

**LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS KANCELIARIJA
EKONOMIKOS PAŽANGOS DEPARTAMENTAS
BIUDŽETO IR EUROPOS SĄJUNGOS STRUKTŪRINĖS PARAMOS SKYRIUS
PAŽYMA**

**DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS NUTARIMO „DĖL NEKILNOJAMOJO
TURTO PERDAVIMO VIEŠAJAI ĮSTAIGAI „STEBĖSENOS IR PROGNOZIŲ AGENTŪRA“
PAGAL PANAUDOS SUTARTĮ“ PROJEKTO
(TAP NR. TAP-17-939) (TAIS NR. 17-8130(2))**

2017-07-07 Nr. NV-1797

Vilnius

Projekto rengėjas: Finansų ministerija.

Projekto tikslas:

Perduoti viešajai įstaigai „Stebėsenos ir prognozių agentūra“ **papildomas administracinės patalpas** Vilniuje, Gedimino pr. 38, **naujoms funkcijoms atlikti.**

Dabartinė situacija:

- Viešoji įstaiga „Stebėsenos ir prognozių agentūra“ įsteigta 1996 metais Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos bei Jungtinių Tautų vystymo programos Lietuvoje. 2005 metais įstaigos dalininko teisės buvo perduotos Lietuvos darbo rinkos mokymo tarnybai prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, o 2010 metais – Ūkio ministerijai. Įstaigos veiklos tikslas – skatinti žmogiškųjų išteklių bei konkurencingą ūkio plėtrą Lietuvos Respublikoje, atsižvelgiant į valstybės prioritetus, pasaulinės ekonomikos iššūkius, laisvo darbo jėgos judėjimo bei demografinės tendencijas.
- Pagal 2017-04-20 Valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo Nr. VIII-729 23 straipsnio pakeitimo įstatymą, kuris įsigaliojo 2017-07-01, **viešajai įstaigai „Stebėsenos ir prognozių agentūra“ pavesta atlikti su valstybės valdomų įmonių valdymo politikos įgyvendinimu susijusias funkcijas.** Iki tol šias funkcijas atliko VĮ Turto banko struktūrinis padalinys – Valstybės valdomų įmonių valdymo koordinavimo centras.
- Naujoms funkcijoms atlikti, naujoms darbo vietoms sukurti įstaigai reikalingos **papildomos administracinės patalpos**, todėl prašoma prie įstaigos naudojamo vieno 23,14 kv. m bendro ploto kabineto Ūkio ministerijos pastate Vilniuje, Gedimino pr. 38, (kurį centralizuotai valdo VĮ Turto bankas) **papildomai perduoti dar vieną 64,39 kv. m bendro ploto kabinetą.** Įstaigoje iki šiol dirbo 2 darbuotojai, naujoms funkcijoms atlikti papildomai priimti 4 darbuotojai (panaikinus minėtą struktūrinį padalinį VĮ Turto banke), dar 2 darbuotojus numatoma priimti iki šių metų pabaigos.

Projekto esmė:

Siūloma **perduoti viešajai įstaigai „Stebėsenos ir prognozių agentūra“** pagal panaudos sutartį iki 2020-12-23 valstybei nuosavybės teise priklausančias ir šiuo metu VĮ Turto banko patikėjimo teise valdomas **64,39 kv. m bendro ploto administracinės patalpas** su 28,73 kv. m bendro ploto bendro naudojimo patalpomis **Vilniuje, Gedimino pr. 38**, šios viešosios įstaigos įstatuose nurodytai veiklai (išskyrus ūkinę komercinę veiklą) vykdyti.

Derinimas:

- **Suderinta** su Konkurencijos taryba, Ūkio ministerija, VĮ Turto banku ir VšĮ „Stebėsenos ir prognozių agentūra“.
- Vyriausybės kanceliarijos Teisės departamentas dėl projekto lydimosios medžiagos pateikė **techninio pobūdžio** pastabą, kuri jau **įvertinta** ir nebeaktuali.

Atitiktis Vyriausybės programai:

Projektas atitinka Vyriausybės programos nuostatas **skatinti efektyvų valstybės turto valdymą, didinti valstybės nekilnojamojo turto centralizuoto valdymo veiklas ir mastą.**

Dalykinio vertinimo išvada:

Siūlytume nutarimo projektą svarstyti Vyriausybės posėdžio **A dalyje**.

Skyriaus patarėjas

Vaclovas Medišauskas

Vaclovas Medišauskas, tel. 8 706 63 814, el. p. vaclovas.medisauskas@lrv.lt



2017-06-30 G-7534
data Nr.

LIETUVOS RESPUBLIKOS FINANSŲ MINISTERIJA

Lietuvos Respublikos Vyriausybei

2017-06-30 Nr. ((27.4-02)-5K-1712401)-6K

- 1704266

DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS NUTARIMO PROJEKTO PATEIKIMO

100 Atkurtai
Lietuvai

Finansų ministerija parengė ir teikia Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl nekilnojamojo turto perdavimo viešajai įstaigai „Stebėsenos ir prognozių agentūra“ pagal panaudos sutartį“ projektą (toliau – nutarimo projektas).

Nutarimo projekto tikslas – perduoti viešajai įstaigai „Stebėsenos ir prognozių agentūra“ (toliau – SIPA) pagal panaudos sutartį iki 2020 m. gruodžio 23 d. valstybei nuosavybės teise priklausančią ir šiuo metu valstybės įmonės Turto banko patikėjimo teise valdomą nekilnojamąjį turtą Vilniuje, Gedimino pr. 38 (administracinės patalpas su bendro naudojimo patalpomis, visų perduodamų patalpų bendras plotas – 93,12 kv. metro), SIPA įstatuose šiuo metu nurodytai veiklai (išskyrus ūkinę komercinę veiklą) vykdyti.

Vadovaujantis Valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 23 straipsnio pakeitimu, kuris įsigalioja 2017 m. liepos 1 d., SIPA pavesta vykdyti su valstybės valdomų įmonių valdymo politikos įgyvendinimu susijusias funkcijas. Siekiant užtikrinti tinkamą SIPA pavestų funkcijų vykdymą, SIPA yra reikalingos papildomos patalpos.

Finansų ministerija sutinka, kad pirmiau nurodytas turtas būtų perduotas SIPA pagal panaudos sutartį iki 2020 m. gruodžio 23 d. jos įstatuose nurodytai veiklai (išskyrus ūkinę komercinę veiklą) vykdyti.

Teigiamos nutarimo projekto įgyvendinimo pasekmės – bus užtikrinta tinkama SIPA veikla. Neigiamų pasekmių priėmus nutarimo projektą nenumatoma.

Nutarimo projektas buvo pateiktas išvadoms gauti Ūkio ministerijai, valstybės įmonei Turto bankui, viešajai įstaigai „Stebėsenos ir prognozių agentūra“ ir Konkurencijos tarybai. Valstybės įmonė Turto bankas, Ūkio ministerija, Konkurencijos taryba ir viešoji įstaiga „Stebėsenos ir prognozių agentūra“ nutarimo projektą suderino be pastabų.

3-4

Nutarimo projektas neprieštarauja Lietuvos Respublikos Vyriausybės programai, neperkelia ir neįgyvendina Europos Sąjungos teisės aktų.

Nutarimo projektas yra individualaus pobūdžio teisės aktas, todėl numatomo teisinio reguliavimo poveikio vertinimo pažyma nerengiama.

Nutarimo projektą rengė Finansų ministerijos Valstybės turto valdymo departamento (direktorė Aušra Vičkačkienė, tel. (8 5) 239 0122) Valstybės turto valdymo politikos skyriaus (vedėja Laima Kalinauskienė, tel. (8 5) 239 0127) vyriausiasis specialistas Erikas Čižiūnas (tel. (8 5) 219 9387).

