42	San. mazgas	1,44									1,44
R1	R1	43	San. mazgas	1,38									1,38
R1	R1	44	Prausykla	3,03									3,03

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
R1	R1	45	Pagalbinė patalpa	5,90									5,90
R1	R1	46	Pagalbinė patalpa	6,75									6,75
R1	R1	47	Pagalbinė patalpa	19,33									19,33
R1	R1	48	Pagalbinė patalpa	21,77									21,77
R1	R1	49	Kabinetas	25,97								25,97	
R1	R1	50	Kabinetas	16,83								16,83	
R1	R1	51	Kabinetas	16,95								16,95	
R1	R1	52	Kabinetas	16,72								16,72	
R1	R1	53	Kabinetas	16,19								16,19	
R1	R1	54	Kabinetas	17,66								17,66	
R1	R1	55	Kabinetas	16,10								16,10	
R1	R1	56	Techninė patalpa	16,06									16,06
R1	R1	57	Archyvas	64,65								64,65	
R1	R1	58	Archyvas	65,13								65,13	
R1	R1	59	Pagalbinė patalpa	23,27									23,27
R1	R1	60	Pagalbinė patalpa	47,42									47,42
R1	R1	61	Koridorius	25,80									25,80
R1	R1	62	Pagalbinė patalpa	9,16									9,16
R1	R1	63	Pagalbinė patalpa	54,98									54,98
R1	R1	64	Pagalbinė patalpa	27,77									27,77
R1	R1	65	Pagalbinė patalpa	34,04									34,04
R1	R1	66	Pagalbinė patalpa	2,98									2,98
R1	R1	67	Pagalbinė patalpa	14,87									14,87
R1	R1	68	Pagalbinė patalpa	4,73									4,73
R1	R1	69	Pagalbinė patalpa	19,86									19,86
R1	R1	70	Pagalbinė patalpa	9,54									9,54
Iš viso rūsyje R2 (91 patalpa)				2754,42								330,46	2423,96
1	1	1	Tambūras	11,44									11,44
1	1a	1	Koridorius	8,53	8,53			8,53					139,61
1	1	2	Vestibiulis	139,61									
1	1a	2	San. mazgas	1,27	1,27			1,27					
1	1	3	Budetojo patalpa	4,75									4,75
1	1a	3	Vonia	2,61	2,61			2,61					
1	1	4	Koridorius	71,91									71,91
1	1a	4	Pagalbinė patalpa	0,72	0,72			0,72					
1	1	5	Kabinetas	10,42								10,42	
1	1a	5	Virtuvė	6,91	6,91			6,91					

1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	12	13	14
1	1a	6	Kambarys	13,79	13,79	13,79						
1	1	6	Kabinetas	25,40							25,40	
1	1	7	Kabinetas	14,43							14,43	
1	1a	7	Kambarys	27,09	27,09	27,09						
1	1a	8	Koridorius	3,89	3,89			3,89				
1	1	8	Kabinetas	14,86							14,86	
1	1a	9	Pagalbinė patalpa	1,82	1,82			1,82				
1	1	9	Kabinetas	15,26							15,26	
1	1	10	Kabinetas	14,95							14,95	
1	1a	10	Pagalbinė patalpa	0,49	0,49			0,49				
1	1	11	Kabinetas	14,79							14,79	
1	1	12	San. mazgas	4,80								4,80
1	1	13	San. mazgas	14,18								14,18
1	1	14	San. mazgas	16,04								16,04
1	1	21	Koridorius	7,66								7,66
1	1	22	Kabinetas	11,97							11,97	
1	1	23	Kabinetas	17,22							17,22	
1	1	24	Kabinetas	7,78							7,78	
1	1	25	Tambūras	1,11								1,11
1	1	26	Pagalbinė patalpa	8,77								8,77
1	1	27	Pagalbinė patalpa	2,73								2,73
1	1	28	Kabinetas	31,85							31,85	
1	1	29	Kabinetas	12,23							12,23	
1	1	30	Koridorius	6,49								6,49
1	1	31	Kabinetas	11,62							11,62	
1	1	32	Kabinetas	11,70							11,70	
1	1	33	Tambūras	7,61								7,61
1	1	34	Foje	36,45								36,45
1	1	35	Prausykla	1,69								1,69
1	1	36	Tualetas	1,16								1,16
1	1	37	Tualetas	1,34								1,34
1	1	38	Tualetas	1,96								1,96
1	1	39	Koridorius	126,19								126,19
1	1	40	Kabinetas	22,96							22,96	
1	1	41	Kabinetas	13,76							13,76	
1	1	42	Kabinetas	17,70							17,70	
1	1	43	Prausykla	14,62								14,62

