

**LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS KANCELIARIJOS
VIEŠOJO VALDYMO IR SOCIALINĖS APLINKOS DEPARTAMENTO
INFORMACINĖS VISUOMENĖS SKYRIUS**

PAŽYMA

**DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS NUTARIMO „DĖL LIETUVOS
RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS 2003 M. KOVO 18 D. NUTARIMO NR. 325 „DĖL LIETUVOS
RESPUBLIKOS DIZAINO REGISTRO ĮSTEIGIMO IR LIETUVOS RESPUBLIKOS DIZAINO
REGISTRO NUOSTATŲ PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO“, LIETUVOS RESPUBLIKOS
VYRIAUSYBĖS NUTARIMO „DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS 2002 M.
LIEPOS 19 D. NUTARIMO NR. 1218 „DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS PATENTŲ
REGISTRO ĮSTEIGIMO IR LIETUVOS RESPUBLIKOS PATENTŲ REGISTRO NUOSTATŲ
PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO“ IR LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS
NUTARIMO „DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS 2001 M. VASARIO 21 D.
NUTARIMO NR. 188 „DĖL PREKIŲ ŽENKLŲ REGISTRO NUOSTATŲ PATVIRTINIMO“
PAKEITIMO“ PROJEKTŲ (TAP-17-819 – TAP-17-821; TAIS NR. 17-6877(2))**

2017-06-23 Nr.NV-1667
Vilnius

Projekto rengėja: Teisingumo ministerija.

Projekto tikslas: reorganizuoti tris Lietuvos Respublikos registrus (Patentų registrą, Dizaino registrą ir Prekių ženklų registrą) – pakeisti jų valdytoją ir išdėstyti nauja redakcija jų nuostatus.

Dabartinė situacija:

Valstybinis patentų biuras vykdo valstybinį pramoninės nuosavybės objektų (išradimų, dizaino, prekių ženklų ir puslaidininkinių gaminių topografijų) apsaugos įteisinimą Lietuvoje ir tvarko keturis registrus: Patentų, Dizaino, Prekių ženklų ir Topografijų.

Poreikis keisti trijų iš keturių tvarkomų registrų nuostatus atsirado 2017 m. kovo 30 d. Seimui priėmus įstatymus:

- Lietuvos Respublikos patentų įstatymo Nr. I-372 29 straipsnio pakeitimo įstatymą Nr. XIII-263;
- Lietuvos Respublikos prekių ženklų įstatymo Nr. VIII-1981 21 straipsnio pakeitimo ir 22 straipsnio pripažinimo netekusiu galios įstatymą Nr. XIII-264;
- Lietuvos Respublikos dizaino įstatymo Nr. IX-1181 26 straipsnio pakeitimo ir 27 straipsnio pripažinimo netekusiu galios įstatymą Nr. XIII-265.

Pastaba: Topografijų registras nebus plėtojamas, nes iki šiol Valstybinis patentų biuras nėra gavęs nė vienos paraiškos dėl puslaidininkinių gaminių topografijų registracijos.

Projekto esmė:

Teikiami trijų Vyriausybės nutarimų, kuriais reorganizuojami Patentų, Dizaino ir Prekių ženklų registrai, projektai:

- keičiamas registrų valdytojas: registro valdytojo funkcijos iš Valstybinio patentų biuro perduodamos Teisingumo ministerijai;

- registrų nuostatai išdėstomi nauja redakcija, siekiant suderinti juos su Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo nuostatomis ir Registrų steigimo, kūrimo, reorganizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašu, patvirtintu LR Vyriausybės 2012-07-18 nutarimu Nr. 881 „Dėl registrų steigimo, kūrimo, reorganizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašas). Reorganizuojamų Patentų, Dizaino ir Prekių ženklų registrų nuostatai parengti vadovaujantis Aprašo nuostatomis dėl registrų nuostatų pavyzdinės struktūros bei turinio. Teikiami registrų nuostatai reglamentuoja kiekvieno registro paskirtį, objektą, registro valdytoją ir tvarkytoją, jų teises ir pareigas, registro duomenis ir jų tvarkymą, registro sąveiką su kitais registrais, duomenų saugą, duomenų naudojimą, registro finansavimą, reorganizavimą ir likvidavimą.

Derinimas:

Nutarimų projektai suderinti su Susisiekimo ministerija, Vidaus reikalų ministerija, Lietuvos statistikos departamentu, Valstybiniu patentų biuru, Valstybine duomenų apsaugos inspekcija. Atsižvelgta ne į visas Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Susisiekimo ministerijos pastabas.

Atitiktis Vyriausybės programai: atitinka Vyriausybės programos skyriaus „Informacinės visuomenės plėtra“ 197.5 papunkčio nuostatą: „sieksime, kad informacinės visuomenės plėtrai skiriamos lėšos būtų naudojamos racionaliai, o diegiami informacinių ir ryšių technologijų sprendimai, pradedami informacinių sistemų kūrimo projektai turėtų aiškų projekto inicijavimo poreikio pagrindimą ir kurtų pridėtinę vertę, būtų efektyviai naudojamos jau sukurtos informacinės sistemos, registrai, informacinių ir ryšių technologijų infrastruktūra ir kt.“

Dalykinio vertinimo išvada:

1) Projektas yra aktualus, jame nustatytos normos būtinos įsigaliojus 2017 m. kovo 30 d. priimtiems įstatymams Nr. XIII-263, Nr. XIII-264 ir Nr. XIII-265. Įstatymai įsigalioja 2017 m. liepos 1 d.

2) Įvertinus teikiamų nutarimų projektų atitiktį įstatymams, Vyriausybės nutarimams ir teisės technikos reikalavimams, nustatyta trūkumų.

Siūlome svarstyti Vyriausybės posėdžio B dalyje, o iki pasirašymo projektas bus patikslintas, atsižvelgiant į Vyriausybės kanceliarijos Teisės departamento pastabas.

Informacinės visuomenės skyriaus vedėja

Daiva Kirkilaitė-Chetcuti



LIETUVOS RESPUBLIKOS TEISINGUMO MINISTERIJA

Biudžetinė įstaiga, Gedimino pr. 30, LT-01104 Vilnius,
tel. (8 5) 266 2984, faks. (8 5) 262 5940, el. p. rastine@tm.lt,
atsisk. sąskaita LT267044060000269484 AB SEB bankas, banko kodas 70440.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188604955

Lietuvos Respublikos Vyriausybei

2017-06-13 Nr. (1.5.) 2T-197

DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS NUTARIMŲ PROJEKTŲ TEIKIMO

Teisingumo ministerija teikia Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. kovo 18 d. nutarimo Nr. 325 „Dėl Lietuvos Respublikos dizaino registro įsteigimo ir Lietuvos Respublikos dizaino registro nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo“ projektą, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. liepos 19 d. nutarimo Nr. 1218 „Dėl Lietuvos Respublikos patentų registro įsteigimo ir Lietuvos Respublikos patentų registro nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo“ projektą, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. vasario 21 d. nutarimo Nr. 188 „Dėl Prekių ženklų registro nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo“ projektą (toliau – Nutarimų projektai).

Nutarimų projektų tikslas – reorganizuoti Prekių ženklų, Dizaino ir Patentų registrus keičiant jų valdytoją – registro valdytojo funkcijas iš Lietuvos Respublikos valstybinio patentų biuro perduodant Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijai, taip pat nauja redakcija išdėstyti registrų nuostatus, juos suderinant su Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymu ir Registrų steigimo, kūrimo, reorganizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. liepos 18 d. nutarimu Nr. 881 „Dėl Registrų steigimo, kūrimo, reorganizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Nutarimų projektais įgyvendinami 2017 m. kovo 30 d. įstatymai Nr. XIII-263, Nr. XIII-264 ir Nr. XIII-265.

Nutarimų projektai buvo pateikti derinti Informacinės visuomenės plėtros komitetui prie Susisiekimo ministerijos, Vidaus reikalų ministerijai, Statistikos departamentui, Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai, Valstybiniam patentų biurui. Vidaus reikalų ministerija, Statistikos departamentas ir Valstybinis patentų biuras pastabų projektams neturėjo. Į Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Susisiekimo ministerijos ir Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos pastabas atsižvelgta ir projektai pagal jas patikslinti, todėl derinimo pažyma nerengiama.

Nutarimų projektai buvo paskelbti Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarijos teisės aktų informacinėje sistemoje. Iš visuomenės pastabų negauta.

Nutarimų projektai neprieštarauja 17-osios Lietuvos Respublikos Vyriausybės programai, kuriai pritarta Lietuvos Respublikos Seimo 2016 m. gruodžio 13 d. nutarimu Nr. XIII-82.

Nutarimų projektai neperkelia ir neįgyvendina Europos Sąjungos teisės aktų nuostatų.

Nutarimų projektai nėra notifikuotini Europos Komisijai pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1999 m. gegužės 20 d. nutarimo Nr. 617 reikalavimus.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisėkūros pagrindų įstatymo 15 straipsnio 1 dalimi ir Numatomo teisinio reguliavimo poveikio vertinimo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. vasario 26 d. nutarimu Nr. 276, 4 punktu, Nutarimų projektų numatomo teisinio reguliavimo poveikio vertinimas neatliekamas.

Nutarimų projektuose naujų terminų, vertintinų Lietuvos Respublikos terminų banko įstatymo nustatyta tvarka, nenumatyta.

Nutarimų projektus rengė Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos Teisinių institucijų departamento (direktorė Jolita Sinkevičiūtė, tel. 266 2993, el. p. jolita.sinkeviciute@tm.lt)

Informacinių išteklių koordinavimo skyriaus (vedėja Jolita Meškelytė, tel. 266 2883, el. p. jolita.meskelyte@tm.lt) vyriausiasis specialistas Andrius Petukauskas, tel. 266 2953, el. p. andrius.petukauskas@tm.lt.

Dėl 2017 m. kovo 30 d. įstatymo Nr. XIII-266 „Dėl Lietuvos Respublikos Puslaidininkinių gaminių topografijų teisinės apsaugos įstatymo Nr. VIII-791 13 straipsnio pakeitimo įstatymo“ įgyvendinimo informuojame, kad nuo 1998 m. birželio 16 d., kuomet buvo priimtas Lietuvos Respublikos puslaidininkinių gaminių topografijų teisinės apsaugos įstatymas (toliau – Topografijų įstatymas), Valstybinis patentų biuras nėra gavęs nei vienos paraiškos dėl topografijų registracijos.

Šiuo metu teisinė apsauga topografijoms nėra ypač aktuali rinkoje. Puslaidininkinių gaminių kūrimo aktyvumas buvo fiksuojamas praėjusio šimtmečio 9–jame dešimtmetyje, o dabar dėmesys skiriamas idėjos techniniam išpildymui per patentų suteikiamą apsaugą. Net ir didžiausią patentinį aktyvumą turinčiose ES valstybėse, pavyzdžiui, Vokietijoje, per metus gaunama vos keletas puslaidininkinių gaminių topografijų paraiškų (Vokietijoje šiuo metu iš viso galioja tik 25 topografijų registracijos¹). Gerosios kitų šalių praktikos ir informacijos apie šio pramoninės nuosavybės objekto apsaugą ir registracijų statistiką praktiškai rasti labai sudėtinga. Tikėtina, kad registracija nėra populiari ir ja labai mažai naudojamosi visame pasaulyje dėl šio objekto technologinio vystymosi ypatumų.

Įvertinant esamą situaciją, Topografijų registro sukūrimas nebūtų ekonomiškai pagrįstas. Pramoninės nuosavybės objektų registro duomenų bazės yra gana sudėtingos, jų kūrimas reikalauja nemažų investicijų. Teisingumo ministerijos nuomone, esant nedidelei topografijų paraiškų tikimybei, investicijos į registro, kuriame nėra nei vieno registruotino objekto, sukūrimą, neatitiktų bendrų protingumo, proporcingumo bei ekonomiško principų. Atsižvelgdami į tai, siūlome nesteigti Lietuvos Respublikos puslaidininkinių gaminių topografijų registro, todėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo dėl Lietuvos Respublikos puslaidininkinių gaminių topografijų registro įsteigimo ir šio registro nuostatų patvirtinimo projekto neteikiame.

PRIDEDAMA:


1. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. kovo 18 d. nutarimo Nr. 325 „Dėl Lietuvos Respublikos dizaino registro nuostatų patvirtinimo ir Lietuvos Respublikos dizaino registro nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo“ projektas, 11 lapų.

2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. vasario 21 d. nutarimo Nr. 188 „Dėl Prekių ženklų registro nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo“ projektas, 12 lapų.

3. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. liepos 19 d. nutarimo Nr. 1218 „Dėl Lietuvos Respublikos patentų registro nuostatų patvirtinimo ir Lietuvos Respublikos patentų registro nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo“ projektas, 11 lapų.

4. Suinteresuotų institucijų derinimo raštai, 5 lapai.

Teisingumo ministrė

 Milda Vainiutė

Andrius Petukauskas, (8 5) 266 2953, el.p. andrius.petukauskas@tm.lt

¹ https://www.dpma.de/docs/service/veroeffentlichungen/jahresberichte_en/annualreport2016.pdf; 93 p.

LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ

NUTARIMAS

**DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS 2003 M. KOVO 18 D. NUTARIMO
NR. 325 „DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS DIZAINO REGISTRO ĮSTEIGIMO IR
LIETUVOS RESPUBLIKOS DIZAINO REGISTRO NUOSTATŲ PATVIRTINIMO“
PAKEITIMO**

2017 m. d. Nr.
Vilnius

Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a:

Pakeisti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. kovo 18 d. nutarimą Nr. 325 „Dėl Lietuvos Respublikos dizaino registro įsteigimo ir Lietuvos Respublikos dizaino registro nuostatų patvirtinimo“ ir jį išdėstyti nauja redakcija:

„LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ

NUTARIMAS

**DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS DIZAINO REGISTRO REORGANIZAVIMO IR
LIETUVOS RESPUBLIKOS DIZAINO REGISTRO NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos dizaino įstatymo 26 straipsniu ir Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo 18 straipsnio 2 dalimi ir 20 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a:

1. Reorganizuoti Lietuvos Respublikos dizaino registrą keičiant registro valdytoją – registro valdytojo funkcijas iš Lietuvos Respublikos valstybinio patentų biuro perduodant Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijai ir nustatyti, kad:

1.1. Lietuvos Respublikos dizaino registro reorganizavimo pabaiga – 2017 m. birželio 30 diena. Reorganizuotas registras pradeda veikti 2017 m. liepos 1 dieną;

1.2. iki Lietuvos Respublikos dizaino registro reorganizavimo išduoti dokumentai laikomi galiojančiais, kol pasibaigia jų galiojimo terminas;

1.3. iki Lietuvos Respublikos dizaino registro reorganizavimo visi jame įregistruoti duomenys laikomi teisingais ir išsamiais, kol jie nenuginčyti įstatymų nustatyta tvarka.

2. Pavesti Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijai:

2.1. iki 2017 m. birželio 30 d. parengti ir priimti teisės aktus, reikalingus šiam nutarimui įgyvendinti;

2.2. iki 2017 m. birželio 30 d. iš Lietuvos Respublikos valstybinio patentų biuro perimti dokumentus, reikalingus registro valdytojo funkcijoms vykdyti.

3. Patvirtinti Lietuvos Respublikos dizaino registro nuostatus (pridedama).“

Ministras Pirmininkas

Teisingumo ministras

Teisinių institucijų
departamento direktorė
Jolita Sinkevičiūtė
2017-06-12

Teisingumo viceministras

Justas Pankauskas
Justas Pankauskas
2017-06-12

Teisingumo ministrė

Milda Vainiutė
Milda Vainiutė
2017-06-13 5

LIETUVOS RESPUBLIKOS DIZAINO REGISTRO NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos Respublikos dizaino registro nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Lietuvos Respublikos dizaino registro (toliau – registras) paskirtį, jo objektą (objektus), registro valdytoją ir tvarkytoją, jų teises ir pareigas, registro duomenų, registro informacijos, registruoti pateiktų dokumentų ir (arba) jų kopijų tvarkymą, registro sąveiką su susijusiais registrais, registro duomenų ir registro informacijos saugą, registro informacijos ir duomenų pakartotinio naudojimo sąlygas ir tvarką, registro duomenų skelbimą ir teikimą, registro finansavimą, registro reorganizavimą ir likvidavimą.

2. Registro paskirtis – registruoti Nuostatų 11 punkte nurodytą registro objektą, tvarkyti registro informaciją, duomenis, dokumentus ir (arba) jų kopijas.

3. Asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu (toliau – Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas), kitais teisės aktais ir Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos rekomendacijomis. Registro asmens duomenų tvarkymo tikslas – rinkti, kaupti, apdoroti, sisteminti, saugoti ir teikti išsamią ir teisingą informaciją apie registro objektą, identifikuoti registro objektą, pareiškėjus, dizainų savininkus, jų teisių perėmėjus, licencijų gavėjus, jų atstovus.

4. Registras yra valstybės registras. Registro duomenys ir registro informacija kaupiami vienoje registro duomenų bazėje.

5. Registras tvarkomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymu (toliau – Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymas), Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, Lietuvos Respublikos dizaino įstatymu (toliau – Dizaino įstatymas), Nuostatais, registro valdytojo ir (ar) tvarkytojo tvirtinamomis taisyklėmis.

6. Nuostatuose vartojamos Dizaino įstatyme, Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme ir Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme apibrėžtos sąvokos.

II SKYRIUS REGISTRO VALDYTOJAS IR TVARKYTOJAS, JŲ TEISĖS IR PAREIGOS

7. Registro valdytoja yra Lietuvos Respublikos teisingumo ministerija (toliau – registro valdytojas). Registro valdytojas yra asmens duomenų valdytojas.

8. Registro tvarkytojas yra Lietuvos Respublikos valstybinis patentų biuras (toliau – registro tvarkytojas). Registro tvarkytojas yra asmens duomenų tvarkytojas.

9. Registro valdytojas ir registro tvarkytojas atlieka Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo registro valdytojui ir registro tvarkytojui nustatytas funkcijas, turi teises ir vykdo pareigas, nustatytas Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme ir Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme.

10. Registro tvarkytojas taip pat atlieka šias funkcijas:

10.1. nustato registruoti teikiamų duomenų formas;

10.2. nustato išduodamų dokumentų formas;

10.3. nustato registro duomenų ir registro informacijos skelbimo tvarką;

10.4. tvirtina dizaino registracijos taisykles (toliau – taisyklės);

- 10.5. organizuoja tvarkomos registro duomenų bazės techninę priežiūrą;
- 10.6. įgyvendina organizacines ir technines duomenų ir informacijos saugos priemones;
- 10.7. užtikrina registro techninės ir programinės įrangos, registro duomenų bazės techninę priežiūrą;
- 10.8. tvarko registrui pateiktų dokumentų (kopijų) archyvą;
- 10.9. tvarko registro duomenų bazę ir duomenų bazės archyvą;
- 10.10. organizuoja registro techninės ir programinės įrangos modernizavimo darbus;
- 10.11. užtikrina sąveiką su susijusiais registrais;
- 10.12. sudaro duomenų teikimo iš registro ir duomenų teikimo registrui sutartis;
- 10.13. organizuoja ir koordinuoja registrą tvarkančių valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, mokymą;
- 10.14. teikia metodinę ir informacinę pagalbą registro duomenų teikėjams ir gavėjams duomenų teikimo ir gavimo klausimais;
- 10.15. teikia informaciją apie registro veiklą ir registro statistikos duomenis;
- 10.16. atlieka kitas Nuostatuose, Dizaino įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytas funkcijas.

