

LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ

NUTARIMAS

DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS 2017 M. KOVO 1 D. NUTARIMO
NR. 149 „DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS MOKSLO IR STUDIJŲ ĮSTATYMO
ĮGYVENDINIMO“ PAKEITIMO

2024 m. d. Nr.
Vilnius

Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a:

1. Pakeisti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017 m. kovo 1 d. nutarimą Nr. 149 „Dėl Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymo įgyvendinimo“:

1.1. Papildyti 1.9 papunkčiu:

„1.9. šiuo nutarimu patvirtinto Leidimo vykdyti studijas ir su studijomis susijusią veiklą išdavimo, patikslinimo ir panaikinimo tvarkos aprašo 20 punktas netaikomas toms nevalstybinėms aukštosioms mokykloms ir užsienio valstybių aukštosioms mokykloms, kurių veikla yra įvertinta aukštojo mokslo kokybės vertinimo agentūros, įtrauktos į Europos aukštojo mokslo kokybės užtikrinimo agentūrų registrą, arba agentūros, kuri yra tikroji Europos aukštojo mokslo kokybės užtikrinimo agentūrų asociacijos narė, filialams, įsteigtiems Lietuvoje, kurie sprendimą dėl institucijos likvidavimo ar studijų ir su studijomis susijusios veiklos nebevykdymo priėmė iki 2024 m. gruodžio 31 d.“

1.2. Pakeisti nurodytu nutarimu patvirtintą Leidimo vykdyti studijas ir su studijomis susijusią veiklą išdavimo, patikslinimo ir panaikinimo tvarkos aprašą ir jį išdėstyti nauja redakcija (pridedama).

1.3. Pakeisti nurodytu nutarimu patvirtintą Leidimo vykdyti su studijomis susijusią veiklą išdavimo, patikslinimo ir panaikinimo tvarkos aprašą ir jį išdėstyti nauja redakcija (pridedama).

2. Nustatyti, kad šis nutarimas įsigalioja 2025 m. sausio 1 d.

Ministras Pirmininkas

Švietimo, mokslo ir sporto ministras

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos Vyriausybės
2017 m. kovo 1 d. nutarimu Nr. 149
(Lietuvos Respublikos Vyriausybės
2024 m. d. nutarimo Nr.
redakcija)

LEIDIMO VYKDYTI STUDIJAS IR SU STUDIJOMIS SUSIJUSIĄ VEIKLĄ IŠDAVIMO, PATIKSLINIMO IR PANAIKINIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Leidimo vykdyti studijas ir su studijomis susijusią veiklą išdavimo, patikslinimo ir panaikinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja dokumentų išduoti leidimą vykdyti studijas ir su studijomis susijusią veiklą (toliau – Leidimas) Lietuvos aukštosioms mokykloms (toliau – aukštoji mokykla) bei užsienio valstybių aukštųjų mokyklų, kurių veikla yra įvertinta aukštojo mokslo kokybės vertinimo agentūros, įtrauktos į Europos aukštojo mokslo kokybės užtikrinimo agentūrų registrą, arba agentūros, kuri yra tikroji Europos aukštojo mokslo kokybės užtikrinimo agentūrų asociacijos narė, filialams, įsteigtiems Lietuvoje (toliau – užsienio valstybės aukštosios mokyklos filialas), pateikimo ir nagrinėjimo tvarką, Leidimo išdavimo, neišdavimo, patikslinimo, panaikinimo tvarką.

2. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatyme.

3. Aprašo nuostatos kunigų seminarijoms taikomos tiek, kiek jos neprieštaruoja Lietuvos Respublikos ir Šventojo Sosto sutartims.