data
EVA

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	1	44	San. mazgas	1,10									1,10
1	1	45	San. mazgas	1,09									1,09
1	1	46	Prausykla	11,31									11,31
1	1	47	San. mazgas	1,03									1,03
1	1	48	San. mazgas	1,10									1,10
1	1	49	Kabinetas	18,48								18,48	
1	1	50	Rūkimo patalpa	13,78									13,78
1	1	51	Salė	72,60								72,60	
1	1	52	Kabinetas	36,51								36,51	
1	1	53	Kabinetas	35,13								35,13	
1	1	54	Kabinetas	64,45								64,45	
1	1	55	Kabinetas	33,27								33,27	
1	1	56	Pagalbinė patalpa	4,62									4,62
1	1	57	Kabinetas	37,86								37,86	
1	1	58	Kabinetas	35,27								35,27	
1	1	59	Kabinetas	35,61								35,61	
1	1	60	Kabinetas	23,14								23,14	
1	1	61	Serverinė	3,89									3,89
1	1	62	Kabinetas	64,39								64,39	
1	1	63	Kabinetas	55,83								55,83	
1	1	64	Kabinetas	56,63								56,63	
1	1	65	Serverinė	11,86									11,86
1	1	66	Tambūras	1,63									1,63
1	1	67	Kondorius	3,74									3,74
1	1	68	Pagalbinė patalpa	11,81									11,81
1	1	69	Vent. kamera	15,72									15,72
1	1	70	Techninė patalpa	28,18									28,18
1	1	71	Techninė patalpa	9,24									9,24
1	1	72	Techninė patalpa	8,85									8,85
1	1	73	Techninė patalpa	8,85									8,85
1	1	74	Tambūras	1,29									1,29
1	1	75	Kabinetas	12,34								12,34	
1	1	76	Pagalbinė patalpa	2,09									2,09
1	1	77	Dušo patalpa	2,06									2,06
1	1	78	San. mazgas	1,14									1,14
1	1	79	Prausykla	1,47									1,47
1	1	80	Kondorius	6,15									6,15

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Iš viso pirmame aukšte (84 patalpos)				1550,04	67,12	40,88		26,24				850,41	632,51
2	2	1	Koridorius	166,27									166,27
2	2	2	Koridorius	67,43									67,43
2	2	3	San. mazgas	16,15									16,15
2	2	4	San. mazgas	14,06									14,06
2	2	11	Pagalbinė patalpa	5,43									5,43
2	2	12	Koridorius	123,88									123,88
2	2	13	Vent. kamera	5,81								15,71	5,81
2	2	14	Kabinetas	15,71								35,15	
2	2	15	Kabinetas	35,15									15,64
2	2	16	Prausykla	15,64									1,06
2	2	17	San. mazgas	1,06									1,12
2	2	18	San. mazgas	1,12									1,04
2	2	19	San. mazgas	1,04									1,03
2	2	20	Tualetas	1,03									12,92
2	2	21	Prausykla	12,92								34,29	
2	2	22	Kabinetas	34,29								43,26	
2	2	23	Kabinetas	43,26								14,92	
2	2	24	Kabinetas	14,92								15,28	
2	2	25	Kabinetas	15,28								25,71	
2	2	26	Kabinetas	25,71								23,01	
2	2	27	Kabinetas	23,01								34,75	
2	2	28	Kabinetas	34,75								34,46	
2	2	29	Kabinetas	34,46									29,29
2	2	30	Koridorius	29,29								31,02	
2	2	31	Kabinetas	31,02								14,90	
2	2	32	Kabinetas	14,90								15,95	
2	2	33	Kabinetas	15,95								11,38	
2	2	34	Kabinetas	11,38								19,85	
2	2	35	Kabinetas	19,85									4,83
2	2	36	Pagalbinė patalpa	4,83									38,45
2	2	37	Koridorius	38,45								34,63	
2	2	38	Kabinetas	34,63								34,93	
2	2	39	Kabinetas	34,93								23,13	
2	2	40	Kabinetas	23,13								25,84	
2	2	41	Kabinetas	25,84								35,36	
2	2	42	Kabinetas	35,36									

