



LIETUVOS RESPUBLIKOS UŽSIENIO REIKALŲ MINISTERIJA

Biudžetinė įstaiga, J. Tumo-Vaižganto g. 2, 01108 Vilnius, tel. (0 5) 236 2444, faksas (0 5) 236 2626

El. p. urm@urm.lt, <http://www.urm.lt>

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188613242

Lietuvos Respublikos Vyriausybei

2025-10-

Nr.

DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS NUTARIMO PROJEKTO TEIKIMO

Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerija (toliau – ministerija) teikia Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1994 m. lapkričio 16 d. nutarimo Nr. 1135 „Dėl Konkrečių konsulinio mokesčio dydžių sąrašo ir Konsulinio mokesčio mokėjimo ir konsulinio mokesčio permokos grąžinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ projektą (toliau – Nutarimo projektas).

Nutarimo projekto tikslas – atsižvelgiant į faktinį konsulinių veiksmų atlikimo išlaidų padidėjimą, perskaičiuoti ir patikslinti kai kuriuos konsulinio mokesčio dydžius nepasibaigus kalendoriniams metams.

Nutarimo projektu tvirtinamame Konkrečių konsulinio mokesčio dydžių sąrašė (toliau – Sąrašas):

1. Konsulinio mokesčio dydžiai išdėstomi atsižvelgiant į Įstatymo 3 straipsnyje išvardytų konsulinio mokesčio objektų eiliškumą.

2. Nėra nurodoma konsulinio mokesčio dydžių, kuriuos tiesiogiai nustato Europos Sąjungos teisės aktai. Atsižvelgiant į Įstatymo 1 straipsnio 3 dalį ir į tai, kad konsulinis mokestis už Šengeno vizos išdavimą yra nustatytas 2009 m. liepos 13 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (EB) Nr. 810/2009, nustatančiame Bendrijos vizų kodeksą (Vizų kodekse), o konsulinis mokestis už supaprastinto tranzito dokumento (STD) išdavimą – 2003 m. balandžio 14 d. Tarybos reglamento (EB) Nr. 693/2003, nustatančio specialų supaprastinto tranzito dokumentą (STD), supaprastinto tranzito geležinkeliu dokumentą (STGD) ir iš dalies pakeičiančio Bendrąją konsulinę instrukciją ir Bendrąjį vadovą, 7 straipsnio 1 dalyje, šie konsuliniai mokesčiai Sąrašė nenurodomi.

3. Paskutinį kartą konsulinio mokesčio dydžiai buvo didinti 2009 metais, o vėliau buvo atlikta Sąrašo pakeitimų ir papildymų, pavyzdžiui, 2016 metais patvirtinti nauji konsulinių mokesčių dydžiai: už laikino paso išdavimą – 50 eurų, už santuokos įregistravimą – 100 eurų, už civilinės būklės aktų įrašus liudijančių išrašų išdavimą – 5 eurai. Sprendimas didinti esamus konsulinio mokesčio dydžius grindžiamas Įstatymo 4 straipsnio 1 dalyje nustatytų kategorijų išlaidų augimu, kurį lėmė ne vien Lietuvos diplomatinės tarnybos veiklą reglamentuojančių teisės aktų, formuojančių atlygio už darbą politiką, pokyčiai, bet ir prekių, paslaugų kainų augimas Lietuvoje ir užsienyje, nes ministerija perka įvairias draudimo, saugaus diplomatinio pašto gabenimo paslaugas, užsako dokumentų blankus įvairiems kelionės dokumentams gaminti.

2023 metais pakito ne tik darbo užmokesčio už diplomatinę tarnybą mokėjimo tvarka, socialinių ir kitų garantijų dydžiai, gyvenimo lygio vietos koeficientai ir gyvenamųjų patalpų nuomos lygio vietos koeficientai užsienyje, bet išaugo ir konsulinės darbo vietos išlaikymo ir administravimo sąnaudos. Sąnaudų augimą lėmė pasikeitę dokumentų saugumo standartai, taikomi kelionės dokumentams, vizoms. Lietuva įdiegė naujas informacines sistemas, todėl Lietuvos Respublikos diplomatinėse ir konsulinėse įstaigose užsienyje (toliau – konsulinės įstaigos) reikėjo atnaujinti