4. Aukštoji mokykla ar užsienio valstybės aukštosios mokyklos filialas, siekiantis gauti Leidimą, neturi pateikti dokumentų, kuriuos jis jau yra pateikęs Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijai, išskyrus atvejus, kai Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai pateikti duomenys ir (ar) informacija, pateikta dokumentuose, yra pasikeitę, taip pat kuriuos Švietimo, mokslo ir sporto ministerija gali gauti vadovaudamasi Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo 3 straipsnio 13 punktu.

5. Leidimo turėtojas privalo laikytis Leidimo veiklos reikalavimų, nustatytų Mokslo ir studijų įstatyme, Apraše ir kituose Mokslo ir studijų įstatymą įgyvendinančiuose teisės aktuose.

II SKYRIUS DOKUMENTŲ PATEIKIMO IR NAGRINĖJIMO TVARKA, LEIDIMO IŠDAVIMAS, NEIŠDAVIMAS

6. Aukštoji mokykla ar užsienio valstybės aukštosios mokyklos filialas, siekdamas gauti Leidimą, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai per Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platformos Elektroninių valdžios vartų portalą (www.epaslaugos.lt), per Lietuvos Respublikos paslaugų įstatyme nurodytą kontaktinį centrą, elektroniniu paštu (smmin@smsm.lt), kitomis elektroninėmis priemonėmis, pasirašydami saugiu elektroniniu parašu arba kreipdamiesi tiesiogiai valstybine kalba pateikia šiuos dokumentus:

6.1. prašymą išduoti Leidimą, nuroydami aukštosios mokyklos ar užsienio valstybės aukštosios mokyklos filialo pavadinimą, teisinę formą, aukštosios mokyklos juridinio asmens kodą ar užsienio valstybės aukštosios mokyklos filialo kodą, buveinę, telefono numerį, elektroninio pašto adresą, padalinių, esančių kitoje valstybėje, kitos savivaldybės teritorijoje, adresus, telefono numerius, interneto svetainės adresą, vadovo arba jo įgalioto asmens, pateikusio prašymą, pareigas, vardą ir pavardę, prašymo padavimo datą;

6.2. įsipareigojimą pradėti įgyvendinti ne mažiau kaip 3 studijų kryptių (universitetui) arba 2 studijų kryptių (kolegijai) studijas per 12 mėnesių nuo Leidimo išdavimo dienos ir ne mažiau kaip

pusę studijų programų įgyvendinti Lietuvos Respublikos teritorijoje. Įsipareigojime turi būti nurodytos numatomos vykdyti studijų kryptys ir studijų programos, studijų kokybės užtikrinimo tvarka, studijų pradžios data, studijų vykdymo vieta;

6.3. ketinamų vykdyti studijų programų aprašus;

6.4. universitete ketinamų atlikti tarptautinio lygio fundamentinių ir taikomųjų mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros ir (arba) ketinamo plėtoti profesionalaus meno aprašymą, kolegijoje ketinamų vykdyti taikomųjų mokslinių tyrimų, eksperimentinės plėtros ir (arba) profesionalaus meno aprašymą;

6.5. veiklos finansinį planą ir numatomų priemonių, kurios užtikrintų įsipareigojimus studentams aukštosios mokyklos ar užsienio valstybės aukštosios mokyklos filialo veiklos pabaigos atveju, aprašymą;

6.6. turimų ir numatomų materialiujų išteklių studijų ir mokslo (arba) meno veiklai vykdyti aprašymą;

6.7. studijų ir su studijomis susijusiai veiklai vykdyti ketinamų įdarbinti dėstytojų ir kitų aukštosios mokyklos ar užsienio valstybės aukštosios mokyklos filialo darbuotojų sąrašą ir kvalifikacijos aprašymą bei šių asmenų raštu pateiktus ketinimus ar įsipareigojimus dalyvauti studijų ir su studijomis susijusioje veikloje;

6.8. vidinės kokybės užtikrinimo sistemos aprašymą;

