

PRIVATUMO PRANEŠIMAS APIE ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ

Asmenų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarijoje

Duomenų valdytojas

Jūsų pateiktus asmens duomenis tvarko duomenų valdytojas – Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarija, juridinio asmens kodas – 188604574, adresas: Gedimino pr. 11, LT-01103 Vilnius, tel. (8 5) 266 3711, el. p. LRVkanceliarija@lv.lt.

Asmens duomenų tvarkymo tikslas

Jūsų asmens duomenys Vyriausybės kanceliarijoje tvarkomi Jūsų prašymo, skundo, kreipimosi (peticijos) nagrinėjimo tikslu, teikiant konsultacijas Jums atvykus į Vyriausybės priimamąjį ar ministrų priėmimą. Šiuo tikslu tvarkomi asmens duomenys taip pat tvarkomi dokumentų valdymo tikslu, duomenų subjekto tapatybės nustatymo tikslu, patekimo į Vyriausybės kanceliarijos patalpas organizavimo tikslu.

Asmens duomenų kilmė

Vyriausybės kanceliarija tvarko tuos Jūsų asmens duomenis, kuriuos pateikiate teikdami prašymą, skundą, kreipimąsi (peticiją) ar atvykę į Vyriausybės priimamąjį ar ministrų priėmimą. Jeigu prašymą, skundą, kreipimąsi (peticiją) teiksite per interneto svetainę „E. pilietis“, jungdamiesi per Administracinių ir viešųjų elektroninių paslaugų portalą www.epaslaugos.lt, Jūsų asmens duomenis Vyriausybės kanceliarija gaus iš šių sistemų valdytojo – Valstybės skaitmeninių sprendimų agentūros. Be to, Vyriausybės kanceliarija Jūsų asmens duomenis gali gauti iš prašyme, skunde, kreipimesi (peticijoje) nurodyto asmens ar kitų institucijų ir įstaigų, jeigu jos turi informacijos, būtinos Jūsų prašymui, skundui, kreipimuisi (peticijai) nagrinėti, konsultacijai suteikti ar priėmimui su ministru organizuoti.

Tvarkomų asmens duomenų apimtis

Kad būtų galima priimti, užregistruoti ir išnagrinėti Jūsų pateiktą prašymą, skundą, kreipimąsi (peticiją) arba suteikti konsultaciją atvykus į Vyriausybės priimamąjį ar ministrų priėmimo metu, Vyriausybės kanceliarijoje tvarkomi šie Jūsų asmens duomenys: vardas, pavardė, gyvenamoji vieta ir (arba) adresas, asmens kodas (kai teikiamas kreipimasis (peticija), kontaktiniai duomenys ryšiui palaikyti ir kiti duomenys, parašas, prašymo ar skundo turinys, klausimo tema ir kita Jūsų pateikta informacija, prašymui, skundui, kreipimuisi (peticijai) išnagrinėti, konsultacijai suteikti, priėmimui su ministru organizuoti būtini duomenys. Jeigu prašymas, skundas, kreipimasis (peticija) pateiktas per interneto svetainę „E. pilietis“, jungiantis per Administracinių ir viešųjų elektroninių paslaugų portalą www.epaslaugos.lt, Vyriausybės kanceliarija iš šių informacinių sistemų gaus ir toliau tvarkys Jūsų vardą, pavardę, asmens kodą (jei vykdyta identifikacija), elektroninio pašto adresą ar kitus

kontaktinius duomenis, prašymo, skundo, kreipimosi (peticijos) turinį ir kitą Jūsų pateiktą informaciją.

Patekimo į Vyriausybės kanceliarijos patalpas organizavimo tikslu Vyriausybės kanceliarijoje tvarkomi šie Jūsų asmens duomenys: vardas, pavardė, el. paštas, adresas, telefono numeris, klausimo tema (jei atvykote į Vyriausybės nario vykdomą priėmimą).

Dokumentų valdymo tikslu papildomai tvarkomi duomenys, susiję su dokumento registracija (dokumento bei jo gavimo / siuntimo data, dokumento numeris).

Asmens duomenis pateikti privalote. Jeigu savo asmens duomenų nepateiksite, Vyriausybės kanceliarija negalės išnagrinėti Jūsų prašymo, skundo, kreipimosi (peticijos), suteikti konsultacijos ar suorganizuoti priėmimo su ministru.