PRIDEDAMA:

1. Nutarimo projektas, 1 lapas.
2. Kiti dokumentai, 17 lapų

Finansų ministras



Vilius Šapoka

Projektas

LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ

NUTARIMAS

**DĖL NEKILNOJAMOJO TURTO PERDAVIMO VIEŠAJAI ĮSTAIGAI „STEBĖSENOS
IR PROGNOZIŲ AGENTŪRA“ PAGAL PANAUDOS SUTARTĮ**


2017 m. d. Nr.
Vilnius

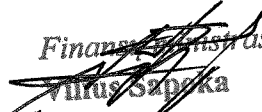
Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 14 straipsniu ir įgyvendindama Valstybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. gruodžio 3 d. nutarimu Nr. 1890 „Dėl Valstybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis tvarkos aprašo patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a:

Perduoti viešajai įstaigai „Stebėsenos ir prognozių agentūra“ pagal panaudos sutartį iki 2020 m. gruodžio 23 d. valstybei nuosavybės teise priklausančią ir šiuo metu valstybės įmonės Turto banko patikėjimo teise valdomą nekilnojamąjį turtą – administracines patalpas Vilniuje, Gedimino pr. 38 (pastato unikalus numeris – 1097-2004-0013, bendras pastato plotas – 10 850,65 kv. metro, perduodamos patalpos indeksas – 1-62, perduodamos patalpos plotas – 64,39 kv. metro, dalis bendro naudojimo patalpų, kurių indeksai – R2-12, R1-68, 1-1, 1-2, 1-3, 1-13, 1-14, 1-27, 1-32, nuo 1-33 iki 1-39, nuo 1-43 iki 1-48, 1-56, perduodamų bendro naudojimo patalpų bendras plotas – 28,73 kv. metro, visų perduodamų patalpų bendras plotas – 93,12 kv. metro), viešosios įstaigos „Stebėsenos ir prognozių agentūra“ įstatuose šiuo metu nurodytai veiklai (išskyrus ūkinę komercinę veiklą) vykdyti.

Ministras Pirmininkas

Finansų ministras

FM Teisės departamento
direktorius

Egidijus Kavaliauskas
2017-06-29

Finansų ministras

Vilnius Sapoka
2017-06-20

VĮ „STEBĖSENOS IR PROGNOZIŲ AGENTŪRA“

Viešojo įstaiga, Gedimino pr. 38, LT-01104 Vilnius, tel. 8 706 61843, <http://www.sipa.lt>
 Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 110068011

Lietuvos Respublikos finansų ministerijai
 Valstybės įmonei Turto bankui

2017-06-29 Nr. S-32
 Į 2017- Nr.

**DĖL PATALPŲ, PERDUODAMŲ PAGAL PANAUDOS SUTARTĮ, PADIDINIMO
 PAGRINDIMO**

Atsižvelgdami į Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. gruodžio 3 d. nutarimo Nr. 1890 „Dėl Valstybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis tvarkos aprašo patvirtinimo“ 11.3.3 papunkčio nuostatą teikiame rašytinį pagrindimą, kad panaudos subjekto veiklos rezultatai duoda naudos visuomenei ar jos daliai.

2017 m. balandžio 20 d Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo Nr. VIII-729 23 straipsnio pakeitimu (toliau – Įstatymo pakeitimas) nuo 2017 m. liepos 1 d. viešajai įstaigai „Stebėsenos ir prognozių agentūra“ (toliau – SIPA) nustatomos papildomos funkcijos, kurias iki Įstatymo pakeitimo atliko valstybės įmonės Turto banko valstybės valdomų įmonių valdymo koordinavimo centras (toliau – VKC) ir kurios susijusios su valstybės valdomų įmonių valdymo politikos įgyvendinimu (toliau – VKC funkcijos). Šioms VKC funkcijoms įgyvendinti SIPA atitinkamai didėja darbuotojų skaičius, todėl numatomas poreikis papildomoms patalpoms.

SIPA įstatymo pakeitimu perduodamos VKC funkcijos suprantamos kaip teikiančios naudą visuomenei. Jos apima pasaulinėje praktikoje pripažintų gerųjų valstybės valdomų įmonių (toliau – VVĮ) valdymo praktikų įgyvendinimą. Visos šios praktikos įgyvendinamos konsultuojant atsakingas institucijas VVĮ valdymo politikos formavimo klausimais arba tiesiogiai vykdant gerojo valdymo praktikas atitinkančias funkcijas, pavyzdžiui, VVĮ agreguotų ataskaitų rengimą. VKC funkcijų įgyvendinimas taip pat aktualus dėl Lietuvos siekio įstoti į Ekonominio bendradarbiavimo ir plėtros organizaciją (toliau – EBPO). Stojimas į EBPO yra vienas iš Lietuvos Respublikos Vyriausybės prioritetinių uždavinių.

Tiek dalyvavimas VVĮ valdymo politikos formavime, tiek tiesioginių funkcijų įgyvendinimas yra orientuotas į naudą visuomenei per dvi pagrindines kryptis: valstybės valdomų įmonių efektyvumą bei skaidrumą ir atskaitomybę suinteresuotoms šalims – visuomenei.

Efektyvi VVĮ veikla teikia naudą visuomenei papildydama biudžetą dividendais ar pelno įmokomis arba kokybiškesnėmis ir pigesnėmis prekėmis ir paslaugomis vartotojams – visuomenei. Dalis SIPA perimamų VKC funkcijų yra orientuotos į VVĮ veiklos efektyvumą ar didesnę grąžą visuomenei. Su VVĮ efektyvumo didinimu siejamos tokios VKC funkcijos:

- Konsultacijos ir metodinės pagalbos teikimas VVĮ dėl strategijų rengimo ir VVĮ valdymo tobulinimo. VKC kasmet vertina visų VVĮ strategijų projektus bei teikia pastabas ir siūlymus dėl jų tobulinimo. Pastebėtina, kad per vertinamą laikotarpį VVĮ rengiamos strategijos, kurios yra vienas pagrindinių dokumentų kryptingai ir efektyviai veiklai, yra reikšmingai patobulėjusios.
- Dalyvavimas kolegialių valdymo ir priežiūros organų (toliau – Kolegialūs organai) atrankos komisijose bei konsultacijos šių organų atrankos ir sudarymo klausimais. Nepriklausomi ir kompetentingi Kolegialūs organai yra esminis veiksnys

efektyviam ir skaidriam VVĮ valdymui. VKC šiuo atveju tiek konsultuoja formuojant su Kolegialiais organais susijusią politiką, tiek konsultuoja šių organų sudarymo klausimais bei tiesiogiai dalyvauja atrankos komisijose, platina atrankos skelbimus, administruoja potencialių kandidatų duomenų bazę.

- Nuosavo kapitalo gražos rodiklių (ROE) apskaičiavimas. ROE rodiklis suprantamas kaip vienas iš pagrindinių finansinių rodiklių, kuriuo matuojamas VVĮ efektyvumas arba graža akcininkui-valstybei. VKC kartą per tris metus perskaičiuoja šį rodiklį bei tobulina skaičiavimo metodiką.

Skaidri VVĮ veikla bei atskaitomybė suinteresuotoms šalims reikalinga siekiant informuoti visuomenę, kuri šiuo atveju yra visų VVĮ akcininkė, apie jai priklausančio turto panaudojimo rezultatus. Pagrindinės perimamos VKC funkcijos, kurios yra esminės įgyvendinant ir užtikrinant VVĮ skaidrumą, apima:

- Su VVĮ veikla susijusių ataskaitų rengimą. Apie VVĮ veiklą rengiamos ataskaitos yra vienas pagrindinių būdų koncentruotai pateikti informaciją apie VVĮ vienu ar kitu aspektu. Svarbiausia VVĮ skaidrumą/viešumą užtikrinanti ataskaita yra metinė apibendrinanti ataskaita apie VVĮ. Šioje ataskaitoje VKC analizuoja VVĮ finansinius ir nefinansinius rezultatus ir patogia forma pateikia visuomenei arba kitoms suinteresuotoms šalims. Be šių ataskaitų taip pat yra rengiama tarpinė pusmetinė ataskaita apie VVĮ, strategijų projektų bei strategijų įgyvendinimo ataskaitos.
- Specialiųjų įpareigojimų atskleidimą. Specialieji įpareigojimai – tai VVĮ vykdomos funkcijos, kurių įmonės nesimantų vykdyti komerciniais pagrindais (arba tai darytų už didesnę kainą, nei yra nustatyta) ir kurias įmonėms pavesta vykdyti akcininko/savininko, t. y. Valstybės, sprendimu. Šios funkcijos dažnu atveju yra tai, kas VVĮ skiria nuo privačių įmonių. Kadangi šios funkcijos komercinės gražos įmonei neatneša, ypač svarbi tokių funkcijų apskaitymo tvarka, siekiant nustatyti, kiek tokios funkcijos kainuoja Valstybei. VKC, naudodama savo parengtą metodiką, surenka ir apibendrina informaciją apie VVĮ vykdomus specialiuosius įpareigojimus bei šią informaciją viešina.
- VVĮ veiklą reguliuojančių aprašų monitoringą ir skaidrumo skatinimą. VKC yra atsakingas už VVĮ veiklos monitoringą ir priežiūrą, kaip VVĮ laikosi VVĮ veiklą reguliuojančių teisės aktų nuostatų. Šiuo tikslu VKC kasmet rengia VVĮ gerojo valdymo indeksą, su kurio rezultatais yra supažindinamos VVĮ ir kurio pagalba yra skatinamas VVĮ skaidrumas ir efektyvumas. Indekso rezultatai yra pateikiami visuomenei, valstybę atstovaujančioms institucijoms bei pačioms VVĮ.

Pažymima, kad VKC funkcijos vienaip ar kitaip yra orientuotos į VVĮ sektoriaus efektyvumo ir skaidrumo didinimą. VKC savo veikla siekia, kad visuomenė gautų atitinkamą finansinę naudą ir kokybiškas VVĮ teikiamas paslaugas ar prekes bei būtų tinkamai ir laiku informuota apie VVĮ vykdomą veiklą bei pasiektus rezultatus.

SIPA perėmus iš Turto banko šias funkcijas, jos bus vykdomos ir toliau bei teiks ne mažesnę naudą visuomenei, kaip teikė iki šiol, kadangi vykdomų funkcijų pobūdis po perkėlimo nesikeičia.

Direktorė



Elvita Medekšienė

p. M. Vaitkevičiui
g. r. Jankaitis
2017-05-30



ORIGINALAS PAŠTU
NESIUNČIAMAS

Valstybės įmonė Turto bankas
GAUTA

VŠĮ „STEBĖSENOS IR PROGNOZIŲ AGENTŪRA“ 2017-05-30

Viešoji įstaiga, Gedimino pr. 38, LT-01104 Vilnius, tel. 8 706 61843, <http://www.sipa.lt>
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 110068011

Reg. Nr. 519-12715

Valstybės įmonei Turto bankui
Lietuvos Respublikos ūkio ministerijai

2017-05-30 Nr. S-24
I 2017- Nr.

DĖL PATALPŲ, PERDUOTŲ PAGAL PANAUDOS SUTARTĮ, PADIDINIMO

Lietuvos Respublikos Seimas 2017-04-20 priėmė Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo Nr. VIII-729 23 str. pakeitimo įstatymą Nr. XIII-294, kuriuo VKC funkcijas pavesta vykdyti VŠĮ SIPA (Stebėsenos ir prognozių agentūrai). Šis įstatymas įsigalios 2017-07-01. Atsižvelgiant į tai, prašome nuo 2017 m. liepos 1 d. prie esančių patalpų, perduotų pagal 2017-02-15 panaudos sutartį Nr. (2 49-21) S5-36 (nekilnojamojo daikto kadastro duomenų byla Nr. 13/13996, pastatas pažymėtas plane – 1B9/b, pastato unikalus numeris – 1097-2004-0013, patalpos indeksas – 1-60, bendras plotas – 23,14 kv. metro, esančių Vilniuje, Gedimino pr. 38, papildomai perduoti panaudos pagrindais 131 kabinetą (patalpų indeksas – 1-62, bendras plotas – 64,39 m²).

Direktorė

Elvita Medekšienė



LIETUVOS RESPUBLIKOS ŪKIO MINISTERIJA

Biudžetinė įstaiga, Gedimino pr. 38, LT-01104 Vilnius, tel.: 8 706 64 845, 8 706 64 868,
faks. 8 706 64 762, el. p. kanc@ukmin.lt, <http://www.ukmin.lt>.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188621919

VšĮ Stebėsenos ir prognozių agentūrai

2017-06- Nr. (7.13-103E) 3-
į 2017-05-30 Nr. S-24

VĮ Turto bankui

DĖL PATALPŲ, PERDUOTŲ PAGAL PANAUDOS SUTARTĮ, PADIDINIMO

Atsakydami į viešosios įstaigos Stebėsenos ir prognozių agentūros 2017 m. gegužės 30 d. raštą Nr. S-24 „Dėl patalpų, perduotų pagal panaudos sutartį, padidinimo“, informuojame, kad Lietuvos Respublikos ūkio ministerija (toliau – Ūkio ministerija) sutinka viešajai įstaigai Stebėsenos ir prognozių agentūrai panaudos pagrindais papildomai perduoti 131 kabinetą (nekilnojamojo daikto kadastro duomenų byla Nr. 13/13996, pastatas pažymėtas plane 1B9/b, pastato unikalus numeris – 1097-2004-0013, patalpos indeksas – 1-62, bendras plotas – 64,39 m²), esantį Vilniuje, Gedimino pr. 38, kuris šiuo metu panaudos pagrindais perduotas Ūkio ministerijai pagal 2017 m. vasario 15 d. Centralizuotai valdomo valstybės turto valdytojui patikėjimo teise perduoto administracinės paskirties valstybės nekilnojamojo turto panaudos sutartį Nr. 8-35/(2.49-21)S5-33, pasirašytą su VĮ Turto banku.

Ūkio ministerijos kancleris

Nerijus Rudaitis

Alfredas Gnėdikas, tel. 8 706 64 883, el. p. alfredas.gnedikas@ukmin.lt



REGISTRŲ CENTRAS

VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRŲ CENTRAS

Vinco Kudirkos g. 18-3, 03105 Vilnius, tel. (5) 2688 262, faks. (5) 2688 311, el.p. info@registrucentras.lt

LIETUVOS RESPUBLIKOS JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRO
ELEKTRONINIS SERTIFIKUOTAS IŠRAŠAS

2016-05-13 13:31:30

PRIEIGOS RAKTAS: 39-2038964-352914

Šio priegos raktu gautas išrašas yra oficialus dokumentas. Tretieji asmenys, gavę iš juridinio asmens, filialo ar atstovybės galiojantį priegos raktą, negali reikalauti pateikti spausdinto popieriuje registro išrašo, kadangi saugiu elektroniniu parašu pasirašytas dokumentas, turi tokią pat teisinę galią kaip ir rašytinis dokumentas.

1. Juridinių asmenų registre įregistruota:

Pavadinimas: Viešoji įstaiga "Stebėsenos ir prognozių agentūra"
Kodas: 110068011
Buvęs kodas: 1006801
Teisinė forma: Viešoji įstaiga
Teisinis statusas: Teisinis statusas neįregistruotas
Buveinės adresas: Vilniaus m. sav. Vilniaus m. T. Kosciuškos g. 30
NTR objekto kodas: 1094-0376-1011
Įregistravimo data: 1996-05-16
Versija: 19 (2016-05-13)
Duomenų būklė: Pilnai sutvarkyti duomenys
Registro tvarkytojas: Valstybės įmonės Registrų centro Vilniaus filialas

