



**VALSTYBINĖS MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL VETERINARINIŲ VAISTŲ REGISTRO INFORMACINĖS SISTEMOS ĮSTEIGIMO
IR VETERINARINIŲ VAISTŲ REGISTRO INFORMACINĖS SISTEMOS NUOSTATŲ
PATVIRTINIMO**

2026 m. gegužės d. Nr. B1-
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo 23 straipsnio 1 dalies 2 punktu ir Informacinių sistemų steigimo, kūrimo, atnaujinimo, pertvarkymo ir likvidavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2024 m. gegužės 15 d. nutarimu Nr. 349 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo įgyvendinimo“, 20 punktu:

1. Į s t e i g i u Veterinarinių vaistų registro informacinę sistemą.
2. T v i r t i n u Veterinarinių vaistų registro informacinės sistemos nuostatus (pridedama).
3. N u s t a t a u, kad:
 - 3.1. Veterinarinių vaistų registro informacinės sistemos valdytojas ir duomenų valdytojas yra Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba;
 - 3.2. Veterinarinių vaistų registro informacinės sistemos veiklos pradžia yra kita diena nuo paskelbimo Teisės aktų registre dienos.

Direktorė

Audronė Mikalauskienė

PATVIRTINTA

Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos
direktorius

2026 m. gegužės d. įsakymu Nr. B1-

VETERINARINIŲ VAISTŲ REGISTRO INFORMACINĖS SISTEMOS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Veterinarinių vaistų registro informacinės sistemos nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Veterinarinių vaistų registro informacinės sistemos (toliau – VVR) steigimo teisinį pagrindą, tikslą, uždavinius, pagrindines funkcijas, organizacinę, informacinę bei funkcinę struktūras, duomenų teikimo, naudojimo ir taisymo tvarką, asmens duomenų tvarkymo ir pakartotinio naudojimo tvarką, kibernetinio saugumo reikalavimus, finansavimą, pertvarkymą ir likvidavimą. VVR priskiriama valstybės informacinių sistemų rūšiai.

2. VVR steigimo teisinis pagrindas – Lietuvos Respublikos veterinarijų vaistų įstatymo 3 straipsnio 9 dalis

3. VVR kuriama ir tvarkoma vadovaujantis šiais teisės aktais:

3.1. Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu;

3.2. Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymu;

3.3. Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymu;

3.4. Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją ir duomenų pakartotinio naudojimo įstatymu;

3.5. Informacinių sistemų steigimo, kūrimo, atnaujinimo, pertvarkymo ir likvidavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2024 m. gegužės 15 d. nutarimu Nr. 349 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo įgyvendinimo“;

3.6. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. rugpjūčio 13 d. nutarimu Nr. 818 „Dėl Nacionalinės kibernetinio saugumo strategijos patvirtinimo“;

3.7. Valstybės informacinių sistemų gyvavimo ciklo valdymo metodika, patvirtinta Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Susisiekimo ministerijos direktoriaus 2014 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. T-29 „Dėl Valstybės informacinių sistemų gyvavimo ciklo valdymo metodikos patvirtinimo“;

3.8. Elektroninių paslaugų kūrimo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2015 m. spalio 7 d. įsakymu Nr. 3-416(1.5 E) „Dėl metodinių dokumentų patvirtinimo“;

3.9. Informacinių technologijų saugos atitikties vertinimo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministro 2020 m. gruodžio 4 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Informacinių technologijų saugos atitikties vertinimo metodikos patvirtinimo“;

3.10. Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2000 m. birželio 28 d. nutarimu Nr. 744 „Dėl Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos nuostatų patvirtinimo“;

3.11. Lietuvos Respublikos veterinarijų vaistų įstatymu;

3.12. Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymu;

3.13. kitais Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktais, reglamentuojančiais valstybės informacinių išteklių kūrimą, tvarkymą, valdymą, naudojimą, priežiūrą, sąveiką, planavimą, finansavimą ir saugą, šiais Nuostatais.

4. Nuostatuose vartojamos sąvokos atitinka 2 punkte nurodytuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

5. VVR tikslas – rinkti, kaupti, apdoroti, sisteminti, saugoti, naudoti informacinės sistemos duomenis, teikti juos Lietuvos Respublikos teisės aktų ir šių Nuostatų nustatyta tvarka.