kompiuterizuotas darbo vietas ir kitus įrenginius. Po pasaulinės pandemijos atsigavusi pasaulio ekonomika ir pastarųjų metų geopolitinė įtampa visuose regionuose turėjo ir neigiamų padarinių, dėl kurių gerokai išaugo kainos paslaugų sektoriuje, ypač patalpų nuomos įkainiai, patalpų ar pastatų priežiūros, draudimo, įrangos remonto, komunalinių paslaugų kainos. Visų šių veiksnių įtaka įpareigoja ministeriją priimti sprendimą peržiūrėti esamus konsulinių mokesčių dydžius atsižvelgiant į išaugusias konsulinių įstaigų veiklos sąnaudas. Naujiems konsulinių mokesčių dydžiams įvertinti ir jiems nustatyti buvo pasirinktos penkios daugiausia konsulinių paslaugų teikiančios konsulinės įstaigos: Lietuvos Respublikos ambasada Airijoje, Lietuvos Respublikos ambasada Jungtinėje Karalystėje, Lietuvos Respublikos ambasada Vokietijos Federacinėje Respublikoje, Lietuvos Respublikos ambasada Norvegijos Karalystėje ir Lietuvos Respublikos generalinis konsulas Čikagoje, JAV.

Vertintos penkių daugiausia konsulinių paslaugų teikiančių konsulinių įstaigų 2024 m. išlaidos po esminių darbo apmokėjimo srities teisinės bazės pokyčių, o konsulinio mokesčio dydžiui nustatyti kaip vertinimo rodikliai pasirinktos dvi išlaidų kategorijos, vadovaujantis Įstatymo 4 straipsnio 1 dalimi:

– **Įstatymo 4 straipsnio 1 dalies 1 punktas:** išlaidos 1 konsulinio darbo vietai administruoti ir išlaikyti (toliau – išlaikymas) 1 darbo valandą (60 min.), kurių patiria ministerija ir kurios apskaičiuojamos vertinant bendrąjį išlaidų dėl konsulinio pareigūno (diplomato) ir jo šeimos narių socialinių garantijų ir kitų su konsulinio pareigūno darbu užsienyje ir konsulinių paslaugų teikimu susijusių garantijų, kurių dydžius ir mokėjimo tvarką nustato Vyriausybė, paketą. Socialinių garantijų ir kitų garantijų paketą sudaro konsuliniam pareigūnui (diplomatui) mokama su darbu užsienyje susijusių išlaidų kompensacija, išmokos apsirūpinti gyvenamosiomis patalpomis ir komunalinėms, ryšių ir kitoms su gyvenamųjų patalpų išlaikymu susijusioms išlaidoms padengti, kompensacijos už konsulinio pareigūno (diplomato) vaikų ugdymą (mokymąsi), sveikatos draudimo ir sveikatos priežiūros išlaidos, konsulinio pareigūno (diplomato) ir jo šeimos narių persikėlimo (diplomatinio krovinio gabenimo) į paskyrimo valstybę ir grįžimo atgal į Lietuvą ar kitą paskyrimo vietą išlaidos (toliau – persikėlimo išlaidos), konsulinio pareigūno (diplomato) įsikūrimo užsienio valstybėje vienkartinė išmoka, kelionės į Lietuvą ir atgal į paskyrimo valstybę vieną kartą per rotacijos metus išlaidų kompensavimas konsuliniam pareigūnui (diplomatui) ir jo šeimos nariams. Antra dedamoji, daranti įtaką išlaikymo dydžiui, yra netiesioginių išlaidų paketas, – tai darbo vietos konsulinėje įstaigoje išlaikymo sąnaudos, kurias sudaro išlaidos ryšiams (internetas, telefono ryšys), sąnaudos kompiuterinės įrangos įsigijimui ir jos remontui, kanceliarinių priemonių įsigijimui, elektros, šildymo, vandens tiekimo ir nuotekų valymo sąnaudos, patalpų nuoma, jų remontas ir techninė priežiūra, valymo paslaugos, turto draudimas. Prie netiesioginių išlaidų būtina priskirti konsulinių pareigūnų parengimo ir kvalifikacijos kėlimo išlaidas, kurios susijusios su konsulinės darbo vietos išlaikymu ir kurių tikslas kurti efektyvius žmogiškuosius išteklius tam, kad jie teiktų aukštos kokybės konsulines paslaugas.