2. Filialai, atstovybės registruoti Lietuvoje: [rašų nėra]

3. Kapitalas ir akcijos: [rašų nėra]

4. Veiklos tikslai ir rūšys:

Tikslai: skatinti žmogiškųjų išteklių bei konkurencingą ūkio plėtrą Lietuvos Respublikoje, atsižvelgiant į valstybės prioritetus, pasaulinės ekonomikos iššūkius, laisvo darbo jėgos judėjimo bei demografinės tendencijas. Veiklos rūšys: rengia, vykdo ar dalyvauja vykdam projektus, finansuojamus nacionalinėmis, Europos Sąjungos struktūrinių fondų bei tarptautinėmis lėšomis, šiose savo veiklos ir susijusiose srityse: žmogiškųjų išteklių plėtos; žmogiškųjų išteklių stebėsenos; žmogiškųjų išteklių paklausos darbo rinkoje prognozavimo; reglamentuojamų profesinių kvalifikacijų pripažinimo; Lietuvos kvalifikacijų sandaros; darbinėje veikloje įgyjamų aukšto meistriškumo kvalifikacijų sistemės modelio formavimo; visą gyvenimą trunkančio profesinio orientavimo; kvalifikacijų formavimo; Lietuvos profesijų klasifikatoriaus rengimo ir tvarkymo; ekonomikos stebėsenos ir tyrimų; kitose susijusiose su žmogiškaisiais ištekliais srityse; analizuoja pagrindines darbo jėgos pasiūlos ir paklausos neatitikimo darbo rinkoje tendencijas, identifikuoja priežastis bei lemiančius veiksnius; atlieka žmogiškųjų išteklių paklausos darbo rinkoje prognostinius tyrimus, dalyvauja vykdam žmogiškųjų išteklių stebėseną ir rengia pasiūlymus dėl žmogiškųjų išteklių politikos formavimo; rengia žmogiškųjų išteklių paklausos darbo rinkoje prognozavimo instrumentus bei adaptuoja pritaikymo metodikas; rengia apžvalginę informacinę medžiagą, teikia metodologines rekomendacijas; informuoja apie vykdomų projektų, atliktų

11

prognostinių tyrimų rezultatus viešosios politikos formuotojus, visus suinteresuotus juridinius asmenis ir visuomenę; dalyvauja vykdant žmogiškųjų išteklių stebėseną, duomenų apdorojimą, apibendrinimą ir sklaidą; organizuoja, dalyvauja organizuojant ir vykdo tyrimus ir analizes, tyrinėja žmogiškųjų išteklių politikos priemonių veiksmingumą; organizuoja arba dalyvauja organizuojant informacinius ir mokymo seminarus, kitus renginius; rengia mokymo programas, mokymo bei konsultavimo priemones; atlieka Lietuvos ekonomikos stebėseną; atlieka ekonomikos tyrimus, analitines studijas ir rengia išvadas dėl šalies konkurencingumo didinimo; atlieka Lietuvos struktūrinių reformų įgaliaukio poveikio ekonomikai vertinimą

5. Organai:

5.1.

Registruota: Visuotinis dalininkų susirinkimas
Nuo 1997-04-23

5.2.

Registruota: Vadovas
Nuo 1996-05-16

5.2.1.

Asmuo: ELVITA MEDEKŠIENĖ,
Paskyrimo (išrinkimo) data 2016-05-04
Registruota: Nuo 2016-05-13
Vilniaus m. sav. Vilniaus m. Vykinto g. 13-3

6. Dalyviai: [rašų nėra]

7. Taisyklė, pagal kurią asmenys veikia juridinio asmens vardu:

7.1.

Registruota: Vienasmenis atstovavimas
Nuo 2005-09-19
Aprašymas: Juridinio asmens vardu veikia vadovas

8. Licencijuojama veikla: [rašų nėra]

9. Kiti duomenys:

Finansinių metų pradžia: 01-01
Finansinių metų pabaiga: 12-31

9.1.

Registruota: Paramos gavėjo statusas
Nuo 2004-05-19

10. Žymos: [rašų nėra]

11. Bankrotas: [rašų nėra]

12. Veiklos apribojimai: [rašų nėra]

13. Steigimo dokumentai:

13.1

[statal
Dokumento data: 2015-10-23
[registruotas: 2015-11-04

14. Kita informacija: [rašų nėra]

15. Kontaktinė informacija:

Mobilusis telefonas: 84
Elektroninio pašto adresas: info@ana.lt
Internetinės svetainės adresas: www.ana.lt

2016-05-13 13:31:30

Išrašas tikras, turi prima facie galią

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS „STEBĖSENOS IR PROGNOZIŲ AGENTŪRA“ ĮSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Viešoji įstaiga „Stebėsenos ir prognozių agentūra“ (toliau – Įstaiga) yra pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kuris savo veikloje vadovaujasi Viešosios įstaigos „Stebėsenos ir prognozių agentūra“ įstatais (toliau – Įstatai), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

2. Įstaigos savininkė yra valstybė. Įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos ūkio ministerija. Įstatų nuostatos, kurios taikomos dalininkams ir visuotiniam dalininkų susirinkimui, taip pat taikomos ir Įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai Ūkio ministerijai, kurios raštiški sprendimai prilyginami visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimams.

3. Įstaiga pagal savo prievolės atsako tik jai nuosavybės teise priklausančiu turtu.

4. Įstaigos pavadinimas – viešoji įstaiga „Stebėsenos ir prognozių agentūra“.

5. Įstaigos teisinė forma – viešoji įstaiga.

6. Įstaigos finansiniai metai – pradžia – sausio 1 diena, pabaiga – gruodžio 31 diena.

7. Įstaiga turi antspaudą su savo pavadinimu, savarankišką balansą, atsiskaitomąsias ir kitokias sąskaitas bankuose, savo simboliką.

8. Įstaiga turi teisę teikti paramą ir labdarą.

9. Įstaigos veiklos laikotarpis – neribotas.

II SKYRIUS ĮSTAIGOS VEIKLOS TIKSLAI

10. Įstaigos veiklos tikslas – skatinti žmogiškųjų išteklių bei konkurencingą ūkio plėtrą Lietuvos Respublikoje, atsižvelgiant į valstybės prioritetus, pasaulinės ekonomikos iššūkius, laisvo darbo jėgos judėjimo bei demografinės tendencijas.

11. Įstaigos veiklos sritys:

11.1. žmogiškųjų išteklių stebėseną, prognozavimą ir plėtrą;

11.2. ekonomikos stebėseną ir tyrimai.

12. Įstaigos veiklos rūšys:

12.1. rengia, vykdo ar dalyvauja vykdamy projektus, finansuojamus nacionalinėmis, Europos Sąjungos struktūrinių fondų bei tarptautinėmis lėšomis, šiose savo veiklos ir susijusiose srityse:

12.1.1. žmogiškųjų išteklių plėtrą;

12.1.2. žmogiškųjų išteklių stebėseną;

12.1.3. žmogiškųjų išteklių paklausos darbo rinkoje prognozavimą;

12.1.4. reglamentuojamų profesinių kvalifikacijų pripažinimą;

12.1.5. Lietuvos kvalifikacijų sandaros;

12.1.6. darbinėje veikloje įgyjamų aukšto meistriškumo kvalifikacijų posistemės modelio formavimą;

12.1.7. visą gyvenimą trunkančio profesinio orientavimo;

12.1.8. kvalifikacijų formavimą;

12.1.9. Lietuvos profesijų klasifikatoriaus rengimo ir tvarkymo;

12.1.10. ekonomikos stebėsenos ir tyrimų;

- 12.1.11. kitose susijusiose su žmogiškaisiais ištekliais srityse;
- 12.2. analizuoja pagrindines darbo jėgos pasiūlos ir paklausos neatitikimo darbo rinkoje tendencijas, identifikuoja priežastis bei lemiančius veiksnius;
- 12.3. atlieka žmogiškųjų išteklių paklausos darbo rinkoje prognostinius tyrimus, dalyvauja vykdant žmogiškųjų išteklių stebėseną ir rengia pasiūlymus dėl žmogiškųjų išteklių politikos formavimo;
- 12.4. rengia žmogiškųjų išteklių paklausos darbo rinkoje prognozavimo instrumentus bei adaptuoja pritaikymo metodikas;
- 12.5. rengia apžvalginę informacinę medžiagą, teikia metodologines rekomendacijas;
- 12.6. informuoja apie vykdomų projektų, atliktų prognostinių tyrimų rezultatus viešosios politikos formuotojus, visus suinteresuotus juridinius asmenis ir visuomenę;
- 12.7. dalyvauja vykdant žmogiškųjų išteklių stebėseną, duomenų apdorojimą, apibendrinimą ir sklaidą;
- 12.8. organizuoja, dalyvauja organizuojant ir vykdo tyrimus ir analizes, tyrinėja žmogiškųjų išteklių politikos priemonių veiksmingumą;
- 12.9. organizuoja arba dalyvauja organizuojant informacinius ir mokymo seminarus, kitus renginius; rengia mokymo programas, mokymo bei konsultavimo priemones;
- 12.10. atlieka Lietuvos ekonomikos stebėseną;
- 12.11. atlieka ekonomikos tyrimus, analitines studijas ir rengia išvadas dėl šalies konkurencingumo didinimo;
- 12.12. atlieka Lietuvos struktūrinių reformų ilgalaikio poveikio ekonomikai vertinimą.
- 13. Įstaiga vykdo bet kokią kitą veiklą, kuri neprieštaruoja Įstatų II skyriuje nurodytiems Įstaigos veiklos tikslams.