6. Pagrindiniai VVR uždaviniai:

6.1. supaprastinti duomenų apie veterinarinių vaistų registravimą, gamybą ir tiekimą rinkai surinkimą;

6.2. tvarkyti, valdyti, analizuoti ir saugoti duomenis apie veterinarinius vaistus.

7. Pagrindinės VVR funkcijos:

7.1. rinkti, saugoti ir tvarkyti šių nuostatų 11 punkte detalizuojamus duomenis apie veterinarinius vaistus;

7.2. keistis duomenimis su kitais valstybės registrais ir informacinėmis sistemomis.

II SKYRIUS

VVR ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA

8. VVR valdytojas ir tvarkytojas ir VVR duomenų valdytojas ir tvarkytojas yra VMVT.

9. VMVT atlieka Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme informacinės sistemos valdytojui ir tvarkytojui bei duomenų valdytojui ir tvarkytojui nustatytas funkcijas, turi šiame įstatyme nustatytas teises ir pareigas, pagal kompetenciją priima sprendimus, nustatančius tinkamą VVR veikimą, nustato VVR veikimo organizavimo principus ir tvarką, priima sprendimus dėl teisės aktų, susijusių su VVR įteisinimu, naudojimu, funkcionavimu, duomenų tvarkymu ir sauga rengimo.

10. VVR duomenys:

10.1. VVR asmens duomenys nėra tvarkomi;

10.2. VVR objektų duomenų rinkiniai yra techninio, farmacinio ir juridinio pobūdžio, skirti išimtinai veterinarinių vaistų apskaitai ir kontrolei užtikrinti;

10.3. VVR nekaupiami, neapdorojami ir nesaugomi jokie duomenys, pagal kuriuos tiesiogiai ar netiesiogiai būtų galima nustatyti fizinio asmens tapatybę;

10.4. VVR funkcionavimui užtikrinti naudojami tik juridinių asmenų duomenys bei nuasmeninti techniniai identifikatoriai, kurie nėra laikomi asmens duomenimis pagal Reglamento (ES) 2016/679 nuostatas.

11. VVR duomenų teikėjas – Europos vaistų agentūra (EMA), teikianti informaciją apie vaistus, kurie yra registruoti, centralizuotai visai Europos Sąjungos rinkai.

III SKYRIUS

VVR INFORMACINĖ STRUKTŪRA

12. VVR informacinę struktūrą sudaro:

12.1. veterinarinio vaisto identifikavimo duomenys:

12.1.1. veterinarinio vaisto identifikavimo kodas (registracijos žymuo),

12.1.2. stiprumas (koncentracija),

12.1.3. veterinarinio vaisto forma,

12.1.4. sudėtis (visos veikliosios ir pagalbinės medžiagos),

12.1.5. paskirties (indikacijos) aprašymas,

12.1.6. išlauka,

- 12.1.7. paskirties gyvūnų rūšys,
- 12.1.8. registracijos statuso kodas,
- 12.1.9. paraiškos rūšies kodas,
- 12.1.10. regiono kodas,
- 12.1.11. registruotojo pavadinimas,
- 12.1.12. vaisto pavadinimas;
- 12.1.13. kilmės šalis;
- 12.2. Lietuvos Respublikoje registruota (-os) pakuotė (-ės):
 - 12.2.1. pakuotės identifikatorius,
 - 12.2.2. pakuotės teisinio statuso kodas,
 - 12.2.3. pakuotės teikimo rinkai statusas,
 - 12.2.4. pakuotės kodas,
 - 12.2.5. pakuotės medžiagos tipas;
- 12.3. veterinarinio vaisto sudėties (medžiagų) duomenys:
 - 12.3.1. medžiagos identifikatorius,
 - 12.3.2. medžiagos numerio kodas,
 - 12.3.3. medžiagos pavadinimas,
 - 12.3.4. medžiagos dozės dydis,
 - 12.3.5. matavimo vieneto kodas,
 - 12.3.6. medžiagos vaidmuo (veiklioji ar pagalbinė);
- 12.4. veterinarinio vaisto gamintojo duomenys:
 - 12.4.1. gamintojo identifikatorius,
 - 12.4.2. gamintojo koncepcijos kodas,
 - 12.4.3. gamintojo pavadinimas,
 - 12.4.4. konfigūracijos kodas;
- 12.5. nuorodų ir klasifikatorių duomenys:
 - 12.5.1. nuorodos identifikatorius,
 - 12.5.2. nuorodos tipo kodas,
 - 12.5.3. klasifikatoriaus identifikatorius,
 - 12.5.4. sąrašo identifikatorius,
 - 12.5.5. vietos (lokacijos) duomenys:
 - 12.5.5.1. vietos identifikatorius,
 - 12.5.5.2. organizacijos identifikatorius;
- 12.6. Lygiagreči prekyba:
 - 12.6.1. leidimo numeris,
 - 12.6.2. data,
 - 12.6.3. didmeninis platintojas.

