

LIETUVOS TRANSPORTO SAUGOS ADMINISTRACIJA

TEIKIAMŲ PASLAUGŲ, UŽ KURIAS IMAMA VALSTYBĖS RINKLIAVA, DETALIZAVIMAS IR IŠLAIDŲ PAGRINDIMAS

Jūrlapio rinkmenos (pdf formatas, A0 lapo dydis) išdavimas
(valstybinės rinkliavos pavadinimas ir sąrašo numeris)

Darbo susijusio su paslaugos suteikimu ir teisės aktų nustatytų reikalavimų įvykdymui išlaidos ir ES reglamentuose numatytos kitos išlaidos								Juridinę galią turinčio dokumento blankui pagaminti išlaidos ir kitos išlaidos*						
Eil. Nr.	Išlaidų, skirtų paslaugai suteikti, sudedamosios dalys, atitinkančios reglamentuotą paslaugos teikimo tvarką	Pareigybė	Darbuotojų skaičius	Vidutinis mėnesinis darbo užmokestis, Eur	Vidutinis valandinis darbo užmokestis, Eur	Laikas, skirtas funkcijai atlikti, val.	Vidutinis darbo užmokestis už suteiktą paslaugą, Eur	Pavadinimas	Mat o vnt.	Pakuotės kaina, Eur.	Vieneto kaina, Eur.	Medžiagos kiekis paslaugai suteikti	Suma, Eur.	Kitos faktinės sąnaudos tiesiogiai susijusios su paslaugos teikimu, Eur
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Prašymo priėmimas ir registravimas	Vyr. spec.	1	2115,00	12,7	0,25	3,17							
2	Užduoties paskyrimas	Vyr. spec.	1	2115,00	12,7	0,2	2,54							
3	Jūrlapio paruošimas išsiuntimui	Vyr. spec.	1	2115,00	12,7	0,25	3,17							
	Iš viso:						8,88						0,00	0,00
4	Socialinio draudimo įmokos 1,45 proc.						0,13						0,00	0,00

	Iš viso:		9,01
--	-----------------	--	------

* Čia gali būti nurodomos ir kitos išlaidos pvz. nuvykimas į vietą, mokestis už užklausą registruose ir pan.

**Gautas dydis įskaičiuotas į sumą, nurodytą stulpelio „Vidutinis darbo užmokestis už suteiktą paslaugą, Eur“ grafoje „Iš viso“