III SKYRIUS ASMENS TAPIMO NAUJU DALININKU TVARKA

- 14. Asmuo gali tapti nauju dalininku, priimtas dalininku arba įgijęs dalininko teises.
- 15. Asmuo, pageidaujantis tapti nauju dalininku, pateikia Įstaigos vadovui prašymą juo tapti. Prašyme turi būti nurodyti duomenys apie asmenį, pageidaujantį tapti dalininku (juridinio asmens teisė forma, pavadinimas, kodas, buveinė, atstovo vardas, pavardė; fizinio asmens vardas, pavardė, asmens kodas, gyvenamoji vieta arba adresas korespondencijai), taip pat numatomas įnašas į dalininkų kapitalą pinigais ar įnašo vertė, kuri nurodyta turto vertinimo ataskaitoje bei įnašo perdavimo Įstaigai terminas. Be to, prašyme turi būti išreikštas pritarimas Įstaigos veiklos tikslams. Jei numatoma įnešti materialųjį ar nematerialųjį turtą, kartu su prašymu turi būti pateikta turto vertinimo ataskaita.
- 16. Įstaigos vadovas, gavęs nauju dalininku pageidaujančio tapti asmens prašymą, klausimą dėl naujo dalininko priėmimo įtraukia į visuotinio dalininkų susirinkimo darbotvarkę, kurią per 10 darbo dienų nuo prašymo gavimo dienos pateikia svarstyti visuotiniam dalininkų susirinkimui.
- 17. Sprendimas dėl naujo dalininko priėmimo turi būti priimtas per 30 kalendorinių dienų nuo jo prašymo gavimo dienos. Apie priimtą sprendimą Įstaigos vadovas per 3 darbo dienas turi informuoti nauju dalininku pageidavusį tapti asmenį.
- 18. Visuotiniam dalininkų susirinkimui priėmus sprendimą priimti naują dalininką, dalininku tapti pageidavęs asmuo juo tampa perdavęs Įstaigai savo prašyme nurodytą įnašą.
- 19. Dalininko teises įgijęs asmuo dalininku tampa tokia tvarka:
 - 19.1. įgijęs dalininko teises asmuo apie tai, kad įgijo dalininko teises, raštu praneša Įstaigos vadovui ir kartu pateikia jam dalininko teisių įgijimą liudijantį dokumentą ar jo išrašą. Pranešime turi būti nurodyta: dalininkas, kurio turėtas dalininko teises asmuo įgijo (fizinio asmens vardas, pavardė, asmens kodas; juridinio asmens pavadinimas); asmuo, įgijęs dalininko teises (fizinio asmens vardas, pavardė, asmens kodas, gyvenamosios vietos adresas ar adresas korespondencijai; juridinio asmens pavadinimas, buveinė, kodas, atstovo vardas ir pavardė); dalininko teisių įgijimo data;

19.2. dalininku tapusio asmens įnašo į dalininkų kapitalą vertė atitinka dalininko teises perleidusio dalininko turėtų įnašų vertę.

20. Pageidavusiam tapti dalininku asmeniui atlikus Įstatų 18 punkte nurodytus veiksmus ar dalininko teises įgijusiam asmeniui atlikus Įstatų 19.1 papunktyje nurodytus veiksmus, Įstaigos vadovas per 2 darbo dienas įrašo naują dalininką ir jo įnašo vertę į Įstaigos dokumentus, atsižvelgdamas atitinkamai į Įstatų 18 punkto nuostatas ar 19.1 papunktyje nurodytuose dokumentuose nurodytą dalininko teisių įgijimo datą ir 19.2 papunkčio nuostatas.

21. Atlikus Įstatų 20 punkte nurodytus veiksmus, naujam dalininkui išduodamas jo įnašų vertę patvirtinantis dokumentas.

IV SKYRIUS

DALININKO TEISIŲ PARDAVIMO KITIEMS ASMENIMS TVARKA

22. Valstybei nuosavybės teise priklausančios Įstaigos dalininko teisės gali būti parduotos kitiems asmenims viešo aukciono būdu Vyriausybės nustatyta tvarka, jeigu Įstaiga atitinka Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 20 straipsnio 10 dalyje nustatytas sąlygas.

23. Esant daugiau nei vienam dalininkui, apie ketinimą parduoti dalininko teises, išskyrus Valstybei nuosavybės teise priklausančias Įstaigos dalininko teises, dalininkas turi raštu pranešti Įstaigos vadovui (kartu nurodyti dalininko teisių pardavimo kainą).

24. Įstaigos vadovas per 5 darbo dienas nuo dalininko pranešimo gavimo dienos apie dalininko ketinimą parduoti dalininko teises, nurodytas Įstatų 23 punkte, Įstatų 35 punkte nurodytu būdu informuoja kitus dalininkus (kartu nurodo dalininką, kuris parduoda dalininko teises, ir dalininko teisių pardavimo kainą) ir Įstatų nustatyta tvarka šaukia visuotinį dalininkų susirinkimą sprendimui dėl dalininko, kuris pirkėtų parduodamas dalininko teises, priimti.

25. Visuotiniame dalininkų susirinkime paaiškęjus, kad už nustatytą kainą dalininko teisių, nurodytų Įstatų 23 punkte, neperka nė vienas Įstaigos dalininkas, dalininko teises ketinantis parduoti dalininkas gali jas parduoti kitam asmeniui.

26. Jeigu Įstaigos dalininkas yra vienas asmuo, dalininko teisės parduodamos, neatliekant Įstatų 23-25 punktuose nurodytų veiksmų.

V SKYRIUS

DALININKO TEISIŲ PERLEIDIMO KITIEMS ASMENIMS IR ĮSTAIGOS DALININKŲ ĮNAŠŲ PERDAVIMO ĮSTAIGAI TVARKA

27. Valstybei nuosavybės teise priklausančios Įstaigos dalininko teisės Vyriausybės nutarimu gali būti perduodamos savivaldybėms savivaldybių savarankiškosioms funkcijoms įgyvendinti, kai yra savivaldybės tarybos sutikimas perimti dalininko teises ir pareigas.

28. Dalininko įnašai gali būti pinigai, taip pat pagal Lietuvos Respublikos turto ir verslo vertinimo pagrindų įstatymą įvertintas materialusis ir nematerialusis turtas.

29. Dalininko įnašai Įstaigai perduodami tokia tvarka:

29.1. pinigai įnešami į Įstaigos sąskaitą;

29.2. turtas perduodamas perdavimo ir priėmimo aktu (perduodant turtą, Įstaigai turi būti pateikta ir šio turto vertinimo ataskaita, kuri turi būti sudaryta ne vėliau kaip prieš 6 mėnesius iki turto perdavimo Įstaigai).

30. Dalininkų kapitalas yra lygus dalininkų įnašų vertei.

VI SKYRIUS

ĮSTAIGOS ORGANAI

31. Įstaigos organai yra šie:

31.1. visuotinis dalininkų susirinkimas;

31.2. Įstaigos vadovas (direktorius) – vienasmenis valdymo organas.