6.9. aukštosios mokyklos statuto, parengto pagal Mokslo ir studijų įstatyme nustatytus reikalavimus, užsienio valstybės aukštosios mokyklos filialo steigimo dokumentų (nuostatų, įstatų, steigimo sutarties) kopijas, išskyrus tuos atvejus, kai šie dokumentai yra įregistruoti Lietuvos valstybės registruose;

6.10. užsienio valstybės aukštosios mokyklos filialas – papildomus dokumentus:

6.10.1. kompetentingos institucijos išduotą dokumentą, įrodantį, kad užsienio aukštoji mokykla yra teisėtai veikianti ir jos ketinamos vykdyti studijų programos yra teisėtai vykdomos kilmės šalyje;

6.10.2. tos užsienio valstybės studijų kokybę prižiūrinčios institucijos raštą apie numatomų studijų programų vykdymo kokybės priežiūrą užsienio valstybės aukštosios mokyklos filiale.

7. Švietimo, mokslo ir sporto ministerija, nustačiusi, kad pateikti ne visi Aprašo 6 punkte nurodyti dokumentai, per 3 darbo dienas nuo dokumentų gavimo dienos sustabdo dokumentų nagrinėjimą, informuodama raštu aukštąją mokyklą ar užsienio valstybės aukštosios mokyklos filialą ir nustatydama ne ilgesnį kaip 20 darbo dienų terminą trūkumams pašalinti. Jeigu aukštoji mokykla ar užsienio valstybės aukštosios mokyklos filialas nustatytu laiku trūkumų nepašalina, Švietimo, mokslo ir sporto ministerija per 3 darbo dienas nutraukia dokumentų nagrinėjimą, apie tai informuodama raštu aukštąją mokyklą ar užsienio valstybės aukštosios mokyklos filialą.

8. Švietimo, mokslo ir sporto ministerija, nustačiusi, kad pateikti visi Aprašo 6 punkte nurodyti dokumentai, per 3 darbo dienas nuo dokumentų gavimo dienos:

8.1. išsiunčia aukštajai mokyklai ar užsienio valstybės aukštosios mokyklos filialui dokumentų gavimo patvirtinimą, kuriame nurodoma Paslaugų įstatymo 7 straipsnio 4 dalyje nurodyta informacija;

8.2. kreipiasi į Lietuvos Respublikos valstybės saugumo departamentą, kuris per 30 darbo dienų nuo šio kreipimosi gavimo dienos turi įvertinti aukštąją mokyklą ar užsienio valstybės aukštosios mokyklos filialą ir pateikti Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai išvadą, jei numatoma aukštosios mokyklos ar užsienio valstybės aukštosios mokyklos filialo veikla gali kelti grėsmę nacionaliniam saugumui, arba informaciją apie aukštosios mokyklos ar užsienio valstybės aukštosios mokyklos filialo veiklą, kiek tai susiję su nacionalinio saugumo interesais, jei aukštoji mokykla ar užsienio valstybės aukštosios mokyklos filialas nekeltų grėsmės nacionaliniam saugumui.

9. Jeigu Valstybės saugumo departamentas pateikia informaciją, kad numatoma aukštosios mokyklos ar užsienio valstybės aukštosios mokyklos filialo veikla nekeltų grėsmės nacionaliniam saugumui, Švietimo, mokslo ir sporto ministerija Aprašo 6 punkte nurodytus dokumentus per 3 darbo dienas nuo informacijos iš Valstybės saugumo departamento gavimo dienos pateikia Studijų kokybės vertinimo centrui.

10. Jeigu Valstybės saugumo departamentas pateikia išvadą, kad numatoma aukštosios mokyklos ar užsienio valstybės aukštosios mokyklos filialo veikla gali kelti grėsmę nacionaliniam saugumui, švietimo, mokslo ir sporto ministras priima sprendimą dėl Leidimo neišdavimo ir per 5 darbo dienas informuoja aukštąją mokyklą ar užsienio valstybės aukštosios mokyklos filialą.

