



# LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ

## PASITARIMO PROTOKOLAS

2019 m. liepos 10 d. Nr. 29

---

Pirmininkavo Ministras Pirmininkas S. Skvernelis.

Dalyvavo:

ministrai – E. Jankevičius, R. Karoblis, L. Kukuraitis,  
M. Kvietkauskas, L. A. Linkevičius, R. Masiulis,  
K. Mažeika, E. Misiūnas, V. Sinkevičius, G. Surplys,  
V. Šapoka, Ž. Vaičiūnas, A. Veryga

švietimo, mokslo ir sporto  
viceministras – V. Razumas

Ministro Pirmininko politinio (asmeninio)  
pasitikėjimo valstybės tarnautojai:

Ministro Pirmininko:

biuro vadovė – Ž. Navickaitė-Babkin  
patarėjai – R. Andziukevičiūtė-Buzė,  
J. Bernatavičius, D. Matuiza,  
A. Muzikevičius

iš Vyriausybės kanceliarijos:

Vyriausybės kancleris – A. Stončaitis  
Vyriausybės kanclerio pirmasis  
pavadootojas – D. Matulionis  
Vyriausybės kanclerio pavadootojas – A. Mačiulis  
biuro direktorius – D. Kaunas  
skyriaus vedėja – D. Sabaliauskienė  
vyriausieji patarėjai – R. Pilibaitis,  
D. Žaromskytė-Rastėnė  
grupės vadovė – J. Žilinskienė  
patarėjai – A. Balčiūnaitytė, A. Ignatavičienė,  
A. Klapatauskienė, B. Simanavičienė  
vyriausiasis specialistas – P. Gerasimovič

Seimo vicepirmininko patarėja – L. Mogenienė  
Lietuvos savivaldybių asociacijos direktorė – R. Žakaitienė  
Sveikatos apsaugos ministerijos atstovė  
spaudai – I. Bušinskaitė-Šriubėnė

1. Dėl Lietuvos viešųjų ir administracinių paslaugų pritaikymo grįžtantiems arba atvykstantiems į Lietuvą asmenims bei asmenims, kalbantiems tik užsienio kalba

---

Pranešėjas – E. Misiūnas.  
Kalbėjo D. Matulionis, S. Skvernelis.

1. Pritarti siūlymams, kuriais siekiama pritaikyti Lietuvos viešąsias ir administracines paslaugas grįžtantiems arba atvykstantiems į Lietuvą asmenims bei asmenims, kalbantiems tik užsienio kalba, ir užtikrinti lengvesnę šių asmenų integraciją.

2. Siekiant, kad valstybės ir savivaldybių institucijos ir įstaigos (toliau – institucijos), teikdamos administracines ir viešąsias paslaugas, sudarytų kuo geresnes sąlygas kokybiškai aptarnauti asmenis, nekalbančius valstybine kalba ir / ar jos nesuprantančius, pasiūlyti institucijoms:

2.1. šalia iškabos su oficialiu pavadinimu iškabinti greito atsakymo optinę etiketę su nuoroda į institucijos interneto svetainę užsienio kalba (užsienio kalba šiame protokole suprantama kaip anglų ir prireikus – kita užsienio kalba);

2.2. institucijos informaciniuose stenduose (institucijų priimamuosiuose) ir interneto svetainėse skelbti informaciją apie institucijoje užsienio kalba galinčius aptarnauti asmenis (vardą, pavardę, telefono numerį, užsienio kalbą, kuria darbuotojas / tarnautojas gali aptarnauti, ir greito atsakymo optines etiketes su šių asmenų kontaktais);

2.3. priimamuosiuose sudaryti galimybę asmenims dokumentus pateikti elektroniniais būdais, taip pat ir elektronine forma, tiek valstybine, tiek užsienio kalbomis, pildyti ir pateikti vietoje;

2.4. sudaryti galimybę dokumentus valstybine ir užsienio kalbomis pateikti tiesiogiai savo interneto svetainėje;

2.5. skelbti interneto svetainėse asmenų daugiausia užduodamus klausimus ir pateikti atsakymus į juos tiek valstybine, tiek užsienio kalbomis;

2.6. skelbti savo interneto svetainėse teikiamų viešųjų ir administracinių paslaugų aprašymus, santraukas ir vizualizacijas tiek valstybine, tiek užsienio kalbomis; šią informaciją skelbiant informaciniuose stenduose, pateikti ir greito atsakymo optines etiketes su nuorodomis į paslaugų aprašymus ir reikiamus pateikti dokumentus;