VII SKYRIUS VISUOTINIS DALININKŲ SUSIRINKIMAS

32. Visuotinis dalininkų susirinkimas:

- 32.1. keičia Įstaigos Įstatus;
 - 32.2. priima sprendimą keisti Įstaigos buveinę;
 - 32.3. nustato Įstaigos paslaugų, darbų bei produkcijos kainas ir tarifus ar jų nustatymo taisykles;
 - 32.4. priima sprendimą dėl Įstaigos rezervų iš pelno sudarymo, keitimo, naudojimo ir panaikinimo;
 - 32.5. skiria ir atšaukia Įstaigos vadovą, nustato jo darbo sutarties sąlygas;
 - 32.6. priima sprendimus dėl Įstaigos vadovo skatinimo;
 - 32.7. tvirtina Įstaigos valdymo struktūrą ir pareigybių sąrašą;
 - 32.8. tvirtina Įstaigos vadovo ir jo pavaduotojo darbo apmokėjimo tvarką ir pagal ją nustato Įstaigos vadovo mėnesinės algos pastoviosios dalies ir kintamosios dalies dydžius bei kitas išmokas;
 - 32.9. tvirtina Įstaigos veiklos ilgalaikę strategiją ir Įstaigos veiklos planus;
 - 32.10. priima sprendimą dėl kitų juridinių asmenų steigimo ar Įstaigos tapimo kitų juridinių asmenų dalyve, jeigu juridinio asmens veiklos tikslai iš dalies ar visiškai atitinka Įstaigos veiklos tikslus;
 - 32.11. priima sprendimą dėl naujų dalininkų priėmimo;
 - 32.12. priima sprendimą dėl Įstaigos filialų (atstovybių) steigimo, ir jų veiklos nutraukimo;
 - 32.13. nustato Įstaigos veiklos vertinimo kriterijus;
 - 32.14. nustato informaciją, kuri pateikiama visuomenei apie Įstaigos veiklą;
 - 32.15. priima sprendimą dėl Įstaigai nuosavybės teise priklausančio ilgalaikio ir kito turto perleidimo, nuomos, perdavimo pagal panaudos sutartį ar įkeitimo;
 - 32.16. 2/3 (du trečdaliai) visų visuotiniame dalininkų susirinkime dalyvaujančių dalininkų balsų dauguma priima sprendimą:
 - 32.16.1. pertvarkyti ar likviduoti Įstaigą, ar atšaukti Įstaigos likvidavimą;
 - 32.16.2. dėl Įstaigos reorganizavimo ir reorganizavimo sąlygų tvirtinimo;
 - 32.17. teisės aktų nustatyta tvarka priima sprendimą keisti Įstaigos pavadinimą;
 - 32.18. skiria ir atšaukia likvidatorių;
 - 32.19. nustato Įstaigos vidaus kontrolės tvarką;
 - 32.20. analizuoja ir teikia Įstaigos vadovui išvadas dėl Įstaigos veiklos plane nurodytų priemonių įgyvendinimo;
 - 32.21. tvirtina Įstaigos vadovo atostogų suteikimo derinimo tvarkos aprašą;
 - 32.22. tvirtina Įstaigos vadovo siuntimo į tarnybines komandiruotes į užsienio valstybes derinimo tvarkos aprašą;
 - 32.23. tvirtina Įstaigos pajamų ir išlaidų samatą ir metinių finansinių ataskaitų rinkinį;
 - 32.24. priima sprendimą dėl Įstaigos metinių finansinių ataskaitų rinkinio audito ir renka auditorių ar audito įmonę;
 - 32.25. sprendžia kitus Viešųjų įstaigų įstatyme ir Įstatuose visuotinio dalininkų susirinkimo kompetencijai priskirtus klausimus.
33. Visuotinis dalininkų susirinkimas šaukiamas ne rečiau kaip vieną kartą per metus. Kasmet per keturis mėnesius nuo Įstaigos finansinių metų pabaigos turi įvykti eilinis visuotinis dalininkų susirinkimas.
34. Visuotinio dalininkų susirinkimo iniciatyvos teisę turi dalininkai arba Įstaigos vadovas.
35. Už visuotinio dalininkų susirinkimo sušaukimą atsako Įstaigos vadovas, kuris ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki susirinkimo dienos praneša kiekvienam dalininkui raštu. Kartu turi būti pateikiama visuotinio dalininkų susirinkimo darbotvarkė.

36. Visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimai priimami paprasta visų visuotinio dalininkų susirinkime dalyvaujančių dalininkų balsų dauguma, išskyrus atvejus nurodytus Įstatų 32.16 papunktyje. Visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimai turi būti įforminami raštu.

37. Įstaigos vadovas gali dalyvauti visuotiniame dalininkų susirinkime be balso teisės.

VIII SKYRIUS ĮSTAIGOS VADOVAS

38. Įstaigos vadovas parenkamas konkurso būdu. Darbo sutartį su Įstaigos vadovu Įstaigos vardu sudaro ir nutraukia visuotinio dalininkų susirinkimo įgaliotas asmuo. Kai visuotinis dalininkų susirinkimas priima sprendimą atšaukti Įstaigos vadovą, su Įstaigos vadovu sudaryta darbo sutartis nutraukiama.

39. Įstaigos vadovas:

39.1. organizuoja Įstaigos veiklą, siekdamas Įstatuose nustatytų veiklos tikslų;

39.2. veikia Įstaigos vardu, kai Įstaiga turi santykių su kitais fiziniais ir juridiniais asmenimis;

39.3. sudaro ir nutraukia darbo sutartis su Įstaigos darbuotojais;

39.4. sudaro ir nutraukia darbo sutartis su Įstaigos filialų (atstovybių) vadovais;

39.5. užtikrina, kad Įstaigos vadovo pavaduotojų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. gegužės 26 d. nutarimo Nr. 598 „Dėl viešųjų įstaigų, kurių savininkė yra valstybė arba kai valstybė turi daugumą balsų visuotiniame dalininkų susirinkime, vadovų darbo apmokėjimo“ 1.1–1.6 papunkčiuose nurodyti, mėnesinės algos pastoviosios dalies ir kintamosios dalies dydžiai būtų 10–20 procentų mažesni už Įstaigos vadovo mėnesinės algos dydį ir kad jiems būtų taikomos šio nutarimo 1.8 papunkčio, 2 ir 4 punktų nuostatos;

39.6. kasmet per keturis mėnesius nuo Įstaigos finansinių metų pabaigos teikia visuotiniam dalininkų susirinkimui Įstaigos metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir praėjusių finansinių metų Įstaigos veiklos ataskaitą, atitinkančią Viešųjų įstaigų įstatymo 12 straipsnyje nustatytus reikalavimus, kurioje būtų vertinamas Įstaigos veiklos ekonominis, socialinis ir kitoks pagal Įstaigos veiklos tikslus poveikis;

39.7. ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas raštu informuoja dalininkus apie šaukiamą visuotinį dalininkų susirinkimą. Pranešime apie visuotinio dalininkų susirinkimo sušaukimą turi būti nurodyta:

39.7.1. visuotinio dalininkų susirinkimo data, valanda ir vieta;

39.7.2. visuotinio dalininkų susirinkimo darbotvarkė;

39.8. sprendžia kitus su Įstaigos veikla susijusius visuotinio dalininkų kompetencijai nepriskirtus klausimus.