11. Studijų kokybės vertinimo centras savo nustatyta tvarka, pasitelkdamas ekspertus, ne ilgiau nei per 4 mėnesius nuo Aprašo 6 punkte nurodytų dokumentų gavimo dienos įvertina Aprašo 6 punkte nurodytus dokumentus ir, atsižvelgdamas į ekspertinio vertinimo metu pateiktas išvadas, nustato, ar materialinė bazė, kvalifikuotas personalas atitinka planuojamoms studijų programoms, mokslinei ir (arba) meno veiklai įgyvendinti būtinus reikalavimus, taip pat kad aukštoji mokykla ar užsienio valstybės aukštosios mokyklos filialas atitinka kitas Mokslo ir studijų įstatyme nustatytas sąlygas, būtiną planuojamų studijų programų, mokslinės ir (arba) meno veiklos kokybei užtikrinti, taip pat teikiamų aukštojo mokslo kvalifikacijų atitikčiai reikalavimams užtikrinti, parengia išvadas ir pateikia jas aukštajai mokyklai ar užsienio valstybės aukštosios mokyklos filialui.

12. Aukštoji mokykla ar užsienio valstybės aukštosios mokyklos filialas turi teisę vieną kartą pateikti apeliaciją Studijų kokybės vertinimo centro sudarytai apeliacinei komisijai (toliau – Apeliacinė komisija) dėl Studijų kokybės vertinimo centro parengtų Aprašo 11 punkte nurodytų išvadų per 7 darbo dienas nuo jų gavimo dienos. Į Apeliacinės komisijos sudėtį neįeina Studijų kokybės vertinimo centro valstybės tarnautojai ir (ar) darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartį. Į Apeliacinės komisijos sudėtį įeina: vienas studentas – Lietuvos studentų sąjungos pasiūlytas narys, du Lietuvos universitetų rektorių konferencijos pasiūlyti asmenys, du Lietuvos kolegijų direktorių konferencijos pasiūlyti asmenys, du skirtingų aukštųjų mokyklų socialinius partnerius vienijančių organizacijų pasiūlyti asmenys. Apeliacinės komisijos nariai skiriami ne ilgesniam negu 3 metų laikotarpiui. Lietuvos studentų sąjungos pasiūlytas narys skiriamas ne ilgesniam negu 2 metų laikotarpiui. Kasmet atnaujinama po tris Apeliacinės komisijos narius. Apeliacinės komisijos nariu tas pats asmuo gali būti skiriamas ne daugiau kaip 2 kartus iš eilės. Apie apeliacijos pateikimą Studijų kokybės vertinimo centras ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo apeliacijos gavimo dienos privalo informuoti Švietimo, mokslo ir sporto ministeriją. Studijų kokybės vertinimo centras, negavęs apeliacijos, ne vėliau kaip per 2 darbo dienas po apeliacijos pateikimo termino pabaigos vertinimo išvadas persiunčia Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai.

13. Apeliacinė komisija pagal Studijų kokybės vertinimo centro direktoriaus patvirtintus jos nuostatus nagrinėja apeliacijas dėl Studijų kokybės vertinimo centro išvadų, priima sprendimą ir informuoja aukštąją mokyklą ar užsienio valstybės aukštosios mokyklos filialą ir Studijų kokybės vertinimo centrą ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo apeliacijos gavimo dienos.

14. Apeliacinei komisijai priėmus sprendimą apeliacijos netenkinti, Studijų kokybės vertinimo centras ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo Apeliacinės komisijos sprendimo gavimo pateikia išvadas Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai. Jei Apeliacinė komisija priėmė sprendimą patenkinti apeliaciją ir argumentuotai nurodo Studijų kokybės vertinimo centrui pakartotinai įvertinti aukštosios mokyklos ar užsienio valstybės aukštosios mokyklos filialo pateiktus dokumentus, Studijų kokybės vertinimo centras, vadovaudamasis Apeliacinės komisijos sprendimu, parengia galutines išvadas ir pateikia jas Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai ir aukštajai mokyklai ar užsienio valstybės aukštosios mokyklos filialui ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo Apeliacinės komisijos sprendimo gavimo dienos.