III SKYRIUS

REGISTRO OBJEKTAS, REGISTRO DUOMENYS IR INFORMACIJA

- 11. Registro objektas – dizainas.
- 12. Dizaino identifikavimo kodas yra jo registracijos numeris, kurį suteikia registro tvarkytojas, registruodamas dizainą registre. Numeris neturi vidinės struktūros.
- 13. Registre tvarkomi šie duomenys ir informacija:
 - 13.1. identifikavimo kodas (dizaino registracijos numeris);
 - 13.2. dizaino vaizdas ir pavyzdžių skaičius;
 - 13.3. gaminio pavadinimas ir klasės (poklasiai) pagal Lokarno klasifikaciją;
 - 13.4. paraiškos įregistruoti dizainą padavimo data (metai, mėnuo, diena);
 - 13.5. paraiškos įregistruoti dizainą numeris;
 - 13.6. dizaino įregistravimo data (metai, mėnuo, diena);
 - 13.7. juridinio asmens (pareiškėjo, dizaino savininko, atstovo) pavadinimas, teisinė forma, adresas (buveinė), korespondencijos adresas, valstybės kodas pagal Pasaulinės intelektinės nuosavybės organizacijos standartą, juridinio asmens kodas (jeigu juridinis asmuo neregistruotas Juridinių asmenų registre, – juridinio asmens įregistravimo numeris);
 - 13.8. fizinio asmens (pareiškėjo, dizaino savininko, atstovo) vardas, pavardė, adresas, korespondencijos adresas, valstybės kodas pagal Pasaulinės intelektinės nuosavybės organizacijos standartą, asmens kodas;
 - 13.9. dizainerio vardas, pavardė ir adresas, korespondencijos adresas, valstybės kodas pagal Pasaulinės intelektinės nuosavybės organizacijos standartą, asmens kodas;
 - 13.10. dizaino registracijos galiojimo termino pabaigos data (metai, mėnuo, diena);
 - 13.11. prioriteto data (metai, mėnuo, diena), pirmosios paraiškos (dizaino registracijos paraiškos, paduotos valstybėje, kuri yra Paryžiaus konvencijos dėl pramoninės nuosavybės saugojimo arba Pasaulio prekybos organizacijos narė) numeris, valstybės kodas pagal Pasaulinės intelektinės nuosavybės organizacijos standartą, jeigu pagal Dizaino įstatymo 11 straipsnio 1 dalį suteiktas prioritetas;
 - 13.12. parodos pavadinimas ir dizaino eksponavimo data (metai, mėnuo, diena), valstybės kodas pagal Pasaulinės intelektinės nuosavybės organizacijos standartą, jeigu pagal Dizaino įstatymo 11 straipsnio 2 dalį suteiktas prioritetas;
 - 13.13. dizaino registracijos paskelbimo registro tvarkytojo oficialiame biuletenyje data (metai, mėnuo, diena);

13.14. juridinio asmens (pareiškėjo, dizaino savininko, atstovo) pavadinimo ar adreso (buveinės), korespondencijos adreso pakeitimas, pakeitimo įrašymo į registrą data (metai, mėnuo, diena);

13.15. fizinio asmens (pareiškėjo, dizaino savininko, atstovo, dizainerio) vardo, pavardės ar adreso, korespondencijos adreso pakeitimas, pakeitimo įrašymo į registrą data (metai, mėnuo, diena);

13.16. paraiškos ar dizaino teisių perėmėjo (juridinio asmens) pavadinimas, teisinė forma, adresas (buveinė), korespondencijos adresas, valstybės kodas pagal Pasaulinės intelektinės nuosavybės organizacijos standartą, juridinio asmens kodas (jeigu juridinis asmuo neregistruotas Juridinių asmenų registre, – juridinio asmens registravimo numeris), pakeitimo įrašymo į registrą data (metai, mėnuo, diena);

13.17. paraiškos ar dizaino teisių perėmėjo (fizinio asmens) vardas, pavardė, adresas, korespondencijos adresas, valstybės kodas pagal Pasaulinės intelektinės nuosavybės organizacijos standartą, asmens kodas, pakeitimo įrašymo į registrą data (metai, mėnuo, diena);

13.18. dizaino savininko Dizaino įstatymo nustatyta tvarka suteiktos licencijos gavėjo (juridinio asmens) pavadinimas, teisinė forma, adresas (buveinė), korespondencijos adresas, valstybės kodas pagal Pasaulinės intelektinės nuosavybės organizacijos standartą, juridinio asmens kodas (jeigu juridinis asmuo neregistruotas Juridinių asmenų registre, – juridinio asmens registravimo numeris), licencinės sutarties įrašymo į registrą data (metai, mėnuo, diena), licencijos galiojimo terminas, licencijos galiojimo teritorijos aprašymas (visa Lietuvos Respublikos teritorija ar tam tikra jos dalis), rūšis (išimtinė ar neišimtinė);

13.19. dizaino savininko Dizaino įstatymo nustatyta tvarka suteiktos licencijos gavėjo (fizinio asmens) vardas, pavardė, adresas, korespondencijos adresas, valstybės kodas pagal Pasaulinės intelektinės nuosavybės organizacijos standartą, asmens kodas, licencinės sutarties įrašymo į registrą data (metai, mėnuo, diena), licencijos galiojimo terminas, licencijos galiojimo teritorijos aprašymas (visa Lietuvos Respublikos teritorija ar tam tikra jos dalis), rūšis (išimtinė ar neišimtinė);

13.20. dizaino registracijos pripažinimo negaliojančia data (metai, mėnuo, diena);

13.21. dizaino registracijos galiojimo termino pratęsimo data (metai, mėnuo, diena);

13.22. dizaino išregistravimo data (metai, mėnuo, diena) ir išregistravimo teisinis pagrindas;

13.23. teisės į dizainą įkeitimo ir (ar) arešto duomenys (įkeitimo identifikavimo kodas, įkeitimo įregistravimo Hipotekos registre data (metai, mėnuo, diena), įkeitimo išregistravimo data (metai, mėnuo, diena), taikomi draudimai; turto arešto akto unikalus numeris Turto arešto aktų registre, turto arešto aktą priėmusios institucijos pavadinimas, turto arešto akto įregistravimo ar išregistravimo Turto arešto aktų registre data (metai, mėnuo, diena);

13.24. dizaino elementai, kuriuos naudoti gautas leidimas (dizaino žodiniai ar vaizdiniai elementai);

13.25. dizaino registracijos liudijimo išdavimo data (metai, mėnuo, diena);

13.26. tarptautinės dizaino registracijos, kurioje nurodoma Lietuvos Respublika, duomenys:

13.26.1. tarptautinės dizaino registracijos Pasaulinės intelektinės nuosavybės organizacijos Tarptautinio biuro registre (toliau – Tarptautinio biuro registras) numeris;

13.26.2. tarptautinės dizaino registracijos data (metai, mėnuo, diena).

14. Registre įrašant Nuostatų 13.14–13.17 papunkčiuose nurodytus pakeitimus, į registrą įrašomi nauji duomenys nesunaikinant ankstesniųjų; pakeisti duomenys saugomi Nuostatų 37 punkte nustatyta tvarka.

15. Registre naudojami klasifikatoriai:

15.1. gaminiai (pagal Lokarno klasifikaciją);

15.2. pasaulio valstybės (pagal Pasaulinės intelektinės nuosavybės organizacijos standartą).

IV SKYRIUS

REGISTRO OBJEKTŲ REGISTRAVIMAS

16. Registrui duomenis ir informaciją teikia pareiškėjai, dizaino savininkai, jų teisių perėmėjai, licencijų gavėjai, jų atstovai, Pasaulinės intelektinės nuosavybės organizacijos

Tarptautinis biuras (toliau – Tarptautinis biuras), teismai (toliau – registro duomenų teikėjai). Registro duomenų teikėjai duomenis ir informaciją registro tvarkytojui teikia šiais atvejais:

- 16.1. registruodami dizainą (paduodami paraišką);
- 16.2. pasikeitus anksčiau pateiktiems duomenims ar informacijai;
- 16.3. sudarydami perdavimo sutartį (paduodami prašymą įrašyti paraiškos įregistruoti dizainą ar dizaino registracijos suteikiamos išimtinės teisės pakeitimą);
- 16.4. sudarydami licencinę sutartį (paduodami prašymą įrašyti licencinę sutartį);
- 16.5. pratęsdami dizaino registracijos galiojimo terminą (paduodami prašymą pratęsti dizaino registracijos galiojimo terminą);
- 16.6. atsisakydami registracijos (paduodami prašymą išregistruoti dizainą);
- 16.7. registro tvarkytojui paprašius papildyti arba ištaisyti duomenis ar informaciją.
- 17. Registro duomenų teikėjai:
 - 17.1. privalo informuoti apie pasikeitusius dizaino registravimo duomenis ar informaciją;
 - 17.2. atsako už pateiktų duomenų ir informacijos tikslumą Lietuvos Respublikos teisės aktu nustatyta tvarka;

17.3. turi teisę susipažinti su registre laikomais jų pateiktais duomenimis ir informacija ir prašyti ištaisyti neteisingus ir papildyti neišsamius duomenis ar informaciją.

18. Duomenų teikėjų registruoti teikiamas duomenų formas nustato registro tvarkytojas.

19. Nuostatų 13.2, 13.3, 13.7–13.9, 13.11, 13.12 ir 13.24 papunkčiuose nurodytus duomenis apie registruojamą dizainą pareiškėjas ar jo atstovas registro tvarkytojui pateikia paduodamas paraišką, kurią sudaro: prašymas įregistruoti dizainą ir išduoti dizaino registracijos liudijimą, pasirašytas pareiškėjo ar jo atstovo; dizaino fotografijos ar grafiniai vaizdai; dizaino aprašymas; pareiškėjo įgaliojimas asmeniui (jeigu paraišką paduoda įgaliotas asmuo); pareiškimas dėl dizainerio autorystės; dokumentas, patvirtinantis dizainerio teisių perdavimą (jeigu reikia); prioritetą patvirtinantis dokumentas (jeigu reikia) – patvirtinta pirmosios paraiškos (paraiškų) kopija arba tarptautinės parodos, kurioje pirmą kartą buvo eksponuojamas dizainas, administracijos pažyma; kompetentingų institucijų išduotas leidimas dizaine vartoti Lietuvos Respublikos oficialųjį ar tradicinį (trumpąjį) valstybės pavadinimą, herbą, vėliavą arba kitus valstybės heraldikos objektus ar juos mėgdžiojančius žymenis, taip pat garantinius ir prabos ženklus, antspaudus, pasižymėjimo ar apdovanojimo ženklus (jeigu reikia); kitų valstybių ar tarptautinių organizacijų kompetentingų institucijų sutikimas (leidimas) naudoti dizaine žymenis, kuriuos registruojant toks sutikimas (leidimas) išduodamas pagal Paryžiaus konvencijos dėl pramoninės nuosavybės saugojimo 6^{ter} straipsnį (jeigu reikia); teisių savininko ar jo teisių perėmėjo sutikimas dizainui naudoti saugomą prekių ženklą, juridinio asmens pavadinimą, autorių teisių saugomą kūrinį (jeigu reikia); prašymas anksčiau paskelbti dizainą (jeigu reikia); prašymas atidėti dizaino paskelbimą (jeigu reikia).

20. Mokestį už paraiškos įregistruoti dizainą padavimą pareiškėjas ar jo atstovas privalo sumokėti per mėnesį nuo šios paraiškos padavimo datos.

21. Mokesčių, mokamų už registro tvarkytojo atliekamus veiksmus, dydžiai nustatyti Lietuvos Respublikos mokesčių už pramoninės nuosavybės objektų registravimą įstatyme.

22. Registro tvarkytojas suteikia paraiškai padavimo datą (metai, mėnuo, diena) ir numerį, jeigu per taisyklėse nustatytą terminą nuo paraiškos gavimo dienos nustato, kad pateiktas prašymas įregistruoti dizainą, kuriame yra bent pareiškėją ar jo atstovą identifikuojantys duomenys, gaminio pavadinimas ir Lokarno klasifikacijos klasė ir poklasis, taip pat dizaino fotografijos ar grafiniai vaizdai, ir jie atitinka Dizaino įstatyme ir taisyklėse nustatytus reikalavimus. Registro tvarkytojas per 10 dienų nuo sprendimo priėmimo apie tai raštu informuoja pareiškėją ar jo atstovą, išsiųsdamas pareiškėjui ar jo atstovui paraiškos priėmimo pažymą, kurioje nurodo paraiškos padavimo datą ir paraiškai suteiktą numerį.

Jeigu pareiškėjas ar jo atstovas nors vieno iš šio punkto pirmojoje pastraipoje išvardytų dokumentų nepateikia arba jie neatitinka Dizaino įstatyme ar taisyklėse nustatytų reikalavimų, arba juose esama netikslumų, taip pat per 20 punkte nustatytą terminą nesumoka mokesčio už paraiškos padavimą, padavimo data paraiškai nesuteikiama, paraiškos dokumentai grąžinami pareiškėjui ir nurodomos priežastys, dėl kurių paraiška nepriimta.

23. Atlikęs paraiškos ekspertizę ir nustatęs, kad pateikti ne visi Nuostatų 19 punkte nurodyti dokumentai arba jie neatitinka Dizaino įstatymo 18 straipsnio ar taisyklių reikalavimų, arba esama pateiktų dokumentų ar duomenų netikslumų, registro tvarkytojas apie tai raštu praneša pareiškėjui arba jo atstovui, nurodydamas trūkumus, pasiūlymus, kaip juos pašalinti, ir terminą trūkumams pašalinti. Išsiuntus pranešimą, paraiškos nagrinėjimas sustabdomas, o atnaujinamas, kai pašalinami nurodyti trūkumai. Jeigu per taisyklėse nustatytą terminą trūkumai nepašalinami, registro tvarkytojas dokumentą ar paraišką pripažįsta nepaduotais ir apie tai per 10 dienų nuo sprendimo priėmimo raštu praneša pareiškėjui ar jo atstovui.

Prašymas anksčiau paskelbti dizainą ir prašymas atidėti dizaino paskelbimą gali būti pateikti per 5 mėnesius po paraiškos padavimo datos.

24. Atlikęs paraiškos ekspertizę, registro tvarkytojas atlieka dizaino ekspertizę.

Nustatęs, kad yra Dizaino įstatymo 9 straipsnyje nurodytų atsisakymo registruoti dizainą priežasčių, registro tvarkytojas priima sprendimą dizaino neregistruoti; šis sprendimas raštu ne vėliau kaip per 10 dienų nuo jo priėmimo išsiunčiamas pareiškėjui ar jo atstovui, nurodomos atsisakymo registruoti dizainą priežastys.

Atlikęs dizaino ekspertizę ir nustatęs, kad nėra Dizaino įstatymo 9 straipsnyje nurodytų atsisakymo registruoti dizainą priežasčių, ar tada, kai Dizaino įstatymo 20 straipsnyje nustatyta tvarka apeliacija patenkinama, registro tvarkytojas priima sprendimą dizainą įregistruoti ir ne vėliau kaip per 10 dienų nuo sprendimo priėmimo raštu išsiunčia pareiškėjui ar jo atstovui šį sprendimą ir nurodymą sumokėti už dizaino įregistravimą, paskelbimą ir registracijos liudijimo išdavimą nustatytą mokestį.

25. Dizainas laikomas įregistruotu, kai pareiškėjui ar jo atstovui sumokėjus mokestį už dizaino registravimą, paskelbimą ir registracijos liudijimo išdavimą registro tvarkytojas suteikia registro objektui dizaino registracijos numerį ir įrašo duomenis ir informaciją į registro duomenų bazę. Duomenys apie dizaino įregistravimą paskelbiami registro tvarkytojo oficialiame biuletenyje.

Dizainas įregistruojamas ir skelbiamas ne anksčiau kaip po 6 mėnesių nuo paraiškos padavimo. Pareiškėjo ar jo atstovo prašymu dizainas gali būti įregistruotas ir paskelbtas dar nepaėjęs šiam terminui. Taip pat pareiškėjo ar jo atstovo prašymu dizaino paskelbimas gali būti atidėtas iki 30 mėnesių nuo paraiškos padavimo arba, jeigu prašoma suteikti prioriteto datą, – nuo prioriteto datos.

26. Dizaino registracija gali būti užprotestuota Dizaino įstatymo 23 straipsnyje nustatyta tvarka.

27. Patenkinęs protestą, registro tvarkytojas dizaino registraciją pripažįsta negaliojančia visiems dizaino pavyzdžiams ar jų daliai, per mėnesį įrašo duomenis ir informaciją į registrą ir paskelbia apie tai registro tvarkytojo oficialiame biuletenyje.

28. Jeigu protestas per nustatytą terminą nepareiškiamas arba atmetamas ar patenkinamas dėl dalies dizaino pavyzdžių, registro tvarkytojas dizaino savininkui išduoda dizaino registracijos liudijimą ir įrašo registro duomenų bazėje liudijimo išdavimo datą.

29. Pradinis dizaino registracijos galiojimo terminas – 5 metai nuo paraiškos padavimo.

Pasibaigus pradiniam dizaino registracijos galiojimo terminui, dizaino registracijos galiojimas gali būti pratęstas dar keturis kartus po 5 metus iki 25 metų, skaičiuojant nuo paraiškos padavimo dienos.

30. Jeigu dizaino savininkas ar jo atstovas per 6 paskutinius dizaino registracijos galiojimo mėnesius pateikia prašymą pratęsti dizaino registracijos galiojimą visiems dizaino pavyzdžiams arba jų daliai ir sumoka mokestį už dizaino registracijos galiojimo termino pratęsimą, dizaino registracijos galiojimo terminas pratęsiamas, Nuostatų 13.10 ir 13.21 papunkčiuose nurodyti duomenys per taisyklėse nustatytą terminą įrašomi į registro duomenų bazę ir apie tai paskelbiama registro tvarkytojo oficialiame biuletenyje.

Jeigu dizaino savininkas ar jo atstovas, sumokėjęs už dizaino registracijos galiojimo termino pratęsimą 50 procentų didesnį mokestį, per 6 mėnesius nuo dizaino registracijos galiojimo pabaigos pateikia šio punkto pirmojoje pastraipoje nurodytą prašymą, dizaino registracijos galiojimo terminas pratęsiamas, Nuostatų 13.10 ir 13.21 papunkčiuose nurodyti duomenys per taisyklėse nustatytą

terminą įrašomi į registro duomenų bazę ir apie tai paskelbiama registro tvarkytojo oficialiame biuletenyje. Tokiu atveju laikoma, kad dizaino registracija nebuvo nustojusi galioti.

Jeigu dizaino savininkas ar jo atstovas per šiame punkte nustatytus terminus nepateikia šio punkto pirmojoje pastraipoje nurodyto prašymo ar nesumoka mokesčio, dizaino registracijos galiojimas nepratęsiamas, dizainas išregistruojamas iš registro, Nuostatų 13.22 papunktyje nurodyti duomenys įrašomi į registro duomenų bazę ir apie tai paskelbiama registro tvarkytojo oficialiame biuletenyje.

31. Registro duomenų teikėjui pateikus prašymą įrašyti teisės perdavimą kartu su šalių pasirašytu teisės perdavimą patvirtinančiu dokumentu arba vienos iš šalių arba jos atstovo pasirašytu išrašu iš teisės perdavimo sutarties, taip pat įgaliojimą atstovui (jeigu reikia), Dizaino įstatymo 9 straipsnio 3 ar 4 punkte nurodytą leidimą ar sutikimą, išduotą teisių perėmėjui (jeigu reikia), ir sumokėjus mokestį, registro tvarkytojas duomenis apie teisės į pareikštą registruoti ar įregistruotą dizainą perdavimą per taisyklėse nustatytą terminą įrašo į registro duomenų bazę. Įrašius teisės perdavimą, Nuostatų 13.16 ar 13.17 papunktyje nurodyti duomenys, išskyrus asmens kodą, ir pakeitimo įrašymo data paskelbiami registro tvarkytojo oficialiame biuletenyje.

Nustatęs, kad pateikti dokumentai neatitinka Dizaino įstatyme ar taisyklėse nustatytų reikalavimų, registro tvarkytojas išsiunčia pareiškėjui, dizaino savininkui ar jo atstovui rašytinį pranešimą, kuriame nurodo trūkumus, pasiūlymus, kaip juos pašalinti, ir terminą trūkumams pašalinti. Jeigu per mėnesį nuo pranešimo išsiuntimo dienos trūkumai nepašalinami, prašymas įrašyti teisės perdavimą laikomas nepaduotu.

Jeigu registro tvarkytojas pagal Dizaino įstatymo 40 straipsnio 6 dalį priima sprendimą neįrašyti teisės į pareikštą įregistruoti ar įregistruotą dizainą perdavimo duomenų į registrą, šis sprendimas raštu ne vėliau kaip per 10 dienų nuo priėmimo išsiunčiamas teisės perdavimo sutarties šaliai, kuri pateikė prašymą įrašyti teisės perdavimą.

32. Vienai iš licencinės sutarties šalių pateikus prašymą įrašyti duomenis apie licenciją kartu su abiejų šalių pasirašytu licencinės sutarties sudarymą patvirtinančiu dokumentu arba vienos iš šalių arba jos atstovo pasirašytu išrašu iš licencinės sutarties, taip pat įgaliojimą atstovui (jeigu reikia) ir sumokėjus mokestį už licencinės sutarties duomenų įrašymą į registrą, registro tvarkytojas per taisyklėse nustatytą terminą įrašo į duomenų bazę Nuostatų 13.18 ar 13.19 papunktyje nurodytus duomenis. Šie duomenys, išskyrus asmens kodą, paskelbiami registro tvarkytojo oficialiame biuletenyje.

Nustatęs, kad pateikti dokumentai neatitinka Dizaino įstatyme ar taisyklėse nustatytų reikalavimų, registro tvarkytojas išsiunčia pareiškėjui, dizaino savininkui ar jo atstovui rašytinį pranešimą, kuriame nurodo trūkumus, pasiūlymus, kaip juos pašalinti, ir terminą trūkumams pašalinti. Jeigu per mėnesį nuo pranešimo išsiuntimo dienos trūkumai nepašalinami, prašymas įrašyti licencinės sutarties duomenis laikomas nepaduotu.

Šio punkto nuostatos *mutatis mutandis* taikomos ir sublicencinei sutarčiai.

33. Pasikeitus Dizaino įstatymo 29 straipsnio 1 dalyje nurodytiems dizaino registracijos duomenims, registro duomenų teikėjai privalo pateikti prašymą įrašyti pakeitimą registre, prašymą pagrindžiančius dokumentus, jeigu prašoma įrašyti Dizaino įstatymo 29 straipsnio 1 dalies 5 ir 6 punktuose nurodytus pakeitimus, ir sumokėti mokestį už pakeitimo įrašymą registre. Registro tvarkytojas per taisyklėse nustatytą terminą įrašo duomenų pakeitimus į registro duomenų bazę ir apie tai paskelbia registro tvarkytojo oficialiame biuletenyje.

Nustatęs, kad pateikti dokumentai neatitinka Dizaino įstatyme ar taisyklėse nustatytų reikalavimų, registro tvarkytojas išsiunčia pareiškėjui, dizaino savininkui ar jo atstovui rašytinį pranešimą, kuriame nurodo trūkumus, pasiūlymus, kaip juos pašalinti, ir terminą trūkumams pašalinti. Jeigu per mėnesį nuo pranešimo išsiuntimo dienos trūkumai nepašalinami, prašymas įrašyti pakeitimą registre laikomas nepaduotu.