2	2	43	Kabinetas	35,45								35,45	
2	2	44	Kabinetas	35,40								35,40	
2	2	45	Kabinetas	21,61								21,61	
2	2	46	Serverinė	5,22									5,22
2	2	47	Kabinetas	90,37								90,37	
2	2	48	Kabinetas	18,99								18,99	
2	2	49	Kabinetas	30,93								30,93	
2	2	50	Kabinetas	29,86								29,86	
2	2	51	Kabinetas	20,55								20,55	
2	2	52	Kabinetas	25,17								25,17	
2	2	53	Kabinetas	24,25								24,25	
2	2	54	Koridorius	30,48									30,48
2	2	55	Kabinetas	19,99								19,99	
2	2	56	Kabinetas	15,88								15,88	
2	2	57	Kabinetas	13,62								13,62	
2	2	58	Koridorius	11,86									11,86
2	2	59	Kabinetas	13,51								13,51	
2	2	60	Kabinetas	19,46								19,46	
2	2	61	Kabinetas	20,37								20,37	
2	2	62	Koridorius	2,40									2,40
2	2	63	San. mazgas	4,75									4,75
2	2	64	Kabinetas	23,20								23,20	
2	2	65	Kabinetas	71,95								71,95	
2	2	66	Kabinetas	38,98								38,98	
2	2	67	Salė	43,00								43,00	
2	2	68	Salė	95,75								95,75	
2	2	69	Pagalbinė patalpa	16,48									16,48
2	2	70	Salė	176,75								176,75	
2	2	71	Salė	87,32								87,32	
Iš viso antrame aukšte (65 patalpos)				2071,49								1495,89	575,60
3	3	1	Koridorius	129,44									129,44
3	3	2	Kabinetas	11,41								11,41	
3	3	3	Rūkomasis	8,56									8,56
3	3	4	Koridorius	1,78									1,78
3	3	5	Tualetas	1,16									1,16
3	3	6	Prausykla	6,05									6,05
3	3	7	Koridorius	1,58									1,58

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
3	3	8	Prausykia	8,68									
3	3	9	Tualetas	1,18									8,68
3	3	10	Tualetas	1,11									1,18
3	3	11	Valytojos patalpa	7,67									1,11
3	3	12	Kabinetas	16,37									7,67
3	3	13	Kabinetas	11,06								16,37	
3	3	14	Serverinė	20,50								11,06	
3	3	15	Kabinetas	12,11									20,50
3	3	16	Kabinetas	14,75								12,11	
3	3	17	Kabinetas	17,23								14,75	
3	3	18	Koridorius	5,24								17,23	
3	3	19	Kabinetas	13,97									5,24
3	3	20	Kabinetas	20,53								13,97	
3	3	21	Kabinetas	20,34								20,53	
3	3	22	Kabinetas	20,64								20,34	
3	3	23	Kabinetas	20,29								20,64	
3	3	24	Kabinetas	20,25								20,29	
3	3	25	Kabinetas	19,64								20,25	
3	3	26	Kabinetas	18,68								19,64	
3	3	27	Kabinetas	18,83								18,68	
3	3	28	Kabinetas	36,64								18,83	
3	3	29	Koridorius	5,60								36,64	
3	3	30	Kabinetas	12,72									5,60
3	3	31	Kabinetas	41,37								12,72	
3	3	32	Kabinetas	46,65								41,37	
3	3	33	Kabinetas	11,57								46,65	
3	3	34	Koridorius	10,98								11,57	
3	3	35	Techninė patalpa	10,87									10,98
3	3	36	Koridorius	10,90									10,87
3	3	37	Operatorinė	1,98									10,90
3	3	38	Operatorinė	2,02									1,98
3	3	39	Operatorinė	2,68									2,02
3	3	40	Pagalbinė patalpa	4,56									2,68
3	3	41	Pagalbinė patalpa	3,60									4,56
Iš viso trečiame aukšte (41 patalpa)				651,19									3,60
4	4	1	Koridorius	128,43								405,05	246,14
4	4	2	Kabinetas	11,23									128,43
												11,23	