Asmens duomenų tvarkymo teisiniai pagrindai

Vyriausybės kanceliarija asmens duomenis tvarko, vadovaudamasi Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 6 straipsnio 1 dalies c punktu, vykdydama teisinės prievolės, įtvirtintas Viešojo administravimo įstatyme, Peticijų įstatyme, Prašymų ir skundų nagrinėjimo ir asmenų aptarnavimo viešojo administravimo subjektuose taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. rugpjūčio 22 d. nutarimu Nr. 875, Ministrų vykdomo Lietuvos piliečių ir kitų asmenų priėmimo tvarkos apraše, patvirtintame Vyriausybės kanclerio 2022 m. gruodžio 9 d. įsakymu Nr. V-194, Lietuvos Respublikos vadovybės apsaugos įstatymo 15 straipsnio 1 dalyje, lėjimo į Vyriausybės pastatą, patekimo į atskiras Vyriausybės pastato zonas ir įvažiavimo į Vyriausybės pastato kiemą apraše, patvirtintame Vyriausybės kanclerio 2019 m. balandžio 1 d. įsakymu Nr. V-97, ir Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos vyriausiojo archyvaro 2011 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-118, įtvirtintas pareigas. Jeigu pateiksite specialios kategorijos duomenų, jie bus tvarkomi remiantis minėtais teisės aktais bei Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 9 straipsnio 2 dalies g punktu.

Asmens duomenų gavėjai

Asmens duomenys gali būti teikiami:

- valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, kompetentingoms nagrinėti Jūsų pateiktą prašymą, skundą, kreipimąsi (peticiją) ar turinčioms informacijos, reikalingos Jūsų prašymui, skundai, kreipimuisi (peticijai) nagrinėti, konsultacijai suteikti ar priėmimui su ministru organizuoti;
- prašyme ar skunde nurodytam asmeniui;
- ministro, pas kurį į priėmimą užsiregistravote ir pateikėte klausimą, valdomos ministerijos ar pavaldžios įstaigos atstovams;
- teismui ar Lietuvos administracinių ginčų komisijai (kilus ginčui dėl Vyriausybės kanceliarijoje priimto sprendimo išnagrinėjus prašymą ar skundą);
- Vyriausybės kanceliarijos pasitelktam duomenų tvarkytojui, teikiančiam informacinių sistemų ir jų administravimo ar priežiūros, pranešimų siuntimo ir kitas paslaugas;

- kitiems tretiesiems asmenims, kuriems teikti asmens duomenis Vyriausybės kanceliariją įpareigoja įstatymai ar kiti teisės aktai;
- patekimo į Vyriausybės kanceliarijos patalpas organizavimo tikslu asmens duomenys teikiami Lietuvos Respublikos Vadovybės apsaugos tarnybai.

Asmens duomenų saugojimo ir sunaikinimo tvarka

Pateiktas Jūsų prašymas, skundas, kreipimasis (peticija) ir jo nagrinėjimo dokumentai saugomi Vyriausybės kanceliarijos dokumentacijos byloje ir Dokumentų informacijos ir veiklos procesų valdymo informacinėje sistemoje (DIVIS) Vyriausybės kanceliarijos dokumentacijos plane nustatytą laikotarpį:

- prašymai ir skundai ir jų nagrinėjimo dokumentai saugomi 2 metus;
- kreipimaisi (peticijos) ir su jais susiję dokumentai, Vyriausybės peticijų komisijos siunčiami dokumentai saugomi 5 metus;
- Vyriausybės peticijų komisijos posėdžių protokolai saugomi nuolat.
- prašymai, skundai, kreipimaisi (peticijos), pateikti per interneto svetainę „E. pilietis“, jungiantis per Administracinių ir viešųjų elektroninių paslaugų portalą www.epaslaugos.lt, saugomi šių sistemų naudojimo nuostatuose nustatytą laikotarpį;
- patekimo į Vyriausybės kanceliarijos patalpas organizavimo tikslu asmens duomenys saugomi iki jų perdavimo Vadovybės apsaugos tarnybai.

Pasibaigus dokumentacijos plane nustatytam saugojimo terminui, dokumentai, kuriuose yra Jūsų asmens duomenų, nustatyta tvarka sunaikinami arba perduodami saugoti valstybės archyvui.

Duomenų subjektų teisės

Jūs, kaip duomenų subjektas, Bendrojo duomenų apsaugos reglamento nustatytais sąlygomis ir apimtimi turite teisę:

- 1) gauti informaciją apie asmens duomenų tvarkymą;
- 2) susipažinti su Vyriausybės kanceliarijoje tvarkomais savo asmens duomenimis;
- 3) prašyti ištaisyti netikslus, papildyti neišsamius asmens duomenis;
- 4) prašyti apriboti savo asmens duomenų tvarkymą;
- 5) prašyti ištrinti asmens duomenis;
- 6) pateikti skundą priežiūros institucijai (Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai);
- 7) į žalos atlyginimą dėl netinkamo Jūsų duomenų tvarkymo.

Dėl savo, kaip duomenų subjekto, teisių įgyvendinimo galite kreiptis į Vyriausybės kanceliariją pirmiau nurodytais kontaktais arba į Vyriausybės kanceliarijos duomenų apsaugos pareigūną el. paštu dap@lrv.lt, pateikdami prašymą raštu bei patvirtindami savo tapatybę.

Išsamesnė informacija

Išsami informacija apie asmens duomenų tvarkymą ir duomenų subjektų teisių įgyvendinimą pateikiama Vyriausybės kanceliarijos interneto svetainės skiltyje „Asmens duomenų apsauga“ (<https://lrvk.lrv.lt/lt/asmens-duomenu-apsauga-1>).