

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos Vyriausybės
2004 m. balandžio 28 d.
nutarimu Nr. 483
(Lietuvos Respublikos Vyriausybės
2024 m. d. nutarimo Nr.
redakcija)

ORO SUSISIEKIMO LICENCIJAVIMO TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Oro susisiekimui licencijavimo taisyklės (toliau – Taisyklės) reglamentuoja licencijos vykdyti oro susisiekimą (toliau – licencija) išdavimo, atsisakymo išduoti licenciją, licencijos patikslinimo, patvirtintos popierinės licencijos kopijos išdavimo, licencijos galiojimo sustabdymo, galiojimo sustabdymo panaikinimo, galiojimo panaikinimo tvarką, licencijuojamos veiklos sąlygų laikymosi priežiūrą ir Oro susisiekimui licencijavimo komisijos (toliau – Komisija) sudarymą, funkcijas ir darbo organizavimo tvarką.

2. Licencijos išduodamos vadovaujantis 2008 m. rugsėjo 24 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (EB) Nr. 1008/2008 dėl oro susisiekimui paslaugų teikimo Bendrijoje bendrųjų taisyklių su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2020 m. gruodžio 16 d. Komisijos deleguotuoju reglamentu (ES) 2020/2115, Lietuvos Respublikos aviacijos įstatymu ir Taisyklėmis.

3. Taisyklėse vartojamos sąvokos apibrėžtos Reglamente (EB) Nr. 1008/2008 ir Aviacijos įstatyme.

4. Įmonė, siekianti gauti licenciją (toliau – pareiškėjas), paraišką gauti licenciją, informaciją ir (ar) dokumentus licencijai gauti gali pateikti ir Lietuvos transporto saugos administracijos (toliau – licencijas išduodanti institucija) priimtus sprendimus, taip pat kitą susijusią informaciją gauti, o licencijos turėtojas su licencijuojama veikla susijusią informaciją ir (arba) dokumentus pateikti ir licencijas išduodančios institucijos priimtus sprendimus, taip pat kitą susijusią informaciją gauti gali tiesiogiai, per atstumą (siunčiant registruotąją pašto siuntą, per kurjerį arba dokumentus, pasirašytus kvalifikuotu elektroniniu parašu, siunčiant elektroniniu paštu, kitomis elektroninių ryšių priemonėmis), taip pat per Paslaugų ir gaminių kontaktinį centrą.

5. Iš pareiškėjo ar licencijos turėtojo neturi būti reikalaujama pateikti dokumentų ir (ar) informacijos, kuriuos, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo 3 straipsnio 13 punktu, gali gauti pati licencijas išduodanti institucija.

II SKYRIUS KOMISIJOS SUDARYMAS, FUNKCIJOS IR DARBO ORGANIZAVIMO TVARKA

6. Paraiškoms gauti licenciją nagrinėti, motyvuotiems siūlymams dėl licencijos išdavimo ar atsisakymo išduoti licenciją, licencijos galiojimo sustabdymo, licencijos galiojimo sustabdymo panaikinimo, licencijos galiojimo panaikinimo licencijas išduodančios institucijos direktoriui teikti, kitiems Reglamento (EB) Nr. 1008/2008 II skyriuje numatytiems klausimams nagrinėti ir motyvuotiems siūlymams dėl jų teikti sudaroma 5 narių nuolatinė Komisija.

7. Komisiją sudaro keturi licencijas išduodančios institucijos atstovai ir vienas viešosios įstaigos Transporto kompetencijų agentūros atstovas. Komisijos pirmininku, pirmininko pavaduotoju ir sekretoriumi skiriami licencijas išduodančios institucijos atstovai. Komisijos pirmininkui dėl objektyvių priežasčių (laikinojo nedarbingumo, komandiruotės, atostogų ir kt.) negalint dalyvauti Komisijos darbe, Komisijos pirmininko pavaduotojas eina Komisijos pirmininko pareigas. Komisijos sekretorius yra ir Komisijos narys. Personalinę Komisijos sudėtį tvirtina licencijas išduodančios institucijos direktorius.