2.7. vadovaujantis Prašymų ir skundų nagrinėjimo ir asmenų aptarnavimo viešojo administravimo subjektuose taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. rugpjūčio 22 d. nutarimu Nr. 875 „Dėl Prašymų ir skundų nagrinėjimo ir asmenų aptarnavimo viešojo administravimo subjektuose taisyklių patvirtinimo“, 15 punktu, nustatyti kitas kalbas, kuriomis priimami prašymai;

2.8. asmenis konsultuoti ir dokumentus priimti ne tik tradicinėmis priemonėmis (asmenų priimamuosiuose, telefonu ar el. paštu), bet ir elektroniniais būdais (gyvai – naudojantis programine įranga *Skype*, *Messenger* ar automatiniais elektroniniais vedliais (žr., pavyzdžiui, [www.migracija.lt](http://www.migracija.lt))).

3. Atsižvelgiant į 2 punkte nurodytus siūlymus, pavesti Vidaus reikalų ministerijai iki 2020 m. balandžio 1 d. parengti teisės aktų, nustatančių asmenų aptarnavimui bei valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms taikomus reikalavimus, projektus.

4. Pavesti Vidaus reikalų ministerijai užtikrinti tolesnį Migracijos informacijos centro „Renkuosi Lietuvą“ funkcionalumo stiprinimą ir jo viešinimą.

*Gavėja – Vidaus reikalų ministerija*

## 2. Dėl 2018 metų viešojo sektoriaus ataskaitos

---

Pranešėjas – E. Misiūnas.

Kalbėjo D. Matulionis, A. Stončaitis, S. Skvernelis.

1. Atsižvelgti į Vidaus reikalų ministerijos parengtą 2018 metų viešojo sektoriaus ataskaitą (toliau – ataskaita).

2. Pavesti ministerijoms:

2.1. iki 2020 m. kovo 31 d., naudojantis Tarpžinybinės mokestinių duomenų saugyklos (toliau – TDS) duomenimis, parengti ir pagal Vidaus reikalų ministerijos parengtą formą Vidaus reikalų ministerijai pateikti ministro valdymo srities apžvalgą, kurioje būtų nurodyti ir paaiškinti svarbiausi 2019 metais ministro valdymo srityje įvykę instituciniai pokyčiai, atlikta darbo užmokesčio sumos, darbuotojų skaičiaus, vidutinio darbuotojų darbo užmokesčio medianos pokyčių analizė;

2.2. užtikrinti, kad iki 2019 m. gruodžio 31 d. būtų peržiūrėta ir prireikus atnaujinta (papildyta) Juridinių asmenų registre esanti informacija apie visas ministro valdymo srities viešojo sektoriaus organizacijas.

3. Pavesti Informacinės visuomenės plėtros komitetui ministerijų ar savivaldybių prašymu teikti joms TDS kaupiamus duomenis apie jų ministro valdymo srityje ar savivaldybėje veikiančias viešojo sektoriaus organizacijas, reikalingus 2.1 papunktyje nurodytam pavedimui ar 5.4 papunktyje pateiktai rekomendacijai įvykdyti.

4. Pavesti Vidaus reikalų ministerijai:

4.1. parengti ir iki 2020 m. sausio 31 d. pateikti ministerijoms ir savivaldybėms formą, reikalingą 2.1 papunktyje nurodytam pavedimui ar 5.4 papunktyje pateiktai rekomendacijai įvykdyti;

4.2. parengti ir iki 2020 m. birželio 1 d. pateikti Vyriausybei 2019 metų viešojo sektoriaus ataskaitos projektą.

5. Rekomenduoti savivaldybėms:

5.1. tęsti neveikiančių savivaldybių viešojo sektoriaus organizacijų likvidavimo ar bankroto procedūras, imtis veiksmų neefektyviai veikiančių viešojo sektoriaus organizacijų skaičiui mažinti;

5.2. aktyviau įtraukti į viešųjų paslaugų teikimą privataus sektoriaus subjektus, nevyriausybinės organizacijas, socialinio verslo partnerius ar vietos bendruomenes ir (ar) perduoti jiems viešųjų paslaugų teikimo funkcijas;

5.3. atlikti tikslinę savivaldybės viešojo sektoriaus organizacijų analizę pagal jų teisinę formas ir teikiamas paslaugas, šios analizės pagrindu įvertinti, ar reikia valdomų juridinių asmenų, ir atsisakyti tokių, kurių teikiamas paslaugas gyventojams kokybiškai teikia privataus sektoriaus subjektai, nevyriausybinės organizacijos, socialinio verslo partneriai ar vietos bendruomenės;