40. Įstaigos vadovas atsako už:

40.1. Įstaigos metinių finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą ir jo pateikimą tvirtinti visuotiniam dalininkų susirinkimui ne vėliau kaip likus 30 kalendorinių dienų iki visuotinio dalininkų susirinkimo posėdžio, kuriame numatomas šio dokumento tvirtinimas;

40.2. Įstaigos ilgalaikės veiklos strategijos projekto ir veiklos plano parengimą ir pateikimą tvirtinti visuotiniam dalininkų susirinkimui ne vėliau kaip likus 30 kalendorinių dienų iki visuotinio dalininkų susirinkimo posėdžio, kuriame numatomas šių dokumentų tvirtinimas;

40.3. Įstaigos veiklos ataskaitas, kurioje įvertinamas Įstaigos veiklos ekonominis ir socialinis ir kitoks pagal Įstaigos veiklos tikslus poveikis, parengimą ir pateikimą visuotiniam dalininkų susirinkimui ne vėliau kaip prieš 10 darbo dienų iki eilinio visuotinio dalininkų susirinkimo;

40.4. pasiūlymo dėl auditoriaus ar audito įmonės, atliksiančių Įstaigos praėjusių finansinių metų finansinių ataskaitų rinkinio auditą, išrinkimo Lietuvos Respublikos teisės akų nustatyta tvarka visuotiniam dalininkų susirinkimui pateikimą ne vėliau kaip iki einamųjų metų kovo 1 d.;

40.5. Įstaigos pajamų ir išlaidų sąmatos sudarymą ir įvykdymą;

40.6. Įstaigos dokumentų ir visuotinio dalininkų susirinkimo kompetencijos klausimams nagrinėti ir sprendimams priimti reikalingos informacijos visuotiniam dalininkų susirinkimui pateikimą Įstatuose nustatytu laiku;

40.7. visuotinio dalininkų susirinkimo sušaukimą, visuotinio dalininkų susirinkimo darbotvarkės parengimą;

40.8. įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytų duomenų ir dokumentų pateikimą Juridinių asmenų registro tvarkytojui;

40.9. dalininkų apskaitą;

40.10. pranešimą visuotiniam dalininkų susirinkimui apie įvykius, turinčius esminės reikšmės Įstaigos veiklai;

40.11. informacijos apie Įstaigos veiklą pateikimą visuomenei, viešos informacijos paskelbimą;

40.12. Įstaigos vidaus kontrolės sistemos, atitinkančios Lietuvos Respublikos vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatymo nuostatas, sukūrimą ir tinkamą funkcionavimą;

40.13. Įstaigos turto tinkamo panaudojimo ir jo apsaugos užtikrinimą.

41. Įstaigos vadovas priima sprendimus, kurie yra įforminami įsakymu.

42. Atšaukus Įstaigos vadovą iš pareigų iki naujo Įstaigos vadovo paskyrimo dienos, jo funkcijas laikinai, bet ne ilgiau kaip vienus metus, atlieka visuotinio dalininkų susirinkimo paskirtas Įstaigos darbuotojas arba kitas asmuo, su kuriuo teisės aktų nustatyta tvarka jo paskyrimo atlikti Įstaigos vadovo funkcijas laikotarpiui atitinkamai pakeičiama arba sudaroma darbo sutartis. Šiame punkte nurodytą darbo sutartį arba sutarties pakeitimą pasirašo visuotinio dalininkų susirinkimo įgaliotas asmuo.

IX SKYRIUS

FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMO IR JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMO TVARKA

43. Įstaigos filialas (atstovybė) steigiamas visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimu. Įstaigos filialas (atstovybė) veikia pagal Įstaigos vadovo patvirtintus nuostatus.

44. Darbo sutartį su Įstaigos filialo (atstovybės) vadovu Įstaigos vardu sudaro ir nutraukia Įstaigos vadovas.

45. Įstaigos filialui (atstovybei) leidžiama turėti atsiskaitomąsias ir kitokias sąskaitas. Įstaigos filialo (atstovybės) turtas apskaitomas Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinio dokumentuose, taip pat atskirose Įstaigos filialo (atstovybės) finansinių ataskaitų rinkinio dokumentuose.

46. Įstaigos filialo (atstovybės) veikla nutraukiama visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimu.

X SKYRIUS

DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS APIE ĮSTAIGOS VEIKLĄ PATEIKIMO ĮSTAIGOS DALININKAMS TVARKA

47. Įstaiga, gavusi Įstaigos dalininko ar jo įgaliotojo asmens prašymą, per 10 darbo dienų raštu pateikia prašyme nurodomą informaciją ar dokumentus.

48. Įstaigos dalininkui teikiamų dokumentų kopijos, jeigu prašyme nurodyta, turi būti atitinkamai patvirtintos, o lydraštį pasirašo Įstaigos vadovas arba jo įgaliotas asmuo. Jeigu prašyme nurodyta, dokumentai ir kita informacija gali būti teikiama elektroniniu paštu ar kitomis techninėmis priemonėmis.

XI SKYRIUS

VIEŠŲ PRANEŠIMŲ IR SKELBIMŲ PASKELBIMO TVARKA

49. Vieši pranešimai, kurie pagal Civilinį kodeksą ir Viešųjų įstaigų įstatymą turi būti skelbiami viešai, skelbiami VĮ Registrų centro leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių

asmenų vieši pranešimai“. Šią informaciją Įstaiga turi teisę papildomai skelbti ir dienraštyje „Lietuvos žinios“.

50. Pranešimuose turi būti nurodyta visa informacija, kurią pateikti reikalauja Civilinis kodeksas, Viešųjų įstaigų įstatymas ir kiti galiojantys teisės aktai.

51. Už pranešimų paskelbimą ir turinį atsako ir juos pasirašo Įstaigos vadovas.

XII SKYRIUS INFORMACIJOS APIE ĮSTAIGOS VEIKLĄ PATEIKIMO VISUOMENEI TVARKA

52. Įstaigos veiklos ataskaita yra vieša ir ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo eilinio visuotinio dalininkų susirinkimo dienos turi būti paskelbta Įstaigos internetinėje svetainėje. Bet kurio fizinio ar juridinio asmens reikalavimu Įstaiga turi sudaryti sąlygas savo buveinėje darbo metu susipažinti su Įstaigos veiklos ataskaita.

53. Įstaiga visuomenei teikia ir kitą Įstaigos dalininko ar Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytą informaciją apie Įstaigos veiklą. Šiuo tikslu Įstaiga gali naudoti įvairias komunikacijos ir technines priemones.

XIII SKYRIUS ĮSTAIGOS VEIKLOS KONTROLĖ

54. Įstaigos metinių finansinių ataskaitų rinkinio auditas atliekamas kiekvienais metais, kai visuotinis dalininkų susirinkimas iš Įstaigos vadovo teikiamo pretendentų atlikti auditą sąrašo išrenka auditorių ar audito įmonę. Auditas atliekamas audito atlikimą reguliuojančių Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

55. Įstaigos veiklą turi teisę tikrinti valstybės kontrolės institucijos pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

56. Valstybės kontrolės institucijų reikalavimu Įstaigos vadovas privalo pateikti Įstaigos dokumentus ir kitą informaciją.

XIV SKYRIUS ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

57. Įstaigos Įstatų keitimo iniciatyvos teisę turi Įstaigos dalininkas. Įstatai keičiami visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimu.

58. Įstaigos Įstatų pakeitimai įsigalioja nuo jų įregistravimo Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

59. Įstatai pasirašyti 2016 m. *galio 18* d. Vilniuje 3 (trimis) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais.

Viešosios Įstaigos
„Stebėsenos ir prognozių agentūra“
direktoriė

Elvita Medekšienė
(Pareigos, vardas, pavardė)

[Signature]
(parašas)



LIETUVOS RESPUBLIKOS
FINANSŲ MINISTERIJA

2017-06-26

GAUTA

Nr. 52-11286-4

LIETUVOS RESPUBLIKOS ŪKIO MINISTERIJA

Biudžetinė įstaiga, Gedimino pr. 38, LT-01104 Vilnius, tel.: 8 706 64 845, 8 706 64 868,
faks. 8 706 64 762, el. p. kanc@ukmin.lt, <http://ukmin.lrv.lt>.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188621919

Lietuvos Respublikos finansų ministerijai

2017-06- Nr. (7.11-103E) 3-
į 2017-06-21 Nr. (27.18-02)-6K-1704162

**DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS NUTARIMO PROJEKTO
DERINIMO**

Atsakydami į Jūsų 2017 m. birželio 21 d. raštą Nr. (27.18-02)-6K-1704162 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo projekto derinimo“ informuojame, kad pastabų ir pasiūlymų neturime.

Ūkio ministerijos kancleris

Nerijus Rudaitis

100 Atkurta
Lietuvai



LIETUVOS RESPUBLIKOS KONKURENCIJOS TARYBA

Biudžetinė įstaiga, Jogailos g. 14, LT-01116 Vilnius, tel. (8 5) 262 7797, faks. (8 5) 212 6492, el. p. taryba@kt.gov.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188668192

Lietuvos Respublikos finansų ministerijai
El. p. finmin@finmin.lt

2017-06-21 Nr. (9.8-35) 6V- 1513
[2017-06-21 Nr. (27.18-02)-6K-1704162

DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS NUTARIMO PROJEKTO DERINIMO

Lietuvos Respublikos konkurencijos taryba išnagrinėjo 2017 m. birželio 21 d. Lietuvos Respublikos finansų ministerijos raštą Nr. (27.18-02)-6K-1704162, kuriuo teikiamas derinti Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl nekilnojamojo turto perdavimo viešajai įstaigai „Stebėsenos ir prognozių agentūra“ pagal panaudos sutartį“ projektas (toliau – Nutarimo projektas).