15. Švietimo, mokslo ir sporto ministras ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo Studijų kokybės vertinimo centro išvadų gavimo dienos, bet ne vėliau kaip per 7 mėnesius nuo Aprašo 6 punkte nurodytų dokumentų (patikslintų dokumentų) gavimo Švietimo, mokslo ir sporto ministerijoje dienos, priima sprendimą dėl Leidimo išdavimo arba neišdavimo.

16. Leidime nurodoma:

16.1. Leidimą išdavusios institucijos pavadinimas;

16.2. Leidimo pavadinimas;

16.3. Leidimo numeris;

16.4. aukštosios mokyklos arba užsienio valstybės aukštosios mokyklos filialo pavadinimas, aukštosios mokyklos juridinio asmens kodas arba užsienio valstybės aukštosios mokyklos filialo kodas, buveinė;

16.5. aukštosios mokyklos arba užsienio valstybės aukštosios mokyklos filialo teisinė forma;

16.6. aukštosios mokyklos arba užsienio valstybės aukštosios mokyklos filialo švietimo veiklos rūšis;

16.7. Leidimo išdavimo, patikslinimo datos, jeigu Leidimas patikslintas.

17. Švietimo, mokslo ir sporto ministras neišduoda Leidimo Mokslo ir studijų įstatymo 42 straipsnio 4 dalyje nurodytais atvejais ir apie priimtą sprendimą per 5 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos raštu informuoja aukštąją mokyklą arba užsienio valstybės aukštosios mokyklos filialą, nuroydamas Leidimo neišdavimo priežastis.

18. Leidimas išduodamas per Licencijų informacinę sistemą.

III SKYRIUS LEIDIMO PANAIKINIMAS, PATIKSLINIMAS

19. Švietimo, mokslo ir sporto ministras panaikina Leidimą Mokslo ir studijų įstatymo 43 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

20. Jeigu nevalstybinės aukštosios mokyklos arba užsienio valstybės aukštosios mokyklos filialo savininkas (juridinio asmens dalyvių susirinkimas) nusprendžia likviduoti nevalstybinę aukštąją mokyklą, nutraukti užsienio valstybės aukštosios mokyklos filialo veiklą arba nebevykdyti studijų ir su studijomis susijusios veiklos, per 20 darbo dienų nuo šių sprendimų priėmimo dienos turi pateikti prašymą Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai dėl Leidimo panaikinimo, kartu pridėdamas aukštosios mokyklos valdymo organų ar užsienio valstybės aukštosios mokyklos filialo savininko (juridinio asmens dalyvių susirinkimo) sprendimus. Prašyme turi būti nurodoma data, nuo kurios studijos ir su studijomis susijusi veikla nebebus vykdoma, ir pateikta informacija apie priemones, kurios užtikrintų įsipareigojimus studentams aukštosios mokyklos ar užsienio valstybės aukštosios mokyklos filialo veiklos pabaigos atveju.

21. Pasikeitus Leidime nurodytiems duomenims, patikslintas Leidimas išduodamas pagal Mokslo ir studijų įstatymo 42 straipsnio 6 dalies nuostatas. Aukštoji mokykla ar užsienio valstybės aukštosios mokyklos filialas turi pateikti Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai per Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platformos Elektroninių valdžios vartų portalą (www.epaslaugos.lt), elektroniniu paštu (smmin@smsm.lt), kitomis elektroninėmis priemonėmis, pasirašydami saugiu elektroniniu parašu arba kreipdamiesi tiesiogiai prašymą dėl Leidimo patikslinimo ir dokumentus, patvirtinančius pasikeitusius duomenis.