8. Komisija savo darbe vadovaujasi Reglamentu (EB) Nr. 1008/2008, Aviacijos įstatymu ir Taisyklėmis.

9. Pagrindinė Komisijos darbo forma yra posėdžiai, šaukiami Komisijos pirmininko iniciatyva ne rečiau kaip vieną kartą per metus. Licencijas išduodančiai institucijai gavus paraišką gauti licenciją, Komisijos posėdis šaukiamas ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo paraiškos gauti licenciją ir visų reikiamų dokumentų ir duomenų gavimo licencijas išduodančioje institucijoje dienos.

10. Komisijos sekretorius parengia Komisijos posėdžio darbotvarkę ir ją pateikia Komisijos nariams ne vėliau kaip likus 5 darbo dienoms iki numatytos posėdžio datos. Paraiška gauti licenciją ir kartu su ja teikiami dokumentai ir (ar) duomenys pateikiami Komisijos nariams ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo jų gavimo licencijas išduodančioje institucijoje dienos.

11. Komisijos posėdžiai laikomi teisėtais, jeigu juose dalyvauja ne mažiau kaip pusė visų Komisijos narių. Komisijos motyvuoti siūlymai priimami posėdyje dalyvaujančių Komisijos narių balsų dauguma atviru balsavimu. Balsams pasiskirsčius po lygiai, motyvuotus siūlymus lemia Komisijos pirmininko balsas. Komisijos motyvuoti siūlymai pateikiami licencijas išduodančios institucijos direktoriui per 1 darbo dieną nuo motyvuotų siūlymų priėmimo Komisijos posėdyje dienos.

12. Komisijos motyvuoti siūlymai įforminami Komisijos posėdžio protokolu. Protokolą pasirašo Komisijos pirmininkas ir visi posėdyje dalyvavę Komisijos nariai.

III SKYRIUS

LICENCIJOS IŠDAVIMO, ATSIKAKYMO IŠDUOTI LICENCIJĄ IR LICENCIJOS PATIKSLINIMO TVARKA

13. Pareiškėjas licencijas išduodančiai institucijai turi pateikti licencijas išduodančios institucijos direktoriaus įsakymu patvirtintos formos paraišką gauti licenciją, kurioje nurodomi:

13.1. duomenys apie pareiškėją: įmonės pavadinimas, teisinė forma, kodas, buveinės adresas, kontaktinis (kontaktiniai) mobiliojo telefono numeris (numeriai), elektroninio pašto adresas korespondencijai;

13.2. data, nuo kurios ketinama pradėti veiklą pagal licenciją;

13.3. oro vežėjo pažymėjimą išdavusios institucijos pavadinimas, oro vežėjo pažymėjimo išdavimo data, numeris, kokios veiklos jis yra išduotas;

13.4. prašomos išduoti licencijos rūšis;

13.5. duomenys apie naudojamus orlaivius:

13.5.1. tipas ir registravimo ženklai, gamybos metai, maksimali kilimo masė, maksimalus keleivių vietų skaičius ir (ar) krovinio vežimo talpa;

13.5.2. orlaivio (orlaivių) valdymo forma (nuosavybės teise arba nuomos be įgulos ar nuomos su įgula sutarties (sutarčių) pagrindu);

13.6. pagrindinė ketinama vykdyti veikla (tik teikti oro susisiekimo paslaugas arba teikti oro susisiekimo paslaugas ir kartu vykdyti ir kitą komercinę veiklą orlaiviais, arba teikti oro susisiekimo paslaugas ir kartu vykdyti orlaivių remontą ir techninę priežiūrą);

13.7. maršrutai, kuriais ketinama vykdyti oro susisiekimą pagal licenciją, arba geografinis rajonas (geografiniai rajonai);

13.8. paraiškos gauti licenciją pateikimo data.

14. Kartu su paraiška gauti licenciją pareiškėjas pateikia licencijas išduodančios institucijos direktoriaus įsakymu nurodytus dokumentus ir (ar) duomenis, įrodančius, kad įmonė atitinka Reglamento (EB) Nr. 1008/2008 II skyriuje nurodytus reikalavimus.