IV SKYRIUS

VVR FUNKCINĖ STRUKTŪRA

- 13. VVR sudarančios posistemės, moduliai, komponentai ir jų funkcijos:
 - 13.1. administravimo posistemė, skirta administruoti VVR klasifikatorius, numeracijas ir pavadinimų keitimus;
 - 13.2. duomenų atvaizdavimo posistemė;
 - 13.3. viešosios paieškos komponentas;
 - 13.4. vaisto kortelės (detalios informacijos) peržiūros komponentas;
 - 13.5. lygiagrečios prekybos duomenų peržiūros komponentas.

V SKYRIUS

VVR DUOMENŲ TEIKIMAS, NAUDOJIMAS IR TAISYMAS

PAKARTOTINIS PANAUDOJIMAS

14. VVR duomenys yra vieši ir teikiami duomenų gavėjams, jeigu Lietuvos Respublikos įstatymai ir (ar) Europos Sąjungos teisės aktai nenustato kitaip.

15. VVR duomenys tvarkomi ir teikiami vadovaujantis Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymu ir Reglamentu (ES) 2016/679.

16. VVR duomenys gali būti teikiami leidžiamosios kreipties būdu internetu ar elektroninių ryšių tinklais, perduodami automatinio būdu elektroninių ryšių tinklais, pateikiami raštu, žodžiu ir (arba) elektroninių ryšių priemonėmis.

17. Vienkartinio duomenų teikimo būdu duomenys teikiami pagal gavėjo prašymą, kuriame nurodoma:

- 17.1. prašomų pateikti duomenų apimtis;
- 17.2. duomenų teikimo ir gavimo teisinis pagrindas;
- 17.3. duomenų naudojimo tikslas;
- 17.4. duomenų teikimo būdas;
- 17.5. teikiamų duomenų formatas.

18. Jei daugkartinio duomenų teikimo būdu duomenys teikiami pagal duomenų teikimo sutartį, joje turi būti nurodyta:

- 18.1. nuostatų 17.1, 17.2, 17.3, 17.4, 17.5 papunkčiuose nurodyti duomenys;
- 18.2. duomenų teikimo terminai;
- 18.3. informavimo apie klaidų ištaisymą tvarka ir terminai;
- 18.4. sutarties keitimo tvarka.

19. Duomenų gavėjas negali duomenų naudoti kitam tikslui, negu yra nustatyta duomenų teikimo sutartyje arba duomenų gavėjo prašyme. VVR duomenų pakartotinio naudojimo sąlygas nustato Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją ir duomenų pakartotinio naudojimo įstatymo 8 straipsnis.

20. VVR duomenys VVR duomenų gavėjams teikiami tokio turinio ir formato, kokius naudoja VMVT ir kokių nereikia papildomai apdoroti. Jei VVR duomenų turinys ir formatas neatitinka duomenų gavėjo poreikių, Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo nustatytais atvejais Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka VVR duomenys gali būti pateikiami duomenų gavėjo prašomo formato ir turinio.