34. Dizainas išregistruojamas iš registro, jeigu:

34.1. registro tvarkytojas Dizaino įstatymo 23 straipsnyje nustatyta tvarka dizaino registraciją pripažįsta negaliojančia;

34.2. dizaino registracija pripažįstama negaliojančia teismo sprendimu;

- 34.3. dizaino registracijos galiojimo terminas nepratęsiamas;
 34.4. dizaino savininkas prašo išregistruoti dizainą;
 34.5. dizaino registracijos galiojimo terminas pasibaigia.
 35. Registro tvarkytojas išregistruoja dizainą iš registro vieno iš šių dokumentų pagrindu:
 35.1. įsiteisėjusiu teismo sprendimu dizaino registraciją pripažinti negaliojančia;
 35.2. rašytiniu dizaino savininko prašymu;
 35.3. registro tvarkytojo sprendimu dizaino registraciją pripažinti negaliojančia;
 35.4. registro tvarkytojo sprendimu dėl dizaino registracijos galiojimo termino pabaigos ar nepratęsimo.
 36. Apie dizaino išregistravimą paskelbiama registro tvarkytojo oficialiame biuletenyje.
 37. Pakeisti (neaktualūs) duomenys, duomenys apie išregistruotą dizainą nuolat saugomi registro duomenų bazėje.
 38. Tarptautinės dizaino registracijos duomenys skelbiami Tarptautinio biuro Tarptautinių dizainų biuletenyje. Gavęs informaciją apie tarptautinių dizaino registracijų paskelbimą Tarptautinių dizainų biuletenyje, registro tvarkytojas įrašo į registrą Nuostatų 13.26 papunktyje nurodytus tarptautinės registracijos, kurioje nurodoma Lietuvos Respublika, duomenis.
 39. Registro tvarkytojas atlieka tarptautinės dizaino registracijos, kurioje nurodoma Lietuvos Respublika, ekspertizę pagal Dizaino įstatymo 9 straipsnį, remdamasis Tarptautinio biuro Tarptautinių dizainų biuletenyje paskelbtais tarptautinės dizaino registracijos duomenimis.
 40. Registro tvarkytojas, laikydamasis Hagos susitarimo dėl pramoninio dizaino tarptautinės registracijos (toliau – Hagos susitarimas) taisyklių nustatytų terminų, tvarkos ir sąlygų, informuoja Tarptautinį biurą apie atsisakymą pripažinti tarptautinės dizaino registracijos galiojimą Lietuvos Respublikoje, nurodydamas atsisakymo priežastis. Registro tvarkytojas gali patvirtinti arba bet kuriuo metu visiškai ar iš dalies atšaukti tokį atsisakymą visiems dizaino pavyzdžiams arba jų daliai.
 41. Tarptautinė dizaino registracija Lietuvos Respublikoje negalioja nuo jos pripažinimo negaliojančia Lietuvos Respublikoje dienos. Apie tarptautinės dizaino registracijos pripažinimą negaliojančia Lietuvos Respublikoje visiems dizaino pavyzdžiams arba jų daliai registro tvarkytojas informuoja Tarptautinį biurą ir paskelbia registro tvarkytojo oficialiame biuletenyje.
 42. Vadovaudamasis Dizaino įstatymu, registro tvarkytojas tarptautinės dizaino registracijos savininko licencijos duomenis, nurodytus Nuostatų 13.18 ir 13.19 papunkčiuose, įrašo į registrą ir paskelbia registro tvarkytojo oficialiame biuletenyje. Duomenys apie licencinę sutartį teikiami registrai Nuostatų 16.4 papunktyje nustatyta tvarka.
 43. Šiame skyriuje nustatyti veiksmai atliekami vadovaujantis Hagos susitarimo Ženevos aktu, Hagos susitarimo taisyklėmis ir Dizaino įstatymu.
 44. Nuostatuose neaptartus klausimus, susijusius su tarptautine dizaino registracija, nustato registro tvarkytojo patvirtintos taisyklės.

V SKYRIUS

REGISTRO DUOMENŲ TAISYMAS

45. Netikslūs registro duomenys gali būti taisomi arba registro tvarkytojo iniciatyva, arba gavus suinteresuoto asmens (duomenų gavėjo, susijusio registro arba valstybės informacinės sistemos tvarkytojo, duomenų teikėjo ar kito asmens, kurio duomenys saugomi registre) prašymą ir jį pagrindžiančius dokumentus. Registro tvarkytojas apie pastebėtus duomenų netikslumus informuojamas raštu arba duomenų teikimo sutartyje nustatyta tvarka. Registro tvarkytojas suinteresuotus asmenis apie netikslių duomenų ištaisymą informuoja raštu arba duomenų teikimo sutartyje nustatyta tvarka.
 46. Jeigu nustatoma, kad dėl registro tvarkytojo darbuotojų kaltės į registro duomenų bazę įrašyti neteisingi, netikslūs, neišsamūs duomenys, registro tvarkytojas privalo ne vėliau kaip per 24 valandas neatlygintinai ištaisyti netikslumus, neatlygintinai informuoti apie tai visus registro duomenų gavėjus, susijusių registrų ar valstybės informacinių sistemų tvarkytojus, kuriems perduoti

neteisingi, netikslūs, neišsamūs duomenys, taip pat duomenų teikėją ar kitą asmenį, kurio duomenys saugomi registre, ir paskelbti patikslintus duomenis registro tvarkytojo oficialiame biuletenyje.

47. Jeigu nustatoma duomenų teikėjo registro objektui registruoti pateiktų duomenų, informacijos ir (ar) dokumentų arba susijusio registro tvarkytojo sąveikos būdu perduotų duomenų ar informacijos netikslumų, registro tvarkytojas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas apie tai informuoja duomenų teikėją arba susijusio registro tvarkytoją, raštu pareikalauja ištaisyti netikslumus ir pateikti patikslintus duomenis ar informaciją. Duomenų teikėjas, gavęs tokį prašymą, privalo pateikti patikslintus duomenis ar informaciją arba motyvuotą atsisakymą juos tikslinti ne vėliau kaip per 5 darbo dienas.

48. Kiekvienas asmuo, kurio duomenys įrašyti registre, turi teisę susipažinti su registre tvarkomais jo duomenimis ir informacija, pateikęs asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą ir rašytinį prašymą. Prašymą asmuo gali pateikti ir elektroniniu būdu ar kitomis ryšio priemonėmis, kuriomis galima tinkamai identifikuoti asmenį.

Asmuo, kurio duomenys įrašyti registre, susipažinęs su registre tvarkomais savo duomenimis, turi teisę reikalauti, kad būtų ištaisyti neteisingi, netikslūs, papildyti neišsamūs, pašalinti nereikalingi arba neteisėtai surinkti duomenys ar informacija. Registro tvarkytojas, gavęs tokį prašymą ir jame nurodytus faktus patvirtinančius dokumentus, privalo per 5 darbo dienas nuo reikalavimo ir jame nurodytus faktus patvirtinančių dokumentų gavimo dienos nurodytus netikslumus ištaisyti ir neatlygintinai apie tai informuoti to reikalavusį asmenį, susijusių registrų ir valstybės informacinių sistemų tvarkytojus, visus registro duomenų gavėjus, kuriems perduoti neteisingi, neišsamūs, netikslūs duomenys ar informacija, ir per mėnesį paskelbti patikslintus duomenis ir informaciją registro tvarkytojo oficialiame biuletenyje.

Nustatęs, kad prašymas nepagrįstas, registro tvarkytojas atsisako ištaisyti duomenis ar informaciją ir apie tai raštu praneša prašymą pateikusiam asmeniui, nuroydamas atsisakymo motyvus.

49. Jeigu nustatoma, kad gauti iš susijusio registro duomenys skiriasi nuo duomenų teikėjo pateiktų duomenų, informacijos ir (ar) dokumentų, suformuojami registro duomenys ir susijusio registro tvarkytojas nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 24 valandas, neatlygintinai raštu informuojamas apie pastebėtus jo pateiktų duomenų ar informacijos netikslumus.

VI SKYRIUS

REGISTRO SĄVEIKA SU KITAIS REGISTR AIS

50. Registre naudojami šių Lietuvos Respublikos valstybės registrų duomenys:

50.1. Lietuvos Respublikos gyventojų registro – Nuostatų 13.8, 13.9, 13.15, 13.17 ir 13.19 papunkčiuose nurodytiems fizinių asmenų duomenims (vardui, pavardei, fizinio asmens kodui) įrašyti;

50.2. Juridinių asmenų registro – Nuostatų 13.7, 13.14, 13.16 ir 13.18 papunkčiuose nurodytiems juridinių asmenų duomenims (pavadinimui, teisei formai, juridinio asmens kodui, buveinei) įrašyti;

50.3. Lietuvos Respublikos hipotekos registro – Nuostatų 13.33 papunktyje nurodytiems įkeitimo duomenims įrašyti;

50.4. Turto arešto aktų registro – Nuostatų 13.33 papunktyje nurodytiems turto arešto duomenims įrašyti.

51. Sąveika su kiekvienu valstybės registru ar informacine sistema detalizuojama duomenų teikimo sutartyje.

VII SKYRIUS

REGISTRO DUOMENŲ, INFORMACIJOS IR DOKUMENTŲ TEIKIMAS IR NAUDOJIMAS

52. Registro tvarkytojas registro duomenis teikia:

- 52.1. teikdamas registro išrašus;
- 52.2. teikdamas pagal registro duomenis ir registro informaciją parengtus dokumentus;
- 52.3. teikdamas pagal registro duomenis ir registro informaciją parengtą apibendrintą, susistemintą ar kitaip apdorotą informaciją;
- 52.4. teikdamas teikėjo pateiktų dokumentų kopijas.
- 53. Išrašai, dokumentai ir kopijos, informacija gali būti:
 - 53.1. pateikiami peržiūrėti leidžiamosios kreipties būdu internetu;
 - 53.2. perduodami automatinio būdu;
 - 53.3. pateikiami raštu tiesiogiai, paštu, elektroniniu paštu ar kitais elektroninio komunikavimo būdais.

54. Registro duomenys, informacija ir dokumentai teikiami vadovaujantis Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymu pagal duomenų teikimo sutartį arba asmenų prašymus.

Asmens duomenys teikiami vadovaujantis Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu pagal duomenų teikimo sutartį arba prašymus. Sutartyje turi būti nurodytas asmens duomenų naudojimo tikslas, teikimo ir gavimo teisinis pagrindas, sąlygos, tvarka ir teikiamų asmens duomenų apimtis. Prašyme turi būti nurodytas asmens duomenų naudojimo tikslas, teikimo ir gavimo teisinis pagrindas ir prašomų pateikti asmens duomenų apimtis.

55. Registro duomenys, informacija ir dokumentai teikiami:

55.1. mokesčių administravimo, teisėtvarkos institucijoms ir teismams – pagal prašymus ar duomenų teikimo sutartį jų tiesioginėms funkcijoms atlikti;

55.2. susijusiems registrams ir valstybės informacinėms sistemoms – pagal duomenų teikimo sutartį;

55.3. asmenims, kurių duomenys tvarkomi registre, – pagal prašymus (registre saugomi duomenys apie juos);

55.4. kitiems suinteresuotiems asmenims – pagal prašymus (išduodamas išrašas iš registro).

56. Nuostatų 55.1 ir 55.2 papunkčiuose nurodytiems subjektams registro duomenys, informacija ir dokumentai visada, o 55.3 papunktyje nurodytiems asmenims – kartą per kalendorinius metus teikiami neatlygintinai. Kitiems asmenims Nuostatų 52.1 papunktyje nurodytas išrašas iš registro išduodamas sumokėjus Lietuvos Respublikos mokesčių už pramoninės nuosavybės objektų registravimą įstatymo nustatytą mokestį už išrašo iš registro išdavimą.

57. Registro duomenys ir informacija yra vieši. Registro duomenys, išskyrus Nuostatų 13.8, 13.9, 13.17 ir 13.19 papunkčiuose nurodytų fizinių asmenų kodus, skelbiami registro tvarkytojo interneto svetainėje ir oficialiame biuletenyje. Fizinio asmens kodas gali būti teikiamas tik tiems asmenims, kurie pagal Lietuvos Respublikos įstatymus turi teisę jį tvarkyti. Dizainerio duomenys neskelbiami, jeigu gautas rašytinis dizainerio prašymas jų neskelbti.

58. Registro tvarkytojas nustato skelbtinų duomenų ir informacijos skelbimo tvarką.

59. Registro duomenų gavėjai gautus iš registro duomenis, informaciją ir dokumentus gali naudoti tik tokiam tikslui, tokios apimtys ir tokiu būdu, kaip nurodyta duomenų teikimo sutartyje arba prašyme. Registro duomenis, informaciją ir dokumentus teikti tretiesiems asmenims galima tik duomenų teikimo sutarčių, pasirašytų su registro tvarkytoju, nustatyta tvarka. Registro duomenų gavėjas negali keisti iš registro gautų duomenų ir informacijos ir juos naudodamas privalo nurodyti duomenų šaltinį. Pažeidus šiame punkte nustatytus reikalavimus, taikoma Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta atsakomybė.

60. Registro tvarkytojo interneto svetainėje ir informaciniame stende registro tvarkytojo patalpose pateikiama informacija apie registro objektą ir tikslus, registro tvarkytoją, registro tvarkymą, asmenų teises susipažinti su registre tvarkomais jų duomenimis, neteisingų, netikslių, neišsamų duomenų ištaisymo tvarką, registro duomenų teikėjus, registro duomenų gavėjus, koku būdu pateikiamas registruoti teikiamų dokumentų ir duomenų sąrašas, jų kiekis, informacija apie mokesčio už išrašo iš registro išdavimą mokėjimą.

61. Registro duomenys į užsienio valstybes teikiami Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo nustatyta tvarka.

Vadovaujantis Ženevos aktu, Hagos susitarimo taisyklėmis ir Dizaino įstatymu, tarptautinės dizaino registracijos, kurioje nurodoma Lietuvos Respublika, duomenys, nurodyti Nuostatų 13.26 papunktyje, gaunami iš Tarptautinio biuro registro, o Nuostatų 40 punkte nurodyti duomenys pateikiami Tarptautinio biuro registrui.

VIII SKYRIUS

REGISTRO DUOMENŲ IR INFORMACIJOS SAUGA

62. Už elektroninės informacijos saugą pagal kompetenciją atsako registro valdytojas ir registro tvarkytojas.

63. Teisinėmis, administracinėmis, organizacinėmis, techninėmis ir kitomis priemonėmis užtikrinama, kad tvarkant registrą nebūtų įrašyti neteisingi, netikslūs, neišsamūs duomenys, kad registro duomenys atitiktų pateiktus registruoti dokumentų ir susijusių registrų duomenis.

64. Registro duomenų saugą reglamentuoja Bendrieji reikalavimai organizacinėms ir techninėms duomenų saugos priemonėms, patvirtinti Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos direktoriaus 2008 m. lapkričio 12 d. įsakymu Nr. 1T-71(1.12) „Dėl Bendrųjų reikalavimų organizacinėms ir techninėms duomenų saugos priemonėms patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos teisingumo ministro tvirtinami registro duomenų saugos nuostatai ir kiti saugos dokumentai, kurie rengiami, derinami ir tvirtinami laikantis Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 716 „Dėl Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašo, Saugos dokumentų turinio gairių aprašo ir Elektroninės informacijos, sudarančios valstybės informacinius išteklius, svarbos įvertinimo ir valstybės informacinių sistemų, registrų ir kitų informacinių sistemų klasifikavimo gairių aprašo patvirtinimo“, Organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų, taikomų ypatingos svarbos informacinei infrastruktūrai ir valstybės informaciniams ištekliams, aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. balandžio 20 d. nutarimu Nr. 387 „Dėl Organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų, taikomų ypatingos svarbos informacinei infrastruktūrai ir valstybės informaciniams ištekliams, aprašo patvirtinimo“, ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių duomenų saugą, reikalavimų.

65. Registro tvarkytojas registro saugos nuostatuose ir kituose saugos dokumentuose nustatyta tvarka užtikrina reikiamas administracines, technines ir organizacines duomenų saugos priemones ir kad tokių priemonių būtų laikomasi.

66. Registro valdytojo valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, ir registro tvarkytojo valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, tvarkantys asmens duomenis, privalo saugoti asmens duomenų paslaptį, jeigu šie duomenys neskirti skelbti viešai. Ši pareiga galioja ir jiems pasitraukus iš valstybės tarnybos, perėjus dirbti į kitas pareigas, pasibaigus jų darbo, sutartiniams ar kitiems santykiams.

67. Registro valdytojo valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, ir registro tvarkytojo valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, pažeidę teisės aktus, reglamentuojančius registro tvarkymą, atsako įstatymų nustatyta tvarka.

68. Fizinių asmenų asmens duomenų saugumas užtikrinamas vadovaujantis Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu.

IX SKYRIUS


REGISTRO FINANSAVIMAS

69. Registras finansuojamas Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo nustatyta tvarka iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų (įskaitant Europos Sąjungos lėšas).

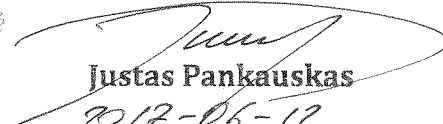
X SKYRIUS
REGISTRO REORGANIZAVIMAS IR LIKVIDAVIMAS


70. Registras reorganizuojamas ir likviduojamas Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo ir kitų įstatymų, taip pat Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka.

71. Reorganizuojamo ar likviduojamo registro duomenys perduodami kitam registrui, sunaikinami arba perduodami valstybės archyvams Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka.

Teisinių institucijų
departamento direktorė

Jolita Šinkevičiūtė
2017-06-12

Teisingumo viceministras


Justas Pankauskas
2017-06-12

Teisingumo ministrė

Milda Vainiūtė
2017-06-13

LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ

NUTARIMAS

**DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS 2002 M. LIEPOS 19 D. NUTARIMO
NR. 1218 „DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS PATENTŲ REGISTRO ĮSTEIGIMO IR
LIETUVOS RESPUBLIKOS PATENTŲ REGISTRO NUOSTATŲ PATVIRTINIMO“
PAKEITIMO**

2017 m. d. Nr.
Vilnius

Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a:

Pakeisti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. liepos 19 d. nutarimą Nr. 1218 „Dėl Lietuvos Respublikos patentų registro įsteigimo ir Lietuvos Respublikos patentų registro nuostatų patvirtinimo“ ir jį išdėstyti nauja redakcija:

„LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ

NUTARIMAS

**DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS PATENTŲ REGISTRO REORGANIZAVIMO IR
LIETUVOS RESPUBLIKOS PATENTŲ REGISTRO NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos patentų įstatymo 29 straipsniu ir Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo 18 straipsnio 2 dalimi ir 20 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a:

1. Reorganizuoti Lietuvos Respublikos patentų registrą keičiant registro valdytoją – registro valdytojo funkcijas iš Lietuvos Respublikos valstybinio patentų biuro perduodant Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijai ir nustatyti, kad:

1.1. Lietuvos Respublikos patentų registro reorganizavimo pabaiga – 2017 m. birželio 30 diena. Reorganizuotas registras pradeda veikti 2017 m. liepos 1 dieną;

1.2. iki Lietuvos Respublikos patentų registro reorganizavimo išduoti dokumentai laikomi galiojančiais, kol pasibaigia jų galiojimo terminas;

1.3. iki Lietuvos Respublikos patentų registro reorganizavimo visi jame įregistruoti duomenys laikomi teisingais ir išsamiais, kol jie nenuginčyti įstatymų nustatyta tvarka.

2. Pavesti Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijai:

2.1. iki 2017 m. birželio 30 d. parengti ir priimti teisės aktus, reikalingus šiam nutarimui įgyvendinti;

2.2. iki 2017 m. birželio 30 d. iš Lietuvos Respublikos valstybinio patentų biuro perimti dokumentus, reikalingus registro valdytojo funkcijoms vykdyti.

3. Patvirtinti Lietuvos Respublikos patentų registro nuostatus (pridedama).“

Ministras Pirmininkas

Teisingumo ministras

Teisinių institucijų
departamento direktorė
Jolita Sinkevičiūtė
2017-06-12

Teisingumo viceministras
Justas Pankauskas
2017-06-12

Teisingumo ministrė

Milda Vainiutė
2017-06-13

17

LIETUVOS RESPUBLIKOS PATENTŲ REGISTRO NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos Respublikos patentų registro nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Lietuvos Respublikos patentų registro (toliau – registras) paskirtį, jo objektą (objektus), registro valdytoją ir tvarkytoją, jų teises ir pareigas, registro duomenų, registro informacijos, registrui pateiktų dokumentų ir (arba) jų kopijų tvarkymą, registro sąveiką su susijusiais registrais, registro duomenų ir registro informacijos saugą, registro informacijos ir duomenų pakartotinio naudojimo sąlygas ir tvarką, registro duomenų skelbimą ir teikimą, registro finansavimą, registro reorganizavimą ir likvidavimą.

2. Registro paskirtis – registruoti Nuostatų 11 punkte nurodytą registro objektą, tvarkyti registro informaciją, duomenis, dokumentus ir (arba) jų kopijas.

3. Asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu (toliau – Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas), kitais teisės aktais ir Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos rekomendacijomis. Registro asmens duomenų tvarkymo tikslas – rinkti, kaupti, apdoroti, sisteminti, saugoti ir teikti išsamią ir teisingą informaciją apie registro objektą, identifikuoti registro objektą, pareiškėjus, patentų savininkus, jų teisių perėmėjus, licencijų gavėjus, jų atstovus.

4. Registras yra valstybės registras. Registro duomenys ir registro informacija kaupiami vienoje registro duomenų bazėje.

5. Registras tvarkomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymu (toliau – Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymas), Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, Lietuvos Respublikos patentų įstatymu (toliau – Patentų įstatymas), Nuostatais ir kitais teisės aktais.

6. Nuostatuose vartojamos Patentų įstatyme, Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme ir Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme apibrėžtos sąvokos.