– **Įstatymo 4 straipsnio 1 dalies 2 punktas:** sąnaudos 1 konsulinio pareigūno (diplomato) darbo užmokesčiui už 1 konsulinio darbo valandą (60 min.), kartu sumuojant konsulinio pareigūno socialinį draudimą ir sutuoktinių pensijų ir nedarbo draudimo įmokas, kurias moka darbdavys – ministerija.

Nustatant konsulinio mokesčio dydį gali būti neįtrauktos visos išlaidų grupės, nurodytos Įstatymo 4 straipsnio 1 dalies 3–6 punktuose, dėl šių priežasčių: 1) dėl teisinių apribojimų, pvz., kai konsulinis mokestis už Šengeno vizos ar už supaprastinto tranzito dokumento (STD) išdavimą yra nustatytas tiesiogiai taikomuose Europos Sąjungos teisės aktuose, o ne nacionaliniu lygmeniu; 2) dėl reguliavimo pokyčių, – kai kurios išlaidos gali būti įtrauktos arba neįtrauktos priklausomai nuo ministerijos metinių peržiūrų rezultatų, pvz., kai nustatant konsulinio mokesčio už atliekamus notarinius veiksmus dydį neįtrauktos išlaidos, susijusios su privalomuoju civilinės atsakomybės draudimu, nes išlaidų, tenkančių konsulinio pareigūno atliekamam vienam notariniam veiksmui apdrausti pagal galiojančią ministerijos sutartį, dalis yra labai maža ir dėl praktinių sumetimų šių išlaidų įtraukti nustatant mokesčio dydį nėra prasmės; 3) dėl mokesčio objekto, kuris lemia konsulinio

mokesčio dydžio skaičiavimą, pvz., nustatant mokesčio už asmens tapatybės kortelės ar paso išdavimą (keitimą) dydį skaičiuojamos išlaidos, nurodytos Įstatymo 4 straipsnio 1 dalies 1–5 punktuose: ministerijos ir kitų Lietuvos Respublikos institucijų išlaidos, susijusios su asmens tapatybės dokumento išdavimu (keitimu), išlaidos apmokėti su konsuliniu veiksmu susijusį darbą, diplomatinio pašto išlaidos, išlaidos juridinę galią turinčiam dokumento blankui pagaminti, išlaidos teisės aktų nustatytų reikalavimų įvykdymui patikrinti.

Vidutinės 1 konsulinio pareigūno (diplomato) išlaikymo per 1 valandą (60 min.) jo darbo išlaidos, kurias patiria ministerija ar konsulinė įstaiga teikdama konsulines paslaugas, skaičiuojamos su sąlyga, kad 2024 metais konsulinis pareigūnas (diplomatas) dirbo 251 darbo dieną (2 008 val.) ir atostogavo 30 kalendorinių dienų, t. y. 20 darbo dienų (160 val.) konsulinių paslaugų neteikė.

Į išlaikymo dalį (1) skaičiuojamos išlaidos socialinėms ir kitoms garantijoms: su darbu užsienyje susijusių išlaidų kompensacija ir kompensacijos šeimos nariams išlaikyti, išmokos apsirūpinti gyvenamosiomis patalpomis ir komunalinėms, ryšių ir kitoms su gyvenamųjų patalpų išlaikymu susijusioms išlaidoms padengti, vaikų ugdymo (mokymosi) išlaidų kompensacija, sveikatos draudimo ir sveikatos priežiūros išlaidos, persikėlimo išlaidos, vienkartinė įsikūrimo užsienio valstybėje išmoka, kelionės išlaidų kartą per rotacijos laikotarpį kompensacija konsuliniam pareigūnui ir jo šeimos nariams.