22. Leidimas panaikinamas, patikslinamas per Licencijų informacinę sistemą.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Leidimo turėtojų veiklos sąlygų priežiūrą vykdo švietimo, mokslo ir sporto ministro įgaliota institucija arba Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos padalinys pagal jam priskirtas funkcijas, taikydami Mokslo ir studijų įstatymo 8 straipsnio 4 dalyje numatytas priemones.

24. Švietimo, mokslo ir sporto ministerija Leidimo išdavimo, patikslinimo, panaikinimo, duomenis perduoda Nacionalinei švietimo agentūrai pagal licencijų registro nuostatus, kuriuos tvirtina švietimo, mokslo ir sporto ministras.

25. Už Leidimo išdavimą, patikslinimą mokama Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyto dydžio valstybės rinkliava Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymo nustatyta tvarka.

26. Informacija ir (ar) dokumentai, susiję su Leidimo išdavimo procesu, sprendimas išduoti Leidimą, sprendimas neišduoti Leidimo, sprendimas panaikinti Leidimą, sprendimas patikslinti Leidimą, veiklos sąlygų laikymosi priežiūros įvertinimo dokumentai turi būti vieši, išskyrus tuos atvejus, kai atitinkama informacija ir (arba) dokumentai negali būti skelbiami.

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos Vyriausybės
2017 m. kovo 1 d. nutarimu Nr. 149
(Lietuvos Respublikos Vyriausybės
2024 m. d. nutarimo Nr.
redakcija)

LEIDIMO VYKDYTI SU STUDIJOMIS SUSIJUSIĄ VEIKLĄ IŠDAVIMO, PATIKSLINIMO IR PANAIKINIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Leidimo vykdyti su studijomis susijusią veiklą išdavimo, patikslinimo ir panaikinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja dokumentų išduoti leidimą vykdyti su studijomis susijusią veiklą (toliau – Leidimas) užsienio valstybės aukštosios mokyklos filialui, įsteigtam Lietuvos Respublikoje, užsienio valstybės aukštosios mokyklos atstovybei, įsteigtai Lietuvos Respublikoje, juridiniam asmeniui, kitoms organizacijoms ir jų padaliniams, veikiantiems pagal tarptautines sutartis (toliau – Pareiškėjas), pateikimo ir nagrinėjimo tvarką, Leidimo išdavimo, neišdavimo, patikslinimo, panaikinimo tvarką.

2. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatyme.

3. Aprašo nuostatos kunigų seminarijoms taikomos tiek, kiek jos neprieštaruja Lietuvos Respublikos ir Šventojo Sosto sutartims.

4. Pareiškėjas neturi pateikti dokumentų, kuriuos jis jau yra pateikęs Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijai, išskyrus atvejus, kai Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai pateikti duomenys ir (ar) informacija, pateikta dokumentuose, yra pasikeitę, taip pat kuriuos Švietimo, mokslo ir sporto ministerija gali gauti vadovaudamasi Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo 3 straipsnio 13 punktu.

5. Leidimo turėtojas privalo laikytis Leidimo veiklos reikalavimų, nustatytų Mokslo ir studijų įstatyme ir Apraše.

II SKYRIUS DOKUMENTŲ PATEIKIMO IR NAGRINĖJIMO TVARKA, LEIDIMO IŠDAVIMAS, NEIŠDAVIMAS

6. Pareiškėjas, norėdamas gauti Leidimą, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai per Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platformos Elektroninių valdžios vartų portalą (www.epaslaugos.lt), per Lietuvos Respublikos paslaugų įstatyme nurodytą kontaktinį centrą, elektroniniu paštu (smmin@smsm.lt), kitomis elektroninėmis priemonėmis, pasirašydamas saugiu elektroniniu parašu arba kreipdamasis tiesiogiai valstybine kalba pateikia:

6.1. prašymą išduoti Leidimą, kuriame nurodomas Pareiškėjo pavadinimas, buveinė, elektroninio pašto adresas, telefono numeris, veiklos tikslai, veiklos laikotarpis, jeigu jis ribotas, registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie Pareiškėją, užsienio aukštąją mokyklą, ją įsteigusį asmenį, vadovą, vadovo, jo įgalioto asmens, taip pat prašymą pateikusio asmens pareigos, vardas ir pavardė, prašymo pateikimo data;

6.2. dokumentą, įrodantį, kad užsienio valstybės aukštoji mokykla kilmės šalyje veikia teisėtai;

6.3. dokumentą, įrodantį, kad užsienio valstybės kompetentinga institucija, kurios jurisdikcijai priklauso užsienio valstybės aukštoji mokykla, neprieštaruja, kad Pareiškėjas vykdytų su studijomis susijusią veiklą Lietuvos Respublikoje;

6.4. dokumentą, įrodantį, kad užsienio valstybės aukštoji mokykla sutinka, kad Pareiškėjas vykdytų su studijomis susijusią veiklą Lietuvos Respublikoje;

6.5. Pareiškėjo Lietuvos Respublikoje steigimo dokumentų kopijas, išskyrus tuos atvejus, kai šie dokumentai yra įregistruoti Lietuvos valstybės registruose;

7. Gavusi Pareiškėjo pateiktus dokumentus, Švietimo, mokslo ir sporto ministerija patikrina, ar pateikti visi Aprašo 6 punkte nurodyti dokumentai. Jeigu Pareiškėjas pateikia ne visus nurodytus dokumentus, per 3 darbo dienas nuo dokumentų gavimo dienos dokumentų nagrinėjimas yra sustabdomas raštu informuojant Pareiškėją ir nustatomas ne ilgesnis kaip 20 darbo dienų terminas trūkumams pašalinti. Jeigu Pareiškėjas nustatytu laiku trūkumų nepašalina, Švietimo, mokslo ir sporto ministerija per 3 darbo dienas nutraukia dokumentų nagrinėjimą, apie tai Pareiškėją informuodama raštu.

8. Švietimo, mokslo ir sporto ministerija, nustatiusi, kad pateikti visi Aprašo 6 punkte nurodyti dokumentai, per 3 darbo dienas nuo dokumentų gavimo dienos:

8.1. išsiunčia Pareiškėjui dokumentų gavimo patvirtinimą, kuriame nurodoma Paslaugų įstatymo 7 straipsnio 4 dalyje nurodyta informacija;

8.2. kreipiasi į Lietuvos Respublikos valstybės saugumo departamentą, kuris per 30 darbo dienų nuo šio kreipimosi gavimo dienos turi įvertinti Pareiškėją ir pateikti Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai išvadą, ar numatoma Pareiškėjo veikla gali kelti grėsmę nacionaliniam saugumui, arba informaciją apie Pareiškėjo veiklą, kiek tai susiję su nacionalinio saugumo interesais, jei Pareiškėjo veikla nekeltų grėsmės nacionaliniam saugumui.

9. Jeigu Valstybės saugumo departamentas pateikia informaciją, kad numatoma Pareiškėjo veikla nekeltų grėsmės nacionaliniam saugumui, švietimo, mokslo ir sporto ministras per 3 darbo dienas nuo šios informacijos gavimo dienos sudaro komisiją (toliau – Komisija), vadovaudamasis Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos darbo reglamentu, kuri per 5 darbo dienas nuo Komisijos sudarymo dienos įvertina Aprašo 6 punkte pateiktus dokumentus ir pateikia siūlymus švietimo, mokslo ir sporto ministrui.

10. Jeigu Valstybės saugumo departamentas pateikia išvadą, kad numatoma Pareiškėjo veikla gali kelti grėsmę nacionaliniam saugumui, švietimo, mokslo ir sporto ministras per 5 darbo dienas nuo šios informacijos gavimo priima sprendimą dėl Leidimo neišdavimo ir informuoja Pareiškėją.

