

P R A Š Y M A S

**SUTEIKTI EUROPOS INVESTICIJŲ BANKO PERSKOLINAMĄ PASKOLĄ
PROJEKTUI, BENDRAI FINANSUOJAMAM IŠ 2021-2027 M. EUROPOS SĄJUNGOS
FONDŲ INVESTICIJŲ VEIKSMŲ PROGRAMOS PARAMOS LĖŠŲ, FINANSUOTI**

2025-08-04

(data)

Kėdainiai

(sudarymo vieta)

I. INFORMACIJA APIE PASKOLOS GAVĖJĄ

1. Juridinio asmens pavadinimas		
2. Juridinio asmens kodas 1 6 1 1 8 6 4 2 8 (Juridinių asmenų registro išduotame registravimo pažymėjime nurodytas kodas)		
3. Juridinio asmens rekvizitai	Adresas	Dotnuvos g. 5, Kėdainiai
	Telefonas	0 347 51341
	Faksas	-
	El. paštas	admin@kedainiuvandenys.lt
4. Kontaktinis asmuo	Vardas, pavardė	Danguolė Andrijauskienė
	Pareigos	Vyr. finansininkė
	Telefonas	+370 664 57628
	Faksas	
	El. paštas	buhalterija@kedainiuvandenys.lt

II. INFORMACIJA APIE PROJEKTUS

1. Projekto pavadinimas „Geriamojo vandens tiekimo bei nuotekų tvarkymo paslaugų prieinamumo didinimas Kėdainių rajone“	
2. Veiksmų programos prioriteto įgyvendinimo priemonė (kodas ir pavadinimas) Nr. 02-001-06-07-02-(RE) RE)-22-(LT022-02-04-01)-01-07 „Didinti geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų prieinamumą“	
3. Projekto kodas 2 2 _ - 2 0 3 _ - P _ 0 0 0 2	
4. Bendra projekto vertė be PVM, EUR	1 6 7 4 7 9 5 7 _ _ 6 3
5. Bendra projekto tinkamų išlaidų suma, EUR	1 6 5 3 8 8 5 2 _ _ 7 7
6. Paskolos gavėjo ES paramos lėšomis tinkamų finansuoti išlaidų nuosavų lėšų, kurių finansavimo šaltinis nėra valstybės biudžeto lėšos, suma, EUR	4 9 7 5 8 3 5 _ _ 8 1

III. PASKOLA

1. Prašoma paskolos suma, EUR	4 9 7 5 8 3 5 _ _ 8 1
2. Paskolos trukmė, metais (maksimalus terminas iki 2048 m. gruodžio 18 d.)	2 3

IV. PRIDEDAMI DOKUMENTAI

- ☒ Paraiškų dėl projektų finansavimo ir priedų kopijos (Projekto įgyvendinimo planas (PIP), 69 lapai;
- ☐ Valstybės investicijų projekto aprašymas, _____ lapų;
- ☒ Praėjusių trijų ataskaitinių metų finansinės ataskaitos (netaikoma savivaldybėms) 30 lapų;
- ☒ Auditoriaus išvada dėl paskutinių ataskaitinių metų metinės finansinės ataskaitos (netaikoma savivaldybėms), 52 lapai;
- ☒ Juridinio asmens organų, turinčių teisę priimti sprendimus (leidimus) dėl paskolų ėmimo ir investicijų projekto (verslo plano) įgyvendinimo, šių sprendimų (leidimų) kopijos, 1 lapas;
- ☐ Patvirtinimas, kad juridiniam asmeniui paėmus perskolinamą paskolą nebus viršyti tokiam juridiniam asmeniui ar už jį garantuojančiam juridiniam asmeniui teisės aktų nustatyti atitinkamų metų skolinimosi, skolos ir garantijų limitai, jeigu tokie nustatyti, _____ lapų;
- ☒ Raštas, kuriame nurodoma, kokios bus pateiktos perskolinamos paskolos grąžinimą užtikrinančios priemonės (netaikoma savivaldybėms, valstybės įmonėms) (jei savivaldybės garantija, pridedamas savivaldybės tarybos sprendimas), 1 lapas;
- ☒ Paskolos grąžinimo šaltiniai, 1 lapas;
- ☒ Paskolos panaudojimo grafikas, 1 lapas;
- ☒ Grynųjų pinigų srautų projekcijos visam perskolinamos paskolos laikotarpiui (netaikoma savivaldybėms), 2 lapai;
- ☒ 2025 metų II ketvirčio finansinės ataskaitos, 2 lapai;
- ☐ (kita), _____ lapai;
- ☐ (kita) _____ lapas;
- ☐ (kita) _____, _____ lapų;
- ☐ (kita) _____, _____ lapų.

V. PASKOLOS GAVĖJO PAAIŠKINIMAI IR PATVIRTINIMAI

Įsipareigojame, Lietuvos Respublikos finansų ministerijai pareikalavus, pateikti dokumentus ar kitą informaciją, susijusią su perskolinamos paskolos naudojimu, paskolos grąžinimu, palūkanų mokėjimų bei kitų paskolos sutartyje nustatytų įsipareigojimų vykdymu, taip pat Lietuvos Respublikos finansų ministerijos ar kitų valstybės institucijų prašomą informaciją, reikalingą valstybės pagalbai apskaityti.

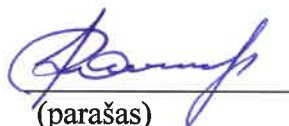
Garantuojame, kad mūsų pateikiami ir prie prašymo pridedami dokumentai ir duomenys apie paskolos gavėją ir projektą yra tikslūs, išsamūs ir teisingi. Įsipareigojame nedelsiant informuoti apie pateiktų dokumentų ir duomenų pasikeitimus.

Mums yra žinoma, kad už klaidingų duomenų ir tikrovės neatitinkančių dokumentų pateikimą Lietuvos Respublikos įstatymai numato baudžiamąją bei civilinę atsakomybę, o neteisėtai gauta paskola ir (ar) valstybės pagalba turi būti grąžinta.

VI. PASKOLOS GAVĖJAS

UAB „Kėdainių vandenys“
(Paskolos gavėjo pavadinimas)

Direktorius
(paskolos gavėjo vadovas
arba įgaliotas asmuo)


(parašas)

Rimgaudas Praninskas
(vardas, pavardė)