15. Pareiškėjo teikiami užsienio valstybėje išduoti dokumentai ar išrašai iš užsienio valstybių registru turi būti legalizuoti ar patvirtinti pažyma (*Apostille*) Dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (*Apostille*) tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl Dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (*Apostille*) tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka, išskyrus atvejus, kai Lietuvos Respublikos tarptautinėse sutartyse arba Europos Sąjungos teisės aktuose numatyta kitaip. Šiame punkte nurodyti dokumentai

ir išrašai turi būti pateikti licencijas išduodančiai institucijai praėjus ne daugiau kaip 1 mėnesiui nuo jų išdavimo dienos.

16. Licencijas išduodanti institucija per 3 darbo dienas nuo paraiškos gauti licenciją gavimo dienos raštu praneša pareiškėjui, kad paraiška gauti licenciją gauta.

17. Licencijas išduodanti institucija privalo patikrinti:

17.1. pareiškėjo registravimo faktą patvirtinančius, kitus jo registravimo duomenis Juridinių asmenų registre;

17.2. pareiškėjo oro vežėjo pažymėjimo ir jo priedo išdavimo ir galiojimo faktus patvirtinančius duomenis, kreipdamasi į šiuos dokumentus išduodančią instituciją dėl faktų patvirtinimo;

17.3. duomenis apie pareiškėjo akcininkus, jų pilietybę, valdomų akcijų klases, skaičių ir specialiąsias teises, valdymo organų narių pilietybę; jeigu akcininkai yra juridiniai asmenys, – duomenis apie minėtų juridinių asmenų akcininkus (tol, kol prieinama iki akcininkų – fizinių asmenų), akcininkų – fizinių asmenų pilietybę, valdomų akcijų klases, skaičių ir specialiąsias teises, valdymo organų narių pilietybę (jeigu minėti duomenys yra Juridinių asmenų registre ar Juridinių asmenų dalyvių informacinėje sistemoje).

18. Licencijas išduodanti institucija, nustačiusi, kad pareiškėjas nurodė ne visus reikiamus duomenis ir (ar) pateikė ne visus reikiamus dokumentus, apie tai per 5 darbo dienas nuo paraiškos gauti licenciją gavimo dienos raštu praneša pareiškėjui ir nustato terminą trūkstamiems duomenims ir (ar) dokumentams pateikti. Šis terminas negali būti trumpesnis nei Aviacijos įstatymo 34 straipsnio 7 dalyje nurodytas terminas.

19. Licencijas išduodanti institucija sprendimą išduoti licenciją arba jos neišduoti priima per Aviacijos įstatymo 34 straipsnio 6 dalyje nustatytą terminą.

20. Licencijas išduodanti institucija apie priimtą sprendimą išduoti licenciją raštu praneša pareiškėjui ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokio sprendimo priėmimo dienos.

21. Licencija galioja, kol licencijos turėtojas vykdo Reglamento (EB) Nr. 1008/2008 II skyriaus reikalavimus. Reglamento (EB) Nr. 1008/2008 9 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais gali būti išduodama laikina licencija, galiojanti ne ilgiau kaip 12 mėnesių.

22. Licencija yra elektroninio formato. Licencija išduodama jos duomenų rinkinį sudarius ir įregistravus Licencijų informacinėje sistemoje. Licencijos turėtojo prašymu išduodama licencijas išduodančios institucijos patvirtinta popierinė licencijos kopija. Informacija apie išduotas licencijas skelbiama Licencijų informacinėje sistemoje.

23. Licencijas išduodančios institucijos patvirtintoje popierinėje licencijos kopijoje turi būti nurodyta:

23.1. licenciją išdavusi institucija;

23.2. licencijos numeris;

23.3. įmonės, kuriai išduota licencija, pavadinimas, teisinė forma, kodas, buveinės adresas;

23.4. licencijos rūšis;

23.5. licencijos išdavimo data;

23.6. licencijos patikslinimo data (jeigu buvo patikslinta);

23.7. licencijos galiojimo data (nurodoma išduodant licenciją pagal Reglamento (EB) Nr. 1008/2008 9 straipsnio 1 dalį).