II SKYRIUS REGISTRO VALDYTOJAS IR TVARKYTOJAS, JŲ TEISĖS IR PAREIGOS

7. Registro valdytoja yra Lietuvos Respublikos teisingumo ministerija (toliau – registro valdytojas). Registro valdytojas yra asmens duomenų valdytojas.

8. Registro tvarkytojas yra Lietuvos Respublikos valstybinis patentų biuras (toliau – registro tvarkytojas). Registro tvarkytojas yra asmens duomenų tvarkytojas.

9. Registro valdytojas ir registro tvarkytojas atlieka Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo registro valdytojui ir registro tvarkytojui nustatytas funkcijas, turi teises ir vykdo pareigas, nustatytas Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme ir Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme.

10. Registro tvarkytojas taip pat atlieka šias funkcijas:

10.1. nustato registrui teikiamų duomenų formas;

10.2. nustato išduodamų dokumentų formas;

10.3. nustato registro duomenų ir registro informacijos skelbimo tvarką;

- 10.4. tvirtina patentų paraiškų padavimo, ekspertizės ir patentų išdavimo taisyklės (toliau – taisyklės);
- 10.5. organizuoja tvarkomos registro duomenų bazės techninę priežiūrą;
- 10.6. įgyvendina organizacines ir technines duomenų ir informacijos saugos priemones;
- 10.7. užtikrina registro techninės ir programinės įrangos, registro duomenų bazės techninę priežiūrą;
- 10.8. tvarko registrui pateiktų dokumentų (kopijų) archyvą;
- 10.9. tvarko registro duomenų bazę ir duomenų bazės archyvą;
- 10.10. organizuoja registro techninės ir programinės įrangos modernizavimo darbus;
- 10.11. užtikrina sąveiką su susijusiais registrais;
- 10.12. sudaro duomenų teikimo iš registro ir duomenų teikimo registrui sutartis;
- 10.13. organizuoja ir koordinuoja registrą tvarkančių valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, mokymą;
- 10.14. teikia metodinę ir informacinę pagalbą registro duomenų teikėjams ir gavėjams duomenų teikimo ir gavimo klausimais;
- 10.15. teikia informaciją apie registro veiklą ir registro statistikos duomenis;
- 10.16. atlieka kitas Nuostatuose, Patentų įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytas funkcijas.

III SKYRIUS

REGISTRO OBJEKTAS, REGISTRO DUOMENYS IR INFORMACIJA

- 11. Registro objektas – patentas.
- 12. Patentų identifikavimo kodas yra jo numeris registre, kurį suteikia registro tvarkytojas. Numeris neturi vidinės struktūros.
- 13. Registre tvarkomi šie duomenys ir informacija:
 - 13.1. identifikavimo kodas (patento numeris);
 - 13.2. išradimo pavadinimas;
 - 13.3. išradimo apibrėžtis;
 - 13.4. išradimo referatas;
 - 13.5. patentų paraiškos padavimo data (metai, mėnuo, diena);
 - 13.6. patentų paraiškos numeris;
 - 13.7. prioriteto datos (metai, mėnuo, diena), pirmųjų patentų paraiškų (patento paraiškų, pagal Paryžiaus konvenciją dėl pramoninės nuosavybės saugojimo anksčiau paduotų kitoje valstybėje) numeriai (jeigu buvo pateiktas dokumentas, patvirtinantis pareiškėjo teisę į prioritetą);
 - 13.8. patentų paraiškos, iš kurios dokumentas išskirtas, numeris (patento paraiškos, atskirtos į dvi ar daugiau patentų paraiškų, jeigu buvo nesilaikoma išradimo vienumo reikalavimų);
 - 13.9. patentų paraiškos paskelbimo data (metai, mėnuo, diena);
 - 13.10. patentų bibliografinių duomenų ir išradimo apibrėžties paskelbimo data (metai, mėnuo, diena);
 - 13.11. išradimo klasifikavimo indeksai pagal Tarptautinę patentų klasifikaciją; kai yra keli Tarptautinės patentų klasifikacijos indeksai, pirmuoju nurodomas indeksas, atitinkantis išradimo pavadinimą;
 - 13.12. brėžinių pateikimo žyma (jeigu yra);
 - 13.13. juridinio asmens (pareiškėjo, patentų savininko, papildomos apsaugos liudijimo savininko, atstovo) pavadinimas, teisinė forma, adresas (buveinė), korespondencijos adresas, valstybės kodas pagal Pasaulinės intelektinės nuosavybės organizacijos standartą, juridinio asmens kodas (jeigu juridinis asmuo neregistruotas Juridinių asmenų registre, – juridinio asmens registravimo numeris);
 - 13.14. fizinio asmens (pareiškėjo, patentų savininko, papildomos apsaugos liudijimo savininko, atstovo) vardas, pavardė, adresas, korespondencijos adresas, valstybės kodas pagal Pasaulinės intelektinės nuosavybės organizacijos standartą, asmens kodas;

- 13.15. išradėjo vardas, pavardė ir adresas, korespondencijos adresas, valstybės kodas pagal Pasaulinės intelektinės nuosavybės organizacijos standartą, asmens kodas;
- 13.16. tarptautinės patento paraiškos numeris, padavimo data (metai, mėnuo, diena);
- 13.17. Patentinės kooperacijos sutarties nacionalinio lygio pradžios data;
- 13.18. juridinio asmens (pareiškėjo, patento savininko, papildomos apsaugos liudijimo savininko, atstovo) pavadinimo ar adreso (buveinės), susirašinėjimo adreso pakeitimas, pakeitimo įrašymo į registrą data (metai, mėnuo, diena);
- 13.19. fizinio asmens (pareiškėjo, patento savininko, papildomos apsaugos liudijimo savininko, atstovo, išradėjo) vardo, pavardės ar adreso (buveinės), korespondencijos adreso pakeitimas, pakeitimo įrašymo į registrą data (metai, mėnuo, diena);
- 13.20. paraiškos ar patento, papildomos apsaugos liudijimo teisių perėmėjo (juridinio asmens) pavadinimas, teisinė forma, adresas (buveinė), korespondencijos adresas, valstybės kodas pagal Pasaulinės intelektinės nuosavybės organizacijos standartą, juridinio asmens kodas (jeigu juridinis asmuo neregistruotas Juridinių asmenų registre, – juridinio asmens registravimo numeris), pakeitimo įrašymo į registrą data (metai, mėnuo, diena);
- 13.21. paraiškos ar patento, papildomos apsaugos liudijimo teisių perėmėjo (fizinio asmens) vardas, pavardė, adresas, korespondencijos adresas, valstybės kodas pagal Pasaulinės intelektinės nuosavybės organizacijos standartą, asmens kodas, pakeitimo įrašymo į registrą data (metai, mėnuo, diena);
- 13.22. patento ar papildomos apsaugos liudijimo savininko Patentų įstatymo nustatyta tvarka suteiktos licencijos gavėjo (juridinio asmens) pavadinimas, teisinė forma, adresas (buveinė), korespondencijos adresas, valstybės kodas pagal Pasaulinės intelektinės nuosavybės organizacijos standartą, juridinio asmens kodas (jeigu juridinis asmuo neregistruotas Juridinių asmenų registre, – juridinio asmens registravimo numeris), licencinės sutarties įrašymo į registrą data (metai, mėnuo, diena), licencijos galiojimo terminas, licencijos galiojimo teritorijos aprašymas (visa Lietuvos Respublikos teritorija ar tam tikra jos dalis), rūšis (išimtinė, neišimtinė, vieša, priverstinė);
- 13.23. patento papildomos apsaugos liudijimo savininko Patentų įstatymo nustatyta tvarka suteiktos licencijos gavėjo (fizinio asmens) vardas, pavardė, adresas, korespondencijos adresas, valstybės kodas pagal Pasaulinės intelektinės nuosavybės organizacijos standartą, asmens kodas, licencinės sutarties įrašymo į registrą data (metai, mėnuo, diena), licencijos galiojimo terminas, licencijos galiojimo teritorijos aprašymas (visa Lietuvos Respublikos teritorija ar tam tikra jos dalis), rūšis (išimtinė, neišimtinė, vieša, priverstinė);
- 13.24. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo dėl leidimo naudoti patentuotą išradimą Lietuvos Respublikos rinkoje be patento savininko sutikimo data, numeris, oficialaus paskelbimo šaltinis, leidimą gavusio juridinio asmens pavadinimas ar fizinio asmens vardas ir pavardė, gyvenamosios vietos (buveinės) adresas, leidimo galiojimo laikas;
- 13.25. teisės į patentą įkeitimo ir (ar) arešto duomenys (įkeitimo identifikavimo kodas, įkeitimo įregistravimo Hipotekos registre data (metai, mėnuo, diena), įkeitimo išregistravimo data (metai, mėnuo, diena), taikomi draudimai; turto arešto akto unikalus numeris Turto arešto aktų registre, turto arešto aktą priėmusios institucijos pavadinimas, turto arešto akto įregistravimo ar išregistravimo Turto arešto aktų registre data (metai, mėnuo, diena);
- 13.26. patento galiojimo pratęsimo data (metai, mėnuo, diena);
- 13.27. patento panaikinimo, pripažinimo negaliojančiu ar patento galiojimo termino pasibaigimo data (metai, mėnuo, diena);
- 13.28. atkurta pagal Patentų įstatymo 33 straipsnį teisė, teisės atkūrimo data (metai, mėnuo, diena);
- 13.29. prioriteto teisės atkūrimo pagal Patentų įstatymo 23 straipsnį data (metai, mėnuo, diena);
- 13.30. paraiškos gauti papildomos apsaugos liudijimą padavimo data (metai, mėnuo, diena) ir numeris;
- 13.31. paraiškos gauti papildomos apsaugos liudijimą paskelbimo data (metai, mėnuo, diena);
- 13.32. papildomos apsaugos liudijimo paskelbimo data (metai, mėnuo, diena);

13.33. medicinos produkto ar augalų apsaugos priemonės produkto pavadinimas, pirmojo leidimo pateikti produktą į rinką ir leidimo pateikti produktą į rinką, galiojančio Lietuvos Respublikoje, numeris ir data (metai, mėnuo, diena);

13.34. papildomos apsaugos liudijimo numeris ir įsigaliojimo data (metai, mėnuo, diena);

13.35. papildomos apsaugos liudijimo galiojimo pratęsimo data (metai, mėnuo, diena);

13.36. papildomos apsaugos liudijimo panaikinimo, pripažinimo negaliojančiu ar galiojimo termino pasibaigimo data (metai, mėnuo, diena).

14. Registre įrašant Nuostatų 13.18–13.21 papunkčiuose nurodytus pakeitimus, į registrą įrašomi nauji duomenys nesunaikinant ankstesniųjų; pakeisti duomenys saugomi Nuostatų 37 punkte nustatyta tvarka.

15. Registre naudojami klasifikatoriai:

15.1. patentai (pagal Tarptautinę patentų klasifikaciją);

15.2. pasaulio valstybės (pagal Pasaulinės intelektinės nuosavybės organizacijos standartą).

IV SKYRIUS

REGISTRO OBJEKTŲ REGISTRAVIMAS

16. Registrui duomenis ir informaciją teikia pareiškėjai, patentų savininkai, jų teisių perėmėjai, licencijų gavėjai, jų atstovai, Pasaulinės intelektinės nuosavybės organizacijos Tarptautinis biuras (toliau – Tarptautinis biuras), teismai (toliau – registro duomenų teikėjai). Registro duomenų teikėjai duomenis ir informaciją registro tvarkytojui teikia šiais atvejais:

16.1. patentuodami išradimą (paduodami patentą paraišką);

16.2. pasikeitus anksčiau pateiktiems duomenims;

16.3. sudarydami teisės perdavimo sutartį (paduodami prašymą įrašyti teisės į patentą paraišką ar patentą perdavimą);

16.4. sudarydami licencinę sutartį (paduodami prašymą įrašyti licencinę sutartį);

16.5. suteikdami viešą licenciją (paduodami pareiškimą dėl viešos licencijos suteikimo);

16.6. pratęsdami patentą galiojimą (paduodami prašymą pratęsti patentą galiojimą);

16.7. pratęsdami medicinos produkto ar augalų apsaugos priemonės produkto teisinės apsaugos galiojimo terminą (paduodami prašymą išduoti papildomos apsaugos liudijimą);

16.8. atsisakydami patentą suteiktos teisinės apsaugos (paduodami prašymą dėl patentą atsisakymo);

16.9. registro tvarkytojui paprašius papildyti arba ištaisyti duomenis.

17. Registro duomenų teikėjai:

17.1. privalo informuoti apie pasikeitusius patentą duomenis ar informaciją;

17.2. atsako už pateiktų duomenų ir informacijos tikslumą Lietuvos Respublikos teisės aktu nustatyta tvarka;

17.3. turi teisę susipažinti su registre laikomais jų pateiktais duomenimis ir informacija ir prašyti ištaisyti neteisingus ir papildyti neišsamius duomenis ar informaciją.

18. Duomenų teikėjų registrui teikiamas duomenų formas nustato registro tvarkytojas.

19. Nuostatų 13.2–13.4, 13.7, 13.13–13.16 papunkčiuose nurodytus duomenis apie registruojamą patentą ar papildomos apsaugos liudijimą pareiškėjas ar jo atstovas registro tvarkytojui pateikia paduodamas patentą paraišką arba prašymą išduoti papildomos apsaugos liudijimą.

20. Mokestį už patentą paraiškos padavimą pareiškėjas ar jo atstovas privalo sumokėti per mėnesį nuo šios paraiškos padavimo datos.

21. Mokesčių, mokamų už registro tvarkytojo atliekamus veiksmus, dydžiai nustatyti Lietuvos Respublikos mokesčių už pramoninės nuosavybės objektų registravimą įstatyme.

22. Registro tvarkytojas, gavęs Patentų įstatymo 13 straipsnio 2 dalyje nurodytus duomenis ir dokumentus, suteikia ir įrašo prašyme išduoti patentą patentą paraiškos priėmimo numerį ir patentą paraiškos gavimo datą (metus, mėnesį, dieną). Pareiškėjas, kuris nesilaikė išradimo vienumo reikalavimo, privalo atskirti patentą paraišką į dvi ar daugiau patentą paraiškų. Kiekvienai atskirtai

patento paraiškai nustatoma pirminės patentų paraiškos padavimo data arba, jeigu pretenduojama į prioritetą, pirminės patentų paraiškos prioriteto data.

23. Jeigu pareiškėjas nors vieno iš Nuostatų 22 punkte išvardytų dokumentų nepateikia arba jie neatitinka reikalavimų ir trūkumai neištaisomi Patentų paraiškų padavimo, ekspertizės ir patentų išdavimo taisyklėse nustatytais terminais, patentų paraiškai padavimo data nesuteikiama.

24. Atlikęs ekspertizę ir nustatęs, kad patentų paraiškos dokumentai neatitinka Patentų įstatymo 4 straipsnio 2 dalyje, 5 straipsnio 1 dalyje, 15, 16, 17 ir 21 straipsniuose nurodytų reikalavimų, registro tvarkytojas per 5 darbo dienas išsiunčia pranešimą pareiškėjui. Jeigu pareiškėjas per taisyklėse nustatytus terminus paraiškos trūkumų nepašalina, patentų paraiška laikoma atšaukta. Apie tai pareiškėjas informuojamas pranešimu, kuris per 5 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo išsiunčiamas pareiškėjui ar jo atstovui.

Registro tvarkytojas, nustatęs, kad išradimas yra nepatentabilus Patentų įstatymo 4 straipsnio 2 dalyje ir 5 straipsnio 1 ir 2 dalyse numatytais pagrindais, priima sprendimą paraišką atmesti. Apie tai pareiškėjas informuojamas pranešimu, kuris per 5 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo išsiunčiamas pareiškėjui ar jo atstovui.

25. Nustatęs, kad patentų paraiška atitinka Patentų įstatymo reikalavimus, registro tvarkytojas po 18 mėnesių nuo patentų paraiškos padavimo datos arba, jeigu pretenduojama į prioritetą, – nuo paraiškos prioriteto datos skelbia registro tvarkytojo oficialiame biuletenyje patentų paraišką tokią, kokią pateikė pareiškėjas.

Jeigu pareiškėjas raštu paprašo, kad registro tvarkytojas anksčiau paskelbtų jo patentų paraišką, registro tvarkytojas ją skelbia, bet ne anksčiau kaip po 6 mėnesių nuo jos padavimo datos.

Patentų paraiška neskelbiama, jeigu per 17 mėnesių nuo jos padavimo ar prioriteto datos ji buvo atšaukta, laikoma atšaukta arba išradimas teisės aktų nustatyta tvarka buvo įslaptintas.

26. Pareiškėjui atšaukus paskelbtą patentų paraišką, apie tai paskelbiama registro tvarkytojo oficialiame biuletenyje.

27. Patentas laikomas įregistruotu, kai registro tvarkytojas priima sprendimą išduoti patentą, suteikia registro objektui patentų numerį ir įrašo šiuos duomenis į registro duomenų bazę. Registro tvarkytojas, priėmęs sprendimą išduoti patentą, patentų bibliografinius duomenis ir išradimo apibrėžtį paskelbia Lietuvos Respublikos oficialiame biuletenyje ir per 3 mėnesius nuo sprendimo priėmimo išduoda patentą.

28. Vienai iš teisių perdavimo sutarties šalių pateikus prašymą įrašyti į registrą teisių į patentų paraišką ar patentą perdavimą, Nuostatų 13.20 ar 13.21 papunktyje nurodytus duomenis ir sumokėjus mokestį už teisių į patentų paraišką ar patentą perdavimo įrašymą, registro tvarkytojas per mėnesį įrašo Nuostatų 13.20 ar 13.21 papunktyje nurodytus duomenis į patentų registro duomenų bazę. Įrašius į registrą teisių į patentų paraišką ar patentą perdavimą, Nuostatų 13.20 ar 13.21 papunktyje nurodyti duomenys (išskyrus fizinio asmens kodą) ir pakeitimo įregistravimo data paskelbiami registro tvarkytojo oficialiame biuletenyje.

29. Vienai iš licencinės sutarties šalių pateikus prašymą įrašyti į registrą licencinę sutartį, Nuostatų 13.22 ar 13.23 papunktyje nurodytus duomenis, abiejų šalių pasirašytą licencinės sutarties sudarymą patvirtinantį dokumentą ar notaro patvirtintą išrašą iš licencinės sutarties ir sumokėjus mokestį už licencinės sutarties registravimą, registro tvarkytojas per mėnesį įrašo į registro duomenų bazę Nuostatų 13.22 ar 13.23 papunktyje nurodytus duomenis. Įregistravus licencinę sutartį, Nuostatų 13.22 ar 13.23 papunktyje nurodyti duomenys (išskyrus fizinio asmens kodą) paskelbiami registro tvarkytojo oficialiame biuletenyje. Šio punkto nuostatos *mutatis mutandis* taikomos sublicencinei sutarčiai.

30. Patentų savininkui pateikus pareiškimą dėl viešos licencijos suteikimo ir Nuostatų 13.22 ar 13.23 papunktyje nurodytus duomenis, registro tvarkytojas nedelsdamas įrašo į duomenų bazę šio pareiškimo padavimo datą. Apie viešos licencijos suteikimą ar pareiškimo suteikti viešą licenciją atšaukimą paskelbiama registro tvarkytojo oficialiame biuletenyje.

31. Lietuvos Respublikos Vyriausybei priėmus nutarimą dėl leidimo naudoti išradimą, registro tvarkytojas nedelsdamas įrašo į registro duomenų bazę šių Nuostatų 13.24 papunktyje nurodytus duomenis ir paskelbia juos registro tvarkytojo oficialiame biuletenyje.

32. Teismui ar kompetentingai institucijai priėmus sprendimą dėl priverstinės licencijos išdavimo, pakeitimo ar panaikinimo, registro tvarkytojas nedelsdamas įrašo į duomenų bazę Nuostatų 13.22 ar 13.23 papunktyje nurodytus duomenis ir paskelbia juos (išskyrus fizinio asmens kodą) registro tvarkytojo oficialiame biuletenyje.

33. Registro tvarkytojas, priėmęs sprendimą išduoti papildomos apsaugos liudijimą, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo išsiunčia šį sprendimą pareiškėjui ar jo atstovui. Jeigu teisės aktų nustatyta tvarka nepaduodama apeliacija dėl papildomos apsaugos liudijimo galiojimo termino nustatymo, registro tvarkytojas įrašo Nuostatų 13.13 ar 13.14 ir 13.24, 13.30, 13.31, 13.33 papunkčiuose nurodytus duomenis į registrą, paskelbia apie išduotą liudijimą registro tvarkytojo oficialiame biuletenyje ir išduoda papildomos apsaugos liudijimą.

34. Pasikeitus anksčiau pateiktiems registro duomenims, registro duomenų teikėjai privalo sumokėti mokestį už pakeitimo įrašymą registre, pateikti prašymą pakeisti registro duomenis ir Nuostatų 13.18 ar 13.19 papunktyje nurodytus duomenis, kuriuos registro tvarkytojas per mėnesį įrašo į registro duomenų bazę ir paskelbia registro tvarkytojo oficialiame biuletenyje.

35. Registro tvarkytojas įrašo į registrą duomenis apie patento ar papildomos apsaugos liudijimo panaikinimą ar pripažinimą negaliojančiu vieno iš šių dokumentų pagrindu:

35.1. rašytiniu registro tvarkytojo sprendimu patentą ar papildomos apsaugos liudijimą panaikinti, jeigu savininkas pateikia rašytinį prašymą, atsisakydamas patento ar papildomos apsaugos liudijimo;

35.2. rašytiniu registro tvarkytojo sprendimu patentą ar papildomos apsaugos liudijimą panaikinti, jeigu nesumokėtas metų mokestis;

35.3. įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažinti patentą ar papildomos apsaugos liudijimą negaliojančiu ar panaikinti.