11. Komisija gali pakviesti kompetentingų institucijų atstovus, ekspertus Aprašo 6 punkte nurodytiems dokumentams nagrinėti ir įvertinti. Komisijos sudėtyje negali būti atstovų iš aukštųjų mokyklų ar jas vienijančių organizacijų bei asmenų, turinčių poveikį su studijomis susijusiai veiklai.

12. Švietimo, mokslo ir sporto ministras, įvertinęs Komisijos siūlymus, per 5 darbo dienas nuo jų gavimo priima sprendimą dėl Leidimo išdavimo arba neišdavimo.

13. Leidime nurodoma:

13.1. Leidimą išdavusios institucijos pavadinimas;

13.2. Leidimo pavadinimas;

13.3. Leidimo numeris;

13.4. Pareiškėjo pavadinimas, juridinio asmens kodas (užsienio valstybės aukštosios mokyklos filialo, įsteigto Lietuvos Respublikoje, kodas) teisinė forma, buveinė;

13.5. Pareiškėjo veiklos rūšis;

13.6. Leidimo išdavimo, patikslinimo datos, jeigu Leidimas patikslintas.

14. Švietimo, mokslo ir sporto ministras neišduoda Leidimo Mokslo ir studijų įstatymo 44 straipsnio 4 dalyje nurodytais atvejais.

15. Jeigu priimamas sprendimas neišduoti Leidimo, švietimo, mokslo ir sporto ministras per 5 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos raštu praneša apie tai Pareiškėjui, nuroydamas Leidimo neišdavimo priežastis.

16. Leidimas išduodamas per Licencijų informacinę sistemą.

III SKYRIUS LEIDIMO PANAIKINIMAS, PATIKSLINIMAS

17. Švietimo, mokslo ir sporto ministras panaikina išduotą Leidimą Mokslo ir studijų įstatymo 44 straipsnio 6 dalyje numatytais atvejais.

18. Pasikeitus Leidime nurodytiems duomenims, išskyrus duomenis, esančius Juridinių asmenų registre, taikomas Mokslo ir studijų įstatymo 44 straipsnio 9 dalyje numatytas reglamentavimas. Pareiškėjas turi pateikti prašymą dėl Leidimo patikslinimo ir dokumentus, patvirtinančius pasikeitusius duomenis, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai per Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platformos Elektroninių valdžios vartų portalą (www.epaslaugos.lt), elektroniniu paštu (smmin@smsm.lt), kitomis elektroninėmis priemonėmis arba kreipdamasis tiesiogiai.

19. Leidimas panaikinamas, patikslinamas per Licencijų informacinę sistemą.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20. Leidimo turėtojų veiklos sąlygų priežiūrą vykdo švietimo, mokslo ir sporto ministro įgaliota institucija arba Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos padalinys pagal jam priskirtas funkcijas, taikydamas Mokslo ir studijų įstatymo 8 straipsnio 4 dalyje numatytas priemones.

21. Švietimo, mokslo ir sporto ministerija Leidimo išdavimo, patikslinimo, panaikinimo duomenis perduoda Nacionalinei švietimo agentūrai pagal licencijų registro nuostatus, kuriuos tvirtina švietimo, mokslo ir sporto ministras.

22. Už Leidimo išdavimą, patikslinimą mokama Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyto dydžio valstybės rinkliava Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymo nustatyta tvarka.

23. Informacija ir (ar) dokumentai, susiję su Leidimo išdavimo procesu, sprendimas išduoti Leidimą, sprendimas neišduoti Leidimo, sprendimas panaikinti Leidimą, sprendimas patikslinti Leidimą, veiklos sąlygų laikymosi priežiūros įvertinimo dokumentai turi būti vieši, išskyrus tuos atvejus, kai atitinkama informacija ir (arba) dokumentai negali būti skelbiami.