Konkurencijos taryba pagal kompetenciją pastabų Nutarimo projektui neturi, tačiau atkreipia dėmesį, kad tuo atveju, jei perduodamas turtas būtų naudojamas ne su valstybės valdomų įmonių valdymo politikos įgyvendinimu ir valstybės valdomų įmonių gerąja valdysena susijusioms funkcijoms įgyvendinti, bet ūkinei veiklai vykdyti, projekto rengėjai turėtų įvertinti Nutarimo projekto atitiktį Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 straipsnio 1 dalyje nurodytiems valstybės pagalbos kriterijams ir užtikrinti, kad nebus pažeistos Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 4 straipsnio nuostatos ir valstybės pagalbos teikimą reglamentuojančios taisyklės.

Pirmininko pavaduotojas,
pavaduojantis pirmininką

Elonas Šatas



VALSTYBĖS ĮMONĖ TURTO BANKAS

Finansų ministerijai

El. p.: finmin@finminn.lt

2017-06-26 Nr. (15.14-21)-SK4-7594
Į 2017-06-21 Nr. (27.18-02)-6K-1704162

DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS NUTARIMO PROJEKTO DERINIMO

Valstybės įmonė Turto bankas, pagal kompetenciją išnagrinėjusi Finansų ministerijos pateiktą derinti Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl nekilnojamojo turto perdavimo viešajai įstaigai „Stebėsenos ir prognozių agentūra“ pagal panaudos sutartį“ projektą, informuoja, kad dėl nutarimo projekto tikslo, priemonių, galimų pasekmių ir teisinės technikos pastabų neturi.

Generalinis direktorius

A+L

Vaidotas Aleksius

ORIGINALAS PAŠTU NEBUS SIUNČIAMAS

D. Bagdonavičienė, (8 5) 2684933, el. p. Dalia.Bagdonaviciene@turtas.lt

VTIPS devimius milijonus

PAŽYMA

Data: 2017.06.13 Nr.:

Vilnius

Dėl Valstybės įmonė Turto bankas priklausančio (-ių) NT objekto (-ų) ir/ar jo (-ų) dalies (-ių) perdavimo Viešojo įstaiga "Stebėsenos ir prognozių agentūra" nuo 2017.07.01. Žemiau pateikiamas perduodamų NT objektų ir/ar jų dalių sąrašas:

Objekto tipas	Pavadinimas	Unikalus Nr.	Bendras plotas, m²	NT dalis	Paskirtis	Adresas
Negyvenamas pastatas	93,12 m², Valstybės įmonė Turto bankas (laisva)	1097-2004-0013	93,12		Administracinė	Gedimino pr., 38, Vilnius, Vilniaus m. sav.

Pastabų neturi ir sutinka, jog nurodytas turtas būtų perduotas Viešojo įstaiga "Stebėsenos ir prognozių agentūra".

Lietuvos Respublikos finansų ministerija, BĮ

VšĮ „STEBĖSENOS IR PROGNOZIŲ AGENTŪRA“

Viešoji įstaiga, Gedimino pr. 38, LT-01104 Vilnius, tel. 8 706 61843, <http://www.sipa.lt>
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 110068011

Lietuvos Respublikos finansų ministerijai

2017-06-26 Nr. S-31

Į 2017-06-21 Nr. (27.18-02)-6K-1704162

**DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS NUTARIMO PROJEKTO
DERINIMO**

Atsakydami į Jūsų 2017 m. birželio 21 d. raštą Nr. (27.18-02)-6K-1704162 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo projekto derinimo“ informuojame, kad pagal savo kompetenciją pastabų ir pasiūlymų neturime.

Direktore



Elvita Medekšienė

VŠĮ „STEBĖSENOS IR PROGNOZIŲ AGENTŪRA“

Viešoji įstaiga, Gedimino pr. 38, LT-01104 Vilnius, tel. 8 706 61843, <http://www.sipa.lt>
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 110068011

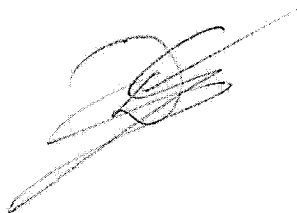
Lietuvos Respublikos Vyriausybės
kanceliarijai

2017-07-05 Nr. S-36

DĖL PATALPŲ, PERDUOTŲ PAGAL PANAUDOS SUTARTĮ, PADIDINIMO

Lietuvos Respublikos Seimas 2017-04-20 priėmė Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo Nr. VIII-729 23 str. pakeitimo įstatymą Nr. XIII-294, kuriuo VKC funkcijas pavesta vykdyti VŠĮ „Stebėsenos ir prognozių agentūra“ (toliau – SIPA). Šis įstatymas įsigaliojo 2017-07-01. Atsižvelgiant į tai, 2017-05-30 prašyme „Dėl patalpų, perduodamų pagal panaudos sutartį, padidinimo“, SIPA prašė papildomų patalpų panaudos pagrindais, esančių Vilniuje, Gedimino pr. 38, (131 kabinetas, patalpų indeksas – 1-62, bendras plotas – 64,39 m²), perduotoms funkcijoms vykdyti. Bendro naudojimo patalpos papildomai prašomos nebuvo, kadangi jos skirtos naudotis visiems pastato (patalpų) naudotojams (koridoriai, laiptų aikštelės, tualetai ir pan.). Priskiriamų bendro naudojimo patalpų plotą apskaičiuoja ir paskirsto valstybės įmonė Turto bankas pagal nustatytą tvarką, paskirstant proporcingai pastato (patalpų) naudotojams.

Vyriausiasis analitikas, laikinai
atliekantis direktoriaus funkcijas



Deividas Gabulas

**LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS KANCELIARIJA
TEISĖS DEPARTAMENTAS**

IŠVADA

**DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS NUTARIMO
„DĖL NEKILNOJAMOJO TURTO PERDAVIMO VIEŠAJAI ĮSTAIGAI
„STEBĖSENOS IR PROGNOZIŲ AGENTŪRA“ PAGAL PANAUDOS SUTARTĮ“
PROJEKTO
(TAP NR. 17-939) (TAIS NR. 17-8130(2))**

2017-07-05 Nr.NV-1790

Vilnius

Įvertinę Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl nekilnojamojo turto perdavimo viešajai įstaigai „Stebėsenos ir prognozių agentūra“ pagal panaudos sutartį“ projekto (toliau – Nutarimo projektas) atitiktį įstatymams, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimams bei teisės technikos reikalavimams, atkreipiamo dėmesį, kad atsižvelgiant į Valstybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis tvarkos aprašo, patvirtinto Vyriausybės 2002 m. gruodžio 3 d. nutarimu Nr. 1890, 11.1 p. nuostatas – kartu su Nutarimo projektu teikiamame motyvuotame prašyme (VŠĮ „Stebėsenos ir prognozių agentūra“ 2017 m. gegužės 30 d. rašte Nr.S-24) prašoma nuo 2017 m. liepos mėn. perduoti panaudos pagrindais tik administracines patalpas pažymėtas indeksu 1-62 (jų bendras plotas 64,39 m²), bet neprašoma dalies bendrojo naudojimo patalpų, nurodytų Nutarimo projekto antroje pastraipoje (bendro naudojimo patalpų indeksai R2-12, R1-68, 1-1, 1-2, 1-3, 1-13, 1-14, 1-27, 1-32, nuo 1-33 iki 1-39, nuo 1-43 iki 1-48, 1-56; perduodamų bendrojo naudojimo patalpų bendras plotas – 28,73 m²).

2-ojo teisinės ekspertizės skyriaus vedėja

Ieva Peciukonienė