21. VVR duomenys duomenų gavėjams Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme nurodytais atvejais teikiami neatlygintinai, išskyrus atvejus, numatytus kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose, tiesiogiai taikomuose Europos Sąjungos teisės aktuose ar Lietuvos Respublikos tarptautinėse sutartyse, kai už VVR duomenų, informacijos ir dokumentų kopijų teikimą yra imamas Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyto dydžio atlyginimas VMVT direktoriaus nustatyta tvarka.

22. VVR duomenys Europos Sąjungos valstybių narių ir (arba) Europos ekonominės erdvės valstybių, trečiųjų šalių fiziniams ir juridiniams asmenims, juridinio asmens statuso neturintiems subjektams, jų filialams ir atstovybėms teikiami Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme ir Reglamente (ES) 2016/679 nustatyta tvarka.

23. Kai atsisakoma teikti VVR duomenis asmeniui, pateikusiam prašymą juos gauti, raštu arba elektroninių ryšių priemonėmis pranešama apie priimtą motyvuotą sprendimą atsisakyti tenkinti jo prašymą ir suteikiama informacija apie tokio sprendimo apskundimo tvarką.

24. VVR duomenų tikslinimas:

24.1. Duomenų gavėjas, registro ar informacinės sistemos, kuriems teikiami VVR duomenys, tvarkytojas, kiti asmenys, gavę VVR duomenis, turi teisę reikalauti ištaisyti netikslus, neteisingus, neišsamius duomenis apie tai raštu, žodžiu ir (arba) elektroninių ryšių priemonėmis

pranešdami VVR tvarkytojui. VMVT, savo iniciatyva pastebėjusi VVR duomenų netikslumus, juos ištaiso;

24.2. VVR tvarkytojas, gavęs duomenų gavėjo, VVR duomenų subjekto, susijusio registro ar kitos valstybės informacinės sistemos tvarkytojo, kitų asmenų rašytinį prašymą ištaisyti netikslius duomenis, nedelsdamas (ne ilgiau kaip per 5 darbo dienas) patikrina VVR duomenų tikslumą;

24.3. Jeigu prašymas pagrįstas, VVR tvarkytojas ištaiso netikslius duomenis, arba jeigu nusprendžia, kad duomenų tikslinti nėra pagrindo ar duomenų tikslinimas viršija VVR tvarkytojo kompetencijos ribas, kreipiasi į duomenų teikėją, pateikusi tikslintinus duomenis dėl pateiktų duomenų tikslinimo, arba motyvuotai atsisako, jeigu duomenų tikslinti nėra pagrindo ar duomenų tikslinimas viršija VVR tvarkytojo kompetencijos ribas, nurodydamas pirminį tokių duomenų šaltinį ir jų valdytoją;

24.4. Pranešimas apie netikslių duomenų ištaisymą arba motyvuotą atsisakymą tai padaryti ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo patikslinimo arba sprendimo jų netikslinti siunčiamas asmeniui, pateikusiam rašytinį prašymą ištaisyti netikslius duomenis, paštu ir (ar) elektroninių ryšių priemonėmis. Vieno mėnesio laikotarpis prireikus gali būti pratęstas dar dviem mėnesiams, atsižvelgiant į prašymų sudėtingumą ir skaičių. VVR valdytojas per vieną mėnesį nuo prašymo gavimo informuoja duomenų subjektą apie tokį pratęsimą ir nurodo vėlavimo priežastis;

24.5. Ištaisęs netikslius duomenis atitinkamas VVR tvarkytojas per vieną darbo dieną nuo jų ištaisymo apie tai praneša VVR duomenų gavėjams, kuriems perduoti netikslūs duomenys.

25. VVR duomenys teikiami į Lietuvos atvirų duomenų portalą pakartotiniam naudojimui. Teisės gauti informaciją ir duomenų pakartotinio naudojimo įstatymo nustatyta tvarka.

VI SKYRIUS

VVR KIBERNETINIS SAUGUMAS

26. Pagal tvarkomų duomenų svarbą VVR priskiriama žemo poveikio lygio valstybės informacinių išteklių rūšiai.

27. VVR duomenų saugumą reglamentuoja VMVT direktoriaus tvirtinami VVR duomenų saugos nuostatai, saugumo politikos įgyvendinamieji dokumentai, saugaus elektroninės informacijos tvarkymo taisyklės, veiklos tęstinumo valdymo planas ir naudotojų administravimo taisyklės.