1094225 2

1097-2004-0013

2007-06-22

Puslapis 6 (iš viso 15)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
4	4	3	Kabinetas	10,85								10,85	
4	4	4	Koridorius	2,13									2,13
4	4	5	San. mazgas	1,20									1,20
4	4	6	Prausykla	5,99									5,99
4	4	7	Prausykla	8,41									8,41
4	4	8	Koridorius	1,97									1,97
4	4	9	San. mazgas	1,08									1,08
4	4	10	San. mazgas	1,14									1,14
4	4	11	Pagalbinė patalpa	7,86									7,86
4	4	12	Kabinetas	20,02								20,02	
4	4	13	Kabinetas	22,77								22,77	
4	4	14	Kabinetas	35,49								35,49	
4	4	15	Kabinetas	36,13								36,13	
4	4	16	Kabinetas	36,65								36,65	
4	4	17	Kabinetas	27,44								27,44	
4	4	18	Kabinetas	37,89								37,89	
4	4	19	Kabinetas	28,24								28,24	
4	4	20	Kabinetas	18,77								18,77	
4	4	21	Kabinetas	35,46								35,46	
4	4	22	Kabinetas	10,70								10,70	
4	4	23	Koridorius	5,04									5,04
4	4	24	San. mazgas	2,29									2,29
4	4	25	Kabinetas	18,38								18,38	
4	4	26	Salė	40,82								40,82	
4	4	27	Salė	48,51								48,51	
4	4	28	Kabinetas	13,31								13,31	
Iš viso ketvirtame aukšte (28 patalpos)				618,20								452,66	165,54
5	5	1	Koridorius	143,58									143,58
5	5	2	Kabinetas	10,88								10,88	
5	5	3	Koridorius	2,01									2,01
5	5	4	Treniruoklių salė	1,21									1,21
5	5	5	Prausykla	5,93									5,93
5	5	6	Koridorius	1,98									1,98
5	5	7	Prausykla	8,68									8,68
5	5	8	Tualetas	1,21									1,21
5	5	9	Tualetas	1,17									1,17
5	5	10	Valytojos patalpa	4,86									4,86

1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	12	13	14
5	5	11	Pagalbinė patalpa	2,95								
5	5	12	Kabinetas	21,04								2,95
5	5	13	Kabinetas	11,06							21,04	
5	5	14	Kabinetas	11,07							11,06	
5	5	15	Kabinetas	25,24							11,07	
5	5	16	Kabinetas	17,55							25,24	
5	5	17	Kabinetas	17,71							17,55	
5	5	18	Kabinetas	12,26							17,71	
5	5	19	Koridorius	5,90							12,26	
5	5	20	Kabinetas	18,26								5,90
5	5	21	Kabinetas	18,48							18,26	
5	5	22	Kabinetas	18,31							18,48	
5	5	23	Kabinetas	18,75							18,31	
5	5	24	Kabinetas	18,74							18,75	
5	5	25	Kabinetas	18,51							18,74	
5	5	26	Kabinetas	18,30							18,51	
5	5	27	Kabinetas	18,31							18,30	
5	5	28	Kabinetas	12,32							18,31	
5	5	29	Koridorius	5,83							12,32	
5	5	30	Kabinetas	17,69								5,83
5	5	31	Kabinetas	12,44							17,69	
5	5	32	Koridorius	5,92							12,44	
5	5	33	Kabinetas	18,07								5,92
5	5	34	Kabinetas	22,29							18,07	
5	5	35	Kabinetas	17,09							22,29	
5	5	36	Kabinetas	21,45							17,09	
5	5	37	Kabinetas	16,03							21,45	
5	5	38	Kabinetas	11,50							16,03	
Iš viso penktame aukšte (38 patalpos)				614,58							11,50	
6	6	1	Koridorius	140,24							423,35	191,23
6	6	2	Kabinetas	11,46								140,24
6	6	3	Kabinetas	10,78							11,46	
6	6	4	Koridorius	2,04							10,78	
6	6	5	Tualetas	1,27								2,04
6	6	6	Prausykla	5,79								1,27
6	6	7	Koridorius	1,97								5,79
6	6	8	Prausykla	8,33								1,97
												8,33

