



## LIETUVOS RESPUBLIKOS PREZIDENTO KANCELIARIJA

Biudžetinė įstaiga, S. Daukanto a. 3, LT-01122 Vilnius,  
tel. +370 5 206 2090, el. p. kanceliarija@prezidentas.lt, svetainės adresas: www.lrp.lt.  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188609016

---

Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijai

2023-08- Nr.

Į 2023-08-11 Nr. 1D-4108

### **DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS NUTARIMO „DĖL VALSTYBĖS TARNAUTOJŲ PAREIGYBIŲ APRAŠYMO IR VERTINIMO METODIKOS PATVIRTINIMO“ DERINIMO**

Respublikos Prezidento kanceliarija susipažinusi su Vidaus reikalų ministerijos pateiktu derinti Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl Valstybės tarnautojų pareigybių aprašo ir vertinimo metodikos patvirtinimo“ projektu, kuriuo naujai dėstoma Valstybės tarnautojų pareigybių aprašo ir vertinimo metodika (toliau – Metodika), teikia šiuos pastebėjimus:

1. Metodikos 13 punkte pateiktas baigtinis (išskyrus 14 punkte numatytas išimtis) devynių pareigybės veiklos sričių sąrašas, kuriame įvardintos penkios Viešojo administravimo įstatymo 6 straipsnyje nurodytos viešojo administravimo sritys ir keturios į viešojo administravimo sričių sąrašą neįtrauktos veiklos sritys (valstybės strategijų, strateginio lygmens ir nacionalinių programavimo lygmens planavimo dokumentų rengimas, atstovavimas teismuose ir (ar) išankstinio ginčų nagrinėjimo ne teismo tvarka institucijose, tarptautiniai ryšiai, korupcijos prevencija). Valstybės tarnautojo pareigybės aprašyme iš šio sąrašo turės būti pasirenkama tiek pagrindinė, tiek papildoma (-os) veiklos sritis (-ys). Dėl nurodyto baigtinio veiklos sričių sąrašo, kyla dvejonų, kur turėtų būti priskiriamos kai kurios veiklos sritys, nepatenkančios į šį sąrašą ir nepriskiriamos vidaus administravimui, kaip pvz. duomenų apsauga (BDAR), teisės veiklos sritis (minima Metodikos 27 punkte) ir kt., ir kodėl valstybės strategijų rengimas nėra priskirtinas administraciniam reglamentavimui, išskiriant jį kaip atskirą veiklos sritį. Siekiant aiškumo, siūlytina, esant galimybei, patikslinti trečiąjį Metodikos skirsnį.

2. Rekomenduotina Metodikos 2 punkto antrąją pastraipą numeruoti atskiru punktu.

Kanclerė

Agila Barzdienė

Rima Perednienė, tel. +370 5 209 7192, el. p. [rima.peredniene@prezidentas.lt](mailto:rima.peredniene@prezidentas.lt)