28. VMVT užtikrina duomenų saugumą vadovaudamasi:

28.1. Kibernetinio saugumo įstatymu;

28.2. Organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų, taikomų kibernetinio saugumo subjektams, aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. rugpjūčio 13 d. nutarimu Nr. 818 „Dėl Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymo įgyvendinimo“;

28.3. Informacinių technologijų saugos atitikties vertinimo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministro 2020 m. gruodžio 4 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Informacinių technologijų saugos atitikties vertinimo metodikos patvirtinimo“;

28.4. Elektroninio keitimosi duomenimis su Europos Sąjungos ir valstybių narių administracijomis taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2004 m. vasario 24 d. įsakymu Nr. 1V-50 „Dėl Elektroninio keitimosi duomenimis su Europos Sąjungos ir valstybių narių administracijomis taisyklių patvirtinimo“;

28.5. Lietuvos standartais LST ISO/IEC 27001 „Informacinės technologijos. Saugumo metodai. Informacijos saugumo valdymo sistemos. Reikalavimai“, LST ISO/IEC 27002 „Informacinės technologijos. Saugumo metodai. Informacijos saugumo kontrolės priemonių praktikos nuostatai“;

28.6. VMVT duomenų saugos nuostatais.

29. Už duomenų ir elektroninės informacijos saugumą (konfidencialumą, vientisumą ir prieinamumą) pagal kompetenciją atsako VMVT.

30. VVR duomenų saugumas užtikrinamas organizacinėmis, techninėmis, technologinėmis, metodinėmis ir kitomis priemonėmis.

31. VVR duomenys teikiami saugiais elektroninių ryšių tinklais.

32. Atsarginės duomenų kopijos saugomos vadovaujantis Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymu ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka.

33. VVR duomenys turi būti tikslūs ir nuolat atnaujinami. Neteisingi, netikslūs ar neišsamūs duomenys turi būti ištaisyti, papildyti.

34. Tvarkant VVR, turi būti įgyvendintos duomenų apsaugos organizacinės, programinės, techninės, patalpų apsaugos ir administracinės priemonės, skirtos VVR duomenų konfidencialumui, vientisumui ir apsaugai nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, naudojimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo užtikrinti. Minėtos priemonės turi užtikrinti tokio lygio saugumą, kuris atitiktų saugotinų informacinių sistemos duomenų pobūdį.

VII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

35. VVR duomenys saugomi iki bus priimti sprendimai Nuostatų 37 punkte nustatyta tvarka. Nuolat saugomi duomenys perduodami Lietuvos valstybės naujam archyvui Lietuvos vyriausiojo archyvaro nustatyta tvarka.

36. VVR pertvarkoma, atnaujinama arba likviduojama vadovaujantis Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2024 m. gegužės 15 d. nutarimo Nr. 349 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo įgyvendinimo“ ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Prireikus nustatomos papildomos atnaujinimo arba likvidavimo tvarkos sąlygos.

37. Likviduojant VVR, jos duomenys perkeliami į kitą informacinę sistemą, kuri steigama vietoj likviduojamos arba sunaikinami. Nuolat saugomi duomenys perduodami Lietuvos valstybės naujam archyvui Lietuvos vyriausiojo archyvaro nustatyta tvarka.

38. Asmenys, pažeidę Nuostatų reikalavimus, atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

39. VVR kuriama, tvarkoma ir prižiūrima Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba 188601279, Siesikų g. 19, LT-07170 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL VETERINARINIŲ VAISTŲ REGISTRO INFORMACINĖS SISTEMOS ĮSTEIGIMO IR VETERINARINIŲ VAISTŲ REGISTRO INFORMACINĖS SISTEMOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-05-27 Nr. B1-219
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Audronė Mikalauskienė, Direktorius
Sertifikatas išduotas	AUDRONĖ MIKALAUSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-05-27 15:14:31 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-05-27 15:15:11 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-10-01 18:37:18 – 2028-09-29 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.90.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-05-28 15:06:49)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-05-28 15:06:49 DBSIS