36. Apie patento ar papildomos apsaugos liudijimo panaikinimą ar pripažinimą negaliojančiu skelbiama registro tvarkytojo oficialiame biuletenyje.

37. Pakeisti (neaktualūs) duomenys ir informacija, duomenys apie atšauktas patento paraiškas ir apie paraiškas, kurios laikomos atšauktomis, nuolat saugomi registro duomenų bazėje.

38. Duomenys registre įrašomi šiais pagrindais:

38.1. įregistravimo, pakeitimų ir teisių apribojimo duomenys – remiantis registro tvarkytojo sprendimais, teismo sprendimais, vykdomaisiais dokumentais, Hipotekos registro tvarkytojo ar Turto arešto aktų registro tvarkytojo pranešimais, Pasaulinės intelektinės nuosavybės organizacijos Tarptautinio biuro Tarptautinio registro tvarkytojo pranešimais;

38.2. duomenys apie išradimo naudojimą Lietuvos Respublikos Vyriausybės leidimu – remiantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu.

39. Asmenys, dalyvaujantys tvarkant duomenis, privalo saugoti duomenų paslaptį įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta laiką.

V SKYRIUS REGISTRO DUOMENŲ TAISYMAS

40. Netikslūs registro duomenys gali būti taisomi arba registro tvarkytojo iniciatyva, arba gavus suinteresuoto asmens (duomenų gavėjo, susijusio registro arba valstybės informacinės sistemos tvarkytojo, duomenų teikėjo ar kito asmens, kurio duomenys saugomi registre) prašymą ir jį pagrindžiančius dokumentus. Registro tvarkytojas apie pastebėtus duomenų netikslumus informuojamas raštu arba duomenų teikimo sutartyje nustatyta tvarka. Registro tvarkytojas suinteresuotus asmenis apie netikslių duomenų ištaisymą informuoja raštu arba duomenų teikimo sutartyje nustatyta tvarka.

41. Jeigu nustatoma, kad dėl registro tvarkytojo darbuotojų kaltės į registro duomenų bazę įrašyti neteisingi, netikslūs, neišsamūs duomenys, registro tvarkytojas privalo ne vėliau kaip per 24 valandas neatlygintinai ištaisyti netikslumus, neatlygintinai informuoti apie tai visus registro duomenų gavėjus, susijusių registrų ar valstybės informacinių sistemų tvarkytojus, kuriems perduoti

neteisingi, netikslūs, neišsamūs duomenys, taip pat duomenų teikėją ar kitą asmenį, kurio duomenys saugomi registre, ir paskelbti patikslintus duomenis registro tvarkytojo oficialiame biuletenyje.

42. Jeigu nustatoma duomenų teikėjo registro objektui registruoti pateiktų duomenų, informacijos ir (ar) dokumentų arba susijusio registro tvarkytojo sąveikos būdu perduotų duomenų ar informacijos netikslumų, registro tvarkytojas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas apie tai informuoja duomenų teikėją arba susijusio registro tvarkytoją, raštu pareikalauja ištaisyti netikslumus ir pateikti patikslintus duomenis ar informaciją. Duomenų teikėjas, gavęs tokį prašymą, privalo pateikti patikslintus duomenis ar informaciją arba motyvuotą atsisakymą juos tikslinti ne vėliau kaip per 5 darbo dienas.

43. Kiekvienas asmuo, kurio duomenys įrašyti registre, turi teisę susipažinti su registre tvarkomais jo duomenimis ir informacija, pateikęs asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą ir rašytinį prašymą. Prašymą asmuo gali pateikti ir elektroniniu būdu ar kitomis ryšio priemonėmis, kuriomis galima tinkamai identifikuoti asmenį.

Asmuo, kurio duomenys įrašyti registre, susipažinęs su registre tvarkomais savo duomenimis, turi teisę reikalauti, kad būtų ištaisyti neteisingi, netikslūs, papildyti neišsamūs, pašalinti nereikalingi arba neteisėtai surinkti duomenys ar informacija. Registro tvarkytojas, gavęs tokį prašymą ir jame nurodytus faktus patvirtinančius dokumentus, privalo per 5 darbo dienas nuo reikalavimo ir jame nurodytus faktus patvirtinančių dokumentų gavimo dienos nurodytus netikslumus ištaisyti ir neatlygintinai apie tai informuoti to reikalavusį asmenį, susijusių registrų ir valstybės informacinių sistemų tvarkytojus, visus registro duomenų gavėjus, kuriems perduoti neteisingi, neišsamūs, netikslūs duomenys ar informacija, ir per mėnesį paskelbti patikslintus duomenis ir informaciją registro tvarkytojo oficialiame biuletenyje.

Nustatęs, kad prašymas nepagrįstas, registro tvarkytojas atsisako ištaisyti duomenis ar informaciją ir apie tai raštu praneša prašymą pateikusiam asmeniui, nurodydamas atsisakymo motyvus.

44. Jeigu nustatoma, kad gauti iš susijusio registro duomenys skiriasi nuo duomenų teikėjo pateiktų duomenų, informacijos ir (ar) dokumentų, suformuojami registro duomenys ir susijusio registro tvarkytojas nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 24 valandas, neatlygintinai raštu informuojamas apie pastebėtus jo pateiktų duomenų ar informacijos netikslumus.

VI SKYRIUS REGISTRO SĄVEIKA SU KITAIŠ REGISTRAIS

45. Registre naudojami šių Lietuvos Respublikos valstybės registrų duomenys:

45.1. Lietuvos Respublikos gyventojų registro – Nuostatų 13.14, 13.15, 13.19, 13.21 ir 13.23 papunkčiuose nurodytiems fizinių asmenų duomenims (vardui, pavardei, fizinio asmens kodui) įrašyti;

45.2. Juridinių asmenų registro – Nuostatų 13.13, 13.18, 13.20 ir 13.22 papunkčiuose nurodytiems juridinių asmenų duomenims (pavadinimui, teisei formai, juridinio asmens kodui, buveinei) įrašyti;

45.3. Lietuvos Respublikos hipotekos registro – Nuostatų 13.25 papunktyje nurodytiems įkeitimo duomenims įrašyti;

45.4. Turto arešto aktų registro – Nuostatų 13.25 papunktyje nurodytiems turto arešto duomenims įrašyti.

46. Sąveika su kiekvienu valstybės registru ar informacine sistema detalizuojama duomenų teikimo sutartyje.

VII SKYRIUS REGISTRO DUOMENŲ, INFORMACIJOS IR DOKUMENTŲ TEIKIMAS IR NAUDOJIMAS

47. Registro tvarkytojas registro duomenis teikia:

- 47.1. teikdamas registro išrašus;
- 47.2. teikdamas pagal registro duomenis ir registro informaciją parengtus dokumentus;
- 47.3. teikdamas pagal registro duomenis ir registro informaciją parengtą apibendrintą, susistemintą ar kitaip apdorotą informaciją;
- 47.4. teikdamas teikėjo pateiktų dokumentų kopijas.
- 48. Išrašai, dokumentai ir kopijos, informacija gali būti:
 - 48.1. pateikiami peržiūrėti leidžiamosios kreipties būdu internetu;
 - 48.2. perduodami automatinio būdu;
 - 48.3. pateikiami raštu tiesiogiai, paštu, elektroniniu paštu ar kitais elektroninio komunikavimo būdais.

49. Registro duomenys, informacija ir dokumentai teikiami vadovaujantis Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymu pagal duomenų teikimo sutartis arba asmenų prašymus.

Asmens duomenys teikiami vadovaujantis Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu pagal duomenų teikimo sutartis arba prašymus. Sutartyje turi būti nurodytas asmens duomenų naudojimo tikslas, teikimo ir gavimo teisinis pagrindas, sąlygos, tvarka ir teikiamų asmens duomenų apimtis. Prašyme turi būti nurodytas asmens duomenų naudojimo tikslas, teikimo ir gavimo teisinis pagrindas ir prašomų pateikti asmens duomenų apimtis.

50. Registro duomenys, informacija ir dokumentai teikiami:

50.1. mokesčių administravimo, teisėtvarkos institucijoms ir teismams – pagal prašymus ar duomenų teikimo sutartis jų tiesioginėms funkcijoms atlikti;

50.2. susijusiems registrams ir valstybės informacinėms sistemoms – pagal duomenų teikimo sutartis;

50.3. asmenims, kurių duomenys tvarkomi registre, – pagal prašymus (registre saugomi duomenys apie juos);

50.4. kitiems suinteresuotiems asmenims – pagal prašymus (išduodamas išrašas iš registro).

51. Nuostatų 50.1 ir 50.2 papunkčiuose nurodytiems subjektams registro duomenys, informacija ir dokumentai visada, o 50.3 papunktyje nurodytiems asmenims – kartą per kalendorinius metus teikiami neatlygintinai. Kitiems asmenims Nuostatų 47.1 papunktyje nurodytas išrašas iš registro išduodamas sumokėjus Lietuvos Respublikos mokesčių už pramoninės nuosavybės objektų registravimą įstatymo nustatytą mokestį už išrašo iš registro išdavimą.

52. Registro duomenys ir informacija yra vieši. Registro duomenys, išskyrus Nuostatų 13.14, 13.15, 13.21 ir 13.23 papunkčiuose nurodytų fizinių asmenų kodus, skelbiami registro tvarkytojo interneto svetainėje ir oficialiame biuletenyje. Fizinio asmens kodas gali būti teikiamas tik tiems asmenims, kurie pagal Lietuvos Respublikos įstatymus turi teisę jį tvarkyti. Išradėjo duomenys neskelbiami, jeigu gautas rašytinis išradėjo prašymas jų neskelbti.

53. Registro tvarkytojas nustato skelbtinų duomenų ir informacijos skelbimo tvarką.

54. Registro duomenų gavėjai gautus iš registro duomenis, informaciją ir dokumentus gali naudoti tik tokiam tikslui, tokios apimtys ir tokiu būdu, kaip nurodyta duomenų teikimo sutartyje arba prašyme. Registro duomenis, informaciją ir dokumentus teikti tretiesiems asmenims galima tik duomenų teikimo sutarčių, pasirašytų su registro tvarkytoju, nustatyta tvarka. Registro duomenų gavėjas negali keisti iš registro gautų duomenų ir informacijos ir juos naudodamas privalo nurodyti duomenų šaltinį. Pažeidus šiame punkte nustatytus reikalavimus, taikoma Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta atsakomybė.

55. Registro tvarkytojo interneto svetainėje ir informaciniame stende registro tvarkytojo patalpose pateikiama informacija apie registro objektą ir tikslus, registro tvarkytoją, registro tvarkymą, asmenų teises susipažinti su registre tvarkomais jų duomenimis, neteisingų, netikslių, neišsamų duomenų ištaisymo tvarką, registro duomenų teikėjus, registro duomenų gavėjus, koku būdu pateikiamas registruoti teikiamų dokumentų ir duomenų sąrašas, jų kiekis, informacija apie mokesčio už išrašo iš registro išdavimą mokėjimą.

56. Registro duomenys į užsienio valstybes teikiami Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo nustatyta tvarka.

VIII SKYRIUS

REGISTRO DUOMENŲ IR INFORMACIJOS SAUGA

57. Už elektroninės informacijos saugą pagal kompetenciją atsako registro valdytojas ir registro tvarkytojas.

58. Teisinėmis, administracinėmis, organizacinėmis, techninėmis ir kitomis priemonėmis užtikrinama, kad tvarkant registrą nebūtų įrašyti neteisingi, netikslūs, neišsamūs duomenys, kad registro duomenys atitiktų pateiktus registruoti dokumentų ir susijusių registrų duomenis.

59. Registro duomenų saugą reglamentuoja Bendrieji reikalavimai organizacinėms ir techninėms duomenų saugos priemonėms, patvirtinti Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos direktoriaus 2008 m. lapkričio 12 d. įsakymu Nr. 1T-71 (1.12) „Dėl Bendrųjų reikalavimų organizacinėms ir techninėms duomenų saugos priemonėms patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos teisingumo ministro tvirtinami registro duomenų saugos nuostatai ir kiti saugos dokumentai, kurie rengiami, derinami ir tvirtinami laikantis Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 716 „Dėl Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašo, Saugos dokumentų turinio gairių aprašo ir Elektroninės informacijos, sudarančios valstybės informacinius išteklius, svarbos įvertinimo ir valstybės informacinių sistemų, registrų ir kitų informacinių sistemų klasifikavimo gairių aprašo patvirtinimo“, Organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų, taikomų ypatingos svarbos informacinei infrastruktūrai ir valstybės informaciniams ištekliams, aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. balandžio 20 d. nutarimu Nr. 387 „Dėl Organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų, taikomų ypatingos svarbos informacinei infrastruktūrai ir valstybės informaciniams ištekliams, aprašo patvirtinimo“, ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių duomenų saugą, reikalavimų.

60. Registro tvarkytojas registro saugos nuostatuose ir kituose saugos dokumentuose nustatyta tvarka užtikrina reikiamas administracines, technines ir organizacines duomenų saugos priemones ir kad tokių priemonių būtų laikomasi.

61. Registro valdytojo valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, ir registro tvarkytojo valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, tvarkantys asmens duomenis, privalo saugoti asmens duomenų paslaptį, jeigu šie duomenys neskirti skelbti viešai. Ši pareiga galioja ir jiems pasitraukus iš valstybės tarnybos, perėjus dirbti į kitas pareigas, pasibaigus jų darbo, sutartiniams ar kitiems santykiams.

62. Registro valdytojo valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, ir registro tvarkytojo valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, pažeidę teisės aktus, reglamentuojančius registro tvarkymą, atsako įstatymų nustatyta tvarka.

63. Fizinių asmenų asmens duomenų saugumas užtikrinamas vadovaujantis Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu.

IX SKYRIUS

REGISTRO FINANSAVIMAS


64. Registras finansuojamas Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo nustatyta tvarka iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų (įskaitant Europos Sąjungos lėšas).

X SKYRIUS


REGISTRO REORGANIZAVIMAS IR LIKVIDAVIMAS

65. Registras reorganizuojamas ir likviduojamas Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo ir kitų įstatymų, taip pat Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka.


66. Reorganizuojamo ar likviduojamo registro duomenys perduodami kitam registrui, sunaikinami arba perduodami valstybės archyvams Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka.

Teisinių institucijų
dekanavimo direktorė

Jolita Sinkvičiūtė
2017-06-12

Teisingumo viceministras


Justas Papkauskas
2017-06-12

Teisingumo ministras


Milda Vainiūtė
2017-06-13

LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ

NUTARIMAS

**DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS 2001 M. VASARIO 21 D. NUTARIMO
NR. 188 „DĖL PREKIŲ ŽENKLŲ REGISTRO NUOSTATŲ PATVIRTINIMO“
PAKEITIMO**

2017 m. d. Nr.
Vilnius

Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a:
Pakeisti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. vasario 21 d. nutarimą Nr. 188 „Dėl
Prekių ženklų registro nuostatų patvirtinimo“ ir jį išdėstyti nauja redakcija:

„LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ

NUTARIMAS

**DĖL PREKIŲ ŽENKLŲ REGISTRO REORGANIZAVIMO IR PREKIŲ ŽENKLŲ
REGISTRO NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos prekių ženklų įstatymo 21 straipsniu, Lietuvos
Respublikos Vyriausybė n u t a r i a:

1. Reorganizuoti Lietuvos Respublikos prekių ženklų registrą keičiant registro valdytoją –
registro valdytojo funkcijas iš Lietuvos Respublikos valstybinio patentų biuro perduodant Lietuvos
Respublikos teisingumo ministerijai ir nustatyti, kad:

1.1. Lietuvos Respublikos prekių ženklų registro reorganizavimo pabaiga – 2017 m. birželio
30 diena. Reorganizuotas registras pradeda veikti 2017 m. liepos 1 dieną;

1.2. iki Lietuvos Respublikos prekių ženklų registro reorganizavimo išduoti dokumentai
laikomi galiojančiais, kol pasibaigia jų galiojimo terminas;

1.3. iki Lietuvos Respublikos prekių ženklų registro reorganizavimo visi jame įregistruoti
duomenys laikomi teisingais ir išsamiais, kol jie nenuginčyti įstatymų nustatyta tvarka.

2. Pavesti Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijai:

2.1. iki 2017 m. birželio 30 d. parengti ir priimti teisės aktus, reikalingus šiam nutarimui
įgyvendinti;

2.2. iki 2017 m. birželio 30 d. iš Lietuvos Respublikos valstybinio patentų biuro perimti
dokumentus, reikalingus registro valdytojo funkcijoms vykdyti.

3. Patvirtinti Lietuvos Respublikos prekių ženklų registro nuostatus (pridedama).“

Ministras Pirmininkas

Teisingumo ministras

Teisinių institucijų
sprendimo direktorė
Jolita Sinkevičiūtė
2017-06-12

Teisingumo viceministras
Justas Pankauskas
2017-06-12

Teisingumo ministrė
Milda Vainiūtė
2017-06-13

28

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos Vyriausybės
2001 m. vasario 21 d. nutarimu Nr. 188
(Lietuvos Respublikos Vyriausybės
2017 m. d. nutarimo Nr.
redakcija)

LIETUVOS RESPUBLIKOS PREKIŲ ŽENKLŲ REGISTRO NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos Respublikos prekių ženklų registro nuostatai (toliau – Nuostatai) reguliuoja Lietuvos Respublikos prekių ženklų registro (toliau – registras) paskirtį, objektą, registro valdytoją ir tvarkytoją, jų teises ir pareigas, registro duomenų, registro informacijos, registruoti pateiktų dokumentų ir (arba) jų kopijų tvarkymą, registro sąveiką su susijusiais registrais, registro duomenų ir registro informacijos saugą, registro informacijos ir duomenų pakartotinio naudojimo sąlygas ir tvarką, registro duomenų skelbimą ir teikimą, registro finansavimą, registro reorganizavimą ir likvidavimą.

2. Registro paskirtis – registruoti Nuostatų 11 punkte nurodytą registro objektą, tvarkyti registro informaciją, duomenis, dokumentus ir (arba) jų kopijas.

3. Asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu (toliau – Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas), kitais teisės aktais ir Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos rekomendacijomis. Registro asmens duomenų tvarkymo tikslas – rinkti, kaupti, apdoroti, sisteminti, saugoti ir teikti išsamią ir teisingą informaciją apie registro objektą, identifikuoti registro objektą, pareiškėjus, ženklų savininkus, jų teisių perėmėjus, licencijų gavėjus, jų atstovus.

4. Registras yra valstybės registras. Registro duomenys ir registro informacija kaupiami vienoje registro duomenų bazėje.

5. Registras tvarkomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymu (toliau – Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymas), Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, Lietuvos Respublikos prekių ženklų įstatymu (toliau – Prekių ženklų įstatymas), Nuostatais, registro valdytojo ir (ar) tvarkytojo tvirtinamomis taisyklėmis.

6. Nuostatuose vartojamos Prekių ženklų įstatyme, Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme ir Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme apibrėžtos sąvokos.

II SKYRIUS REGISTRO VALDYTOJAS IR TVARKYTOJAS, JŲ TEISĖS IR PAREIGOS

7. Registro valdytoja yra Lietuvos Respublikos teisingumo ministerija (toliau – registro valdytojas). Registro valdytojas yra asmens duomenų valdytojas.

8. Registro tvarkytojas yra Lietuvos Respublikos valstybinis patentų biuras (toliau – registro tvarkytojas). Registro tvarkytojas yra asmens duomenų tvarkytojas.

9. Registro valdytojas ir registro tvarkytojas atlieka Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo registro valdytojui ir registro tvarkytojui nustatytas funkcijas, turi teises ir vykdo pareigas, nustatytas Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme ir Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme.

10. Registro tvarkytojas taip pat atlieka šias funkcijas:

10.1. nustato registruoti teikiamų duomenų formas;

10.2. nustato išduodamų dokumentų formas;

10.3. nustato registro duomenų ir registro informacijos skelbimo tvarką;

10.4. tvirtina prekių ženklų registracijos taisykles (toliau – taisyklės);

10.5. organizuoja tvarkomos registro duomenų bazės techninę priežiūrą;

- 10.6. įgyvendina organizacines ir technines duomenų ir informacijos saugos priemones;
- 10.7. užtikrina registro techninės ir programinės įrangos, registro duomenų bazės techninę priežiūrą;
- 10.8. tvarko registrui pateiktų dokumentų (kopijų) archyvą;
- 10.9. tvarko registro duomenų bazę ir duomenų bazės archyvą;
- 10.10. organizuoja registro techninės ir programinės įrangos modernizavimo darbus;
- 10.11. užtikrina sąveiką su susijusiais registrais;
- 10.12. sudaro duomenų teikimo iš registro ir duomenų teikimo registrui sutartis;
- 10.13. organizuoja ir koordinuoja registrą tvarkančių valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, mokymą;
- 10.14. teikia metodinę ir informacinę pagalbą registro duomenų teikėjams ir gavėjams duomenų teikimo ir gavimo klausimais;
- 10.15. teikia informaciją apie registro veiklą ir registro statistikos duomenis;
- 10.16. atlieka kitas Nuostatuose, Prekių ženklų įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytas funkcijas.