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
6	6	9	Tualetas	1,18									1,18
6	6	10	Tualetas	1,11									1,11
6	6	11	Valytojos palalpa	8,01									8,01
6	6	12	Kabinetas	20,56								20,56	
6	6	13	Kabinetas	11,10								11,10	
6	6	14	Kabinetas	22,00								22,00	
6	6	15	Koridorius	6,05									6,05
6	6	16	Kabinetas	12,31								12,31	
6	6	17	Kabinetas	17,72								17,72	
6	6	18	Kabinetas	17,54								17,54	
6	6	19	Kabinetas	12,32								12,32	
6	6	20	Koridorius	5,71									5,71
6	6	21	Kabinetas	18,61								18,61	
6	6	22	Kabinetas	18,29								18,29	
6	6	23	Kabinetas	18,20								18,20	
6	6	24	Kabinetas	18,84								18,84	
6	6	25	Kabinetas	18,76								18,76	
6	6	26	Kabinetas	18,61								18,61	
6	6	27	Kabinetas	18,26								18,26	
6	6	28	Kabinetas	18,35								18,35	
6	6	29	Kabinetas	18,24								18,24	
6	6	30	Kabinetas	17,56								17,56	
6	6	31	Kabinetas	12,21								12,21	
6	6	32	Koridorius	6,11									6,11
6	6	33	Koridorius	5,53									5,53
6	6	34	Kabinetas	12,36								12,36	
6	6	35	Kabinetas	22,47								22,47	
6	6	36	Kabinetas	38,16								38,16	
6	6	37	Kabinetas	18,20								18,20	
Iš viso šėstame aukšte (37 patalpos)				616,26								422,91	193,34
7	7	1	Koridorius	145,18									145,18
7	7	2	Kabinetas	11,45								11,45	
7	7	3	Kabinetas	10,72								10,72	
7	7	4	Koridorius	2,03									2,03
7	7	5	Tualetas	1,17									1,17
7	7	6	Prausykla	5,97									5,97
7	7	7	Koridorius	1,98									1,98

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
7	7	8	Prausykla	8,42									8,42
7	7	9	Tualetas	1,21									1,21
7	7	10	Tualetas	1,19									1,19
7	7	11	Valytojos patalpa	7,70									7,70
7	7	12	Kabinetas	20,56								20,56	
7	7	13	Kabinetas	10,87								10,87	
7	7	14	Kabinetas	22,85								22,85	
7	7	15	Kabinetas	13,38								13,38	
7	7	16	Kabinetas	17,79								17,79	
7	7	17	Kabinetas	17,37								17,37	
7	7	18	Kabinetas	12,25								12,25	
7	7	19	Koridorius	5,89									5,89
7	7	20	Kabinetas	18,54								18,54	
7	7	21	Kabinetas	18,17								18,17	
7	7	22	Kabinetas	18,26								18,26	
7	7	23	Kabinetas	18,84								18,84	
7	7	24	Kabinetas	18,76								18,76	
7	7	25	Kabinetas	18,59								18,59	
7	7	26	Kabinetas	18,18								18,18	
7	7	27	Kabinetas	18,19								18,19	
7	7	28	Kabinetas	12,17								12,17	
7	7	29	Koridorius	5,88									5,88
7	7	30	Kabinetas	17,63								17,63	
7	7	31	Kabinetas	18,54								18,54	
7	7	32	Kabinetas	12,61								12,61	
7	7	33	Koridorius	5,45									5,45
7	7	34	Kabinetas	22,34								22,34	
7	7	35	Kabinetas	14,20								14,20	
7	7	36	Kabinetas	23,15								23,15	
7	7	37	Kabinetas	17,90								17,90	
Iš viso septintame aukšte (37 patalpos)				615,38								423,31	192,07
8	8	1	Koridorius	143,76									143,76
8	8	2	Kabinetas	11,34								11,34	
8	8	3	Kabinetas	10,62								10,62	
8	8	4	Koridorius	2,04									2,04
8	8	5	Tualetas	1,16									1,16
8	8	6	Prausykla	6,06									6,06