24. Licencijas išduodanti institucija priima motyvuotą sprendimą neišduoti licencijos Aviacijos įstatymo 34 straipsnio 8 dalyje nustatytais atvejais.

25. Jeigu licencijas išduodanti institucija priima sprendimą neišduoti licencijos, pareiškėjui apie tai turi būti raštu pranešta ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokio sprendimo priėmimo dienos.

26. Pasikeitus licencijos turėtojo pavadinimui ar buveinės adresui, licencijos turėtojas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo šių duomenų pasikeitimo pateikia licencijas išduodančiai institucijai prašymą patikslinti licenciją ir nurodo patikslinimo priežastį. Licencijas išduodanti institucija per 3 darbo dienas nuo prašymo patikslinti licenciją gavimo dienos patikslina licenciją arba atsisako ją patikslinti. Jeigu licencijas išduodanti institucija priima sprendimą nepatikslinti licencijos, licencijos turėtojui apie tai turi būti raštu pranešta per 3 darbo dienas nuo tokio sprendimo priėmimo dienos.

27. Pasikeitus licencijos turėtojo kontaktiniam (kontaktiniams) mobiliojo telefono numeriui (numeriams) ir (ar) elektroninio pašto adresui korespondencijai, licencijos turėtojas privalo juos pateikti licencijas išduodančiai institucijai ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo jų pasikeitimo.

28. Licencijos turėtojas, siekiantis gauti licenciją pagal Reglamento (EB) Nr. 1008/2008 9 straipsnio 1 dalį, Reglamento (EB) Nr. 1008/2008 ir Taisyklių nustatyta tvarka turi pateikti licencijas išduodančiai institucijai paraišką gauti licenciją pagal Reglamento (EB) Nr. 1008/2008 9 straipsnio 1 dalį.

29. Už licencijos išdavimą ir patikslinimą mokama nustatyto dydžio valstybės rinkliava Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymo nustatyta tvarka. Valstybės rinkliava turi būti sumokėta iki licencijos išdavimo ar licencijos patikslinimo ir yra mokėjimo dieną galiojančio dydžio.

IV SKYRIUS

LICENCIJOS GALIOJIMO SUSTABDYMO, GALIOJIMO SUSTABDYMO PANAIKINIMO IR GALIOJIMO PANAIKINIMO TVARKA

30. Licencijas išduodanti institucija priima motyvuotą sprendimą sustabdyti licencijos galiojimą Aviacijos įstatymo 34 straipsnio 9 dalyje nustatytais atvejais.

31. Apie licencijos galiojimo sustabdymą licencijas išduodanti institucija raštu praneša licencijos turėtojui per Aviacijos įstatymo 34 straipsnio 10 dalyje nustatytą terminą ir nustato terminą, per kurį licencijos turėtojas privalo atlikti reikiamus veiksmus licencijos galiojimo sustabdymo priežastims pašalinti. Pastarasis terminas negali būti ilgesnis nei Aviacijos įstatymo 34 straipsnio 10 dalyje nurodytas terminas. Nustatant terminą, per kurį licencijos turėtojas privalo atlikti reikiamus veiksmus licencijos galiojimo sustabdymo priežastims pašalinti, turi būti atsižvelgiama į trūkumų pobūdį ir kitas svarbias aplinkybes ir šis terminas turi būti toks, kad licencijos turėtojas turėtų realią galimybę atlikti reikiamus veiksmus licencijos galiojimo sustabdymo priežastims pašalinti.

32. Licencijos galiojimo sustabdymas panaikinamas Aviacijos įstatymo 34 straipsnio 11 dalyje nustatytu atveju.

33. Apie licencijos galiojimo sustabdymo panaikinimą licencijas išduodanti institucija raštu praneša licencijos turėtojui ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokio sprendimo priėmimo dienos.

34. Licencijas išduodanti institucija priima motyvuotą sprendimą panaikinti licencijos galiojimą Aviacijos įstatymo 34 straipsnio 12 dalyje nustatytais atvejais.