III SKYRIUS

REGISTRO OBJEKTAS, REGISTRO DUOMENYS IR INFORMACIJA

- 11. Registro objektas – prekių ženklai (toliau – ženklai).
- 12. Ženklo identifikavimo kodas yra jo registracijos numeris, kurį suteikia registro tvarkytojas registruodamas ženklą registre. Numeris vidinės struktūros neturi.
- 13. Registre tvarkomi šie duomenys ir informacija:
 - 13.1. identifikavimo kodas (ženklų registracijos numeris);
 - 13.2. ženklo vaizdas (ženklų žodinė ir vaizdinė dalis);
 - 13.3. vaizdinių elementų kodai pagal paraiškos padavimo dieną galiojančią Tarptautinę prekių ženklų figūrinių elementų klasifikaciją (toliau – Vienos klasifikacija);
 - 13.4. prekių ir (ar) paslaugų, kurioms žymėti pareikštas registruoti ženklas, pavadinimai, suskirstyti pagal paraiškos padavimo dieną galiojančią Tarptautinę prekių ir paslaugų klasifikaciją registravimo reikmėms (toliau – Nicos klasifikacija);
 - 13.5. paraiškos įregistruoti ženklą padavimo data (metai, mėnuo, diena);
 - 13.6. paraiškos įregistruoti ženklą numeris;
 - 13.7. ženklo įregistravimo data (metai, mėnuo, diena);
 - 13.8. juridinio asmens (pareiškėjo, ženklo savininko, atstovo) pavadinimas, teisinė forma, adresas (buveinė), korespondencijos adresas, valstybės kodas pagal Pasaulinės intelektinės nuosavybės organizacijos standartą, juridinio asmens kodas (jeigu juridinis asmuo neregistruotas Juridinių asmenų registre, – juridinio asmens registravimo numeris);
 - 13.9. fizinio asmens (pareiškėjo, ženklo savininko, atstovo) vardas, pavardė, adresas, korespondencijos adresas, valstybės kodas pagal Pasaulinės intelektinės nuosavybės organizacijos standartą, asmens kodas;
 - 13.10. ženklo registracijos galiojimo termino pabaigos data (metai, mėnuo, diena);
 - 13.11. prioriteto data (metai, mėnuo, diena), pirmosios paraiškos (ženklų registracijos paraiškos, paduotos valstybėje, kuri yra Paryžiaus konvencijos dėl pramoninės nuosavybės saugojimo arba Pasaulio prekybos organizacijos narė) numeris, valstybės kodas pagal Pasaulinės intelektinės nuosavybės organizacijos standartą;
 - 13.12. parodos pavadinimas, prekių ir (ar) paslaugų eksponavimo data (metai, mėnuo, diena), valstybės kodas pagal Pasaulinės intelektinės nuosavybės organizacijos standartą, jeigu suteiktas parodos prioritetas;
 - 13.13. ženklo tipas (erdvinis, judesio, garsinis, holograma ar kita);
 - 13.14. nuoroda, kad spalva ar spalvų derinys, jų kompozicija yra skiriamasis ženklo požymis;
 - 13.15. nuoroda, kad ženklas kolektyvinis;

- 13.16. ženklo elementai, kuriuos naudoti gautas leidimas (ženklo žodiniai ar vaizdiniai elementai);
- 13.17. nuoroda, kad ženklo elementai nesaugomi (ženklo žodiniai ar vaizdiniai elementai);
- 13.18. ženklo žodinių elementų transliteracija;
- 13.19. ženklo žodinių elementų vertimas į lietuvių kalbą;
- 13.20. ženklo registracijos paskelbimo data (metai, mėnuo, diena);
- 13.21. ženklo registracijos liudijimo išdavimo data (metai, mėnuo, diena);
- 13.22. tarptautinės ženklo registracijos, išplėtos Lietuvos Respublikoje, duomenys:
- 13.22.1. tarptautinės ženklo registracijos Pasaulinės intelektinės nuosavybės organizacijos Tarptautinio biuro Tarptautiniame prekių ženklų registre (toliau – Tarptautinio biuro registras) numeris;
- 13.22.2. tarptautinės ženklo registracijos data arba vėlesnio teritorinio išplėtimo Lietuvos Respublikoje (įrašo Tarptautinio biuro registre apie teritorinį išplėtimą) data;
- 13.23. juridinio asmens (pareiškėjo, ženklo savininko, atstovo) pavadinimo ar adreso (buveinės), korespondencijos adreso pakeitimas, pakeitimo įrašymo į registrą data (metai, mėnuo, diena);
- 13.24. fizinio asmens (pareiškėjo, ženklo savininko, atstovo) vardo, pavardės ar adreso, korespondencijos adreso pakeitimas, pakeitimo įrašymo į registrą data (metai, mėnuo, diena);
- 13.25. prekių ir (ar) paslaugų sąrašo pakeitimas, pakeitimo įrašymo į registrą data (metai, mėnuo, diena);
- 13.26. ženklo vaizdo pakeitimas, pakeitimo įrašymo į registrą data (metai, mėnuo, diena);
- 13.27. paraiškos ar ženklo teisių perėmėjo (juridinio asmens) pavadinimas, teisinė forma, adresas (buveinė), korespondencijos adresas, valstybės kodas pagal Pasaulinės intelektinės nuosavybės organizacijos standartą, juridinio asmens kodas (jeigu juridinis asmuo neregistruotas Juridinių asmenų registre, – juridinio asmens registravimo numeris), pakeitimo įrašymo į registrą data (metai, mėnuo, diena);
- 13.28. paraiškos ar ženklo teisių perėmėjo (fizinio asmens) vardas, pavardė, adresas, korespondencijos adresas, valstybės kodas pagal Pasaulinės intelektinės nuosavybės organizacijos standartą, asmens kodas, pakeitimo įrašymo į registrą data (metai, mėnuo, diena);
- 13.29. ženklo savininko Prekių ženklų įstatymo nustatyta tvarka suteiktos licencijos gavėjo (juridinio asmens) pavadinimas, teisinė forma, adresas (buveinė), korespondencijos adresas, valstybės kodas pagal Pasaulinės intelektinės nuosavybės organizacijos standartą, juridinio asmens kodas (jeigu juridinis asmuo neregistruotas Juridinių asmenų registre, – juridinio asmens registravimo numeris), licencinės sutarties įrašymo į registrą data (metai, mėnuo, diena), licencijos terminas, jos galiojimo teritorijos aprašymas (visa Lietuvos Respublikos teritorija ar tam tikra jos dalis), rūšis (išimtinė ar neišimtinė);
- 13.30. ženklo savininko Prekių ženklų įstatymo nustatyta tvarka suteiktos licencijos gavėjo (fizinio asmens) vardas, pavardė, adresas, korespondencijos adresas, valstybės kodas pagal Pasaulinės intelektinės nuosavybės organizacijos standartą, asmens kodas, licencinės sutarties įrašymo į registrą data (metai, mėnuo, diena), licencijos terminas, jos galiojimo teritorijos aprašymas (visa Lietuvos Respublikos teritorija ar tam tikra jos dalis), rūšis (išimtinė ar neišimtinė);
- 13.31. ženklo registracijos galiojimo termino pratęsimo data (metai, mėnuo, diena);
- 13.32. ženklo išregistravimo data (metai, mėnuo, diena) ir išregistravimo teisinis pagrindas;
- 13.33. teisės į ženklą įkeitimo ir (ar) arešto duomenys (įkeitimo identifikavimo kodas, įkeitimo įregistravimo Hipotekos registre data (metai, mėnuo, diena), įkeitimo išregistravimo data (metai, mėnuo, diena), taikomi draudimai; turto arešto akto unikalus numeris Turto arešto aktų registre, turto arešto aktą priėmusios institucijos pavadinimas, turto arešto akto įregistravimo ar išregistravimo Turto arešto aktų registre data (metai, mėnuo, diena);
- 13.34. nacionalinės ženklo registracijos pakeitimo tarptautine ženklo registracija data (metai, mėnuo, diena);
- 13.35. tarptautinės registracijos pakeitimo nacionaline paraiška duomenys: tarptautinės registracijos Tarptautinio biuro registre numeris, data (metai, mėnuo, diena);

13.36. Bendrijos ženklo registracijos pakeitimo nacionaline ženklo registracija duomenys: Bendrijos ženklo registracijos Europos Sąjungos Vidaus rinkos derinimo tarnybos Bendrijos ženklo registre (toliau – Bendrijos ženklo registras) numeris, data (metai, mėnuo, diena), prioriteto data;

13.37. Bendrijos ženklo pirmenybės nuoroda – Bendrijos ženklo registracijos Bendrijos ženklo registre numeris.

14. Registre įrašant Nuostatų 13.23–13.28 papunkčiuose nurodytus pakeitimus, į registrą įrašomi nauji duomenys nesunaikinant ankstesniųjų, kurie saugomi Nuostatų 37 punkte nustatyta tvarka.

15. Registre naudojami šie klasifikatoriai:

15.1. ženklo tipas;

15.2. ženklo vaizdiniai elementai (pagal Vienos klasifikaciją);

15.3. ženklu žymimos prekės ar paslaugos (pagal Nicos klasifikaciją);

15.4. pasaulio valstybės (pagal Pasaulinės intelektinės nuosavybės organizacijos standartą).

IV SKYRIUS REGISTRO OBJEKTŲ REGISTRAVIMAS

16. Registrui duomenis ir informaciją teikia pareiškėjai, ženklo savininkai, jų teisių perėmėjai, licencijų gavėjai, jų atstovai, Pasaulinės intelektinės nuosavybės organizacijos Tarptautinis biuras (toliau – Tarptautinis biuras), Europos Sąjungos intelektinės nuosavybės tarnyba, teismai (toliau – registro duomenų teikėjai). Registro duomenų teikėjai duomenis ir informaciją registro tvarkytojui teikia šiais atvejais:

16.1. registruodami ženklo (paduodami paraišką); paraišką pareiškėjo vardu gali paduoti ir jo atstovas; užsienio valstybių fiziniai asmenys, nuolat negyvenantys Lietuvos Respublikoje arba kitoje Europos Sąjungos valstybėje narėje ar Europos ekonominės erdvės valstybėje, ir užsienio valstybių juridiniai asmenys, neturintys Lietuvos Respublikoje įregistruoto filialo ar atstovybės arba kitoje Europos Sąjungos valstybėje narėje ar Europos ekonominės erdvės valstybėje neturintys savo buveinės, filialo arba atstovybės, paraiškas registro tvarkytojui paduoda ir visus su ženklo registracija susijusius veiksmus Lietuvos Respublikos valstybiniame patentų biure, įskaitant ir atstovavimą Apeliaciniame skyriuje, atlieka per Lietuvos Respublikos patentinį patikėtinį, įrašytą į Lietuvos Respublikos patentinių patikėtinių registrą;

16.2. registro tvarkytojui paprašius papildyti arba ištaisyti duomenis ar informaciją;

16.3. pratęsdami registracijos galiojimą (paduodami prašymą pratęsti ženklo registracijos galiojimo terminą);

16.4. sudarę perdavimo sutartį (paduodami prašymą įrašyti teisės į pareikštą registruoti ar įregistruotą prekės ženklą perdavimo sutartį);

16.5. sudarę licencinę sutartį (paduodami prašymą įrašyti licencijos suteikimą);

16.6. atsisakydami registracijos (paduodami prašymą išregistruoti ženklo);

16.7. pasikeitus į registro duomenų bazę įrašytiems duomenims ar informacijai.

17. Registro duomenų teikėjai:

17.1. privalo informuoti apie pasikeitusius ženklo registracijos duomenis ar informaciją;

17.2. atsako už pateiktų duomenų ir informacijos tikslumą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;

17.3. turi teisę susipažinti su registre laikomais jų pateiktais duomenimis ir informacija ir prašyti ištaisyti neteisingus ir papildyti neišsamius duomenis ar informaciją.

18. Duomenų teikėjų registrui teikiamas duomenų formas nustato registro tvarkytojas.

19. Nuostatų 13.2, 13.4, 13.8, 13.9, 13.11–13.19 papunkčiuose nurodytus duomenis apie registruojamą ženklo pareiškėjas ar jo atstovas registro tvarkytojui pateikia paduodamas paraišką, kurią sudaro: prašymas įregistruoti ženklo ir išduoti ženklo liudijimą; pareiškėjo įgaliojimas asmeniui, jeigu paraišką paduoda įgaliotas asmuo; prioritetą patvirtinantis dokumentas (jeigu reikia) – patvirtinta pirmosios paraiškos (paraiškų) kopija arba tarptautinės parodos, kurioje pirmą kartą buvo eksponuojamos šiuo ženklu pažymėtos prekės ir (ar) paslaugos, administracijos pažyma;

kompetentingų institucijų išduotas leidimas ženkle vartoti Lietuvos Respublikos oficialųjį ar tradicinį (trumpąjį) valstybės pavadinimą, herbą, vėliavą arba kitus valstybės heraldikos objektus ar juos mėgdžiojančius žymenis, taip pat garantinius ir prabos ženklus, antspaudus, pasižymėjimo ar apdovanojimo ženklus (jeigu reikia); kitų valstybių ar tarptautinių organizacijų kompetentingų institucijų sutikimas (leidimas) naudoti ženkle žymenis, kuriuos registruojant toks sutikimas (leidimas) išduodamas pagal Paryžiaus konvencijos dėl pramoninės nuosavybės saugojimo 6^{ter} straipsnį (jeigu reikia); kolektyvinio ženklo naudojimo nuostatai (jeigu reikia); teisių savininko ar jo teisių perėmėjo sutikimas ženkle naudoti saugomą pramoninį dizainą arba kitą pramoninės nuosavybės objektą, autorių teisių saugomą literatūros, mokslo, meno kūrinį, žinomo asmens pavardę ar vardą, meninį pseudonimą ar kito asmens portretą (jeigu reikia).

20. Mokestį už paraiškos įregistruoti ženklą padavimą pareiškėjas privalo sumokėti per mėnesį nuo šios paraiškos padavimo datos.

21. Mokesčių, mokamų už registro tvarkytojo atliekamus veiksmus, dydžiai nustatyti Lietuvos Respublikos mokesčių už pramoninės nuosavybės objektų registravimą įstatyme.

22. Registro tvarkytojas suteikia paraiškai padavimo datą (metai, mėnuo, diena) ir numerį, jeigu per taisyklėse nustatytą terminą nuo paraiškos gavimo dienos nustato, kad pateiktas prašymas įregistruoti ženklą, kuriame yra bent pareiškėją ar jo atstovą identifikuojantys duomenys, pareikšto registruoti ženklo vaizdas, prekių ir (ar) paslaugų, kurioms žymėti pareikštas registruoti ženklas, pavadinimai, suskirstyti pagal paraiškos padavimo dieną galiojančią Nicos klasifikaciją, ir jis atitinka Prekių ženklų įstatyme ir taisyklėse nustatytus reikalavimus. Registro tvarkytojas per 10 dienų apie tai raštu informuoja pareiškėją ar jo atstovą, išsiųsdamas pareiškėjui ar jo atstovui paraiškos priėmimo pažymą, kurioje nurodo paraiškos padavimo datą ir paraiškai suteiktą numerį.

Jeigu pareiškėjas arba jo atstovas nepateikia pagal šio punkto pirmojoje pastraipoje įforminto prašymo ar per Nuostatų 20 punkte nustatytą terminą nesumoka mokesčio už paraiškos padavimą, paraiškai padavimo data nesuteikiama, paraiškos dokumentai grąžinami pareiškėjui arba jo atstovui ir nurodomos priežastys, dėl kurių paraiška nepriimta.

23. Atlikęs paraiškos ekspertizę ir nustatęs, kad pateikti ne visi Nuostatų 19 punkte nurodyti dokumentai arba jie neatitinka Prekių ženklų įstatymo 11 straipsnio ar taisyklių reikalavimų, arba esama pateiktų dokumentų ar duomenų netikslumų, registro tvarkytojas apie tai raštu praneša pareiškėjui arba jo atstovui, nurodydamas trūkumus, pasiūlymus, kaip juos ištaisyti, ir terminą trūkumams pašalinti. Išsiuntus pranešimą, paraiškos nagrinėjimas sustabdomas, o atnaujinamas, kai pašalinami nurodyti trūkumai. Jeigu per taisyklėse nustatytą terminą trūkumai nepašalinami, registro tvarkytojas dokumentą ar paraišką pripažįsta nepaduotais ir apie tai per 10 dienų nuo sprendimo priėmimo raštu praneša pareiškėjui ar jo atstovui.

Nustatęs, kad prekės ir (ar) paslaugos neatitinka Nicos klasifikacijos, registro tvarkytojas išsiunčia pareiškėjui ar jo atstovui rašytinį pranešimą, kuriame nurodo trūkumus ir pasiūlymus, kaip juos pašalinti. Jeigu per taisyklėse nustatytą terminą nurodyti trūkumai nepašalinami arba pareiškėjas ar jo atstovas nesutinka su pasiūlymais, registro tvarkytojas atmeta visą paraišką arba tą jos dalį, kuri skirta toms prekėms ir (ar) paslaugoms, su kurių klasifikavimu nesutiko pareiškėjas ar jo atstovas, ir apie tai per 10 dienų nuo sprendimo priėmimo raštu praneša pareiškėjui ar jo atstovui.

24. Atlikęs paraiškos ekspertizę, registro tvarkytojas atlieka ženklo ekspertizę.

Nustatęs, kad yra Prekių ženklų įstatymo 6 straipsnyje nustatytų atsisakymo registruoti ženklą priežasčių, registro tvarkytojas priima sprendimą ženklo neregistruoti visoms prekėms ir (ar) paslaugoms arba jų daliai; šis sprendimas raštu ne vėliau kaip per 10 dienų nuo jo priėmimo išsiunčiamas pareiškėjui ar jo atstovui, nurodomi atsisakymo registruoti ženklą pagrindai ir motyvai.

Nustatęs, kad nėra Prekių ženklų įstatymo 6 straipsnyje nustatytų atsisakymo registruoti ženklą priežasčių, ar tada, kai Prekių ženklų įstatymo 15 straipsnio nustatyta tvarka apeliacija patenkinama, registro tvarkytojas priima sprendimą ženklą įregistruoti ir ne vėliau kaip per 10 dienų nuo sprendimo priėmimo raštu išsiunčia pareiškėjui ar jo atstovui šį sprendimą ir nurodymą sumokėti mokestį už ženklo registravimą, paskelbimą ir ženklo registracijos liudijimo išdavimą.

25. Ženklas laikomas įregistruotu, kai pareiškėjui ar jo atstovui sumokėjus mokestį už ženklo registravimą, paskelbimą ir registracijos liudijimo išdavimą registro tvarkytojas suteikia registro

objektui ženklo registracijos numerį ir įrašo duomenis ir informaciją į registro duomenų bazę. Duomenys apie ženklo įregistravimą paskelbiami registro tvarkytojo oficialiame biuletenyje.

26. Ženklo registracija gali būti užprotestuota Prekių ženklų įstatymo 18 straipsnyje nustatyta tvarka.

27. Patenkinęs protestą, registro tvarkytojas ženklo registraciją pripažįsta negaliojančia visoms prekėms ir (ar) paslaugoms ar jų daliai, įrašo duomenis ir informaciją į registro duomenų bazę ir per mėnesį paskelbia apie tai registro tvarkytojo oficialiame biuletenyje.

28. Jeigu protestas nepareikštas arba atmestas ar patenkintas iš dalies (ženklo registracija pripažinta negaliojančia daliai prekių ir (ar) paslaugų), registro tvarkytojas ženklo savininkui išduoda prekių ženklo registracijos liudijimą, įrašydamas registro duomenų bazėje liudijimo išdavimo datą.

29. Pradinis ženklo registracijos galiojimo terminas – 10 metų nuo paraiškos padavimo dienos.

Ženklo registracijos galiojimas gali būti pratęsiamas visoms prekėms ir (ar) paslaugoms arba jų daliai kiekvieną kartą ne ilgiau kaip 10 metų.

30. Jeigu ženklo savininkas ar jo atstovas per 6 paskutinius ženklo registracijos galiojimo mėnesius pateikia prašymą pratęsti ženklo registracijos galiojimą visoms prekėms ir (ar) paslaugoms arba jų daliai ir sumoka mokestį už ženklo galiojimo termino pratęsimą, ženklo registracijos galiojimo terminas pratęsiamas, Nuostatų 13.10 ir 13.31 papunkčiuose nurodyti duomenys per taisyklėse nustatytą terminą įrašomi į registro duomenų bazę ir apie tai paskelbiama registro tvarkytojo oficialiame biuletenyje.

Jeigu ženklo savininkas ar jo atstovas, sumokėjęs už ženklo registracijos galiojimo termino pratęsimą 50 procentų priemonę, per 6 mėnesius nuo įregistruoto ženklo registracijos galiojimo pabaigos pateikia šio punkto pirmojoje pastraipoje nurodytą prašymą, ženklo registracijos galiojimo terminas pratęsiamas, Nuostatų 13.10 ir 13.31 papunkčiuose nurodyti duomenys per taisyklėse nustatytą terminą įrašomi į registro duomenų bazę ir apie tai paskelbiama registro tvarkytojo oficialiame biuletenyje. Tokiu atveju laikoma, kad ženklo registracija nebuvo nustojusi galioti.

Jeigu ženklo savininkas ar jo atstovas per šiame punkte nustatytus terminus nepateikia šio punkto pirmojoje pastraipoje nurodyto prašymo ar nesumoka mokesčio, ženklo registracijos galiojimas nepratęsiamas, ženklas išregistruojamas iš registro, Nuostatų 13.32 papunktyje nurodyti duomenys įrašomi į registro duomenų bazę ir apie tai paskelbiama registro tvarkytojo oficialiame biuletenyje.