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8	8	7	Koridorius	1,91									
8	8	8	Prausykla	8,50									1,91
8	8	9	Tualetas	1,13									8,50
8	8	10	Tualetas	1,17									1,13
8	8	11	Valytojos patalpa	8,09									1,17
8	8	12	Kabinetas	20,60									8,09
8	8	13	Kabinetas	11,09								20,60	
8	8	14	Kabinetas	11,27								11,09	
8	8	15	Kabinetas	25,48								11,27	
8	8	16	Kabinetas	17,80								25,48	
8	8	17	Kabinetas	17,75								17,80	
8	8	18	Kabinetas	18,36								17,75	
8	8	19	Kabinetas	18,49								18,36	
8	8	20	Kabinetas	18,46								18,49	
8	8	21	Kabinetas	18,28								18,46	
8	8	22	Kabinetas	18,73								18,28	
8	8	23	Kabinetas	18,89								18,73	
8	8	24	Kabinetas	18,51								18,89	
8	8	25	Kabinetas	18,59								18,51	
8	8	26	Kabinetas	18,16								18,59	
8	8	27	Kabinetas	18,20								18,16	
8	8	28	Kabinetas	17,83								18,20	
8	8	29	Kabinetas	12,15								17,83	
8	8	30	Koridorius	6,07								12,15	
8	8	31	Koridorius	5,45									6,07
8	8	32	Kabinetas	12,54									5,45
8	8	33	Kabinetas	22,19								12,54	
8	8	34	Kabinetas	14,44								22,19	
8	8	35	Kabinetas	22,58								14,44	
8	8	36	Kabinetas	18,28								22,58	
Iš viso astuntame aukšte (36 patalpos)				616,97								18,28	
9	9	1	Koridorius	140,15								430,63	185,34
9	9	2	Kabinetas	11,54									140,15
9	9	3	Kabinetas	11,52								11,54	
9	9	4	Koridorius	1,94								11,52	
9	9	5	San. mazgas	1,00									1,94
9	9	6	Prausykla	6,07									1,00
													6,07

1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	12	13	14
9	9	7	Koridorius	1,84								1,84
9	9	8	Prausykla	8,61								8,61
9	9	9	San. mazgas	1,18								1,18
9	9	10	San. mazgas	1,04								1,04
9	9	11	Valdytojo patalpa	8,43								8,43
9	9	12	Kabinetas	20,92							20,92	
9	9	13	Kabinetas	11,05							11,05	
9	9	14	Kabinetas	23,26							23,26	
9	9	15	Kabinetas	37,95							37,95	
9	9	16	Kabinetas	18,28							18,28	
9	9	17	Kabinetas	18,51							18,51	
9	9	18	Kabinetas	18,80							18,80	
9	9	19	Kabinetas	18,42							18,42	
9	9	20	Kabinetas	18,52							18,52	
9	9	21	Kabinetas	18,79							18,79	
9	9	22	Kabinetas	18,65							18,65	
9	9	23	Kabinetas	18,74							18,74	
9	9	24	Kabinetas	18,42							18,42	
9	9	25	Kabinetas	18,53							18,53	
9	9	26	Kabinetas	18,55							18,55	
9	9	27	Kabinetas	37,39							37,39	
9	9	28	Koridorius	4,33								4,33
9	9	29	Kabinetas	14,74							14,74	
9	9	30	Kabinetas	23,01							23,01	
9	9	31	Kabinetas	14,54							14,54	
9	9	32	Kabinetas	22,96							22,96	
9	9	33	Kabinetas	18,07							18,07	
9	9	34	Koridorius	9,34								9,34
9	9	35	Techninė patalpa	7,44								7,44
9	9	36	Techninė patalpa	9,35								9,35
9	9	37	Ventiliacijos patalpa	14,07								14,07
9	9	38	Pagalbinė patalpa	6,68								6,68
9	9	39	Techninė patalpa	48,84								48,84
9	9	40	Ventiliacijos patalpa	21,66								21,66
Iš viso devintame aukšte (40 patalpų)				743,13							451,16	291,97

[illegible]