5.4. iki 2020 m. kovo 31 d., naudojantis TDS duomenimis, parengti ir pagal Vidaus reikalų ministerijos parengtą formą pateikti Vidaus reikalų ministerijai savivaldybėje veikiančių viešojo sektoriaus organizacijų apžvalgą, kurioje būtų nurodyti ir paaiškinti svarbiausi 2019 metais įvykę instituciniai pokyčiai, atlikta darbo užmokesčio sumos, darbuotojų skaičiaus ir vidutinio darbuotojų darbo užmokesčio medianos pokyčių analizė;

5.5. sudarant ir tvirtinant savivaldybės administracijos struktūrą, be pagrindo nedidinti savivaldybės administracijos darbuotojų skaičiaus, objektyviai įvertinti pareigybių poreikį, nuosekliai mažinti vadovaujančiųjų ir neužimtų savivaldybės administracijos pareigybių skaičių.

*Gavėjos – visos ministerijos*

### 3. Dėl Lietuvos Respublikos pozicijų dėl klausimų, svarstomų 2019 m. liepos 18 d. Europos Sąjungos Bendrųjų reikalų tarybos posėdyje (TAP-19-1162)

---

Pranešėjas – S. Skvernelis.

Priimti Vyriausybės rezoliuciją „Dėl Lietuvos Respublikos pozicijų dėl klausimų, svarstomų 2019 m. liepos 18 d. Europos Sąjungos Bendrųjų reikalų tarybos posėdyje“.

### 4. Dėl Lietuvos Respublikos pozicijų dėl klausimų, svarstomų 2019 m. liepos 24 d. Europos Sąjungos Ekonomikos ir finansų reikalų tarybos posėdyje

---

Pranešėjas – S. Skvernelis.

Vyriausybės Europos Sąjungos komisijos siūlymu šį klausimą svarstyti Vyriausybės 2019-07-17 pasitarime.

5. Dėl Lietuvos Respublikos pozicijų dėl klausimų, svarstomų 2019 m. liepos 15 d. Europos Sąjungos Žemės ūkio ir žuvininkystės tarybos posėdyje (TAP-19-1150)

---

Pranešėjas – S. Skvernelis.

Priimti Vyriausybės sprendimą „Dėl Lietuvos Respublikos pozicijų dėl klausimų, svarstomų 2019 m. liepos 15 d. Europos Sąjungos Žemės ūkio ir žuvininkystės tarybos posėdyje“.

6. Dėl Lietuvos Respublikos pozicijų dėl klausimų, svarstomų 2019 m. liepos 15 d. Europos Sąjungos Užsienio reikalų tarybos posėdyje

---

Pranešėjas – S. Skvernelis.

Priimti Vyriausybės rezoliuciją „Dėl Lietuvos Respublikos pozicijų dėl klausimų, svarstomų 2019 m. liepos 15 d. Europos Sąjungos Užsienio reikalų tarybos posėdyje“.

Laikinai einantis Ministro Pirmininko pareigas

Saulius Skvernelis

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarija 188604574, Vilniaus m. sav., Vilniaus m., Gedimino pr. 11
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	2019-07-10 LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS PASITARIMO PROTOKOLAS
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Vizavimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Birutė Simanavičienė, patarėja, Vyriausybės posėdžių organizavimo skyrius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	BIRUTĖ SIMANAVIČIENĖ, Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarija LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2019-07-15 09:31:48 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-EPES
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	–
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2019-01-11 10:14:05 – 2022-01-10 10:14:05
<b>Parašo paskirtis</b>	Vizavimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Deividas Matulionis, Vyriausybės kanclerio pirmasis pavaduotojas, Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarija
<b>Sertifikatas išduotas</b>	DEIVIDAS MATULIONIS, Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarija LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2019-07-16 12:42:29 (GMTZ)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-EPES
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	–
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2018-11-22 17:14:51 – 2021-11-21 17:14:51
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Saulius Skvernelis, Laikinai einantis Ministro Pirmininko pareigas, Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarija
<b>Sertifikatas išduotas</b>	SAULIUS SKVERNELIS, Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarija LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2019-07-16 12:44:52 (GMTZ)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-EPES
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	–
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2019-04-05 10:33:41 – 2022-04-04 10:33:41
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Dokumentų informacijos ir veiklos procesų valdymo informacinė sistema DIVIS, versija 3.4.46

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Metaduomuo „Registravimo data“ turi būti nurodytas Metaduomuo „Dokumento registracijos Nr.“ turi būti nurodytas Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2019-07-16 15:45:15)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2019-07-16 15:45:15 Dokumentų informacijos ir veiklos procesų valdymo informacinė sistema DIVIS