31. Registro duomenų teikėjui pateikus prašymą įrašyti teisės perdavimą kartu su šalių pasirašytu teisės perdavimą patvirtinančiu dokumentu arba vienos iš šalių ar jos atstovo pasirašytu išrašu iš teisės perdavimo sutarties, taip pat įgaliojimą atstovui (jeigu reikia), Prekių ženklų įstatymo 6 straipsnio 1 dalies 8 ar 9 punkte nurodytą leidimą ar sutikimą, išduotą teisių perėmėjui (jeigu reikia), ir sumokėjęs mokestį, registro tvarkytojas duomenis apie teisės į pareikštą registruoti ar įregistruotą ženklo perdavimą per taisyklėse nustatytą terminą įrašo į registro duomenų bazę. Įrašius teisės perdavimą, Nuostatų 13.27 ar 13.28 papunktyje nurodyti duomenys (išskyrus asmens kodą) ir pakeitimo įrašymo data paskelbiami registro tvarkytojo oficialiame biuletenyje.

Nustatęs, kad pateikti dokumentai neatitinka Prekių ženklų įstatyme ar taisyklėse nustatytų reikalavimų, registro tvarkytojas išsiunčia pareiškėjui, ženklo savininkui ar jo atstovui rašytinį pranešimą, kuriame nurodo trūkumus, pasiūlymus, kaip juos pašalinti, ir terminą trūkumams pašalinti. Jeigu per mėnesį nuo pranešimo išsiuntimo dienos trūkumai nepašalinami, prašymas įrašyti teisės perdavimą laikomas nepaduotu.

Jeigu registro tvarkytojas pagal Prekių ženklų įstatymo 43 straipsnio 7 dalį priima sprendimą neįrašyti teisės į pareikštą įregistruoti ar įregistruotą ženklo perdavimo duomenų į registrą, šis sprendimas raštu ne vėliau kaip per 10 dienų nuo jo priėmimo išsiunčiamas teisės perdavimo sutarties šalims, pateikusiai prašymą įrašyti teisės perdavimą.

32. Vienai iš licencinės sutarties šalių pateikus prašymą įrašyti duomenis apie licenciją kartu su abiejų šalių pasirašytu licencinės sutarties sudarymą patvirtinančiu dokumentu arba vienos iš šalių ar jos atstovo pasirašytu išrašu iš licencinės sutarties, taip pat įgaliojimą atstovui (jeigu reikia) ir sumokėjęs mokestį už licencinės sutarties duomenų įrašymą į registrą, į registro duomenų bazę per

mėnesį įrašomi Nuostatų 13.29 ar 13.30 papunktyje nurodyti duomenys. Šie duomenys (išskyrus asmens kodą) paskelbiami registro tvarkytojo oficialiame biuletenyje.

Nustatęs, kad pateikti dokumentai neatitinka Prekių ženklų įstatyme ar taisyklėse nustatytų reikalavimų, registro tvarkytojas išsiunčia pareiškėjui, ženklo savininkui ar jo atstovui rašytinį pranešimą, kuriame nurodo trūkumus, pasiūlymus, kaip juos pašalinti, ir terminą trūkumams pašalinti. Jeigu per mėnesį nuo pranešimo išsiuntimo dienos trūkumai nepašalinami, prašymas įrašyti licencinės sutarties duomenis laikomas nepaduotu.

Šio punkto nuostatos *mutatis mutandis* taikomos ir sublicencinei sutarčiai.

33. Pasikeitus Prekių ženklų įstatymo 23 straipsnio 1 dalyje nurodytiems ženklo registracijos duomenims, registro duomenų teikėjai privalo pateikti prašymą įrašyti pakeitimą registre, prašymą pagrindžiančius dokumentus, jeigu prašoma įrašyti Prekių ženklų įstatymo 23 straipsnio 1 dalies 5 ir 6 punktuose nurodytus pakeitimus, ir sumokėti mokestį už pakeitimo įrašymą registre. Registro tvarkytojas per taisyklėse nustatytą terminą įrašo į registro duomenų bazę pakeistus duomenis. Pakeisti duomenys skelbiami registro tvarkytojo oficialiame biuletenyje.

Nustatęs, kad pateikti dokumentai neatitinka Prekių ženklų įstatyme ar taisyklėse nustatytų reikalavimų, registro tvarkytojas išsiunčia pareiškėjui, ženklo savininkui ar jo atstovui rašytinį pranešimą, kuriame nurodo trūkumus, pasiūlymus, kaip juos pašalinti, ir terminą trūkumams pašalinti. Jeigu per mėnesį nuo pranešimo išsiuntimo dienos trūkumai nepašalinami, prašymas įrašyti pakeitimą registre laikomas nepaduotu.

34. Ženklas išregistruojamas iš registro, jeigu:

34.1. registro tvarkytojas užprotestuoto ženklo registraciją pripažįsta negaliojančia;

34.2. ženklo registracijos galiojimo terminas nepratęsiamas;

34.3. teismo sprendimu ženklo registracija pripažįstama negaliojančia ar panaikinama;

34.4. ženklo savininkas prašo išregistruoti ženklą.

35. Registro tvarkytojas išregistruoja ženklą iš registro šiais pagrindais:

35.1. yra registro tvarkytojo Apeliacinio skyriaus sprendimas pripažinti užprotestuoto ženklo registraciją negaliojančia;

35.2. yra registro tvarkytojo sprendimas panaikinti ženklo registraciją jos galiojimo nepratęsus;

35.3. yra įsiteisėjęs teismo sprendimas pripažinti ženklo registraciją negaliojančia arba ją panaikinti;

35.4. gautas rašytinis ženklo savininko prašymas išregistruoti ženklą.

36. Apie ženklo išregistravimą skelbiama registro tvarkytojo oficialiame biuletenyje.

37. Pakeisti (neaktualūs) duomenys ir informacija, duomenys apie išregistruotus ženklus nuolat saugomi registro duomenų bazėje.

38. Tarptautinės ženklo registracijos duomenys skelbiami Tarptautinio biuro Tarptautinių ženklių biuletenyje. Gavęs informaciją iš Tarptautinio biuro apie tarptautinę registraciją, išplėstą Lietuvos Respublikoje, registro tvarkytojas Nuostatų 13.22 papunktyje nurodytus duomenis įrašo į registrą.

39. Registro tvarkytojas atlieka tarptautinės prekių ženklo registracijos, išplėstos Lietuvos Respublikoje, ekspertizę pagal Prekių ženklų įstatymo 6 straipsnį, remdamasis Tarptautinio biuro Tarptautinių ženklių biuletenyje paskelbtais tarptautinės prekių ženklo registracijos duomenimis.

40. Registro tvarkytojas, laikydamasis Madrido sutarties dėl tarptautinės ženklo registracijos protokolo (toliau – Madrido protokolas) nustatytų terminų, tvarkos ir sąlygų, informuoja Tarptautinį biurą, kad ženklo apsauga Lietuvos Respublikoje suteikiama arba visiškai ar iš dalies negali būti suteikta.

41. Tarptautinė ženklo registracija Lietuvos Respublikoje negalioja nuo jos pripažinimo negaliojančia Lietuvos Respublikoje dienos. Apie tarptautinės ženklo registracijos pripažinimą negaliojančia paskelbiama registro tvarkytojo oficialiame biuletenyje.

42. Jeigu vadovaujantis Prekių ženklų įstatymo 33 straipsniu tarptautinė ženklo registracija gali atstoti Lietuvos Respublikoje galiojančią nacionalinę registraciją, ženklo savininkui pateikus prašymą pakeisti nacionalinę registraciją tarptautine registracija ir sumokėti mokestį už nacionalinės

ženklų registracijos pakeitimą tarptautine registracija, registro tvarkytojas nacionalinės registracijos pakeitimo tarptautine registracija duomenis, nurodytus Nuostatų 13.34 papunktyje, įrašo į registrą ir paskelbia registro tvarkytojo oficialiame biuletenyje.

43. Vadovaudamasis Prekių ženklų įstatymu, registro tvarkytojas tarptautinės ženklo registracijos savininko licencijos duomenis įrašo į registrą ir paskelbia registro tvarkytojo oficialiame biuletenyje.

44. Tarptautinės paraiškos padavimo, vėlesnio teritorinio išplėtimo, tarptautinės ženklo registracijos galiojimo termino pratęsimo reikalavimai nustatomi ir kiti klausimai, susiję su tarptautine ženklo registracija, reglamentuojami Madrido protokolo įgyvendinimo tvarkos apraše, kurį tvirtina registro tvarkytojas.

V SKYRIUS

REGISTRO DUOMENŲ TAISYMAS

45. Netikslūs registro duomenys gali būti taisomi arba registro tvarkytojo iniciatyva, arba gavus suinteresuoto asmens (duomenų gavėjo, susijusio registro arba valstybės informacinės sistemos tvarkytojo, duomenų teikėjo ar kito asmens, kurio duomenys saugomi registre) prašymą ir jį pagrindžiančius dokumentus. Registro tvarkytojas apie pastebėtus duomenų netikslumus informuojamas raštu arba duomenų teikimo sutartyje nustatyta tvarka. Registro tvarkytojas suinteresuotus asmenis apie netikslų duomenų ištaisymą informuoja raštu arba duomenų teikimo sutartyje nustatyta tvarka.

46. Jeigu nustatoma, kad dėl registro tvarkytojo darbuotojų kaltės į registro duomenų bazę įrašyti neteisingi, netikslūs, neišsamūs duomenys, registro tvarkytojas privalo ne vėliau kaip per 24 valandas neatlygintinai ištaisyti netikslumus, neatlygintinai informuoti apie tai visus registro duomenų gavėjus, susijusių registrų ar valstybės informacinių sistemų tvarkytojus, kuriems perduoti neteisingi, netikslūs, neišsamūs duomenys, taip pat duomenų teikėją ar kitą asmenį, kurio duomenys saugomi registre, ir paskelbti patikslintus duomenis registro tvarkytojo oficialiame biuletenyje.

47. Jeigu nustatoma duomenų teikėjo registro objektui registruoti pateiktų duomenų, informacijos ir (ar) dokumentų arba susijusio registro tvarkytojo sąveikos būdu perduotų duomenų ar informacijos netikslumų, registro tvarkytojas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas apie tai informuoja duomenų teikėją arba susijusio registro tvarkytoją, raštu pareikalauja ištaisyti netikslumus ir pateikti patikslintus duomenis ar informaciją, o šis, gavęs tokį prašymą, privalo pateikti patikslintus duomenis ar informaciją arba motyvuotą atsisakymą juos tikslinti ne vėliau kaip per 5 darbo dienas.

48. Kiekvienas asmuo, kurio duomenys įrašyti registre, turi teisę susipažinti su registre tvarkomais jo duomenimis ir informacija, pateikęs asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą ir rašytinį prašymą. Prašymą asmuo gali pateikti ir elektroniniu būdu ar kitomis ryšio priemonėmis, kuriomis galima tinkamai identifikuoti asmenį.

Asmuo, kurio duomenys įrašyti registre, susipažinęs su registre tvarkomais savo duomenimis, turi teisę reikalauti, kad būtų ištaisyti neteisingi, netikslūs, papildyti neišsamūs, pašalinti nereikalingi arba neteisėtai surinkti duomenys ar informacija. Registro tvarkytojas, gavęs tokį prašymą ir jame nurodytus faktus patvirtinančius dokumentus, privalo per 5 darbo dienas ištaisyti nurodytus netikslumus ir neatlygintinai apie tai informuoti to reikalavusį asmenį, susijusių registrų ir valstybės informacinių sistemų tvarkytojus, visus registro duomenų gavėjus, kuriems perduoti neteisingi, neišsamūs, netikslūs duomenys ar informacija, ir per mėnesį paskelbti patikslintus duomenis ir informaciją registro tvarkytojo oficialiame biuletenyje.

Nustatęs, kad prašymas nepagrįstas, registro tvarkytojas atsisako ištaisyti duomenis ar informaciją ir apie tai raštu praneša prašymą pateikusiam asmeniui, nurodydamas atsisakymo motyvus.

49. Jeigu nustatoma, kad gauti iš susijusio registro duomenys skiriasi nuo duomenų teikėjo pateiktų duomenų, informacijos ir (ar) dokumentų, suformuojami registro duomenys ir susijusio registro tvarkytojas nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 24 valandas, neatlygintinai raštu informuojamas apie pastebėtus jo pateiktų duomenų ar informacijos netikslumus.

VI SKYRIUS

REGISTRO SAŲEIKA SU KITAIS REGISTR AIS

50. Registre naudojami šių Lietuvos Respublikos valstybės registrų duomenys:

50.1. Lietuvos Respublikos gyventojų registro – Nuostatų 13.9, 13.24, 13.28 ir 13.30 papunkčiuose nurodytiems fizinių asmenų duomenims (vardui, pavardei, fizinio asmens kodui) įrašyti;

50.2. Juridinių asmenų registro – Nuostatų 13.8, 13.23, 13.27 ir 13.29 papunkčiuose nurodytiems juridinių asmenų duomenims (pavadinimui, teisinei formai, juridinio asmens kodui, buveinei) įrašyti;

50.3. Lietuvos Respublikos hipotekos registro – Nuostatų 13.33 papunktyje nurodytiems įkeitimo duomenims įrašyti;

50.4. Turto arešto aktų registro – Nuostatų 13.33 papunktyje nurodytiems turto arešto duomenims įrašyti.

51. Sąveika su kiekvienu valstybės registru ar informacine sistema detalizuojama duomenų teikimo sutartyje.

VII SKYRIUS

REGISTRO DUOMENŲ, INFORMACIJOS IR DOKUMENTŲ TEIKIMAS IR NAUDOJIMAS

52. Registro tvarkytojas registro duomenis teikia:

52.1. teikdamas registro išrašus;

52.2. teikdamas pagal registro duomenis ir registro informaciją parengtus dokumentus;

52.3. teikdamas pagal registro duomenis ir registro informaciją parengtą apibendrintą, susistemintą ar kitaip apdorotą informaciją;

52.4. teikdamas teikėjo pateiktų dokumentų kopijas.

53. Išrašai, dokumentai ir kopijos, informacija gali būti:

53.1. pateikiami peržiūrėti leidžiamosios kreipties būdu internetu;

53.2. perduodami automatiškai būdu;

53.3. pateikiami raštu tiesiogiai, paštu, elektroniniu paštu ar kitais elektroninio komunikavimo būdais.

54. Registro duomenys, informacija ir dokumentai teikiami vadovaujantis Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymu pagal duomenų teikimo sutartį arba asmenų prašymus.

Asmens duomenys teikiami vadovaujantis Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu pagal duomenų teikimo sutartį arba prašymus. Sutartyje turi būti nurodytas asmens duomenų naudojimo tikslas, teikimo ir gavimo teisinis pagrindas, sąlygos ir tvarka ir teikiamų asmens duomenų apimtis. Prašyme turi būti nurodytas asmens duomenų naudojimo tikslas, teikimo ir gavimo teisinis pagrindas, prašomų pateikti asmens duomenų apimtis.

55. Registro duomenys, informacija ir dokumentai teikiami:

55.1. mokesčių administravimo, teisėtvarkos institucijoms ir teismams – pagal prašymus ar duomenų teikimo sutartį jų tiesioginėms funkcijoms atlikti;

55.2. susijusiems registrams ir valstybės informacinėms sistemoms – pagal duomenų teikimo sutartį;

55.3. asmenims, kurių duomenys tvarkomi registre, – pagal prašymus (registre saugomi duomenys apie juos);

55.4. kitiems suinteresuotiems asmenims – pagal prašymus (išduodamas išrašas iš registro).

56. Nuostatų 55.1 ir 55.2 papunkčiuose nurodytiems subjektams registro duomenys, informacija ir dokumentai visada, o 55.3 papunktyje nurodytiems asmenims – kartą per kalendorinius metus teikiami neatlygintinai. Kitiems asmenims Nuostatų 55.4 papunktyje nurodytas išrašas iš

registro išduodamas sumokėjus Lietuvos Respublikos mokesčių už pramoninės nuosavybės objektų registravimą įstatymo nustatytą mokesį už išrašo iš registro išdavimą.

57. Registro duomenys ir informacija yra vieši. Registro duomenys, išskyrus Nuostatų 13.9, 13.28 ir 13.30 papunkčiuose nurodytą fizinio asmens kodą, skelbiami registro tvarkytojo interneto svetainėje ir registro tvarkytojo oficialiame biuletenyje. Fizinio asmens kodas gali būti teikiamas tik tiems asmenims, kurie pagal Lietuvos Respublikos įstatymus turi teisę jį tvarkyti.

58. Registro tvarkytojas nustato skelbtinų duomenų ir informacijos skelbimo tvarką.

59. Registro duomenų gavėjai gautus iš registro duomenis, informaciją ir dokumentus gali naudoti tik tokiam tikslui, tokios apimties ir tokiu būdu, kaip nurodyta duomenų teikimo sutartyje arba prašyme. Registro duomenis, informaciją ir dokumentus teikti tretiesiems asmenims galima tik duomenų teikimo sutarčių, pasirašytų su registro tvarkytoju, nustatyta tvarka. Registro duomenų gavėjas negali keisti iš registro gautų duomenų ir informacijos ir juos naudodamas privalo nurodyti duomenų šaltinį. Pažeidus šiame punkte nustatytus reikalavimus, taikoma Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta atsakomybė.

60. Registro tvarkytojo interneto svetainėje ir informaciniame stende registro tvarkytojo patalpose pateikiama informacija apie registro objektą ir tikslus, registro tvarkytoją, registro tvarkymą, asmenų teises susipažinti su registre tvarkomais jų duomenimis, neteisingų, netikslų, neišsamų duomenų ištaisymo tvarką, registro duomenų teikėjus, registro duomenų gavėjus, kokių būdu pateikiamas registrui teikiamų dokumentų ir duomenų sąrašas, taip pat jų kiekis, informacija apie mokesčio už išrašo iš registro išdavimą mokėjimą.

61. Registro duomenys į užsienio valstybes teikiami Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo nustatyta tvarka.

Tarptautinės ženklo registracijos, išplėtos Lietuvos Respublikoje, duomenys, nurodyti Nuostatų 13.22 papunktyje, gaunami iš Tarptautinio biuro registro, o Nuostatų 40 punkte nurodyti duomenys pateikiami Tarptautinio biuro registrui. Bendrijos ženklo duomenys, nurodyti Nuostatų 13.36 ir 13.37 papunkčiuose, gaunami iš Bendrijos ženklų registro.

VIII SKYRIUS

REGISTRO DUOMENŲ IR INFORMACIJOS SAUGA

62. Už elektroninės informacijos saugą pagal kompetenciją atsako registro valdytojas ir registro tvarkytojas.

63. Teisinėmis, administracinėmis, organizacinėmis, techninėmis ir kitomis priemonėmis užtikrinama, kad tvarkant registrą nebūtų įrašyti neteisingi, netikslūs, neišsamūs duomenys, kad registro duomenys atitiktų pateiktus registruoti dokumentų ir susijusių registrų duomenis.

64. Registro duomenų saugą reglamentuoja Bendrieji reikalavimai organizacinėms ir techninėms duomenų saugos priemonėms, patvirtinti Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos direktoriaus 2008 m. lapkričio 12 d. įsakymu Nr. 1T-71(1.12) „Dėl Bendrųjų reikalavimų organizacinėms ir techninėms duomenų saugos priemonėms patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos teisingumo ministro tvirtinami registro duomenų saugos nuostatai ir kiti saugos dokumentai, kurie rengiami, derinami ir tvirtinami laikantis Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 716 „Dėl Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašo, Saugos dokumentų turinio gairių aprašo ir Elektroninės informacijos, sudarančios valstybės informacinius išteklius, svarbos įvertinimo ir valstybės informacinių sistemų, registrų ir kitų informacinių sistemų klasifikavimo gairių aprašo patvirtinimo“, Organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų, taikomų ypatingos svarbos informacinei infrastruktūrai ir valstybės informaciniams ištekliams, aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. balandžio 20 d. nutarimu Nr. 387 „Dėl Organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų, taikomų ypatingos svarbos informacinei infrastruktūrai ir valstybės informaciniams ištekliams, aprašo patvirtinimo“, ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių duomenų saugą, reikalavimų.

65. Registro tvarkytojas registro saugos nuostatuose ir kituose saugos dokumentuose nustatyta tvarka užtikrina reikiamas administracines, technines ir organizacines duomenų saugos priemones ir kad tokių priemonių būtų laikomasi.

66. Registro valdytojo valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, ir registro tvarkytojo valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, tvarkantys asmens duomenis, privalo saugoti asmens duomenų paslaptį, jeigu šie duomenys neskirti skelbti viešai. Ši pareiga galioja ir jiems pasitraukus iš valstybės tarnybos, perėjus dirbti į kitas pareigas, pasibaigus jų darbo, sutartiniams ar kitiems santykiams.

67. Registro valdytojo valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, ir registro tvarkytojo valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, pažeidę teisės aktus, reglamentuojančius registro tvarkymą, atsako įstatymų nustatyta tvarka.

68. Fizinį asmenų asmens duomenų saugumas užtikrinamas vadovaujantis Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu.

IX SKYRIUS REGISTRO FINANSAVIMAS

69. Registras finansuojamas Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo nustatyta tvarka iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų (įskaitant Europos Sąjungos lėšas).

X SKYRIUS REGISTRO REORGANIZAVIMAS IR LIKVIDAVIMAS

70. Registras reorganizuojamas ir likviduojamas Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo ir kitų įstatymų, taip pat Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka.

71. Reorganizuojamo ar likviduojamo registro duomenys perduodami kitam registrai, sunaikinami arba perduodami valstybės archyvams Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka.