Originalas nebus siunčiamas

LIETUVOS RESPUBLIKOS
FINANSŲ MINISTERIJA

2018 -01- 04

GAUTA
Nr. 5K-1800114

LIETUVOS RESPUBLIKOS KONKURENCIJOS TARYBA

Biudžetinė įstaiga, Jogailos g. 14, LT-01116 Vilnius, tel. (8 5) 262 7797, faks. (8 5) 212 6492, el. p. taryba@kt.gov.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188668192

Lietuvos Respublikos finansų ministerijai
El. p. finmin@finmin.lt

2018-01- Nr. (9.8-35) 6V-
Į 2017-12-18 Nr. (27.18-02)-6K-1707431

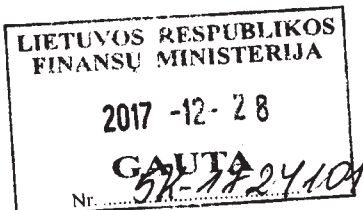
DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS NUTARIMO PROJEKTO DERINIMO

Lietuvos Respublikos konkurencijos taryba, išnagrinėjusi 2017 m. gruodžio 18 d. Lietuvos Respublikos finansų ministerijos raštu Nr. (27.18-02)-6K-1707431 pateiktą derinti Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl nekilnojamojo turto perdavimo viešajai įstaigai CPO LT pagal panaudos sutartį“ projektą, pagal kompetenciją pastabų neturi.

Pirmininko pavaduotoja

Jūratė Šovienė

Živilė Žubrickaitė, tel. (8 5) 261 3157, el. p. Zivile.Zubrickaite@kt.gov.lt



VALSTYBĖS ĮMONĖ TURTO BANKAS

Lietuvos Respublikos finansų ministerijai
El.p. finmin@finmin.lt

<u>2017-12-28</u>	Nr.	<u>(15.14-21)SK4-14966</u>
<u>I 2017-12-18</u>	Nr.	<u>((27.18-02)-6K-1707431</u>

DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS NUTARIMO PROJEKTO

Valstybės įmonė Turto bankas išnagrinėjo teikiamą Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl nekilnojamojo turto perdavimo viešajai įstaigai CPO LT pagal panaudos sutartį“ projektą (Nr. 17-14885) ir pagal savo kompetenciją pastabų ir pasiūlymų neturi.

Generalinio direktoriaus pavaduotojas,
atliekantis generalinio direktoriaus funkcijas

Marius Kliokys

Rūta Motiejūnaitė, tel. (8 5) 268 49 26, el.p. ruta.motiejunaite@turtas.lt

Originalas nebus siunčiamas

Valstybės įmonė
Kęstučio g. 45
LT-08124 Vilnius

Tel.: (8-5) 278 0900, 278 0909
Faks (8 5) 275 1155
El. p. info@turtas.lt
<http://www.turtas.lt>

Duomenys kaupiami ir saugomi
Juridinių asmenų registre
Kodas 112021042
PVM mokėtojo kodas LT
120210411

100 Atkurtai
Lietuvai



LIETUVOS RESPUBLIKOS
FINANSŲ MINISTERIJA

2017-12-28

GAUTA

Nr. 6K-1724109

LIETUVOS RESPUBLIKOS ŪKIO MINISTERIJA

Biudžetinė įstaiga, Gedimino pr. 38, LT-01104 Vilnius, tel.: 8 706 64 845, 8 706 64 868,
faks. 8 706 64 762, el. p. kanc@ukmin.lt, <http://www.ukmin.lt>.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188621919

Lietuvos Respublikos finansų
ministerijai

2017-12- Nr. (7.11-103E)3-
į 2017-12-18 Nr. (27.18-2)-6K-1707431

DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS NUTARIMO PROJEKTO DERINIMO

Atsakydami į Jūsų 2017 m. gruodžio 18 d. raštą Nr. (27.18-2)-6K-1707431 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo projekto derinimo“, informuojame, kad pastabų dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo projekto „Dėl nekilnojamojo turto perdavimo viešajai įstaigai CPO LT pagal panaudos sutartį“ neturime.