Konsulinė įstaiga	Konsulinių pareigūnų etatai	Išlaidų dalis socialinėms garantijoms ir kitoms garantijoms, susijusi su darbu konsulinėje įstaigoje 12 mėn., Eur	Vidutinė konsulinio pareigūno išlaikymo kaina, tenkanti 1 h darbo teikiant konsulines paslaugas, Eur
LR ambasada Airijoje	2	140 181,09	26,07
LR ambasada Jungtinėje Karalystėje	5	584 780,59	43,51
LR ambasada Vokietijos Federacinėje Respublikoje	3	299 287,83	37,11
LR ambasada Norvegijos Karalystėje	2	213 066,58	39,63
LR generalinis konsulas Čikagoje, JAV	2	154 118,91	28,66

Vidutinė konsulinio pareigūno 1 valandos darbo teikiant konsulines paslaugas (socialinių ir kitų garantijų dalis) išlaikymo kaina – 34,99 Eur.

Atkreipiamo dėmesį, kad konsulinio pareigūno (diplomato) išlaikymo išlaidos, pvz., kompensacijos už konsulinio pareigūno (diplomato) vaikų ugdymą (mokymąsi), sveikatos draudimo ir sveikatos priežiūros išlaidos, konsulinio pareigūno (diplomato) sutuoktinio pensijų draudimo įmokos, konsulinio pareigūno (diplomato) ir jo šeimos narių persikėlimo (diplomatinio krovinio gabenimo) į paskyrimo valstybę ir grįžimo atgal į Lietuvą ar kitą paskyrimo vietą išlaidos, konsulinio pareigūno (diplomato) įsikūrimo užsienio valstybėje vienkartinė išmoka, kelionės išlaidų kartą per rotacijos laikotarpį kompensavimas konsuliniam pareigūnui ir jo šeimos nariams, turi būti vertinamos ir įskaičiuojamos pagal Įstatymo 4 straipsnio 1 dalies 1 ir 2 punktus nustatant konsulinio mokesčio dydžius, nes ministerijos išlaidų, skirtų socialinėms garantijoms ir kitoms garantijoms, dalis yra esminis elementas, užtikrinantis konsulinio pareigūno (diplomato) gerovę, kai jis laikinai persikelia dirbti į kitą valstybę, ir instrumentas, padedantis ministerijai kaip darbdaviui siekti visapusiškai įgyvendinti darbo ir šeiminių gyvenimo darnos principą. Šios garantijos padeda konsuliniam pareigūnui (diplomatui) ir jo šeimai prisitaikyti prie naujos aplinkos, sumažina finansinę naštą ir užtikrina, kad konsulinis pareigūnas (diplomatas) galėtų efektyviai atlikti savo pareigas. Be šių garantijų konsuliniai pareigūnai (diplomatai) gali atsisakyti vykti dirbti į užsienį. Pvz., sveikatos draudimas, mokamas iš valstybės biudžeto asignavimų, yra būtinas, nes užtikrina, kad konsulinis

pareigūnas (diplomatas) ir jo šeimos nariai galėtų užsienio valstybėje gauti reikiamą medicininę pagalbą. Tai apima tiek įprastines medicinos paslaugas, tiek skubiąją medicininę pagalbą. Vaikų mokymosi išlaidos taip pat yra kompensuojamos valstybės lėšomis, siekiant užtikrinti, kad konsulinio pareigūno (diplomato) vaikai galėtų be pertraukų ir kokybiškai tęsti mokymąsi. Tai ypač svarbu, kai šeima persikelia į kitą šalį, kurioje švietimo sistema gali būti skirtinga. Persikėlimo išlaidų kompensavimas ir vienkartinė įsikūrimo išmoka skiriama siekiant padengti pradinį įsikūrimo naujoje šalyje kaštus. Kelionės išlaidų kompensavimas kartą per rotacijos laikotarpį konsuliniam pareigūnui ir jo šeimos nariams (ypač daugiavaikėms šeimoms) mažina finansinę naštą jų darbo ir buvimo užsienyje metu ir būtent dėl visų išvardytų priežasčių gali būti išlaikomas Lietuvos diplomatinės tarnybos patrauklumas valstybės tarnybos sistemoje.