Teisinių institucijų
departamento direktorė
Jolita Sinkevičiūtė
2017-06-12

Teisingumo viceministras
Justas Pankauskas
2017-06-12

Teisingumo ministrė
Milda Vainiutė
2017-06-13



LIETUVOS RESPUBLIKOS VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJA

Biudžetinė įstaiga, Šventaragio g. 2, LT-01510 Vilnius,
tel.: (8 5) 271 7154 / 271 7178, faks. (8 5) 271 8551, el. p. bendrasisd@vrm.lt.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188601464

Teisingumo ministerijai

2017-06-07 Nr. 10-3075

Į 2017-05-25 Nr. (1.8.)2T-424

DĖL NUTARIMŲ PROJEKTŲ

Vidaus reikalų ministerijoje išnagrinėti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. kovo 18 d. nutarimo Nr. 325 „Dėl Lietuvos Respublikos dizaino registro nuostatų patvirtinimo ir Lietuvos Respublikos dizaino registro nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo projektas, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. vasario 21 d. nutarimo Nr. 188 „Dėl Prekių ženklų registro nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo projektas, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. liepos 19 d. nutarimo Nr. 1218 „Dėl Lietuvos Respublikos patentų registro nuostatų patvirtinimo ir Lietuvos Respublikos patentų registro nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo projektas. Pagal kompetenciją pastabų ir pasiūlymų neturime.

Vidaus reikalų viceministras

Darius Urbonas

D. Domarkas, tel. 271 8881, el. p. darius.domarkas@vrm.lt



**INFORMACINĖS VISUOMENĖS PLĖTROS KOMITETAS
PRIE SUSISIEKIMO MINISTERIJOS**

Biudžetinė įstaiga, Gedimino pr. 7, 01103 Vilnius, tel. (8 5) 266 5161, faks. (8 5) 266 5180, el.p. info@ivpk.lt, www.ivpk.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188772433

Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijai
Kopija: Lietuvos Respublikos susisieikimo
ministerijai

2017-05-01
Į 2017-05-25

Nr. S- 436
Nr. (1.8)-2T-424

DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS NUTARIMŲ PROJEKTŲ DERINIMO

Informacinės visuomenės plėtros komitetas prie Susisieikimo ministerijos (toliau – Komitetas) išnagrinėjęs Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos pateiktą derinti Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. liepos 19 d. nutarimo Nr. 1218 „Dėl Lietuvos Respublikos patentų registro įsteigimo ir Lietuvos Respublikos patentų registro nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo“ projektą (toliau – LRPR Nutarimas) ir juo nauja redakcija dėstomų Lietuvos Respublikos patentų registro (toliau – LRPR) nuostatų projektą (toliau – LRPR Nuostatų), Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. vasario 21 d. nutarimo Nr. 188 „Dėl Prekių ženklų registro nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo“ projektą (toliau – LRPŽ Nutarimas) ir juo nauja redakcija dėstomų Lietuvos Respublikos prekių ženklų registro (toliau – LRPŽ) nuostatų projektą (toliau – LRPŽ Nuostatų), Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. kovo 19 d. nutarimo Nr. 325 „Dėl Lietuvos Respublikos dizaino registro įsteigimo ir Lietuvos Respublikos dizaino registro nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo“ projektą (toliau – LRDR Nutarimas) ir juo nauja redakcija dėstomų Lietuvos Respublikos dizaino registro (toliau – LRDR) nuostatų projektą (toliau – LRDR Nuostatų), teikia šias pastabas ir pasiūlymus.

1. Vadovaudamiesi Registrų steigimo, kūrimo, reorganizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. liepos 18 d. nutarimu Nr. 881 (toliau – Aprašas) 36 punkto reikalavimu, siūlome tikslinti LRPR Nutarimą nurodant LRPR reorganizavimo pabaigos datą, LRPR valdytojo ir tvarkytojo teises ir pareigas LRPR reorganizavimo laikotarpiu, nurodyti keistinus teisės aktus, LRPR duomenų perdavimo tvarką ir terminus ir kt.. Analogiška pastaba taikoma LRPŽ Nutarimui ir LRDR Nutarimui.

2. Siūlome LRPR Nuostatų IV skyrių papildyti įvardinant LRPR duomenų teikėjų teikiamus duomenis įvardytus konkrečiuose LRPR Nuostatų punktuose ar papunkčiuose, kaip nurodoma Aprašo 16 punkte.

3. Vadovaudamiesi Aprašo 19.1 papunkčiu, atkreipiame dėmesį, kad LRPR duomenų viešumas ir jų skelbimas nėra tapačios kategorijos, atsižvelgiant į tai, siūlome LRPR Nuostatų VII skyrių papildyti nurodant ar LRPR duomenys yra vieši. Analogiška pastaba taikoma LRPŽ Nuostatams ir LRDR Nuostatams.

4. Vadovaudamiesi Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašo, patvirtinto 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 716 „Dėl Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašo, saugos dokumentų turinio gairių aprašo ir elektroninės informacijos, sudarančios valstybės informacinius išteklius, svarbos įvertinimo ir valstybės informacinių sistemų, registrų ir kitų informacinių sistemų klasifikavimo gairių aprašo patvirtinimo“ 16 punktu ir Aprašo 19.2 papunkčiu, siūlome tikslinti LRPR Nuostatų 57 punktą nurodant, kad už elektroninės informacijos saugą pagal kompetenciją atsako LRPR valdytojas ir tvarkytojas. Analogiška pastaba taikoma LRPŽ Nuostatų 62 punktui ir LRDR Nuostatų 62 punktui.

5. Remiantis Aprašo 21 punktu, siūlome LRPR Nuostatų 64 punkte įvardinti visus LRPR finansavimo šaltinius. Analogiška pastaba taikoma LRPŽ Nuostatų 69 punktui ir LRDR Nuostatų 69 punktui.

Siūlome tikslinti LRPR Nutarimą, LRPŽ Nutarimą, LRDR Nutarimą, LRPR Nuostatus, LRPŽ Nuostatus ir LRDR Nuostatus pagal šias pastabas bei pateikti Komitetui derinti pakartotinai. Iškilus klausimams dėl Nuostatų dėstymo, galite konsultuotis su Komiteto Informacinių išteklių skyriaus specialistais.

Direktorius

Ramūnas Čepaitis



VALSTYBINĖ DUOMENŲ APSAUGOS INSPEKCIJA

Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijai

2017-06- Nr. 2R-347(3.33.E)
į 2017-05-25 Nr. (1.8.)2T-424

DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS NUTARIMŲ PROJEKTŲ DERINIMO

Valstybinė duomenų apsaugos inspekcija (toliau – Inspekcija) išnagrinėjo Jūsų pateiktus Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų projektus.

Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. kovo 18 d. nutarimo Nr. 325 „Dėl Lietuvos Respublikos dizaino registro įsteigimo ir Lietuvos Respublikos dizaino registro nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo“ projektui (toliau – Projektas) pagal kompetenciją teikiame šias pastabas ir pasiūlymus:

1. Vadovaudamiesi Registrų steigimo, kūrimo, reorganizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. liepos 18 d. nutarimu Nr. 881, (toliau – Aprašas) 17.5 papunkčiu, siūlome tikslinti Projekto 48 punktą, nurodant, kad apie neteisingų, neišsamių, netikslių duomenų ištaisymą informuojami taip pat ir susijusių registrų arba valstybės informacinių sistemų tvarkytojai.

2. Siūlome papildyti Projekto 63 punktą nurodant, kad Registro duomenų sauga užtikrinama vadovaujantis ir Bendraisiais reikalavimais organizacinėms ir techninėms duomenų saugumo priemonėms, patvirtintais Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos direktoriaus 2008 m. lapkričio 12 d. įsakymu Nr. 1T- 71 (1.12) (toliau – Bendrieji reikalavimai).

Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. vasario 21 d. nutarimo Nr. 188 „Dėl Lietuvos Respublikos prekių ženklų registro nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo“ projektui (toliau – Projektas1) pagal kompetenciją teikiame šias pastabas ir pasiūlymus:

1. Vadovaudamiesi Aprašo 17.5 papunkčiu, siūlome tikslinti Projekto1 48 punktą, nurodant, kad apie neteisingų, neišsamių, netikslių duomenų ištaisymą informuojami taip pat ir susijusių registrų arba valstybės informacinių sistemų tvarkytojai.

2. Siūlome papildyti Projekto1 64 punktą nurodant, kad Registro duomenų sauga užtikrinama vadovaujantis ir Bendraisiais reikalavimais.

Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. liepos 19 d. nutarimo Nr. 1218 „Dėl Lietuvos Respublikos patentų registro įsteigimo ir Lietuvos Respublikos patentų registro nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo“ projektui (toliau – Projektas2) pagal kompetenciją teikiame šias pastabas ir pasiūlymus:

1. Vadovaudamiesi Aprašo 17.5 papunkčiu, siūlome tikslinti Projekto2 43 punktą, nurodant, kad apie neteisingų, neišsamių, netikslių duomenų ištaisymą informuojami taip pat ir susijusių registrų arba valstybės informacinių sistemų tvarkytojai.

2. Siūlome papildyti Projekto2 59 punktą nurodant, kad Registro duomenų sauga užtikrinama vadovaujantis ir Bendraisiais reikalavimais.

Direktoriaus pavaduotoja,
atliekanti direktoriaus funkcijas

Dijana Šinkūnienė



K. Žavoronok, tel. (8 5) 219 7274

Biudžetinė įstaiga
A. Juozapavičiaus g. 6
09310 Vilnius

Tel. (8 5) 279 1445
Faks. (8 5) 261 9494
El. p. ada@ada.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi
Juridinių asmenų registre
Kodas 188607912

43



LIETUVOS STATISTIKOS DEPARTAMENTAS

Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijai 2017-05-31 Nr. *SD-484*
į 2017-05-25 Nr. (1-8) 2T-424-

DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS NUTARIMŲ PROJEKTŲ DERINIMO

Lietuvos statistikos departamentas pagal kompetenciją išnagrinėjo Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų „Dėl Lietuvos Respublikos dizaino registro reorganizavimo ir Lietuvos Respublikos dizaino registro nuostatų patvirtinimo“, „Dėl Lietuvos Respublikos patentų registro reorganizavimo ir Lietuvos Respublikos registro nuostatų patvirtinimo“ ir „Dėl Prekių ženklų registro reorganizavimo ir Prekių ženklų registro nuostatų patvirtinimo“ projektus ir informuoja, kad pastabų neturi.

Generalinio direktoriaus pirmasis pavaduotojas,
pavaduojantis generalinį direktorių

Jonas Markelevičius

Birutė Liberienė, tel. (8 5) 236 4812, el. p. birute.liberiene@stat.gov.lt

**LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS KANCELIARIJA
TEISĖS DEPARTAMENTAS**

IŠVADA

DĖL VYRIAUSYBĖS NUTARIMO „DĖL VYRIAUSYBĖS 2003 M. KOVO 18 D. NUTARIMO NR. 325 „DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS DIZAINO REGISTRO ĮSTEIGIMO IR LIETUVOS RESPUBLIKOS DIZAINO REGISTRO NUOSTATŲ PATVIRTINIMO“ PAKAITIMO“, VYRIAUSYBĖS NUTARIMO „DĖL VYRIAUSYBĖS 2002 M. LIEPOS 19 D. NUTARIMO NR. 1218 „DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS PATENTŲ REGISTRO ĮSTEIGIMO IR LIETUVOS RESPUBLIKOS PATENTŲ REGISTRO NUOSTATŲ PATVIRTINIMO“ PAKAITIMO“ IR VYRIAUSYBĖS NUTARIMO „DĖL VYRIAUSYBĖS 2001 M. VASARIO 21 D. NUTARIMO NR. 188 „DĖL PREKIŲ ŽENKLŲ REGISTRO NUOSTATŲ PATVIRTINIMO“ PAKAITIMO“ PROJEKTŲ (TAP-17-819 – TAP-17-821; TAIS NR. 17-6877(2))

2017-06-22 Nr. NV-1655

Vilnius

Įvertinę skubos tvarka teikiamų projektų atitiktį įstatymams, Vyriausybės nutarimams ir teisės technikos reikalavimams, teikiame šias pastabas:

1. Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo 20 straipsnio 4 dalyje nustatyta, kad, reorganizuojant registrą turi būti nustatyta registro reorganizavimo pabaiga, registro valdytojo ir registro tvarkytojo teisės ir pareigos registro reorganizavimo laikotarpiu, keistini teisės aktai, registro duomenų, registro informacijos, registrui pateiktų dokumentų ir (arba) jų kopijų perdavimo tvarka, terminai, registro išduotų dokumentų ir (arba) jų kopijų galiojimas, teikėjų ir gavėjų informavimo tvarka, registro objekto registravimo registre tęstinumo užtikrinimo priemonės ir (arba) kitos registro reorganizavimo sąlygos. Šiame kontekste pažymime, kad teikiamuose Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo projektuose dėl Patentų, Dizaino, Prekių ženklų registro reorganizavimo, pakeitus registro valdytoją, nėra aptartos visos nuostatos, kurios turėtų būti įvertintos pagal minėtą įstatyminį reguliavimą, pvz., registro valdytojo ir registro tvarkytojo teisės ir pareigos registro reorganizavimo laikotarpiu, teikėjų ir gavėjų informavimo tvarka, registro objekto registravimo registre tęstinumo užtikrinimo priemonės (žr. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. rugpjūčio 5 d. nutarimą Nr. 795). Kartu siūlome aptariamų Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų projektų 2.1 papunktyje atsisakyti perteklinės nuorodos „parengti ir“.

2. Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo 24 straipsnyje registro valdytojui priskiriama teisė rengti ir priimti teisės aktus, susijusius su registro duomenų, registro informacijos, registrui pateiktų dokumentų ir (arba) jų kopijų tvarkymu, registro duomenų ir registro informacijos sauga, todėl sistemiškai siūlytume peržiūrėti Patentų registro nuostatų (toliau – Nuostatai) 10 punkte įtvirtintas registro tvarkytojo teises, nurodant registro tvarkytojo teisę rengti tik techninio pobūdžio teisės aktus registro tvarkymo klausimais, kartu atkreipiant dėmesį, kad Nuostatų 10.4 papunktyje nurodytos taisyklės įvardintos Patentų įstatyme.

3. Siekiant nesukelti neaiškumų, kas yra tikrasis teisinio reguliavimo šaltinis – įstatymas ar poįstatyminis teisės aktas, Nuostatų tekste neturėtų būti perrašomos Patentų įstatymo normos, o Nuostatų normos turėtų detalizuoti procedūras, reikalingas jų įgyvendinimui. Pvz.,

Nuostatų 23 punkte atkartojamas minėto įstatymo 13 straipsnio 3 dalies turinys, Nuostatų 24 punkte – įstatymo 24 straipsnis (be to, Nuostatų 24 punkte nėra nuorodos į minėto įstatymo 31 straipsnį, nors įstatyme tai nurodyta), Nuostatų 25 punkte – įstatymo 26 straipsnis, Nuostatų 28 punkte – įstatymo 42 straipsnis ir pan.

4. Nuostatų 12 ir 27 punktus siūlome sistemiškai tikslinti, suderinat juos su Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo 25 straipsnio reguliavimu, pagal kurį registro objektas yra įregistruotas, kai registro duomenys ir registro informacija įrašomi į registro duomenų bazę ir suteikiamas registro objekto identifikavimo kodas. Kartu Nuostatų 27 punkte netikslinga kartoti Patentų įstatymo 28 straipsnio 1 dalies nuostatos, kad Valstybinis patentų biuras, priėmęs sprendimą išduoti patentą, patento bibliografinius duomenis ir išradimo apibrėžtį paskelbia oficialiame biuletenyje ir per 3 mėnesius nuo sprendimo priėmimo dienos išduoda patentą.

5. Seime svarstomas Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo projektas, pagal kurį registro duomenys ir dokumentai valstybės ir savivaldybių institucijoms būtų teikiami nemokamai, todėl Nuostatų 50 ir 51 punktus siūlome tikslinti taip, kad pasikeistus įstatyminiam reguliavimui apatariamas reguliavimas liktų aktualus (dabar nurodomi subjektai, kuriems duomenys teikiami nemokamai - mokesčių administravimo, teisėtvarkos institucijos ir teismai).

6. Nuostatuose registro paskirtį siūlome formuoti atsižvelgiant į nusistovėjusią praktiką, pvz., „rinkti, kaupti, apdoroti, sisteminti, saugoti ir teikti registro duomenis, registro informaciją ir registruoti pateiktų dokumentų kopijas, atlikti kitus registro duomenų tvarkymo veiksmus“.

7. Nuostatų 1 punkte nusakoma, kad, be kita ko, reguliuojamas registro duomenų skelbimas, tuo tarpu Nuostatų 10 punkte kalbama apie registro duomenų ir registro informacijos skelbimą. Šie neaiškumai turi būti pašalinti, jei šių nuostatų nebūtų atsisakyta, įvertinus tai, kad Nuostatuose aptariamas tik subjektas, kuris turėtų patvirtinti duomenų skelbimo tvarką, o nuostatos dėl tam tikrų duomenų skelbimo oficialiame biuletenyje savo turiniu atkartoja Patentų įstatymo reguliavimą.

8. Nuostatų 10 punkte pateikiamas registro tvarkytojo teisių katalogas, tad kituose nuostatų punktuose (pvz., 18, 53 punkte) analogiškos informacijos kartoti netikslinga.

9. Siūlome Nuostatų 13.24 papunktį (dėl Vyriausybės nutarimo dėl leidimo naudoti patentuotą išradimą oficialaus paskelbimo šaltinio) įvertinti Teisėkūros pagrindų įstatymo kontekste, kad būtent Teisės aktų registras skirtas registro objektų (tame tarpe ir Vyriausybės nutarimų) skelbimui.

10. Nuostatuose nustatant tam tikrų veiksmų atlikimo terminus reikėtų nurodyti nuo kada (kokio įvykio, kito veiksmo atlikimo ar panašiai) šie terminai skaičiuojami (pvz., žr. Nuostatų 42, 43 punktai). Siekiant teisinio aiškumo, kartu su terminu „nedelsiant“ (Nuostatų 30, 31, 32 punktas) būtų tikslinga nurodyti ir šį terminą apibūdinantį galimą maksimalų dienų skaičių (pvz., nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 1 darbo dieną). Pastebėtina, kad paprastai tokia formuluočių „nedelsiant“ suprantama kaip trumpesnis nei, pavyzdžiui, 5 darbo dienų laiko terminas. Kartu siūlytina nenaudoti tokių formuluočių kaip „ne vėliau kaip per 24 valandas“ (Nuostatų 41, 44 punktas), siekiant išvengti poreikio atlikti veiksmus poilsio ar švenčių dienomis.

11. Atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarijos Teisės departamento pasiūlymuose dėl Vyriausybės teisėkūros tobulinimo formuojamą praktiką, nuostatų tekste siūloma atsisakyti pridėtinės vertės nekuriančių nuorodų, pvz., „kitais teisės aktais“, „kituose teisės aktuose“, įstatymų ir kitų teisės aktų“, „kitų įstatymų“, „Lietuvos Respublikos įstatymus“, arba sukonkretinti, kokios srities teisės aktai minimi. Mūsų nuomone, Nuostatų 3 punkte perteklinė nuoroda į Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos rekomendacijas. Atkreipiamo dėmesį, kad

Nuostatų 27 punkte tikslintina nuoroda „Lietuvos Respublikos oficialiame biuletenyje“, Nuostatų 23 ir 24 punktuose minimos taisyklės įvardijamos skirtingai, nors Nuostatų 10.4 papunktyje įvestas trumpinys. Netiksliai Nuostatų 23 punkte nurodoma, kad Nuostatų 22 punkte yra išvardinti dokumentais, nes šiame punkte pateikiama tik blanketinė nuoroda į Patentų įstatymą. Kartu pažymime, kad Nuostatų 28, 29 punkte tikslintina nuostata „įregistravimo“, „įregistravus“, nes registre registruojami tik registro objektai, Nuostatų 29 punkte – „sublicencinei sutarčiai“, nes Patentų įstatyme vartojama sąvoka „Patento sublicencija“. Nuostatų 46 punkte neturėtų būti minima registro sąsaja su valstybės informacinėmis sistemomis, nes numatomos sąsajos tik su kitais registrais.

12. Pagal Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo 45 straipsnį išlaidos, patirtos tvarkant ir prižiūrint registrus, gali būti finansuojamos iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos lėšas), Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžeto, Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto, kitų valstybės pinigų fondų, kitų Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytų finansavimo šaltinių, lėšomis, gautomis už teikiamas paslaugas. Atsižvelgiant į tai, Nuostatų 64 punkte tikslintini registro finansavimo šaltiniai, nurodant ne tik valstybės biudžeto lėšas, bet ir gautas pajamas už suteiktas paslaugas.

13. Atsižvelgiant į tai, kad Prekių ženklų ir Dizaino registro nuostatai yra dėstomi panašiu principu kaip ir Patentų registro nuostatai, siūlome minėtų registrų nuostatus tikslinti atsižvelgiant į pirmiau pateiktas pastabas (pagal analogiją).

14. Lietuvos Respublikos puslaidininkinių gaminių topografijų teisinės apsaugos įstatyme numatyta, kad topografija registruojama Lietuvos Respublikos topografijų registre, tačiau Teisingumo ministerija siūlo nesteigti minėto registro, įvertinus tai, kad nuo 1998 m. Valstybinis patentų biuras nėra gavęs nei vienos paraiškos topografijos registracijai, be to, šiuo metu rinkoje nėra itin aktuali šio pramoninės nuosavybės objekto plėtra bei apsauga. Atkreipdami dėmesį į teisinio tikrumo principą, siūlome apsvarstyti įstatyminio reguliavimo tobulinimo poreikį, kadangi šiuo metu lieka neapibrėžta situacija, kuomet įstatymo reguliavimas nėra realizuojamas.

Teisės departamento direktorius

Rimvydas Pilibaitis