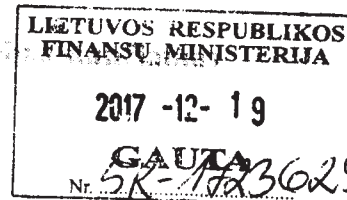
Ūkio ministerijos kancleris

Nerijus Rudaitis

Vaidotas Linkus, tel. 8 706 64 849, el. p. vaidotas.linkus@ukmin.lt

100 Atkurtai
Lietuvai

CPO.
centrinė perkančioji
organizacija



VIEŠOJI ĮSTAIGA CPO LT

Kęstučio g. 45, LT-08124 Vilnius, telefonas (8 5) 205 3747, elektroninis paštas info@cpo.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 302913276

Lietuvos Respublikos finansų ministerijai

2017-12-18

Nr. 15-1212

I

2017-12-18

Nr.(27.18-02)-6K-1707431

DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS NUTARIMO PROJEKTO DERINIMO

Viešoji įstaiga CPO LT, išnagrinėjusi Lietuvos Respublikos finansų ministerijos 2017 m. gruodžio 18 d. raštu Nr. (27.18-02)-6K-1707431 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo projekto derinimo“ pateiktą derinti Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl nekilnojamojo turto perdavimo viešajai įstaigai CPO LT pagal panaudos sutartį“ projektą (toliau – Nutarimo projektas), informuoja, kad pastabų ir pasiūlymų dėl Nutarimo projekto neturi.

Direktorius

Darius Vedrickas

Justina Stundžė, tel. (8 5) 205 3741, el. p. j.stundze@cpo.lt

**LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS KANCELIARIJA
TEISĖS GRUPĖ**

IŠVADA

**DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS NUTARIMO „DĖL
NEKILNOJAMOJO TURTO PERDAVIMO VIEŠAJAI ĮSTAIGAI CPO LT PAGAL
PANAUDOS SUTARTĮ“ PROJEKTO (TOLIAU – PROJEKTAS)
(TAP NR. 18-37) (TAIS NR. 17-14885(2))**

2018-01-16 Nr.NV-171

Vilnius

Įvertinę Projekto atitiktį įstatymams, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimams bei teisės technikos reikalavimams, teikiame šias pastabas ir pasiūlymus:

1. Siūlytume Projekte vietoje „2-27, 2-28, 2-29“ įrašyti „nuo 2-27 iki 2-29“ ir vietoje „nuo 1-1, 1-2, 1-3“ įrašyti „nuo 1-1 iki 1-3“.

2. Atsižvelgdami į Valstybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. gruodžio 3 d. nutarimu Nr. 1890 (toliau – Aprašas), 9 punktą, pagal kurį sprendimų projektai dėl valstybės nekilnojamojo turto su Aprašo 8.3 papunktyje nurodyta institucija derinami raštu, o su Aprašo 8.1, 8.2 ir 8.4 papunkčiuose nurodytomis institucijomis – naudojantis Valstybės turto informacine paieškos sistema (toliau – VTIPS), atkreipiame dėmesį, kad Projektas su Ūkio ministerija turėjo būti suderintas naudojantis VTIPS. Taip pat atkreipiame dėmesį, kad atsižvelgiant į Aprašo 8 punkto nuostatas, Projektą su šiame punkte nurodytais subjektais turėjo derinti turto valdytojas – valstybės įmonė Turto bankas.

3. Atkreipiame dėmesį, kad kartu su Projektu turėtų būti pateiktas panaudos gavėjo prašymas perduoti Projekte nurodytą turtą atitinkantis Aprašo 11.1 papunktyje nustatytus reikalavimus. Taip pat atkreipiame dėmesį, kad kartu su Projektu pateiktame viešosios įstaigos CPO LT 2017-11-09 rašte Nr. 1S-1122 prašomų perduoti patalpų duomenys (indeksai, plotas) nesutampa su Projekte nurodytais. Be to, atkreiptinas dėmesys, kad minėtu raštu CPO LT prašo perduoti šiame rašte nurodytas patalpas tik nuo 2018-02-01.

4. Atkreipiame dėmesį, kad kartu su Projektu turėtų būti pateikta visa Aprašo 11.5.3 papunktyje nurodyta informacija (įskaitant ir informaciją apie panaudos gavėjo patikėjimo teise valdomą ir naudojamą administracinės paskirties nekilnojamąjį turtą).

Teisės grupės patarėja

Inga Baršienė