Į (2) dalį dėl darbo vietos konsulinėje įstaigoje išlaikymo įtrauktos sąnaudos ryšiams (internetas, telefono ryšys), sąnaudos kompiuterinės įrangos įsigijimui ir jos remontui, kanceliarinių priemonių įsigijimui, elektros, šildymo, vandens tiekimo ir nuotekų valymo sąnaudos, patalpų nuoma, jų remontas ir techninė priežiūra, turto draudimas, patalpų valymas, kurios yra susijusios su darbo vietoje atliekamomis darbo funkcijomis – konsulinį paslaugų teikimu. Jei darbo vietose nebūtų užtikrinamas sklandus paslaugų teikimas, gali būti stabdoma konsulinės įstaigos veikla.

Konsulinė įstaiga	Konsulinį pareigūnų etatai	Išlaidų dalis darbo vietai išlaikyti (netiesioginės) 12 mėn., Eur	Vidutinė konsulinio pareigūno išlaikymo kaina, tenkanti 1 h darbo teikiant konsulinės paslaugas, Eur
LR ambasada Airijoje	2	36 972,00	13,75
LR ambasada Jungtinėje Karalystėje (LR nuosavybė)	5	7 400,00	2,74
LR ambasada Vokietijos Federacinėje Respublikoje	3	11 814,00	4,39
LR ambasada Norvegijos Karalystėje	2	24 063,00	8,94
LR generalinis konsulas Čikagoje, JAV	2	23 330,00	8,67

Vidutinės 1 konsulinio darbo vietos išlaikymo per 1 darbo valandą (60 min.) išlaidos – 7,70 Eur.

Į (3) dalį dėl darbo vietos konsulinėje įstaigoje išlaikymo (netiesioginės išlaidos žmogiškajam kapitalui formuoti) įtrauktos konsulinio pareigūno (diplomato) mokymo ir kvalifikacijos kėlimo sąnaudos. Vidutinės 1 konsulinio pareigūno mokymo ir kvalifikacijos kėlimo sąnaudos 1 darbo valandą (60 min.) sudaro 14,31 Eur pagal faktines išlaidas, kurių ministerija patyrė 2024 metais.

Konsuliniai pareigūnai, dalyvavę mokymuose 2024 m.	Mokymų trukmė per 12 mėn. (dienomis)	Konsulinio pareigūno (diplomato) mokymų ir kvalifikacijos kėlimo 2024 m. išlaidos, Eur	Konsulinio pareigūno (diplomato) 1 val. mokymų ir kvalifikacijos kėlimo sąnaudos, Eur
53	5	30 332,00	14,31

Iš viso vidutinės 1 konsulinio pareigūno (diplomato) išlaikymo per 1 jo darbo valandą (60 min.) išlaidos, kurias patiria ministerija ir konsulinė įstaiga, teikdama konsulinės paslaugas, – 57,00 Eur.

Vieno konsulinio pareigūno (diplomato) 1 valandos darbo (60 min.) sąnaudos darbo užmokesčiui, kartu sumuojant konsulinio pareigūno socialinį draudimą ir sutuoktinių pensijų ir nedarbo draudimo įmokas, kurias moka ministerija, yra skaičiuojamos tik jei 2024 metais konsulinis

pareigūnas (diplomatas) dirbo 251 darbo dieną (2 008 val.) ir atostogavo 30 kalendorinių dienų per 2024 metus, t. y. 20 darbo dienų (160 val.) konsulinių paslaugų neteikė:

Konsulinė įstaiga	Konsulinių pareigūnų etatai	Darbo užmokestis 12 mėn., Eur	Socialinis draudimas ir sutuoktinių pensijų ir nedarbo draudimas, 12 mėn., Eur	Konsulinio pareigūno 1 val. darbo (60 min.) kaina, Eur
LR ambasada Airijoje	2	70 544,30	1 022,89	19,36
LR ambasada Jungtinėje Karalystėje	5	177 127,69	5 452,37	19,76
LR ambasada Vokietijos Federacinėje Respublikoje	3	105 636,58	6 990,44	20,32
LR ambasada Norvegijos Karalystėje	2	88 780,36	10 282,49	26,80
LR generalinis konsulas Čikagoje, JAV	2	69 429,71	1 006,72	19,06

Iš viso vidutinė konsulinio pareigūno (diplomato) 1 valandos (60 min.) darbo užmokesčio kaina – 21,06 Eur.