35. Apie licencijos galiojimo panaikinimą licencijas išduodanti institucija raštu praneša licencijos turėtojui ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sprendimo panaikinti licencijos galiojimą priėmimo dienos.

V SKYRIUS

LICENCIJUOJAMOS VEIKLOS SĄLYGŲ LAIKYMOSI PRIEŽIŪRA

36. Oro susisiekimo licencijuojamos veiklos sąlygų laikymosi priežiūrą atlieka licencijas išduodanti institucija, vadovaudamasi Reglamento (EB) Nr. 1008/2008 II skyriaus nuostatomis ir Viešojo administravimo įstatymo nuostatomis tiek, kiek Reglamente (EB) Nr. 1008/2008 nenumatyta kitaip.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

37. Sprendimą išduoti licenciją arba jos neišduoti, patikslinti licenciją arba jos nepatikslinti, sustabdyti licencijos galiojimą, panaikinti licencijos galiojimo sustabdymą, panaikinti licencijos galiojimą, dėl kitų Reglamento (EB) Nr. 1008/2008 II skyriuje numatytų klausimų priima licencijas išduodančios institucijos direktorius. Licencijas išduodančios institucijos direktorius, priimdamas šiame punkte nurodytus sprendimus, išskyrus sprendimą patikslinti licenciją arba jos nepatikslinti, įvertina Komisijos pateiktą siūlymą.

38. Sprendimą neišduoti licencijos, nepatikslinti licencijos, sustabdyti licencijos galiojimą, panaikinti licencijos galiojimą įmonė turi teisę apskūsti Viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka.

39. Informacija apie licencijos išdavimą, patikslinimą, galiojimo sustabdymą, galiojimo sustabdymo panaikinimą, galiojimo panaikinimą skelbiama licencijas išduodančios institucijos interneto svetainėje, kurioje nurodomi šie duomenys: įmonės kodas, pavadinimas, licencijos rūšis, išdavimo data, galiojimo pradžios data, galiojimo pabaigos data (nurodoma išduodant licenciją pagal Reglamento (EB) Nr. 1008/2008 9 straipsnio 1 dalį), licencijos patikslinimo data (nurodoma patikslinus licenciją), licencijos galiojimo sustabdymo data (nurodoma sustabdžius licencijos galiojimą), licencijos galiojimo sustabdymo panaikinimo data (nurodoma panaikinus licencijos galiojimo sustabdymą), licencijos galiojimo panaikinimo data (nurodoma panaikinus licencijos galiojimą).

40. Licencijas išduodanti institucija licencijos išdavimo, patikslinimo, galiojimo sustabdymo, galiojimo sustabdymo panaikinimo, galiojimo panaikinimo duomenis įrašo Licencijų informacinėje sistemoje sprendimo priėmimo dieną.

41. Licencijas išduodanti institucija apie sprendimą išduoti licenciją, patikslinti licenciją, sustabdyti licencijos galiojimą, panaikinti licencijos galiojimo sustabdymą arba panaikinti licencijos galiojimą per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos praneša Europos Komisijai. Pranešime nurodomi šie duomenys: licencijos turėtojo pavadinimas, teisinė forma, kodas ir buveinės adresas, ūkinės komercinės veiklos, kuriai išduota licencija, pavadinimas, licencijos numeris, licencijos išdavimo, patikslinimo, galiojimo sustabdymo, galiojimo sustabdymo panaikinimo arba galiojimo panaikinimo data.

42. Asmens duomenys tvarkomi licencijos išdavimo, atsisakymo išduoti licenciją, licencijos patikslinimo, atsisakymo patikslinti licenciją, licencijos galiojimo sustabdymo, licencijos galiojimo sustabdymo panaikinimo, licencijos galiojimo panaikinimo, vidaus administravimo (dokumentų valdymo) tikslais, vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą.

43. Su veiklos licencijavimu susiję dokumentai saugomi licencijas išduodančioje institucijoje vadovaujantis Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymu ir jo įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka.