4. Konsulinio mokesčio dydžius siūloma keisti taip, kad už atliekamus konsulinius veiksmus surenkamas konsulinis mokestis padengtų konsulinių veiksmų atlikimo sąnaudas. Sąraše pateiktų konsulinių mokesčių dydžių keitimo pasiūlymai pateikti rašto priede „Pasiūlymai dėl konsulinių mokesčių dydžių keitimo ir patiriamų išlaidų vertinimas“.

Nutarimo projektas neprieštarauja Dvidešimtosios Lietuvos Respublikos Vyriausybės programai, kuriai pritarta Lietuvos Respublikos Seimo 2025 m. rugsėjo 25 d. nutarimu Nr. XV-439 „Dėl Dvidešimtosios Lietuvos Respublikos Vyriausybės programos“.

Nutarimo projektu neperkeliamos ir neįgyvendinamos Europos Sąjungos teisės aktų nuostatos.

Apie Nutarimo projektą nereikia pranešti Europos Komisijai.

Nutarimo projektas parengtas laikantis Lietuvos Respublikos valstybinės kalbos, Lietuvos Respublikos teisėkūros pagrindų įstatymų reikalavimų ir atitinka bendrinės lietuvių kalbos normas.

Nutarimo projekte nėra naujų terminų, vertintinų Lietuvos Respublikos terminų banko įstatymo nustatyta tvarka.

Nutarimui įgyvendinti papildomų valstybės biudžeto lėšų nereikės.

Priėmus Nutarimo projektą, kitų teisės aktų priimti nereikės.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisėkūros pagrindų įstatymo 15 straipsnio 1 dalimi ir Numatomo teisinio reguliavimo poveikio vertinimo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. vasario 26 d. nutarimu Nr. 276 „Dėl Numatomo teisinio reguliavimo poveikio vertinimo metodikos patvirtinimo“, 4 punktu, Nutarimo projekto numatomo teisinio reguliavimo poveikio vertinimas neatliekamas.

Su visuomene konsultuotasi Nutarimo projektą paskelbus Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarijos Teisės aktų informacinėje sistemoje (TAIS). Pastabų ar pasiūlymų negauta.

Nutarimų projektas buvo pateiktas derinti Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijai, Lietuvos Respublikos finansų ministerijai ir Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijai. Vidaus reikalų ministerija dėl Nutarimo projekto pastabų pagal kompetenciją neturėjo. Nutarimo projektas patikslintas pagal Teisingumo ministerijos 2025 m. gegužės 27 d. išvadoje Nr. 25-8186 pateiktas pastabas ir pagal Finansų ministerijos 2025 m. birželio 5 d. išvadoje Nr. 6K-25/2950 pateiktas pastabas. Po pakartotinio derinimo Nutarimo projektas patikslintas pagal Teisingumo ministerijos 2025 m. liepos 8 d. išvadoje Nr. (1.6Mr)2T-717 pateiktas pastabas ir pagal Finansų ministerijos 2025 m. liepos 9 d. išvadoje Nr. 6K-25/3615 pateiktą pastabą. Derinimo pažyma pridedama.

Nutarimo projektą parengė Užsienio reikalų ministerijos Konsulinio departamento direktorius Rimgaudas Lošys (tel. +370 706 5 2606, el. p. rimgaudas.losys@urm.lt), Konsulinio departamento Konsulinės teisės ir tarpinstitucinio bendradarbiavimo skyriaus vedėja Kristina Nepaitė (tel. +370 706 5 2842, el. p. kristina.nepaite@urm.lt).

PRIDEDAMA:

1. Nutarimo projektas su priedu, 3 lapai.
2. Pasiūlymai dėl konsulinių mokesčių dydžių keitimo ir patiriamų išlaidų vertinimas, 24 lapai.
3. ADIC prie LR vidaus reikalų ministerijos (po reorganizacijos – Migracijos departamento prie LR vidaus reikalų ministerijos Išrašymo skyrius) informacija dėl asmens tapatybės dokumentų gamybos sąnaudų, 4 lapai.
4. Derinimo pažyma, 15 lapų.
5. Institucijų išvados, 6 lapai.
6. Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarijos Teisės grupės išvada Nr. 25-8186(3), 3 lapai.
7. Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarijos Teisės grupės išvada Nr. 25-8186(4), 2 lapai.

Užsienio reikalų ministras

Kęstutis Budrys